

VÝROČNÁ SPRÁVA

za rok 2021

(01.01.2021 - 31.12.2021)

Bratislava 20.04.2022

Ing. Tomáš Kubasák
riaditeľ VÚGK

OBSAH

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	6
2. MISIA A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE	7
2.1. Výsledok plnenia rozhodujúcich a zákonných kritérií	7
2.2. Poslanie organizácie	8
2.3. Ťažiskové činnosti a priority	9
2.4. Strednodobý výhľad organizácie	10
3. CHARAKTERISTIKA KONTRAKTU ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE	12
3.1. Kontrakt medzi ÚGKK SR a VÚGK	12
3.2. Plnenie Kontraktu medzi ÚGKK SR a VÚGK	13
4. ČINNOSTI / PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY (VÝNOSY)	15
4.1. Prehľad činností a úloh, Zamestnancov, Nákladov, Výnosov z čerpania Kontraktu	15
5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE	16
I. VÝVOJ FINANCOVANIA	16
5.1. Výdavky	16
5.2. Príjmy	17
II. VÝVOJ HOSPODÁRENIA	19
5.3. Náklady	19
5.4. Výnosy	21
5.5. Výsledky hospodárenia	21
5.6. Vývoj ukazovateľa: Pomer krytia výrobných nákladov vlastnými tržbami	22
5.7. Vývoj vybraných Súvahových výsledkov	22
5.8. Vyhodnotenie procesov verejného obstarávania	22
5.9. Obstarávanie dlhodobého majetku	23
5.10. Vyhodnotenie auto prevádzky	23
6. PERSONÁLNE OTÁZKY	25
6.1. Vývoj zamestnanosti	25
6.2. Organizačná štruktúra	26
6.3. Účasť zamestnancov na odborných podujatiach	26
6.4. Vyhodnotenie BOZP a PO	26
7. CIELE A PREHĽAD PLNENIA VÝSKUMNÝCH A VÝVOJOVÝCH ÚLOH	27
I. CIELE VÝSKUMNÝCH A VÝVOJOVÝCH ÚLOH	27
II. PLNENIE VÝSKUMNÝCH A VÝVOJOVÝCH ÚLOH KONTRAKTU R. 2021	27
7.1. Výskumná a vývojová úloha A.101	30
7.2. Výskumná a vývojová úloha A.102	33
7.3. Výskumná a vývojová úloha A.103	34
7.4. Výskumná a vývojová úloha A.104	40
7.5. Výskumná a vývojová úloha A.105	45
7.6. Výskumná a vývojová úloha A.106	48
7.7. Výskumná a vývojová úloha A.107	50
7.8. Výskumná a vývojová úloha A.108	52
7.9. Výskumná a vývojová úloha A.109	58
7.10. Výskumná a vývojová úloha A.110	61

8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V DANOM OBDOBÍ	64
8.1. Všeobecná charakteristika obdobia	64
8.2. Kontrolná činnosť	64
8.3. Celkové hodnotenie vývoja organizácie	64
9. HLAVNÉ SKUPINY POUŽÍVATELOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE.....	66
10. PRÍLOHY	67

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie: Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave

Sídlo: Chlumeckého 4, 826 62 Bratislava 2

Rezort: Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, Kapitola 31

Zriaďovateľ: Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

Dátum zriadenia: 1. januára 1970

Pôsobenie: ústav pôsobí v odvetví geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

Forma hospodárenia: príspevková organizácia štátu

IČO: 00166251

DIČ: 2020857080

Riaditeľ organizácie od 01.10.2020: Ing. Tomáš Kubasák

2. MISIA A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE

2.1. Výsledok plnenia rozhodujúcich a zákonných kritérií



Manažérska informácia

SITUAČNÁ SPRÁVA PLNENIE ROZHODUJÚCICH a ZÁKONNÝCH KRITÉRIÍ

12 2021

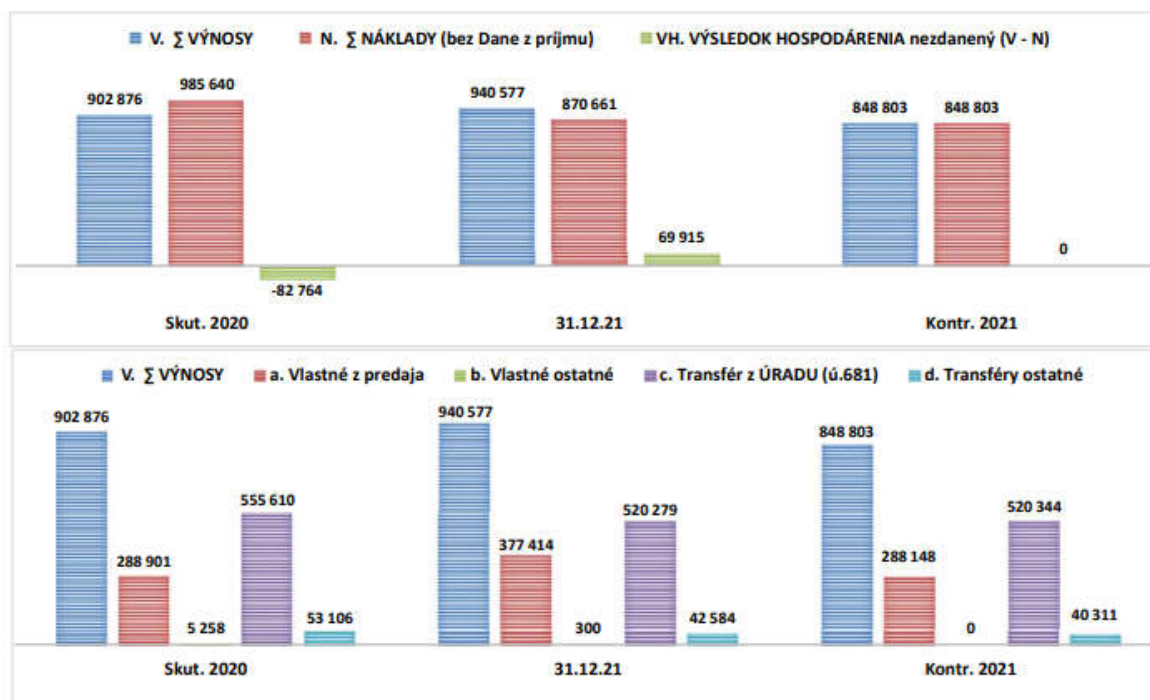
obdobie: 1.-12. 2021

ku dňu: 31.12.21

PLNENIE ROZHODUJÚCICH a ZÁKONNÝCH KRITÉRIÍ		Skut. 2021	1.-12. 2021	Kontr. 2021	1-12. 2021		
I.	PLNENIE VÝSKUMNÝCH a VÝVOJOVÝCH ÚLOH		Splnené		Plnenie podľa Kontraktu		
II.	PLNENIE EKONOMICKÝCH ÚLOH		PLNENIE		CIEL'		
1.	VH. Výsledok hospodárenia nezdanený = 0, alebo + Zisk z toho: VH. Hlavná činnosť VH. Podnikateľská činnosť Daň z príjmu (DzP) VH. Výsledok hospodárenia po zdanení (Netto)		69 915 € 69 915 € 69 915 €	Splnené	0 € 0 € 0 €		
2.	Neprekročiť pomer 50 % krytia = Tržby / Výrobné náklady		43,42%	Splnené	49,99%		
3.	Plnenie príjmov stanovených v ŠR	Dosiahnuté príjmy	Rozdiel	Splnené	Rozpočítané príjmy		
		377 705 €	107 661 €	139,87%	270 045 €		
4.	Čerpanie Transferov ŠR	Prenos + Poskytnuté	Čerpané k	Zostatok (nevyčerpané)	Plnenie % (čerpanie)	Poskytnuté	Vyčerpané
3.A.	Transfer ŠR na Bežné výdavky	520 704 €	520 279 €	0 €	99,9%	520 344 €	519 919 €
A1.	+131x Prenos z minulého obdobia (vyčerpať v 1.Q.)	360 €	360 €	0 €	100,0%		
A2.	+111 Transfer ŠR na Bežné výdavky (Kontrakt)	420 000 €	420 000 €	0 €	100,0%	420 000 €	420 000 €
A3.	+111 Transfer ŠR na Bežné výdavky (Kontrakt Dodatok č. 1)	30 000 €	30 000 €	0 €	100,0%	30 000 €	30 000 €
A4.	+111 Transfer ŠR na Bežné výdavky (Kontrakt Dodatok č. 2)	60 000 €	60 000 €	0 €	100,0%	60 000 €	60 000 €
A5.	+111 Transfer ŠR na Bežné výdavky (Interné rozp. opatrenie B/3/2021)	10 344 €	9 919 €	425 €	95,9%	10 344 €	9 919 €
A1.	Transfer ŠR (na Bežné výdavky) prenesený z r.2020 do r.2021 v objeme 360,43 € bol podľa zákona 523/2004 z.z. vyčerpaný. Zostatok k 31.03.21= 0,00 €						
3.B.	Transfer ŠR na Kapitálové výdavky	105 000 €	105 000 €	0 €	100,0%	105 000 €	105 000 €
B1.	+111 Transfer ŠR na Bežné výdavky (Kontrakt Dodatok č. 1)	105 000 €	105 000 €	0 €	100,0%	105 000 €	105 000 €

VH. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA Nezdanený = VH.Br. = Výnosy(V) - Náklady bez Dane z príjmu(N)

ku dňu: 31.12.21





podľa účtovníctva (v EUR)

VYBRANE VYSLEDKY HOSPODARENIA

12 2021

obdobie: 1.-12. 2021

ku dňu: 31.12.21

VH. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA nezdanený (V-N) v EUR	Skut. 2020 31.12.20	medziročný vývoj		Skut. 2021 31.12.21	plnenie Kontraktu		Kontrakt 31.12.21
a. Náklady na materiál, energie + na služby	159 478	-85 754	-53,8%	73 724	-64 063	-46,5%	137 787
501 Spotreba materiálu (mat.+drobný DHM)	6 760	13 679	202,4%	20 439	-29 061	-58,7%	49 500
502 Spotreba energie	17 176	-283	-1,6%	16 893	-6 107	-26,6%	23 000
504 Náklady na predaný tovar							
511 Opravy a udržiavanie	7 939	-6 515	-82,1%	1 424	-3 576	-71,5%	5 000
512 Cestovné	69	-15	-21,4%	54	-1 446	-96,4%	1 500
513 Náklady na reprezentáciu	160	-113	-70,3%	48	-452	-90,5%	500
518 Ostatné služby (služby+drobný DNM)	127 374	-92 507	-72,6%	34 867	-23 420	-40,2%	58 287
b. Náklady osobné (mzdy+odvody)	706 142	-14 783	-2,1%	691 358	74 972	12,2%	616 386
521 Mzdové náklady	499 117	-3 288	-0,7%	495 829	39 244	8,6%	456 585
z toho: iba 521.2 (OON: Dohody)	16 340	15 402	94,3%	31 742	20 258		11 484
524-528 Náklady na odvody +ost.sociálne nákl.	207 025	-11 495	-5,6%	195 529	35 728	22,4%	159 801
c. Náklady z odpisov (551)	115 296	-19 920	-17,3%	95 376	3 021	3,3%	92 355
d. Náklady ostatné	4 724	5 479	116,0%	10 203	7 928	348,5%	2 275
N. Σ NÁKLADY (bez Dane z príjmu)	985 640	-114 978	-11,7%	870 661	21 858	2,6%	848 803
a. Výnosy Vlastné z predaja výkonov (služieb)	288 901	88 512	30,6%	377 414	89 266	31,0%	288 148
b. Výnosy Vlastné ostatné (peňažné+nepenažné)	5 258	-4 958	-94,3%	300	300		
c. Výnos = Čerpanie z Bežných transf. ŠR (681)	555 610	-35 331	-6,4%	520 279	-65	0,0%	520 344
A1.				360			
A2. až A5.	555 610			519 919			520 344
d. Výnosy Transfery ostatné (682,68x,69x)	53 106	-10 522	-19,8%	42 584	2 273	5,6%	40 311
V. Σ VÝNOSY	902 876	37 701	4,2%	940 577	91 774	10,8%	848 803
VH. VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA nezdanený (V-N) v EUR	-82 764	152 679		69 915,33	69 915		0
max. 50 % pomer krytia =Tržby / Výrobné náklady	29,35%			43,42%			49,99%

2.2. Poslanie organizácie

Poslanie Výskumného ústavu geodézie a kartografie v Bratislave (ďalej len „VÚGK“ alebo „ústav“) je dané jeho Zriaďovacou listinou a Štatútom z 01.03.2012. Ústav bol zriadený Zriaďovacou listinou č. R-31/1970 dňa 1. januára 1970 ako centrálnie riadená samostatná organizácia výskumnej a vývojovej základne Slovenskej republiky v pôsobnosti Úradu geodézie, kartografie a katastra SR (ďalej len „ÚGKK SR“ alebo „úrad“). Ústav má pôsobnosť pre celé územie Slovenskej republiky.

Hlavným poslaním ústavu je vykonávať a zabezpečovať systematický, cielavedomý, organizovaný a koordinovaný výskum a vývoj v odbore geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností, sledujúc celosvetový trend vývoja a najnovšie výsledky vedy a techniky, riešiť úlohy výskumu a vývoja v odbore geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností. Funkcia výskumného

pracoviska pre geodéziu, kartografiu a kataster je dôležitým a významným faktorom rozvoja tohto odboru v Slovenskej republike, najmä v období rozsiahlych zmien vlastníckych práv k nehnuteľnostiam. Rozvojom odboru geodézie a kartografie sa okrem VÚGK nezaobrá žiaden iný rezortný výskumný ústav ani pracovisko Slovenskej akadémie vied, z čoho vyplýva jeho nenahraditeľné poslanie a postavenie v spoločnosti.

Základným legislatívnym rámcom činnosti ústavu je okrem všeobecne záväzných právnych a finančných predpisov najmä zákon č. 172/2005 Z. z. o organizácii štátnej podpory výskumu a vývoja v znení neskorších predpisov a zákon č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov, vyhláška Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. 461/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva katastrálny zákon, zákon č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii, vyhláška Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. 300/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o geodézii a kartografii. Samozrejme, vzhľadom na interdisciplinárny charakter činnosti ústavu, je množstvo ďalších zákonov, vyhlášok a predpisov, ktoré ovplyvňujú chod ústavu v jednotlivých etapách jeho pôsobenia v spoločnosti.

V súvislosti s poverením vykonávania úloh nad rozsah predmetu hlavnej činnosti ústav plní najmä tieto úlohy a môže vykonávať túto podnikateľskú činnosť:

- a) Zabezpečuje tvorbu a prevádzkovanie informačného systému geodézie, kartografie a katastra a poskytuje vybrané súbory údajov z informačného systému geodézie, kartografie a katastra.
- b) Zabezpečuje fotogrametriu vrátane snímkovania a spracovania snímok.
- c) Vykonáva služby v oblasti informatiky.
- d) Vykonáva a zabezpečuje geodetické a kartografické činnosti.
- e) Vykonáva technické poradenstvo v oblasti geodetickej a kartografickej optiky.
- f) Vykonáva automatizované spracovanie dát.
- g) Vykonáva mimoškolskú vzdelávaciu činnosť.

2.3. Ťažiskové činnosti a priority

Ťažiskové činnosti ústavu sú predmetom hlavnej činnosti a je možné ich zhrnúť do týchto oblastí:

- a) tvorbu a rozvoj informačných technológií a programového zabezpečenia IS GKK,
- b) rozvoj automatizácie geodetických prác, automatizovaného spracovania katastra nehnuteľností a automatizácie pri tvorbe a obnove kartografických diel vrátane tvorby geografického informačného systému,
- c) rozvoj určovania priestorovej polohy geodetických bodov,
- d) zdokonaľovanie geodetických základov,
- e) rozvoj tvorby kartografických diel a ich digitalizáciu,
- f) rozvoj nových metód a technológií v oblasti katastra nehnuteľností,
- g) rozbor metód a technológií v oblasti katastra nehnuteľností,
- h) rozvoj v oblasti ekonomiky geodetických a kartografických prác a katastra nehnuteľností,
- i) úlohy medzinárodnej spolupráce,
- j) úlohy školiaceho strediska,
- k) úlohy koordinačného pracoviska pre oblasť využívania informačných technológií a tvorbu programového vybavenia rezortu,
- l) vybrané úlohy spojené s implementáciou zahraničnej pomoci v pôsobnosti rezortu.

Priority riešenia úloh sa v jednotlivých etapách vývoja spoločnosti menia a prispôbujú potrebám geodetickej a kartografickej praxe. Základnou prioritou ústavu je v súčasnosti rozvoj a implementácia nových informačných technológií, nových metód a najmä nového programového

vybavenia na regionálnych pracoviskách katastra nehnuteľností. V koordinácii a spolupráci s mimorezortnými organizáciami ústav realizuje vývoj nástrojov a tvorbu technologického prostredia na zabezpečovanie komunikačných a elektronických služieb /elektronický podpis, elektronická komunikácia, elektronické prenosy údajov katastra nehnuteľností a pod./, podporu automatizácie hromadných vstupov, resp. výstupov Informačného systému katastra nehnuteľností /centrálny systém katastra nehnuteľností, viacúčelový kataster nehnuteľností, projekty pozemkových úprav, registre obnovenej evidencie pozemkov, obnova katastrálneho operátu novým mapovaním/ a ďalšie skupiny elektronických služieb rezortu ako aj sprístupnenie vybraných informácií o trhu s poľnohospodárskou a lesnou pôdou /transakcie s pôdou/.

Ústav sa v primeranej miere podieľa na realizácii zámerov Stratégie informatizácie spoločnosti v podmienkach rezortu, projektov eGovernment, eSociety a OPIS, projektov EuroGeographics, iniciatívy Európskej Únie INSPIRE, ako aj na realizácii zámerov Lisabonskej stratégie v podmienkach rezortu geodézie, kartografie a katastra. Jednou z priorít je aj odborná pomoc pri implementácii výsledkov zahraničnej pomoci v pôsobnosti rezortu a zabezpečovaní vybraných úloh medzinárodnej spolupráce.

Ústav súčasne zabezpečuje zaškolenie zamestnancov na katastrálnych odboroch okresných úradov pre lepšie a efektívnejšie využívanie nových informačných a komunikačných technológií a programového vybavenia IS GKK.

Výsledky činnosti ústavu sú využiteľné predovšetkým v oblasti automatizovaného spracovania a poskytovania priestorových údajov, údajov katastra nehnuteľností na krajskej a okresnej úrovni, implementácie IS GKK na regionálnej i centrálnej úrovni, rozvoja informačných a komunikačných technológií, elektronických služieb, ďalšieho vzdelávania dospelých a pod.

2.4. Strednodobý výhľad organizácie

Východiskovými bodmi strednodobého výhľadu ústavu sú:

- a) Hlavné smery rozvoja na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností na roky 2016 - 2021,
- b) Koncepcia rozvoja katastra nehnuteľností na rok 2015 s výhľadom do roku 2021,
- c) Operačný program informatizácie spoločnosti relevantný pre rezort geodézie kartografie a katastra,
- d) Stratégia informatizácie spoločnosti v podmienkach SR a Akčný plán,
- e) Národná koncepcia informatizácie verejnej správy SR,
- f) ako aj ďalšie dokumenty v oblasti e-governmentu v podmienkach rezortu GKK.

V súlade s týmito koncepčnými materiálmi bude ústav v ďalšom období zabezpečovať výskum zameraný na:

- rozvoj integrovaných geodetických základov a určovanie kvázigeoidu Slovenska,
- budovanie Slovenskej permanentnej observačnej služby na využitie globálnych navigačných satelitných systémov,
- transformáciu súradníc svetového geodetického systému do národného systému,
- rozvoj informačných technológií pre automatizovaný informačný systém geodézie, kartografie a katastra ako súčasť informačného systému verejnej správy štátneho informačného systému,
- základnú bázu pre geografický informačný systém,
- rozvoj v oblasti digitalizácie a automatizácie pri tvorbe a obnove kartografických diel,

- tvorbu programového vybavenia pre automatizované spracovanie údajov informačného systému katastra nehnuteľností na regionálnej a centrálnej úrovni,
- poskytovanie údajov katastra nehnuteľností na internete,
- tvorbu nástrojov a prostredia na sprístupnenie vybraných informácií IS GKK /najmä geografických informačných zdrojov/ pre relevantné inštitúcie verejnej správy s využitím moderných komunikačných technológií,
- podporu implementácie Národnej infraštruktúry priestorových informácií SR,
- participácia na rozvoji a zavedení nových elektronických služieb rezortu pre projekty ESKN a ZBGIS v rámci OPIS v podmienkach rezortu a pod.

Ústav spolupracuje na projektoch Operačného programu Informatizácia spoločnosti (OPIS) rezortu geodézie, kartografie a katastra v časti analýz a návrhov v oblastiach Centrálného systému katastra nehnuteľností (CSKN), obnovy katastrálneho operátu novým mapovaním, Centrálného registratúrneho strediska (CERS), elektronickej podateľne (REP) a základnej bázy pre geografický informačný systém (ZBGIS), tiež v oblasti kompatibility a autorizácie programových produktov vypracovaných pre informačný systém katastra nehnuteľností, odborným garantom výchovy a vzdelávania dospelých v rezorte, bude zabezpečovať školenia spojené s implementáciou nových programových riešení.

Z hľadiska strednodobého výhľadu bude pre zabezpečenie uvedených aktivít nevyhnutné doplniť a skvalitniť personálne obsadenie jednotlivých výskumných tímov tak, aby tieto boli schopné zvládnuť časovo i objemovo náročné práce v požadovanej kvalite.

3. CHARAKTERISTIKA KONTRAKTU ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE

3.1. Kontrakt medzi ÚGKK SR a VÚGK

3.1.a. Obsah Kontraktu

Aktivity a základné pôsobenie ústavu v roku 2021 bolo usmernené prostredníctvom Kontraktu na rok 2021 a jeho Dodatku č. 1 a Dodatku č. 2 uzavretých medzi ÚGKK SR a VÚGK. V decembri v nadväznosti na rozpočtové opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 22/2021 bolo interným rozpočtovým opatrením pod označením B/3/2021 povolené prekročenie limitu bežných výdavkov.

Základný Kontrakt (uzavretý dňa 18.12.2020)

Predstavuje zadanie prioritných úloh A. výskumu a vývoja pre úrad (A.101 až A.110) a ďalej obsahuje prehľad hospodárenia všetkých ostatných činností plánovaných v kategóriách B, C a D.

Dodatok č.1 (uzavretý 16.06.2021)

Dodatkom č. 1 sa navýšil rozpočet VUGK o bežné výdavky a o kapitálové výdavky vo výške 105 000 € z dôvodu zabezpečenia odborných služieb v rámci úloh A. 101 a A.110.

Dodatok č.2 (uzavretý 08.11.2021)

Dodatkom č. 2 sa navýšil rozpočet VUGK o bežné výdavky z dôvodu zabezpečenia odborných služieb v rámci úloh A. 101 a A.110.

Interné rozpočtové opatrenie B/3/2021 (zo dňa 15.12.2021)

V nadväznosti na rozpočtové opatrenie Ministerstva financií Slovenskej republiky č. 22/2021 bolo interným rozpočtovým opatrením pod označením B/3/2021 povolené prekročenie limitu bežných výdavkov o 10 344 €.

3.1.b. Základná štruktúra Kontraktu

Konkrétne zameranie aktivít ústavu bolo orientované do hlavnej a podnikateľskej činností:

I. Hlavná činnosť (A + B + C)

Hlavná činnosť plní aktivity zo Zriaďovacej listiny a podľa financovania pozostáva z kategórií A, B, C:

Kategória A. Prioritné služby vývoja a výskumu pre úrad (ÚGKK SR)

(Financovanie = 100% zo ŠR vrátane financovania príslušného podielu Réžie)

Prioritné služby objednané zo strany úradu boli zamerané na výskumné a vývojové úlohy:

- A.101. Riešenie vybraných úloh pre projekt Elektronické služby katastra nehnuteľností (ESKN).
- A.102. Viacúčelový kataster - podpora prevádzky do nasadenie ESKN.
- A.103. Optimalizácia existujúceho programového vybavenia W_KN a tvorba nového program. vybavenia podľa požiadaviek ÚGKK SR.
- A.104. Prevádzka a podpora IT služieb zabezpečovaných VÚGK.
- A.105. Podporné činnosti pri budovaní NIPI.
- A.106. Podpora pri elektronizácii katastra nehnuteľností a zákazníckych služieb.
- A.107. Automatizované štatistické zisťovanie plnenia úloh rezortu
- A.108. Návrh postupov na zvyšovanie kvality SGI operátu katastra nehnuteľností
- A.109. Zabezpečenie činnosti metrologického centra geodézie.
- A.110. Ostatné úlohy

Kategória B. Projekty (granty)

(Financovanie = do 50% zo ŠR vrátane financovania príslušného podielu Réžie, ostatné z grantov, príp. vlastných zdrojov)

Kategória C. Predaj služieb - výkonov v Hlavnej činnosti;

(Financovanie = 100% Vlastnými zdrojmi, vrátane financovania príslušného podielu Réžie)

II. Podnikateľská činnosť

Podnikateľská činnosť predstavuje aktivity vyplývajúce iba zo Živnostenských oprávnení.

Kategória D. Predaj služieb - výkonov v Podnikateľskej činnosti

(Financovanie = 100% Vlastnými zdrojmi, vrátane financovania príslušného podielu Réžie)

Kategória R. Réžia

Réžia organizačne predstavuje:

- kancelária riaditeľa (personálne a administratíva, kontrola a právne),
- oddelenie ekonomiky a správy majetku.

Réžia zabezpečuje priezovné činnosti VÚGK, ktoré sa premietajú do každej úlohy / služby a to prostredníctvom vypočítaného % rozpisu podielu na jednotlivé úlohy.

Výpočet % rozpisu podielu réžie na jednotlivé úlohy =

\emptyset Priami zamestnanci vývoja konkrétnej úlohy (bez Režijných zamestnancov)

\emptyset Priami zamestnanci vývoja všetkých činností ABC,D (bez Režijných zamestnancov)

3.2. Plnenie Kontraktu medzi ÚGKK SR a VÚGK

I. Hlavná činnosť (A + B + C)

z toho:

A. Prioritné služby vývoja a výskumu pre úrad (ÚGKK SR). Poskytnuté transfery zo ŠR na zabezpečenie prioritných služieb predstavovali z celkových výnosov **55,3 %**
Finančné zdroje z Kontraktu ŠR na bežné výdavky boli použité výlučne iba na výskum a vývoj **Prioritných služieb A.101 – A.110 pre úrad.**

B. Projekty (granty). V priebehu obdobia neboli plánované - realizované úlohy na riešenie projektov.

C. Predaj služieb - výkonov v Hlavnej činnosti. Predaj služieb v oblasti geodézie, kartografie a katastra pre subjekty z hospodárskej praxe a predstavoval z celkových výnosov **40,1 %**

II. Podnikateľská činnosť (D)

D. Predaj služieb - výkonov v Podnikateľskej činnosti. V priebehu obdobia neboli uplatnené požiadavky na predaj výkonov podľa Živnostenského oprávnenia.

Vyjadrenie plnenia Kontraktu prostredníctvom realizovaných výnosov

	dosiahnuté výnosy 1.-12. 2021		Kontrakt 2020	
	štruktúra dosiahnutých výnosov		plnenie Kontraktu	
Σ VUGK	100,0%	940 577 €	104,2%	902 876 €
z toho:				
Priame peňažné výnosy				
Hlavná činnosť - priame peňažné výnosy	95,4%	897 693 €	106,3%	844 511 €
A. Výnosy z Kontraktu so UGKK SR	55,3%	520 279 €	93,6%	555 610 €
B. Výnosy z projektov (grantov)	0,0%	0 €		0 €
C. Výnosy z predaja služieb v Hlavnej činnosti	40,1%	377 414 €	130,6%	288 901 €
Podnikateľská činnosť - priame peňažné výnosy	0,0%	0 €		
D. Výnosy z predaja služieb v Podnikateľskej činnosti	0,0%	0 €		0 €
Ostatné výnosy - peňažné a nepenažné (priame a režijné)	4,6%	42 884 €	73,5%	58 365 €

4. ČINNOSTI / PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY (VÝNOSY)

4.1. Prehľad činností a úloh, Zamestnancov, Nákladov, Výnosov z čerpania Kontraktu

VÚGK Ekonomika úloh - Rozpis ABC,D +R				Zamestnanci		Rozpis	NÁKLADY	Peňažné výnosy	VÝNOSY	VÝSLEDOK	Investície	
Skutočnosť' 12 . 2021				Ø	Ø	%	CELKOM	čerp.Transfer ŠR	CELKOM	HOSPO-	Obstaranie	
VH.Br.t: 69 916 €		obdobie	1-12. 2021	Zam.	č.Hod	Rézie	z VH.Br.t.	na Bežné výdavky	z VH.Br.t.	DÁRENIÁ	Dlhodob.	
1Ø zam.čistý FPD (č.H) rok / obdobie→		1 470,0	1 470,0				Σ N.	ú.681	Σ V	V - N =	majetku	
											MD 041,042	
Σ VUGK CELKOM				21,42	31 143	100,0%	870 661	520 279 100,0%	940 577	69 916	108 784	
ABC HLAVNÁ ČINNOSŤ				Riešiteľ	17,00	26 355	100,0%	870 661	520 279 100,0%	940 577	69 916	108 784
A. HLAVNÁ ČINNOSŤ - PRIORITNÉ ÚLOHY					14,03	21 755	82,54%	537 832	520 279 100,0%	666 557	128 726	108 784
A. 101	Riešenie vybraných úloh pre projekt Elektronické služby katastra nehnuteľností (ESKN).	Ing. Hatalová	2,84	4 406	16,72%	108 814	105 371 20,25%	134 997	26 183			
A. 102	Viacúčelový kataster - podpora prevádzky do nasadenia ESKN.	Ing. Vesteg	0,59	910	3,45%	22 480	21 763 4,18%	27 880	5 400			
A. 103	Optimalizácia existujúceho programového vybavenia W_KN a tvorba nového programového vybavenia podľa požiadaviek ÚGKK SR.	Ing. Karásek	1,16	1 804	6,85%	44 562	43 143 8,29%	55 275	10 713			
A. 104	Prevádzka a podpora IT služieb zabezpečovaných VÚGK.	Ing. Ivanič, PhD	0,81	1 255	4,76%	30 989	30 014 5,77%	38 451	7 462			
A. 105	Podporné činnosti pri budovaní NIPI	Ing. Deák	2,80	4 342	16,48%	107 347	103 841 19,96%	133 037	25 690			
A. 106	Podpora pri elektronizácii katastra nehnuteľností a zákaznických služieb	Ing. Chanasová	0,42	648	2,46%	16 006	15 497 2,98%	19 855	3 849			
A. 107	Automatické štatistické zisťovanie plnenia úloh rezortu	RNDr.Tokarčíková	0,93	1 441	5,47%	35 592	34 462 6,62%	44 152	8 560			
A. 108	Návrhy postupov na zvyšovanie kvality SGI operátu katastra nehnuteľností	Ing. Lesňák	0,76	1 176	4,46%	29 041	28 124 5,41%	36 031	6 990			
A. 109	Zabezpečovanie činností metrologického centra geodézie	Ing. Papčová PhD.	0,77	1 197	4,54%	29 998	28 627 5,50%	36 674	6 676	108 784		
A. 110	Ostatné úlohy	riaditeľ	2,95	4 576	17,36%	113 002	109 437 21,03%	140 204	27 202			
B. HLAVNÁ ČINNOSŤ - PROJEKTY z EÚ, z SK								0	0	0	0	
B. 200										0		
C. HLAVNÁ ČINNOSŤ - Predaj služieb					2,97	4 600	17,45%	332 830		274 020	-58 810	0
C. 300 Predaj služieb v rámci HI. činnosti				Riešitelia	2,97	4 600	17,45%	332 830		274 020	-58 810	
D. PODNIKATEĽSKÁ ČINNOSŤ - Predaj služieb									0	0	0	
D. 400 Predaj služieb dľa Živnost. oprávnenia				Riešitelia						0		
R. RÉŽIA pred rozpisom na jednotlivé úlohy							Réžia pred rozpisom		Réžia pred rozpisom			
R. 900 Úsek Riaditeľa + Ekonomika a Správa majetku.				4,42	4 788		217 754		42 884		0	

5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

I. VÝVOJ FINANCOVANIA

Výsledok financovania z Výsledku hospodárenia

Ústav v hodnotenom období kontinuálne pôsobil v oblasti výskumu a vývoja geodézie a kartografie.

Pre splnenie úloh v hodnotenom období bolo potrebné zabezpečiť financovanie:

Výdavky (peňažné náklady) v objeme	771 241 €
Príjmy (peňažné výnosy) v objeme	898 049 €

Výsledok financovania z (Saldo peňažných zdrojov) **126 809 €**

VÚGK

Výsledok financovania s rozpisom na činnosti a kategórie A,B,C a D	Skut.2020 SPOLU 31.12.20	Hlavná činnosť			Podnik. D Predaje	Upravený ROZPOČET 2021 31.12.21	
		A+B+C	A pre Úrad ZF 111+ ZF 131	B Projekty			C Predaje ZF 46
Σ Bežné Výdavky SPOLU	868 441	771 240,48	520 279,26	0,00	250 961,22	0,00	771 628
Σ Bežné Príjmy SPOLU	853 261	898 049,33	520 344,00	0,00	377 705,33	0,00	790 389
VH. Výsledok financovania	-15 180	126 808,85	64,74	0,00	126 744,11	0,00	18 761

5.1. Výdavky

5.1.1. Bežné výdavky

Spolu výdavky na zabezpečenie hospodárskeho výsledku za obdobie dosiahli objem **771 241 €**

z toho: Výdavky na Hlavnú činnosť 771 241 €

 Výdavky na Podnikateľskú činnosť 0 €

Prehľad výdavkov na Hlavnú a podnikateľskú činnosť

VÚGK

Výsledok financovania s rozpisom na činnosti a kategórie A,B,C a D	Skut.2020 SPOLU 31.12.20	Hlavná činnosť			Podnik. D Predaje	Upravený ROZPOČET 2021 31.12.21	
		A+B+C	A pre Úrad ZF 111+ ZF 131	B Projekty			C Predaje ZF 46
a. 610 Mzdy, platy, služobné príjmy	483 654	464 824,27	322 246,07		142 578,20	0,00	465 249
b. 620 Poistné a príspevok do poisť.(u.524-8)	180 247	175 622,81	106 310,84		69 311,97	0,00	175 623
c. 630 Tovary a služby	198 761	129 900,49	90 957,10		38 943,39	0,00	129 863
d. 640 Bežné transfery	5 779	892,91	765,25		127,66	0,00	893
Σ Bežné Výdavky SPOLU	868 441	771 240,48	520 279,26	0,00	250 961,22	0,00	771 628

5.1.2. Kapitálové výdavky

Zdrojom financovania kapitálových výdavkov boli prostriedky štátneho rozpočtu vo výške 105 000 € a vlastné prostriedky vo výške 3 783,60 €. Kapitálové prostriedky boli použité na zakúpenie vybavenia metrologického centra geodézie, t.j. úloha VÚGK vyplývajúca z kontraktu na rok 2021. Konkrétne sa investovalo do nákupu laserového trackera s príslušenstvom.

VÚGK

Výsledok financovania s rozpisom na činnosti a kategórie A,B,C a D	Skut.2020 SPOLU 31.12.20	Hlavná činnosť				Podnik. D Predaje	Upravený ROZPOČET 2021 31.12.21
		A+B+C	A pre Úrad ZF 111	B Projekty	C Predaje ZF 46		
a. 710 Obstarávanie kapitálových aktív	192	108 783,60	105 000,00	0,00	3 783,60	0,00	108 784
Σ Kapitálové Výdavky SPOLU	192	108 783,60	105 000,00	0,00	3 783,60	0,00	108 784
a. 320 Tuzemské kapitálové granty a transfery	0	105 000,00	105 000,00	0,00	0,00	0,00	105 000
Σ Kapitálové Prijmy SPOLU	0	105 000,00	105 000,00	0,00	0,00	0,00	105 000
VH. Výsledok financovania	-192	-3 783,60	0,00	0,00	-3 783,60	0,00	-3 784

5.2. Príjmy

Spolu príjmy z účtovaných výnosov predstavovali za hodnotené obdobie objem **898 049 €**
z toho: Príjmy z Hlavnej činnosti **898 049 €**
Príjmy z Podnikateľskej činnosti **0 €**

VÚGK

Výsledok financovania s rozpisom na činnosti a kategórie A,B,C a D	Skut.2020 SPOLU 31.12.20	Hlavná činnosť				Podnik. D Predaje	Upravený ROZPOČET 2021 31.12.21
		A+B+C	A pre Úrad ZF 111+ ZF 131	B Projekty	C Predaje ZF 46		
a. 220 Príjmy Vlastné z predaja služieb	295 428	377 660,58			377 660,58	0,00	270 000
b. 290 Príjmy Vlastné ostatné	0	44,75			44,75	0,00	45
c. 310 Príjmy Transfer zo ŠR na Bežné výdavky (ú.681)	557 833	520 344,00	520 344,00			0,00	520 344
d. 310 Príjmy Transfery ostatné (ú.682,68x,69x)	0	0,00				0,00	0
Σ Bežné Príjmy SPOLU	853 261	898 049,33	520 344,00	0,00	377 705,33	0,00	790 389

Štruktúra príjmov:

a. Príjmy – Vlastné zdroje z predaja služieb

Príjmy z predaja služieb dosiahli spolu objem **377 661 €**, z toho Podnikateľská činnosť **0 €**.

b. Príjmy – Vlastné zdroje z ostatných výnosov

Príjmy z ostatných výnosov dosiahli spolu objem **45 €**, z toho Podnikateľská činnosť **0 €**.

c. Prijmy - Transfery zo ŠR na bežné výdavky na základe Kontraktu

12

1.-12. 2021

Poskytnuté a čerpané zdroje z Transferu zo ŠR na Bežné výdavky

31.12.21

Zdroj (v EUR)	Skut. (S-1). 2020		Skutočnosť (S) ku dňu 31.12.21			Kontr. 2021
	účet 681 Vyčerpané		Poskytnuté	účet 681 Vyčerpané	Nevyčerpané	
(131x) Zdroj z minulého obdobia	-1 862,32		360,43	360,43	0,00	0,00
Prevod z minulého obdobia	0,00		360,43	360,43	0,00	
Vratky rozpoč. Prostriedkov min. rokov	-1 862,32			0,00	0,00	
(111) Zdroj Základný Kontrakt	449 639,57		420 000,00	420 000,00	0,00	420 000,00
Základný Kontrakt na 1.Q.	112 500,00	07.01.21	105 000,00	105 000,00	0,00	
Základný Kontrakt na 2.Q.	112 500,00	01.04.21	105 000,00	105 000,00	0,00	
Základný Kontrakt na 3.Q.	112 500,00	19.07.21	105 000,00	105 000,00	0,00	
Základný Kontrakt na 4.Q.	112 139,57	07.10.21	105 000,00	105 000,00	0,00	
(111) Dodatky ku Kontraktu	107 833,00		100 344,00	99 918,83	425,17	100 344,00
Dodatok č. 1	106 583,00	18.06.21	10 000,00	10 000,00	0,00	30 000,00
Dodatok č. 1		19.07.21	10 000,00	10 000,00	0,00	
Dodatok č. 1		07.10.21	10 000,00	10 000,00	0,00	
Dodatok č. 2		10.11.21	60 000,00	60 000,00	0,00	60 000,00
Interné rozp. opatrenie B/3/2021	1 250,00	17.12.21	10 344,00	9 918,83	425,17	10 344,00
Σ medzisúčet	555 610,25		520 344,00	519 918,83	425,17	520 344,00
Σ SPOLU Zdroje	555 610,25		520 704,43	520 279,26	425,17	520 344,00
Plnenie Plánu			100,07%	99,99%	0,1%	100,00%
Porovnanie Skut.(S-1) a (S) / Kontrakt 2021	106,8%			100,0%		100,0%

Rozpočtové opatrenia r. 2021 Bežné výdavky

Zdroj (131) Zdroj z minulého obdobia	360 €
Zdroj (111) Základný kontrakt na r. 2021 v objeme	420 000 €
Dodatok ku kontraktu č. 1	30 000 €
Dodatok ku kontraktu č. 2	60 000 €
Interné rozpočtové opatrenie č. B/3/2021	10 344 €
Spolu pridelené Kontrakt 2021	520 704 €

Prevod do r. 2022

Nevyčerpané z Kontraktu 2021	0 €
------------------------------	-----

Rekapitulácia

Celkový stav na strane príjmu zdrojov z Transferu ŠR	520 704,43 €
Celkové čerpanie zdrojov z Transferu ŠR ako výnos účtu 681 (bez vratiek)	520 279,26 €
Nevyčerpané prostriedky (vratky do ŠR)	425,17 €

Rozpočtové opatrenia r. 2021 Kapitálové výdavky

Zdroj (111) Dodatok ku kontraktu č. 1	105 000 €
---------------------------------------	-----------

d. Prijmy - Transfery iné (od VS, EU, mimo VS)

Iné Transferové zdroje na Bežné, alebo Kapitálové výdavky neboli plánované.

II. VÝVOJ HOSPODÁRENIA

5.3. Náklady

Spolu účtovné náklady za obdobie dosiahli objem	870 661 €
z toho: Náklady na Hlavnú činnosť	870 661 €
Náklady na Podnikateľskú činnosť	0 €

VÚGK

VH. výsledok hospodárenia s rozpisom na činnosti a kategórie A,B,C a D	Skut.2020 SPOLU 31.12.20	Hlavná činnosť				Podnik. D Predaje	1-12 2021 SPOLU 31.12.21	PLÁN 2021 SPOLU 31.12.21
		A+B+C	A pre Úrad	B Projekty	C Predaje			
a. Náklady na materiál, energie +služby	159 477,92	73 723,90	57 073,58	0,00	16 650,32	0,00	73 723,90	137 787
b. Náklady osobné = mzdy+odvody	706 141,50	691 358,09	466 918,12	0,00	224 439,97	0,00	691 358,09	616 386
c. Náklady z odpisov (ú.551)	115 297,56	95 376,04	42 584,21	0,00	52 791,83	0,00	95 376,04	92 355
d. Náklady ostatné (ú.5xx)	4 723,56	10 202,92	8 355,65	0,00	1 847,27	0,00	10 202,92	2 275
N. Σ NÁKLADY podľa účtovníctva	985 640,54	870 660,95	574 931,56	0,00	295 729,39	0,00	870 660,95	848 803

Štruktúra nákladov:

a. Náklady na materiál, energie + služby (opravy a udržiavanie, cestovné, reprezentačné a ostatné služby)

Náklady týkajúce sa spotreby materiálu, energie a služieb spolu dosiahli za obdobie 73 724 €.

VÚGK

VH. výsledok hospodárenia s rozpisom na činnosti a kategórie A,B,C a D	Skut.2020 SPOLU 31.12.20	Hlavná činnosť				Podnik. D Predaje	1-12 2021 SPOLU 31.12.21	PLÁN 2021 SPOLU 31.12.21
		A+B+C	A pre Úrad	B Projekty	C Predaje			
501 Spotreba materiálu	6 759,64	20 438,53	14 350,84	0,00	6 087,69	0,00	20 438,53	49 500
502 Spotreba energie	17 176,44	16 893,12	16 893,12	0,00	0,00	0,00	16 893,12	23 000
504 Náklady na predaný tovar	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0
511 Opravy a udržiavanie	7 939,07	1 423,42	250,06	0,00	1 173,36	0,00	1 423,42	5 000
512 Cestovné	68,90	54,14	44,69	0,00	9,45	0,00	54,14	1 500
513 Náklady na reprezentáciu	160,17	47,54	39,24	0,00	8,30	0,00	47,54	500
518 Ostatné služby	127 373,70	34 867,15	25 495,63	0,00	9 371,52	0,00	34 867,15	58 287
a. Náklady na materiál, energie +služby	159 477,92	73 723,90	57 073,58	0,00	16 650,32	0,00	73 723,90	137 787

Spotreba materiálu spolu: 20 439 €

z toho:

- nákup DHM do 1 699 € 15 710 €
- ostatný materiál 4 729 €

Ostatné služby spolu: 34 867 €

z toho:

- prevádzka budovy (správcovstvo) 26 062 €
- telefónne poplatky 2 167 €
- licencie 3 476 €
- ostatné prevádzkové služby 3 162 €

b. Náklady osobné

V oblasti spolu osobných nákladov (mzdy + odvody) bolo celkom za obdobie vyčerpaných **691 358 €**
z toho: Mzdové náklady **495 829 €**

VÚGK

VH. výsledok hospodárenia s rozpisom na činnosti a kategórie A,B,C a D	Skut.2020 SPOLU 31.12.20	Hlavná činnosť				Podnik. D Predaje	1-12 2021 SPOLU 31.12.21	PLÁN 2021 SPOLU 31.12.21
		A+B+C	A pre Úrad	B Projekty	C Predaje			
521 Mzdové náklady	499 116,70	495 828,72	337 458,99	0,00	158 369,73	0,00	495 828,72	456 585
524-8 Náklady na zdrav.+soc.poistenie+ostat.soc.nákl.	207 024,80	195 529,37	129 459,13	0,00	66 070,24	0,00	195 529,37	159 801
b. Náklady osobné = mzdy+odvody	706 141,50	691 358,09	466 918,12	0,00	224 439,97	0,00	691 358,09	616 386

Vývoj priemernej mesačnej mzdy bez OON za obdobie predstavuje nárast 112 € oproti r. 2020, aj keď sa do výsledku premietla valorizácia miezd. Výšku priemernej mesačnej mzdy ovplyvňuje skutočnosť, že zamestnanci výskumu a vývoja sú zaradení do osobitnej platovej stupnice, a že ústav vo výskume a vývoji nemá podporný ani pomocný personál.



	Skut. 2020 31.12.20	medziročný vývoj		Skut. 2021 31.12.21	plnenie Schvál. rozpočet		Upravený rozpočet 31.12.21
ZAMESTNANCI Ø prepočítaný stav od 1.1...	23,75	-2,33	-9,8%	21,42	-2,58	-10,8%	24,00
Ø Mesačná mzda (bez OON)	1 694,00	111,79	6,6%	1 805,79	260,30	16,8%	1 545,49

c. Náklady z odpisov dlhodobého majetku (nepeňažné náklady)

Náklady z odpisov dlhodobého majetku predstavujú nepeňažné náklady a dosiahli spolu hodnotu **95 376 €**.

VÚGK

VH. výsledok hospodárenia s rozpisom na činnosti a kategórie A,B,C a D	Skut.2020 SPOLU 31.12.20	Hlavná činnosť				Podnik. D Predaje	1-12 2021 SPOLU 31.12.21	PLÁN 2021 SPOLU 31.12.21
		A+B+C	A pre Úrad	B Projekty	C Predaje			
c. Náklady z odpisov (ú.551)	115 297,56	95 376,04	42 584,21	0,00	52 791,83	0,00	95 376,04	92 355

d. Náklady ostatné (rôzne)

Spolu rôzne (ostatné) náklady dosiahli za obdobie objem **10 203 €**
z toho:

- dane z nehnuteľností, daň z motorových vozidiel **2 766 €**
- ostatné dane a poplatky **864 €**
- manká a škody **5 143 €**
- poistenie **1 341 €**
- ostatné náklady **1 296 €**

Rôzne (ostatné) náklady pozostávali z rôznych druhov nákladov peňažného a nepeňažného charakteru a z nákladov na opravu škody spôsobenej na vozidle Škoda Octavia BT 791 FH.

VÚGK

VH. výsledok hospodárenia s rozpisom na činnosti a kategórie A,B,C a D	Skut.2020 SPOLU 31.12.20	Hlavná činnosť				Podnik. D Predaje	1-12 2021 SPOLU 31.12.21	PLÁN 2021 SPOLU 31.12.21
		A+B+C	A pre Úrad	B Projekty	C Predaje			
d. Náklady ostatné (ú.5xx)	4 723,56	10 202,92	8 355,65	0,00	1 847,27	0,00	10 202,92	2 275

5.4. Výnosy

Spolu účtovné výnosy za obdobie dosiahli objem	940 577 €
z toho: Výnosy z Hlavnej činnosti	940 577 €
Výnosy z Podnikateľskej činnosti	0 €

VÚGK

VH. výsledok hospodárenia s rozpisom na činnosti a kategórie A,B,C a D	Skut.2020 SPOLU 31.12.20	Hlavná činnosť				Podnik. D Predaje	1-12 2021 SPOLU 31.12.21	PLÁN 2021 SPOLU 31.12.21
		A+B+C	A pre Úrad	B Projekty	C Predaje			
a. Výnosy Vlastné z predaja služieb (ú.601,602,604)	288 901,47	377 413,60	0,00	0,00	377 413,60	0,00	377 413,60	288 148
b. Výnosy Vlastné ostatné	5 258,11	299,70	0,00	0,00	299,70	0,00	299,70	0
c. Výnosy Transfer zo ŠR (na Bežné výdavky (ú.681)	555 610,25	520 279,26	520 279,26	0,00	0,00	0,00	520 279,26	520 344
d. Výnosy Transfery ostatné (ú.682,68x,69x)	53 106,45	42 584,21	42 584,21	0,00	0,00	0,00	42 584,21	40 311
V. Σ VÝNOSY podľa účtovníctva	902 876,28	940 576,77	562 863,47	0,00	377 713,30	0,00	940 576,77	848 803

Štruktúra výnosov:

- a. **Výnosy vlastné z predaja služieb** dosiahli objem **377 414 €**.
Podstatnú časť tržieb tvoria tržby z predaja a spracovania údajov z ISKN v hodnote 374 301 €, tržby z predaja programu WISKAN sú v hodnote 195 €, tržby za službu - zmeny v KN sú v hodnote 2 418 € a tržby za služby súpis nehnuteľností sú v hodnote 500 €.
- b. **Výnosy vlastné ostatné** v objeme **298 €**
Položka obsahuje nárok na vrátenie daňového preplatku.
- c. **Výnosy Transfer zo ŠR**
Základom výnosov boli vyčerpané Transfery zo ŠR v objeme **520 279 €**.
Výnosy z Transferov boli použité výlučne na kategóriu A. 'Výskum a vývoj pre úrad'.
- d. **Výnosy Transfery ostatné** v objeme **42 584€** predstavujú iba nepeňažnú kompenzáciu odpisov z majetku obstaraného v minulosti z kapitálových zdrojov.

5.5. Výsledky hospodárenia

Prehľad vývoja skutočných a plánovaných Výsledkov hospodárenia

Výsledok hospodárenia pred zdanením za obdobie zaznamenal Zisk	69 915,82 €
z toho:	
na Hlavnej činnosti Výsledok hospodárenia pred zdanením dosiahol	69 915,82 €
na Podnikateľskej činnosti Výsledok hospodárenia pred zdanením dosiahol	0,00 €
Výsledok hospodárenia po zdanení za obdobie zaznamenal Stratu	69 915,82 €

5.6. Vývoj ukazovateľa: Pomer krytia výrobných nákladov vlastnými tržbami

(Zákonný predpis = Pomer krytia v Príspevkovej organ.(PO) = Tržby / Výrobné náklady = do 50 %)

Pomer krytia výrobných nákladov vlastnými tržbami k 31.12.2021 bol dodržaný. Bol vo výške **43,42 %**.

5.7. Vývoj vybraných Súvahových výsledkov

a. Zásoby

Spolu zásoby k 31.12.2021 zaznamenali netto hodnotu 566,92€, čo predstavuje zvýšenie zásob o 212,21€ oproti koncu roku 2020.

b. Pohľadávky

Spolu všetky pohľadávky k 31.12.2021 dosiahli netto hodnotu 14 773,58 €, z toho:

- **Dlhodobé pohľadávky**

Dlhodobé pohľadávky k 31.12.2021 neboli evidované.

- **Krátkodobé pohľadávky**

Spolu krátkodobé pohľadávky k 31.12.2021 dosiahli netto hodnotu 14 773,58 €, čo predstavuje zníženie o 125,86 € oproti koncu roku 2020.

c. Záväzky

Spolu dlhodobé a krátkodobé záväzky k 31.12.2021 dosiahli hodnotu 13 588,03 €, z toho:

- **Dlhodobé záväzky**

Dlhodobé záväzky spolu predstavujú zostatok Sociálneho fondu ústavu. Ku dňu 31.12.2021 dosiahli hodnotu 4 510,93 €, čo je zvýšenie o 194,20 € oproti koncu roku 2020.

- **Krátkodobé záväzky**

Krátkodobé záväzky spolu predstavovali k 31.12.2021 hodnotu 9 077,10 €, čo predstavuje zvýšenie o 4 248,86 € oproti koncu roku 2020.

z toho:

- | | |
|--|------------|
| 1. K 31.12.2021 záväzky voči dodávateľom sú vo výške | 8 670,53 € |
| 2. Ostatné záväzky (daň z motor. Vozidla, poisťné) | 406,57 € |

5.8. Vyhodnotenie procesov verejného obstarávania

Proces verejného obstarávania v priebehu obdobia bol realizovaný v súlade so zákonom o Verejnom obstarávaní č. 343/2015 Z.z. o Verejnom obstarávaní.

Za hodnotené obdobie VUGK realizoval zákazky malého rozsahu (do 5 000€) a zákazky s nízkymi hodnotami (od 5 000€ do 70 000€) a podlimitnú zákazku.

Zákazky s nízkymi hodnotami:

1. V mesiaci jún bola vysúťažená cez EKS zákazka nízkej hodnoty: Zabezpečenie stravovania zamestnancov prostredníctvom stravných poukážok a elektronických stravovacích kariet. Celková vysúťažená hodnota zákazky bez DPH je 26 288,01 €. Zmluva je uzatvorená na 1 rok.

Podlimitná zákazka:

1. V mesiaci júl bola vysúťažená reverznou verejnou súťažou podlimitná zákazka: Zakúpenie laserového trackera s príslušenstvom. Celková vysúťažená hodnota zákazky bez DPH je 83 990,00 €.

5.9. Obstarávanie dlhodobého majetku

a. Dlhodobý súvahový majetok

V priebehu hodnoteného obdobia bolo zaevidované obstaranie nového dlhodobého súvahového majetku:

(ú.041):

Softvér k Laserovému trackeru 4 178,40 €

(ú.042):

Zakúpenie Laserového trackera 93 458,40 €

Spolu úplatné obstaranie Operatívneho dlhodobého majetku 97 234,80 €

Spolu bezúplatné obstaranie Operatívneho dlhodobého majetku 0 €

b. Dlhodobý podsúvahový majetok (v operatívnej evidencii)

V priebehu obdobia bol prostredníctvom nákladov (cez účet 501-8) obstaraný nasledovný operatívny dlhodobý hmotný majetok : 1 ks ručný záznamník, 7 ks podložka k laserovému trackeru, 8 ks geodetický dáždňik.

Spolu úplatné obstaranie Operatívneho dlhodobého majetku 15 710,10€

Spolu bezúplatné obstaranie Operatívneho dlhodobého majetku 0 €

5.10. Vyhodnotenie auto prevádzky

Požiadavky na prepravné služby (preprava osôb a materiálu) nárokované jednotlivými útvarmi ústavu boli zabezpečované v roku 2021 prostredníctvom osobného motorového vozidla Škoda Octavia a referentského osobného motorového vozidla Hyundai i30CW.

<u>Typ vozidla</u>	<u>Evid. číslo vozidla</u>	<u>Využitie</u>
Škoda Octavia	BT 791 FH	(za obdobie od 01.01. do 31.12.2021) 13 052 km (Ø mes. 1 088 km)

<u>Typ vozidla</u>	<u>Evid. číslo vozidla</u>	<u>Využitie</u>
Hyundai i30 CW	BL 314 PX	(za obdobie od 01.01. do 31.12.2021) 2 118 km (Ø mes. 177 km)

6. PERSONÁLNE OTÁZKY

6.1. Vývoj zamestnanosti

Ku dňu 31.12.2021	1a. Ø evidenčný stav zamestnancov	23
	1b. Ø prepočítaný stav zamestnancov	21,42
	2. Evidenčný stav zamestnancov	20



obdobie: 1.-12. 2021

FOND PRACOVNEJ DOBY a ZAMESTNANOSŤ

Skutočnosť (S) PLÁN (P)
31.12.21 2021

FOND PRACOVNEJ DOBY

Čistý ročný fond pracovného času pri 1 smene s pracovným časom 7,5+0,5čH:

Pokyn z OKI z 05.10.2020 Čistý fond pracovnej doby čFPD v r.2021 = 1470 čH.

		Skutočnosť (S)		PLÁN (P)
		Ø mes. hod.	1.-12. 2021 hod.	1.-12. 2021 hod.
1. Kalendárny fond prac. Doby	za rok = 251 dní x 7,5 čH	156,88	1 882,50	1 882,5
2. Spolu Stratový fond prac. Doby (PN, OČR, P)		-34,38	-412,51	-412,50
Stratový fond prac. Doby (DOV)	za rok = 45 dní x 7,5 čH	-28,13	-337,50	-337,50
Stratový fond prac. Doby (PN, OČR, P)	za rok = 10 dní x 7,5 čH	-6,25	-75,00	-75,00
3. Čistý (použiteľný) fond prac. doby (v čH).	1 - 2 = 3	122,50	1 469,99	1 470,00

ZAMESTNANCI

Riadok	ukazovateľ	Ø kalendárny bez S,N (v PH)	Ø Fond pracov. doby použiteľný-skutočný (v čH)	Ø Prepočítaný počet zamestnancov		Skutočnosť (S)		PLÁN (P)
				priamo výkonní	nepriamo výkonní	1.-12. 2021 Spolu zamest.	1.-12. 2021 Spolu zamest.	
a	b	c	d	e	f	g	h	
		1 470,0				12 Spolu zamest.	12 Spolu zamest.	

1.a. Priemerný Prepočítaný počet zamestnancov /výkaz UGKK SR/

1	Výkonné zložky: Vývoj a výskum	Spolu	24 988	26 355	100,0%	17,00		17,00	18,95
	z toho:								
A.	100. Vývoj a výskum - pre Úrad	Hl. činnosť	20 627	21 755	82,5%	14,03		14,03	17,55
B.	200. Vývoj a výskum - Projekty (EU,...)	Hl. činnosť	0	0	0,0%	0,00		0,00	0,00
C.	300. Vývoj a výskum - Predaj služieb	Hl. činnosť	4 362	4 600	17,5%	2,97		2,97	1,40
D.	400. Vývoj a výskum - Predaj služieb	Podnik.činnosť	0	0	0,0%	0,00		0,00	0,00
2	Režijné zložky: Správa a prevádzka	Spolu	6 492	4 788			4,42	4,42	5,05
3	1+2 Spolu Ø zamestnanci	SPOLU	31 481	31 143		17,00	4,42	21,42	24,00

1.b. Priemerný Evidenčný počet zamestnancov

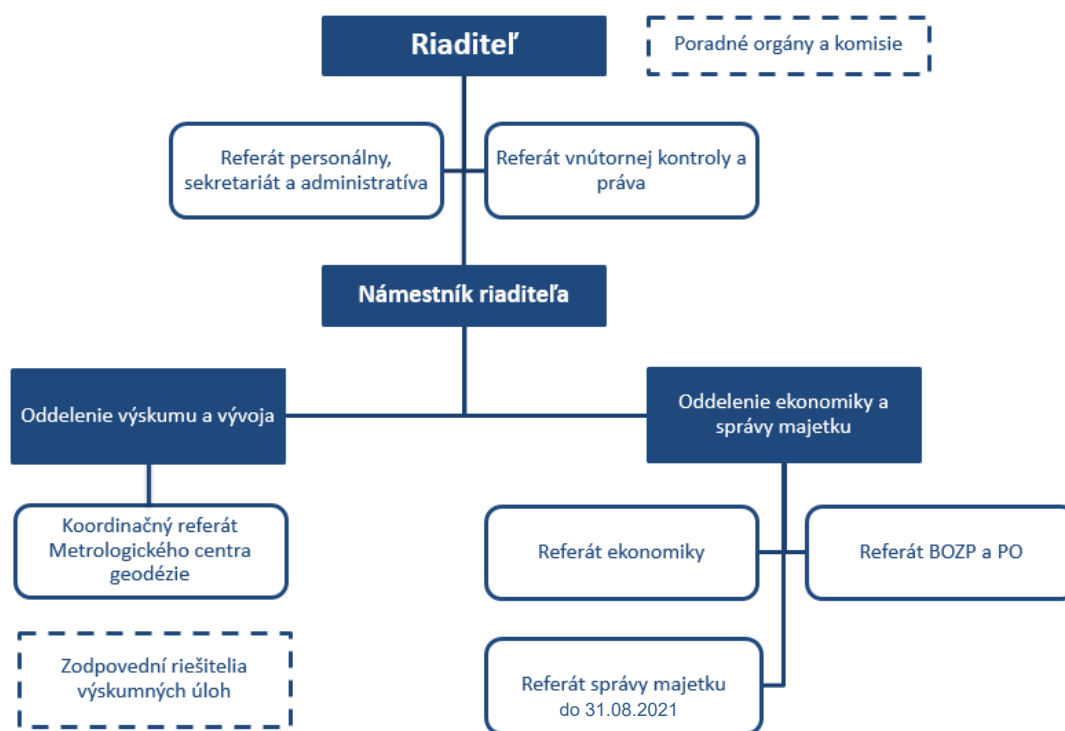
1	Výkonné zložky: Vývoj a výskum	Spolu					17,00	18,00
2	Režijné zložky: Správa a prevádzka	Spolu					4,42	5,00
3	1+2 Spolu Ø zamestnanci	SPOLU					21,42	23,00

2. Evidenčný počet zamestnancov (fyzický stav ku koncu obdobia)

3	1+2 Spolu zamestnanci	SPOLU					21	24
---	-----------------------	-------	--	--	--	--	----	----

6.2. Organizačná štruktúra

Organizačná štruktúra ústavu platná od roku 01.01.2021:



6.3. Účasť zamestnancov na odborných podujatiach

V roku 2021 sa zamestnanci VÚGK zúčastňovali z dôvodu pandemickej situácie na odborných podujatiach len online prostriedkami.

6.4. Vyhodnotenie BOZP a PO

BOZP (Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci)

V oblasti BOZP sa nevyskytol žiadny pracovný úraz. V uvedenom období bol pracovný režim organizácie prispôsobený pandemickej situácii, ktorá vznikla v súvislosti so šírením vírusu COVID-19.

Organizácia prijala a dodržiavala všetky opatrenia a nariadenia, ktoré boli vydané vedením rezortu a príslušnými orgánmi. Bola preferovaná práca z domu, eliminovali sa osobné a pracovné stretnutia.

Boli zakúpené ochranné pomôcky ako:

- Rúška, rukavice, respirátory pre všetkých zamestnancov
- Sprejové dezinfekcie
- Dezinfekčné mydlo na sociálne zariadenia

Priestory organizácie sa pravidelne celoplošne dezinfikovali, pri bežnom upratovaní sa k čistiacim prostriedkom pridávala dezinfekčná prísada.

PO (Protipožiarna ochrana)

V oblasti PO sa nevyskytla žiadna mimoriadna udalosť.

7. CIELE A PREHĽAD PLNENIA VÝSKUMNÝCH A VÝVOJOVÝCH ÚLOH

V súlade s Pokynmi ÚGKK SR zo dňa 3. júna 2009 číslo P – 3538/2009 na vypracovanie správ o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra predkladáme správu o plnení úloh Výskumného ústavu geodézie a kartografie v Bratislave za obdobie celého roka 2020.

I. CIELE VÝSKUMNÝCH A VÝVOJOVÝCH ÚLOH

Hlavnou činnosťou ústavu je riešenie výskumných a vývojových úloh v odbore geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností zameraných najmä na:

- a) vykonávanie a zabezpečovanie systematického, cieľavedomého, organizovaného a koordinovaného výskumu a vývoja v odbore geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností, sledujúc celosvetové trendy vývoja a najnovšie výsledky vedy a techniky,
- b) riešenie úloh výskumu a vývoja v odbore geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností zameraných najmä na:
 1. geodetické práce, kataster nehnuteľností, kartografické výstupy, geografické informačné systémy, tvorbu noriem a medzinárodné aktivity v oblasti geodézie kartografie a katastra,
 2. tvorbu, prevádzkovanie a rozvoj informačných technológií a programového vybavenia v oblasti geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností,
 3. rozvoj určovania priestorovej polohy geodetických bodov,
 4. rozvoj geodetických základov,
 5. rozvoj kartografických výstupov a kartografických modelov,
 6. návrh koncepcií, rozvoj metód a technológií využívania laserového skenovania, digitálnej fotogrametrie a diaľkového prieskumu Zeme
 7. zabezpečovanie rozvoja a modernizácie systému a služieb SK POS.
- c) spracúvanie návrhov slovenských technických noriem a technických predpisov,
- d) zabezpečovanie skenovacích a vektorizačných prác,
- e) rozvíjanie digitálnej fotogrametrie a laserové skenovanie,
- f) riešenie úloh medzinárodnej vedeckej a technickej spolupráce,
- g) podieľanie sa na tvorbe cien geodetických a kartografických prác v rámci rezortu ÚGKK SR,
- h) vytváranie programov a zabezpečovanie spracovania údajov pre oblasť svojej pôsobnosti,
- i) poskytovanie služieb a expertíz v oblasti geodézie, kartografie a katastra.

II. PLNENIE VÝSKUMNÝCH A VÝVOJOVÝCH ÚLOH KONTRAKTU R. 2021

Predmetom činnosti riešiteľa na dobu trvania kontraktu je poskytovanie služieb, ktoré vychádzajú z potreby tvorby podkladov pre plnenie úloh zadávateľa ako ústredného orgánu štátnej správy na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností vyplývajúcich z platnej legislatívy, medzinárodných dohôd, uznesení NR SR, uznesení vlády SR a porád vedenia, ako i úloh a činností vyplývajúcich riešiteľovi z dlhodobého poverenia v zmysle zriaďovacej listiny, štatútu a iných organizačno-právnych dokumentov a sú poskytované formou nasledujúcich služieb, ktoré sú vykonávané zamestnancami VÚGK so zodpovedajúcimi kvalifikačnými a odbornými predpokladmi:

A.	Výskumné úlohy (VÚ)	Riešiteľská kapacita (v ČH)	%
101	Riešenie vybraných úloh pre projekt Elektronické služby katastra nehnuteľností (ESKN).	7 420	28.75
102	Viacúčelový kataster - podpora prevádzky do nasadenia ESKN.	1 030	3.99
103	Optimalizácia existujúceho programového vybavenia W_KN a tvorba nového programového vybavenia podľa požiadaviek ÚGKK SR.	1 840	7.13
104	Prevádzka a podpora IT služieb zabezpečených VÚGK.	1 180	4.57
105	Podporné činnosti pri budovaní NIPI.	4 630	17.94
106	Podpora pri elektronizácii katastra nehnuteľností a zákazníckych služieb.	660	2.56
107	Automatizované štatistické zisťovanie plnenia úloh rezortu.	1 470	5.70
108	Návrh postupov na zvyšovanie kvality SGI operátu katastra nehnuteľností.	1 250	4.84
109	Zabezpečovanie činností metrologického centra geodézie.	2 210	8.56
110	Ostatné úlohy.	4 120	15.96
		25 810	100.00

III.

VECNÉ PLNENIE ÚLOH ZA ROK 2021

V období 01.01.2021 – 31.12.2021 bolo v rámci priebežného plnenia výskumných úloh Kontraktu odpracovaných priamymi zamestnancami vývoja a výskumu 30 055 pracovných hodín (PH) z celkovej plánovanej kapacity 30 070 PH.

Kapacita bez vplyvu Réžie:	PH:
Plánovaná:	30 070
Čerpaná:	30 055

Vecné plnenie riešenia úloh v rámci jednotlivých výskumných úloh A.101 až A.110 je podrobnejšie popísané v ďalšom texte.

Skratka	Popis	ZOZNAM POUŽITÝCH SKRATIEK
APV	Aplikačné programové vybavenie	
CICA	(Correct and Quick Cadastral Information), web aplikácia na vyhľadanie údajov SPI	
CSKN	Centrálny systém katastra nehnuteľností	
ELPO	Elektronické podanie	
ELF	European Location Framework	
ELS	European Location Services	
ES	Expertná skupina	
ESKN	Elektronické služby katastra nehnuteľností	
GaKO	Geodetický a kartografický obzor	
GIS	Geografické informačné systémy	
GKÚ	Geodetický a kartografický ústav Bratislava	
INSPIRE	(Infrastructure for spatial Information in Europe) Infraštruktúra pre priestorové informácie - smernica Európskeho parlamentu a rady, ktorou sa zriaďuje Infraštruktúra pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve	
IP	Implementačné pravidlá	
ISKN	Informačný systém katastra nehnuteľností	
iSPIN	Informačný systém verejnej správy (podnikový informačný systém)	
KaPor	Katastrálny portál	
KO OÚ	Katastrálny odbor okresného úradu	
KN	Kataster nehnuteľností	
k.ú.	Katastrálne územie	
LIDAR	(Light Detection And Ranging), metóda diaľkového prieskumu merania vzdialenosti na základe výpočtu rýchlosti odrazeného impulzu laserového lúča od snímaného objektu.	
MIS	Metainformačný systém	
NIPI	Národná infraštruktúra priestorových informácií	
OM	Obchodný modul	
OKO	Obnova katastrálneho operátu	
OPIS	Operačný program informatizácie spoločnosti	
OS	Operačný systém	
PKI	(Public Key Infrastructure), Infraštruktúra verejných kľúčov - skladá sa z hardvéru, softvéru, politik a noriem pre správu tvorbu, správu, distribúciu a zrušenie kľúčov a digitálnych certifikátov.	
PPÚ	Projekt pozemkových úprav	
ROEP	Register obnovennej evidencie pozemkov	
SGI	Súbor geodetických informácií	
SGI KN	Súbor geodetických informácií katastra nehnuteľností	
SKM	Systém katastrálnej mapy	
SP	Slovenská pošta	
SPI	Súbor popisných informácií	
SPI KN	Súbor popisných informácií katastra nehnuteľností	
SR KK	Súbor registrov katastrálneho konania	
TC	(Test case), testovacie scenáre	
ÚGKK SR	Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky	
ÚHDP	Úhrnné hodnoty druhov pozemkov	
ÚPVS	Ústredný portál verejnej správy	
ÚM	Údajový model	
VÚK	Viacúčelový kataster	
XML	(eXtensible Markup Language), v preklade rozšíriteľný značkovací jazyk	
ZBGIS	Základná báza údajov pre geografické informačné systémy	
ZK	Zobrazovací katalóg	

7.1. Výskumná a vývojová úloha A.101

A.101 VÚ: Riešenie vybraných úloh pre projekt Elektronické služby katastra nehnuteľností (ESKN)

Zodpovedný riešiteľ:	Ing. Martina Hatalová
Zástupca riešiteľa:	Ing. Eva Chanasová
Gestor ÚGKK SR:	Ing. Adriana Steinerová

Cieľ úlohy:

Spolupráca so zhotoviteľom na jednotlivých aktivitách projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností zameraných predovšetkým na plynulý prechod rezortu na výstupy projektu ESKN a činnosti súvisiace so zabezpečením aplikačnej podpory prevádzky ESKN-45.

Vecné plnenie:

1. Spolupráca na aktivitách projektu ESKN:
 - A. Spolupráca pri testovaní aplikácie CSKN:
 - spolupráca pri tvorbe testovacích scenárov v rámci analytického tímu,
 - spolupráca pri koordinácii testovania nasadených verzií aplikácie,
 - priebežné testovanie nasadených verzií aplikácie,
 - užívateľsko-aplikačné testovanie jednotlivých míľnikov.
 - B. Účasť na stretnutiach, spolupráca s dodávateľom ESKN za účelom plnenia harmonogramu podľa požiadaviek ÚGKK.
 - C. Účasť a spolupráca na školeniach a prezentáciách súvisiacich s obsluhou softvérových produktov pre ESKN.
 - D. Spolupráca pri ukončovaní projektu a následnom prechode do *support* režimu.

Aktivity na úlohe budú priebežne upresňované podľa požiadaviek gestora v zmysle aktuálneho ÚGKK SR a zhotoviteľom projektu ESKN v rozsahu plánovaných kapacít.

Realizácia:

Všetky aktivity vykonávané na tejto úlohe boli priebežne počas roka upresňované podľa požiadaviek gestora. V roku 2021 sa plynulo pokračovalo v aktivitách riešenia ESKN₄₅, ktoré začali v roku 2018 a pokračovali v roku 2019.

V priebehu roka prebehlo niekoľko interných stretnutí za účelom spresnenia procesu a postupu testovania, rozdelenia kapacít pre jednotlivé oblasti testovania a zhodnotenia výsledkov testovania.

Od začiatku roka VÚGK pokračoval v testovaní nasadených verzií jednotlivých komponentov, tzv. balíkov riešenia ESKN₄₅ a retestoch. Počas roka boli na jednotlivé prostredia ESKN-45 postupne nasadzované verzie jednotlivých modulov (Portál, CSKN, CERS, REP, RIB, RIAM) riešenia ESKN₄₅, resp. balíky, na ktorých bolo

potrebné otestovať novododanú funkčnosť. Testovanie vo väčšine prípadov prebiehalo súbežne na niekoľkých prostrediach.

V priebehu roka boli postupne nasadzované balíky aj na produkčné prostredie UGKK_PROD. Po nasadení balíkov služieb sa po každom vykonali SANITY testy na rýchle overenie funkčnosti nasadenej verzie a zapracovania požadovaných opráv aplikácie.

Počas roka 2021 bolo spolu otestovaných približne 590 testovacích prípadov.

Dňa 18.08.2021 sa uskutočnilo stretnutie rozšíreného projektového výboru ESKN za účelom prezentácie stavu projektu, prezentácie ukončených a rozpracovaných častí projektu a možnosti akceptácie a prevzatia projektu ESKN.

Dňa 31.08.2021 bola podpísaná Licenčná zmluva a dohoda o urovaní medzi ÚGKK SR a zhotoviteľom projektu ESKN, ktorou sa projekt ESKN ukončuje. Týmto dňom (31.08.2021) bol projekt ESKN ukončený.

2. Činnosti súvisiace so zabezpečením výkonu podpory overovacej prevádzky ESKN-45 na úrovni L2 – Aplikačná podpora podľa Príkazu predsedníčky Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. PRP_UGKK SR_13/2019 o začatí overovacej prevádzky ESKN-45 projektu ESKN v rámci OPIS.

Realizácia:

Pravidelne, na dennej báze, boli pripravované dáta z katastrálnych odborov okresných úradov a umiestňované na definované úložisko pre migráciu do ESKN15.

Zástupcovia VÚGK sa zúčastňovali pravidelných vyhodnotení Operačného centra zriadeného na podporu overovacej prevádzky ESKN-45. Od 13.03.2020 boli z dôvodu mimoriadnej situácie ohľadne COVID-19 vyhodnotenia Operačného centra zasielané elektronickou formou. Táto situácia sa nezmenila ani v priebehu roka 2021, do ukončenia činností Operačného centra (31.02.2021).

Monitoring chybových hlásení vykonával VÚGK nasledovne – kontrolované boli biznisové notifikácie zo Spektra a notifikácie z monitoringu REP – automatizovaný monitoring chybových hlásení nie je zo strany zhotoviteľa kompletný, monitoring niektorých komponentov vykonáva zhotoviteľ manuálne. V období od 01.09.2021 zo začiatku na dennej báze, následne dva krát týždenne prebiehali stretnutia k monitoringu ESKN. VÚGK sa podieľal na kontrole biznis notifikácií zo Spektra, na kontrole notifikácií o odoslaní podania z Portálu a prijatí podania do CSKN, a notifikácií z monitoringu REP.

V priebehu roka 2021 VÚGK spolupracoval na činnostiach súvisiacich so zabezpečením výkonu podpory overovacej prevádzky ESKN-45 na úrovni L2 – Aplikačná podpora v nasledujúcich oblastiach:

- riešenie incidentov pre službu Sledovanie zmien v katastri nehnuteľností,
- riešenie incidentov Integrácie pre nevizuálne služby projektu ESKN,
- súčinnosť pri administrácii modulu Správa používateľov projektu ESKN,
- registrácia certifikátov pre komunikáciu so slovensko.sk,
- kontrola migrácie do DB ESKN,

- spolupráca pri správe modulu RIAM – Systém správy prístupov,
- podklad pre kontrolu monitoringu SLA projektu ESKN pre MetaIS,
- kontrola modulu SRP – systém riadenia prístupov voči AD doméne skgeodesy,
- riešenie procesu Integrácie pre nevizuálne služby projektu ESKN pre Slovenskú poštu a.s.,
- riešenie incidentov pre službu Geodetické činnosti, a ďalšie.

Koncom roka bola zriadená Pracovná skupina ESKN, ktorej úloha pozostávala z riešenia prípadov a technických problémov integrácie konzumentov na služby ESKN. Pracovná skupina zasadala v pravidelných intervaloch, kde sa venovala napr. retestom volaní na nevizuálne služby (WFS služby) v testovacom a produkčnom prostredí, aktualizácií technickej špecifikácie služieb REST ESKN vo verzii 12.04, a realizácií technických stretnutí s jednotlivými konzumentmi.

3. Spolupráca pri vývoji a testovaní vybraných elektronických služieb ESKN.
4. Spolupráca pre nové nadstavby nad projektom ESKN.

Realizácia:

V roku 2021 sa začala realizácia projektu ESKN Lustrácie, ktorého cieľom je vytvorenie riešenia pre vykonávanie vyhľadávania údajov z databázy ISKN podľa vlastníka alebo inej oprávnenej osoby v rozsahu celého územia SR. ESKN Lustrácie predstavuje náhradu existujúceho riešenia v portáli KaPor. VÚGK spolupracoval pri analýze riešenia, pri návrhu a vytváraní testovacích scenárov pre testovanie funkcionality vyhľadávania údajov a vytvárania výstupných zostáv, pri samotnom testovaní aplikácie a pri vyhodnocovaní výsledkov testovania. Úlohy na portálovej časti projektu ESKN Lustrácia boli plánované do konca roka s tým, že v roku 2022 sa pokračuje v riešení internej časti.

7.2. Výskumná a vývojová úloha A.102

A.102 VÚ: Viacúčelový kataster – podpora prevádzky do nasadenia ESKN.

Zodpovedný riešiteľ: Ing. Miroslav Vesteg
Zástupca riešiteľa: Ing. Jozef Ivanič, PhD.
Gestor ÚGKK SR: Ing. Michal Leitman

Cieľ úlohy:

Zabezpečenie bezproblémovej prevádzky pilotných pracovísk KO OÚ (Galanta, Pezinok) vybavených APV Viacúčelový kataster.

Vecné plnenie:

1. Riešenie problémov a nedostatkov spojených s prevádzkou softvéru APV Viacúčelový kataster na pilotných pracoviskách (KO OÚ Pezinok a KO OÚ Galanta).

Realizácia:

VÚGK priebežne vykonáva kontrolu prevádzky VUK na pilotných pracoviskách, vrátane kontroly diskov, serverov, PC zostáv, grafických staníc, inštalácií OS a potrebných prevádzkových softvérov, a taktiež riešenia problémov s elektronickými podpisovačmi.

Zvýšený počet zásahov do VUK v roku 2021 sa prejavoval v druhej polovici roka.

2. Metodický dohľad pri aktualizácii údajov katastra v súvislosti s použitím a prevádzkou APV Viacúčelový kataster na pilotných pracoviskách pre potreby čistenia údajov.

Realizácia:

Priebežne prebieha čistenie údajov v SPI a SGI časti na základe pokynov ÚGKK SR.

3. Optimalizácia programového vybavenia podľa požiadaviek ÚGKK SR a podľa platnej legislatívy.

Realizácia:

V roku 2021 boli nasledovné požiadavky na optimalizáciu programového vybavenia:

- tvorba pomocného programu na VUK (jedinečnosť parcely),
- úprava rozhodnutia podľa platnej legislatívy.

4. Metodická odborná pomoc pri hromadných zápisoch v rámci zápisu PPÚ.

Realizácia:

V tomto roku bola požiadavka na odbornú pomoc pri zápise hromadnej poznámky v k.ú. Malá Mača v rámci PPÚ.

7.3. Výskumná a vývojová úloha A.103

A.103 VÚ: Optimalizácia existujúceho programového vybavenia W_KN a tvorba nového programového vybavenia podľa požiadaviek ÚGKK SR.

Zodpovedný riešiteľ: Ing. Ľuboš Karásek
Zástupca riešiteľa: Ing. Jozef Ivanič, PhD.
Gestori ÚGKK SR: Ing. Alena Tomková (bod I., III. (SPI), IV.),
Ing. Peter Katona (bod II.),
Ing. Dušan Hanus (bod III. (SGI)).

Cieľ úlohy:

Optimalizácia programového vybavenia W_KN a tvorba nového programového vybavenie podľa požiadaviek ÚGKK SR.

Zabezpečenie výstupných sumarizačných zostáv pre Štatistickú ročenku o pôdnom fonde SR podľa údajov katastra nehnuteľností k 1. januáru 2021 v elektronickej forme.

Zabezpečenie požiadaviek Štatistického úradu Slovenskej republiky.

Optimalizácia aplikácie WVOU.

Vecné plnenie:

- I. Zabezpečenie plnenia základných funkcií ISKN do zavedenia ESKN.
1. W_KN - WISKN, WUKN, WTKN, WEVKLAD:
 - Optimalizácia podľa požiadaviek ÚGKK SR a podľa platnej legislatívy:
 - i. Hromadné zjednotenie názvu a adresy vybraných účastníkov právnych vzťahov – právnických osôb,
 - ii. Úprava výpisov z LV v aplikácii WISKN,
 - iii. Spolupráca na tvorbe a pripomienkovaní legislatívnych a technických predpisov ÚGKK (OKO, geometrické plány, PPÚ a pod.).
 - iv. Iné úpravy podľa platnej, resp. navrhovanej legislatívy.
 - Testovanie optimalizovaného APV,
 - Metodický dohľad pri zavádzaní optimalizovaného APV na koncové pracoviská.

Realizácia:

V tomto roku v súvislosti s úlohou č. 1 sa vykonali nasledovné úpravy aplikácií, príp. tvorba nových:

- úprava aplikácie WUPDUKN.APP na vyvádzanie právnych listín a hromadný presun účastníkov právnych vzťahov medzi jednotlivými listami vlastníctva,
- úprava WUPDUKN.APP na zápis stavby na novom pozemku,
- úprava aplikácie WISKN – riešenie chybového stavu vznikajúcom pri duálnom zobrazení rovnakej stavby na dvoch PC v sieti,

- úprava tlačového modulu WPAPRINT.APP – výpis informácií (vrátane údajov BPEJ) o parcele registra C,
- úprava tlačového modulu WLVPRIINT.APP – hromadná tlač stotožnených listov vlastníctva do PDF súboru,
- tvorba aplikácie na opravu poradia zapísaných právnych listín,
- tvorba aplikácie na hromadné rušenie právnych listín (poznámky).

Metodický dohľad pri zavádzaní optimalizovaného APV sa vykonával na nasledujúcich koncových pracoviskách, kde sa realizovali jednotlivé úkony:

- KO OÚ Košice II a KO OÚ Košice - okolie – presun parcel z k.ú. Železiarne do k.ú. Sokolňany,
- KO OÚ Košice – okolie a KO OÚ Košice – presun parcel z k.ú. Sokolňany do k.ú. Železiarne,
- KO OÚ Trnava – riešenie strateného, resp. zrušeného účastníka právneho vzťahu,
- KO OÚ Prievidza – riešenie komplikácií pri tlači listu vlastníctva, hromadný zápis kódov STA a STB programom WUKN,
- KO OÚ Vranov nad Topľou – zápis poznámky o príslušnosti parcely do obvodu PPÚ k.ú. Benkovce, zápis zamýšľaného vkladu,
- KO OÚ Bardejov – zápis poznámky o príslušnosti parcely do obvodu PPÚ k.ú. Benkovce, aktualizácia údajov SPI KN (vrátane tabuľky ST),
- KO OÚ Žarnovica – oprava poškodenej tabuľky právnych vzťahov k.ú. Nová Baňa,
- KO OÚ Skalica – zápis geometrického plánu,
- KO OÚ Bratislava – odborná pomoc pri čiastočnom výmaze právnych listín v k.ú. Vinohrady.

2. W_KN - WROEP₅, WROEP, WPU₂, WPU₃, WOKO₂:

- Optimalizácia podľa požiadaviek ÚGKK SR a podľa platnej legislatívy.
- Testovanie optimalizovaného APV.
- Metodický dohľad pri zavádzaní optimalizovaného APV na koncové pracoviská.

Realizácia:

V tomto období v rámci úlohy boli vykonané nasledovné činnosti nad WOKO₂:

- doplnenie kontroly výskytu rovnakej spojnice z bodov nachádzajúcich sa vo vrstve KLADPAR a aj vo vrstve ZAPPAR,
- doplnenie kontroly správnosti kresliaceho kľúča dvoch zodpovedajúcich si spojnic z bodov,
- optimalizácia kontrolných funkcií údajov VGI,
- dopracovanie kontroly rušenia parcely, na ktorej sa nachádza stavba,
- doprogramovanie funkcie na generovanie XLS tabuľky, ktorá obsahuje záznam aktualizovaných listov vlastníctva,
- riešenie „nesúladu“ stavieb v novom stave,
- optimalizácia riešenia zápisu vlastníka „Slovenská republika“ a presunu titulov nadobudnutia zo správcu na vlastníka,

- testovanie upraveného kontrolného modulu,
- testovanie upraveného programu WOKO.

V súvislosti s metodickým dohľadom pri zavádzaní optimalizovaného APV (WOKO₂) na koncové pracoviská sa vykonali nasledovné úlohy na jednotlivých pracoviskách:

- k.ú. Iliašovce – kontrola údajov SGI OKO,
- k.ú. Iliašovce – kontrola údajov SPI OKO,
- k.ú. Iliašovce – skúšobný zápis OKO,
- OKO Predajná – kontrola údajov VGI,
- OKO Hriňová – zápis poznámky,
- OKO Malé Straciny – kontrola údajov SPI a VGI,
- KO OÚ Spišská Nová Ves – opakovaný asistovaná zápis poznámky OKO k.ú. Iliašovce,
- KO OÚ Detva – opakovaný asistovaný zápis poznámky OKO k.ú. Hriňová,
- KO OÚ Veľký Krtíš – asistovaný zápis OKO Malé Straciny.

V roku 2021 v rámci úlohy boli vykonané nasledovné činnosti nad WPU₂:

- zosúladenie funkcionality aplikácie WPU s dočasným MN na vykonávanie geodetických činností pre PPÚ v rámci operátu obvodu,
- optimalizácia aplikácie na kontrolu a zápis údajov PÚ,
- optimalizácia zápisu poznámky podľa DMN,
- testovanie upraveného zápisu poznámky,
- doprogramovanie funkcie na generovanie XLS tabuľky, ktorá obsahuje záznam aktualizovaných listov vlastníctva.

V súvislosti s metodickým dohľadom pri zavádzaní optimalizovaného APV (WPU₂) na koncové pracoviská sa vykonali nasledovné úlohy na jednotlivých pracoviskách:

- PPÚ Nové Hony – asistovaný zápis poznámky,
- JPÚ Topoľčianky – kontrola PPÚ, analýza chýb,
- PPÚ Kynceľová – asistovaný zápis poznámky,
- PPÚ Selce - asistovaný zápis poznámky,
- PPÚ Čečehov - asistovaný zápis poznámky,
- PPÚ Braväcovo - asistovaný zápis poznámky,
- KO OÚ Banská Bystrica - asistovaný zápis poznámky PPÚ Čačín, PPÚ Čerín, PPÚ Biskupice,
- KO OÚ Stropkov - asistovaný zápis poznámky PPÚ Chotča, PPÚ Vojtovce, PPÚ Tisinec,
- KO OÚ Púchov - asistovaný zápis poznámky PPÚ Visolaje, PPÚ Dohňany,
- KO OÚ Myjava - asistovaný zápis poznámky PPÚ Hrašné,
- KO OÚ Banská Štiavnica - asistovaný zápis poznámky PPÚ Klastava,
- KO OÚ Kysucké Nové Mesto - asistovaný zápis poznámky PPÚ Kysucký Lieskovec,
- KO OÚ Trnava - asistovaný zápis poznámky JPÚ Hrnčiarovce.

3. W_KN - WCTRL, SKM:
 - Optimalizácia podľa požiadaviek ÚGKK SR a podľa platnej legislatívy.
 - Testovanie optimalizovaného APV.
 - Metodický dohľad pri zavádzaní optimalizovaného APV na koncové pracoviská.
4. Skvalitnenie údajovej základne katastra nehnuteľnosti („KN“) a zabezpečenie úspešnej migrácie údajov katastra do nového informačného systému (CSKN).
5. Stotožňovanie listov vlastníctva:
 - Odborná pomoc pre koncové pracoviská.

Realizácia:

V rámci úlohy počas tohto roku sa poskytla odborná pomoc pre pracovisko KO OÚ Bytča, KO OÚ Prievidza a KO OÚ Spišská Nová Ves. Vykonali sa úpravy generovania PDF súborov podľa požiadaviek ÚGKK SR a taktiež analýza hromadnej tlače listov vlastníctva do PDF súborov, vrátane listov vlastníctva po zápise údajov PPÚ a OKO.

II. Zabezpečenie spracovania sumarizácie údajov katastra nehnuteľností.

1. Spracovanie automatizovanej sumarizácie údajov katastra nehnuteľností k 01.01.2021:
 - kontrolné chody a odstraňovanie prípadných nezrovnalostí,
 - spracovanie sumarizačných súborov (vety) U,
 - tlač a distribúcia výstupných sumarizačných zostáv,
 - zabezpečenie výstupných sumarizačných zostáv pre republikovú ročenku v elektronickej forme (vo formáte PDF a DOC).

Realizácia:

V rámci úlohy v roku 2021 boli zrealizované nasledovné činnosti:

- kontrola chodu AS 2021,
- spracovanie a tlač výstupných sumarizačných zostáv,
- zabezpečenie výstupných sumarizačných zostáv pre republikovú ročenku,
- spracovanie a tlač nových výstupných sumarizačných zostáv s upravenými poštami stavieb a bytov vo vlastníctve fyzických osôb,
- zabezpečenie nových výstupových sumarizačných zostáv pre republikovú ročenku.

2. Po zavedení ESKN spracovanie komparatívnej Sumarizácie údajov katastra nehnuteľností v systéme ISKN a v systéme ESKN.

Realizácia:

Počas tohto roka VÚGK vykonávalo kontrolné výpočty prehľadov k úhrnným hodnotám druhov pozemkov k 01.01.2019, 01.01.2020 a 01.01.2021 prepracovaným algoritmom. Taktiež sa pristúpilo k porovnaniu prehľadov spracovaných v systéme ISKN a systéme ESKN.

3. Zabezpečenie výstupných zostáv vyplývajúcich z postavenia ÚGKK SR ako štatistickej informačnej jednotky podľa požiadaviek Štatistického úradu SR bez zmluvného vzťahu.

Realizácia:

V roku 2021 zo strany VÚGK boli odovzdané podklady typu A Štatistickému úradu SR. Pracovalo sa návrhu sumarizačného modulu na tvorbu XLS tabuliek úhrnných hodnôt druhov pozemkov podľa k.ú. a sumarizačného kódu pre ŠÚ SR aj MF SR podľa požiadaviek ÚGKK SR.

III. Tvorba nového programového vybavenia podľa požiadaviek ÚGKK SR.

1. Servis softvéru KGP na kontrolu geometrických plánov.
2. Spracovanie technológie pre centrálny prístup k úradne overeným geometrickým plánom a sledovanie ich pohybov vykonávaných pri úradnom overovaní.
3. Návrh záložného riešenia centrálného uloženia, spravovania a publikovania údajov katastra nehnuteľností a jeho realizácia po odsúhlasení ÚGKK SR.
4. Návrh rozhrania (výmenné formáty) na prepojenie programového vybavenia W_KN s aplikáciou ESKN:

Realizácia:

V súvislosti s touto úlohou sme vykonali analýzu požiadaviek LPO na optimalizáciu aplikácie na elektronickú správu registratúry konaní o odvolaniach voči rozhodnutiam o zamietnutí návrhu na vklad, a následne vypracovali návrh riešenia. V rámci aplikácie boli realizované úpravy týkajúce sa prepracovania činnosti podateľne, ktoré boli následne otestované.

IV. Zabezpečenie požiadaviek Štatistického úradu Slovenskej republiky.

1. Zabezpečenie výstupných zostáv vyplývajúcich z postavenia ÚGKK SR ako štatistickej informačnej jednotky podľa požiadaviek Štatistického úradu SR na základe zmluvného vzťahu.

Realizácia:

V roku 2021 zo strany VÚGK boli odovzdané podklady typu B Štatistickému úradu SR.

2. Zabezpečenie vybraných údajov SPI KN na účely Sčítania obyvateľov, domov a bytov k 01.01.2021 pre potreby integrovaného sčítania obyvateľov, domov a bytov.
3. Zabezpečenie a spracovanie vybraných údajov zo SPI KN na účely zostavovania národných účtov za Slovenskú republiku a na plnenie požiadaviek Transmisijného programu ESA 2010, ktoré vyplývajú z Nariadenia Európskeho parlamentu a Rady

(EÚ) č. 549/2013 z 21. mája 2013 o európskom systéme národných a regionálnych účtov v Európskej únii.

Realizácia:

Pre zabezpečenie úlohy č.2 a č.3 VÚGK poskytol údaje o vlastníkoch a iných oprávnených osobách (účastníci právnych vzťahov) a údaje o právach k nehnuteľnostiam, a taktiež údaje o plochách druhov pozemkov podľa údajov katastra nehnuteľností spracované podľa sumarizačného kódu k 1. januáru kalendárneho roka.

V. Optimalizácia aplikácie WVOU

1. Aktualizácia aplikácie na elektronickú správu registratúry konaní o odvolaniach voči rozhodnutiam o zamietnutí návrhu na vklad podľa požiadaviek LPO.

7.4. Výskumná a vývojová úloha A.104

A.104 VÚ: Prevádzka a podpora IT služieb zabezpečených VÚGK

Zodpovedný riešiteľ:	Ing. Jozef Ivanič, PhD.
Zástupca riešiteľa:	Ing. Miroslav Vesteg
Gestori ÚGKK SR:	Ing. Ing. Ján Tovarňák (bod 1,2,5) Ing. Dušan Hanus (bod 4) Ing. Alena Tomková (bod 3,6,7) JUDr. Róbert Jakubáč, PhD.

Cieľ úlohy:

Zabezpečenie IT podpory služieb, predovšetkým prenosy údajov ISKN z pracovísk KO OÚ do VÚGK a technická pomoc pri prevádzke aplikovaného programového vybavenia katastra nehnuteľností.

Vecné plnenie:

1. Činnosti spojené s prevádzkovaním automatizovaného prenosu údajov /aj prenos údajov pre potreby migrácie/.

Realizácia:

Prenos údajov je stabilný a funguje bez výrazných výpadkov. Realizovalo sa prenášanie údajov pre potreby fungovania rezortu, údajov pre projekt ESKN 15, údajov pre projekt ESKN 45, údajov pre archiváciu a poskytovanie údajov a úprava a prenos údajov pre katastrálny portál. Na dennej báze sú pripravované údaje SPIKN, SGIKN+GP, Export SRKK pre potreby publikovania a spracovávania údajov. Okrem toho sú pre archiváciu spracovávané údaje SRKK, kompletne databázy. Údaje z VUK pracovísk sú spracovávané rovnako ako z ostatných KOOÚ, SPIKN sa exportujú do DBF, pre archiváciu sú spracovávané kompletne databázy. Vykonalí sme prenos údajov pre pracoviská KO OÚ v sídle kraja, GKÚ, ÚGKK SR:

- údaje pre prevádzku obchodného modulu,
- pre potreby testovania,
- denne, týždenne a mesačne sú zálohované údaje na diskový priestor,
- údaje v jednej dávke majú cca. 47,3 GB,
- denne je kontrolovaný proces prenosu,
- pre jednotlivé časti sa vytvorili kontrolné programy posielajúce e-maily s popisom, log súbormi, pre potreby vyhodnocovania a kontroly.

2. Zabezpečenie prevádzky služby SMS WRKN:
 - a. zabezpečenie chodu služby vo VÚGK,
 - b. údržba programového prostredia pri ktorej sa podstatne nemení funkcionálna a vzhľad programu,
 - c. základné konzultácie k používaniu APV SMS WRKN,
 - d. archivácia údajov.

Realizácia:

SMS_WRKN je aktuálne vo verzii 1.0.5.16, posledná zmena a publikovanie 10.02.2021.

Táto verzia rieši nedostatky a problémy s pracoviskami v sieti EGON.
Vytvorili sme podrobný popis programu, ktorý sa nachádza v sieti intranet.
Sporadicky bolo konzultované nastavenie pre prevádzku.

3. Činnosti spojené s prevádzkovaním úlohy ELPO:
- prevádzka servera pre službu ELPO,
 - zabezpečenie chodu služieb na serveri,
 - zabezpečenie automatickej aktualizácie programového riešenia pre klientov,
 - kontrola integrity databázy a obnovenie podľa potreby,
 - kontrola dostupnosti serverov na pracoviskách KO OÚ,
 - údržba programového prostredia pri ktorej sa podstatne nemení funkcionálna a vzhľad programu,
 - základné konzultácie k používaniu APV ELPO,
 - archivácia údajov a databázy,
 - úprava aplikácie ELPO, jej DB a súborový systém tak, aby zabezpečovala spoľahlivé archivovanie a manipuláciu so súborami.

Realizácia:

Vyhotovili sme podrobný popis programu, ktorý bol následne sprístupnený na intranete.

ELPO je v prevádzke od roku 2010.

Archivácia je bez výpadkov.

Denne sa riešia problémy prevádzky a prenosu súborov.

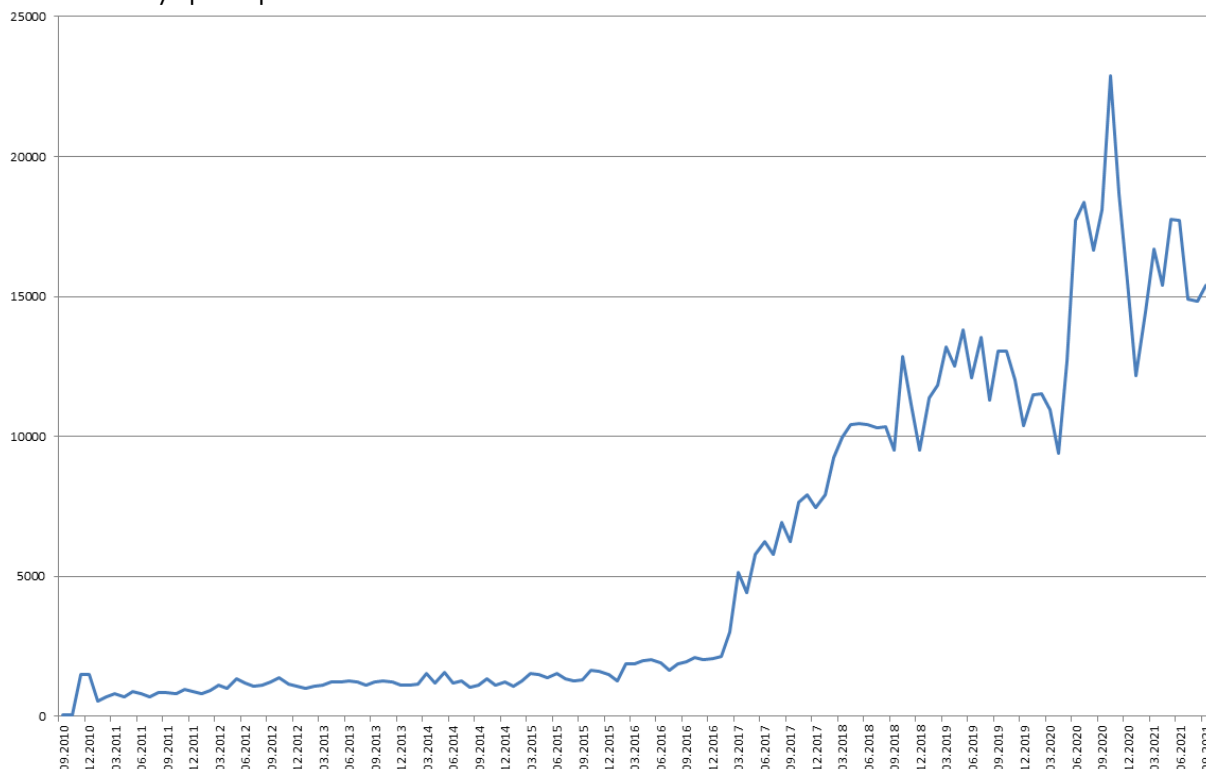
ELPO je aktuálne vo verzii 1.0.7.16_OCL, posledná aktualizácia a publikovanie 11.06.2020. Úprava pre problémy na W10, .net3.5, .net3.x, pridanie komunikácie cez klienta ORACLE k ODAC.

- Prehľad spracovaných podaní cez ELPO po rokoch:

rok	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021
počet spisov	3093	9501	13212	13847	14744	16729	22541	69597	123272	147627	180578	169515

Celkom spracovaných spisov 784 221.

Počty spisov po mesiacoch:



4. Činnosti spojené s prevádzkovaním úlohy CICA:

- a) prevádzka servera pre službu CICA,
- b) zabezpečenie chodu služieb na serveri,
- c) zabezpečenie automatickej aktualizácie programového riešenia pre klientov,
- d) kontrola integrity databázy a obnovenie podľa potreby,
- e) údržba programového prostredia pri ktorej sa podstatne nemení funkcionálna a vzhľad programu.

Realizácia:

Prevádzka je stabilná a bez výpadkov. Aplikácia bola udržiavaná malými úpravami s cieľom doladiť zobrazovanú informáciu.

GRIS:

Prístup pre geodetov k údajom SPIKN, SGIKN, GP je pravidelne aktualizovaný. Geodeti odobrali za obdobie od 01.01. do 01.12.2021 celkom 107 711 súborov *.zip pre SPIKN, SGIKN, GP a RASTER po katastrálnych územiach.

V roku 2021 pribudli nasledovné nové služby:

- rastre po k.ú. ako *.zip súbory vypublikované pre 36 pracovísk (37 okresov) v celkovom počte 1 465 súborov,
- zobrazenie oznámenia na GRIS stránke 60 dní pred koncom platnosti preukazu geodeta, zároveň automatické zaslanie SMS a e-mailovej notifikácie blížiacim sa termínom ukončenia platnosti preukazu,
- v testovacej verzii je publikovanie ZPMZ a HP vo formáte PDF.

Nepretržite sa kontroluje prístup k aplikácii CICA podľa pravidiel zverejnených v <https://cica.vugk.sk/Popisy/popis.pdf>.

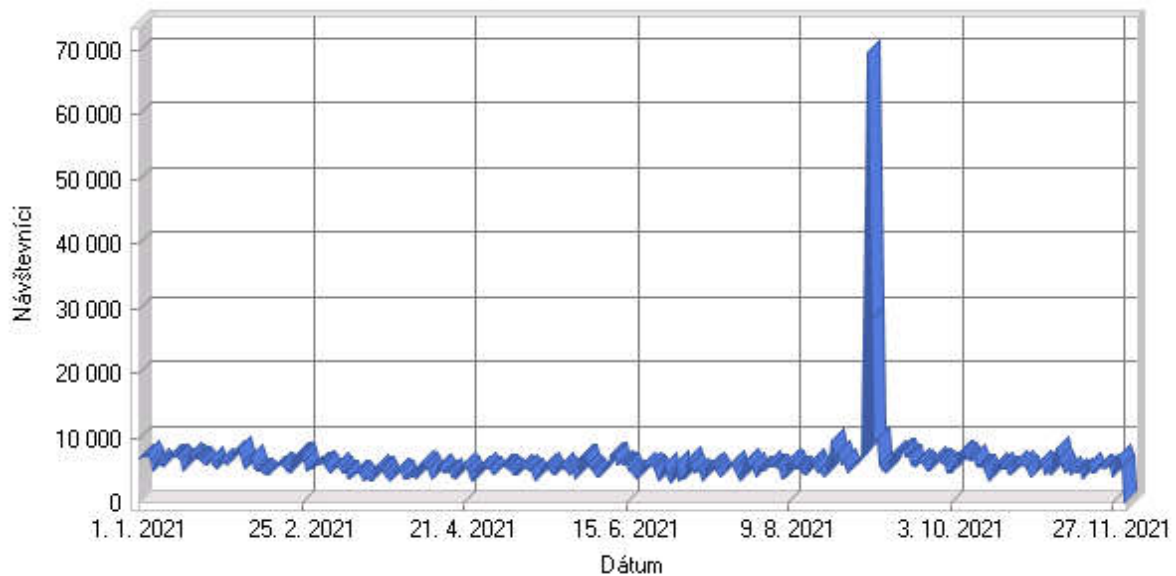
- Prehľad blokovania prístupov k CICA:

stav k	prístup	
	zakázaný	povolený neobmedzene
01.12.2021	24 845	521

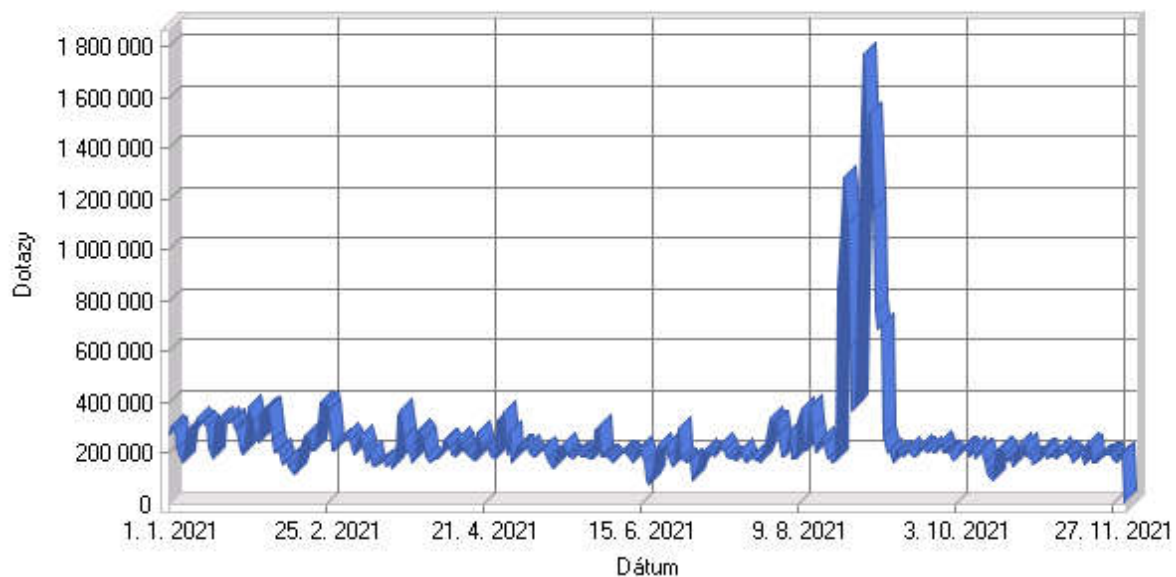
- Prehľad poskytovania údajov z CICA od 01.01.2021 do 01.12.2021:

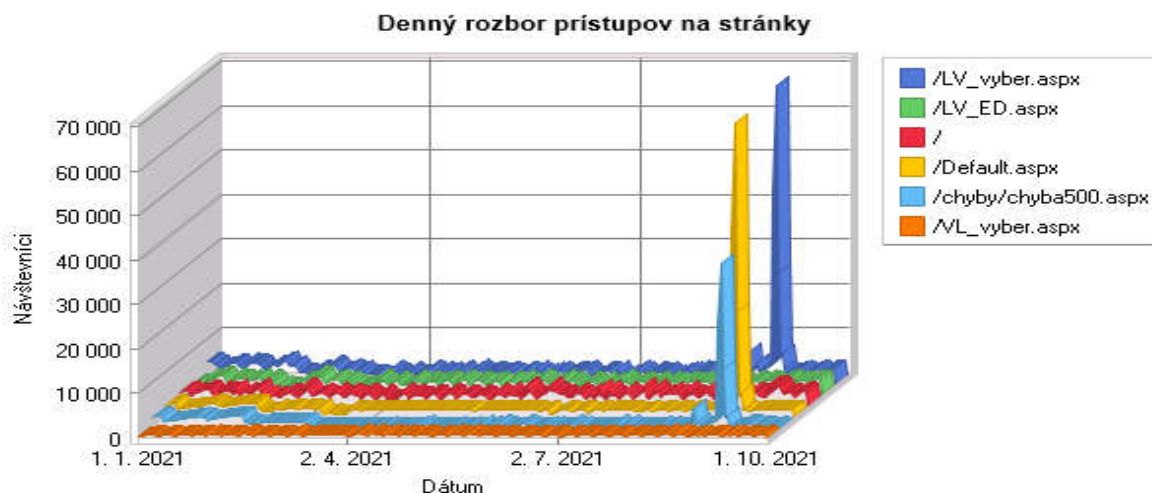
Unikátnych IP adries:	119 440
Dotazov:	84 904 712
Vydaných LV:	16 077 814

Denný rozbor návštevníkov



Denný rozbor dotazov





5. Činnosti spojené s prevádzkovaním úlohy podpora systému krízového riadenia:
 - a. prevádzka servera pre službu PSKR,
 - b. zabezpečenie chodu služieb na serveri,
 - c. zabezpečenie automatickej aktualizácie programového riešenia pre klientov,
 - d. kontrola integrity databázy a obnovenie podľa potreby,
 - e. údržba programového prostredia pri ktorej sa podstatne nemení funkcionálna a vzhľad programu.

Realizácia:

Doprogramovali sme systém krízového riadenia PSKR a uviedol sa do rutínnej prevádzky. Bol vytvorený archivačný systém, ktorý pracuje bez výpadkov.

PSKR bol na pokyn ÚGKK SR pri prechode do ESO upravený len pre použitie v rezorte ÚGKK SR k 01.10.2013. PSKR je aktuálne vo verzii 1.0.0.38.

Prebehla úprava pripojenia k DB ORACLE, zmena IP adresy.

6. Centrálna archivácia a zálohovanie elektronických originálov LV vyhotovovaných v zmysle článku V usmernenia ÚGKK SR č. USM_UGKK SR_40/2013.

Realizácia:

Archivácia je programovo a obsahovo vyriešená. Je v dennej automatickej prevádzke. K 01.12.2021, 620 GB, 12 673 558 súborov. Kapacita na rok 2021 je dostatočná.

7. Technická podpora služby nad údajmi databázy WRKN. Pomoc KO OÚ pri riešení omylom zapísaných podaní, neexistujúcich objektov plombovania, číselníkov výkonov, poštových taríf a iných nezdrojových úprav.

Realizácia:

Doplnenie LCI_VYKONY vykonaná od 19.03. do 23.03.2020 pre WRKN a VUK 11 nových položiek. Za obdobie 01.01.2021 – 01.12.2021 bolo vykonaných 121 zásahov na pracoviskách KO OÚ. Prebiehala oprava nesprávneho čísla LV v plombe vo WRKN. Pred zberom údajov je vykonaná oprava podľa stavu v SPIKN. Proces prebieha automatizovane v rámci prenosu údajov.

7.5. Výskumná a vývojová úloha A.105

A.105 VÚ: Podporné činnosti pri budovaní NIPI

Zodpovedný riešiteľ : Ing. Peter Deák
Zástupca riešiteľa : Ing. Kinga Dombiová
Gestor ÚGKK SR : Ing. Katarína Leitmannová

Cieľ úlohy:

Podporné činnosti pri implementácii smernice INSPIRE, zákona o NIPI a činnosti zamerané na podporu ZB GIS.

Vecné plnenie:

1. Podporné činnosti na implementáciu smernice INSPIRE a zákona o NIPI:
 - a. úlohy vyplývajúce z implementácie registra priestorových informácií (RPI),
 - b. sledovanie vývoja a pripomienkovanie Implementačných pravidiel (IP),
 - c. príprava odporúčaní pre ÚGKK SR v súvislosti s implementáciou IP a nariadení EK u povinnej osoby (GKÚ),
 - d. štúdium súvisiacej odbornej dokumentácie,
 - e. účasť na stretnutiach Expertnej Skupiny (ES) pre NIPI a práce vyplývajúce zo záverov stretnutí.

Realizácia:

V tomto roku sme boli účastníkmi on-line webinárov a konferencií napr.:

- Eurogeographics webinár na tému „Solar Cadastral Mapping“, kde sa prezentovali prípadové štúdiá z Belgicka a Španielska o tvorbe a využití solárnych máp, resp. tzv. solárneho katastra. Štúdiá sa zaoberali najmä zistením potenciálu využitia solárnych panelov na strechách budov, domov a pod. pomocou spomínaných máp.
- Eurogeographics webinár na tému „Open Maps for Europe & CEF projects“ prezentoval Antti Jakobsson z Fínska o projekte GEOE3, ktorý má za cieľ vytvoriť tzv. digitálny model reality, krajiny, zhromažďujúci dáta z rôznych oblastí života (zdravotníctvo, zelené dáta, mobilita, poľnohospodárstvo a pod.). Samotná iniciatíva Open Maps for Europe je reakciou na posledné zmeny v tejto sfére, keďže členské štáty postupne otvárajú a sprístupňujú svoje národné dáta.
- Workshop „Úvod do geografických informačných systémov“, kde účastníkom boli poskytnuté základné informácie ohľadom geografických informácií, geoportálov, súradnicových systémov, ich projekcií a transformácií, softvérov používaných na prácu s priestorovými dátami a ich vizualizáciu.
- Konferencia INSPIRUJME SE 2021 (on-line) - prezentácia sprístupňovania a využiteľnosti INSPIRE údajov v rezorte ÚGKK SR.
- Eurogeographics - „Cadastral Parcels implementation experience in Slovakian NMCA“.

Tvorba dokumentu pre MŽP SR - INSPIRE SK Reporting, STANOVENIE NÁKLADOV NA IMPLEMENTÁCIU SMERNICE INSPIRE za obdobie 2020 za rezort GKK. Poskytli sme konzultácie k Národnému geoportálu SR, kde sa doplnili mapové kompozície z voľne dostupných rezortných služieb.

Prebehla analýza obsahu dokumentov GeoProfil a Passport, ktoré predstavujú detailné zhrnutie potrebných opráv v metaúdajových záznamoch pre série datasetov, datasetov a služieb poskytovaných rezortom, ďalej predstavujú dokumentáciu všetkých metaúdajových záznamov poskytovaných rezortom ÚGKK SR do RPI.

V rámci spolupráce s MŽP SR sme riešili nedostatky WFS služieb (dátové obmedzenie, softvér nadstavby A4I, definovanie súradnicových systémov a pod.). Výsledkom boli pripravené dátové balíky vo formáte GPKG pre INSPIRE tému Cadastral Parcels. Taktiež bola diskutovaná téma Geographic Grid Systems, a v rámci toho boli poskytnuté dostupné scripty na generovanie geografických sietí Grid_ETRS89_LAEA.

Realizovali sme harvesting metaúdajových záznamov do prostredia RPI.

Participovali sme na pripomienkovaní návrhu novely zákona 3/2010 Z.z. o NIPI a dokumentu „RPI – Usmernenie pre tvorbu a revíziu metaúdajov“.

V roku 2021 sa dva krát uskutočnilo (apríl a december) on-line stretnutie KR NIPI a ES NIPI, venované kontrole úloh z predchádzajúcich rokovaní, dokumentom a správam INSPIRE Sk Country Fiche a Country Form Slovakia, informáciám o projekte ESPUS a dokumentom GeoProfily a Passports zdrojov priestorových údajov. Záznamy z rokovaní sú verejne dostupné na stránke:

<http://inspire.gov.sk/koordinacia/rove-sk/kr-nipi/zaznamy-kr-nipi> a

<http://inspire.gov.sk/koordinacia/rove-sk/es-nipi/zaznamy-es-nipi>

2. Podpora pre ZBGIS:

- a) Spolupráca pri administrácii MIS ZBGIS,
- b) Spolupráca pri rozvoji ZBGIS (problematika INSPIRE),
- c) Spolupráca pri vývoji zobrazovacieho katalógu pre ZBGIS,
- d) Spolupráca pri vývoji technických predpisov pre tvorbu mapových výstupov zo ZBGIS,
- e) Kontrola kvality mračien bodov a DMR získaných z LLS,
- f) Návrh a testovanie odvodených produktov z LLS.

Realizácia:

V priebehu roka sme pretestovali metaúdajové záznamy pre datasety a služby ZBGIS, ESKN a Ostatné v INSPIRE referenčnom validátore. Detegované chyby sme zanalyzovali a metaúdajové záznamy následne opravili. Aktualizovali sme metaúdajové záznamy pre datasety INSPIRE Budovy, INSPIRE Administratívne hranice a INSPIRE Geografické názvoslovie. Po ohlásení novej verzie KTO ZBGIS sme upravili metaúdajové záznamy pre datasety ZBGIS.

Podľa požiadaviek dokumentu GeoProfil_UGKKS SR od MŽP SR sme upravili dotknuté INSPIRE aj rezortné metazáznamy. INSPIRE metaúdajové záznamy boli následne pretestované INSPIRE referenčným validátorom. Výsledky z reportov sme zanalyzovali a vykonali potrebné úpravy. Taktiež sme vykonali úpravy identifikátorov v metaúdajových záznamoch pre datasety a služby témy Hranica.

V tomto roku boli upravené, vytvorené a publikované metaúdajové záznamy pre mračná bodov, DMR, DMP, datasety Ortofotosnímky 1. cyklus a 2. cyklus, aktualizované príslušné metaúdajové záznamy pre WMS a WMTS a doplnený výškový súradnicový systém Bpv do metaúdajových záznamov pre datasety ZBGIS. Naďalej sa vedie dokumentácia obsahu metazáznamov.

Vytvorili sme nové metaúdajové záznamy týkajúce sa geodetických základov, a to:

- Digitálny model kvázigeoidu – DMQSK2014-E;
- Digitálny výškový referenčný model – DVRM05;
- Shift grid model JTSK03 <-> JTSK na úrovni Besselovho elipsoidu.

V rámci každoročných príprav na INSPIRE monitoring a reporting v spolupráci so zástupcom MŽP SR sme realizovali úpravy v metaúdajových záznamoch.

V rámci úlohy č.2 bod c) sme vykonali úpravy a potrebné revízie Zobrazovacieho katalógu pre jednotlivé mierky, doplnili licenčné podmienky a poskytli GKÚ na pripomienkovanie Zobrazovacie katalógy pre zvyšné chýbajúce mierky. Pokračovali sme v tvorbe kartografie objektov pre mierku 1:10 000 v špecifikácii SLD, a následne v ich testovaní a zobrazení v prostredí QGIS. Taktiež sme pracovali na preklade Zobrazovacieho katalógu do anglického jazyka.

V rámci projektu DMR priebežne prebieha komunikácia s dodávateľmi, komunikácia a koordinácia činností pracovného tímu (GKÚ, ÚGKK SR, VÚGK), čistenie DMR, príprava protokolov, akceptačných prezentácií a ostatných dokumentov potrebných pre plynulý priebeh projektu. Počas roka sa uskutočnilo niekoľko stretnutí:

- so zástupcom firmy Eurosense (A. Jadot) z Belgicka, kde sme pripravili prezentáciu o projekte a prácach Eurosense na ňom;
- so zástupcami Leteckých prevádzkových služieb SR a Dopravného úradu, kde sa diskutovala problematika využitia výsledných produktov projektu (mračno bodov, DMR 5.0, DMP 1.0) v ich organizáciách;
- k pripravovanej novej súťaži – Aktualizácia DMR (2. cyklus LLS), kde sme riešili novú technickú špecifikáciu (Opis predmetu zákazky a Kvalitatívne kritéria) a zadávanie nových súťažných podmienok za účelom lepšieho a kvalitnejšieho výsledného produktu DMR.

A. Publikačná činnosť

- Dombiová, K., Deák P.: Sprístupňovanie a využiteľnosť údajov INSPIRE ÚGKK SR - prezentácia (Konferencia: INSPIRUJME SE... 2021 (česko-slovenská)) – 06.10.2021 - https://inspirujmese.cz/wp-content/uploads/2021/10/24_InspirujmeSe_2021_Dombiova.pdf
- Dombiová, K.: Cadastral Parcels implementation experience in Slovakian NMCA – prezentácia (Eurogeographics webinar – Cadastral Parcels – (zahraničná)) – 07.10.2021 - https://eurogeographics.org/wp-content/uploads/2021/09/EC_webinar_CP_KD.pdf

7.6. Výskumná a vývojová úloha A.106

A.106 VÚ: Podpora pri elektronizácii katastra nehnuteľností a zákazníckych služieb

Zodpovedný riešiteľ : Ing. Eva Chanasová
Zástupca riešiteľa : Ing. Tomáš Točík
Gestor ÚGKK SR : Ing. Ing. Ján Tovarňák

Cieľ úlohy:

Spolupráca pri plnení úloh vyplývajúcich zo zákona o e-Governmente, z Národnej koncepcie informatizácie verejnej správy a pri implementácii požadovaných zmien pri výkone verejnej moci elektronicky. Podpora portálov poskytujúcich služby pre verejnosť.

Vecné plnenie:

1. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zákona o e-Governmente a z Národnej koncepcie informatizácie verejnej správy:
 - spolupráca pri koncepcii rozvoja ISVS rezortu,
 - podpora pri správe kvalifikovaných certifikátov v rámci služby PKI,
 - plnenie úloh vyplývajúcich z porád riadiacej skupiny pre informatiku,
 - účasť na pracovných stretnutiach.

Realizácia:

V roku 2021 sme poskytli podporu v nasledovných prípadoch:

- pre OÚ KO OÚ MV SR pre elektronické služby Centrálnej ohlasovne prostredníctvom aplikácie MiniK. Riešenie incidentov s MV SR, OÚ KO a ÚGKK SR pri preverovaní správnosti technického riešenia,
 - pre Elektronické služby KN Integrované obslužné miesto ÚPVII prostredníctvom aplikácie ESKN IOM. Riešenie incidentov s OÚ KO a ÚGKK SR pri preverovaní správnosti technického riešenia,
 - pri špecifikácii elektronickej služby vytvárania a podpisovania elektronických verzií dokumentov pre odosielanie do elektronických schránok prostredníctvom aplikácie ELODO,
 - pre Elektronické služby KN Integrované obslužné miesto Slovenskej pošty a.s. prostredníctvom aplikácie KAPOR SSP. Riešenie incidentov s OÚ KO Slovenskou poštou a.s. a ÚGKK SR pri preverovaní správnosti technického riešenia.
2. Analytická činnosť pri implementácii požadovaných zmien pri výkone verejnej moci elektronicky:
 - Analýza a technologický návrh riešenia náhrady modulu REP a jeho zámenu za CEP v systéme ESKN.
 - Spolupráca pri kontrole migrácie údajov KN v rámci špecializovaných portálov rezortu.
 - Plnenie úloh vyplývajúcich z integrácie na spoločné moduly, referenčné registre, iné špecializované portály, IOM, a iné prístupové miesta.

- Spracovanie návrhu implementácie rozhraní Referenčného registra fyzických a právnických osôb pri predmigračnej reštrukturalizácii súčasných údajov ISKN.

Realizácia:

Vykonalí sme analýzu a poskytli technologický návrh riešenia náhrady modulu REP a jeho zámenu za CEP v systéme ESKN. Poskytli sme súčinnosť pri kontrole migrácie údajov KN v rámci špecializovaných portálov rezortu. V tomto období boli plnené úlohy vyplývajúce z integrácie na spoločné moduly, referenčné registre, iné špecializované portály, IOM, a iné prístupové miesta. Taktiež prebiehali práce na spracovaní návrhu implementácie rozhraní Referenčného registra fyzických a právnických osôb pri predmigračnej reštrukturalizácii súčasných údajov ISKN.

V tomto období prebiehalo testovanie RIAM – systém riadenia prístupov pre projekt ESKN a príprava aktualizácie Active Directory rezortu, kontrola modulu SRP – systém riadenia prístupov voči AD doméne skgeodesy, a taktiež kontrola migrácie do databázy ESKN.

3. Účasť na podpore Portálu ESKN

- Spracovanie a analýza požiadaviek zákazníkov Portálu ESKN v zmysle role Strediska podpory.
- Spolupráca pri špeciálnych požiadavkách na údaje ISKN, ktoré nepokrýva funkcionality ESKN. Spolupráca na riešení neštandardného obsahu a formy požadovaných údajov.

Realizácia:

Počas tohto obdobia sme sa venovali podpore produkčnej prevádzky Portálu ESKN. Jednalo sa hlavne o mailovú komunikáciu so zákazníkmi služby sledovanie zmien na LV a riešenie ticketov zadaných do Service desku a priradené na riešiteľskú skupinu L2.

4. Činnosti spojené s prevádzkou intranetovej stránky rezortu geodézie, kartografie a katastra v redakčnom systéme – administrácia a konzultačno-poradenská úloha.

Realizácia:

Aktualizovali sme web stránky podľa požiadaviek gestora. Požiadavky boli nasledovného charakteru:

- zverejnenie príručiek, SW a školení k projektu ESKN,
- zverejnenie príručiek, SW a školení k projektu ESKN IOM.

7.7. Výskumná a vývojová úloha A.107

A.107 VÚ: Automatizované štatistické zisťovanie plnenia úloh rezortu

Zodpovedná riešiteľka: RNDr. Zita Tokarčíková

Zástupca riešiteľa: Pavel Pospiech

Gestor ÚGKK SR: Ing. Peter Giba

Cieľ úlohy:

Optimalizácia webovej aplikácie STATIS na automatizovaný spôsob štatistického zisťovania plnenia úloh rezortu za rok 2021 má zahrnúť aj aktualizáciu, resp. udržiavanie už spracovaných štatistických výkazov v nadväznosti na aktuálne požiadavky, resp. zistené nedostatky vyplývajúce z aplikačnej praxe.

Vecné plnenie:

1. Import údajov z WRKN databáz do MySQL databázy ku dňu 31.12.2020, 31.03.2021, 30.06.2021, 30.09.2021 a automatizovaná tvorba štatistických výkazov služby Tabuľka 2, Tabuľka 3, Zostavy KK a Tabuľka 1.
2. Optimalizácia systému zameraná na časovú náročnosť vytvorenia štatistických výkazov v službách Tabuľky 2, Tabuľky 3, Tabuľky 1 a optimalizácia automatizovaného naplnenia štatistických výkazov služby Zostavy KK, zmena používateľského rozhrania.
3. Vytvorenie programu na automatické preklápanie koncoročných hodnôt v pracovných štatistických výkazoch TAB02_01 a TAB02_02 pre nasledujúce sledované obdobia.
4. Optimalizácia importu údajov z KO OÚ ČADCA v rámci automatizovanej tvorby výkazov v službách Tabuľka 2, Tabuľka 3 a Zostavy KK v produkčnej verzii a v službe Tabuľka 1 v testovacej verzii.
5. Vytvorenie prístupových práv krajským, resp. okresným pracovníkom z daného kraja k jednotlivým štatistickým výkazom služby Zostavy KK.
6. Aktualizácia aplikácie, resp. štatistických výkazov, v nadväznosti na vykonané zmeny vo WRKN (napr. rozšírenie sledovania lehôt pri zápise záznamov) podľa požiadaviek ÚGKK SR.
7. Výskum o možnosti zahrnutia údajov VÚK pracovísk do jednotlivých už naprogramovaných štatistických výkazov.
8. Vytvorenie programového kódu štatistického výkazu s názvom „Hodnotové vyjadrenie vybavených objednávok podľa zákona o správnych poplatkoch“ v službe Tabuľka 1, vytvorenie k nemu prislúchajúcich pomocných tabuliek, zapracovanie štatistického výkazu so služby Zostavy KK.
9. Vývoj systému STATIS_M pre prednostov OÚ a vedúcich KO OÚ. Aktualizácia výstupov zo systému STATIS_M podľa pokynov ÚGKK SR. S mesačnou periodicitou zabezpečenie údajov z WRKN pracovísk, zabezpečenie importu údajov do MySQL. Poskytovanie odborného servisu k systému.

Realizácia:

V zmysle bodu 1 vecného plnenia výskumnej úlohy A.107 boli uskutočnené importy WRKN údajov (zo všetkých dostupných WRKN databáz) do MySQL databázy. Počas roka 2021 systém STATIS bol postupne doplnený o nové štatistické výkazy a optimalizovali sme časovo náročné procesy importu a poloautomatizované napĺňanie štatistických výkazov.

Vytvárame zálohy pomocných tabuliek pre systém STATIS-M na mesačnej báze, a na štvrťročnej báze pre systém STATIS. Pre systém STATIS_M sme vytvorili prístupové práva prednostom okresných úradov a pracovníkom katastrálneho odboru okresného úradu daného kraja. Ďalej sme pracovali na optimalizácii systému STATIS-M pre import údajov KO OÚ Čadca. Odladené optimalizačné kroky sme následne implementovali do systému STATIS.

Vypracovali sme novú štatistickú tabuľku TAB01_02 s názvom „2. Hodnotové vyjadrenie vybavených objednávok podľa zákona o správnych poplatkoch“, v ktorej monitorujeme rôzne typy objednávok podľa ich spoplatnenia, či sú oslobodené od poplatkov alebo boli vyhotovené pre súdnych komisárov, ďalej monitorujeme počty merných jednotiek spolu s hodnotovými vyjadreniami. Obsah tohto štatistického výkazu je zameraný na roztriedenie katastrálnych výkonov na jednotlivých KO OÚ v rámci kraja (v rámci všetkých WRKN pracovísk) za sledované obdobie. Monitorujú sa dopyty pre jednotlivé výkony zo strany verejnosti (poskytovanie LV, poskytovanie údajov BPEJ, poskytovanie kópie mapy KN, UO a PK, poskytovanie kópie geometrických plánov a listín a pod.).

V priebehu tohto roku sme spustili projekt ZRK_STAT, ktorého výsledky sme distribuovali na jednotlivé KO OÚ, ako na WRKN, tak aj na VUK pracoviská.

Na požiadavku LPO ÚGKK SR sme vypracovali štatistické výkazy so špecifickými zostavami, z dôvodu vypustenia možnosti podania „oznámenia o návrhu na vklad“ zo zákona, a následne jeho vplyv na štátny rozpočet.

Vykonalí sme analýzu a úpravu štatistického výkazu s názvom „Sledovanie neukončených záznamových podaní do konca sledovaného obdobia“ podľa požiadaviek LPO ÚGKK SR, kde sa použili dáta za WRKN pracoviská a sumárne za celé Slovensko.

Navrhli sme nový spôsob kontroly údajov v jednotlivých položkách štatistického výkazu TAB01_02, a novú štruktúru pomocnej tabuľky k danému štatistickému výkazu, vďaka ktorej je možné vizualizovať osciláciu doby trvania vybavovania objednávok na WRKN pracoviskách.

Za rok 2021 pre systém STATIS sme vytvorili 450 štatistických zostáv, ktoré boli následne prakticky uplatnené v rámci oddelení LPO a OKI. Pre systém STATIS-M sme vytvorili 1 296 štatistických výkazov automatizovaným spôsobom.

7.8. Výskumná a vývojová úloha A.108

A.108 VÚ: Návrh postupov na zvyšovanie kvality SGI operátu katastra nehnuteľností

Zodpovedný riešiteľ:	Ing. Marián Lesňák
Zástupca riešiteľa:	Ing. Tomáš Kubasák
Gestor ÚGKK SR:	Ing. Michal Leitman

Cieľ úlohy:

Práce na tvorbe návrhu technologického postupu na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy implementovanej z vektorovej katastrálnej mapy nečíselnej transformovanej.

Vecné plnenie:

Práce na návrhu technologického postupu na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy implementovanej:

- a) Vypracovanie návodov pre transformácie.
- b) Analýzy vhodnosti katastrálnych území k pretvoreniu z VKMt na VKMi.
- c) Vývoj a aktualizácia softvéru na tvorbu VKMi.
- d) Pokračovanie v tvorbe prípadových štúdií na vzorových kat. územiach.

Realizácia:

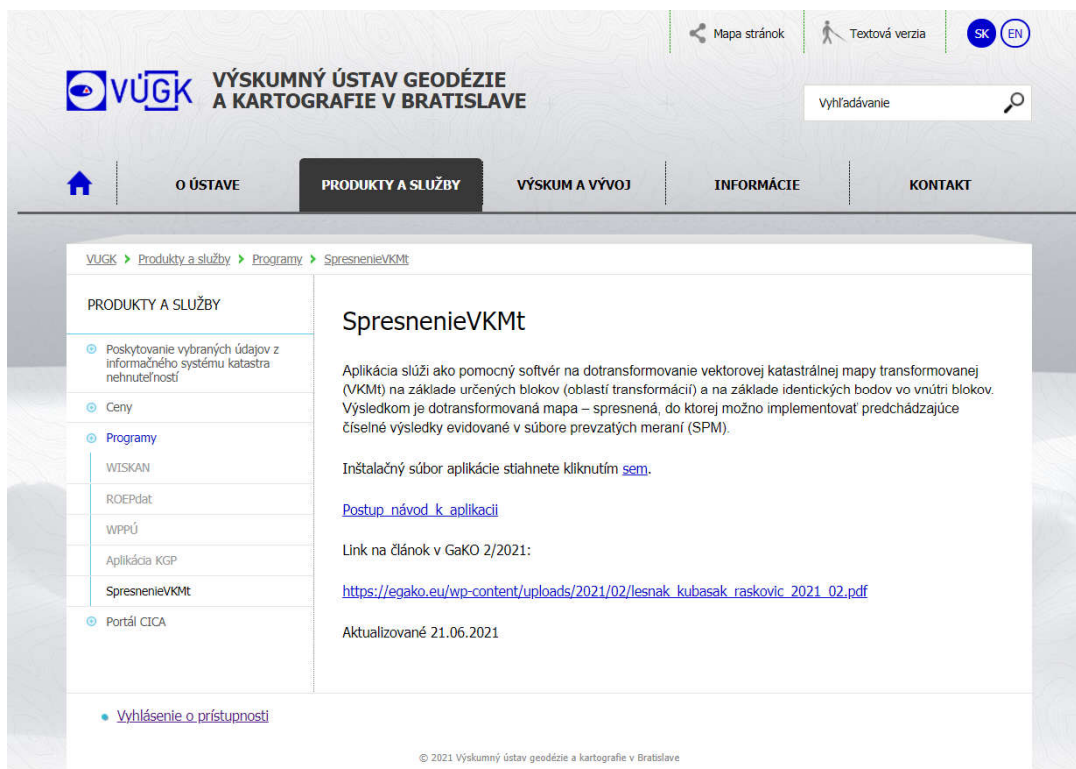
V roku 2021 v spolupráci s ÚGKK SR sme vyhotovili nový návod na používanie softvéru, spolu s diagramom postupu práce s programom (obr. 1).

Začiatkom roka na internom stretnutí s ÚGKK SR sme prezentovali aplikáciu Spresnenie VKMt a samotný postup tvorby VKMi na vzorovom katastrálnom území Zeleneč. Výsledkom prezentácie bolo sformulovanie novej úlohy, ktorej cieľom je vytvorenie kontrolného programu na kontrolu vyhotovenia VKMi z VKMt.

Kontrolný program pozostáva z 3 hlavných častí:

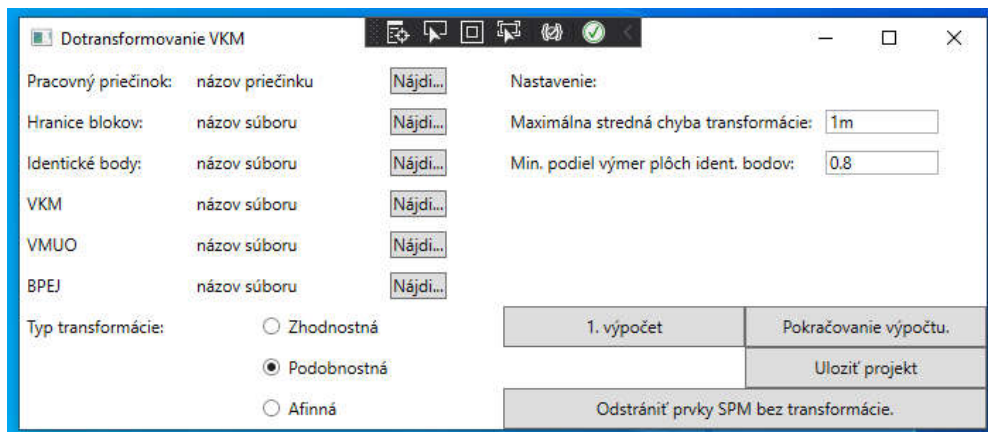
- Kontrolný program pre novovytvorené VKMi.
- Kontrola a postup odovzdávania VKMi vybraných KÚ.
- Tvorba spresnenej mapy VKMt.

Aktualizovali sme WPF aplikáciu: „Spresnenie vektorovej katastrálnej mapy transformovanej“. Aktualizácie mali vo väčšine prípadov opravný charakter, ale pridávali sa aj nové funkcionality, ako napr. vyhľadávanie reťazca vo výpise a v neposlednom rade sme vypublikovali prístupový bod a základné informácie k aplikácii na webovom sídle VÚGK (obr. 2).



Obr.2 Náhľad web stránky aplikácie.

Následne sme pracovali na tvorbe novej verzie programu Dotransformovanie vektorovej katastrálnej mapy (obr. 3). V princípe sa jedná o nový softvér s použitými funkciami programu „Spresnenie vektorovej katastrálnej mapy transformovanej“, ale disponuje inou hierarchiou.



blok z	je potrebné prerobenie	je potrebné znížiť strednú chybu	je odstránených veľk IB	stredná polohová chyba	typ transformácie	počet IB 1. výpočtu	počet IB	rozdiel počtu IB	pomer odstránených IB
2	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.47	Podobnostná transformácia	31	31	0	0
14	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.75	Podobnostná transformácia	46	46	0	0
10	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.8	Podobnostná transformácia	23	23	0	0
6	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	1.54	Podobnostná transformácia	52	52	0	0
3	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.12	Podobnostná transformácia	46	46	0	0
13	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.83	Podobnostná transformácia	49	49	0	0
5	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.69	Podobnostná transformácia	37	37	0	0
7	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.48	Podobnostná transformácia	49	49	0	0
12	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.28	Podobnostná transformácia	10	10	0	0
4	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.82	Podobnostná transformácia	50	50	0	0
1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.7	Podobnostná transformácia	28	28	0	0
15	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.73	Podobnostná transformácia	28	28	0	0
6	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	0.62	Podobnostná transformácia	66	66	0	0

Obr.3 Ukážka z nového programu

Doprogramovali a taktiež sme otestovali komponent VGIsuor programu Dotransformovanie vektorovej katastrálnej mapy. Daný komponent má za úlohu načítať súbor VGI do objektu VGIsuor.

Logika komponentu (resp. knižnice) - VGIsuor

Trieda VGIsuor obsahuje:

- zoznam VGlobjektov,
- mierka,
- rozsah výkresu a pod.

Trieda VGlobjekt obsahuje:

- zoznam útvarov,
- zoznam atribútov,
- vrstvu.

Trieda Utvar obsahuje:

- zoznam bodov.

Triedu Utvar dedia triedy ako Linia a Krivka, ktoré majú okrem zoznamu bodov aj iné vlastnosti, ako napríklad Linia, ktorá obsahuje:

- výmeru,
- obvod.

Krivka obsahuje typ krivky.

Trieda Bod obsahuje vlastnosti:

- číslo bodu,
- súradnice bodu,
- trieda kvality.

Triedu Bod dedia triedy ako Text a Symbol, ktoré majú okrem vlastnosti bodu aj iné vlastnosti ako napríklad Text má vlastnosti:

- hodnota textu,
- uchytenie,
- font,
- výška písma, jeho natočenie.

Symbol má vlastnosti:

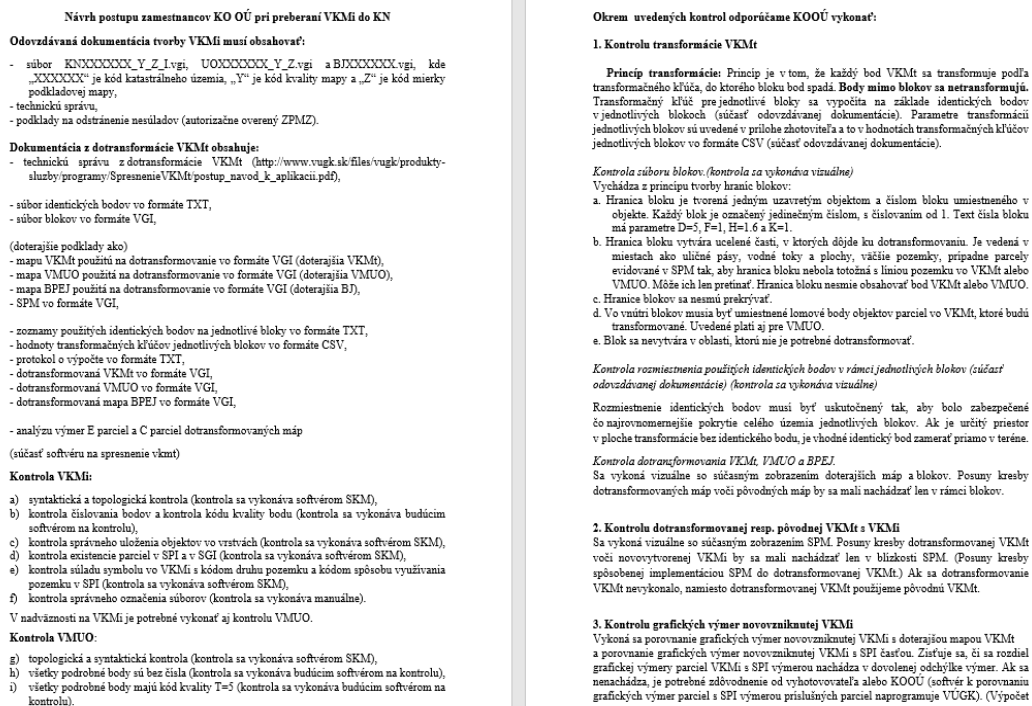
- hodnota symbolu,
- mierka,
- natočenie.

Trieda Atribut obsahuje typ atribútu a jeho hodnotu.

Princíp testovania komponentu VGIsubor:

1. načítal a rozparsoval sa súbor VGI do objektu VGIsubor,
2. vygeneroval sa späť súbor VGI z objektu VGIsubor.
3. porovnali sa vgi súbory navzájom (vstupný vgi súbor s vygenerovaným vgi súborom).

Vytvárali sme „Návrh postupu zamestnancov KO OÚ pri preberaní VKMi do KN“ (obr. 4).



Obr. 4 Náhľad dokumentu návrhu postupu zamestnancov KO OÚ pri preberaní VKMi do KN.

Do budúcnosti sa plánuje aktualizácia Kontrolného programu pre novovytvorené VKMi, a zároveň aj jeho rozšírenie o nové funkcionality na základe postupu zamestnancov KO OÚ pri preberaní VKMi do katastra nehnuteľností tak, aby bol samotný softvér používateľsky prívetivý.

Iné úlohy nad rámec kontraktu:

A. Publikačná činnosť

- Lesňák, M., Kubasák, T., Raškovič, V. ,odborný časopis GAKO 2/2021: Návrh tvorby vektorovej katastrálnej mapy implementovanej z vektorovej katastrálnej mapy nečíselnej transformovanej

7.9. Výskumná a vývojová úloha A.109

A.109 VÚ: Zabezpečovanie činností metrologického centra geodézie.

Zodpovedný riešiteľ: Ing. Miriam Papčová, PhD.
Zástupca riešiteľa: Ing. Petra Nemcová
Gestor ÚGKK SR: Ing. Miroslav Mališ

Cieľ úlohy:

Referenčné meranie základnice pre elektrooptické dialkomery.
Zabezpečenie činností koordináčného referátu MCG.

Vecné plnenie:

1. Meranie meteorologických parametrov na základnici
 - a) zabezpečenie meteorologických senzorov,
 - b) návrh experimentu s cieľom rozhodnúť o vhodnom počte meteorologických senzorov,
 - c) vykonanie experimentu.

2. Sledovanie stability bodov základnice
 - a) zaobstaranie prístrojového vybavenia pre referenčné meranie,
 - b) školenie na ovládanie prístroja,
 - c) vykonávanie testov prístroja,
 - d) skúšobné meranie,
 - e) príprava na meranie,
 - f) meranie,
 - g) spracovanie,
 - h) analýza meraní,
 - i) určenie neistoty meraných referenčných dĺžok,
 - j) optimalizácia postupu merania a jeho dokumentácia.

3. Základné referenčné meranie základnice

4. Meranie s elektrooptickým dialkomerom
 - a) zabezpečenie pomôcok na meranie,
 - b) príprava na meranie,
 - c) meranie,
 - d) spracovanie,
 - e) analýza meraní,
 - f) určenie neistoty meraných dĺžok,
 - g) dokumentácia postupov pre pravidelné testovanie používaných pomôcok,
 - h) ovládanie nastavení a pokynov pre kalibráciu elektrooptických dialkomerov.

5. Tvorba podmienok pre akreditáciu činností laboratória UMS
 - a) návrh realizácie požiadaviek podľa normy ISO 17025:
 - štrukturálne požiadavky,
 - požiadavka na proces,
 - požiadavky na systém manažérstva.
 - b) návšteva iných akreditovaných výskumných inštitúcií,
 - c) úprava návrhu realizácie na základe nových poznatkov.

6. Činnosť koordinačného referátu MCG
 - a) podľa úloh v organizačnom poriadku MCG,
 - b) zabezpečenie webovej stránky MCG.

Za účelom zabezpečenia úlohy sa v roku 2021 realizovalo:

- Definovanie požiadaviek na meteorologické senzory.
- Príprava Verejného obstarávania (VO) na meteorologické senzory.
- Konzultácie s partnerskými univerzitnými a odbornými organizáciami ohľadom predmetu VO.
- Podpis zmluvy s víťazom VO.
- Prevzatie predmetu VO.

Za účelom obstarania LT sme realizovali analýzu prehľadu LT na trhu, definovanie parametrov LT a príslušenstva pre realizáciu projektu základného merania. Pre účely VO prebehla formulácia opisu predmetu a špecifikácia parametrov LT a odhad finančných prostriedkov pre obstaranie. Vyhotovali sme potrebné podklady k VO v spolupráci so zástupcami ÚGKK SR a GKÚ.

Predmet VO sme poistili pre prípad mimoriadnej udalosti.

V rámci prípravy prebehla optimalizácia návrhu konfigurácie stanovísk LT pre referenčné merania v spolupráci s ÚGKK SR a GKÚ.

Dňa 10.10.2021 sme prevzali LT s príslušenstvom.

Dňa 25.11.2021 prebehlo prvé meranie na základnici Viničné.

Začali sme realizovať práce na vývoji programových modulov pre spracovanie referenčných meraní.

V rámci sledovania stability bodov základnice kontinuálne prebieha výšková kontrola pilierov, ktorú zabezpečuje GKÚ.

Na základe normy „Všeobecné požiadavky na kompetentnosť skúšobných a kalibračných laboratórií (ISO/IEC 17025:2017)“ a smerníc Slovenskej národnej akreditačnej služby (SNAS) sme vypracovali prvú verziu dokumentu pre akreditáciu základnice. Návrh obsahu dokumentu budú tvoriť: úlohy pre laboratórium, organizačný poriadok laboratória, špecifikácia činností, zoznam pracovníkov, zoznam a popis používaných zariadení, postup zaobchádzania s predmetmi kalibrácie, vzor kalibračného certifikátu.

V rámci požiadaviek na zdroje sme vyhotovili Zoznam príslušenstva kalibračnej základnice pre EDM Viničné. Zoznam priebežne aktualizujeme a dopĺňame o príslušenstvo, nevyhnutné pre zabezpečenie činnosti MCG – EDM Viničné.

Vzhľadom na zmenu štatútu MCG podpísaním dodatku č. 1 k Rozhodnutiu predsedníčky ÚGKK SR č. P-8509/2019 (č. RP_UGKK SR_15/2019) zo dňa 20.12.2019 o zriadení Metrologického centra geodézie boli navrhnuté zmeny organizačného poriadku (OP) MCG.

A. Publikačná činnosť

- Mališ, M., Šifra, J., Papčová, M., Droščák, B.: Budovanie geodetickej kalibračnej základnice Viničné, stav 2020.

7.10. Výskumná a vývojová úloha A.110

A.110 VÚ: Ostatné úlohy

Zodpovedný riešiteľ:	riaditeľ VÚGK
Zástupca riešiteľa:	Ing. Peter Pažitný
Gestor ÚGKK SR:	podpredseda ÚGKK SR

Cieľ úlohy:

Zabezpečenie úloh spojených s účasťou pracovníkov na rôznych zasadaniach odborných komisií, pracovných skupín a poradných orgánov a vykonávanie prác v zmysle aktuálnych potrieb podľa špecifikácie zadávateľa.

Vecné plnenie:

1. Zabezpečenie úloh spojených s účasťou pracovníkov riešiteľa v zastúpení zadávateľa na zasadnutiach odborných komisií, pracovných skupín a poradných orgánov, rezortných odborných komisií.
2. Zabezpečenie účasti VÚGK na tvorbe a pripomienkovaní technických predpisov a legislatívy (smernica na tvorbu geometrických plánov a iné).

Realizácia:

Účasť k problematike: VKMi, MiniGIS a tvorba GP.

Stretnutie Pracovnej skupiny pre pravidlá a úrad na ochranu verejného záujmu - 26.03.2021 v Zimnej jazdiarni Bratislavského hradu.

3. Posúdenie vhodnosti zavedenia nového kartografického zobrazenia na informačné systémy rezortu ÚGKK SR.

Realizácia:

V tomto období prebiehalo štúdium k zavedeniu nového súradnicového systému, ktorého súčasťou bude Lambertovo kuželové konformné zobrazenie v normálnej polohe s dvomi neskraslenými rovnobežkami. Ďalej sme pracovali na tvorbe databázy výmer parciel v zobrazeniach.

4. Výskumno-vývojové práce na ďalšom rozvoji údajového modelu.
 - analýza evidovania veľmi malých podielov z hľadiska vlastníctva k nehnuteľnosti,
 - skúmanie pripojenia ďalších IS ku ISKN, resp. ZBGIS na báze indexovaných máp a nezávislých atribútových databáz.

Realizácia:

V tomto roku sme priebežne vytvárali analýzy, ktorých výsledkom sú štatistiky s kvantifikáciou zanedbateľných podielov s určenými parametrami.

5. Základný monitoring VOSK (Vyhodnotenie Odoberatých Služieb Katastra), ktorá spracováva záznamy o prístupe k nevizuálnym službám nad ESKN₁₅, grafické spracovanie získaných údajov.

Realizácia:

Pravidelne, na mesačnej báze, sa vykonávalo spracovanie vybraných štatistických grafov odoberatých služieb katastra:

- prenesené dáta podľa poskytovaných služieb,
- fakturované dáta podľa zákazníka,
- Inspire – počty zákazníkov a prenesené dáta podľa typu služby a za zákazníka.

6. Zabezpečenie odborných školení pre potrebu interných alebo externých používateľov v oblasti KN (ESKN) a ZB GIS, testovania nového alebo optimalizovaného APV a navrhovanie nových aplikácií na autorizáciu.

Realizácia:

Počas tohto obdobia prebiehalo testovanie a úprava softvéru web aplikácie DSKN – portál doplnkových služieb Karepos. Vytvorili sme používateľskú príručku, výstupné zostavy, všeobecné obchodné podmienky a vykonali sme prípravu do overovacej prevádzky. Taktiež sme implementovali funkciu exportu a odoslanie faktúry odberateľovi vo formáte PDF.

7. Vykonávanie prác podľa špecifikácie zadávateľa (ide o bližšie neurčené činnosti, ktoré sa vyskytnú v období trvania kontraktu).

Realizácia:

V tomto roku, čo sa týka softvéru Sanácia údajov, sme implementovali číselník v module Štrukturalizácia tiarch, ďalej sme komunikovali jednotlivé nedostatky s dodávateľom, opravili sme niekoľko nedostatkov aplikácie na strane Client-Server, zmenili sme graficko-užívateľské rozhranie (GUI) a funkcie, pridali sme funkcionality na kopírovanie fragmentu a poskytli sme podporu a súčinnosť pri vytváraní databázy na Oracle Exadata a linuxovým serverom.

V rámci vývoja aplikácie MiniGIS sme vykonávali práce na tvorbe návrhu architektúry databázového modelu, implementovali sme softvérovú architektúru klientskej konzolovej aplikácie k spravovaniu dát z fixných a variabilných zdrojov do DB servera pomocou nevizuálneho rozhrania, a taktiež služby pre transformovanie súradníc hraníc k.ú., obcí, okresov k tvorbe korektnej vizualizácie. Priebežne sme opravili nedostatky vzniknuté z implementácií. Do aplikácie sme pridali možnosť voľby podkladových máp, importovali sme priestorové údaje vektorových máp ESKN, pridali funkcionality vyhľadávania katastrálnych území, grafické zobrazenie obcí a pod. Koncom roka sme zmenili samotný názov aplikácie na AKO (Atribúty katastrálneho operátu), implementovali sme údaje o rastroch, Google Analytics, informačné okno „O aplikácii“, zmenili sme užívateľské rozhranie, a taktiež sme vytvorili používateľskú príručku. Aplikácia je vo verzii 2.0 (december 2021).

V rámci portálu DSKN sme sa venovali prioritne úpravám na základe evidovaných pripomienok, implementovali sme overovací a bezpečnostný systém reCAPTCHA a funkcionality na export a odoslanie faktúr odberateľovi vo formáte PDF.

V priebehu roka sme sa zaoberali aj konverziou VGI do GeoJSON formátu, kde zo súboru VGI sme vyhotovili pole s FeatureCollection. Každý objekt FeatureCollection obsahuje 1 objekt VGI, bez informácií o bode (a to napr. číslo bodu, kód kvality bodu, kresliaci kľúč a pod.). V nasledujúcom období prebehne testovacia fáza konverzie.

V rámci Web aplikácie na chyby sme vytvorili návrh architektúry a databázového modelu, návrh implementácie web aplikácie na zobrazovanie a správu stavu chýb SGI v projekte sanácie údajov, implementovali sme rôzne funkcie a väzby s jednotlivými prvkami a nevizuálnym rozhraním, a taktiež sme pracovali na pridaní kompatibility so staršími verziami webových prehliadačov. Postupne sme optimalizovali používateľské rozhranie, databázové údaje a kódy programu.

Okrem iného sme sa v tomto roku venovali aj migrácii grafiky z ESKN15 do databázy PostgreSQL a transformáciám údajov medzi rôznymi súradnicovými systémami, implementácii programu na parsovanie logov na základe požiadaviek ÚGKK SR, programu na vytvorenie zoznamu vektorových máp alebo katastrálnych území a problematike OpenData (tvorba dátových balíkov vo formáte GPKG). Analyzovali sme možnosti tvorby testovacích dátových balíkov vo formáte GPKG aj pre INSPIRE.

8. PROJEKT – kontrola skôr vyhotovených konaní – vývoj aplikácií k zisteniu vybavenia 20-dňových ako aj 30-dňových návrhov na vklad v termíne menej ako 15 kalendárnych dní (hromadné zasielanie údajov pracoviskám katastra).

8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V DANOM OBDOBÍ

8.1. Všeobecná charakteristika obdobia

V uvedenom období bol pracovný režim organizácie prispôsobený pandemickej situácii, ktorá vznikla v súvislosti so šírením vírusu COVID-19.

Organizácia prijala a dodržiavala všetky opatrenia a nariadenia, ktoré boli vydané vedením rezortu a príslušnými orgánmi. Bola preferovaná práca z domu, eliminovali sa osobné a pracovné stretnutia a porady.

Úlohy stanovené zriaďovateľom, ako aj úlohy vyplývajúce z legislatívnych predpisov sa darilo plniť.

8.2. Kontrolná činnosť

Kontrolná činnosť Objektívnymi kontrolnými orgánmi

V hodnotenom období boli vykonané nasledovné kontroly zo strany kontrolných orgánov:

- 01-06/2021 ÚGKK SR – Plnenie prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov v zmysle §23 zák.č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach
 - Bez zistení
- 01-06/2021 ÚGKK SR – Kontrola plnenia príkazov a pokynov predsedníčky ÚGKK SR
 - Bez zistení
- 02/2021 ÚGKK SR – Kontrola: overenie a hodnotenie spoľahlivosti výkazníctva a dostupnosť, správnosť a úplnosť informácií o finančných operáciách alebo ich častiach pri riadnej inventarizácii majetku, záväzkov a rozdielu majetku a záväzkov ku dňu 31.12.2020
 - Bez zistení
- 03/2021 ÚGKK SR – Kontrola zákazky sadávané podľa § 117 ZVO za rok 2020
 - Boli zistené nedostatky, VÚGK prijal opatrenia na nápravu
- 07-12/2021 ÚGKK SR – Plnenie prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov v zmysle §23 zák.č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach
 - Bez zistení
- 07-12/2021 ÚGKK SR – Kontrola plnenia príkazov a pokynov predsedníčky ÚGKK SR
 - Bez zistení
- 07/2021 Kontrolný deň za I. polrok 2021
 - Bez zistení
- 12/2021 Kontrolný deň rok 2021
 - Bez zistení

Vnútoraná kontrolná činnosť

Vnútorané kontroly prebiehali na VÚGK podľa stanoveného plánu vnútorných kontrol a boli bez závažnejších zistení.

8.3. Celkové hodnotenie vývoja organizácie

Všeobecne vývoj organizácie v priebehu hodnoteného obdobia možno hodnotiť a charakterizovať, ako vývoj v súlade s Kontraktom 2021 a jeho Dodatkami č. 1 a č.2:

I. úlohy vývoja a výskumu: ich plnenie bolo vyhodnotené a schválené na Kontrolných dňoch konaných 14.07.2021 a 13.12.2021,

II. ekonomika:

Za obdobie 01. – 12. 2021 sa ústavu podarilo dodržať všetky rozhodujúce ekonomické kritériá, ktorými sú pre príspevkovú organizáciu:

1. Výsledok hospodárenia; (bol zaznamenaný zisk vo výške 69 915,82 €). Kritérium bolo splnené.
2. Pomer krytia výrobných nákladov s tržbami; výsledok 43,42 %. Kritérium bolo splnené.
3. Rozpočet a jeho čerpanie; možno charakterizovať ako splnený. Plnenie príjmov stanovených rozpočtom bolo dodržané.

9. HLAVNÉ SKUPINY POUŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Spoločenský a ekonomický význam organizácie bol analyzovaný prostredníctvom používateľov a odberateľov produkcie výstupov. Pre kvantifikáciu používateľov výstupov organizácie bol použitý ukazovateľ zrealizovaný objem výnosov / príjmov od používateľov týchto výstupov.

Prehľad používateľov výstupov ústavu podľa poradia spolu:

1. ÚGKK SR

Podiel používateľa je vyjadrený výnosmi z Transferu zo ŠR a predstavuje: **57,9 %**

Úrad využíva výsledky vývoja a výskumu z Hlavnej činnosti v kategórii A. v oblasti Prioritné úlohy vývoja a výskumu pre potreby rezortu ÚGKK SR a jeho rezortných organizácií.

2. Hospodárska prax

Podiel používateľov je vyjadrený výnosmi z predaja služieb a predstavuje: **42,0 %**

Hospodárska prax využíva výsledky vývoja a výskumu z Hlavnej činnosti v kategórii C. v oblasti Predaja služieb vývoja a výskumu.

Vnútorňa štruktúra odberateľov z hospodárskej praxe	100,0 %
1. Právnické osoby (a.s. / s.r.o. / N.O./družstvá a iné)	80,2 %
2. Komunálna sféra (mestá a obce)	0,0 %
3. Fyzické osoby	0,8 %
4. Štátne organizácie	19,0 %

Poznámka:

V priebehu obdobia neboli zaevidovaní žiadni používatelia výstupov vývoja a výskumu v kategórii B a D: (kat. B. 'Projekty a granty', kat. D. 'Predaj služieb a výkonov podľa živnostenského oprávnenia')


VÚGK POUŽÍVATEĽIA VÝSTUPOV - ODBERATEĽIA SLUŽIEB

31.12.21

		Výnos / Prijem	Štruktúra príjmov k celku
I. PRÍJMY Z VÝSTUPOV SPOLU - ODBERATEĽIA SLUŽIEB	<i>vnútorná štruktúra</i>	897 693 €	100,0%
ODBERATEĽIA HLAVNEJ ČINNOSTI A+B+C		897 693 €	100,0%
A. ÚGKK SR - odberateľ prioritných služieb vývoja a výskumu	100,0%	520 279 €	57,9%
<i>Prijmy zdrojov z Transferu ŠR (dočerpanie z r. 2020)</i>	<i>0,1%</i>	<i>360 €</i>	
<i>Prijmy zdrojov z Transferu ŠR (Kontrakt 2021)</i>	<i>99,9%</i>	<i>519 919 €</i>	
B. XY - odberatelia služieb na projektoch a grantoch		0 €	0,0%
C. Hospodárska prax - odberatelia služieb v rámci Hlavnej činnosti	100,0%	377 414 €	42,0%
<i>Štátne organizácie</i>	<i>19,0%</i>	<i>71 581 €</i>	<i>19,0%</i>
<i>Komunálna sféra (mestá a obce)</i>	<i>0,0%</i>	<i>0 €</i>	<i>0,0%</i>
<i>Právnické osoby (a.s. / s.r.o. / NO)</i>	<i>80,2%</i>	<i>302 719 €</i>	<i>80,2%</i>
<i>Fyzické osoby</i>	<i>0,8%</i>	<i>3 113 €</i>	<i>0,8%</i>
ODBERATEĽIA PODNIKATEĽSKEJ ČINNOSTI D			0,0%
D. Hospodárska prax - odberatelia služieb v rámci Podnikateľskej činnosti		0 €	0,0%
<i>Štruktúra odberateľov z hospodárskej praxe</i>		<i>0 €</i>	
II. PRÍJMY OSTATNÉ SPOLU (ostat. výnosy, bankové úroky, kurzové rozdiely, ...)		300 €	0,0%
+ Σ PRÍJMY z VH. (z účtovaných Σ VÝNOSOV)		897 993 €	100,0%

10. PRÍLOHY

10. - 1. ÚČTOVNÉ VÝKAZY (redukované) – Prehľad vývoja

		12 . 2021		31.12.20	31.12.21	KONTR+DOD 31.12.21
ÚČTOVNÉ VÝKAZY - Prehľad		1.-12. 2021		12	12	12
VÝKAZ ZISKOV A STRÁT (VZS) (v EUR)		SPOLU	SPOLU	SPOLU	SPOLU	SPOLU
SPOLU Náklady (50x na materiál, energie) + (51x na služby)		159 478	73 724	137 787		
501 Spotreba materiálu (mat.+drobný DHM)		6 760	20 439	49 500		
<i>z toho: iba drobný dlhod. hmotný maj. DHM do 1699 €</i>		<i>1 672</i>	<i>15 710</i>	<i>3 100</i>		
502 Spotreba energie		17 176	16 893	23 000		
511 Opravy a udrzovanie		7 939	1 424	5 000		
512 Cestovné		69	54	1 500		
513 Náklady na reprezentáciu		160	48	500		
518 Ostatné služby (služby+drobný DNM)		127 374	34 867	58 287		
<i>z toho: iba drobný dlhod. nehmotný maj. DNM do 2399 €</i>				<i>1 240</i>		
SPOLU Osobné náklady		706 141	691 358	616 386		
521 Mzdové náklady		499 117	495 829	456 585		
<i>z toho: iba 521.2 (OON: Dohody)</i>		<i>16 340</i>	<i>31 742</i>	<i>11 484</i>		
524-8 Náklady na zdrav.+soc.poistenie +ost.soc.nákl.		207 025	195 529	159 801		
53x Náklady na dane a poplatky Peňažné		3 361	3 630	1 550		
551 Náklady z odpisov Dlhodobého majetku Nepeňažné		115 296	95 376	92 355		
5xx ΣNáklady ostatné Peňažné (penále,úrok,poistné)		1 363	6 573	725		
5xx ΣNáklady ostat. Nepeňažné (rezervy,opr.pol.,predaj maj.)						
Σ NÁKLADY podľa účtovníctva		985 640	870 661	848 803		
601,2,4 Σ Výnosy Tržby z Vlastného predaja Peňažné		288 901	377 414	288 148		
6xx ΣVýnosy ostatné Peňažné (prijmy,KR..)		5 258	300			
6xx ΣVýnosy ostat. Nepeňažné (rezervy,oprav.pol..)						
681 Výnos = Čerpanie z Bežných transferov ŠR (Kontrakt)		555 610	520 279	520 344		
<i>+131x Prenos z minulého roka (vyčerpať v 1.Q.)</i>			<i>360</i>			
<i>+111 Kontrakt aktuálneho obdobia (čerpanie)</i>		<i>555 610</i>	<i>519 919</i>	<i>520 344</i>		
682 ΣVýnos z Kap. transferov zo ŠR Nepeňažný		53 106	42 584	40 311		
683,5,7,9 ΣVýnos z Bež. transferov od VS,EU,mimoVS						
691,3,5,7,9 ΣVýnos z Bež. transferov od Obcí,VUC,ROPO.						
395 ± Vnútročné preúčto. výnosov z VI. zdroja C na podporu A						
Σ VÝNOSY podľa účtovníctva		902 876	940 577	848 803		
VH. (Brt) VÝSLEDOK HOSPODÁRENIA pred zdanením		-82 764	69 916	0		
POMER KRYTIA (Tržby / Výrobné náklady) = max. do 50 %		29,35%	43,42%	49,99%		



12 . 2021

31.12.20

31.12.21

ÚČTOVNÉ VÝKAZY - Prehľad

1.-12. 2021

12

12

Výkaz SÚVAHA (SUV)

(v EUR)

Netto

Netto

SPOLU MAJETOK Σ (A+B+C+D)	Σ AKTÍVA	746 521	883 359
A. NEOBEŽNÝ MAJETOK (DNM+DHM+DFM)		351 393	364 800
I. Dlhodobý nehmotný majetok DNM		124 316	71 340
(012-019) Dlhodobý nehmotný majetok		124 316	71 340
(041) Obstarávanie DNM			
(051) Poskytnuté preddavky na obstaranie DNM			
II. Dlhodobý hmotný majetok DHM		227 077	293 460
(031) Pozemky		16 246	16 246
(032-033) Umelec.diela+ drahé kovy			
(021) Stavby		63 589	59 027
(022) Samostatné hruťefné veci		134 160	203 411
(023) Dopravné prostriedky		10 069	7 552
(025 až 029, 032,033) Ostatný DHM		3 013	7 225
(042) Obstarávanie DHM			
(052) Poskytnuté preddavky na obstaranie DHM			
III. Dlhodobý finančný majetok DFM			
B. OBEŽNÝ MAJETOK		392 564	515 930
I. Zásoby		355	567
II. Zúčto. medzi subjektami VS (Verejnej správy)			
III. Dlhodobé pohľadávky			
IV. Krátkodobé pohľadávky		14 899	14 774
V. Finančné účty (Peniaze)		377 310	500 589
VI. Poskytnuté návratné fin. výpomoci Dlhodobé			
VII. Poskytnuté návratné fin. výpomoci Krátkodobé			
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE (Budúce Náklady, Príjmy)		2 564	2 629
D. VZŤAHY K ÚČTOM KLIENTOV ŠP			
VLASTNÉ IMANIE A ZÁVAZKY Σ (A+B+C+D)	Σ PASÍVA	746 521	883 359
A. VLASTNÉ IMANIE		561 296	631 212
I. Oceňovacie rozdiely			
II. Fondy		31 617	
III. Výsledky hospodárenia (+/- VH.) súčet		529 679	631 212
Nevysporiadaný VH. minulých rokov		612 443	561 296
VH. za účto. obdobie Pred zdanením (Výkaz ZaS)		-82 764	69 916
VH. za účto. obdobie Po zdanení (Výkaz SÚV)		-82 764	69 915
B. ZÁVAZKY		185 224	252 148
I. Rezervy			
II. Zúčto. medzi subjektami VS (Verejnej správy)		176 079	238 560
III. Dlhodobé záväzky (+ Soc. fond)		4 317	4 510,93
z toho: iba Sociálny fond		4 317	4 511
VI. Krátkodobé záväzky		4 828	9 077,10
V. Bankové úvery a výpomoci (prijaté)			
C. ČASOVÉ ROZLIŠENIE (Budúce Výnosy, Výdavky)		0	
D. VZŤAHY K ÚČTOM KLIENTOV ŠP			