

# SPRAVODAJCA

ÚRADU GEODÉZIE, KARTOGRAFIE A KATASTRA SLOVENSKEJ REPUBLIKY

Ročník XXX. 1998

V Bratislave 9.10.1998

čísťka 3

- je určený :
- organizáciám Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
  - odborom okresných úradov a krajských úradov, ktoré vykonávajú štátnu správu na úseku katastra nehnuteľností,
  - fyzickým osobám a právnickým osobám, ktoré vykonávajú činnosti v odbore geodézie, kartografie a katastra,
  - ostatným zainteresovaným fyzickým osobám a právnickým osobám.

## OBSAH

### Normatívna časť

11. Štatút ÚGKK SR
12. Smernica ÚGKK SR o postupe pri uskutočňovaní zahraničných stykov zamestnancov rezortu
13. Pokyn MP SR a ÚGKK SR na postup zosúladenia skutočného stavu držby (užívania) lesných pozemkov so súborom popisných informácií a súborom geodetických informácií katastra nehnuteľností a na spôsob evidencie nových právnych vzťahov, ktoré vznikli po reštitúcii majetku na základe zákona č. 229/1991 Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku v znení neskorších predpisov, zákona č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení neskorších predpisov, zákona č. 282/1993 Z. z. o zmiernení niektorých majetkových krívd spôsobených cirkvám a náboženským spoločnostiam
14. Pokyn MP SR a ÚGKK SR na vyhotovovanie registra obnovenej evidencie pozemkov v katastrálnych územiach, v ktorých boli podľa zákona SNR č. 330/1991 Zb. schválené a zapísané do katastra nehnuteľností registre pôvodného stavu, resp. registre vlastníckych práv a zjednodušené registre pôvodného stavu
15. Pokyny ÚGKK SR na rozmnožovanie a rozširovanie technických predpisov
16. Pokyny ÚGKK SR na zabezpečenie spolupráce s katastrálnymi odbormi krajských úradov a katastrálnymi odbormi okresných úradov pri príprave plánu vecných a ďalších úloh rozpočtových organizácií rezortu
17. Pokyn ÚGKK SR na tvorbu parciel pre výkup pozemkov líniových stavieb

18. Usmernenie ÚGKK SR, ktorým sa podľa uznesenia vlády SR č. 452/1998 (Opatrenia bod 3/b) určuje kategorizácia dôležitosti odborných podujatí na úseku katastra nehnuteľností pre zamestnancov krajských a okresných úradov
19. Usmernenie ÚGKK SR na evidovanie stavieb v katastri nehnuteľností
20. Usmernenie ÚGKK SR na odovzdávanie naskenovaných máp katastra nehnuteľností v elektronickej forme do Ústredného archívu geodézie a kartografie
21. Usmernenie ÚGKK SR k postupu okresných úradov, katastrálnych odborov, pri zápise správy lesných nehnuteľností, ktorý vyplýva zo zákona NR SR č. 80/1998 Z. z., ktorým sa mení zákon č. 229/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, zákon č. 330/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a zákon NR SR č. 180/1995 Z. z.
22. Usmernenie ÚGKK SR, ktorým sa stanovuje rozsah minimálneho programového vybavenia na spravovanie informačného systému katastra nehnuteľností pre katastrálne odbory
23. Usmernenie ÚGKK SR na vyznačenie kódov v súbore popisných informácií katastra nehnuteľností
24. Usmernenie ÚGKK SR na usporiadanie skupín poľnohospodárskych, lesných a ostatných podnikov - závodov (sektorov) a rozdelenie sektora 19

25. Usmernenie ÚGKK SR, ktorým sa stanovuje evidovanie pozemkov a stavieb s malou výmerou

## Oznamovacia časť

### a) oznamy

20. Vyhlásenie platnosti nových súborov geodetických informácií a popisných informácií katastra nehnuteľností
21. Zmena názvu katastrálneho územia
22. Vydanie osvedčení o osobitnej odbornej spôsobilosti fyzických osôb na overovanie činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii
23. Účinnosť Smerníc na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov
24. Doplnenie zoznamu katastrálnych území s povinnou aktualizáciou vektorovej katastrálnej mapy
25. Vydanie Terminologického slovníka geodézie, kartografie a katastra
26. Zmeny adries a telefónnych čísel

### b) Informácie o vydaných aktoch riadenia

## Samostatné prílohy

Katastrálny bulletin číslo 2/1998

## Normatívna časť

### 11.

#### ŠTATÚT

#### Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

##### Základné ustanovenia

##### Čl. 1

(1) Štatút Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej len „úrad“) na základe zákonov a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisov podrobnejšie vymedzuje pôsobnosť a úlohy úradu, ustanovuje zásady činnosti a zásady jeho vnútornej organizácie a vzťahy úradu k ostatným ústredným orgánom štátnej správy a ďalším orgánom a organizáciám.

(2) Úlohy, zásady činnosti a zásady organizácie úradu uvedené v štatúte sú záväzné pre vydanie organizačného poriadku úradu.

##### Čl. 2

(1) Úrad pôsobí na základe zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“).

(2) Úrad je rozpočtovou organizáciou, ktorá je svojimi príjmami a výdavkami zapojená na štátny rozpočet Slovenskej republiky.<sup>1)</sup>

(3) Úrad je právnická osoba, v právnych vzťahoch vystupuje vo svojom mene.

(4) Sídлом úradu je Bratislava.

##### Čl. 3

##### Pôsobnosť úradu

(1) Úrad je ústredným orgánom štátnej správy Slovenskej republiky pre geodéziu, kartografiu a kataster nehnuteľností.<sup>2)</sup>

(2) V rozsahu svojej pôsobnosti úrad zriaďuje rozpočtové organizácie a príspevkovú organizáciu.

<sup>1)</sup> Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 303/1995 Z. z. o rozpočtových pravidlách v znení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 386/1996 Z. z.

<sup>2)</sup> § 22 zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. o organizácii ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov.

### Čl. 4

#### Hlavné úlohy úradu

- (1) Na úseku geodézie a kartografie úrad
- vypracúva koncepcie smerov rozvoja geodetických a kartografických činností, ktoré sa vykonávajú pre potreby štátu mimo potrieb obrany štátu,<sup>3)</sup>
  - určuje záväzné geodetické systémy a lokalizačné štandardy mimo potrieb obrany štátu a potrieb správy štátnych hraníc,<sup>4)</sup>
  - určuje kvalitatívne podmienky na vykonávanie vybraných geodetických a kartografických činností uvedených v § 6 ods. 1 písm. a), b), c), d) a e),<sup>5)</sup>
  - zabezpečuje zriaďovanie a aktualizáciu geodetických základov,<sup>6)</sup>
  - zabezpečuje tvorbu, aktualizáciu a vydávanie štátnych mapových diel, máp územného a správneho členenia Slovenskej republiky a iných kartografických diel,<sup>7)</sup>
  - zabezpečuje stabilizovanie a vymeriavanie geodetických bodov štátnej hranice a aktualizáciu geodetickej časti hraničného dokumentárneho diela,<sup>8)</sup>
  - štandardizuje geografické názvoslovie podľa § 18 ods. 1,<sup>9)</sup>
  - zabezpečuje tvorbu a prevádzkovanie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností,<sup>10)</sup>
  - zabezpečuje preberanie, zhodnocovanie, dokumentovanie, archivovanie a sprístupňovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností,<sup>11)</sup>
  - vydáva a odníma fyzickým osobám osvedčenie o osobitnej odbornej spôsobilosti,<sup>12)</sup>
  - riadi a koordinuje výskum a vedecko-technický rozvoj a zhromažďuje vedecko-technické informácie pre geodetické a kartografické činnosti, ktoré sa vykonávajú pre potreby štátu mimo potrieb obrany štátu.<sup>13)</sup>

(2) Na úseku katastra nehnuteľností úrad

<sup>3)</sup> 4 ods. 2 písm. a) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii.

<sup>4)</sup> § 4 ods. 2 písm. b) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z.

<sup>5)</sup> § 4 ods. 2 písm. c) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z.

<sup>6)</sup> § 4 ods. 2 písm. d) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z.

<sup>7)</sup> § 4 ods. 2 písm. e) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z.

<sup>8)</sup> § 4 ods. 2 písm. f) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z.

<sup>9)</sup> § 4 ods. 2 písm. g) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z.

<sup>10)</sup> § 4 ods. 2 písm. h) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z.

<sup>11)</sup> § 4 ods. 2 písm. i) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z.

<sup>12)</sup> § 4 ods. 2 písm. j) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z.

<sup>13)</sup> § 4 ods. 2 písm. k) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 215/1995 Z. z.

- a) vypracúva koncepcie smerov rozvoja katastra nehnuteľností a riadi výkon štátnej správy uskutočňovanej krajskými úradmi a okresnými úradmi na úseku katastra nehnuteľností vydávaním všeobecne záväzných právnych predpisov, smerníc a pokynov, zjednocovaním postupu pri ich používaní, vypracúvaním koncepcií rozvoja úseku štátnej správy a preskúmaním rozhodnutí podľa osobitných predpisov a kontroluje tento výkon,<sup>14)</sup><sup>15)</sup>
- b) spolupracuje s Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky pri hodnotení činnosti krajských úradov a okresných úradov, pri príprave opatrení týkajúcich sa ich výstavby a činnosti, pri odbornej príprave zamestnancov krajských úradov a okresných úradov, pri určovaní skladby pracovných funkcií na krajských úradoch a okresných úradoch,<sup>16)</sup>
- c) podieľa sa na zostavení návrhu súhrnu rozpočtov krajských úradov a vyjadruje sa k zmene jeho záväzných úloh, záväzných limitov a záväzných ukazovateľov,<sup>17)</sup>
- d) je odvolacím orgánom vo veciach, v ktorých v katastrálnom konaní v prvom stupni konajú krajské úrady, ak osobitný zákon neustanovuje inak,<sup>18)</sup>
- e) overuje spôsobilosť zamestnancov okresných úradov rozhodovať o návrhu na vklad,<sup>19)</sup>
- f) vykonáva katastrálnu inšpekciu nad úrovňou spravovania, aktualizácie a obnovy katastra nehnuteľností, ako aj nad úrovňou úloh súvisiacich s katastrom nehnuteľností,<sup>20)</sup>
- g) zabezpečuje úlohy podľa osobitných zákonov v oblasti usporiadania vlastníckych práv k pozemkom.<sup>21)</sup>

#### Čl. 5

##### Iné úlohy úradu

- (1) Úrad ďalej plní úlohy  
a) vo vzťahu k štátnemu rozpočtu,<sup>22)</sup>

- b) pri správe majetku štátu,<sup>23)</sup>  
c) na úseku kontrolnej činnosti,<sup>24)</sup><sup>25)</sup>  
d) na úseku obrany,<sup>26)</sup>  
e) na úseku ochrany štátneho tajomstva a služobného tajomstva,<sup>27)</sup>  
f) na úseku medzinárodných vzťahov<sup>28)</sup> vrátane európskej integrácie,  
g) v oblasti rozvoja jednotného informačného systému,<sup>29)</sup>  
h) pri príprave návrhov zákonov a iných všeobecne záväzných právnych predpisov,<sup>30)</sup>  
i) na úseku personálnom,<sup>31)</sup>  
j) ustanovené inými všeobecne záväznými právnymi predpismi a uzneseniami vlády.

(2) Podrobnejšie vymedzenie úloh uvedených v odseku 1 ustanovuje organizačný poriadok úradu.

#### Zásady činnosti a organizácie úradu

##### Čl. 6

(1) Úrad riadi a za jeho činnosť zodpovedá predseda.

(2) Predsedu v čase jeho neprítomnosti zastupuje v rozsahu jeho práv a povinností podpredseda. Predseda môže poveriť aj v iných prípadoch podpredsedu, aby ho zastupoval v rozsahu jeho práv a povinností. Podpredsedu vymenúva a odvoláva vláda Slovenskej republiky na návrh predsedu.

(3) Na úrade sú tieto stupne riadenia a) predseda, b) podpredseda, c) riaditeľ odboru, d) vedúci oddelenia.

##### Čl. 7

(1) Úrad sa organizačne člení na odbory. Odbor sa môže členiť na oddelenia. Predseda môže zriadiť samostatný odbor alebo samostatné oddelenie, prípadne iný špecializovaný útvar úradu.

<sup>14)</sup> § 12 písm. a) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z. z. o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>15)</sup> § 11 ods. 2 písm. a) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>16)</sup> § 11 ods. 2 písm. b) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 222/1996 Z. z.

<sup>17)</sup> § 11 ods. 2 písm. c) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 222/1996 Z. z.

<sup>18)</sup> § 12 písm. c) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z. z.

<sup>19)</sup> § 12 písm. d) zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z. z.

<sup>20)</sup> § 12 písm. e) a § 13 ods. 1 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z. z.

<sup>21)</sup> § 2 a zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom.

<sup>22)</sup> Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 303/1995 Z. z.

<sup>23)</sup> Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 278/1993 Z. z. o správe majetku štátu v znení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 374/1996 Z. z.

<sup>24)</sup> § 1 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe.

<sup>25)</sup> § 1 vládnej vyhlášky č. 150/1958 Zb. o vybavovaní sťažností, oznámení a podnetov pracujúcich.

<sup>26)</sup> § 27 ods. 2 zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.

<sup>27)</sup> Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 100/1996 Z. z. o ochrane štátneho tajomstva, služobného tajomstva, o šifrovej ochrane informácií a o zmene a doplnení Trestného zákona v znení neskorších predpisov.

<sup>28)</sup> § 27 ods. 3 zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.

<sup>29)</sup> Zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 261/1995 Z. z. o štátnom informačnom systéme.

<sup>30)</sup> § 29 zákona Slovenskej národnej rady č. 347/1990 Zb. v znení neskorších predpisov.

<sup>31)</sup> Zákonník práce.

(2) Odbor je základným organizačným stupňom riadenia a rozhodovania, nositeľom úloh úradu podľa vymedzených okruhov špecifických, odborných činností.

(3) Organizačné útvary úradu riadia vedúci zamestnanci úradu. Odbor riadi riaditeľ odboru a oddelenie riadi vedúci oddelenia. Kanceláriu predsedu riadi riaditeľ.

(4) Vnútornú organizačnú štruktúru úradu, rozsah pôsobnosti a vzájomné vzťahy organizačných útvarov úradu, rozsah oprávnení a zodpovedností vedúcich zamestnancov upravuje organizačný poriadok úradu.

(5) Práva a povinnosti zamestnancov úradu ustanovené Zákonníkom práce bližšie určuje pracovný poriadok úradu vydaný podľa § 82 Zákonníka práce.

#### Čl. 8

(1) Úrad sa pri plnení úloh riadi Ústavou Slovenskej republiky, zákonmi a ďalšími všeobecne záväznými právnymi predpismi, uzneseniami vlády Slovenskej republiky, štatútom a organizačným poriadkom úradu, vnútornými organizačno-riadiacimi aktmi úradu a plánom hlavných úloh úradu, ktorý nadväzuje na plán práce vlády Slovenskej republiky a plán legislatívnych úloh vlády Slovenskej republiky.

(2) Úrad uplatňuje vo svojej činnosti organizačné princípy štátnej správy a také formy a metódy práce, ktoré smerujú k jej racionalizácii a zvyšovaniu účinnosti tým, že

- a) zabezpečuje odborný prístup k riešeniu problémov, ako aj systematickú kontrolu plnenia úloh,
- b) úzko spolupracuje s ministerstvami a ostatnými ústrednými orgánmi štátnej správy, s ktorými si vymieňa potrebné informácie a podklady a prerokúva s nimi opatrenia, ktoré sa ich týkajú,
- c) využíva podnety a skúsenosti miestnych orgánov štátnej správy,
- d) využíva poznatky vedeckých inštitúcií a výskumných pracovísk, zapája ich najmä do prác na riešení otázok koncepcnej povahy,
- e) účelne využíva prostriedky organizačnej a výpočtovej techniky a formy timovej práce.

(3) Na zabezpečenie plnenia nevyhnutných úloh úradu zriaďuje predseda kolégium predsedu a môže zriadiť aj ďalšie stále alebo dočasné poradné orgány. Poradné orgány prerokúvajú dôležité otázky súvisiace s činnosťou úradu.

#### Čl. 9

Vzťahy úradu k ústredným orgánom štátnej správy a iným orgánom a organizáciám

(1) Úrad spolupracuje s Úradom vlády Slovenskej republiky

- a) pri prevádzkovaní systému elektronického prepojenia ministerstiev a ostatných ústredných orgánov štátnej správy,
- b) pri výkone kontrolnej činnosti úradu, pri vybavovaní petícií, sťažností a podnetov fyzických osôb a práv-

nických osôb.

(2) Úrad spolupracuje s Ministerstvom zahraničných vecí Slovenskej republiky

- a) pri vytváraní koncepcie vzťahov a účasti úradu a organizácií v jeho pôsobnosti v medzinárodných orgánoch a organizáciách,
- b) pri príprave návrhov a realizácii medzinárodných zmlúv a dohôd v rámci svojej pôsobnosti.

(3) Úrad spolupracuje s Ministerstvom obrany Slovenskej republiky

- a) pri tvorbe geodetických základov, leteckom snímkovaní, vydávaní štátnych mapových diel strednej miery a pri tvorbe koncepcie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností,
- b) pri evidovaní nehnuteľností rezortu Ministerstva obrany SR v katastri nehnuteľností.

(4) Úrad spolupracuje s Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky

- a) pri riadení a kontrole výkonu štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností uskutočňovanej krajskými úradmi a okresnými úradmi,
- b) pri riešení otázok štátnych hraníc Slovenskej republiky,
- c) na úseku archivácie v oblasti geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností,
- d) pri evidovaní nehnuteľností rezortu Ministerstva vnútra SR v katastri nehnuteľností.

(5) Úrad spolupracuje s Ministerstvom financií Slovenskej republiky

- a) pri tvorbe a uskutočňovaní finančnej a cenovej politiky,
- b) pri vypracúvaní návrhu štátneho rozpočtu a štátneho záverečného účtu,
- c) pri metodickej činnosti vo veciach účtovníctva, rozpočtovníctva a kalkulácie.

(6) Úrad spolupracuje s Ministerstvom kultúry Slovenskej republiky

- a) na úseku štandardizácie geografického názvoslovia,
- b) pri evidovaní chránených skutočností v katastri nehnuteľností.

(7) Úrad spolupracuje s Ministerstvom pre správu a privatizáciu národného majetku Slovenskej republiky

- a) pri zápise práv k nehnuteľnostiam vyplývajúcich z privatizačného procesu,
- b) pri vyhľadávaní a identifikácii majetku štátu v katastri nehnuteľností, ktorý neprešiel privatizáciou a tento majetok nemá určeného správcu,
- c) pri využívaní informačného systému katastra nehnuteľností a poskytovaní hromadných súborov informácií o majetku štátu, ktorý nemá určeného správcu.

(8) Úrad spolupracuje s Ministerstvom školstva Slovenskej republiky

- a) pri tvorbe obsahu štúdia a profilu absolventov stredných a vysokých škôl v odbore geodézie a kartografie,

- b) pri prerokovaní koncepcie vydávania školských atlasov a máp,
- c) pri zabezpečovaní štátnych objednávok pre vedu a techniku na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností.

(9) Úrad spolupracuje s Ministerstvom spravodlivosti Slovenskej republiky

- a) pri zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam do katastra nehnuteľností,
- b) pri vydávaní informácií z katastra nehnuteľností pre dedičské konanie,
- c) pri evidovaní nehnuteľností rezortu Ministerstva spravodlivosti SR v katastri nehnuteľností.

(10) Úrad spolupracuje s Ministerstvom práce, sociálnych vecí a rodiny Slovenskej republiky

- a) pri tvorbe koncepcií a programov zamestnanosti a rekvalifikácie zamestnancov,
- b) pri vypracúvaní mzdovej politiky a pri určovaní zásad mzdových sústav,
- c) pri riešení otázok sociálneho zabezpečenia.

(11) Úrad spolupracuje s Ministerstvom zdravotníctva Slovenskej republiky pri evidovaní kúpeľných území a ochranných pásem prírodných liečivých zdrojov a zdrojov minerálnych stolových vôd v katastri nehnuteľností.

(12) Úrad spolupracuje s Ministerstvom životného prostredia Slovenskej republiky

- a) pri rozvíjaní metód a využívaní výsledkov diaľkového prieskumu Zeme ako progresívnej zložky komplexného informačného systému o území,
- b) pri vydávaní geologických a iných tematických máp a atlasov,
- c) na úseku štandardizácie geografického názvoslovía,
- d) pri evidovaní chránených území v katastri nehnuteľností.

(13) Úrad spolupracuje s Ministerstvom pôdohospodárstva Slovenskej republiky

- a) pri pozemkových úpravách a usporiadaní pozemkového vlastníctva,
- b) pri využití údajov geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností,
- c) pri tvorbe geografických informačných systémov,
- d) pri evidovaní ochranných pásem vodných zdrojov.

(14) Úrad spolupracuje s Ministerstvom dopravy, pôšt a telekomunikácií Slovenskej republiky pri zabezpečovaní súčinnosti v oblasti geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností.

(15) Úrad spolupracuje s Ministerstvom výstavby a verejných prác Slovenskej republiky pri zabezpečovaní súčinnosti v oblasti geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností a pri prepojení informačného systému geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností s informačnými systémami o území.

(16) Úrad spolupracuje s Ministerstvom hospodárstva Slovenskej republiky pri vypracúvaní zámerov štátnej hospodárskej politiky a štruktúrálnej politiky.

(17) Úrad spolupracuje so Štatistickým úradom Slovenskej republiky

- a) pri vypracúvaní koncepcie štátneho informačného systému a projektov medzirezortného charakteru,
- b) pri poskytovaní informácií z rezortu geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností vo väzbe na štátnu a medzinárodnú štatistiku.

(18) Úrad spolupracuje s Úradom pre normalizáciu, metrológiu a skúšobníctvo Slovenskej republiky pri plnení úloh vyplývajúcich zo všeobecne záväzných právnych predpisov o technickej normalizácii a metrológii na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností a v oblasti akosti geodetických a kartografických činností.

(19) Úrad spolupracuje s Úradom bezpečnosti práce Slovenskej republiky

- a) pri tvorbe koncepcie bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- b) pri stanovovaní zásad súčinnosti orgánov štátneho odborného dozoru.

(20) Úrad spolupracuje s Úradom pre stratégiu rozvoja spoločnosti, vedy a techniky Slovenskej republiky pri programovaní stratégie rozvoja spoločnosti, vedy a techniky a pri regionálnom rozvoji na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností.

(21) Úrad spolupracuje s Protimonopolným úradom Slovenskej republiky pri presadzovaní systémových opatrení na úseku ochrany hospodárskej súťaže.

(22) Úrad spolupracuje s krajskými úradmi a okresnými úradmi

- a) pri riadení výkonu štátnej správy uskutočňovanej krajskými úradmi a okresnými úradmi na úseku katastra nehnuteľností vydávaním všeobecne záväzných právnych predpisov, smerníc a pokynov, zjednocovaním postupu pri ich používaní, vypracúvaním koncepcií rozvoja úseku štátnej správy a preskúvaním rozhodnutí podľa osobitných predpisov a kontrolujú tento výkon,<sup>14)15)</sup>
- b) pri vykonávaní katastrálnej inšpekcie nad úrovňou spravovania, aktualizácie a obnovy katastra nehnuteľností, ako aj nad úrovňou úloh súvisiacich s katastrom nehnuteľností.<sup>16)</sup>

(23) Úrad ďalej spolupracuje najmä s: fondmi, finančnými inštitúciami, vedeckými ústavmi, vysokými školami, zastupiteľskými orgánmi miest a obcí, odborními, profesiovými zväzmi a združeniami, odvetvovými komorami, zastupiteľskými úradmi SR v zahraničí a cudzích štátoch v SR, daňovými úradmi, poisťovňami, súdmi, útvarmi policajného zboru a orgánmi činnými v trestnom konaní, občianskymi združeniami a podnikateľmi na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností.

#### Čl. 10

Zmenu štatútu schvaľuje vláda Slovenskej republiky, ak

- a) došlo k zásadným zmenám pôsobnosti alebo úloh

úradu

1. zrušením právnych predpisov alebo iných riadiacich aktov, na základe ktorých plní úrad úlohy,
2. vydaním nových právnych predpisov, alebo iných riadiacich aktov, obsahujúcich úlohy pre úrad,
3. presunom pôsobnosti úradu na iný ústredný orgán štátnej správy, alebo orgán miestnej štátnej správy alebo územnú samosprávu,

b) má dôjsť k závažným zmenám v zásadách činnosti alebo zásadách organizácie úradu nad rámec pravidiel ustanovených týmto štatútom.

#### Čl. 11

Zrušuje sa Štatút Slovenského úradu geodézie a kartografie, schválený uznesením vlády SSR z 1. marca 1989 číslo 79.

#### Čl. 12

Tento štatút schválila vláda Slovenskej republiky uznesením číslo 411 zo dňa 9.6.1998 a nadobúda platnosť a účinnosť dňom jeho schválenia.

## 12.

### Smernica

#### Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

z 25. júna 1998 č. LPO - 1846/1998

#### o postupe pri uskutočňovaní zahraničných stykov zamestnancov rezortu

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky podľa písm. B.2. uznesenia vlády Slovenskej republiky č. 300/1998 zo dňa 28.4.1998 a podľa § 10 Smernice Slovenského úradu geodézie a kartografie z 12. decembra 1986 č. S - 3711/1986 na tvorbu a vydávanie predpisov v pôsobnosti Slovenského úradu geodézie a kartografie ustanovuje:

#### Prvá časť

#### Všeobecné ustanovenia

##### § 1

#### Rozsah platnosti

Táto smernica upravuje postup pri plánovaní, schvaľovaní, koordinovaní, financovaní, uskutočňovaní a vyhodnocovaní zahraničných stykov zamestnancov v pôsobnosti Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej len „úrad“).

##### § 2

#### Základné ustanovenie

(1) Zahraničnými stykmi sa podľa tejto smernice rozumie zahraničné pracovné cesty (ďalej len „cesta“) a pozvania zahraničných partnerov na oficiálne alebo pracovné návštevy do Slovenskej republiky.

(2) Organizačné útvary úradu a organizácie rezortu môžu uskutočňovať zahraničné styky len na základe schváleného rámcového plánu a schválených operatívnych plánov.

(3) Zahraničné styky riadi predseda úradu (ďalej len „predseda“) a z jeho poverenia podpredseda úradu, riaditelia organizačných útvarov úradu a riaditelia organizácií rezortu v medziach svojej pôsobnosti.

(4) Zahraničné styky v rezorte metodicky usmerňuje, koordinuje, plánuje, vyhodnocuje a eviduje legislatívno-právny a organizačný odbor úradu.

(5) Pri zahraničných stykoch treba dbať najmä na:

- a) hlavné zásady, ciele a úlohy zahraničnej politiky, ako aj koncepcie zahraničnej politiky Slovenskej republiky a jej zamerania v príslušnom roku,
- b) to, aby medzinárodné rokovania boli vedené v zmysle platných predpisov medzinárodného práva,
- c) riadnu prípravu zahraničných stykov v spolupráci so zahraničným partnerom a v prípade potreby ich koordináciu s úradom,
- d) hospodárnosť a efektívnosť zahraničných stykov,
- e) efektívne využitie získaných poznatkov a výsledkov zahraničných stykov pre rozvoj geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností.

#### Druhá časť

#### Plánovanie, schvaľovanie a koordinácia zahraničných stykov

##### § 3

#### Predkladanie návrhov na zahraničné styky

(1) Organizačné útvary úradu a organizácie rezortu (ďalej len „organizácie“), ktoré na plnenie svojich úloh a záväzkov zamýšľajú realizovať zahraničné styky, uplatnia svoje zámery v návrhoch, ktoré predložia legislatívno-právnomu a organizačnému odboru úradu do 31. augusta kalendárneho roka pre nasledujúci rok s týmito údajmi:

- názov akcie,
- zdôvodnenie potreby zahraničných stykov a ich účel,
- dátum alebo aspoň štvrtrok, miesto, v ktorom sa zahraničné styky plánujú realizovať a dobu pobytu,
- počet účastníkov,
- predpokladané náklady a spôsob ich financovania.

(2) Návrh účastníka zahraničných stykov predkladá riaditeľ organizačného útvaru úradu alebo riaditeľ organizácie. Riaditelia organizačných útvarov úradu alebo riaditelia organizácie zodpovedajú za to, že navrhnutá osoba spĺňa odborné i jazykové predpoklady a zodpovedajú tiež za hospodárnosť a efektívne využitie získaných poznatkov.

##### § 4

#### Plány zahraničných stykov

Z návrhov na zahraničné styky, po prerokovaní s podpredsedom úradu, vypracuje legislatívno-právny a orga-

nizačný odbor úradu návrh rámcového plánu zahraničných stykov rezortu na príslušný rok (ďalej len „rámcový plán“) a predloží ho na rokovanie porady vedenia úradu a na schválenie predsedovi.

#### § 5

Po spresnení návrhov, dva mesiace pred začiatkom štvrtroka, v ktorom sa majú zahraničné styky uskutočniť, vypracuje legislatívno-právny a organizačný odbor úradu návrhy operatívnych štvrtročných plánov zahraničných stykov (ďalej len „operatívny plán“) rezortu na jednotlivé štvrtroky a tieto predloží na rokovanie porady vedenia úradu a na schválenie predsedovi.

#### § 6

Operatívny plán obsahuje:

- názov akcie,
- účel cesty,
- miesto konania,
- dátum odchodu a doba pobytu (vrátane času stráveného na ceste),
- počet a mená účastníkov,
- mená náhradníkov,
- náklady na cestu a spôsob ich financovania.

#### § 7

Riaditelia organizačných útvarov úradu a riaditelia organizácií dostanú od legislatívno-právneho a organizačného odboru úradu rozpis schválených zahraničných stykov tak, aby mohli včas zabezpečiť prípravu svojich účastníkov na cestu.

#### § 8

Zmeny schváleného rámcového plánu a operatívneho plánu povoľuje v odôvodnených prípadoch predseda.

### Tretia časť Uskutočňovanie ciest

#### § 9

Príprava ciest a povinnosti účastníkov ciest

(1) Organizačnú prípravu schválených zahraničných stykov (zadováženie a skompletizovanie cestovných dokladov, leteniek, cestovných lístkov, nákup devízových prostriedkov - preddavok v cudzej mene, úhrad do cudziny, a pod.) zabezpečuje organizácia, z ktorej zamestnanec bude vyslaný na cestu. Ak sa na cestu pripravuje skupina zamestnancov z viacerých organizácií, prípravu koordinuje legislatívno-právny a organizačný odbor úradu.

(2) V období príprav ciest je účastník povinný

- a) preštudovať túto smernicu,
- b) preštudovať materiály týkajúce sa účelu cesty,
- c) venovať náležitú pozornosť odbornej a jazykovej príprave cesty,

d) spolupracovať pri organizačnom zabezpečení cesty:

(3) Pri pobyte v zahraničí je účastník povinný

- a) zodpovedne plniť úlohy stanovené účelom cesty,
- b) riadiť sa pokynmi predsedu alebo riaditeľa organizácie; ak je určený vedúci delegácie alebo skupiny, i jeho pokynmi.

(4) Po skončení cesty je účastník povinný

- a) do desiatich pracovných dní po dni skončenia cesty predložiť príslušnému organizačnému útvaru organizácie doklady potrebné na vyúčtovanie cesty, pritom postupovať podľa rozpisu stravného, vreckového a orientačných nákladov na ubytovanie,
- b) najneskôr do štrnástich dní po skončení cesty predložiť legislatívno-právnomu a organizačnému odboru úradu cestovnú správu v štyroch vyhotoveniach, vypracovanú podľa osnovy uvedenej v prílohe, schválenú predsedom alebo riaditeľom organizácie. Ak sa na tej istej ceste zúčastnilo viacero osôb, cestovnú správu podáva vedúci delegácie (skupiny), na základe čiastkových podkladov spoluúčastníkov.

(5) Návrhy úloh, ktoré sú uvedené v cestovnej správe, musia byť prekonzultované pred schválením správy so zamestnancom alebo útvarom, ktorému sú adresované.

(6) Legislatívno-právny a organizačný odbor úradu preskúma formálne náležitosti a príslušný odbor úradu vecné náležitosti cestovnej správy. Nekompletnú cestovnú správu vráti na doplnenie vecných alebo formálnych náležitostí.

(7) Kompletnú cestovnú správu zasiela legislatívno-právny a organizačný odbor úradu Geodetickému a kartografickému ústavu - OBIS (1x). Jeden exemplár ďalej odovzdá odboru geodézie a kartografie úradu (1x) a jeden exemplár uschová.

### Štvrtá časť Vyhodnocovanie zahraničných stykov

#### § 10

Úrad

- a) eviduje a dokumentuje zmluvy podpísané predstaviteľmi geodetickej služby SR s predstaviteľmi geodetických, kartografických a katastrálnych autorít iných štátov,
- b) eviduje realizované zahraničné styky (účel cesty, mená účastníkov, termín a miesto podujatia, náklady, dátum odovzdania vyúčtovania, dátum odovzdania cestovnej správy a komu bola pridelená).

(2) Táto evidencia má cieľ kontrolovať výsledky zahraničných stykov a súhrnne vyhodnocovať zahraničné styky všetkých zamestnancov rezortu.

(3) Organizácie evidujú zahraničné styky v rozsahu potrebnom na kontrolu výsledkov zahraničných stykov a vyhodnocujú ich prínos v podmienkach organizácie. Za



túto evidenciu zodpovedajú riaditelia organizácií.

(4) Zahraničné styky vyhodnocujú príslušné útvary úradu a organizácie v spolupráci s účastníkmi ciest. Vyhodnotenie predkladajú legislatívno-právnemu a organizačnému odboru úradu pravidelne do 10. dňa po skončení kalendárneho polroka.

(5) Úrad komplexne vyhodnotí zahraničné styky. Správu o vyhodnotení zahraničných stykov predloží legislatívno-právny a organizačný odbor a odbor geodézie a kartografie na rokovanie porady vedenia úradu v termíne do 1 mesiaca po skončení kalendárneho polroka.

(6) Správa o vyhodnotení zahraničných stykov obsahuje

- štatistické vyhodnotenie (štát, miesto a termín konania akcie, mená účastníkov cesty, triedenie zahraničných stykov podľa tematiky a pod.; gestorom tejto časti je legislatívno-právny a organizačný odbor úradu,
- odborné vyhodnotenie, zamerané na sledovanie zámerov a dosiahnutých výsledkov, spôsob využitia získaných poznatkov a ich konkrétny prínos pre rezort,
- záver vyhodnotenia, prípadne ďalšie odporúčania; gestorom častí b) a c) je odbor geodézie a kartografie.

(7) Kontrolu plnenia úloh zo zahraničných pracovných ciest vykonáva odbor geodézie a kartografie úradu 1x mesačne. O plnení úloh informuje na porade vedenia predsedu úradu. Plnenie úloh vyplývajúcich zo zahraničných pracovných ciest predkladajú príslušné útvary úradu a organizácie s účastníkmi ciest odboru geodézie a kartografie v termíne do 20. dňa v mesiaci.

#### Piata časť Financovanie ciest

##### § 11

(1) Spôsob financovania ciest sa uskutočňuje v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi platnými pre hospodárenie s prostriedkami štátneho rozpočtu Slovenskej republiky.

(2) Ak účastník cesty nemôže v stanovenom termíne skončiť pobyt v cudzine z vážnych pracovných alebo iných dôvodov, predĺženie pobytu si nechá po príchode dodatočne schváliť predsedom úradu alebo riaditeľom organizácie.

(3) Organizácia je povinná vymáhať náhradu výdavkov spôsobených prekročením nároku na prídel devízových prostriedkov (napr. prekročením dĺžky pobytu alebo limitu na ubytovanie) v cudzej mene alebo v prepočte na Sk.

(4) Proti tým, ktorí porušia predpisy na financovanie ciest, alebo ktorých cesta bola vykonaná neúčelne alebo neehospodárne, bude uplatnený postih a náhrada

škody.

(5) Výšku cestovných náhrad pri cestách upravuje osobitný predpis.<sup>1)</sup>

#### Šiesta časť Záverečné ustanovenia

##### § 12

Predseda môže v naliehavých a odôvodnených prípadoch povoliť výnimku z ustanovení tejto smernice.

##### § 13

#### Zrušovacie ustanovenie

Dňom účinnosti tejto smernice sa zrušujú Pokyny na plánovanie, schvaľovanie, koordináciu, financovanie, realizáciu a vyhodnocovanie medzinárodných stykov Slovenského úradu geodézie, kartografie a katastra z 31. decembra 1993 č. ZP - 2814/1993.

##### § 14

#### Účinnosť

Táto smernica nadobúda účinnosť dňom schválenia.

Predseda:  
Ing. Imrich Horňanský, CSc. v.r.

Príloha k číslu: LPO - 1846/1998

#### Obsah

cestovnej správy zo zahraničnej pracovnej cesty

#### A. Všeobecná časť

##### 1. Základné údaje

- vysielajúca organizácia
- účastník (účastníci) cesty
- termín a miesto konania akcie
- názov akcie a účel cesty
- schválenie cestovnej správy predsedom alebo riaditeľom organizácie, dátum a podpis
- rozdeľovník cestovnej správy

##### 2. Časový prehľad - stručný denný priebeh rokovaní

##### 3. Organizácia a príprava cesty, prípadné nedostatky

#### B. Technicko-odborná časť

- Navštívené organizácie a inštitúcie v zahraničí, mená a funkcie osôb, s ktorými sa viedli rokovania (prípadne, ktoré prednášali na konferenciách, sympóziách a pod.)
- Podrobný technický popis výsledkov rokovaní, ďalej poznatky, ktoré síce neboli predmetom cesty, ale môžu mať národohospodársky význam
- Technická dokumentácia:

<sup>1)</sup> Zákon č. 119/1992 Zb. o cestovných náhradách.

- a) zoznam vyžiadanej alebo získanej dokumentácie privezenej do SR, prípadne zaslanej neskoršie (mapy, výkresy, schémy, fotografie, knihy a pod.)
  - b) zoznam odovzdanej technickej dokumentácie zahraničným partnerom
4. Úlohy, ktoré nebolo možné splniť a z akých dôvodov
  5. Závery z cesty a návrhy na využitie poznatkov:
    - úloha a jej význam pre rezort
    - navrhovaný nositeľ (nositelia) úlohy
    - termín splnenia
    - očakávaný prínos, miesto (organizácia), kde budú poznatky využité, predpokladaný technicko-ekonomický výsledok
    - zamestnanec osobne zodpovedný za využitie poznatkov z cesty
  6. Údaj o tom, kde bude uložená dovezená dokumentácia
  7. Zoznam príloh.

## 13.

**P o k y n**

**Ministerstva pôdohospodárstva SR  
a Úradu geodézie, kartografie a katastra SR  
z 24. marca 1998 číslo MP SR 130/1998-740  
číslo ÚGKK SR KO-1242/1998**

**na postup zosúladienia skutočného stavu držby  
(užívania) lesných pozemkov so súborom  
popisných informácií a súborom geodetických  
informácií katastra nehnuteľností a na spôsob  
evidencie nových právnych vzťahov, ktoré vznikli po  
reštitúcii majetku na základe zákona č. 229/1991 Zb.  
o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému  
poľnohospodárskemu majetku v znení  
neskorších predpisov, zákona č. 138/1991 Zb. o  
majetku obcí v znení neskorších predpisov, zákona  
č. 282/1993 Z. z. o zmiernení niektorých majetkových  
krívď spôsobených cirkvám a náboženským  
spoločnosťam**

Ministerstvo pôdohospodárstva SR (ďalej „MP SR“) a Úrad geodézie, kartografie a katastra SR (ďalej „ÚGKK SR“) pre účel zosúladienia skutočného stavu držby (užívania) lesných pozemkov so súborom popisných informácií katastra nehnuteľností (ďalej „PIKN“) a súborom geodetických informácií katastra nehnuteľností (ďalej „GIKN“) v zmysle zákona č. 61/1977 Zb. o lesoch v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o lesoch“), zákona č. 229/1991 Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku v znení neskorších predpisov (ďalej „zákon o pôde“), zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon), uznesenia vlády SR č. 731 zo dňa 10. októbra 1995 k návrhu koncepcie ochrany lesného pôdneho fondu a uznesenia vlády SR č. 732 zo dňa 10. októbra 1995 k spôsobu evidencie nových právnych vzťahov k lesnému pôdnemu fondu, ktoré vznikli po reštitúcii majetku na základe reštitučných zákonov, vydávajú nasledovný spoločný pokyn :

## I.

**Povinnosti vlastníkov, držiteľov (užívateľov) lesov a ich súčinnosť pri spravovaní katastra nehnuteľností**

(1) Vlastníci, držiteľia alebo nájomcovia (ďalej len „užívateľia“) lesných pozemkov v zmysle § 3 ods. 2 zákona o lesoch sú povinní viesť vlastnú evidenciu lesných pozemkov podrobne upravenú vyhláškou MP SR č. 65/1995 Z. z. o evidencii lesných pozemkov a stavieb.

(2) V prípadoch zmien vzniknutých v dôsledku reštitučných konaní v zmysle zákona o pôde povinné osoby tieto skutočnosti nahlásia orgánu štátnej správy lesného hospodárstva a v zmysle § 19 katastrálneho zákona príslušnému katastrálnemu odboru - okresnému úradu (ďalej „KO OÚ“) do 30 dní od vzniku zmeny. Pri zistení chybných údajov katastra nehnuteľností sa oprava chýb v katastri nehnuteľností vykoná v zmysle § 59 katastrálneho zákona.

(3) Užívateľia sú povinní zúčastniť sa na katastrálnom konaní, alebo vyslať na toto konanie svojho zástupcu a trvale označiť na svoje náklady lomové body hraníc pozemkov.

## II.

**Spôsob ohlasovania a evidovania odovzdaných lesných pozemkov podľa „Dohody o odovzdaní majetku“**

(1) Ohlásenie zmien KO OÚ vzniknutých v dôsledku odovzdania lesných pozemkov a ucelených lesných častí podľa § 22 a § 22a zákona o pôde sa vykoná zaslaním „Dohody o odovzdaní majetku“.

(2) Nehnuteľnosti, ktoré prejdú do držby (užívania) vlastníkov, ktorí vytvorili združenie (ucelené lesné časti), alebo spoločenstvo podľa zákona č. 181/1995 Z. z. o pozemkových spoločenstvách, družstvo alebo obchodnú spoločnosť, sa odovzdávajú v ucelených lesných častiach, ktoré sú vedené v súbore PIKN a súbore GIKN ako samostatné parcely. Podkladom na zápis vzniknutej zmeny do katastra nehnuteľností je dohoda o odovzdaní majetku, platné výpisy z katastra nehnuteľností spolu s identifikáciou parciel prípadne geometrickým plánom, „zjednodušený rozdeľovací plán“, alebo mapy ZRPS a ROEP ak sa nevydáva lesný pozemok alebo ucelená lesná časť identická s registrom C katastra nehnuteľností (ďalej „register C KN“).

(3) Ucelenú lesnú časť alebo samostatný lesný pozemok je možné zobrazit' v katastrálnej mape aj obnovením pôvodného právneho stavu zo skorších mapových podkladov, ktoré sú výsledkom matematického zobrazenia. Predmetná parcela sa v takomto prípade obnoví v katastrálnej mape a v registri C KN pred vydaním identifikácie parciel.

(4) Ak ucelená lesná časť alebo samostatný lesný pozemok je odovzdaný na podklade určeného operátu podľa stavu registra E katastra nehnuteľností (ďalej „register E KN“) (technický podklad k týmto pozemkom nie je) a tieto pozemky sú zobrazené v rámci zjednodu-

šeného registra pôvodného stavu (ZRPS) alebo registra obnovenej evidencie pozemkov (ROEP) do mapy, tvorenej na základe matematického zobrazenia a to spravidla do stavu katastrálnej mapy, môže sa vykonať zobrazenie predmetných parciel do katastrálnej mapy na podklade máp ZRPS a ROEP a podkladom pre potrebné údaje pre register C KN bude register E KN.

(5) V prípade, že ucelená lesná časť alebo lesný pozemok sa vyčleňuje v rámci zjednodušených a zrýchlených postupov usporiadania vlastníckych a užívacích pomerov k pozemkom podľa § 15 ods. 2 zákona SNR č. 330/91 Zb. v znení neskorších úprav treba vytyčovací náčrt, ktorý je vyhotovený na geodetickom základe a je súčasťou zjednodušeného rozdeľovacieho plánu, doplniť o výkaz výmer nových a delených parciel podľa registra C KN a úradne ho overiť podľa platných predpisov. Tieto podklady sa predložia spolu s „dohodou o odovzdaní majetku“ na príslušný KO OÚ a predkladateľ zabezpečí, aby v rámci jedného katastrálneho územia boli riešené všetky prípady spravidla v rovnakom čase. Po prijatí uvedených podkladov KO OÚ zabezpečí v predmetnom katastrálnom území vykonanie zápisu do registra C KN spolu so zákresom do katastrálnej mapy.

(6) V ostatných prípadoch ak ide o neidentický stav s registrom C KN je potrebné doložiť geometrický plán.

(7) Lesné pozemky odovzdané v zmysle § 22a zákona o pôde sa zapisujú do katastra nehnuteľností podľa uvedených podkladov len ako držba (užívanie). Vlastnícke vzťahy k pôvodným pozemkom týmto zápisom do katastra nehnuteľností nie sú dotknuté a môžu byť zapísané na vlastníkov podľa osobitných predpisov.

### III.

#### Spôsob ohlasovania a evidovania vydaných lesných pozemkov podľa dohody o vydaní majetku

(1) Štátna organizácia lesného hospodárstva ako povinná osoba v zmysle § 9 zákona o pôde uzavrie s oprávnenou osobou dohodu o vydaní majetku a zašle ju na schválenie okresnému úradu odboru pozemkovému, poľnohospodárstvu a lesného hospodárstva (ďalej „OÚ OPPLH“), ktorý o veci rozhodne.

(2) Spôsob evidovania lesných pozemkov KO OÚ zabezpečí takto :

V prípade, ak dôjde k odovzdaniu lesného pozemku in natura (fakticky), identifikácia parciel sa vykoná porovnaním (identifikáciou) pôvodných pozemkov s reálnymi parcelami registra C KN.

a) Ak je stav registra C KN (aj stav katastrálnej mapy) identický so stavom právnym, identifikácia parciel postačuje ako podklad k rozhodnutiu OÚ OPPLH a Dohode o odovzdaní majetku na zápis do registra „C“ súboru PIKN.

b) Ak je stav registra C KN neidentický so stavom právnym (reštitučným), t. j. ak pôvodný lesný pozemok alebo množina lesných pozemkov nie je identická s lesným pozemkom, ktorý tvorí v registri C KN samostatnú parcelu alebo skupinu parciel, na identifikáciu

parciel sa uvedie poznámka: „stav neidentický je potrebné vyhotoviť geometrický plán“ alebo využiť iný technický podklad. Zápis do registra C súboru PIKN sa vykoná na základe rozhodnutia OÚ OPPLH podľa § 34 zákona č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností.

V istých prípadoch je možné tento stav dosiahnuť obnovením právneho stavu zo skorších mapových podkladov, ktoré sú výsledkom zobrazenia na matematickom základe.

(3) V prípade, že ucelená lesná časť, ktorú tvorí pôvodný lesný pozemok alebo množina lesných pozemkov sa neodovzdáva in natura (fakticky) a nie je identická s registrom C KN, vyhotoví sa identifikácia parciel na stav určeného operátu. Rozhodnutie OÚ OPPLH sa zapíše do registra E KN a podkladom na jeho vyhotovenie bude identifikácia parciel na určený operát.

### IV.

(1) Podkladom na zápis do katastra nehnuteľností pri prechode práva podľa zákona SNR č. 138/1991 Zb. o majetku obcí v znení zákona č. 306/1992 Zb. je protokol o odovzdaní vecí (§ 14).

(2) Pri reštitúcii cirkevného majetku v zmysle zákona NR SR č. 282/1993 Z. z. o zmiernení niektorých krívd spôsobených cirkvám a náboženským spoločnostiam, podkladom na zápis v KN je dohoda o vydaní vecí (§ 5), ktorá nadobúda účinnosť dňom právoplatnosti o povolení vkladu do katastra nehnuteľnosti.

(3) Pre podklady z katastra nehnuteľností potrebné na zápis do KN v článku IV. platia ustanovenia uvedené v článku III.

### V.

Vypracovanie geometrického plánu odovzdávanej ucelenej lesnej časti v prípade potreby zabezpečí oprávnená osoba podľa § 19 katastrálneho zákona č. 162/1995 Z. z.

### VI.

Pri nespnení povinností súvisiacich so zmenou užívania lesných pozemkov KO OÚ v zmysle ustanovení §§ 74-76 zákona č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a orgány štátnej správy LH v zmysle § 26 zákona č. 61/1977 Zb. o lesoch môžu ukladať vlastníkom, držiteľom a nájomcom lesných pozemkov pokuty.

### VII.

(1) Toto opatrenie nadobúda účinnosť 1. apríla 1998.

(2) Zrušuje sa POKYN Ministerstva pôdohospodárstva SR a Úradu geodézie, kartografie a katastra SR číslo MP SR 18430/1995 - 572/720 a ÚGKK SR č. TK-4878/995.

Ing. Eduard Maták v.r. námetník predsedu Úradu geodézie, kartografie a katastra SR	Ing. Jozef Konôpka, CSc. v.r. generálny riaditeľ sekcie lesníckej Ministerstva pôdohospodárstva SR
---	---

## 14.

## P o k y n

**Ministerstva pôdohospodárstva SR  
a Úradu geodézie, kartografie a katastra SR**  
z 11. augusta 1998 číslo MP SR 130-I/98-430  
číslo ÚGKK SR NP-2001/1998

**na vyhotovovanie registra obnovenej evidencie  
pozemkov v katastrálnych územiach, v ktorých boli  
podľa zákona SNR č. 330/1991 Zb. schválené  
a zapísané do katastra nehnuteľností registre  
pôvodného stavu, resp. registre vlastníckych práv  
a zjednodušené registre pôvodného stavu**

1. V zmysle § 29 zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom (ďalej „zákon“) registre pôvodného stavu (RPS) označované ako registre vlastníckych práv (RVP) a zjednodušené registre pôvodného stavu (ZRPS), schválené a zapísané do katastra nehnuteľností (KN) podľa zákona SNR č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách v znení neskorších predpisov sa považujú za registre podľa zákona.
2. V katastrálnych územiach, kde sú zapísané registre RVP alebo ZRPS do KN a nebol predmetom konania celý obvod katastrálneho územia, alebo z obvodu konania boli vyňaté parcely, vyhotoví sa register obnovenej evidencie pozemkov (ROEP) podľa nasledujúcich zásad:
  - a) predmet konania ROEP sa bude aplikovať podľa § 2 vyhlášky ÚGKK SR č. 157/1996 Z. z. (ďalej „vyhláška“) v celom rozsahu. To znamená, že okrem pozemkov, ktoré nie sú vpísané do LV, budú všetky pozemky, ku ktorým existujú vlastnícke vzťahy, sú vpísané do LV a spĺňajú náležitosti v zmysle vyhlášky a Metodického návodu na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov (ďalej „MN“), predmetom konania v celom katastrálnom území;
  - b) rozsah spracovania nového operátu ROEP po RVP a ZRPS (napr. prepracovanie vektorových máp stavu katastra, máp stavu určeného operátu (UO) a stavu vzájomnej identifikácie parciel mapy UO a katastrálnej mapy) sa vykoná v celom rozsahu podľa MN a vyhlášky a bude sa aplikovať v celom katastrálnom území;
  - c) v písomnej časti ROEP sa bude aplikovať § 8 ods. 1 a 2 zákona; na ostatné pozemky (ktoré nebudú predmetom konania) sa uvedené § 8 aplikovať nebude, t. j. nezaradia sa do jednotlivých súpisov pozemkov;
  - d) grafická časť registra sa spracuje podľa § 8 ods. 7 vyhlášky, resp. podľa § 12 ods. 5 MN, t. j. grafická časť ZRPS (prípadne aj RVP, ak bolo spracované podľa predpisu ZRPS) sa prepracuje podľa horeuvedeného ako jeden kompletný mapový operát registra - UO (t. j. všetky pozemky, aj tie, ktoré neboli predmetom konania);
  - e) hranice areálov a kódov BPEJ sa v registri spracujú za celé katastrálne územie na základe podkladov preberaných od MP SR v zmysle Dohody

ÚGKK SR a MP SR o koordinácii a spolupráci pri zabezpečovaní podkladov potrebných na prevzatie bonitovaných pôdno-ekologických jednotiek do súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností a aktualizácii bonitovaných pôdno-ekologických jednotiek v katastri nehnuteľností (č. ÚGKK SR TK-430/1997, č. MP SR 218/1997-430);

- f) UO stanovený pri skôr vyhotovených registroch sa pri spracovaní ROEP nemení;
- g) vydržanie podľa § 11 zákona a odporujúce skutočnosti podľa ustanovenia § 12 zákona sa budú aplikovať v rozsahu celého katastrálneho územia v ktorom sa spracováva ROEP, t. j. bez ohľadu na to, či pozemky už boli vpísané do LV cestou RVP, ZRPS alebo inou listinou.
3. V katastrálnych územiach, kde sú vyhotovené a rozhodnutím správneho orgánu schválené RVP alebo ZRPS, ale v stanovenej lehote doposiaľ neboli do KN zapísané, bude predmetom konania pre zostavenie ROEP len časť katastrálneho územia okrem pozemkov, ktoré boli predmetom konania v RVP resp. ZRPS. V prípade predložených návrhov podľa § 11 a § 12 zákona budú predmetom konania aj tieto pozemky.

Podpredseda ÚGKK SR: Ing. Eduard Maták v.r.      Generálny riaditeľ právnej sekcie MP SR: JUDr. Jozef Gaisbacher, v.r.

## 15.

## P o k y n

**Úradu geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky**  
z 3.7.1998 č. P-1934/1998  
**na rozmnožovanie a rozširovanie  
technických predpisov**

V súlade s čl. 2 Štatútu Slovenského úradu geodézie a kartografie schváleného uznesením vlády SSR č. 79 z 1. marca 1989 ustanovujem:

## Čl. 1

Predmet pokynov

Tieto pokyny upravujú rozmnožovanie a rozširovanie technických predpisov.<sup>1)</sup>

## Čl. 2

Zásady rozmnožovania a rozširovania technických predpisov

(1) Technický predpis sa vydáva vo forme publikácie a vo forme kópií softvérového produktu Automatizovaného systému technických predpisov na pamäťovom

<sup>1)</sup> Smernice ÚGKK SR zo 14.5.1998 č. P-1419/1998 na tvorbu technických predpisov.

médiu počítača (ďalej len „ASTP“), ktorých vydavateľom je Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej len „úrad“).

(2) Rozmnoženie prostredníctvom Edičného plánu úradu, rozširovanie predajom v mapových službách, odoslanié povinných a pracovných výtlačkov publikácií obsahujúcich technický predpis a rozmnožením ASTP (príjemcom<sup>2)</sup>) zabezpečuje Geodetický a kartografický ústav Bratislava (ďalej len „GKÚ“).

### Čl. 3

#### Úprava publikácie

(1) Obálka smerníc je oranžová. Obálka metodického návodu je biela. Na obálku sa použije papier hmotnosti 150 - 200 g/m<sup>2</sup>, na textovú časť a prílohy papier hmotnosti 80 - 90 g/m<sup>2</sup>. Knihárske spracovanie publikácie sa vykoná brožovanou väzbou šitím na striešku, prípadne iným vhodným spôsobom.

(2) Predná strana obálky a titulného listu publikácie sa vyhotoví podľa vzoru v prílohe č. 1, schvaľovacia doložka na rubovej strane titulného listu podľa vzoru v prílohe č. 2, záznam o novelizácii podľa vzoru v prílohe č. 3, tirážne údaje na zadnej strane podľa vzoru v prílohe č. 4.

(3) Za obálkou a titulným listom nasleduje obsah so zoznamom príloh a za ním záznam o novelách. Číslovanie strán publikácie sa začína titulným listom, pokračuje priebežne číslovaním strán textu a príloh. Číslo strany sa na titulnom liste, obsahu a zázname o novelách neuvádza.

(4) Prílohy tvoriace súčasť technického predpisu sa označia v pravom hornom rohu textom „Príloha č. ....“ a v zátvorke odkazom na ustanovenie v textovej časti.

(5) V prípade veľkého rozsahu textu a príloh sa publikácia zviaže do dvoch samostatných zložiek. Na obálke prvej zložky podľa prílohy č. 1 sa za názov predpisu doplní označenie „TEXTOVÁ ČASŤ“. Na obálke druhej zložky podľa prílohy č. 1 sa za názov predpisu doplní označenie „PRÍLOHY“. V obsahu prvej zložky sa uvedie poznámka „Prílohy v samostatnej zložke“. V druhej zložke sa za titulnú stranu zaradí zoznam príloh.

(6) V tirážnych údajoch publikácie sa uvedie číslo ISBN, ktoré vyžiada úrad od poverenej organizácie.

### Čl. 4

#### Rozmnoženie publikácie

(1) Úrad dodá schválený technický predpis na papieri

a v elektronickej forme GKÚ, ktorý zabezpečí u dodávateľa rozmnoženie publikácie.

(2) Súhlas na začatie rozmnoženia publikácie udeľuje písomne zamestnanec úradu po skontrolovaní tlačových podkladov.

(3) Po rozmnožení sa grafické prílohy väčšieho formátu zložia do formátu A4 a vložia sa do pásky prilepej na vnútornú zadnú stranu obálky.

(4) Počet rozmnoženín (ďalej len „náklad“) publikácie určí úrad. Povinné a pracovné výtlačky sú súčasťou určeného nákladu publikácie.

### Čl. 5

#### Súhlas na rozširovanie, dokumentácia a cena publikácie

(1) Súhlas na rozširovanie publikácie udeľí zamestnanec, ktorého tým poverí GKÚ, na signálnom výtlačku po skontrolovaní kvality rozmnoženia a poskladania stránok.

(2) V dokumentácii GKÚ sa uloží po dobu platnosti technického predpisu signálny výtlačok a všetky podklady potrebné na ďalšie vydanie publikácie.

(3) Predajná cena publikácie sa tvorí podľa osobitného predpisu.<sup>3)</sup>

### Čl. 6

#### Distribúcia publikácií

(1) GKÚ odovzdá povinné výtlačky publikácie oprávneným subjektom v lehote ustanovenej právnym predpisom.<sup>2)</sup>

(2) GKÚ zašle pracovné výtlačky publikácie príjemcom ustanoveným v prílohe č. 5.

(3) GKÚ zabezpečí predaj výtlačkov publikácie prostredníctvom mapových služieb. Po vypredaní publikácií v prípade potreby navrhne prostredníctvom Edičného plánu úradu ďalšie vydanie publikácie.

### Čl. 7

#### Úprava ASTP

(1) ASTP obsahuje „Prehľad technických predpisov Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky“, znenie prvých vydaní všetkých platných technických predpisov, noviel a úplných znení technických predpisov, vrátane obsahu, schvaľovacej doložky a príloh všetkých platných technických predpisov.

(2) ASTP umožňuje pracovať pod operačným systémom MS DOS, Windows 95 a sieťová aplikácia pod systémom Novell Netware, Windows 95 a Windows NT.

(3) ASTP umožňuje tlačiť predpisy priamo alebo konvertovaním do formátu T602 a súčasne do MS Word.

<sup>2)</sup> Zákon NR SR č. 212/1997 Z. z. o povinných výtlačkoch publikácií periodických publikácií, neperiodických publikácií a rozmnožením audiovizuálnych diel. Vyhláška Ministerstva kultúry SR č. 20/1998 Z. z. o povinnom výtlačku periodickej publikácie a neperiodickej publikácie v elektronickej forme.

<sup>3)</sup> Zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách. Vyhláška MF SR č. 87/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 18/1996 Z. z. o cenách.

(4) ASTP obsahuje na obale a na začiatku softvérového produktu nezmazateľne uvedené údaje:

- Vydavateľ: Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, Stromová 1, 833 86 Bratislava,
- Automatizovaný systém technických predpisov,
- Spracovateľ: Geodetický a kartografický ústav Bratislava, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava,
- použitá forma, štruktúra a výstupný formát,
- údaj o rozsahu ASTP v megabitoch,
- dátum, ku ktorému bol systém aktualizovaný,
- klauzulu „© Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky“.

(5) ASTP obsahuje elektronickú ochranu prístupu zavedením osobitného kódu pre používateľa a skrytý znak, ktorým možno identifikovať neoprávnené používanie ASTP.

#### Čl. 8

##### Rozmnožovanie ASTP

(1) Vyhotovenie rozmnoženín ASTP zabezpečuje GKÚ.

(2) Súhlas na začatie rozmnožovania ASTP po skontrolovaní úplnosti a správnosti udelí písomne úrad.

(3) Celkový počet rozmnoženín ASTP určí GKÚ podľa počtu zmluvných odberateľov a počtu príjemcov pracovných rozmnoženín ASTP.

#### Čl. 9

##### Súhlas na rozširovanie a cena rozmnoženín ASTP

(1) Súhlas na rozširovanie ASTP udelí zamestnanec, ktorého tým poverí GKÚ, na signálnej rozmnoženine po skontrolovaní kvality vyhotovenia rozmnoženín.

(2) Predajná cena ASTP sa tvorí podľa osobitného predpisu.<sup>2)</sup>

#### Čl. 10

##### Distribúcia rozmnoženín ASTP

(1) GKÚ odovzdá povinné rozmnoženiny ASTP oprávneným subjektom v lehote a vo forme ustanovenej právnym predpisom.<sup>2)</sup>

(2) GKÚ zašle pracovné rozmnoženiny ASTP príjmom ustanoveným v prílohe č. 6 na CD-ROM.

(3) GKÚ zabezpečí predaj rozmnoženín ASTP na základe uzavretej zmluvy alebo na základe licenčných podmienok na CD-ROM, disketách alebo na inom pamäťovom médiu požadovanom objednávateľom a podľa možností GKÚ.

#### Čl. 11

##### Aktualizácia ASTP

(1) Aktualizáciu ASTP zabezpečuje GKÚ do 30 dní po dodaní podkladov schváleného technického predpisu.

(2) Podkladom schváleného technického predpisu, ktorý dodá úrad, je textová časť v textovom editore MS

Word 6.0 alebo vyššej. GKÚ vyhotoví digitalizované snímky grafických častí z vydavateľských originálov podľa čl. 4 ods. 1 vo formáte tiff alebo gif.

(3) Pri rozmnožení a udelení súhlasu na rozširovanie aktualizovaného ASTP postupuje GKÚ podľa čl. 8 a 9.

(4) Pri distribúcii povinných rozmnoženín aktualizovaného ASTP postupuje GKÚ podľa čl. 10 ods. 1.

(5) GKÚ zašle pracovné rozmnoženiny ASTP príjmom ustanoveným v prílohe č. 6 na CD-ROM raz ročne so stavom k 31.12.

(6) Pri predaji rozmnoženín aktualizovaného ASTP postupuje GKÚ podľa čl. 10 ods. 3.

#### Čl. 12

##### Účinnosť

Tieto pokyny nadobúdajú účinnosť 3.7.1998, s výnimkou článkov 8 až 11, ktoré nadobúdajú účinnosť 1.1.1999.

Predseda:

Ing. Imrich Horňanský, CSc. v.r.

**Poznámka:** Prílohy č. 1 až 4 k Pokynom ÚGKK SR č. P-1934/1998 sa v čiasťke 3/1998 Spravodajcu ÚGKK SR neuvádzajú.

#### Príloha č. 5 k číslu P-1934/1998

##### Rozdeľovník pracovných výtlačkov technických predpisov

Por. číslo	Príjemca	Poč. výtč.
1.	Úrad geodézie, kartografie a katastra SR	50
2.	Ministerstvo vnútra SR (ak sa predpis týka orgánov štátnej správy)	2
3.	Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave	2
4.	Ústredný archív geodézie a kartografie	2
5.	Geodetický a kartografický ústav Bratislava	10
6.	Katastrálny ústav v Žiline	10
7.	Krajský úrad v Bratislave, katastrálny odbor	9
8.	Krajský úrad v Trnave, katastrálny odbor	8
9.	Krajský úrad v Trenčíne, katastrálny odbor	10
10.	Krajský úrad v Nitre, katastrálny odbor	8
11.	Krajský úrad v Žiline, katastrálny odbor	12
12.	Krajský úrad v Banskej Bystrici, katastrálny odbor	14
13.	Krajský úrad v Prešove, katastrálny odbor	14
14.	Krajský úrad v Košiciach, katastrálny odbor	12

15.	Topografická služba Armády Slovenskej republiky	1
16.	Slovenská technická univerzita v Bratislave, Stavebná fakulta, katedra geodézie	1
17.	Slovenská technická univerzita v Bratislave, Stavebná fakulta, katedra geodet. základov	1
18.	Slovenská technická univerzita v Bratislave, Stavebná fakulta, katedra mapovania a pozemkových úprav	1
19.	Univerzita Komenského, Prírodovedecká fakulta, katedra geografie	1
20.	Technická univerzita vo Zvolene, Lesnícka fakulta, katedra geodézie a fotogrametrie	1
21.	Žilinská univerzita v Žiline, Stavebná fakulta, katedra geodézie a geológie	1
22.	Technická univerzita v Košiciach, Fakulta baníctva, ekológie, riadenia a geotechnológií	1
23.	Slovenská poľnohospodárska univerzita v Nitre, katedra poľnohospodárskych meliorácií	1
24.	Stredná geodetická škola, Bratislava	1
25.	Stredná priemyselná škola stavebná, odbor geodézie, Košice	1
26.	Stredná priemyselná škola stavebná, odbor geodézie, Lučenec	1
27.	Stredná priemyselná škola stavebná, odbor geodézie, Trnava	1
28.	Stredná priemyselná škola stavebná, odbor geodézie a kartografia, Spišská Nová Ves	1
29.	Stredná priemyselná škola, odbor geodézie, Banská Štiavnica	1
30.	Slovenský zväz geodetov, Stavebná fakulta STU, katedra geodetických základov	1
31.	Komora geodetov a kartografov	1
S p o l u		180
32.	Ústredný orgán po dohode s ktorým je predpis vydaný	180+ x

5.	Katastrálny ústav v Žiline	1
6.	Krajský úrad v Bratislave, katastrálny odbor	9
7.	Krajský úrad v Trnave, katastrálny odbor	8
8.	Krajský úrad v Trenčíne, katastrálny odbor	10
9.	Krajský úrad v Nitre, katastrálny odbor	8
10.	Krajský úrad v Žiline, katastrálny odbor	12
11.	Krajský úrad v Banskej Bystrici, katastrálny odbor	14
12.	Krajský úrad v Prešove, katastrálny odbor	14
13.	Krajský úrad v Košiciach, katastrálny odbor	12
S p o l u		92

**16.**  
**P o k y n y**  
**Úradu geodézie, kartografie a katastra**  
**Slovenskej republiky**  
z 15. júla 1998 č. OKI -1978/1998  
**na zabezpečenie spolupráce s katastrálnymi**  
**odborními krajských úradov a katastrálnymi odborními**  
**okresných úradov pri príprave plánu vecných a**  
**ďalších úloh rozpočtových organizácií rezortu**

Úrad geodézie, kartografie a katastra SR (ďalej len „úrad“) v súlade s ustanovením § 11 ods. 2, písm. a) zákona č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov a podľa § 41 Smernice Slovenského úradu geodézie a kartografie z 12. decembra 1986 č. S-3711/1986 na tvorbu a vydávanie predpisov v pôsobnosti Slovenského úradu geodézie a kartografie ustanovuje:

**§ 1**  
**Úvodné ustanovenia**

(1) Katastrálny ústav v Žiline a Geodetický a kartografický ústav Bratislava ako rozpočtové organizácie rezortu zostávajú na každý rok plán vecných a ďalších úloh rozpočtových organizácií rezortu (ďalej len „plán úloh“) podľa osobitného predpisu.<sup>1)</sup>

(2) Jednou z hlavných podmienok prípravy a zostavenia plánu úloh je zohľadnenie požiadaviek katastrálnych odborov krajských úradov a katastrálnych odborov okresných úradov, preto osobitný predpis<sup>1)</sup> ukladá rozpočtovým organizáciám rezortu spolupracovať s katastrálnymi odborními krajských úradov pri jeho zostavovaní.

<sup>1)</sup> Pokyny Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky z 10. januára 1997 č. OKI - 44/1997 na prípravu a realizáciu plánu vecných a ďalších úloh rozpočtových organizácií rezortu.

**Príloha č. 6 k číslu P-1934/1998**

**Rozdelovník**  
**pracovných rozmnoženín sieťovej verzie ASTP**

Por. číslo	Príjemca	Poč. kópií
1.	Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky	1
2.	Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave	1
3.	Ústredný archív geodézie a kartografie	1
4.	Geodetický a kartografický ústav Bratislava	1

## § 2

## Zostavenie návrhu plánu

(1) V záujme včasnej prípravy a zostavenia plánu úloh katastrálne odbory krajských úradov v rámci svojej územnej pôsobnosti vyžadujú a skoordínujú požiadavky príslušných katastrálnych odborov okresných úradov najmä na obnovu katastrálneho operátu novým mapovaním, skrátenou formou, vyhotovením duplikátu, na revíziu zhody údajov katastra nehnuteľností s právnym stavom a so skutočným stavom (ďalej len „revízia údajov katastra“), na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy a na centrálnu spracovanie okresných báz údajov katastra nehnuteľností informačného systému geodézie, kartografie a katastra.

(2) Katastrálne odbory okresných úradov na základe zhodnotenia stavu katastrálnych operátov v rámci svojej územnej pôsobnosti spracujú požiadavky na zaradenie do plánu úloh v členení podľa zoznamu vecných a ďalších úloh, ktorý je prílohou č. 2 osobitného predpisu<sup>1)</sup> s vyčíslením množstva merných jednotiek v termíne do 31. augusta predchádzajúceho roka.

(3) Požiadavky na obnovu katastrálneho operátu, na revíziu údajov katastra a na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy zostavia katastrálne odbory okresných úradov prehľadne do tabuliek, ktoré sú prílohami č. 1 - 4 týchto pokynov.

(4) Katastrálne odbory krajských úradov posúdia požiadavky príslušných katastrálnych odborov okresných úradov a stanovujú poradie naliehavosti v rámci jednotlivých úloh za celý kraj. Takto skoordínované požiadavky nahlásia príslušnej rozpočtovej organizácii rezortu v termíne do 30. septembra predchádzajúceho roka.

(5) Katastrálne odbory krajských úradov a katastrálne odbory okresných úradov spolupracujú pri zostavovaní návrhov plánov úloh s rozpočtovými organizáciami rezortu a to najmä poskytovaním údajov a informácií potrebných na vyhotovenie vykonávacích projektov prác a na zostavenie časových harmonogramov prác.

(6) Príslušná rozpočtová organizácia rezortu zaradí požiadavky katastrálnych odborov krajských úradov do plánu úloh v rámci svojich kapacitných možností a poradia naliehavosti, pričom prihliada na to, aby sa požiadavky zohľadňovali rovnomerne v rámci celej Slovenskej republiky. V sporných prípadoch o zaradení požiadavky rozhodne príslušný katastrálny inšpektor úradu.

## § 3

## Spolupráca pri úlohách obnovy katastrálneho operátu a revízie údajov katastra

(1) Návrhy na začatie obnovy katastrálneho operátu novým mapovaním a skrátenou formou podávajú katastrálne odbory okresných úradov spolu s návrhom na začatie revízie údajov katastra, ak táto nebola v predchádzajúcich dvoch rokoch vykonaná. Súčasne požiadajú úrad o súhlas so začatím obnovy podľa osobitného predpisu<sup>2)</sup>, ak už nebol daný.

(2) Na základe návrhu katastrálneho odboru okresného úradu a súhlasu úradu Katastrálny ústav v Žiline zaradí do návrhu plánu úloh revíziu údajov katastra v predmetnom katastrálnom území. Následne oznámi katastrálnemu odboru krajského úradu a katastrálnemu odboru okresného úradu, že obnova katastrálneho operátu bude zaradená do plánu úloh na rok nasledujúci po roku skončenia revízie údajov katastra a oznámi termín začatia obnovy.

(3) Katastrálny odbor okresného úradu oznámi termín začatia obnovy katastrálneho operátu obci a jej prostredníctvom vlastníkom, držiteľom, nájomcom a iným oprávneným osobám podľa osobitného predpisu.<sup>3)</sup> Oznámenie zašle na vedomie Katastrálnemu ústavu v Žiline.

(4) V prípade, že v katastrálnom území navrhovanom katastrálnym odborom okresného úradu na obnovu katastrálneho operátu bola vykonaná v predchádzajúcich dvoch rokoch revízia údajov katastra a sú splnené podmienky podľa osobitných predpisov<sup>2, 3)</sup>, môže byť v závislosti na kapacite Katastrálneho ústavu v Žiline obnova začatá v najbližšom vhodnom termíne po spracovaní a schválení vykonávacieho projektu.

## § 4

## Oznámenie o schválení plánu úloh a zmena plánu úloh

(1) Plán úloh schvaľuje podľa osobitného predpisu<sup>1)</sup> úrad.

(2) Rozpočtová organizácia rezortu do 15 dní po schválení plánu úloh zašle príslušnému katastrálnemu odboru krajského úradu časové harmonogramy prác, resp. požiadaviek zaradených do plánu úloh. Zároveň oznámi, ktoré požiadavky katastrálneho odboru krajského úradu neboli do plánu úloh zaradené.

(3) Pri zmene plánu úloh sa postupuje podľa osobitného predpisu.<sup>1)</sup> Pri obnove katastrálneho operátu novým mapovaním a skrátenou formou zmenu termínu ukončenia a odovzdania obnoveného operátu z konkrétnej lokality oznámi Katastrálny ústav v Žiline príslušnému katastrálnemu odboru krajského úradu a katastrálnemu odboru okresného úradu.

(4) Požiadavky na práce, ktoré z kapacitných dôvodov neboli zaradené do plánov úloh rozpočtových organizácii rezortu sa v prípade pretrvávajúcej aktuálnosti predložia v termíne ďalšieho plánovacieho obdobia. Príslušná rozpočtová organizácia tieto požiadavky prednostne zaradí do plánu úloh v najbližšom plánovacom období.

<sup>2)</sup> § 67 b ods. 1 a ods. 4 zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností ... v znení zákona NR SR č. 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

<sup>3)</sup> § 71 vyhlášky ÚGKK SR č. 79/1996 Z. z.



§ 5

Závèrečné ustanovenia

(1) Zrušujú sa Pokyny Úradu geodézie, kartografie a katastra SR z 18. júla 1997 č. OKI-1868/1997 na zabezpečenie spolupráce s katastrálnymi odborními krajských úradov a katastrálnymi odborními okresných úradov pri príprave plánu vecných a ďalších úloh rozpočtových organizácií rezortu.

(2) Tieto pokyny nadobúdajú účinnosť dňom 1. augusta 1998.

Námestník predsedu:  
Ing. Eduard Maták, v.r.

**Poznámka:** Prílohy č. 1 - Požiadavky na obnovu katastrálneho operátu novým mapovaním a skrátenou formou, č. 2 - Zoznam nomenklatúr mapových listov určených na A - obnovu vyhotovením duplikátu, B - nezmene- né vydanie, č. 3 - Požiadavky na revíziu údajov katastra a č. 4 - Požiadavky na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy sa v čiastke 3/1998 Spravodajcu ÚGKK SR neuveřejňujú.

17.

Pokyn

Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky  
zo 7. augusta 1998 číslo KO-2211/1998  
na tvorbu parciel pre výkup pozemkov líniových stavieb

Úrad geodézie kartografie a katastra Slovenskej republiky, vzhľadom na doterajšie skúsenosti katastrálnych odborov okresných úradov s majetkovoprávnym usporiadaním pozemkov pre líniové stavby a vedením evidencie právnych vzťahov povoľuje výnimku z ustanovenia § 72 Inštrukcie na vedenie katastra nehnuteľností 984 400 I/93 (v znení Usmernenia ÚGKK SR č. NP-682/1997 z 27.2.1997) za účelom vytvárania samostatných parciel v obvode jedného vlastníctva na výkup pozemkov pre líniové stavby.

Výnimka umožňuje dočasne, do ukončenia majetkovoprávneho usporiadania líniových stavieb, v zmysle ustanovenia § 6 ods. 8 Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov, vytvárať samostatné parcely v obvode jedného vlastníctva namiesto doterajších dielov parciel v geometrických plánoch, vyhotovených na výkup pozemkov pre líniové stavby.

Úprava ustanovenia § 72 Inštrukcie sa premietne do pripravovanej novely, ktorej vydanie sa predpokladá do konca roka 1998.

Riaditeľ katastrálneho odboru:  
Ing. Matej Bada, v.r.

18.

Usmernenie

Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

zo 6. augusta 1998 číslo NP-2616/1998,  
ktorým sa podľa uznesenia vlády SR č. 452/1998 (Opatrenia bod 3/b) určuje kategorizácia dôležitosti odborných podujatí na úseku katastra nehnuteľností pre zamestnancov krajských a okresných úradov

Podľa vládou SR prijatých Opatrení na zabezpečenie plnenia Výhľadového harmonogramu priebehu a ukončenia prác na usporiadanie pozemkového vlastníctva podľa krajov a súhrne za Slovenskú republiku s návrhom kapacitného a finančného zabezpečenia prác v zmysle Konceptie usporiadania pozemkového vlastníctva v Slovenskej republike (Príloha k uzneseniu vlády SR č. 452/1998, bod 3/b) týmto Úrad geodézie, kartografie a katastra SR určuje kategorizáciu dôležitosti odborných podujatí na úseku katastra nehnuteľností pre zamestnancov krajských a okresných úradov (povinné a odporúčané podujatia) nasledovne:

1. Názov odborného podujatia:

**Preberanie registrov obnovenej evidencie pozemkov (inštruktívna porada)**

Termín a miesto:

27.8.1998 - Výskumný ústav geodézie a kartografie Bratislava

Garant: Úrad geodézie, kartografie a katastra SR

Kategorizácia akcie: povinná pre vybraných špecialistov z každého kraja (geodet a informatik)

2. Názov odborného podujatia:

**Adaptačné prípravné štúdium (odborná teoretická a praktická časť) pre zamestnancov krajských a okresných úradov v zmysle nariadenia vlády SR č. 157/1997 Z. z.**

Termíny a miesto:

41. týždeň	6. 10. 1998 - 9. 10. 1998	Bratislava
42. týždeň	13. 10. 1998 - 16. 10. 1998	Bratislava
45. týždeň	3. 11. 1998 - 6. 11. 1998	Bratislava
46. týždeň	10. 11. 1998 - 13. 11. 1998	Bratislava
49. týždeň	1. 12. 1998 - 4. 12. 1998	Bratislava
50. týždeň	8. 12. 1998 - 11. 12. 1998	Bratislava

Garant: Výskumný ústav geodézie a kartografie Bratislava

Inštitút verejnej správy Ministerstva vnútra Slovenskej republiky Bratislava

Kategorizácia akcie: povinná

3. Názov odborného podujatia:

**VI. medzinárodná konferencia o katastri nehnuteľností**

Termín a miesto:

10. - 11. 11. 1998 Dom techniky Žilina

Garant: Slovenská spoločnosť geodetov a kartograf, Dom techniky Žilina

Kategorizácia akcie: povinná

4. Názov odborného podujatia:

**VI. Geodetické dni**

Termín a miesto:

3. - 4. 12. 1998 Bratislava

Garant: Komora geodetov a kartografov  
Slovenská spoločnosť geodetov a kartografov

Kategorizácia akcie:

- pre zamestnancov katastrálnych odborov krajských úradov (min. jeden) povinná
- pre zamestnancov katastrálnych odborov okresných úradov odporúčaná

5. Názov odborného podujatia:

**Katastrálny kongres**

Termín a miesto:

17.- 20. 11. 1998 Varšava

Garant: FIG (Svetová federácia geodetov)

Kategorizácia akcie: odporúčaná

Podpredseda:

Ing. Eduard **Maták**, v.r.

19.

**U s m e r n e n i e**

**Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**

zo 14. mája 1998 číslo KO-1418/1998

**na evidovanie stavieb v katastri nehnuteľností**

Stavby ako samostatné nehnuteľnosti (§ 120 ods. 2 Občianskeho zákonníka) sa v katastri nehnuteľností evidujú podľa § 28 vyhlášky Úradu geodézie, kartografie a katastra SR č. 79/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení vyhlášky ÚGKK SR č. 72/1997 Z. z. (ďalej len „vyhláška“) v súbore popisných informácií a v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností. Vyhláška ustanovuje pre všetky kategórie stavieb (stavby so súpisným číslom a stavby, ktorým sa súpisné číslo nepridružuje; rozostavané a skončené stavby - § 39 ods. 2; nové stavby a stavby skončené pred 1. 10. 1976 - § 126 resp. § 127 citovanej vyhlášky) podklady potrebné na zápis do katastra nehnuteľností.

V súbore popisných informácií katastra nehnuteľností v údajoch o stavbách sa na príslušnej parcele (aj majetkovoprávne nevysporiadanej) zapíše:

- a) číslo listu vlastníctva; súpisné číslo stavby, ak jej bolo pridelené; stavba opisným spôsobom, ak k zápisu stavieb boli doložené podklady podľa ustanovení citovanej vyhlášky (listina o určení súpisného čísla k stavbe vydaná obcou<sup>1</sup>); potvrdenie obce o pridelení súpisného čísla k stavbe; kolaudačné rozhodnutie, užívacie povolenie; stavebné povolenie alebo iné),

- b) číslo evidenčného listu; súpisné číslo stavby, ak jej bolo pridelené; stavba opisným spôsobom, ak k zápisu stavieb neboli doložené podklady podľa ustanovení citovanej vyhlášky.

Pri parcele (v súpise parciel registra C) na ktorej je postavená stavba sa ponechá doterajší kód spôsobu využívania nehnuteľností.

V súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností sa stavba zobrazí na katastrálnej mape na základe geometrického plánu, výsledkov merania pri obnove katastrálneho operátu alebo revízie údajov katastra nehnuteľností.

Informácie o stavbách majetkovoprávne usporiadaných sa poskytujú výpisom z listu vlastníctva a informácie o stavbách majetkovoprávne nevysporiadaných budú poskytované od 1. 7. 1998 výpisom z evidenčného listu.

Týmto usmernením sa ruší „Pokyn na spravovanie katastra nehnuteľností“ č. GK-3026/95 zo dňa 6.7.1995.

Riaditeľ katastrálneho odboru:

Ing. Matej **Bada**, v.r.

20.

**U s m e r n e n i e**

**Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**

z 8. júna 1998 číslo KO-598/1998

**na odovzdávanie naskenovaných máp katastra nehnuteľností v elektronickej forme do Ústredného archívu geodézie a kartografie**

Ústredný archív geodézie, kartografie a katastra (ďalej ÚAGK) na Geodetickom a kartografickom ústave v Bratislave (GKÚ), v ktorom sa zhromažďujú, uchovávajú, ochraňujú a sprístupňujú materiály majúce archívnu hodnotu, vyhotovuje zabezpečovaciu dokumentáciu na počítačových médiách.

V súčasnosti sa preukázali dôvody zhromažďovať v ÚAGK všetky rastrové a vektorové tvary máp veľkých mierok, a teda i grafické časti registrov vyhotovených podľa zákona SNR č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách a podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie pozemkového vlastníctva k pozemkom - ROEP. Na grafické časti registrov sa nevzťahuje povinnosť v zmysle ustanovenia § 12, bod 1., písm. e) zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii.

S účinnosťou od 1.7.1998 katastrálny odbor okresného úradu bude na prenosnom médiu zasielať do ÚAGK 1 exemplár grafickej časti registra obnovenej evidencie pozemkov - ROEP, maximálne jeden týždeň po jeho zápise do katastra nehnuteľností (ďalej KN).

1) Zákon NR SR č. 221/1996 o územnom a správnom usporiadaní SR, vyhláška MV SR č. 347/1997, ktorou sa ustanovujú podrobnosti o označovaní ulíc a iných verejných priestranstiev a číslovaní stavieb.

Jednorazovo katastrálny odbor okresného úradu zašle do ÚAGK aj

- jeden exemplár grafickej časti každého registra ROEP, ktorý bol do KN zapísaný pred 1.7. 1998;
- ďalšie existujúce naskenované katastrálne mapy v „elektronickej forme“ a vektorové tvary máp, ktoré boli vyhotovené pri zhotovovaní registrov podľa zákona č.330/1991Zb., resp. pri iných aktivitách KO OÚ.

Spôsob zaslania je možné dohodnúť s GKÚ podľa rozsahu zaslania a prístupnosti prenosného média. Prenosné média budú KO vrátené.

Riaditeľ katastrálneho odboru  
Ing. Matej Bada, v.r.

15 ods. 1 zákona č. 180/1995 Zb. v znení nálezu Ústavného súdu SR č. 131/1996 Z. z. takto:

Uplynutím piatich rokov od účinnosti tohto zákona pozemky s nezisteným vlastníkom, ktoré sú zapísané v katastri nehnuteľností najmenej jeden kalendárny rok, prechádzajú ako opustené do vlastníctva štátu a do správy (Slovenského pozemkového) fondu alebo štátnej organizácie lesného hospodárstva, ak ide o pozemky, ktoré sú súčasťou lesného pôdneho fondu a ktoré nie sú súčasťou spoločnej nehnuteľnosti (odkaz na § 2 ods. 1 písm. a) zákona NR SR č. 181/1995 Z. z.).

Riaditeľka legislatívno-právneho  
a organizačného odboru:  
JUDr. Jana Krekovičová, v.r.

## 21.

### U s m e r n e n i e

Úradu geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky

zo 7. júla 1998 číslo LPOO - 1425/1998

k postupu okresných úradov, katastrálnych odborov, pri zápise správy lesných nehnuteľností, ktorý vyplýva zo zákona NR SR č. 80/1998 Z. z., ktorým sa mení zákon č. 229/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, zákon č. 330/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a zákon NR SR č. 180/1995 Z. z.

Dňom účinnosti zákona NR SR č. 80/1998 Z. z., ktorým sa mení zákon č. 229/1991 Zb. v znení neskorších predpisov, zákon č. 330/1991 Zb. v znení neskorších predpisov a zákon NR SR č. 180/1995 Z. z., t. j. dňom 1.4.1998 Slovenský pozemkový fond nespravuje pozemky vo vlastníctve štátu, ktoré sú súčasťou lesného pôdneho fondu. Podkladom na zápis záznamom predmetných nehnuteľností do katastra nehnuteľností podľa §§ 34 a 35 zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov bude preberací a odovzdávací protokol obsahujúci súpis nehnuteľností, pričom nadobúdateľ každej nehnuteľnosti bude individualizovaný podľa § 42 katastrálneho zákona.

Článkom II zákona NR SR č. 80/1998 Z. z. sa mení § 34 ods. 2 zákona č. 330/1991 Zb. v znení neskorších predpisov takto:

Pozemkový fond spravuje poľnohospodárske nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu ustanovené osobitným predpisom (odkaz na § 17 ods. 1 zákona č. 229/1991 Zb.) a podiely spoločnej nehnuteľnosti vo vlastníctve štátu (odkaz na § 6 zákona č. 181/1995 Z. z. o pozemkových spoločenstvách). Pozemkový fond nakladá s pozemkami, ktorých vlastník nie je známy, okrem pozemkov, ktoré patria do lesného fondu. Komu ale tieto dispozičné práva patria, zákon po novele neupravil.

Článkom III zákona NR SR č. 80/1998 Z. z. sa mení §

## 22.

### U s m e r n e n i e

Úradu geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky

z 29. júla 1998 číslo GK-2150/1998,

ktorým sa stanovuje rozsah minimálneho programového vybavenia na spravovanie informačného systému katastra nehnuteľností pre katastrálne odbory

V nadväznosti na opatrenie č. 4 prílohy k uzneseniu vlády Slovenskej republiky č. 452/98 zo dňa 7. júla 1998 Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky ustanovuje minimálne (povinné) softvérové vybavenie pre katastrálne odbory okresných úradov a katastrálne odbory krajských úradov. Toto softvérové vybavenie zabezpečí jednotné spravovanie informačného systému katastra nehnuteľností (ďalej iba ISKN), vrátane kontroly zapisateľnosti, odstraňovania chýb a zápisu registrov do katastra na okresnej úrovni ako aj potrebnú väzbu na celoštátnu centrálnu bázu údajov katastra nehnuteľností spravovanú Geodetickým a kartografickým ústavom Bratislava.

#### I. Autorizované programy súboru popisných informácií ISKN

Por. č.	Názov programu	Skratka	Verzia
1.	Aktualizácia katastra nehnuteľností	AKN	4.20 S - 7/98
2.	Aktualizácia subregistra C	ASC	3.20 S - 7/98
3.	Formátované poskytovanie údajov	FPU	2.10 S - 3/94
4.	Prístupové práva k údajom	PPU	2.10 S - 1/94
5.	Systém prístupových práv k údajom	SPPU- KN	2.20 S - 1/94
6.	Testovanie katastra nehnuteľností	TKN	2.10 S - 7/98

7.	Údržba číselníkov a registrov	UCR	2.00 S - 7/97
8.	Údržba záznamov zmien	UZZ	2.00 - 4/97
9.	Vyhodnotenie záznamov zmien	VZZ	1.45 - 1/95
10.	Informačný systém katastra nehnuteľností	ISKN	3.20 S - 7/98
11.	Retrospektívna analýza katastra nehnuteľností	RAKN	2.00 S - 7/98
12.	Automatizovaná sumarizácia	PC 131	1.70 - 1/97
13.	Evidencia nehnuteľností účastníka	ENU	2.10 - 2/98
14.	Retrospektívna analýza údajov katastra nehnuteľností	RAUKN	1.20 S - 5/97
15.	Hromadný zápis bytov do KN	BYTY	1.20 S - 3/98
16.	Súbor hlásení a listín	SHL	3.2 - 4/97

**II. Autorizované programy súboru geodetických informácií ISKN - na spravovanie vektorovej katastrálnej mapy, grafických výsledkov spracovania registrov obnovennej evidencie pozemkov, určovanie BPEJ**

Por. č.	Názov programu	Skratka	Verzia
1.	Grafický systém KOKEŠ pre DOS	KOKDOS	8.22
2.	Kontrolné programy ZMVM	ZMVM	2.41
3.	Úprava katastrálnej mapy	VDKM	2.10
4.	Mapové listy	MLKM	2.11
5.	Kontrola grafickej časti GP	GEP	1.11
6.	Výpočet bonitných plôch	BONITY	1.25

**III. Autorizované programy na preberanie zjednodušeného registra pôvodného stavu k nehnuteľnostiam v extraviláne a registra obnovennej evidencie pozemkov**

Por. č.	Názov programu	Skratka	Verzia
1.	Vstup údajov z ROEP	VRO	2.2 - 08/97
2.	Vstup údajov z RVP/ZRPS	VRP	3.1 - 08/97
3.	Vstup údajov z RVP/ZRPS	VRP	3.2 - 08/97

Program pod III. por. č. 2 a 3 je potrebný iba pre katastrálne odbory, v ktorých územnej pôsobnosti sa spracúva register pôvodného stavu resp. zjednodušený register pôvodného stavu.

Uvedené potrebné minimálne programové vybavenie (verzie tu uvedené a neskôr postupne novšie - vyššie) podlieha dynamicky zmenám, ktoré sú podmienené

meniacimi sa potrebami a požiadavkami pri spravovaní údajov katastra nehnuteľností ako aj zmenám v legislatíve, ktoré vyvolávajú nielen technologické zmeny ale aj nadväzujúce úpravy a zmeny programového vybavenia. Je preto potrebné zabezpečiť každoročne finančnú rezervu potrebnú na úhradu nevyhnutných softvérových úprav, pričom výšku rezervy možno orientačne extrapolovať podľa nákladov na túto činnosť z predchádzajúceho obdobia.

Riaditeľ odboru geodézie a kartografie:  
Ing. Andrej Vojtičko, CSc. v.r.

**23.**

**Usmernenie  
Úradu geodézie, kartografie a katastra  
Slovenskej republiky**

z 28. júla 1998 číslo KO-2141/1998

**na vyznačenie kódov v súbore popisných informácií katastra nehnuteľností**

**1. Číselník kódov pre spôsob využívania nehnuteľností pri druhu pozemku 13 - zastavané plochy a nádvorcia s kódom bližšej špecifikácie stavby.**

Úplný kód je trojmiestny a vzniká spojením kódu obecnej charakteristiky spôsobu využívania nehnuteľnosti / 10., 20., 30., ... / a kódu pre druh stavby / . . 0, . . 1, . . 2, . . . / a musí byť použitý k druhu pozemku 13.

Druh pozemku	Kód	Spôsob využívania nehnuteľnosti
13	10.	Priemyselný objekt (závod, továreň, sklady)
	20.	Poľnohospodársky objekt (kravín, ošipáreň, hydínareň a iné poľnohospodárske prevádzkové stavby) - (aj doterajší kód 21.)
	30.	Železnice (pozemky železníc)
	31.	Diaľnice
	32.	Hlavné a vedľajšie komunikácie
	33.	Miestne a účelové komunikácie (vrátane parkovacích plôch a verejných priestranstiev, chodníky, ulice)
	34.	Poľnohospodárske komunikácie (poľné cesty spevnené)
	36.	Ostatné dopravné plochy (plochy letísk, prístavov)
	40.	Objekty lesného hospodárstva (horáreň, hájovňa, technické prevádzkové stavby a pod.)
	50.	Objekt na bývanie (okrem rodinných domov, napr. bytový dom)
	51.	Dom (rodinný) - (nový kód)
	60.	Neobsadený

- 61. Objekty školské a výchovné, kultúrne a osvetové, historické
- 62. Objekty zdravotníckej a sociálnej starostlivosti
- 63. Objekty obchodné, ubytovacie a stravovacie
- 64. Objekty služieb (výrobné, nevýrobné a opravárenské)
- 65. Objekty verejnej správy administratívy
- 68. Objekty technickej vybavenosti sídla (trafostanice, výmenníkové stanice, stavby na rozvod energií)
- 70. Ostatné objekty - (aj doterajší kód 60.)
- 71. Vodohospodárske objekty (vodojem, čerpacia stanica a iné)
- 72. Rekreačné objekty, telovýchovné a športové objekty (chaty, záhradkárské chaty) - (aj doterajší kód 73. a časť kódu 62.)

**Kód druhu stavby**

- .. 0 Stavba so súpisným číslom
- .. 2 Garáž
- .. 3 Ostatné objekty (budovy bez označenia súpisným číslom)
- .. 4 Dvor
- .. 5 Spoločný dvor
- .. 6 Iná plocha
- .. 7 Rozostavaná stavba

**2. Číselník kódov pre „Druhy stavieb“ v údajoch o stavbách**

Úplný kód je trojmiestny a vzniká spojením kódu obecnej charakteristiky spôsobu využívania nehnuteľností / 10., 20., 30., ... / a kódu pre druh stavby / .. 0, .. 1, .. 2, ... /, uvádza sa bez druhu pozemku.

**Kód Spôsob využívania nehnuteľnosti pri druhu pozemku 13 - zastavané plochy a nádvorja**

- 10. Priemyselný objekt (závod, továrň, sklady)
- 20. Poľnohospodársky objekt (kravín, ošipáreň, hydínareň a iné poľnohospodárske prevádzkové stavby) - (aj doterajší kód 21.)
- 30. Železnice (pozemky železníc)
- 31. Diaľnice
- 32. Hlavné a vedľajšie komunikácie
- 33. Miestne a účelové komunikácie (vrátane parkovacích plôch a verejných priestranstiev, chodníky, ulice)
- 34. Poľnohospodárske komunikácie (poľné cesty spevnené)
- 36. Ostatné dopravné plochy (plochy letísk, prístavov)

- 40. Objekty lesného hospodárstva (horáreň, hájovňa, technické prevádzkové stavby a pod.)
- 50. Objekt na bývanie (okrem rodinných domov, napr. bytový dom)
- 51. Dom (rodinný) - (nový kód)
- 60. Neobsadený
- 61. Objekty školské a výchovné, kultúrne a osvetové, historické
- 62. Objekty zdravotníckej a sociálnej starostlivosti
- 63. Objekty obchodné, ubytovacie a stravovacie
- 64. Objekty služieb (výrobné, nevýrobné a opravárenské)
- 65. Objekty verejnej správy administratívy
- 68. Objekty technickej vybavenosti sídla (trafostanice, výmenníkové stanice, stavby na rozvod energií)
- 70. Ostatné objekty - (aj doterajší kód 60.)
- 71. Vodohospodárske objekty (vodojem, čerpacia stanica a iné)
- 72. Rekreačné objekty, telovýchovné a športové objekty (chaty, záhradkárské chaty) - (aj doterajší kód 73. a časť kódu 62.)

**Kód druhu stavby**

- .. 0 Stavba so súpisným číslom
- .. 2 Garáž
- .. 3 Ostatné objekty (budovy bez označenia súpisným číslom)
- .. 4 Dvor
- .. 5 Spoločný dvor
- .. 6 Iná plocha
- .. 7 Rozostavaná stavba

**3. Číselník kódov pre „Druhy nebytových priestorov“ v údajoch o bytoch a nebytových priestoroch.**

Úplný kód je kód druhu využívania nebytového priestoru / 1, 2, 3, ... 11, 12/

**Kód Spôsob využívania nebytového priestoru**

- 1 Zariadenia obchodu
- 2 Garáže
- 3 Zariadenia verejnej správy a administratívy
- 4 Zariadenia služieb (výrobné, nevýrobné, opravárenské)
- 5 Zariadenia školské a výchovné
- 6 Zariadenia kultúrne a osvetové
- 7 Zariadenia stravovacie
- 8 Skladové priestory
- 9 Zariadenia zdravotníckej a sociálnej starostlivosti
- 10 Telovýchovné a športové zariadenia
- 12 Iný nebytový priestor

Riaditeľ katastrálneho odboru:  
Ing. Matej Bada v. r.

**24.**  
**U s m e r n e n i e**  
**Úradu geodézie, kartografie a katastra**  
**Slovenskej republiky**  
z 28. júla 1998 číslo KO-2142/1998  
**na usporiadanie skupín poľnohospodárskych,**  
**lesných a ostatných podnikov - závodov (sektorov)**  
**a rozdelenie sektora 19**

**1. Číslo a názov sektorov.**

- 1 - štátne majetky
- 5 - školské majetky (doterajšie sektory 5, 23)
- 8 - štátne podniky a organizácie lesného hospodárstva v pôsobnosti Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky
- 13 - vojenské lesy a majetky vo vojenských obvodoch
- 15 - majetok obcí
- 20 - cirkvi
- 30 - Slovenský pozemkový fond
- 31 - ostatné podniky, organizácie, ústavy, hospodárstva a kombináty (doterajšie sektory 3, 4, 12, 24, 26, 27, 29, 32, 35, 36)

**A - verejný sektor (spolu)**

- 16 - poľnohospodárske družstvá
- 17 - záhumienky poľnohospodárskych družstiev
- 18 - akciové a ďalšie spoločnosti, ostatné podniky súkromného sektora registrované v obchodnom registri
- 19 - samostatne hospodáriace fyzické osoby
- 22 - spoločné majetky (urbariátov, komposesorátov a ďalších pozemkových spoločenstiev) (doterajšie sektory 22, 33)

**B - súkromný sektor (spolu)**

- 21 - fyzické a právnické osoby, ktorých pozemky nie sú zaradené do poľnohospodárskych podnikov

**C - nepoľnohospodársky sektor (21)**

**D - sektory úhrnom ( A + B + C )**

**2. Rozdelenie sektora 19 - samostatne hospodáriace fyzické osoby.**

Sek-tor	Kód poz-námky k sekt.	Rozlíšenie Členenie podľa veľkostných skupín
19	01	skupina do 0,1 ha celkovej výmery poľnohospodárskej pôdy
	02	skupina nad 0,1 ha do 0,5 ha celkovej výmery poľnohospodárskej pôdy
	03	skupina nad 0,5 ha do 3,0 ha celkovej výmery poľnohospodárskej pôdy
	04	skupina nad 3,0 ha do 5,0 ha celkovej výmery poľnohospodárskej pôdy
	05	skupina nad 5,0 ha do 10,0 ha celkovej výmery poľnohospodárskej pôdy

06	skupina nad 10,0 ha do 30,0 ha celkovej výmery poľnohospodárskej pôdy
07	skupina nad 30,0 ha do 100 ha celkovej výmery poľnohospodárskej pôdy
08	skupina nad 100 ha celkovej výmery poľnohospodárskej pôdy

**3. Rozdelenie sektora 21 - fyzické a právnické osoby, ktorých pozemky nie sú zaradené do poľnohospodárskych podnikov.**

Sek-tor	Kód poz-námky k sekt.	Rozlíšenie Členenie na organizácie a občanov
21	01	organizácia
	02	občan

**4. Členenie ostatných sektorov (podľa bodu 1 usmernenia) je nezmenené.**

Riaditeľ katastrálneho odboru:  
Ing. Matej Bada v. r.

**25.**  
**U s m e r n e n i e**  
**Úradu geodézie, kartografie a katastra**  
**Slovenskej republiky**  
z 5. októbra 1998 číslo KO-2681/1998,  
**ktorým sa stanovuje evidovanie pozemkov a stavieb**  
**s malou výmerou**

Zákon NR SR číslo 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení zákona NR SR číslo 222/1996 Z. z. o organizácii miestnej štátnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov stanovuje v § 3 ods. 7 katastrálneho zákona, že výmera parcely vyplýva z geometrického určenia pozemku a zaokrúhľuje sa na celé štvorcové metre.

Z uvedeného vyplýva, že v katastri nehnuteľností sa evidujú parcely s najmenšou výmerou 1 štvorcový meter tak v súbore popisných informácií, ako aj v súbore geodetických informácií. Tvorba parciel podľa Inštrukcie na vedenie katastra nehnuteľností (984 400 I/93) v znení Usmernenia ÚGKK SR č. NP-682/1997 zo dňa 27. 2. 1997 a Pokynu ÚGKK SR č. KO-2211/1998 zo dňa 7. 8. 1998, je limitovaná len v prípade rozdielnych druhov pozemkov v rámci jedného vlastníctva, držby alebo nájmu.

Súčasná prax evidovania nehnuteľností vyžaduje, aby samostatné parcely jedného vlastníctva, držby, príp. nájmu pozemkov ako aj stavieb s malou výmerou, ktoré nemožno zobraziť v katastrálnej mape vzhľadom na jej mierku, boli vyznačené v katastrálnej mape nasledovne:

1. Pozemky a stavby s malou výmerou, ktoré tvoria samostatnú parcelu - **bodového typu**, sa vyznačia v katastrálnej mape značkou podľa STN 01 3411 - Mapové značky, tabuľka 4, poradové číslo značky 4.11(účinnosť od 1.1.1991). Stred pozemku alebo stavby malej výmery bude totožný so stredom mapovej značky, doplnenej príslušným parcelným číslom v blízkosti značky; medzi značku a parcelné číslo sa vyznačí šípka smerujúca od predmetnej značky k parcelnému číslu (vzor č. 1 v prílohe).

Za parcelu s malou výmerou bodového typu sa považuje parcela, ktorej zobrazenie v mierke katastrálnej mapy je menšie ako 0,5 mm šírky a 1,0 mm dĺžky.

2. Pozemky a stavby s malou výmerou, ktoré tvoria samostatnú parcelu - **líniového typu**, sa vyznačia v katastrálnej mape značkou podľa STN 01 3411 - Mapové značky, tabuľka 0, plnou tenkou čiarou hrúbky 0,25 mm (označená kódom čiar 0,013) a kolmými čiarkami na priebeh čiarovej značky o dĺžke 1 mm tej istej hrúbky čiary na začiatku a na konci parcely, ktorými je vymedzená dĺžka predmetnej parcely.

Za parcelu s malou výmerou líniového typu sa považuje parcela, ktorej zobrazenie v mierke katastrálnej mapy tvorí obdĺžnikovitý obrazec so šírkou menšou ako 0,5 mm a dĺžkou väčšou ako 1 mm.

Parcelné číslo pri líniovom type parcely sa vyznačí:

- ako v prípade bodového typu ak je dĺžka parcely zobrazenej v mape je do 30 mm (vzory č. 2a v prílohe),
- v prípade, že dĺžka parcely zobrazenej v mape je nad 30 mm, vpísaním medzi prerušenú čiarovú značku, reprezentujúcu priemet parcely (vzory č. 2b v prílohe).

Pri melioračných kanáloch sa k čiarovej mapovej značke dopĺňa šípka, ktorá určuje smer toku vody (rozmery sú vo vzore č. 3 v prílohe).

Pre zobrazenie predmetných parciel a stavieb v zázname podrobného merania zmien, v časti „meračský náčrt“ sa vyznačia parcely malého rozsahu tak, ako je stanovené v § 18 Inštrukcie na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností (984 420 I/93), čo sa považuje aj za geometrické určenie pozemku a bude podkladom na prípadné vytyčovanie hraníc príslušného pozemku.

Zobrazenie predmetných pozemkov a stavieb v grafickom znázornení geometrického plánu sa vykoná podľa § 11 Smernice na vyhotovenie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov (S 74.20.73.43.00).

Vyznačovanie druhov pozemkov sa vykoná podľa § 12 ods. 3 Inštrukcie na vedenie katastra nehnuteľností (984 400 I/93).

Usmernenie sa premietne do pripravovanej novely Inštrukcie na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností (984 420 I/93), ktorej vydanie sa predpokladá do konca roka 1998.

Zrušuje sa usmernenie Slovenského úradu geodézie a kartografie číslo 3 - 437/1991 zo dňa 13.3.1991 „Na evidovanie melioračných stavieb“.

Toto usmernenie nadobúda účinnosť 1. novembrom 1998.

Riaditeľ katastrálneho odboru:  
Ing. Matej Bada v. r.

**Príloha k usmerneniu ÚGKK SR č. KO-2681/1998**

**Vzory grafického vyznačenia pozemkov a stavieb s malou výmerou**

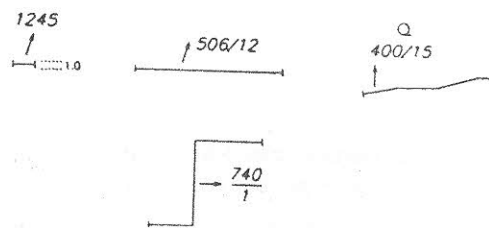
1. Vyznačenie parcely s malou výmerou - **bodového typu**:



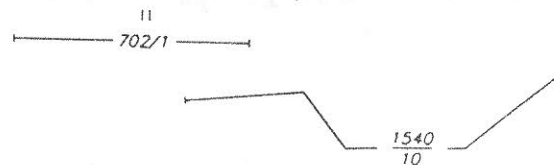
Poznámka: Bodka v strede značky - krúžku zobrazuje stred, resp. ťažisko zobrazenej parcely podľa záznamu podrobného merania zmien.

2. Vyznačenie parcely s malou výmerou - **líniového typu**:

a. Pri dĺžkach čiarovej značky do 30 mm

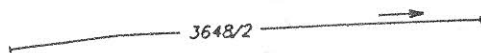


b. Pri dĺžkach čiarovej značky nad 30 mm



Poznámka: V prípade, že predmetná parcela je zobrazená na dvoch alebo viac mapových listoch, vyznačenie parcelného čísla sa vykoná pre každý mapový list samostatne. Ak by mohli vzniknúť pochybnosti, prípadne nejasnosti o číslovaní parciel pri parcelách značnej dĺžky, vpiše sa parcelné číslo do čiarovej značky viackrát.

### 3. Vyznačenie parcely s malou výmerou - *liniového typu pri vodných tokoch:*



Poznámka: Kóty sú uvedené v „mm“.

## Oznamovacia časť

### a) oznamy

#### 20. Vyhlásenie platnosti nových súborov geodetických informácií a popisných informácií katastra nehnuteľností

Vybavuje: Mgr. Marta Koprďová

Po obnove katastrálneho operátu novým mapovaním bola vyhlásená platnosť nových súborov geodetických informácií a popisných informácií katastra nehnuteľností katastrálnymi odbormi okresných úradov takto:

Kraj	Okres	Katastrálne územie	Dátum
Banskobystrický	Banská Bystrica	Banská Bystrica Uhlisko	12.1.1998
		V. etapa - intravilán	
Nitriansky	Nové Zámky	Nové Zámky	1.9.1998
		Riaditeľka legislatívno-právneho a organizačného odboru: JUDr. Jana Krekovičová, v.r.	

#### 21. Zmena názvu katastrálneho územia

Spracovala: Ing. Monika Vlčková

Rozhodnutím katastrálneho odboru Okresného úradu v Gelnici, ktoré nadobudlo právoplatnosť 26.8.1998, sa v okrese Gelnica v obci Závadka zmenil doterajší názov katastrálneho územia „Závadka pri Nálepke“ na názov „Závadka“.

#### 22. Vydanie osvedčení o osobitnej odbornej spôsobilosti fyzických osôb na overovanie činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii

Vybavuje: Ing. Ľubica Hudcová

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky vydal osvedčenia o získaní osobitnej odbornej

spôsobilosti na overovanie činností podľa § 6 písm. a) až e) zákona NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii nasledujúcim fyzickým osobám:

Evidenčné číslo osvedčenia	Meno	Dátum
204/1998	Ing. Pavel Laukó	3.9.1998
205/1998	Ing. Janka Linkešová	3.9.1998
206/1998	Ing. Nadežda Novotová	3.9.1998
207/1998	Ing. Silvia Blahová	3.9.1998
208/1998	Ing. Peter Geissé	3.9.1998
209/1998	Ing. Vladimír Šuľan	3.9.1998
210/1998	Ing. Mária Predná	8.9.1998
211/1998	Ing. Gabriela Krivosudská	8.9.1998
212/1998	Ing. Juraj Kadlic, CSc.	8.9.1998
213/1998	Ing. Juraj Vališ, CSc.	8.9.1998
214/1998	Ing. Ľuboš Karásek	8.9.1998

#### 23. Účinnosť Smerníc na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov

Vybavuje: Ing. Gabriela Krivosudská

V čiasťke 5 Vestníka vlády Slovenskej republiky z 20. júla 1998 bolo uverejnené oznámenie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky o vydaní Smerníc z 28. novembra 1997 číslo NP-3595/1997 na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov (evidenčné číslo S 74.20.73.43.00).

Uvedeným dňom, t. j. 20. júlom 1998, nadobudli Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov účinnosť.

Riaditeľ katastrálneho odboru:  
Ing. Matej Bada v. r.

#### 24. Doplnenie zoznamu katastrálnych území s povinnou aktualizáciou vektorovej katastrálnej mapy

Vybavuje: Ing. Július Višniar

Katastrálne odbory okresných úradov určili povinnosť aktualizácie vektorovej katastrálnej mapy v súlade so súborom popisných informácií v týchto katastrálnych územiach:

Kraj	Okres	Katastrálne územie	Dátum
Bratislavský	Bratislava IV	Dúbravka	1.7.1998
		Hlohovec	30.6.1998
Trnavský	Hlohovec	Trakovice	30.6.1998



<b>Trenčiansky</b>		
Myjava	Myjava-intravilán	1.7.1998
<b>Nitriansky</b>		
Nové Zámky	Nové Zámky	1.9.1998
<b>Žilinský</b>		
Dolný Kubín	Bziny	3.7.1998
Dolný Kubín	Kraľovany	3.7.1998
Ružomberok	Hrboltová	1.10.1998
<b>Banskobystrický</b>		
Banská Bystrica	Dolný Harmanec	17.7.1998
Krupina	Dudince	1.7.1998
Krupina	Merovce	1.7.1998
Žarnovica	Nová Baňa	1.8.1998
<b>Prešovský</b>		
Bardejov	Becherov	20.7.1998
Bardejov	Nížné Raslavice	30.4.1998
Sabinov	Oľšov	30.6.1998
Sabinov	Šarišské Dravce	31.8.1998

Zároveň Okresný úrad v Sabinove katastrálny odbor nahlásil nasledovnú opravu:

<b>Prešovský</b>		
Sabinov	Jarovnice – extravilán	1.5.1998

Od uvedeného dátumu je vyhotoviteľ geometrického plánu povinný predložiť na overenie katastrálnemu odboru okresného úradu dokumentáciu podľa § 3, 94 a 103 vyhlášky ÚGKK SR č. 79/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon), v znení vyhlášky ÚGKK SR č. 72/1997 Z. z.

### 25. Vydanie Terminologického slovníka geodézie, kartografie a katastra

Vybavuje: Ing. Nadežda Nikšová

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky vydal v júni 1998 v náklade 2000 výtlačkov Terminologický slovník geodézie, kartografie a katastra ISBN 80-88716-36-5.

Terminologický slovník geodézie, kartografie a katastra je určený odbornej verejnosti, ktorá sa zaoberá činnosťami v odbore geodézie, kartografie a katastra. Slovník obsahuje 5650 termínov, výklady k termínom, preklady termínov do českého, anglického, nemeckého a ruského jazyka a registre prekladov termínov.

V Terminologickom slovníku je zaradený aj krátky zoznam skratkových slov a skratiek niektorých inštitúcií súvisiacich s geodéziou, kartografiou a katastrom nehnuteľností.

Terminologický slovník geodézie, kartografie a katastra je predávaný v mapových službách podľa ponukového cenníka Geodetického a kartografického ústavu Bratislava v cene 350.- Sk.

Riaditeľ odboru geodézie a kartografie:  
Ing. Andrej Vojtičko, CSc. v. r.

### 26. Zmeny adries a telefónnych čísel

Redakčná rada Spravodajcu ÚGKK SR

V dôsledku prečíslovania telefónnych liniek a presťahovania nastali zmeny telefónnych čísel a adries niektorých pracovísk rezortu ÚGKK SR a Komory geodetov a kartografov. Zmenené telefónne čísla a adresy sú uvedené na nasledovnej strane.

### b) Informácie o vydaných aktoch riadenia

Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky vydal

R o z h o d n u t i e predsedu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky z 25.6.1998 č. P-1844/1998 o schválení a vydaní Organizačného poriadku Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky.

Porad. číslo	Názov organizačného útvaru a meno vedúceho	Pracovisko - telefón-fax - ústredňa- klapka-modem	Adresa pracoviska	Adresa zasielania pošty
1	2	3	4	5

### Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky

V telefónnych číslach pracoviska na Stromovej 1 boli číslice 3704 nahradené číslicami 59374.

V telefónnych číslach pracoviska v Banskej Bystrici bola začiatočná číslica 7 nahradená číslicami 41.

### Geodetický a kartografický ústav Bratislava

V telefónnych číslach pracoviska na Peknej ceste bola začiatočná číslica 2 nahradená číslicami 448.

V telefónnych číslach pracoviska na Peknej ceste boli číslice 528 nahradené číslicami 4487.

### Krajský úrad v Bratislave

V telefónnych číslach začínajúcich dvojkou bola číslica 2 nahradená číslicami 448.

V telefónnych číslach boli číslice 528 nahradené číslicami 4487.

### Krajský úrad v Trenčíne

Po presťahovaní: f 0831/441 017

1	Katastrálny odbor Ing. Ján Forgáč	t 0831/442 274 t 0831/513 101	Štefánikova 20 911 01 Trenčín	Štefánikova 20 911 01 Trenčín
2	Oddelenie práv k nehnuteľnostiam Ing. Michal Vargovič	t 0831/442 269 t 0831/513 102	"	"
3	Oddelenie koordinácie a informatiky Mgr. Iveta Skáčiková	t 0831/513 188	"	"
4	Supervízor Ing. Rastislav Mojžiš	t 0831/523 352	"	"

### Krajský úrad v Banskej Bystrici

V telefónnych číslach bola začiatočná číslica 7 nahradená číslicami 41.

### Krajský úrad v Prešove

Doplnenie klapiek, zmena čísla modemu, doplnenie ústredne:

ú 091/711 573, úm 091/711 643, úf 091/732 234, ú 091/721 473

JUDr. Mária Berdisová	k 25
Ing. Juraj Palčík, CSc.	k 22
Ing. Gustáv Giláni	k 20

### Okresný úrad v Bratislave I

Po presťahovaní: ú 07/317 690, ú 07/317 696

1	Katastrálny odbor Ing. Iveta Kolláriková	t,f 07/317 920 k 254	Vajanského ábr. 10 Bratislava	Medená 2 814 99 Bratislava
2	Oddelenie zápisu práv k nehnuteľnostiam Mgr. Mária Kaščáková	k 255	"	"
3.	Oddelenie technické, dokumentácie a poskytovania informácií Ing. Daniela Jakubčáková	k 248	"	"

### Okresný úrad v Banskej Štiavnici

V telefónnych číslach bola začiatočná číslica 2 nahradená číslicami 691.

### Okresný úrad v Michalovciach

Po presťahovaní zmena adresy

S. Chalupku 18 071 01 Michalovce	S. Chalupku 18 071 01 Michalovce
-------------------------------------	-------------------------------------

### Komora geodetov a kartografov

Po prečíslovaní t 07/44 88 83 48, komora@netax.sk

**Vydavateľ:** Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky. **Redakcia:** Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky, 833 86 Bratislava, Stromová 1, telefón 07/59 374 431. Technická redaktorka: Ing. Nadežda Nikšová. Zabezpečenie rozmnoženia: Geodetický a kartografický ústav Bratislava. Vychádza podľa potreby.

**Administrácia a distribúcia predplatiteľom:** Geodetický a kartografický ústav Bratislava, Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava, telefón 07/522 7491, účet predplatného: NBS Bratislava, č. ú. 19-1426-062/0720, variabilný symbol 3623, ročné zálohové predplatné za štyri číastky a poštovné 100.- Sk. Distribúcia jednotlivých číastok za hotovosť: Geodetický a kartografický ústav Bratislava - Mapová služba, Pekná cesta 15, 834 05 Bratislava, - Mapová služba, Partizánska 9, 974 22 Banská Bystrica, - Mapová služba, Čajkovského 1, 040 01 Košice, odporúčaná cena jednej číastky za hotovosť (bez poštovného) 20.- Sk. ISSN 1335-0447.