



KATASTRÁLNY ÚRAD V BRATISLAVE
Chlumeckého 2, 821 03 Bratislava 2

č. SK 3501/13

Bratislava, 30. apríl 2013

VÝROČNÁ SPRÁVA
KATASTRÁLNEHO ÚRADU V BRATISLAVE
O PLNENÍ ÚLOH MIESTNEJ ŠTÁTNEJ SPRÁVY NA ÚSEKU KATASTRA
NEHNUTEĽNOSTÍ V BRATISLAVSKOM KRAJI ZA ROK 2012

APRÍL 2013

Obsah

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE.....	- 4 -
2. MISIA A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE.....	- 5 -
2.1 Zriadenie katastrálneho úradu a správ katastra.....	- 5 -
2.2 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra.....	- 5 -
2.3 Využitelnosť a prínos výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra.....	- 7 -
2.4 Parametre vykonávaných činností	- 7 -
2.5 Strednodobý výhľad organizácie	- 9 -
2.6 Opatrenia na rok 2013.....	- 10 -
3. CHARAKTERISTIKA KONTRAKTU ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE.....	- 11 -
4. ČINNOSTI / PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY	- 13 -
4.1 Stále úlohy	- 13 -
4.1.1 Registratúra katastrálnych podaní (úloha 2a)	- 13 -
4.1.2 Rozhodovanie o návrhu na vklad (úloha 2b) a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním (úloha 2c).....	- 14 -
4.1.3 Zápis záznamových a iných listín do katastra nehnuteľností (úloha 2d)	- 16 -
4.1.4 Oprava chýb v katastrálnom operáte (úloha 3b)	- 17 -
4.1.5 Činnosť supervízora (úloha 3c)	- 18 -
4.1.6 Úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prací (úloha 3d)	- 19 -
4.1.7 Aktualizácia a tvorba vektorovej katastrálnej mapy (úloha 3fa a 3fb)	- 20 -
4.1.8 Tvorba vektorových máp (úloha 3fb)	- 20 -
4.1.9 Ostatné činnosti (úloha 3ga)	- 21 -
4.1.10 Štátna dokumentácia (úloha 4a).....	- 22 -
4.1.11 Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre súdnych komisárov, právnické a fyzické osoby a podnikateľskú sféru (úloha 4b).....	- 22 -
4.1.12 Identifikácie parciel pre fyzické a právnické osoby a súdnych komisárov	- 24 -
4.2 Dlhodobé úlohy	- 24 -
4.2.1 Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim (ďalej ROEP) a projektov pozemkových úprav (ďalej PPU) (úloha 3aa, 3aaa)	- 24 -
4.2.2 Preberanie a zápis registrov pôvodného stavu, registrov vlastníckych práv, zjednodušených registrov pôvodného stavu, registrov obnovennej evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim a projektov pozemkových úprav do katastra (úloha 3ab).....	- 27 -
4.2.3 CERS - Centrálné elektronické registratúrne stredisko	- 28 -
4.3 Krátkodobé úlohy	- 29 -

4.4 Kontrolná činnosť a prešetrovanie sťažností.....	- 30 -
4.5 Katastrálne konania.....	- 32 -
5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE.....	- 33 -
5.1. Mimorozpočtové zdroje	- 48 -
5.2. Počet zamestnancov organizácie	- 49 -
6. PERSONÁLNE OTÁZKY	- 51 -
6.1. Plán zamestnancov a jeho plnenie	- 51 -
6.2. Obsadzovanie voľných miest v roku 2012.....	- 51 -
6.3. Vznik štátnozamestnaneckého pomeru, pracovného pomeru vo verejnej službe a dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v roku 2012	- 51 -
6.4. Skončenie štátnozamestnaneckého pomeru, pracovného pomeru vo verejnej službe v roku 2012.....	- 52 -
6.5. Školenie a vzdelávanie v roku 2012.....	- 52 -
6.6. Prax študentov stredných a vysokých škôl v roku 2012	- 52 -
6.7. Kvalifikačná, veková štruktúra a fluktuácia zamestnancov v roku 2012.....	- 53 -
7. CIELE A PREHLAD ICH PLNENIA	- 56 -
8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2012	- 60 -
9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE.....	- 61 -
10. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY	- 62 -
11. ZÁVER.....	- 62 -

KATASTRÁLNY ÚRAD V BRATISLAVE

č. SK 3501/13

Bratislava, 30.apríla 2013

VÝROČNÁ SPRÁVA

KATASTRÁLNEHO ÚRADU V BRATISLAVE O PLNENÍ ÚLOH MIESTNEJ ŠTÁTNEJ SPRÁVY NA ÚSEKU KATASTRA NEHNUTEĽNOSTÍ V BRATISLAVSKOM KRAJI ZA ROK 2012

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov: Katastrálny úrad v Bratislave
Sídlo: Chlumeckého 2, 821 03 Bratislava 2
Ústredný orgán: Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
Štatutárny orgán: **Ing. Oľga Stuparinová**, prednostka do 31.7.2012
Ing. Michal Valluš, prednosta od 1.8.2012
Členovia vedenia: **Ing. Iveta Kolláriková**, vedúca kancelárie prednostky
Mgr. Iveta Baloghová, vedúca právneho odboru
Ing. Rudolf Streck, vedúci technického odboru
Ing. Anton Zmajkovič, vedúci odboru ekonomiky a vnútornej správy do 17.10.2012
Mgr. Zita Singhofferová, vymenovaná na zastupovanie vedúceho odboru ekonomiky a vnútornej správy od 18.10.2012 do 31.10.2012
Ing. Eduard Zubo, vedúci odboru informatiky
JUDr. Mária Hirjová, vedúca oddelenia kontroly
Mgr. Jaroslava Antalová, vedúca osobného úradu do 19.6.2012
Mgr. Iveta Baloghová, vymenovaná na zastupovanie vedúcej osobného úradu od 20.6.2012

Forma hospodárenia: rozpočtová organizácia
Dátum zriadenia: 1. január 2002
Doba činnosti: neurčitá
Kontaktné údaje: č. tel. 02/2081 6501, fax 02/4488 9995
e-mail: kuba@skgeodesy.sk
www.skgeodesy.sk

Miestnymi orgánmi štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností sú katastrálne úrady a správy katastra. Katastrálny úrad vykonáva štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode kraja. Správa katastra vykonáva štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode okresu. V pôsobnosti Katastrálneho úradu v Bratislave sú štyri správy katastra:

1. Správa katastra pre hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavu

Sídlo: Ružová dolina 27, 821 09 Bratislava
Riaditeľka: Mgr. Iveta Borňáková Štecherová
e-mail: skba@skgeodesy.sk, č. tel. 02/2081 6601

2. Správa katastra Malacky

Sídlo: Záhorácka 2942/116, 901 26 Malacky
Riaditeľka: JUDr. Ľubica Sedláková
e-mail: skma@skgeodesy.sk, č. tel. 034/281 7001

3. Správa katastra Pezinok

Sídlo: Radničné námestie 7, 902 01 Pezinok
Riaditeľka: Ing. Iveta Jankovičová
e-mail: skpk@skgeodesy.sk, č. tel. 033/281 7021

4. Správa katastra Senec

Sídlo: Hurbanova 21, 903 01 Senec
Riaditeľ: JUDr. Igor Svitek
e-mail: sksc@skgeodesy.sk, č. tel. 02/2081 6952

2. MISIA A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE

2.1 Zriadenie katastrálneho úradu a správ katastra

Katastrálny úrad je rozpočtová organizácia štátu zriadená zákonom Národnej rady Slovenskej republiky (ďalej NR SR) č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v platnom znení ako miestny orgán štátnej správy na úseku katastra s územnou pôsobnosťou kraja.

Katastrálny úrad v Bratislave je miestnym orgánom špecializovanej štátnej správy s právnou subjektivitou, ktorý okrem výkonu štátnej správy na druhom stupni, vykonáva aj ekonomické a organizačné riadenie pre správy katastra a je finančnými vzťahmi napojený na rozpočet ústredného orgánu - Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej ÚGKK SR). Katastrálny úrad v Bratislave riadi prednosta, ktorého vymenúva a odvoláva predseda ÚGKK SR.

Správy katastra sú miestnymi orgánmi štátnej správy, majú administratívnu subjektivitu a vykonávajú štátnu správu na úseku katastra s územnou pôsobnosťou okresu. Správu katastra riadi riaditeľ, ktorého vymenúva a odvoláva prednosta katastrálneho úradu.

2.2 Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra

Činnosť katastrálneho úradu a správ katastra je definovaná v § 18 zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v platnom znení.

Katastrálny úrad v Bratislave v roku 2012 v zmysle tejto právnej úpravy:

- a) riadil a kontroloval výkon štátnej správy na úseku katastra,
- b) vykonával v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú správy katastra,
- c) zabezpečoval zostavenie návrhu registra obnovenej evidencie pozemkov v nadväznosti na Konceptiu usporiadania pozemkového vlastníctva v Slovenskej republike schválenej uznesením vlády SR č. 869 z 23. novembra 1993, koordinoval činnosti spracovania registrov v súvislosti s poskytnutými prostriedkami zo štátneho rozpočtu a mimorozpočtovými prostriedkami,
- d) spracovával sumárne údaje katastra o pôdnom fonde v krajskom meradle,
- e) spracovával podklady pre ÚGKK SR potrebné k rokovaniam s ústrednými orgánmi štátnej správy a hodnotenia v rámci štatistických zisťovaní,
- f) spolupracoval pri tvorbe technických a právnych predpisov pre kataster nehnuteľností,
- g) koordinoval činnosti pri spravovaní informačného systému geodézie, kartografie a katastra pri aktualizácii programového vybavenia a bezpečnosti jeho prevádzky,
- h) zabezpečoval ekonomické a materiálové zabezpečenie správ katastra a katastrálneho úradu,
- i) zabezpečoval úlohy a činnosti služobného úradu.

Správy katastra Bratislavského kraja v roku 2012 v zmysle platnej právnej úpravy:

- a) rozhodovali v katastrálnych konaniach,
- b) zapisovali práva k nehnuteľnostiam,
- c) spravovali a aktualizovali automatizovaný informačný systém geodézie, kartografie a katastra v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, zmien zistených pri revízii údajov katastra a zmien zistených pri obnove katastrálneho operátu; kataster spravovali a aktualizovali v súčinnosti s vlastníkmi, s inými oprávnenými osobami, obcami a so štátnymi orgánmi,
- d) vydávali verejné listiny, ktoré potvrdzujú práva a povinnosti k nehnuteľnostiam, ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,
- e) kontrolovali geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa majú prevziať do katastra a overovali geometrické plány,
- f) aktualizovali vektorové katastrálne mapy a mapy určeného operátu,
- g) spracovávali sumárne údaje o pôdnom fonde a iné podklady pre štatistické výkazy,
- h) spravovali pozemkové knihy a železničnú knihu,
- i) rozhodovali v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri,
- j) poskytovali informácie z katastra nehnuteľnosti, vydávali verejné listiny, neverejné listiny a časti katastrálneho operátu, vyhotovovali identifikácie parciel,
- k) overovali kópie alebo rovnopisy verejných listín alebo iných listín, na ktorých základe sa má vykonať zápis v katastri, ako aj kópie geometrických plánov pre potreby správy a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom,
- l) zúčastňovali sa prác v komisiách na obnovu evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim, poskytovali podklady k spracovávaniu registrov a projektov pozemkových úprav, kontrolovali jednotlivé etapy spracovania, odstraňovali chyby, schvaľovali a zapisovali registre do katastra nehnuteľností,
- m) na úseku štátnej dokumentácie vykonávali dokumentačnú činnosť podrobných polohových bodových polí a sprístupňovali dokumentačné fondy.

Správy katastra sa podieľali na zabezpečovaní príjmov do štátnej pokladnice prostredníctvom správnych poplatkov a poplatkov za výkony poskytované podľa ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov.

Katastrálny úrad a správy katastra spolupracovali s Geodetickým a kartografickým ústavom Bratislava v oblasti automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra, v oblasti štátneho mapového diela, dokumentácie a sprístupňovania dokumentačných fondov, v oblasti štandardizácie geografického názvoslovía a v oblasti archívnictva. Taktiež spolupracovali s Výskumným ústavom geodézie a kartografie Bratislava pri tvorbe a testovaní nových programov.

2.3 Využitelnosť a prínos výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra

Kataster nehnuteľností ako informačný systém podľa platnej právnej legislatívy slúži najmä na ochranu práv k nehnuteľnostiam, na daňové účely a poplatkové účely, na oceňovanie nehnuteľností, najmä pozemkov, na ochranu poľnohospodárskeho pôdneho fondu a lesného pôdneho fondu, na tvorbu a ochranu životného prostredia, na ochranu nerastného bohatstva, na ochranu národných kultúrnych pamiatok a ostatných kultúrnych pamiatok, ako aj chránených území a prírodných výtvorov a na budovanie ďalších informačných systémov o nehnuteľnostiach.

Katastrálny úrad v Bratislave a jednotlivé správy katastra Bratislavského kraja plnia uvedené činnosti a svojimi službami zabezpečujú spravovanie katastra nehnuteľností a jeho permanentnú aktualizáciu.

Aktuálne informácie z katastra nehnuteľností využívajú:

- orgány štátnej správy,
- orgány verejnej správy,
- samosprávne orgány,
- fyzické a právnické osoby podnikajúci v odbore geodézie, kartografie a katastra,
- advokáti, exekútori a komerční právnici,
- súdy a prokuratúry,
- ostatné fyzické a právnické osoby.

Pre lepšiu využitelnosť výsledkov katastra nehnuteľností pre verejnosť bol umožnený bezplatný nepretržitý on-line prístup k údajom katastra nehnuteľností prostredníctvom webovej stránky www.katasterportal.sk.

Hlavnou úlohou v roku 2012 bolo spravovanie katastra nehnuteľností v súlade s hlásenými zmenami a údajmi z verejných listín, následné rozhodovanie o právach k nehnuteľnostiam, ich zapisovanie, poskytovanie informácií o nich a potreba zefektívniť tieto činnosti, najmä vzhľadom na celospoločenský trend informatizácie a nadväzne na spoločenskú potrebu a objednávku vo vzťahu na dynamicky a progresívne sa rozvíjajúci trh s nehnuteľnosťami v Bratislavskom kraji.

2.4 Parametre vykonávaných činností

Základným legislatívnym predpisom pre prácu miestnych orgánov štátnej správy na úseku katastra je **zákon NR SR č. 162/1995 Z. z.** o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení zákona NR SR č. 222/1996 Z. z., zákona č. 255/2001 Z. z., zákona č. 419/2002 Z. z., zákona č. 173/2004 Z. z., zákona č. 568/2007

Z. z., zákona č. 669/2007 Z. z., zákona č. 384/2008 Z. z., zákona č. 304/2009 Z. z. a zákona č. 103/2010 Z. z.

Jeho vykonávacím predpisom je **vyhláška ÚGKK SR č. 461/2009 Z. z.**, ktorou sa vykonáva zákon NR SR o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov.

Kataster nehnuteľností sa ďalej riadi hlavne týmito všeobecne záväznými právnymi predpismi:

- zákon NR SR č. 71/1967 Z. z. o správnom konaní v platnom znení,
- zákon NR SR č. 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v platnom znení,
- zákon NR SR č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v platnom znení,
- zákon NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v platnom znení,
- zákon NR SR č. 229/1991 Zb. o úprave vlastníckych vzťahov k pôde a inému poľnohospodárskemu majetku v platnom znení,
- zákon NR SR č. 330/1991 Zb. o pozemkových úpravách, usporiadaní pozemkového vlastníctva, pozemkových úradoch, pozemkovom fonde a o pozemkových spoločenstvách v platnom znení,
- zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v platnom znení,
- zákon NR SR č. 216/1995 Z. z. o komore geodetov a kartografov v platnom znení,
- zákon NR SR č. 220/2004 Z. z. o ochrane a využívaní poľnohospodárskej pôdy v platnom znení,
- zákon NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám v platnom znení,
- zákon NR SR č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov,
- zákon NR SR č. 215/2002 Z. z. o elektronickom podpise v platnom znení,
- zákon NR SR č. 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v platnom znení,
- zákon NR SR č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy v platnom znení,
- vyhláška ÚGKK SR č. 22/2010 Z. z., ktorou sa vydáva Spravovací poriadok pre katastrálne úrady a správy katastra,
- vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o geodézii a kartografii v platnom znení,
- vyhláška ÚGKK SR č. 157/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom.

Technickými predpismi ÚGKK SR, ktoré obsahujú podrobný postup na vykonávanie jednotlivých činností na úseku katastra sú:

- Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností - O-84.11.13.31.23.00-09
- Smernice na vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností – O-84.11.13.31.22.00-99
- Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností – O-84.11.13.31.26.00-99
- Smernice na prevádzkovanie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra – O-84.11.13.31.61.00-99
- Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov – O-84.11.13.31.21.00-97
- Smernice na obnovu katastrálneho operátu – O-84.11.13.31.25.00-03
- Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území – O-84.11.13.31.24.00-02

- Inštrukcia na práce v polohových bodových poliach – O-84.11.13.33.11.00-94
- Inštrukcia na tvorbu Základnej mapy Slovenskej republiky veľkej mierky – O-84.11.13.33.51.00-93
- Inštrukcia na štandardizáciu geografického názvoslovia – O-84.11.13.33.71.00-96
- Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a skartačný plán – O-84.11.13.33.81.00-96
- Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy – O-84.11.13.32.25.00-95
- Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy – O-84.11.13.32.24.00-95
- Metodický návod na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov – O-84.11.13.32.31.00-06
- Metodický návod na vykonávanie geodetických činností pre projekt pozemkových úprav – O-84.11.13.32.32.00-08
- Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp a ich aktualizáciu – O-84.11.13.32.23.00-02
- Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území – O-84.11.13.32.22.00-01
- Metodický návod na vyhotovovanie identifikácie parciel – O-84.11.13.32.21.00-03

2.5 Strednodobý výhľad organizácie

Činnosti vykonávané organizáciou sú súčasťou úloh štátu a ich výsledky tiež v značnom rozsahu orgány štátnej správy aj využívajú. Požiadavky na výkony správ katastra narastajú, čo si nevyhnutne vyžaduje skvalitňovanie technického a materiálneho vybavenia pracovísk, kvalifikovaných zamestnancov a neustále zvyšovanie ich odbornosti aj s adekvátnym ohodnotením vykonanej práce. Plnenie zákonom stanovených úloh na úseku katastra nehnuteľností predpokladá primerané finančné zdroje a taktiež stabilnejšie personálne obsadenie správ katastra.

V súlade s plánom vecných úloh bude v najbližšom období aj naďalej medzi priority Katastrálneho úradu v Bratislave patriť najmä:

- rozhodovanie o návrhoch na vklad práv k nehnuteľnostiam a o oprave chýb v katastrálnom operáte,
- zápis práv k nehnuteľnostiam vkladom a záznamom,
- zabezpečenie spracovania registrov obnovenej evidencie pozemkov (ďalej ROEP), preberanie a zápis ROEP a projektov pozemkových úprav do katastra nehnuteľností,
- poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre fyzické a právnické osoby,
- spravovanie a aktualizovanie vektorovej katastrálnej mapy,
- kontrola a úradné overovanie geometrických plánov a iných vybraných geodetických činností,
- číselné určenie hraníc katastrálnych území,
- vykonávanie kontrolnej činnosti a vybavovanie sťažností,
- trvalé plnenie celospoločenskej požiadavky a objednávky na dodržiavanie zákonných lehôt,
- personálne dobudovanie a stabilizácia správ katastra.

Trend spoločenského života a hlavne smerovanie ekonomického vývoja možno charakterizovať sústavným nárastom požiadaviek na výkony katastrálnych pracovísk. Preto cieľom ďalšieho rozvoja katastra nehnuteľností musí byť zvýšenie tempa budovania nového informačného systému schopného rýchlejšie a kvalitnejšie poskytovať spoločnosťou požadované informácie.

Kataster nehnuteľností predstavuje mnohoúčelový informačný systém o nehnuteľnostiach, ktorý sa vytvoril vývojom a bude sa aj v budúcnosti postupne upevňovať a koncepcne rozvíjať, čo smeruje k potrebe skvalitňovania informácií vedených v katastri.

Spoločným cieľom je fungovanie orgánov katastra tak, aby plne uspokojovali spoločenské požiadavky verejnosti a štátnych orgánov.

Skvalitnenie údajov katastra nehnuteľností je primárne závislé na kvalite jeho geometrického určenia. Kvalitu, zodpovedajúcu súčasným možnostiam nie je možné dosiahnuť iba aktualizáciou podkladov k jednotlivým zmenám v katastri ale je nevyhnutné postupné dobudovanie kvalitného (hlavne kvalitou homogénneho) mapového fondu obnovou katastrálneho operátu novým mapovaním na podklade kvalitných výsledkoch miestneho prešetrovania.

2.6 Opatrenia na rok 2013

1. Pri zápise práv k nehnuteľnostiam do katastra nehnuteľností vkladom a záznamom dodržiavať zákonom stanovené lehoty.
2. Pri konaniach o oprave chýb v katastrálnom operáte dodržiavať maximálne trojmesačnú lehotu.
3. Preberanie a zápis registrov obnovenej evidencie pozemkov podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. so zmluvnými termínmi v roku 2013 a plnenie ďalších prác na úlohe konania ROEP a projektov pozemkových úprav (prevzatie grafických výsledkov ROEP a vyhlásenie ich platnosti).
4. Plnenie úloh aktualizácie vektorovej katastrálnej mapy a číselného určenia hraníc katastrálnych území.
5. Zabezpečenie plnenia zákonom stanovených termínov v prípade potreby výpomocou z inej správy katastra.
6. Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre fyzické a právnické osoby a dodržiavanie lehoty vyhotovovania identifikácií parciel.
7. Zabezpečenie ochrany údajov katastra nehnuteľností, vrátane osobných údajov v súlade s bezpečnostným projektom informačného systému.
8. Vykonávanie kontrolnej činnosti a odstraňovanie zistených nedostatkov.
9. Splnenie prioritných úloh stanovených ÚGKK SR a ostatných úloh vyplývajúcich z katastrálneho zákona a z uznesení vlády SR.
10. Zabezpečenie personálnej stabilizácie zamestnancov.
11. Organizovanie pracovných stretnutí a školení zamestnancov so zámerom skvalitňovať prácu na všetkých úsekoch katastra, zabezpečenie účasti zamestnancov na školeniach a odborných podujatiach.
12. Zvyšovanie bezpečnosti údajov katastra a zabezpečenie elektronickej komunikácie, príprava na elektronické poskytovanie služieb.
13. Zabezpečenie čistenia a odstraňovania chýb v katastrálnom operáte.
14. Dôsledné uplatňovanie právnych noriem, technických predpisov a iných aktov riadenia na zamedzenie vzniku nových chýb.
15. Efektívne a hospodárne využívanie technických zariadení, technických a programových prostriedkov.
16. Príprava dokumentov na digitalizáciu a transport do Centrálného elektronickeho registratúrneho strediska.

3. CHARAKTERISTIKA KONTRAKTU ORGANIZÁCIE S ÚSTREDNÝM ORGÁNOM A JEHO PLNENIE

Katastrálny úrad v Bratislave vykonával činnosti vyplývajúce z platných legislatívnych a technických predpisov v zmysle schváleného plánu vecných a ďalších úloh na rok 2012 v súlade so schválenými ukazovateľmi štátneho rozpočtu.

Plán vecných úloh zohľadňoval aj výsledky plnenia úloh predchádzajúceho roku a priority stanovené ÚGKK SR na rok 2012. Ďalej bolo zohľadnené aj personálne obsadenie správ katastra, predpokladaný rozsah úloh na jednotlivých správach katastra a príslušný časový fond.

Zaradené úlohy boli špecifikované výkonnosťnými a kvantitatívnymi parametrami, ktoré vychádzali z plánu počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby na rok 2012. Zmeny schváleného plánu vecných úloh na rok 2012 boli odsúhlasené listami ÚGKK SR č. OKI-3356/2012-399 a č. OKI-7573/2012-399.

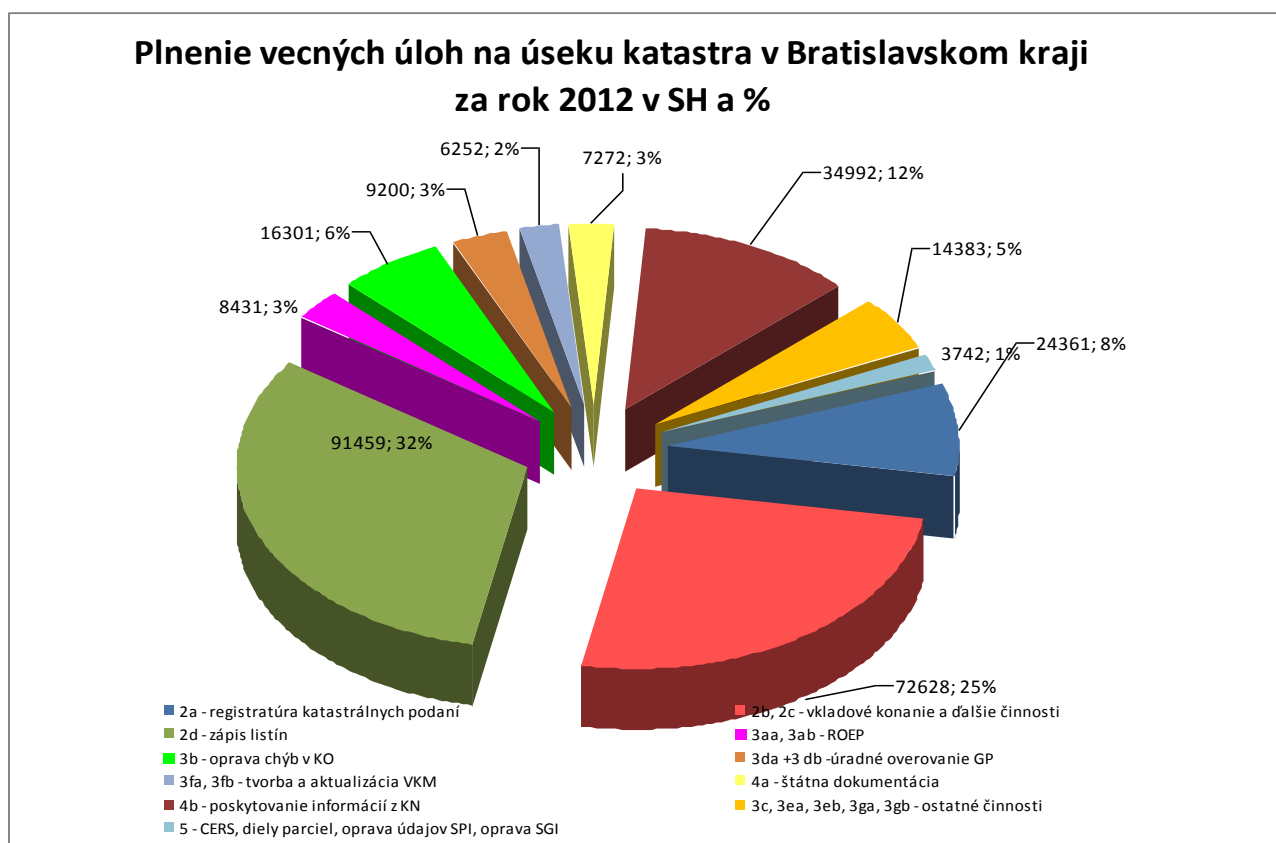
Parametre plánu jednotlivých vecných úloh sú vyjadrené v merných jednotkách (MJ) a príslušných plánovaných hodinách (PH), plnenie plánu počtami realizovaných MJ a skutočnými hodinami (SH). Ďalej uvedený graf je vyjadrením podielu odpracovaných skutočných hodín (SH) na jednotlivých vecných úlohách k celkovým pracovným kapacitám.

Podrobná správa o plnení plánu vecných úloh a ostatných úloh je obsahom nasledujúcej kapitoly 4.

Prehľad plnenia Plánu vecných úloh za rok 2012:

Úloha	Názov	Merná jednotka	Plán		Skutočnosť		Plnenie (%)	
			MJ	PH	MJ	SH	MJ	SH
2a	Registratúra katastrálnych podaní ...	podanie	97 000	23 880	98 991	24 361	102,1	102,0
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych ...	práv. skon. konanie	46 800	53 260	46 700	51 191	99,8	96,1
2c	Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním	počet hodín	51 200	21 800	52 050	21 437	101,7	98,3
2d	Zápis listín do katastra nehnuteľností	listina	92 200	115 140	92 186	91 459	100,0	79,4
3aa	Konanie o obnove evidencie pozemkov a PPÚ	katastrálne územie	49	7 840	49	7 063	100,0	90,1
3aaa	Rozhodovanie o vydržaní podľa § 11 a 12	podanie	20	140	20	150	100,0	107,1
3ab	Preberanie a zápis registrov a PPÚ	register	16	2 560	17	1 218	106,3	47,6
3b	Oprava chýb v katastrálnom operáte	podanie	1 480	14 020	1 758	16 301	118,8	116,3
3c	Činnosť supervízora	počet hodín		8 220		6 632		80,7
3d	Úradné overovanie GP a iných výsledkov g. a k. prác	GP + iný výsledok	7 300	9 610	7 212	9 200	98,8	95,7
3fa	Aktualizácia vektorových máp	GP	5 800	9 535	5 834	6 252	100,6	65,6
3fb	Tvorba vektorových máp	katastrálne územie	14	3 600	0	0	0,0	0,0
3ga	Ostatné činnosti	počet hodín		16 870		7 736		45,9
3gb	Premietanie priebehu štátnej hranice do KN	počet hodín		120		15		12,5
4a	Štátna dokumentácia ...	počet hodín		7 800		7 272		93,2
4b	Poskytovanie informácií z katastra	€	1 144 060	44 201	1 160 161	34 992	101,4	79,2
5	CERS a čistenie údajov KN	počet hodín		6 280		3 742		59,6
Spolu				344 876		289 021		83,8

Percentuálne zastúpenie jednotlivých vecných úloh:



4. ČINNOSTI / PRODUKTY ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY

Činnosti katastrálneho úradu a správ katastra sú definované katastrálnym zákonom a smernicou ÚGKK SR týkajúcej sa vzorového organizačného poriadku katastrálneho úradu a jednotlivých správ katastra. V pôsobnosti Katastrálneho úradu v Bratislave sú 4 správy katastra (ďalej SK), ktoré vykonávajú činnosti v súlade so schváleným plánom vecných úloh na rok 2012.

Plán vecných úloh bol zostavený do 3 skupín, ktoré rámcovo zahŕňajú tieto základné činnosti správ katastra:

- činnosti oddelení zápisu práv k nehnuteľnostiam,
- činnosti technických oddelení,
- činnosti oddelení dokumentácie a poskytovania informácií.

Úlohy, ktoré organizácia vykonáva je možné z časového hľadiska charakterizovať ako úlohy stále, dlhodobé a krátkodobé.

4.1 Stále úlohy

4.1.1 Registratúra katastrálnych podaní (úloha 2a)

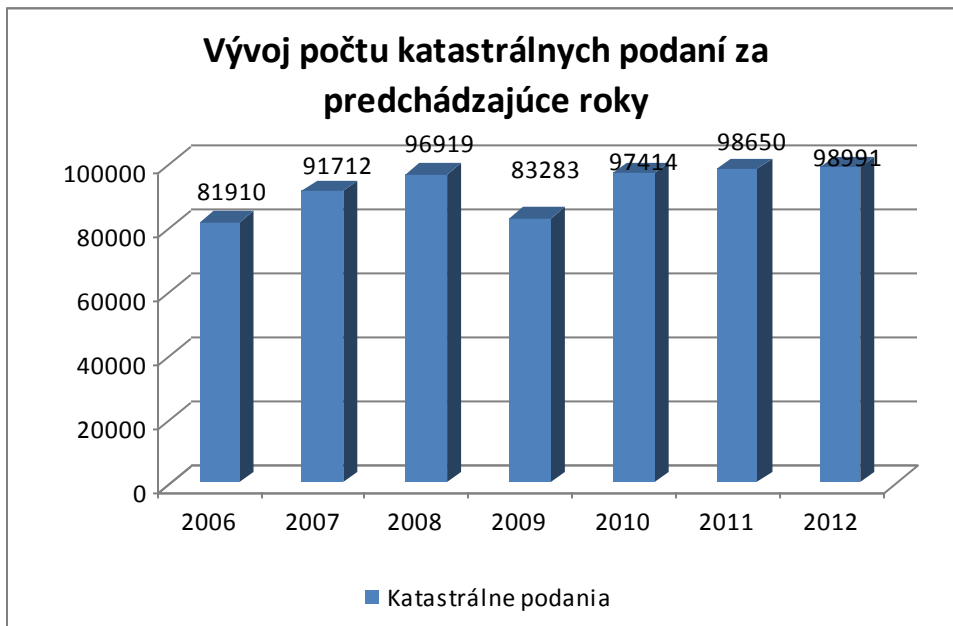
Uvedená činnosť zahŕňa príjem katastrálnych podaní, ich zaradenie podľa príslušných registrov v zmysle spravovacieho poriadku vrátane vyznačenia plomby o zmene práva

k nehnuteľnosti na liste vlastníctva alebo v pozemkovej knihe, založenie spisového obalu a ďalšie činnosti.

V roku 2012 prijali registratúry jednotlivých správ katastra 98 991 podaní, na čo boli použité pracovné kapacity v rozsahu 24 361 SH, t.j. 8,1 % všetkých kapacít.

V porovnaní s predchádzajúcim rokom, kedy bolo prijatých 98 650 podaní, stúpol počet podaní o 341.

Najviac podaní bolo na SK pre hlavné mesto SR Bratislavu 61 921, na SK Malacky 11 358, na SK Pezinok 8 820 a na SK Senec 16 892.



4.1.2 Rozhodovanie o návrhu na vklad (úloha 2b) a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním (úloha 2c)

Touto činnosťou správ katastra, čiže rozhodovaním o návrhu na vklad, vznikajú, menia sa alebo zanikajú práva k nehnuteľnostiam v zmysle katastrálneho zákona.

V roku 2012 bolo na SK Bratislavského kraja doručených 47 676 návrhov na vklad.

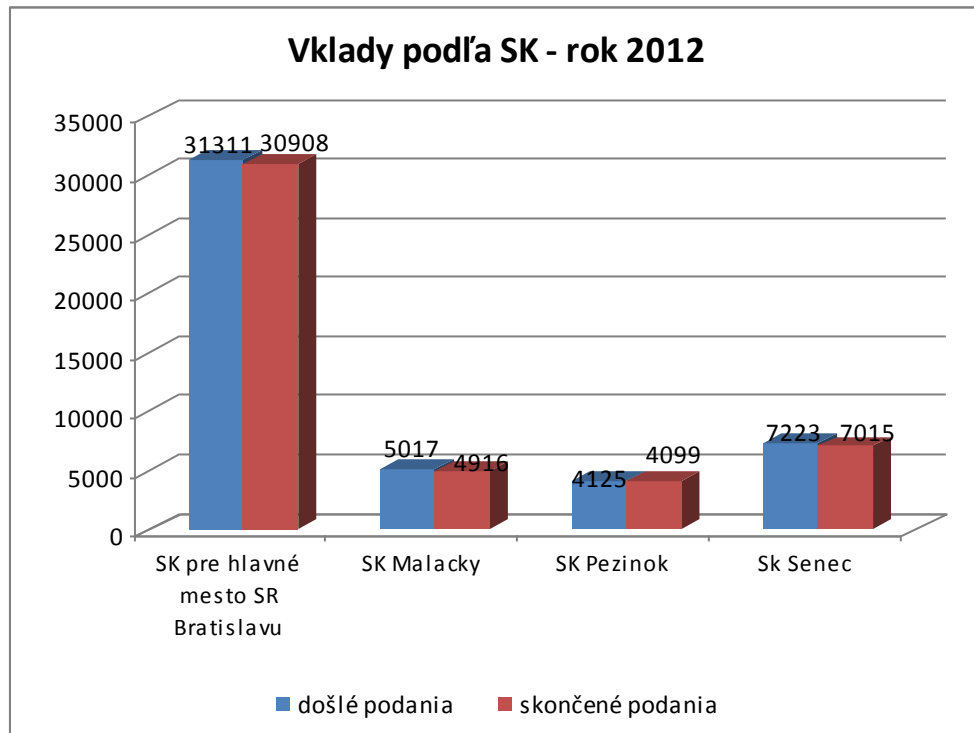
V porovnaní s predchádzajúcim rokom, kedy bolo doručených 48 445 návrhov na vklad, klesol počet o 769 návrhov.

V Bratislavskom kraji naďalej pretrváva záujem verejnosti o urýchlené konanie o návrhu na vklad podľa § 32 ods. 3 katastrálneho zákona. Z celkového počtu prijatých návrhov na vklad bolo 5 614 návrhov s takouto požiadavkou, t.j. približne 11,8 % z doručených návrhov (SK pre hlavné mesto SR Bratislavu 3928, SK Malacky 495, SK Pezinok 327, SK Senec 864).

Správy katastra vydali 35 rozhodnutí o vrátení správneho poplatku z dôvodu nedodržania skrátenej lehoty (SK pre hlavné mesto SR Bratislavu 32, SK Malacky 1, SK Pezinok 0, SK Senec 2), čo predstavuje 0,6 % z celkového počtu urýchlených konaní.

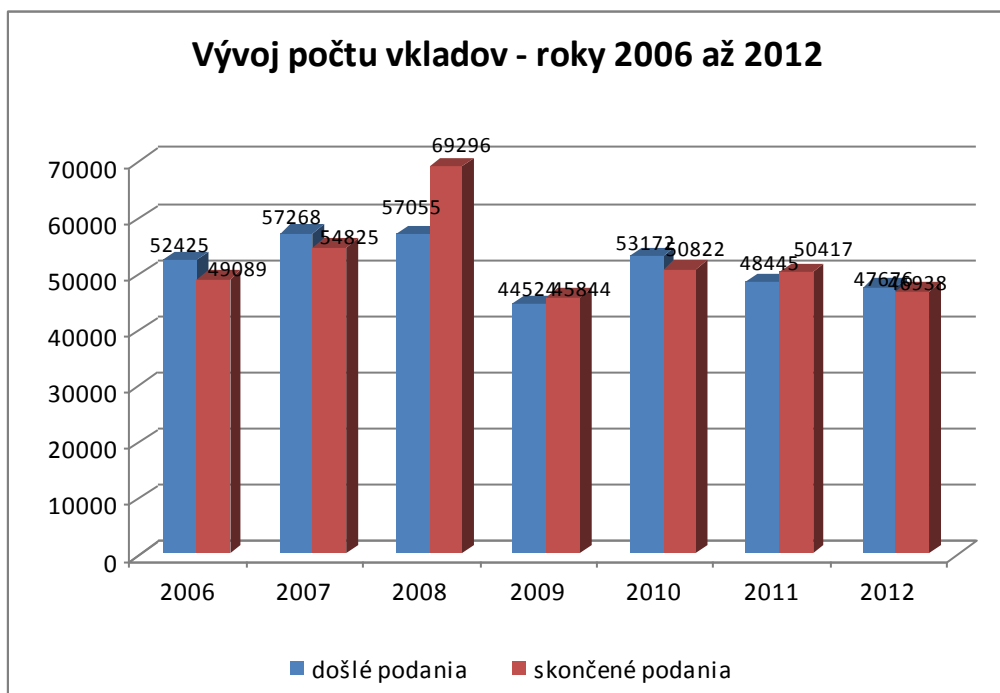
Právoplatne ukončených v tomto období bolo 46 938 vkladových konaní (v roku 2011 - 50 417 konaní), t.j. o 3 379 menej ako predchádzajúci rok. Z toho bolo v rámci plnenia vecných úloh bolo skončených 46 700 vkladových konaní. Na konci roka 2012 ostalo nevybavených 6 331 návrhov na vklad (o 746 viac ako v predchádzajúcom roku), z toho

nevybavených v stanovenej lehote ostalo 147 návrhov na vklad (dôvody nevybavenia nevyplývali z činnosti SK). Za hodnotené obdobie bolo spolu 5 250 prerušených konaní.



V percentuálnom vyjadrení bol plán 46 800 právoplatne skončených vkladových konaní splnený na 99,7 % pri využití 96,6 % plánovaného časového fondu a 98,3 % plánovaných ďalších činností súvisiacich s vkladovým konaním.

Na úlohách 2b a 2c boli použité pracovné kapacity v celkovom rozsahu 72 628 SH, t.j. 25 % všetkých kapacít.



4.1.3 Zápis záznamových a iných listín do katastra nehnuteľností (úloha 2d)

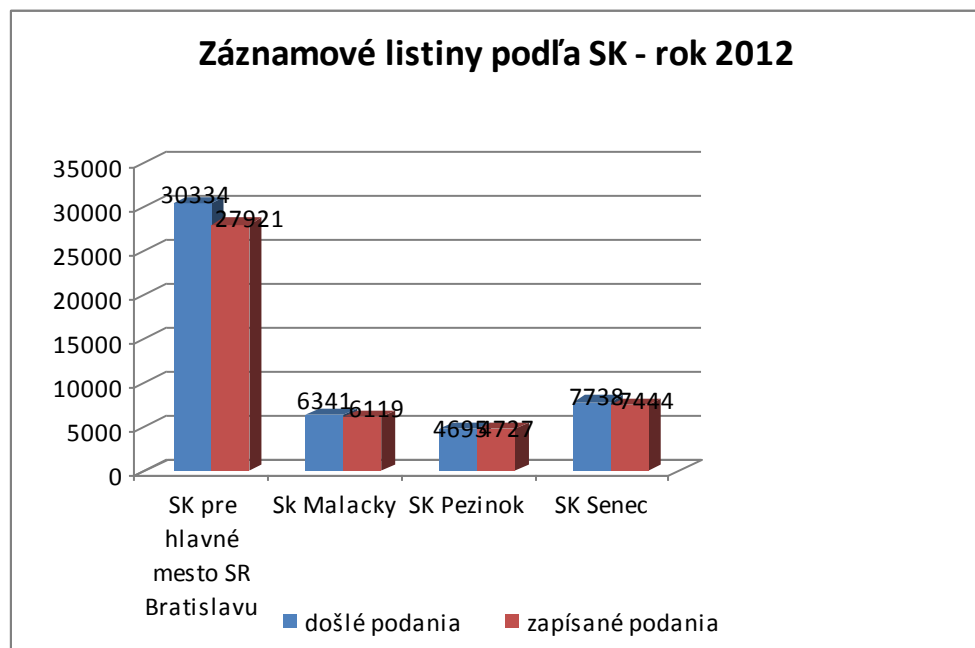
Týmto úkonom sa do katastra nehnuteľností (ďalej KN) zapisujú práva k nehnuteľnostiam, ktoré vznikli, zmenili sa alebo zanikli zo zákona, rozhodnutím štátneho orgánu, príklepom licitátora na verejnej dražbe, vydržaním, prírastkom a spracovaním, práva k nehnuteľnostiam osvedčené notárom, ako aj práva k nehnuteľnostiam vyplývajúce z nájomných zmlúv, zo zmlúv o prevode správy majetku štátu alebo z iných skutočností svedčiacich o zverení správy majetku obce alebo správy majetku vyššieho územného celku.

V priebehu roka 2012 bolo doručených na SK Bratislavského kraja 49 108 záznamových listín a iných listín.

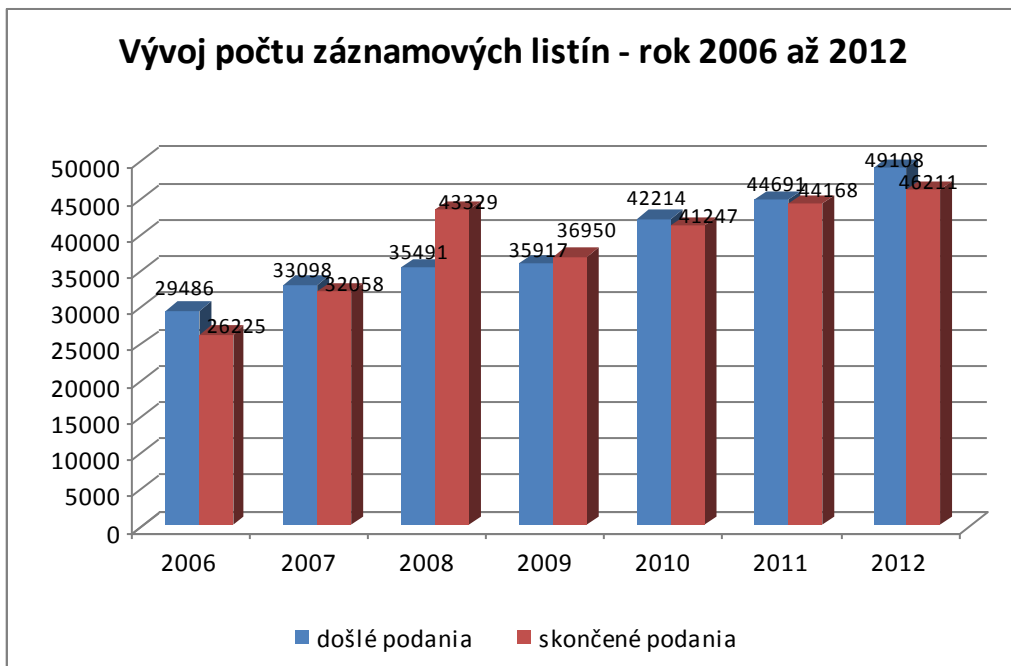
V porovnaní s predchádzajúcim rokom, kedy bolo doručených 44 691 záznamových listín a iných listín, vzrástol ich počet o 4 417 listín.

Z počtu 92 186 zapísaných listín do katastra nehnuteľností (zapísané záznamové listiny a iné listiny + zapísané rozhodnutia právoplatne skončené povolením vkladu) boli všetky zapísané v rámci plnenia vecných úloh. V percentuálnom vyjadrení bol plán 92 200 zapísaných listín do katastra nehnuteľností splnený na 100,0 % pri využití 79,4 % plánovaného časového fondu.

V sledovanom období bolo celkovo zapísaných 46 211 záznamových listín (v roku 2011 - 44 168 listín), t.j. o 2 043 viac ako v predchádzajúcom roku. Na konci roka 2012 ostalo nezapísaných 7 568 záznamových listín (o 2 274 listín viac ako v predchádzajúcom roku), y toho nezapísaných v stanovenej lehote ostalo 318 záznamových listín (dôvody nezapísania nevyplývali z činnosti SK).



Na úlohe 2d boli použité pracovné kapacity v celkovom rozsahu 91 459 SH, t.j. 32 % všetkých kapacít.



4.1.4 Oprava chýb v katastrálnom operáte (úloha 3b)

Oprava chýb v katastrálnom operáte spočíva v oprave údajov katastra, ktoré sú v rozpore s verejnou listinou alebo s inou listinou, prípadne s výsledkami prešetrovania zmien údajov v katastri alebo s výsledkami revízie údajov katastra. Chybami v katastrálnom operáte sú aj chybne zakreslené hranice v katastrálnych mapách, chyby spôsobené v písaní a počítaní a iné zrejme nesprávnosti v písomných vyhotoveniach právnych úkonov, vo verejných listinách a iných listinách.

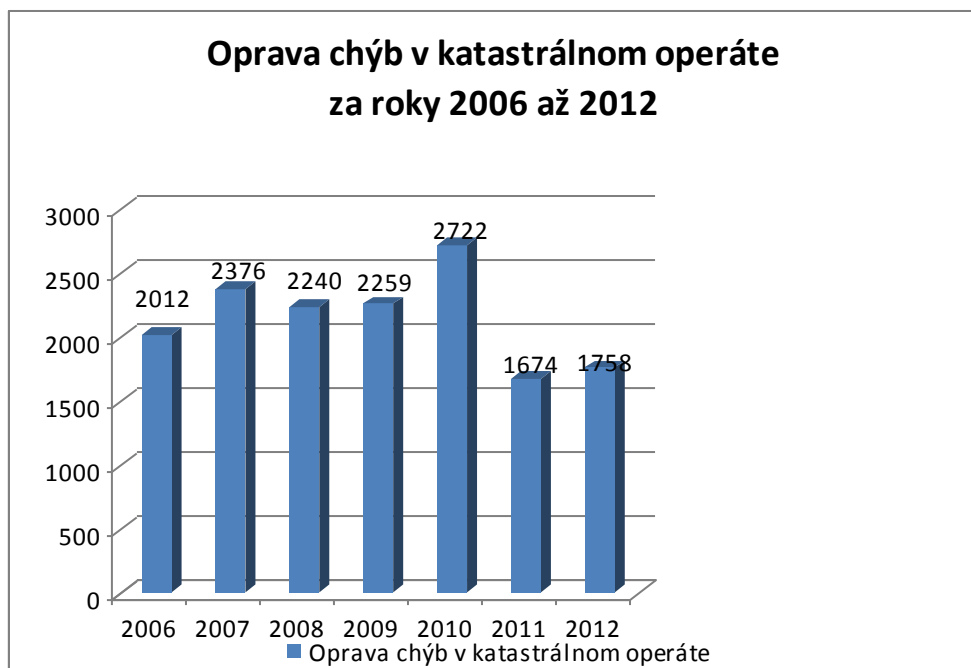
V roku 2012 vybavili SK Bratislavského kraja 1 758 podaní na opravu chyby v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona.

V porovnaní s predchádzajúcim rokom, kedy bolo vybavených 1 674 podaní, stúpol ich počet o 84 podaní.

Uvedeným počtom vybavených požiadaviek bol upravený ročný plán 1 480 realizovaných požiadaviek splnený na 118,8 % pri využití 116,3 % plánovaného časového fondu.

Doba najdlhšie vybavovanej požiadavky na opravu bola k 31.12.2012 nasledovná: SK pre hlavné mesto SR Bratislavu 2 mesiace, SK Malacky 1 mesiac, SK Pezinok 3 mesiace, SK Senec 4 mesiacov.

Nedodržiavanie zákonom stanovených lehôt pri opravách chýb bolo zaznamenané len na SK Senec. Dôvodom predĺženia lehoty bolo zvýšené množstvo prác v súvislosti s poskytovaním súčinnosti spracovateľom ROEP (opravy chýb brániacich zverejneniu návrhu ROEP na obci, zabezpečovanie námietkového konania, vykonávanie kontrol a preberanie ROEP), obmedzené personálne kapacity v súvislosti s vykonávaním ostatných prioritných úloh (predovšetkým čistenie údajov SPI KN a SGI KN v súvislosti s plánovaným nasadením CSKN). Na odstránenie vzniknutého sklzu v lehotách na vykonávanie opráv boli prijaté opatrenia, ktoré sú aktuálne už splnené.



Na úlohe 3b boli použité pracovné kapacity v celkovom rozsahu 16 301 SH, t.j. 6 % všetkých kapacít.

4.1.5 Činnosť supervízora (úloha 3c)

Činnosť supervízora spočíva v zabezpečovaní funkčnosti počítačovej siete, chodu správy katastra vo vzťahu na programové vybavenie, zálohovanie údajov katastra, inštalácie programov a ich nasadenia do prevádzky.

Hlavné činnosti správcov (supervízorov) v roku 2012 boli:

1. Zabezpečovanie funkčnosti počítačových sietí na jednotlivých správach katastra.
2. Inštalácia novej výpočtovej techniky, odstraňovanie vzniknutých chýb na výpočtovej technike vlastnými prostriedkami, prípadne v spolupráci s dodávateľmi.
3. Inštalácia nového softvéru prípadne jeho upgrade.
4. Aktualizácia antivírusového softvéru.
5. Testovanie dát, odstraňovanie chýb v súbore popisných informácií (SPI) a v súbore grafických informácií (SGI) katastra nehnuteľností a v neposlednom rade samotné zálohovanie dát. Prenos údajov SPI a SGI KN zo SK prebieha automatizovane podľa Usmernenia ÚGKK SR č. KO 335/2006, ktorým sa stanovuje jednotný postup SK pri archivácii a aktualizácii údajov SGI KN na centrálnej úrovni.
6. Spolupráca so zamestnancami VÚGK pri správe programového vybavenia VUK na SK Pezinok.
7. Spolupráca so zamestnancami SK pri plnení úlohy CERS.
8. Spolupráca so zamestnancami ÚGKK pri plnení úlohy OPIS.

Na úlohe 3c boli použité pracovné kapacity v celkovom rozsahu 6 632 SH, t.j. 2 % všetkých kapacít.

4.1.6 Úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác (úloha 3d)

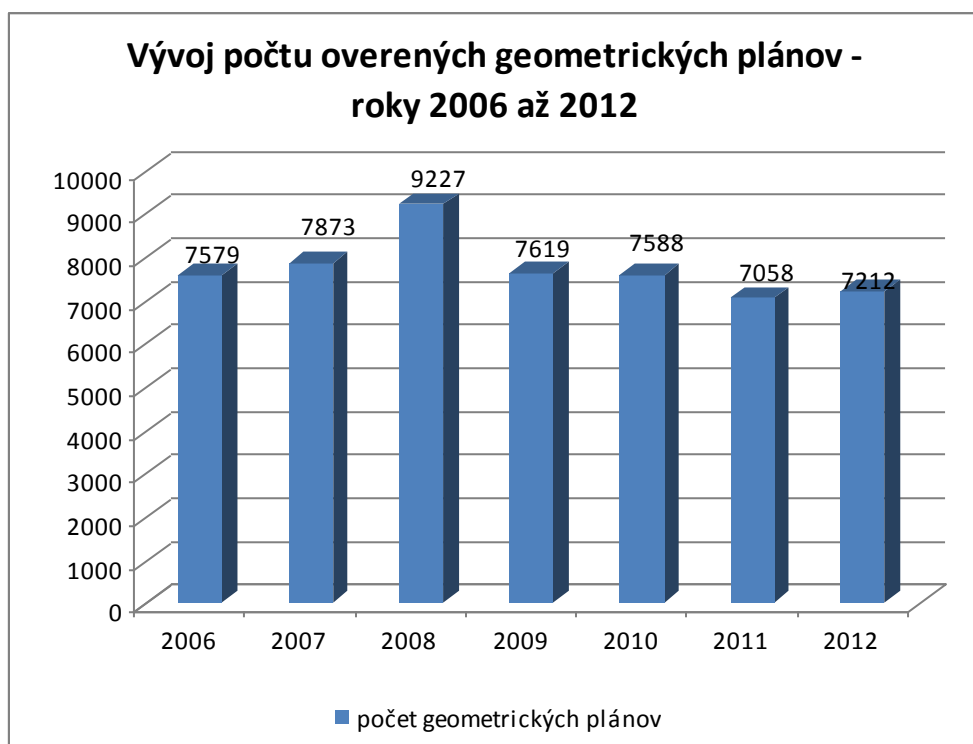
Geometrický plán ako technický podklad právnych úkonov, verejných listín a iných listín musí byť úradne overený príslušnou správou katastra. Pri tejto činnosti skúma úradný overovateľ dodržanie všetkých náležitostí vyplývajúcich z príslušných ustanovení právnych ako aj interných predpisov (predovšetkým súlad východiskových údajov KN uvedených v geometrickom pláne s platnými údajmi KN, preverí súlad označenia nových parciel s pridelenými parcelnými číslami, vykoná kontrolu podkladov na aktualizáciu údajov KN,...).

V roku 2012 SK Bratislavského kraja overili 7 212 geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác (ďalej len g. a k. prác) podľa § 44 vyhlášky ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v platnom znení. Všetky geometrické plány boli úradne overené v lehotách okrem 238 geometrických plánov na SK Senec. Pod nedodržanie lehôt na SK Senec sa podpísalo:

- pretrvávajúca vysoká chybovosť predkladaných GP a potreba vykonávania opakovaných kontrol (SK vykazuje až 44 % chybovosť), časovo náročnejšie úradné overovanie
- nedostatočné personálne obsadenie technického odboru. SK rieši situáciu v súvislosti s overovaním GP aj výpomocou ostatných zamestnancov oprávnených overovať výsledky GaK činností, čo je však trvalo neúnosné riešenie s ohľadom na riadne vykonávanie ostatných úloh (ROEP, opravy chýb, ČÚH,...),

V porovnaní s predchádzajúcim rokom, kedy bolo overených 7 058 geometrických plánov a iných výsledkov g. a k. prác, stúpol ich počet o 154 podaní.

Plán úradne overených geometrických plánov, ktorý predstavoval na rok 2012 celkom 7 300 geometrických plánov a iných výsledkov bol splnený na 98,8 % pri využití 95,7 % plánovaného časového fondu.



Na úlohe 3d boli použité pracovné kapacity v celkovom rozsahu 9 200 SH, t.j. 3 % všetkých kapacít.

4.1.7 Aktualizácia a tvorba vektorovej katastrálnej mapy (úloha 3fa a 3fb)

Aktualizácia vektorových katastrálnych máp je neoddeliteľnou súčasťou aktualizácie katastrálneho operátu a vykonáva sa na podklade geometrických plánov. Aktualizácia vektorových katastrálnych máp v súlade so súborom popisných informácií KN prebieha v tých katastrálnych územiach, kde bola vyhlásená povinnosť aktualizácie v Spravodajcovi ÚGKK SR (prevzatá VKM), ďalej v katastrálnych územiach s vektorovou mapou s kódom kvality 2 (nebola vyhlásená povinnosť aktualizácie v Spravodajcovi ÚGKK SR - týka sa výlučne okresov Bratislava I až III), ako aj v katastrálnych územiach, kde boli zapísané registre obnovenej evidencie pozemkov, ale VKM nebola doteraz dopracovaná a nebola vyhlásená povinnosť jej aktualizácie. V súlade s ustanoveniami MN na spracovanie ROEP č. O-84.11.13.32.31.00-06 správy katastra aktualizujú aj vektorové katastrálne mapy po prevzatí I. spracovateľskej etapy (spracovanie grafického súboru KN).

K 31.12.2012 evidujeme celkovo 80 katastrálnych území so súbormi geodetických informácií spravovanými vo forme vektorových katastrálnych máp s vyhlásenou povinnosťou aktualizácie v Spravodajcovi ÚGKK SR, z toho je 75 celých katastrálnych území a 5 extravilánov.

V sledovanom období roka 2012 bola vyhlásená povinná aktualizácia VKM prostredníctvom zverejnenia v Spravodajcovi ÚGKK SR v 16 celých katastrálnych územiach.

Správy katastra v roku 2012 vykonali aktualizáciu vektorových katastrálnych máp (ďalej VKM) v rozsahu 5 834 geometrických plánov, čo predstavuje plnenie upraveného ročného plánu na 100,6 %.

Oproti roku 2011 došlo k zníženiu počtu zapracovaných geometrických plánov o 50, čo predstavuje 0,9 % pokles. Uvedená skutočnosť čiastočne súvisí aj s poklesom počtov doručených a úradne overených geometrických plánov.

	2007	2008	2009	2010	2011	2012
Počet zapracovaných GP do vektorových máp	4483	5814	5264	6018	5884	5834

Na úlohe 3fa a 3fb boli použité pracovné kapacity v celkovom rozsahu 6 252 SH, t.j. 2 % všetkých pracovných kapacít.

4.1.8 Tvorba vektorových máp (úloha 3fb)

V hodnotenom období správy katastra zabezpečovali v rámci tejto úlohy čistenie údajov SGI KN podľa Usmernenia ÚGKK SR č. OGK – 2904/2009 zo dňa 31.7.2009 a Usmernenia ÚGKK SR č. P-3242/2011 zo dňa 09.05.2011.

4.1.9 Ostatné činnosti (úloha 3ga)

Číselné určenie hraníc katastrálnych území

Číselné určenie hraníc katastrálnych území bolo ukončené v súlade so závermi Grémia predsedu ÚGKK SR konaného dňa 24. marca 2009, na ktorom bol určený termín na ukončenie úlohy do konca mája 2009, a to v okresoch Bratislava I až V, Senec, Malacky a Pezinok.

Správy katastra vykonávajú priebežne aktualizáciu operátu číselného určenia hraníc katastrálnych území (predovšetkým dopĺňanie údajov podľa zapísaných geometrických plánov) v zmysle usmernenia ÚGKK SR č. P-6250/2009 zo dňa 30. septembra 2009 a v súčinnosti s Geodetickým a kartografickým ústavom Bratislava. V prípade zistených nedostatkov bezodkladne pristupujú k ich odstraňovaniu (spravidla doplnenie bodov, zosúladenie číslovania, a pod.).

Obnova katastrálneho operátu (OKO)

K úlohe uvádzame, že doteraz neboli vydané nové smernice na obnovu katastrálneho operátu, ktoré by mali nanovo bližšie špecifikovať úlohy jednotlivých subjektov vystupujúcich pri tvorbe OKO novým mapovaním.

➤ OKO novým mapovaním

Oproti minulému roku nenastal pre Katastrálny úrad v Bratislave žiadny posun vo vzťahu k predmetnej kapitole. Katastrálny úrad v Bratislave požadoval v nadväznosti na štatút Geodetického a kartografického ústavu (ďalej GKÚ) zaradiť do plánu vecných a ďalších úloh na rok 2012 jedno katastrálne územie na OKO novým mapovaním (list č. 3-1647/2011 zo dňa 30. júna 2011), pričom k jeho zaradeniu do plánu vecných úloh na rok 2012 neprišlo.

Po zrušení Katastrálneho ústavu v Žiline sa na tejto úlohe zásadne plánuje rozšíriť podiel správ katastra a ich povinnosti. Katastrálny úrad má záujem na skvalitnení katastrálneho operátu OKO novým mapovaním v rozsahu, ktorý bude zodpovedať možnostiam správ katastra. Technické a organizačné zabezpečenie samotných aj súvisiacich prác a hlavne podiel správ katastra na prácach a výsledkoch miestneho prešetrovania si bude vyžadovať priamu účasť jej zamestnancov v značnom rozsahu, ktorú bude potrebné vyčleniť z reálne existujúceho časového fondu.

➤ OKO skrátenou formou

V roku 2012 na správach katastra neprebíha žiadna obnova katastrálneho operátu skrátenou formou. Zákonom č. 304/2009 Z. z. o notároch a notárskej činnosti (Notársky zákon), účinným od 1. septembra 2009, bola táto forma konania obnovy katastrálneho operátu vypustená z príslušných ustanovení katastrálneho zákona z dôvodu jej minimálneho uplatňovania v praxi.

➤ OKO vyhotovením duplikátu

V pôsobnostiach katastrálnych úradov sa táto úloha v zmysle platných právnych noriem priamo nevykonáva. Správy katastra sa na úlohe angažujú výlučne v súvislosti

s poskytovaním nevyhnutnej súčinnosti Geodetickému a kartografickému ústavu Bratislava, prostredníctvom ktorého je táto úloha po vecnej stránke zabezpečovaná.

Sumarizácia

Sumarizácia za rok 2011 bola ukončená v súlade s časovým harmonogramom. Rozbor zmien v pôdnom fonde za rok 2011 ako súčasť sumarizácie bol vypracovaný na podklade údajov poskytnutých správami katastra. Krajská ročenka za rok 2011 sa vzhľadom na minimálny záujem odberateľov nevydala. Štatistická ročenka o pôdnom fonde v SR podľa údajov KN k 1.1.2012 bola zverejnená na internete na stránke www.skgeodesy.sk.

Štandardizácia geografického názvoslovía

Za obdobie roka 2012 nenastali žiadne zmeny v názvoslovných zboroch zriadených pri jednotlivých správach katastra. Názvoslovné zbory nezasadali, ani nevydali žiadne stanovisko.

Ďalšie vykonávané činnosti v rámci kapitoly 4.1.9

Ďalšie práce vykonávané pracovníkmi SK Bratislavského kraja v rámci ostatných činností boli najmä:

- priebežná aktualizácia analógových máp,
- predkladanie štvrťročných štatistických hlásení,
- vybavovanie iných než katastrálnych konaní (vysvetlenia, informácie 211/2000 Z. z.),
- údržba dokumentácie a archívu,
- prešetrovanie údajov v KN a iné.

Na úlohe 3ga boli použité pracovné kapacity v celkovom rozsahu 7 736 SH, t.j. 3 % všetkých kapacít.

4.1.10 Štátna dokumentácia (úloha 4a)

Medzi činnosti tejto úlohy patrí hlavne spravovanie a údržba dokumentačných fondov jednotlivých SK, poskytovanie častí katastrálneho operátu, odovzdávanie súborov geodetických informácií do Ústredného archívu geodézie, kartografie a katastra, poskytovanie analógových a digitálnych údajov štátnych mapových diel zo všeobecnej dokumentácie.

Na úlohe 4a boli použité pracovné kapacity v celkovom rozsahu 7 272 SH, t.j. 3 % všetkých kapacít.

4.1.11 Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre súdnych komisárov, právnické a fyzické osoby a podnikateľskú sféru (úloha 4b)

Informácie z operátu katastra nehnuteľností sú poskytované fyzickým, právnickým osobám a štátnym orgánom na základe ich požiadaviek za úplatu alebo bezodplatne podľa zákona NR SR č. 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v platnom znení, resp. podľa Ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov č. 74.20.73.82.00-PC/05. Jedná sa o výpisy a kópie zo súboru popisných informácií (z listov vlastníctva, pozemkovej knihy), výpisy a kópie zo súboru geodetických informácií (snímky z máp, kópie geometrických

plánov), údaje o bonitných pôdno-ekologických jednotkách (BPEJ), hromadné poskytovanie údajov z KN. Príjem z poskytovania informácií je príjmom štátu v plnej výške.

V roku 2012 prijali SK Bratislavského kraja spolu 74 795 požiadaviek na poskytnutie informácií z KN pre fyzické a právnické osoby a celkovo boli poskytnuté informácie vo výške 1 133 161 eur, čo predstavuje 99,0 % plnenie tohtoročného plánu.

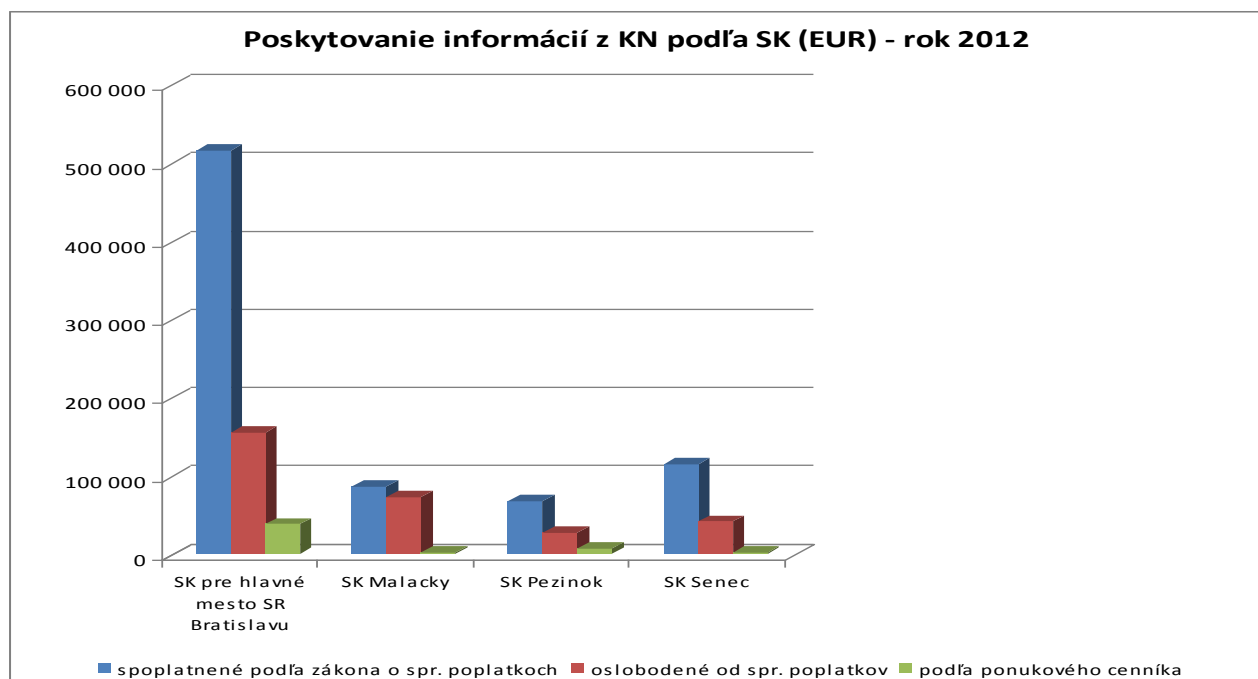
V porovnaní s predchádzajúcim rokom, kedy boli poskytnuté informácie vo výške 1 158 843 eur, došlo k zníženiu rozsahu poskytnutých informácií v prepočte o 25 682 eur.

Za poskytnuté informácie z KN v roku 2012 boli vybraté poplatky nasledovne:

- spoplatňované podľa zákona o správnych poplatkoch – 785 881 eur,
- oslobodené od správnych poplatkov podľa zákona o správnych poplatkoch – 296 521 eur,
- spoplatnené podľa ponukového cenníka – 50 759 eur.

Rok	Poskytovanie informácií pre FO a PO spoplatňované podľa zákona o správnych poplatkoch (EUR)	Poskytovanie informácií pre FO, PO a súdnych komisárov oslobodené od správnych poplatkov (EUR)	Poskytovanie informácií podľa ponukového cenníka (EUR)	Spolu za rok (EUR)
2010	855 858	281 586	50 209	1 187 653
2011	833 768	274 665	50 410	1 158 843
2012	785 881	296 521	50 759*	1 133 161

*opravený chybný údaj v hodnotovom vyjadrení Poskytovaných informácií podľa ponukového cenníka na SK BA



Katastrálny úrad v Bratislave v roku 2012 uzatvoril 26 zmlúv o poskytovaní hromadných údajov z KN, pričom najviac údajov bolo poskytnutých pre samosprávu - obce a mestá.

Na úlohe 4b boli použité pracovné kapacity v celkovom rozsahu 34 992 SH, t.j. 12 % všetkých kapacít.

4.1.12 Identifikácie parciel pre fyzické a právnické osoby a súdnych komisárov

Ku koncu hodnoteného obdobia vyhotovovali správy katastra identifikácie parciel podľa § 69 ods.1 katastrálneho zákona:

- pre fyzické a právnické osoby v rozpätí 2 až 3 mesiace,
- pre súdnych komisárov boli vyhotovované identifikácie parciel od 2 do 3 mesiacov od doručenia objednávky.

Vyhotovenie identifikácií parciel pre reštitučné účely je na základe príkazu G 2/06 osobitne sledované. K 31.12.2012 bol percentuálny podiel reštitučných identifikácií z celkového počtu 17,8 %, t. j. 373 reštitučných identifikácií.

4.2 Dlhodobé úlohy

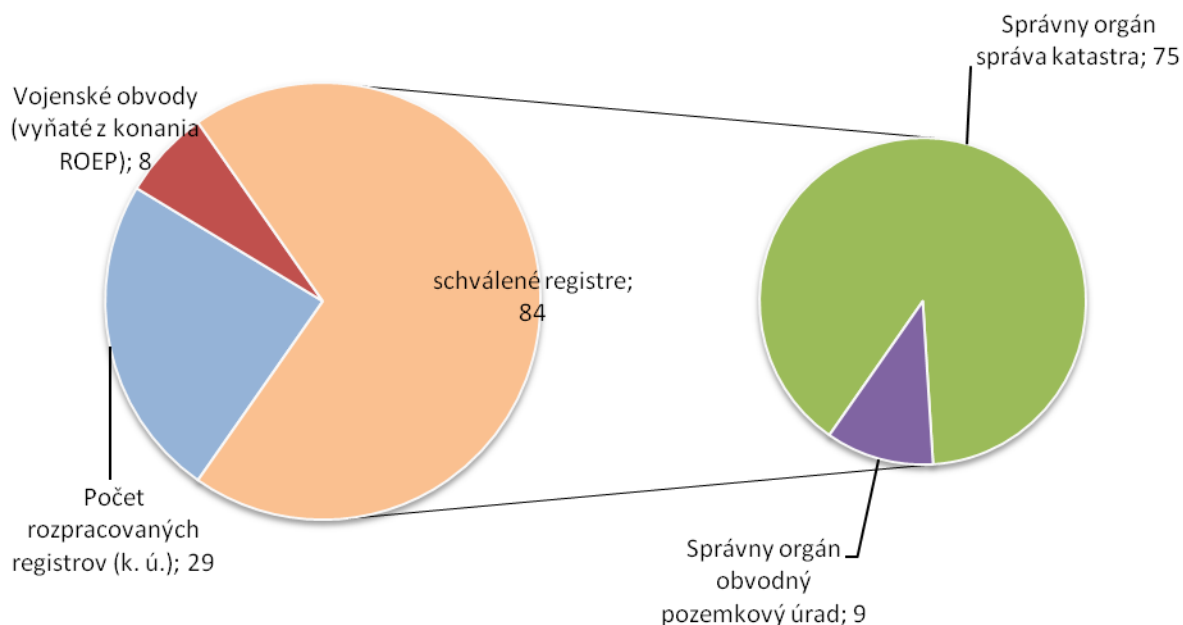
4.2.1 Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim (ďalej ROEP) a projektov pozemkových úprav (ďalej PPÚ) (úloha 3aa, 3aaa)

Konanie o obnove evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim vyplýva z ustanovení zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkov v platnom znení (ďalej zákon NR SR č. 180/1995). Zmyslom ROEP je sústrediť všetky dostupné údaje o pozemkoch v danom katastrálnom území a o právnych vzťahoch k nim, aby po zapísaní do operátu KN mohli byť využívané ako údaje katastra, čo v konečnom dôsledku bude znamenať zrýchlenie operácií na trhu s nehnuteľnosťami, a teda i zvýšenie právnej istoty vlastníkov a iných oprávnených k nehnuteľnostiam. Zostavenie návrhu registra obnovennej evidencie pozemkov zabezpečuje v zmysle ustanovení § 18 ods. 1 zákona NR SR č. 162/1995 o katastri nehnuteľností v platnom znení katastrálny úrad.

Činnosť jednotlivých správ katastra, resp. katastrálnych úradov pri konaní spočíva predovšetkým v realizácii verejného obstarávania, následnom zahájení konania, účasti v komisiách, kontrole jednotlivých etáp spracovania diela, poskytovaní súčinnosti spracovateľom (riešenie technologických otázok, analýzy a opravy chýb), rozhodovaní o námietkach podľa § 7 zákona NR SR č. 180/1995, rozhodovaní v konaniach podľa § 11 a § 12 zákona NR SR č. 180/1995, rozhodovaní o schválení registra a následnom zápise ROEP do operátu katastra nehnuteľností.

Konanie ROEP sa uskutočňuje v tých katastrálnych územiach, ktoré boli uvedené v príslušných harmonogramoch konaní. Harmonogramy konaní schvaľuje v zmysle ustanovenia § 2 ods. 2 zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. vláda Slovenskej republiky na základe návrhu ÚGKK SR, resp. Ministerstva pôdohospodárstva SR. Súčasťou schválených harmonogramov na roky 1996, 1997, 1998, 1999, 2002, 2003, 2004, 2006, 2007, 2008 a 2009 boli všetky katastrálne územia v rámci Bratislavského kraja (spolu 113 katastrálnych území) s výnimkou vojenských obvodov (8 katastrálnych území), ktoré sú z konania vylúčené podľa § 2 ods. 5 vyhlášky č. 157/1996 Z. z. Z tohto počtu bolo do konca hodnoteného obdobia roka 2012 **schválených 84 a zapísaných 82 registrov (2 registre boli v štádiu zapisovania), rozpracované sú registre z 29 katastrálnych území.** Z celkového počtu 70 schválených registrov **vystupovali pri 75 v pozícií správneho orgánu správy katastra a pri 9 obvodné pozemkové úrady** (viď aj kapitolu 4.2.2).

Prehľad stavu ROEP podľa katastrálnych území k 31.12.2012

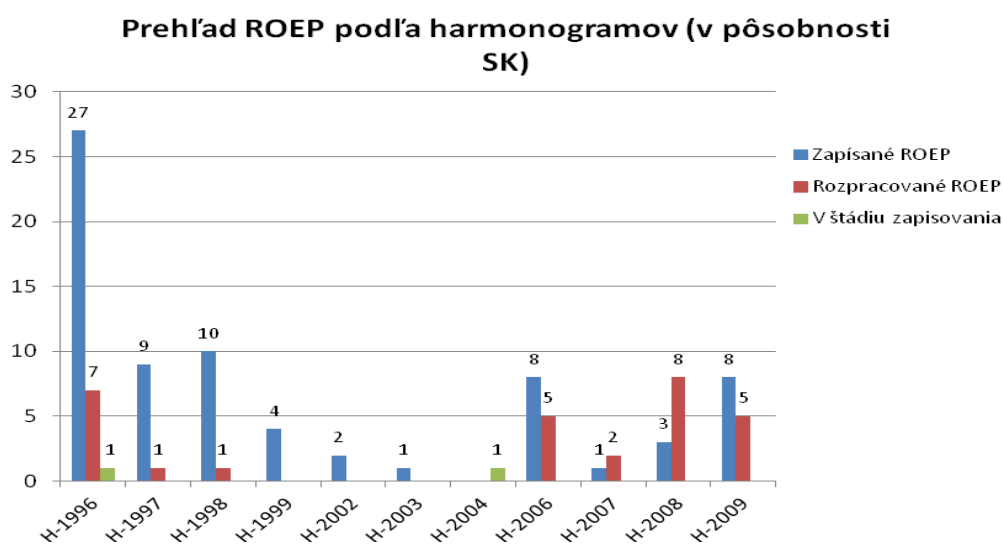


Z celkového počtu 121 katastrálnych území predstavuje percentuálne vyjadrenie schválených a zapísaných registrov 67,8 % (po odpočítaní vojenských obvodov 72,6 %).

V percentuálnom plošnom vyjadrení k celkovej výmere všetkých katastrálnych území v Bratislavskom kraji činí výmera zapísaných registrov 58,1 % z výmery celého Bratislavského kraja (po odpočítaní vojenských obvodov 67,2 %).

V zmysle uznesenia vlády SR č. 63 z 21. januára 2009, termín na ukončenie usporiadania pozemkového vlastníctva bol stanovený do roku 2015.

➤ Stav katastrálnych území podľa jednotlivých harmonogramov (správny orgán – správa katastra)



Z grafu je zrejmý pomerne vysoký počet rozpracovaných ROEP z harmonogramov na roky 1996, 1997 a 1998, ktorý zdôvodňujeme:

- potrebou opakovaného zadávania ROEP po predchádzajúcich odstúpeniach od zmluvy (6 k. ú., kde boli nové zmluvy o dielo uzatvorené až v rokoch 2009 a 2012)
- prebiehajúcim námietkovým konaním v 2 k. ú.

➤ **Verejn^é obstarávanie prác v súvislosti s ROEP v hodnotenom roku 2012**

V sledovanom období Katastrálny úrad v Bratislave úspešne ukončil dve verejné súťaže na obstaranie ROEP, ktorých predmetom boli doteraz nezadané katastrálne územia, resp. katastrálne územia po predchádzajúcich odstúpeniach od zmluvy zo schválených harmonogramov na roky 1996, 1997, 1998, 2006 a 2008.

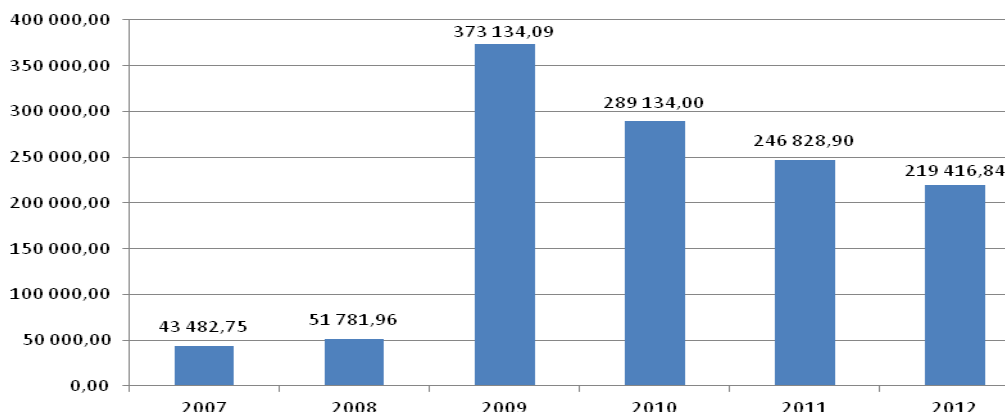
- Prvá verejná súťaž, ktorá sa týkala deviatich katastrálnych území, bola vyhlásená vo Vestníku v 10/2011 a bola ukončená uzatvorením zmlúv o dielo s úspešnými uchádzačmi dňa 26.3.2012 na všetkých 9 katastrálnych území. Celková finančná hodnota všetkých prijatých ponúk, ktoré vzišli z výsledkov elektr. aukcie bola o 45 % nižšia ako sumárna predpokl. finančná hodnota stanovená verejným obstarávateľom.
- Druhá verejná súťaž, ktorá sa týkala piatich katastrálnych území, bola vyhlásená vo Vestníku v 06/2012 a bola ukončená uzatvorením zmlúv o dielo s úspešnými uchádzačmi dňa 20.9.2012 opäť na všetkých päť katastrálnych území. Celková finančná hodnota prijatých ponúk bola o 3,5 % nižšia ako sumárna predpokladaná finančná hodnota stanovená verejným obstarávateľom (dôvod menšej úspory vidíme v tom, že predmetom obstarávania bolo dopracovanie zostávajúcich etáp po predch. spracovateľovi, čo sa zrejme podpísalo aj pod menšie množstvo prihlás. záujemcov).

Z pohľadu Katastrálneho úradu v Bratislave možno považovať výsledky obidvoch verejných súťaží za uspokojujúce a to jednak z dôvodu úspory finančných prostriedkov ako aj z dôvodu, že sa podarilo obstarat' všetky katastrálne územia.

➤ **Čerpanie finančných prostriedkov na ROEP v roku 2012**

Celkovo bola za rok 2012 na účely usporiadania pozemkového vlastníctva prečerpaná čiastka vo výške 219 416,84 EUR (z toho bolo 82 447,28 EUR z rozpočtových prostriedkov a 136 969,56 EUR z mimorozpočtových prostriedkov).

Čerpanie finančných prostriedkov na ROEP za roky 2007 až 2012 (eur)



Záverom k úlohe konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim a PPÚ konštatujeme, že v roku 2012 správy katastra Bratislavského kraja plnili činnosti v rámci tejto úlohy v 49 katastrálnych územiach, na čo boli použité pracovné kapacity v celkovom rozsahu 7 063 SH, čo predstavuje 2,4 % všetkých kapacít.

4.2.2 Preberanie a zápis registrov pôvodného stavu, registrov vlastníckych práv, zjednodušených registrov pôvodného stavu, registrov obnovennej evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim a projektov pozemkových úprav do katastra (úloha 3ab)

Spracovanie, preberanie a zápis registrov (ROEP a PPÚ) sa realizovalo v súlade so zákonom č. 180/1995 Z. z., zákonom č. 330/1991 Zb. a metodickými návodmi vydanými na úsekoch spracovania ROEP a PPÚ.

Do konca roka 2012 zapísali správy katastra Bratislavského kraja spolu 112 registrov – 1 RVP (register vlastníckych práv), 5 ZRPS (zjednodušený register pôvodného stavu), 24 PPÚ (projekt pozemkových úprav) a 82 ROEP.

V roku 2012 boli činnosti spadajúce do úlohy 3ab realizované v 18 katastrálnych územiach. Na úlohu boli použité pracovné kapacity v rozsahu 1 218 SH, čo predstavuje 0,4 % všetkých kapacít.

Úlohu možno rozdeliť na činnosti spadajúce pod správny orgán, ktorým sú buď obvodné pozemkové úrady alebo správy katastra.

➤ Činnosti spadajúce pod správny orgán, ktorým je obvodný pozemkový úrad

Obvodné pozemkové úrady (ďalej OPÚ) spolu s rozhodnutím odovzdali na zápis od začiatku vykonávania úlohy registre z 39 katastrálnych území, z toho 1-RVP, 5-ZRPS, 24-PPÚ a 9 ROEP, pričom všetky boli aj zapísané do operátu katastra nehnuteľností.

V hodnotenom období roka 2012 zapísali správy katastra dva projekty pozemkových úprav v k. ú. Malé Leváre (okres Malacky) a v k. ú. Báhoň (okres Pezinok) a štyri jednoduché projekty pozemkových úprav v k. ú. Rača - lokalita Krátke (okres Bratislava III), v k. ú. Vrakuňa – lokalita Horná Tabuľa (okres Bratislava II) a v k. ú. Dúbravka – lokalita Hrubá Lúka (okres Bratislava IV), k. ú. Svätý Jur (okres Pezinok).

Správy katastra sa v spolupráci s OPÚ podieľajú aj na vyhotovení ďalších projektov pozemkových úprav, ktoré sú ďalšou úlohou spojenou s usporiadaním pozemkového vlastníctva. V územnej pôsobnosti Katastrálneho úradu v Bratislave je v súčasnosti rozpracovaných V územnej pôsobnosti Katastrálneho úradu v Bratislave je v súčasnosti rozpracovaných 17 projektov pozemkových úprav (Veľké Trnie, Malé Trnie, JPÚ Svätý Jur, JPÚ Dubová, Čunovo, JPÚ Čunovo - Konopiská, JPÚ Devín – Nové Sady, JPÚ Záhorská Bystrica - Makovce, JPÚ Podunajské Biskupice – Prvý diel, JPÚ Devínska Nová Ves – Kamenáče II, JPÚ Devínska Nová Ves – Pobočné, JPÚ Záhorská Bystrica –Dievči hrádok, JPÚ Lamač – Štamperky, Zohor, Závod, Veľký Biel, Malý Biel).

Konštatujeme, že zo strany pozemkových úradov boli v Bratislavskom kraji ukončené a zapísané všetky registre (RVP,RPS,ZRPS,ROEP), ktoré spadali do ich kompetencie.

V nasledujúcich rokoch bude v rámci tejto úlohy pokračovať už iba realizácia projektov pozemkových úprav.

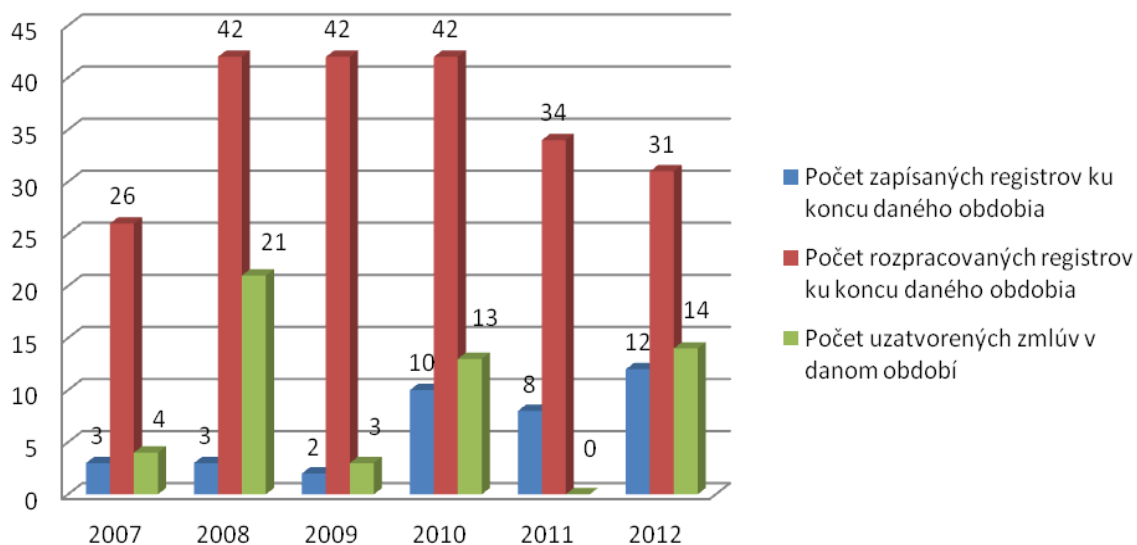
➤ **Činnosti spadajúce pod správny orgán, ktorým sú správy katastra**

Správami katastra bolo do roku 2012 vydaných celkom 75 rozhodnutí o schválení ROEP. V samotnom hodnotenom období bolo schválených štrnásť registrov (Blatné, Dedinka pri Dunaji, Boldog, Igram, Nová Ves pri Dunaji, Kaplná, Hrubá Borša, Kármeš, Píla, Svätý Jur, Kuchyňa, Bystrická Hora, Vinohrady, Dúbravka) a zapísaných bolo dvanásť registrov (v štádiu zapisovania sú Kármeš a Dúbravka).

Bezprostredne pred schválením sú registre v ďalších piatich katastrálnych územiach - Jablonové, Pernek, Malé Šenkvice, Kostolná pri Dunaji, Malý Šúr.

V štyroch ďalších katastrálnych územiach bola odovzdaná III. spracovateľská etapa - zostavenie návrhu registra v obci a v súčasnosti prebieha námietkové konanie a s ním súvisiace vykonávanie doložených - oprávnených zmien registra (Ružinov, Veľké Šenkvice, Rovinka, Vysoká pri Morave).

Štatistika ROEP (správny orgán - správa katastra)



4.2.3 CERS - Centrálné elektronické registratúrne stredisko

V rámci projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností ESKN (program OPIS) prebiehala na správach katastra v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. OKP-4648/2009 inventarizácia spisov registra V a ich príprava na transport zo správ katastra do centra s cieľom ich digitalizácie.

ÚGKK SR stanovil harmonogram zvozu zinventarizovaných spisov vkladov do CERS s týmito termínmi odvozu:

- SK Senec - 11/2012
- SK Malacky - 6/2013

- SK Pezinok - 9/2013
- SK Bratislava - 9, 10, 11/2013

Poznamenávame, že KÚ BA požiadal o zámenu odvozu SK Senec a SK Pezinok. Zinventarizované spisy registra V boli odvezené z SK Pezinok do CERS v novembri 2012.

Katastrálny úrad v Bratislave vykoná kontrolu úplnosti a kvality inventarizovaných spisov na všetkých správach katastra v jeho územnej pôsobnosti v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. OKP-3597/2010-433 na kontrolu a preberanie inventarizovaných spisov registra V do CERS.

4.3 Krátkodobé úlohy

V roku 2012 vykonávali pracovníci organizácie v rámci krátkodobých úloh nasledovné činnosti:

- testovanie a čistenie údajov KN, odstraňovanie chýb a dopĺňanie chýbajúcich údajov v SPI KN a v SGI KN (k odstraňovaniu chýb viď aj nasledujúci odsek),
- zastupovanie organizácie v súdnych konaniach,
- spolupráca pri tvorbe technických a právnych predpisov,
- spracovanie podkladov pre mimoriadne štatistické zisťovania,
- príprava a spustenie procesu verejného obstarávania ROEP,
- pracovné stretnutia k problematike registrov obnovenej evidencie pozemkov týkajúce sa aplikácie príslušných právnych noriem a technických predpisov, práv a povinností správneho orgánu pri príprave a v priebehu konania, podiel na prácach a výsledkoch,
- poskytovanie informácií na základe písomných požiadaviek.

➤ **Odstraňovanie chýb a a dopĺňanie chýbajúcich údajov v súbore popisných informácií (ďalej SPI KN) a v súbore geodetických informácií KN (ďalej SGI KN).**

Odstraňovanie chýb a dopĺňanie chýbajúcich údajov v **SPI KN** vykonávali správy katastra za účelom skvalitňovania poskytovaných údajov, ako aj pre migrovanie údajov do nových štruktúr v pripravovanom Centrálnom systéme katastra nehnuteľností (ďalej CSKN) v súlade s usmernením ÚGKK SR č. P-8813/2011 zo dňa 21. decembra 2011. Podkladom pre odstraňovanie chýb boli predovšetkým protokoly migračných chýb z migračného nástroja v Liptovskom Mikuláši zverejňovaných na ftp serveri.

Katastrálny úrad v Bratislave zasiela pravidelne v mesačných cykloch správu o priebehu čistenia SPI spolu s predpísanými tabuľkami, z ktorých je zrejmý podstatný progres v plnení úlohy, predovšetkým v súvislosti s poklesom migračných chýb generovaných migračným nástrojom v Liptovskom Mikuláši.

V roku 2012 bolo na úlohe odpracovaných 2 445 skutočných hodín, čo predstavuje 0,9 % všetkých odpracovaných SH.

Odstraňovanie chýb v údajoch **SGI KN** prebiehalo v nadväznosti na usmernenie ÚGKK SR č. P-3242/2011 z 9. mája 2011 za účelom zabezpečenia súladu medzi údajmi SPI a SGI s cieľom prípravy údajov SGI na migráciu do CSKN. V hodnotenom období sa správy katastra zameriavali predovšetkým na odstraňovanie syntaktických a topologických chýb v grafických súboroch KN a odstraňovanie nesúlador v symboloch, ktoré sú generované systémom SKM. O postupe v odstraňovaní chýb spracúva Katastrálny úrad v Bratislave mesačnú správu, ktorej súčasťou sú tabuľky informujúce o aktuálnej početnosti jednotlivých druhov chýb, resp. nesúlador.

Správy katastra boli ďalej v nadväznosti na závery zo zasadnutia komisie na riadenie procesu čistenia údajov KN, ktoré sa uskutočnilo dňa 13. septembra 2012 vyzvané aj na odstraňovanie nových migračných chýb, a to podľa zverejnených protokolov z migrácie SGI.

V roku 2012 bolo na úlohe odpracovaných 1252 hodín, čo predstavuje 0,4 % všetkých odpracovaných SH.

4.4 Kontrolná činnosť a prešetrovanie sťažností

Kontrolná činnosť

Katastrálny úrad v Bratislave vykonával kontrolnú činnosť v priebehu roka 2012 v súlade so zákonom NR SR č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v platnom znení, zákonom NR SR č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení, zákonmi NR SR č. 152/1998 Z. z. a následne zákona NR SR č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach (ďalej zákon o sťažnostiach), ako aj v súlade so smernicami ÚGKK SR č. P-4650/2010 o vykonávaní vnútornej kontroly, finančnej kontroly a vybavovaní sťažností, petícií a iných podaní.

Podľa zamerania kontrolnej činnosti na rok 2012 bolo naplánovaných spolu 28 kontrolných úloh. Nad rámec plánu bolo vykonaných **9 mimoriadnych kontrol. Spolu v roku 2012 bolo vykonaných 37 kontrolných akcií**, z toho:

- **pri 34 kontrolných akciách** sa nezistilo porušenie všeobecne záväzných predpisov ani iných predpisov a z uvedeného dôvodu výsledkom kontroly boli **záznamy o kontrole**.
- **pri 3 kontrolách** sa zistilo porušenie všeobecne záväzných právnych predpisov a technických predpisov, a preto výsledkom kontroly boli **protokoly o kontrole, ktoré boli prerokované s príslušnými správami katastra**.

Výsledky vykonaných kontrolných úloh opakovane potvrdzujú potrebu neustálej kontroly činnosti správ katastra za účelom overovania správnosti nimi používaných postupov pri jednotlivých činnostiach. Výsledkom doterajších kontrolných akcií je prevažne záznamov o kontrole, nakoľko už v oblastiach, ktorým bola doteraz kontrola venovaná vo zvýšenej miere, nedochádza k porušovaniu zákonných noriem. Pri zistení nesprávneho postupu je opakovane potrebné oboznámiť správu katastra s porušením príslušného ustanovenia, či už právneho alebo technického predpisu a vyžadovať prijatie účinného opatrenia pre skvalitnenie ďalšej činnosti. Charakter prevencie majú aj vnútorné kontroly na oddelení rozpočtu a financovania KÚ.

Charakteristika zistených nedostatkov je obsiahnutá pri kontrolných úlohách. Nedostatky vplynuli z nedodržania:

- 1/ zásady pridelovania spisov z registra V bez rozdielu katastrálnych území
- 2/ ustanovení § 18 ods. 3, § 24 a následne zákona č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v znení neskorších predpisov
- 3/ ustanovenia § 37 katastrálneho zákona
- 4/ ustanovenia § 7 ods. 1 a 2 písm. b) zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadania vlastníctva k pozemkom a ustanovenia § 19 ods. 4 Metodického návodu na spracovanie ROEP
- 5/ ustanovenia § 9 ods. 1 písm. b) Vyhlášky č. 157/1996 Z. z.

Druhy konkrétnych opatrení:

Na základe protokolov prijali správy katastra tieto opatrenia:

1. Zabezpečiť pridelovanie spisov z registra V tak, aby boli pridelované na vybavenie podľa dátumu prijatia striedavo všetkým vkladárom bez ohľadu na katastrálne územie (SK Pezinok)
2. Zabezpečiť chýbajúce vyznačenie schválenia registra (ROEP v k.ú. Igram) s vyznačením čísla rozhodnutia, zabezpečiť chýbajúce doručky ako doklad o spôsobe zasielania výpisov z návrhu registra a poučiť zamestnancov o potrebe porovnania tlačového výstupu písomnej časti registra na papieri s údajmi na pamäťovom médiu (SK Senec)
3. Zabezpečiť expedovanie rozhodnutí o povolení vkladu všetkým účastníkom konania ako aj oznámení o vykonaní záznamu do KN dotknutým osobám a o tomto poučiť zamestnancov na pracovnej porade.

Prešetrovanie sťažností

V rámci kontrolnej činnosti katastrálny úrad prešetroval jemu doručené a postúpené sťažnosti v zmysle zákona o sťažnostiach.

V zmysle § 10 ods. 3 zákona o sťažnostiach sme spracovali podklady k ročnej správe o petíciách a sťažnostiach za obdobie od 1.1.2012 do 31.12.2012. V sledovanom období sme vybavili:

Nevybavené z roku 2011	16 sťažností
Prijaté v roku 2012	149 sťažností
Spôsob vybavenia sťažnosti	3 postúpením
	97 prešetrovaním
	52 odložením
Z toho opodstatnených	54 sťažností
neopodstatnených	43 sťažností
nevyhodnotených	- sťažnosti
Opakované podania celkom	3
Z toho neopodstatnené	2

Z celkového počtu 54 opodstatnených sťažností bolo 31 z dôvodu nečinnosti správneho orgánu (príčinou boli nedostatočné pracovné kapacity) a 23 z dôvodu, že správny orgán pri výkone svojich kompetencií porušil ustanovenia zákonov, napr. katastrálneho zákona, príslušnej vyhlášky ÚGKK SR, alebo Správny poriadok. Tieto dôvody boli príčinou aj 1 opodstatnenej opakovanej sťažnosti. Pracovnoprávne opatrenia neboli prijaté, ale boli prijaté tzv. iné opatrenia ako napr. že správa katastra okamžite vykonala nápravu a odstránila zistený nedostatok v čase prešetrovania sťažnosti v 35 prípadoch, v 3 prípadoch dala podnet na konanie prokurátora, aby sa dosiahla vo veci náprava, v 8 prípadoch vydala rozhodnutie vo veci, resp. preradila podanie do správneho registra a v 8 prípadoch bolo opatrenie riešené pohovorom s cieľom poučenia pre budúcnosť.

Z celkového počtu 157 došlých sťažností (z toho 15 ešte nebolo vybavených) v roku 2012 smerovalo proti činnosti, resp. nečinnosti

SK pre hl. m. SR Bratislavu	105 podaní, z toho bolo 31 opodstatnených sťažností,
SK Malacky	12 podaní, z toho 2 opodstatnené,
SK Pezinok	14 podaní, z toho 6 opodstatnených,
SK Senec	23 podaní, z toho 10 opodstatnených,

Oddelenie kontroly malo pridelených celkom aj 51 tzv. iných podaní, z toho v roku 2012 vybavilo všetkých 51 podaní.

Poznamenávame, že za vyhodnocované obdobie nebola našej organizácii doručená ani jedna petícia v zmysle zákona č. 85/1990 Zb. o petičnom práve.

4.5 Katastrálne konania

V roku 2012 rozhodoval právny odbor Katastrálneho úradu v Bratislave v katastrálnych konaniach v 89-ich prípadoch, a to nasledovne:

Odvolanie proti rozhodnutiu o zastavení vkladového konania – 37, z toho:

- potvrdené rozhodnutie – 20
- zrušené a vrátené prvostupňovému orgánu – 8
- oneskorene podané odvolanie – 5
- odvolací orgán ešte nerozhodol – 4

Odvolanie proti rozhodnutiu o oprave chýb v katastrálnom operáte – 36, z toho:

- zmenené rozhodnutie – 3
- potvrdené rozhodnutie – 26
- zrušené a vrátené prvostupňovému orgánu – 2
- oneskorene podané odvolanie – 2
- odvolací orgán ešte nerozhodol – 3

Odvolanie proti rozhodnutiu o námietkach v konaní podľa osobitných predpisov (zák. č. 180/1995 Z.z.) – 5, z toho:

- potvrdené rozhodnutie – 3
- zrušené a vrátené prvostupňovému orgánu – 2

O protestoch prokurátora postúpených po nevyhovení SK – 10, z toho:

- vyhovené – 9
- odvolací orgán ešte nerozhodol – 1

Odvolanie proti rozhodnutiu o vyhovení protestu prokurátora – 1

- potvrdené rozhodnutie – 1

V roku 2012 došlo k poklesu vydaných rozhodnutí v porovnaní s rokom 2011, kedy bolo vydaných 122 rozhodnutí (pokles o 33 vydaných rozhodnutí). Nižší počet došlých podaní vidíme najmä v tom, že v období minulého roka bol nižší počet odvolaní proti rozhodnutiam o zastavení vkladového konania a nižší počet podaných protestov prokurátora.

5. ROZPOČET ORGANIZÁCIE

Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2012 Katastrálny úrad v Bratislave obdržal listom ÚGKK SR č. EO-8984/2012-1 zo dňa 2. 1. 2012 v členení:

I. Príjmy (200) 40 000 €

II. Výdavky spolu (600 + 700) 2 914 299 €

v tom:

A. Bežné výdavky (600) 2 914 299 €

z toho:

A.3. mzdy, platy, služobné príjmy a

ostatné osobné vyrovnania (610) 1 828 380 €

Počet zamestnancov organizácie 256

- poisťné a príspevok do poisťovní (620) 639 019 €

- tovary a služby (630) 436 900 €

v tom:

637019 Register obnovenej evidencie pozemkov 40 000 €

- transfery (640) 10 000 €

A.4. Kapitálové výdavky (700) 0 €

D. Rozpočet podľa programov:

07U Geodézia, kartografia a kataster 2 914 299 €

v tom:

07U0101 Katastrálne úrady 2 874 299 €

07U02 Usporiadanie pozemkového vlastníctva 40 000 €

V priebehu hodnoteného obdobia bolo vykonaných 23 interných rozpočtových opatrení:

1. A/3/2012 z 3. 2. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 129 814 €, určených na úhradu poštových služieb,
2. A/4/2011 zo 7. 1. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 17 040 €, určených na vykompenzovanie časti rozdielu stravných lístkov pre zamestnancov,
3. A/7/2012 z 29. 2. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) o 130 003 €, a to v kategórii Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné vyrovnania (610) o 96 334 € a v kategórii Poistné a príspevok zamestnávateľa (620) o 33 669 €,
4. A/9/2012 z 2. 3. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 1 500 €, určených na kúpu stoličiek ako vybavenia zasadačky Správy katastra pre hlavné mesto SR Bratislava,
5. A/15/2012 z 28. 3. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 1 167 €, určených na odstránenie havarijného stavu strešnej krytiny na budove Správy katastra pre hl. mesto SR Bratislavu, nad miestnosťou č. 35,
6. A/21/2012 zo 17. 4. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Transfery (640) o 1 401 €, čím sa zabezpečili úhrady výdavkov na vyplatenie odchodného,
7. A/22/2012 z 19. 4. 2012 - zvýšenie rozpočtu výdavkov spolu o 30 363,46 €, a to rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 3 450,87 €, určených na kúpu čítačiek a licencií a zvýšenie rozpočtu kapitálových výdavkov (700) o 26 912,59 €, určených na kúpu skenerov,
8. A/25/2012 z 26. 4. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 7 300 €, určených na odstránenie a výmenu netesných oddeľovačov vody v objekte Ružová dolina 27, Bratislava,
9. A/37/2012 z 13. 6. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 161 548 €, určených na úhradu energií, poštovného a stravných lístkov do konca roka 2012 a na iné nevyhnutné prevádzkové výdavky,
10. A/38/2012 z 13. 6. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 1 371 €, určených na úhradu výdavkov súvisiacich so zhotovením prístrešku na budove Správy katastra pre hl. mesto SR Bratislava,
11. A/40/2012 z 15. 6. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Transfery (640) o 2 098,50 €, čím sa zabezpečili úhrady výdavkov na vyplatenie odstupného,
12. A/41/2012 z 20. 6. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 3 221 €, určených na opravu vyvolávacieho systému v priestoroch budovy Správy katastra pre hl. mesto SR Bratislava,

13. A/57/2012 zo 14. 9. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 2 800 €, určených na doplnenie interiérového vybavenia – regálov na správach katastra Bratislava, Senec a Malacky,
14. A/56/2012 zo 17. 9. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) o 31 110 €, a to v kategórii Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné vyrovnania (610) o 23 053 € a v kategórii Poistné a príspevok zamestnávateľa (620) o 8 057 €, za účelom navýšenia osobných príplatkov,
15. A/60/2012 z 1. 10. 2012 - zvýšenie rozpočtu výdavkov spolu o 113 000 €, a to rozpočet bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 91 000 € a rozpočet kapitálových výdavkov (700) o 22 000 € na zabezpečenie reálnych potrieb KÚ do konca roka 2012,
16. A/62/2012 z 5. 10. 2012 – zvýšenie rozpočtu výdavkov spolu o 11 027 €, a to rozpočet bežných výdavkov (600) v kategórii Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné vyrovnania (610) o 8 171 € a v kategórii Poistné a príspevok zamestnávateľa (620) o 2 856 € za účelom navýšenia osobných príplatkov na dobu určitú,
17. A/68/2012 zo 6. 11. 2012 – zvýšenie rozpočtu kapitálových výdavkov (700) o 5 820 €, určených na zhotovenie projektovej dokumentácie dochladzovania pre priestory Správy katastra pre hlavné mesto SR Bratislavu,
18. A/76/2012 zo 7. 12. 2012 – zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) o 7 223 €, a to v kategórii Tovary a služby (630) o 5 000 €, určených na krytie zvýšených nákladov na poštové služby a v kategórii Transfery (640) o 2 223 €, určených na vyplatenie odstupného a odchodného v mesiaci december 2012,
19. A/77/2012 z 10. 12. 2012 – zvýšenie rozpočtu kapitálových výdavkov (700) o 39 180 €, určených na dodávku a montáž klimatizácie v priestoroch Správy katastra pre hlavné mesto SR Bratislavu,
20. A/79/2012 z 20. 12. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 42 447,28 € na úhradu nezaplatených faktúr za ROEP,
21. A/80/2012 z 20. 12. 2012 - zvýšenie rozpočtu výdavkov spolu o 11 412,30 €, a to rozpočet bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 10 000 €, určených na zabezpečenie prevádzkových nákladov a rozpočet kapitálových výdavkov (700) o 1 412,30 €, určených na obstaranie multifunkčného zariadenia,
22. A/81/2012 z 27. 12. 2012 - zníženie rozpočtu príjmov (200) o 9 000 € z dôvodu presunu medzi kapitolami.
23. A/ /2012 z 27. 12. 2012 - zvýšenie rozpočtu bežných výdavkov (600) v kategórii Tovary a služby (630) o 392,36 €, určených na krytie prevádzkových nákladov do konca roka 2012

V priebehu hodnoteného obdobia bolo vykonaných 6 presunov rozpočtu na organizácii:

1. Presun rozpočtových prostriedkov č. 1 zo dňa 19. 9. 2012 vo výške 1 939 € z kategórie Tovary a služby (630) do kategórie Transfery (640) na vyplatenie odstupného.
2. Presun prostriedkov č. 2 zo dňa 29. 10. 2012 vo výške 1 306,06 € z kategórie Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610) zdroj 72, do kategórie Tovary a služby (630) na zdroj 72.
3. Presunom rozpočtových prostriedkov č. 3 zo dňa 27. 12. 2012 boli vyrovnané rozpočtové položky v rámci kategórie Kapitálové výdavky (700).
4. Presun rozpočtových prostriedkov č. 4 zo dňa 27. 12. 2012 vo výške 5 300,09 € z kategórie Poistné a príspevky do poisťovní (620) do kategórie Tovary a služby (630) vo výške 3 335,62 € na rozpočtom nekryté prevádzkové náklady a do kategórie Transfery (640) vo výške 1 964,47 € na krytie odstupného a odchodného;
5. Presunom rozpočtových prostriedkov č. 5 zo dňa 31. 12. 2012 boli vyrovnané rozpočtové položky v rámci kategórie Nedaňové príjmy (200).
6. Presunom rozpočtových prostriedkov č. 6 zo dňa 31. 12. 2012 boli vyrovnané rozpočtové položky v rámci kategórie Bežné výdavky (600).

Po vykonaní rozpočtových opatrení bol upravený rozpočet na rok 2012 nasledovný:

I. Príjmy (200)	31 000,00 €
II. Výdavky spolu (600 + 700)	3 665 537,89 €
v tom:	
A. Bežné výdavky (600)	3 570 213,00 €
z toho:	
A.3. mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610)	1 955 938,00 €
Počet zamestnancov organizácie	256
- poistné a príspevok do poisťovní (620)	678 300,91 €
- tovary a služby (630)	916 348,12 €

v tom:

637019 Register obnovenej evidencie pozemkov	82 447,28 €
- transfery (640)	19 625,97 €

A.4. Kapitálové výdavky (700) 95 324,89 €

D. Rozpočet podľa programov:

07U Geodézia, kartografia a kataster	3 665 537,89 €
--------------------------------------	----------------

v tom:

07U0101 Katastrálne úrady	3 583 090,61 €
---------------------------	----------------

07U02 Usporiadanie pozemkového vlastníctva	82 447,28 €
--	-------------

PRÍJMY (200, 300)

Štruktúra plnenia príjmov celkom podľa ekonomickej klasifikácie

<u>Položka</u>	<u>Suma v €</u>
Príjmy spolu	186 706,67
200 Nedaňové príjmy	33 640,95
v tom:	
210 Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	6 552,31
220 Administratívne a iné poplatky a služby	15 638,06
290 Iné nedaňové príjmy	11 450,58
290 Mimorozpočtové príjmy	16 096,16
300 Granty a transfery	136 969,56
v tom:	
312 Transfery na rovnakej úrovni	136 969,56

Príjmy Katastrálneho úradu v Bratislave za rok 2012 vo výške 186 706,67 € boli naplnené:

- platbami z prenájmu administratívnych priestorov vo výške 6 552,31 €,
- za porušenie predpisov vo výške 751,23 € (zmluvné pokuty za omeškanie odovzdania spracovateľských etáp ROEP, úroky z omeškania Vladimír Bóna - exekúcia),
- poplatkami za ubytovanie v chate Tatranská Štrba vo výške 6 849,00 €,
- poplatkami za služby z katastra nehnuteľností vo výške 8 037,83 €,
- dobropismi vo výške 11 423,48 € (zúčtovanie energií za rok 2011, splátkový kalendár zhotoviteľa ROEP z titulu odstúpenia od zmluvy),
- iných príjmov vo výške 27,10 € (náhrada škody od Slovenskej pošty),
- poplatkami od účastníkov konania o obnove evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 16 096,16 € (k.ú. Staré Mesto, Ružinov, Nivy, Nové Mesto, Vinohrady, Devínska Nová Ves, Lamač, Dúbravka, Neštich, Grinava, Svätý Jur, Píla, Dubová Jablonec, Budmerice, Slovenský Grob, Doľany, Hurbanova Ves, Kráľová pri Senci, Patov, Malinovo, Malý Madaras, Krmeš, Kalinkovo, Lozorno, Gajary, Hrubé Lúky, Suchohrad, Kuchyňa, Tureň, Boldog, Zonc, Hrubá Borša, Igram, Kaplná, Dedinka pri Dunaji, Nová Ves pri Dunaji, Malý Šúr, Kostolná pri Dunaji, Bystrická Hora),
- finančnými prostriedkami vo výške 136 969,56 € z Ministerstva pôdohospodárstva SR (na zabezpečenie úloh vyplývajúcich so zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov v zmysle zmlúv uzatvorených medzi MP SR a ÚGKK SR).

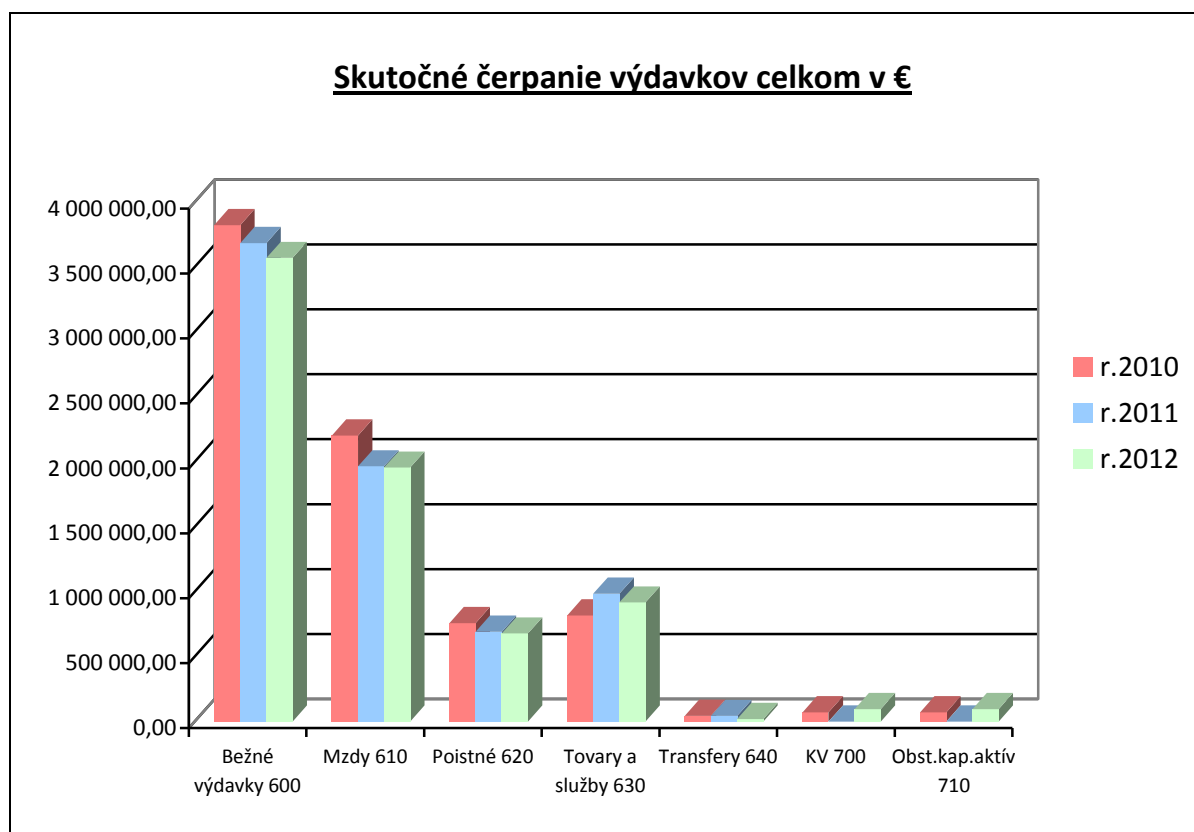
Na vyberaní poplatkov za služby z katastra nehnuteľností sa podieľali jednotlivé správy katastra a aparát katastrálneho úradu nasledovne (v €):

	Rok 2011	Rok 2012	Index 2012/2011
SK pre hl. m. SR BA	2 844,77	1 118,58	39,32
SK Pezinok	480,23	1 941,81	404,35
SK Senec	2 033,16	1 630,31	80,19
SK Malacky	2 963,36	2 907,26	98,11
Aparát KÚ v BA	586,92	439,87	74,95

VÝDAVKY SPOLU (600+700)

Štruktúra čerpania výdavkov za r. 2010 – 2012 podľa ekonomickej klasifikácie v €

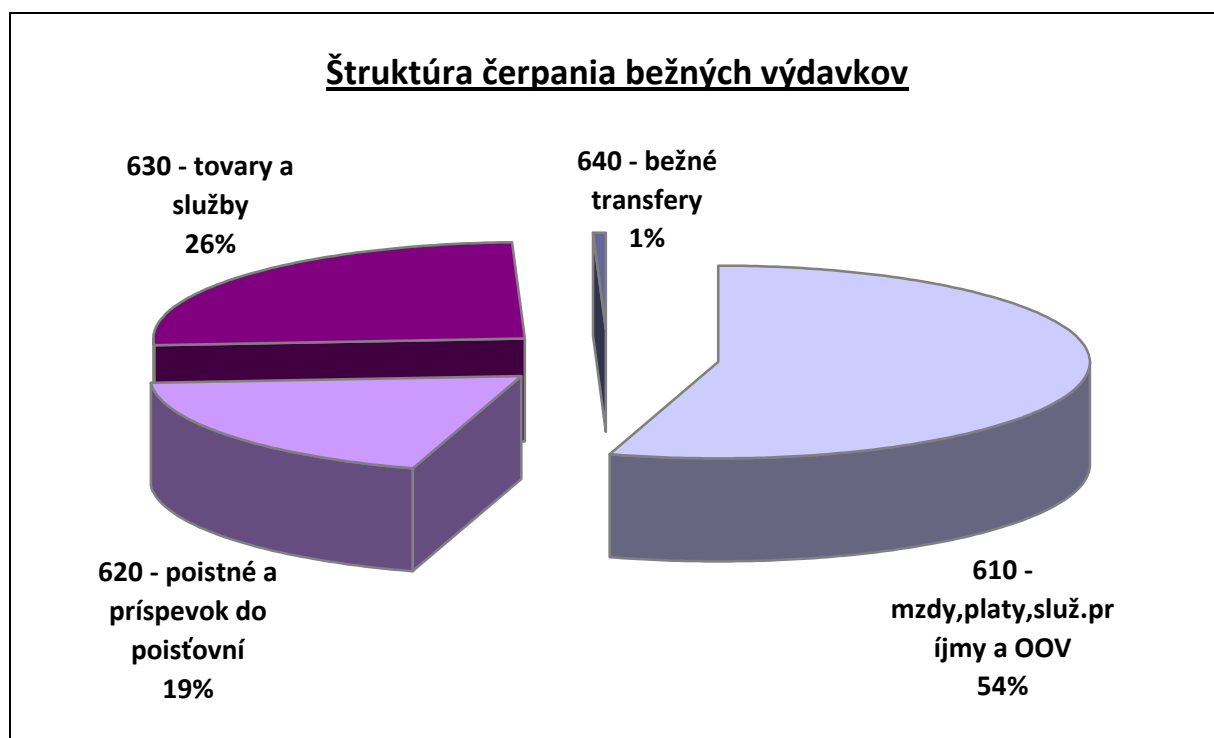
Položka	r. 2010	r. 2011	r. 2012
600 Bežné výdavky	3 823 367,50	3 685 623,16	3 570 213,00
v tom:			
610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania	2 203 335,00	1 966 000,00	1 955 938,00
620 Poistné a príspevok do poisťovní	758 336,91	690 947,60	678 300,91
630 Tovary a služby v tom: ROEP	816 839,61 160 000,00	985 303,41 100 972,20	916 348,12 82 447,28
640 Bežné transfery	44 855,98	43 372,15	19 625,97
700 Kapitálové výdavky	71 999,10	0	95 324,68
v tom:			
710 Obstarávanie kapitálových aktív	71 999,10	0	95 324,68



BEŽNÉ VÝDAVKY (600)

Bežné výdavky (rozpočtové zdroje) podľa ekonomickej klasifikácie v €

Položky rozpočtovej klasifikácie	Schválený rozpočet rok 2012	Upravený rozpočet rok 2012	Skutočnosť k 31. 12. 2012	% plnenia k upravenému rozpočtu
610-mzdy, platy, služ. príjmy a OOV	1 828 380,00	1 955 938,00	1 955 938,00	100,00
620-poistné a príspevok do poisťovní	639 019,00	678 300,91	678 300,91	100,00
630-tovary a služby	436 900,00	916 348,12	916 348,12	100,00
640-bežné transfery	10 000,00	19 625,97	19 625,97	100,00
600-bežné výdavky	2 914 299,00	3 570 213,00	3 570 213,00	100,00



Štruktúra čerpania výdavkov v kategórii Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610) v €

Podpoložka

Suma

611 Tarifný plat, osobný plat, základný plat,
funkčný plat, vrátane ich náhrad

1 507 071,52

612 Príplatky	373 778,09
613 Náhrada za pracovnú pohotovosť	138,00
614 Odmeny	43 385,27
616 Doplatok k platu a ďalší plat	31 565,12

Čerpanie miezd, platov, služobných príjmov a ostatných osobných vyrovnaní vrátane vyúčtovania miezd za mesiac december 2012 predstavovalo čiastku 1 955 938,00 €. Priemerná mesačná mzda za rok 2012 dosiahla 760,95 €.

Poistné a príspevok do poisťovní (620)

Čerpanie výdavkov v položke Poistné a príspevok do poisťovní bolo v nadväznosti na výšku vyplatených miezd, platov, služobných príjmov a OOV.

Štruktúra čerpania výdavkov v kategórii Tovary a služby (630) v €

Položky rozpočtovej klasifikácie	Schválený rozpočet rok 2012	Upravený rozpočet rok 2012	Skutočnosť k 31. 12. 2012	% plnenia k upravenému rozpočtu
631-cestovné náhrady	635,00	1 825,15	1 825,15	100,00
632-energie,voda a komunikácie	168 347,00	380 398,58	380 398,58	100,00
633-materiál	32 435,00	76 810,47	76 810,47	100,00
634-dopravné	3 416,00	5 546,51	5 546,51	100,00
635-rutinná a št. údržba	7 177,00	25 151,01	25 151,01	100,00
636-nájomné za nájom	5 228,00	7 926,24	7 926,24	100,00
637-služby	219 662,00	418 690,17	418 690,17	100,00
630-tovary a služby	436 900,00	916 348,12	916 348,12	100,00

Cestovné náhrady (631) v €

V rámci tejto položky boli zaúčtované:

- cestovné náhrady tuzemské vo výške 1 679,22 € za nevyhnutné služobné cesty našich zamestnancov, v súvislosti s plnením pracovných úloh, poradami, školeniami a výjazdovým rokovaním rozšíreného Grémia 1/2012 – ÚGKK SR,
- cestovné náhrady zahraničné vo výške 145,93 € za zahraničnú pracovnú cestu do Českej republiky, Karlova Studánka v dňoch 17. – 19. 5. 2012 na XVIII. medzinárodné česko-slovensko-poľské geodetické dni.

Prekročenie rozpočtu bolo spôsobené účasťou zamestnancov katastrálneho úradu a správ katastra na seminári na tému boja proti korupcii na Úrade vlády SR, ako aj účasťou zamestnancov na školení prvej pomoci.

Porovnanie čerpania s rokom 2011 v €:

Položka	Rok 2011	Rok 2012	Index 2012/2011
Cestovné náhrady	1 182,93	1 825,15	154,29

Energie, voda a komunikácie (632) v €

V rámci tejto položky boli výdavky čerpané na úhradu energií jednotlivých budov v sídle správ katastra a KÚ, a to:

- elektrickej energie 49 007,88 €,
- plynu 3 386,16 €,
- tepelnej energie 56 948,45 €,
- vodného, stočného, vôd z povrchového odtoku 11 662,99 €,
- koncesionárskych poplatkov 716,94 €,
- poštových služieb 246 997,72 € ,
- telekomunikačných služieb 2 698,35 €,
- komunikačnej infraštruktúry - počítačové siete - 288,00 €,
- komunikačnej infraštruktúry - IP tel. 8 692,09 €.

Porovnanie čerpania s rokom 2011 v €:

Položka	Rok 2011	Rok 2012	Index 2012/2011
Energie, voda a komunikácie	342 767,66	380 398,58	110,98

Materiál (633) v €

V rámci položky 633 boli výdavky čerpané na obstaranie:

- interiérového vybavenia vo výške 8 177,62 € (100 ks stoličiek na doplnenie vybavenia zasadačky na SK pre hl. m. SR Bratislavu, 3 ks kartotéky A4 pre potreby KÚ, skrine na spisy pre SK Malacky, prístrešok pre SK pre hl. m. SR Bratislavu, 6 ks regálov pre SK Senec a 24 ks regálov pre SK pre hl. m. SR Bratislavu, koberec pre SK Malacky, koberec pre rekreačné zariadenie Tatranská Štrba, kartotéka pre SK Pezinok, 10 ks stoličiek pre SK Malacky, žalúzie pre SK pre hl. m. SR Bratislavu, dlažba a obliečky pre rekreačné zariadenie Tatranská Štrba),
- výpočtovej techniky vo výške 4 188,40 € (6 ks myši Logitech M180, 6 ks brašien na notebook, 10 ks čítačiek BARCODE k skeneru HP Scanjet N9120, tlačiareň HP LaserJet P2035 pre potreby KÚ, počítač HP Compaq Elite 8300 a monitor HP LCD pre potreby KÚ, externý disk s redukciou a káblom pre potreby KÚ),
- telekomunikačnej techniky vo výške 195,00 € (mobilný telefón NOKIA 300 pre riaditeľku SK pre hl. m. SR Bratislava, mobilný telefón Motorola XT 615 pre prednostu KÚ),

- prevádzkových strojov, prístrojov, zariadenia, techniky a náradia vo výške 3 867,70 € (2 rýchlovarné kanvice pre SK pre hl. m. SR Bratislava, 1 rýchlovarná kanvica pre KÚ a SK Malacky, 1 skartovač OS300 pre KÚ, 1 skartovač 80.2 pre SK pre hl. m. SR Bratislava, fotoaparát Nikon Coolpix S4300 pre KÚ, 6 kalkulačiek pre zamestnancov SK pre hl. m. SR Bratislava a SK Malacky, 6 ks stolové ventilátory pre SK Malacky, chladnička Zanussi do rekreačného zariadenia Tatranská Štrba, konvektor s ventilátorom pre SK Senec, klimatizačné zariadenie INVENTOR pre SK Senec, skladačka listov pre potreby SK pre hl. m. SR Bratislavu, kalkulačka pre zamestnanca KÚ, 2 skartovače pre KÚ a SK pre hl. m. SR Bratislavu, vreckový projektor pre KÚ, kopírovacie zariadenie pre SK pre hl. m. SR Bratislavu),
- všeobecného materiálu vo výške 59 087,81 € (papier, tlačivá, tonery, kancelárske potreby, čistiaci, hygienický a dezinfekčný materiál, lieky na vybavenie lekárničiek, posypový materiál, rezané kvety na výzdobu priestorov, vence pre zosnulých vlastných zamestnancov, a i.),
- kníh, časopisov a novín vo výške 335,76 € (vyúčtovanie Zbierky zákonov ročník 2011, vyúčtovanie Finančného spravodajcu ročník 2011, predplatné Zbierky zákonov ročník 2012, predplatné odbornej publikácie pre potreby mzdovej účtarne na rok 2012, exekučný poriadok – aktualizácia, obchodný zákonník + judikatúra – aktualizácia, navýšenie preddavku Zbierky zákonov),
- pracovných odevov, obuvi a pracovných pomôcok vo výške 65,87 € (pracovné nohavice, pracovná blúza, pracovná obuv a pracovné rukavice potrebné pri výkone údržbárskych prác),
- paliva ako zdroja energie vo výške 23,53 € (do kosačky),
- reprezentačných výdavkov vo výške 155,84 € (občerstvenie pri poradách prednostky/prednostu KÚ s riaditeľmi správ katastra a vedúcimi odborov KÚ, pri pracovných stretnutiach so zhotoviteľmi ROEP, pri verejnom odpočte za rok 2011),
- licencií vo výške 712,94 € (6 licencií LEADTOOLS Raster PDF Write Plug In – runtime a 6 licencií LEADTOOLS 1D Barcode module – runtime pre SK a KÚ).

Porovnanie čerpania s rokom 2011 v €:

Položka	Rok 2011	Rok 2012	Index 2012/2011
Materiál	190 541,86	76 810,47	40,31

Dopravné (634) v €

V rámci dopravného boli výdavky vyčerpané na:

- palivo, mazivá, oleje, špeciálne kvapaliny vo výške 1 651,19 €,
- servis, údržbu, opravy a výdavky s tým spojené vo výške 1 570,47 €,
- poistenie vo výške 2 261,85 € (povinné zmluvné poistenie, havarijné poistenie),
- karty, známky, poplatky vo výške 63,00 € (2 ks diaľničné nálepky).

Porovnanie čerpania s rokom 2011 v €:

Položka	Rok 2011	Rok 2012	Index 2012/2011
Dopravné	4 290,90	5 546,51	129,26

Rutinná a štandardná údržba (635) v €

V rámci tejto položky boli finančné prostriedky vyčerpané na:

- údržbu výpočtovej techniky vo výške 3 839,29 € (opravy tlačiarňí),
- údržbu prevádzkových strojov, prístrojov, zariadení, techniky a náradia vo výške 19 970,09 € (servis a údržba výtahov, kopírovacích strojov, multifunkčných zariadení, odstránenie a výmena netesných oddeľovačov vody),
- údržbu špeciálnych strojov, prístrojov, zariadení vo výške 162,00 € (servisný zásah na EPS na SK pre hl. m. SR Bratislava),
- údržbu budov, objektov alebo ich častí vo výške 1 166,26 € (odstránenie havarijného stavu strešnej krytiny na prístavbe SK pre hl. m. SR Bratislava),
- údržbu pracovných pomôcok vo výške 13,37 € (oprava pečiatky).

Porovnanie čerpania s rokom 2011 v €:

Položka	Rok 2011	Rok 2012	Index 2012/2011
Rutinná a štandardná údržba	21 509,68	25 151,01	116,93

Nájomné za nájom (636) v €

V rámci tejto položky boli čerpané finančné prostriedky:

- vo výške 7 251,44 € v zmysle zmluvy o nájme nebytových priestorov s Mestom Pezinok, v budove ktorého sídli Správa katastra Pezinok,
- vo výške 674,80 € za prenájom nábytku a rohoží na SK pre hl. m. SR Bratislava a za prenájom poštového priečinku SK v Pezinku.

Porovnanie čerpania s rokom 2011 v €:

Položka	Rok 2011	Rok 2012	Index 2012/2011
Nájomné za nájom	8 913,90	7 926,24	88,92

Služby (637) v €

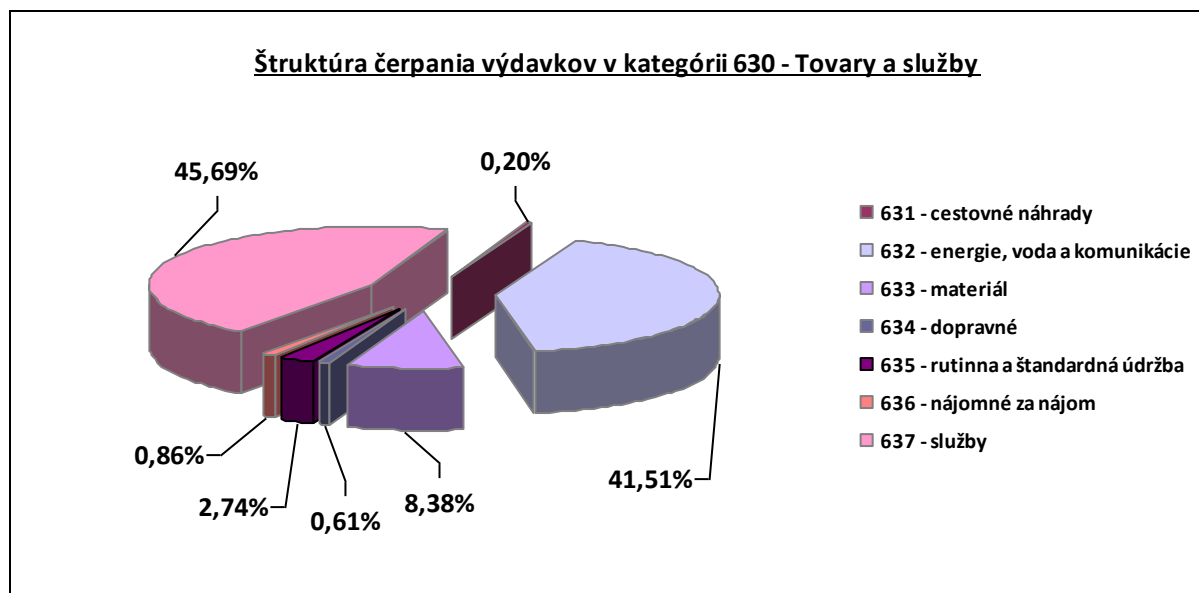
V rámci služieb bolo vyčerpaných:

- 1 974,20 € na školenia a semináre zamestnancov,
- 86 859,01 € na všeobecné služby (uloženie a likvidácia odpadu, výroba pečiatok, kľúčov, upratovanie jednotlivých budov v sídle správ katastra a KÚ, deratizácia, úhrada prevádzkových nákladov správcovským subjektom za jednotlivé budovy a chatu Tatranská Štrba, revízie a kontroly zariadení, kominárske práce, overenie spôsobilosti výkonu povolania – vodiča, výroba informačnej tabule, výkon technika PO a BOZP),
- 92 299,06 € na špeciálne služby (ochrana objektov – SK pre hl. m. SR Bratislava, SK Malacky, SK Senec, KÚ, monitorovanie, trovy konania, poradenské služby a elektronické aukcie pri verejnom obstarávaní, notárske služby),
- štúdie, expertízy, posudky vo výške 1 176,00 € (vyhotovenie súdno-znaleckého posudku na objekt KÚ v Bratislave, Ružová dolina 27 za účelom zistenia skutkového stavu a stanovenia príčin identifikovaných stavebných porúch),
- 82,93 € na poplatky a odvody (poplatky za likvidáciu a uskladnenie odpadu z vyradeného nábytku, poplatky banke – platobný styk so ŠP),
- 108 189,14 € na stravovanie (stravovanie zamestnancov úradu zabezpečené formou stravných poukážok Vaša SLOVENSKO v hodnote 3,80 €),
- poistné vo výške 9,30 € (zahraničná služobná cesta zamestnancov do Českej republiky, Karlova Studánka),
- 28 544,79 € na prídely do sociálneho fondu vo výške 1,50 % z ročnej výšky základu na určenie povinného prídely,
- 24,13 € na vrátenie príjmov z minulých rokov (vrátenie príspevkov ROEP Malinovo – poštovné),
- 3,58 € na vyrovnanie kurzových rozdielov (vrátenie správneho poplatku do ČR),
- 1 645,35 € na odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru – dohody o vykonaní práce (zimná údržba, údržbárske a manipulačné práce, kosenie, výkon administratívnych prác),
- pokuty a penále vo výške 59,21 € (za neuhradenie faktúr v lehote splatnosti v minulých rokoch Bratislavskej vodárenskej spoločnosti - 49,80 € a ZSE Energii - 0,71 €, úrok z omeškania platby dane z nehnuteľnosti Hl. m. SR Bratislava – 8,70 €),
- 11 226,12 € na dane (daň z nehnuteľností na rok 2012 – garáž Pezinok, SK pre hl. m. SR Bratislava, SK Malacky, Tatranská Štrba),
- 4 150,07 € na miestne poplatky za komunálne odpady,
- 82 447,28 € za register obnovenej evidencie pozemkov, a to v nasledovných katastrálnych územiach:
 - ROEP k.ú. Jabloňové – III. etapa spracovania,
 - ROEP k.ú. Veľké Šenkvice – III. etapa spracovania,
 - ROEP k.ú. Blatné – IV. etapa spracovania,
 - ROEP k.ú. Vrakuňa – II. etapa spracovania (časť faktúry do výšky rozpočtu r. 2012, zvyšok faktúry bol uhradený z mimorozpočtových zdrojov).

ROEP k.ú. Chorvátsky Grob – I. etapa spracovania
 ROEP k.ú. Viničné – I. etapa spracovania
 ROEP k.ú. Zálesie – II. etapa spracovania
 ROEP k.ú. Rovinka – III. etapa spracovania
 ROEP k.ú. Karlova Ves – II. etapa spracovania
 ROEP k.ú. Dúbravka – IV. etapa spracovania
 ROEP k.ú. Hrubá Borša – IV. etapa spracovania
 ROEP k.ú. Vysoká pri Morave – III. etapa spracovania
 ROEP k.ú. Štefanová – I. etapa spracovania.

Porovnanie čerpania s rokom 2011 v €:

Položka	Rok 2011	Rok 2012	Index 2012/2011
Služby	416 096,48	418 690,17	100,62



Štruktúra čerpania výdavkov na transfery (640) v €

Podpoložka	Suma v €
642012 Na odstupné	6 704,50
642013 Na odchodné	3 179,00
642015 Na nemocenské dávky	9 742,47

Chýbajúce finančné prostriedky v rozpočte v kategórii Transfery (640) v priebehu hodnoteného obdobia boli kryté presunmi rozpočtu na organizácii z kategórie výdavkov 630- Tovary a služby.

V tejto kategórii výdavkov boli v roku 2012 čerpané prostriedky v objeme 19 625,97 €.

KAPITÁLOVÉ VÝDAVKY (700)

Kapitálové výdavky v rozpise záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2012 neboli pridelené.

V roku 2012 bolo v kategórii Kapitálové výdavky (700) vykonaných 5 rozpočtových opatrení:

- Interným rozpočtovým opatrením pod označením A/22/2012 zo dňa 19. 4. 2012 bol navýšený rozpočet kapitálových výdavkov o 26 912,59 € za účelom kúpy 6 ks skenerov HP Scanjet N9120 pre potreby správ katastra a katastrálneho úradu.
- Interným rozpočtovým opatrením pod označením A/60/2012 zo dňa 1. 10. 2012 bol navýšený rozpočet kapitálových výdavkov o 22 000,- € na stavebné úpravy na Správe katastra pre hlavné mesto SR Bratislavu.
- Interným rozpočtovým opatrením pod označením A/68/2012 zo dňa 6. 11. 2012 bol navýšený rozpočet kapitálových výdavkov o 5 820,- € za účelom zhotovenia projektovej dokumentácie dochladzovania pre priestory Správy katastra pre hl. mesto SR Bratislavu.
- Interným rozpočtovým opatrením pod označením A/77/2012 zo dňa 10. 12. 2012 bol navýšený rozpočet kapitálových výdavkov o 39 180,- € za účelom dodávky a montáže klimatizácie v priestoroch Správy katastra pre hlavné mesto SR Bratislavu.
- Interným rozpočtovým opatrením pod označením A/80/2012 zo dňa 19. 4. 2012 bol navýšený rozpočet kapitálových výdavkov o 1 412,30 € za účelom kúpy multifunkčného zariadenia pre Správu katastra pre hlavné mesto SR Bratislavu.

V tejto kategórii výdavkov boli v roku 2012 čerpané prostriedky v objeme 95 324,68 €.

5.1 Mimorozpočtové zdroje

V roku 2012 boli z mimorozpočtových zdrojov čerpané finančné prostriedky vo výške 152 187,46 €.

Čerpanie prebiehalo v nadväznosti na § 23 ods. 1 písm. c) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR obdržal Katastrálny úrad v Bratislave na bežný účet darov a grantov v priebehu I. – III. štvrtroka 2012 finančné prostriedky v objeme 136 969,56 €.

Finančné prostriedky boli v hodnotenom období vyčerpané nasledovne:

- ROEP k. ú. Dedinka pri Dunaji – IV. etapa spracovania vo výške 1 908,00 €,
- ROEP k. ú. Vrakuňa – II. etapa spracovania vo výške 4 486,89 €,
- ROEP k. ú. Kuchyňa – IV. etapa spracovania vo výške 43 170,12 €,
- ROEP k. ú. Píla – IV. etapa spracovania vo výške 2 484,00 €,
- ROEP k. ú. Záhorská Bystrica – II. etapa spracovania vo výške 13 641,60 €,
- ROEP k. ú. Boldog – IV. etapa spracovania vo výške 4 947,28,
- ROEP k. ú. Petržalka – I. etapa spracovania vo výške 4 320,00 €,
- ROEP k. ú. Bystrická Hora – IV. etapa spracovania vo výške 3 582,00 €,

- ROEP k. ú. Zálesie – I. etapa spracovania vo výške 2 205,00 €,
- ROEP k. ú. Nová Ves pri Dunaji – IV. etapa spracovania vo výške 2 808,00 €,
- ROEP k. ú. Svätý Jur – IV. etapa spracovania vo výške 25 086,54 €,
- ROEP k. ú. Karlova Ves – I. etapa spracovania vo výške 4 680 €,
- ROEP k. ú. Podunajské Biskupice – II. etapa spracovania vo výške 12 742,48 €,
- ROEP k. ú. Modra – I. etapa spracovania vo výške 2 805,00 €,
- ROEP k. ú. Igram – IV. etapa spracovania vo výške 3 132,00 €,
- ROEP k. ú. Vinohrady – IV. etapa spracovania vo výške 3 062,65 €,
- ROEP k. ú. Kaplná – IV. etapa spracovania vo výške 1 908,00 €.

Ďalšie čerpanie prebiehalo v nadväznosti na § 23 ods. 1 písm. i) zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov. Jednalo sa o príspevky od účastníkov konania o obnove evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim. Z titulu uvedených príspevkov bolo vyčerpaných celkom 15 997,88 €, a to:

- 7 998,94 € na poštovné,
- 7 998,94 € na príspevky na činnosť komisie ROEP na príslušných úradoch.

Katastrálny úrad v Bratislave nevykazuje na účte Dary a granty k 31. 12. 2012 žiadny zostatok finančných prostriedkov.

Katastrálny úrad v Bratislave v roku 2012 eviduje záväzky v rámci bežných výdavkov v celkovej výške 32 113,97 € za materiálové náklady, energie a služby.

5.2 Počet zamestnancov organizácie

Schválený záväzný ukazovateľ počtu zamestnancov Katastrálneho úradu v Bratislave na rok 2012 bol 256 zamestnancov.

Priemerný evidenčný počet zamestnancov prepočítaný za rok 2012 predstavoval 214,2 zamestnancov, z toho:

189,1 štátnych zamestnancov
25,1 verejných zamestnancov

Schválený rozpočet:	256,0 zamestnancov
Skutočnosť:	214,5 zamestnancov
% plnenia:	83,79 %

Neplnenie stavu zamestnancov za rok 2012 bolo spôsobené znižovaním stavu zamestnancov v dôsledku nízkeho rozpočtu v kategórii 610 Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania.

Priemerný evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách za rok 2012 predstavoval 214,6 zamestnancov, z toho:

189,4 štátnych zamestnancov
25,2 verejných zamestnancov

Evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách k poslednému dňu roka, t. j. ku dňu 31. 12. 2012 bol 215 zamestnancov.

V priebehu hodnoteného obdobia bolo prijatých 20 zamestnancov, z toho 13 zamestnancov do dočasnej štátnej služby, 3 zamestnanci do stálej štátnej služby a 4 zamestnanci do verejnej služby.

Ukončený pracovný pomer bol s 19 zamestnancami. Dôvodom ukončenia pracovného, prípadne štátnozamestnaneckého pomeru bola v 1 prípade výpoveď daná zamestnávateľom, v 9 prípadoch výpoveď daná zamestnancom, v 2 prípadoch dohoda, v 1 prípade uplynutie doby určitej, v 1 prípade skončenie zastupovania rodičovskej dovolenky, v 2 prípadoch úmrtie zamestnanca a v 3 prípadoch trvalé preloženie na Pôdohospodársku platobnú agentúru v Bratislave a Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky.

K 31.12.2012 Katastrálny úrad v Bratislave evidoval 1 zamestnankyňu na materskej dovolenke a 14 zamestnankýň na rodičovskej dovolenke.

**Porovnanie priemerného evidenčného počtu zamestnancov (prepočítaného)
za roky 2010 – 2012**

Počet zamestnancov	Rok 2010	Rok 2011	Rok 2012
Schválený počet	254	256	256
Upravený počet	256	256	256
Skutočný počet	252,6	226,6	214,5

6. PERSONÁLNE OTÁZKY

6.1 Plán zamestnancov a jeho plnenie

Plánovaný počet zamestnancov v kalendárnom roku 2012 pre Katastrálny úrad v Bratislave bol **256** zamestnancov. Skutočné plnenie počtu zamestnancov za rok 2012 bolo **215**, z toho **189** štátnych zamestnancov v štátnozamestnaneckom pomere zamestnaných v zmysle zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a **26** zamestnancov zamestnaných na základe zákona č. 552/2003 Z. z. o výkone práce vo verejnom záujme (ďalej len „verejná služba“).

Plnenie plánovaného počtu zamestnancov:

	priemerný počet zamestnancov vo fyzických osobách		priemerný počet zamestnancov prepočítaný na úväzky	
	Ø	%	Ø	%
zamestnanci	214,62	83,84	214,23	83,68

Skutočný stav zamestnancov k 31.12.2012 podľa jednotlivých správ katastra a KÚ:

1. Správa katastra pre hlavné mesto SR Bratislavu	118 zamestnancov
2. Správa katastra Malacky	23 zamestnancov
3. Správa katastra Pezinok	18 zamestnancov
4. Správa katastra Senec	27 zamestnancov
5. Katastrálny úrad v Bratislave	29 zamestnancov
Celkom	215 zamestnancov

6.2 Obsadzovanie voľných miest v roku 2012

V roku 2012 bolo na obsadenie štátnozamestnaneckých miest vyhlásených 8 výberov a 1 výberové konanie. Úspešnosť výberových konaní a výberov bola 100 %.

6.3 Vznik štátnozamestnaneckého pomeru, pracovného pomeru vo verejnej službe a dohody o prácach vykonávaných mimo pracovného pomeru v roku 2012

Na Katastrálny úrad v Bratislave bolo prijatých **20** zamestnancov, z toho:

- do dočasnej štátnej služby - **13** štátnych zamestnancov,
- do stálej štátnej služby na základe trvalého preloženia z iných služobných úradov - **1** štátny zamestnanec,
- **4** zamestnanci vo verejnej službe na dobu určitú,
- **2** zamestnanci - nástup po rodičovskej dovolenke.

V roku 2012 boli uzavreté 3 dohody o vykonaní práce a 1 dohoda o pracovnej činnosti.

6.4 Skončenie štátnozamestnaneckého pomeru, pracovného pomeru vo verejnej službe v roku 2012

V roku 2012 bol na Katastrálnom úrade v Bratislave ukončený štátnozamestnanecký a pracovný pomer s **19** zamestnancami, z toho:

- výpoveď na vlastnú žiadosť - **9** štátni zamestnanci,
- výpoveď zo strany služobného úradu – **1** štátny zamestnanec,
- dohodou – **2** štátni zamestnanci,
- uplynutím dočasnej štátnej služby alebo uplynutím doby určitej – **1** štátny zamestnanec a **1** zamestnanec vo verejnej službe,
- trvalým preložením do iných služobných úradov - **3** štátni zamestnanci,
- zánik štátnozamestnaneckého pomeru smrťou – **2** štátni zamestnanec.

6.5 Školenie a vzdelávanie v roku 2012

Na Katastrálnom úrade v Bratislave boli zrealizované školenia z BOZP a PO pre:

- všetkých zamestnancov (pravidelné dvojročné školenie),
- 19 novoprijatých zamestnancov,
- 2 zamestnancov po materskej/rodičovskej dovolenke,
- 23 absolventov škôl v rámci absolventskej praxe,
- 22 účastníkov odbornej stredoškolskej a vysokoškolskej praxe,
- 6 osôb (bufet a strážna služba).

Externých odborných školení, potrebných pre výkon svojej práce sa v roku 2012 zúčastnilo 51 zamestnancov Katastrálneho úradu v Bratislave.

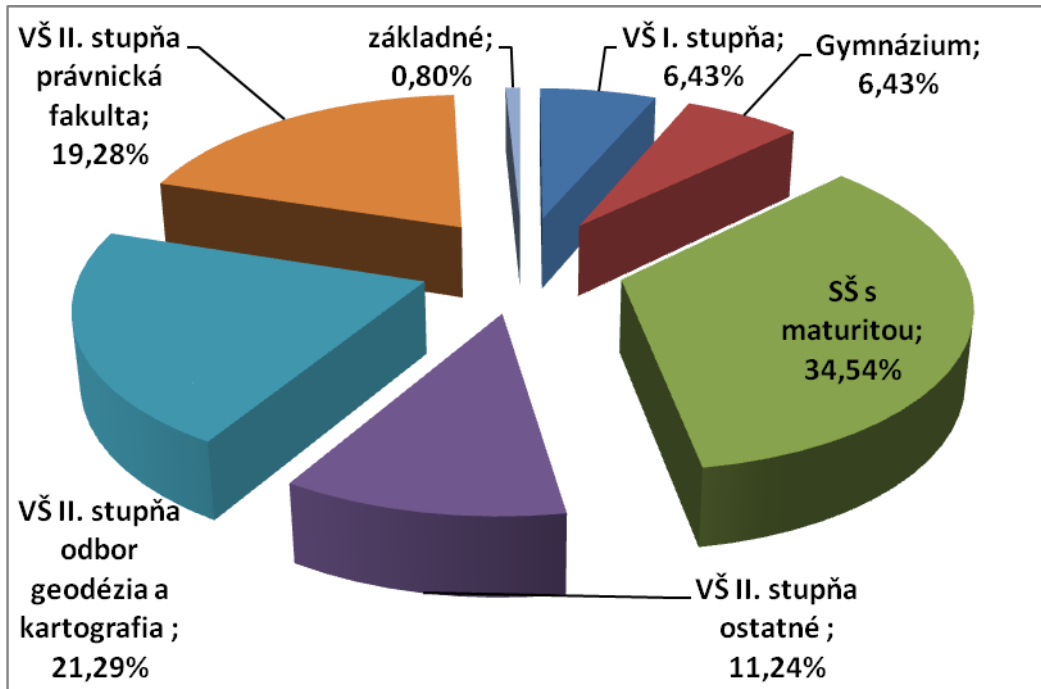
Seminára „Zvyšovanie právneho vedomia v oblasti prevencie korupcie a boja proti korupcii“ organizovaného Úradom vlády SR, sekciou kontroly a boja proti korupcii sa zúčastnilo 188 zamestnancov Katastrálneho úradu v Bratislave.

6.6 Prax študentov stredných a vysokých škôl v roku 2012

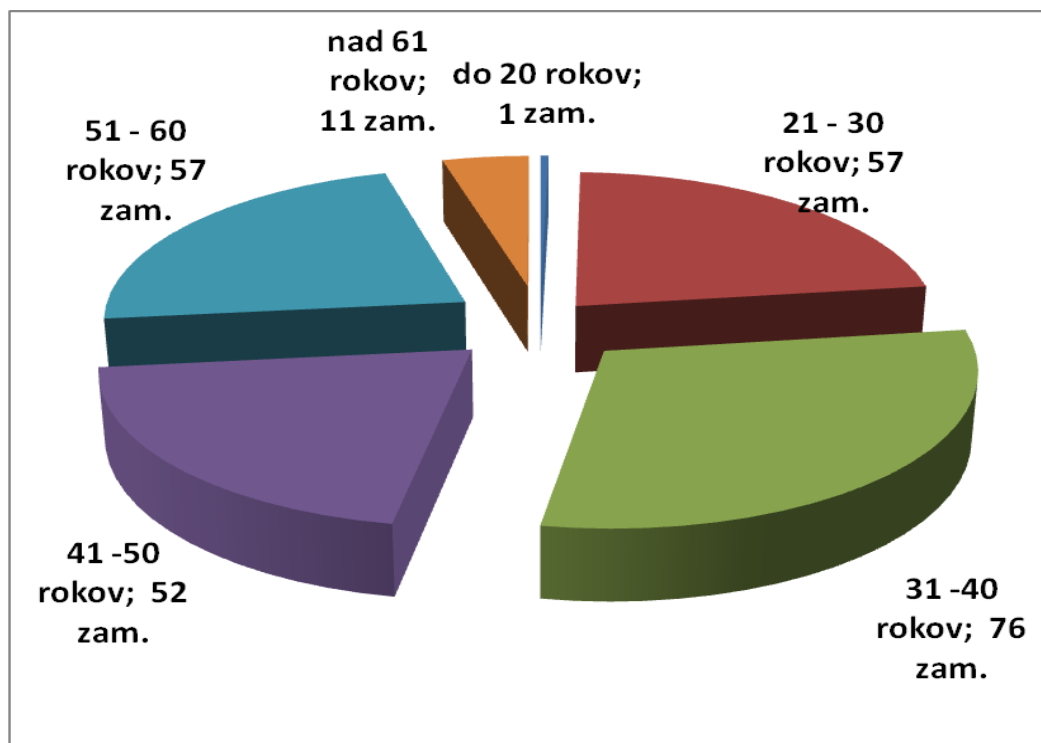
Katastrálny úrad v Bratislave umožnil v roku 2012 absolvovanie odbornej praxe 29 študentom zo stredných a 5 študentom z vysokých škôl. Absolventskej praxe sa zúčastnilo 22 absolventov škôl, vedených v evidencii uchádzačov o zamestnanie na jednotlivých úradoch práce

6.7 Kvalifikačná, veková štruktúra a fluktuácia zamestnancov v roku 2012

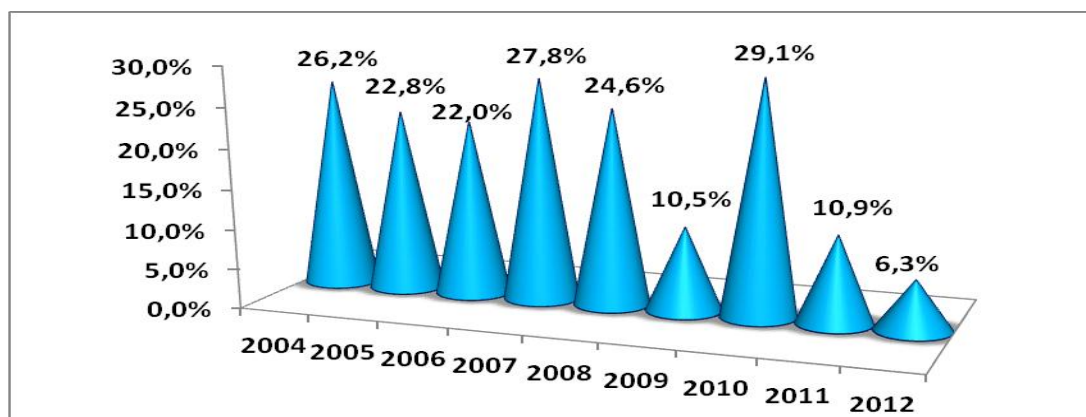
Katastrálny úrad v Bratislave mal k 31.12.2012 nasledovnú kvalifikačnú štruktúru zamestnancov:



Katastrálny úrad v Bratislave mal k 31.12.2012 nasledovnú vekovú štruktúru zamestnancov:

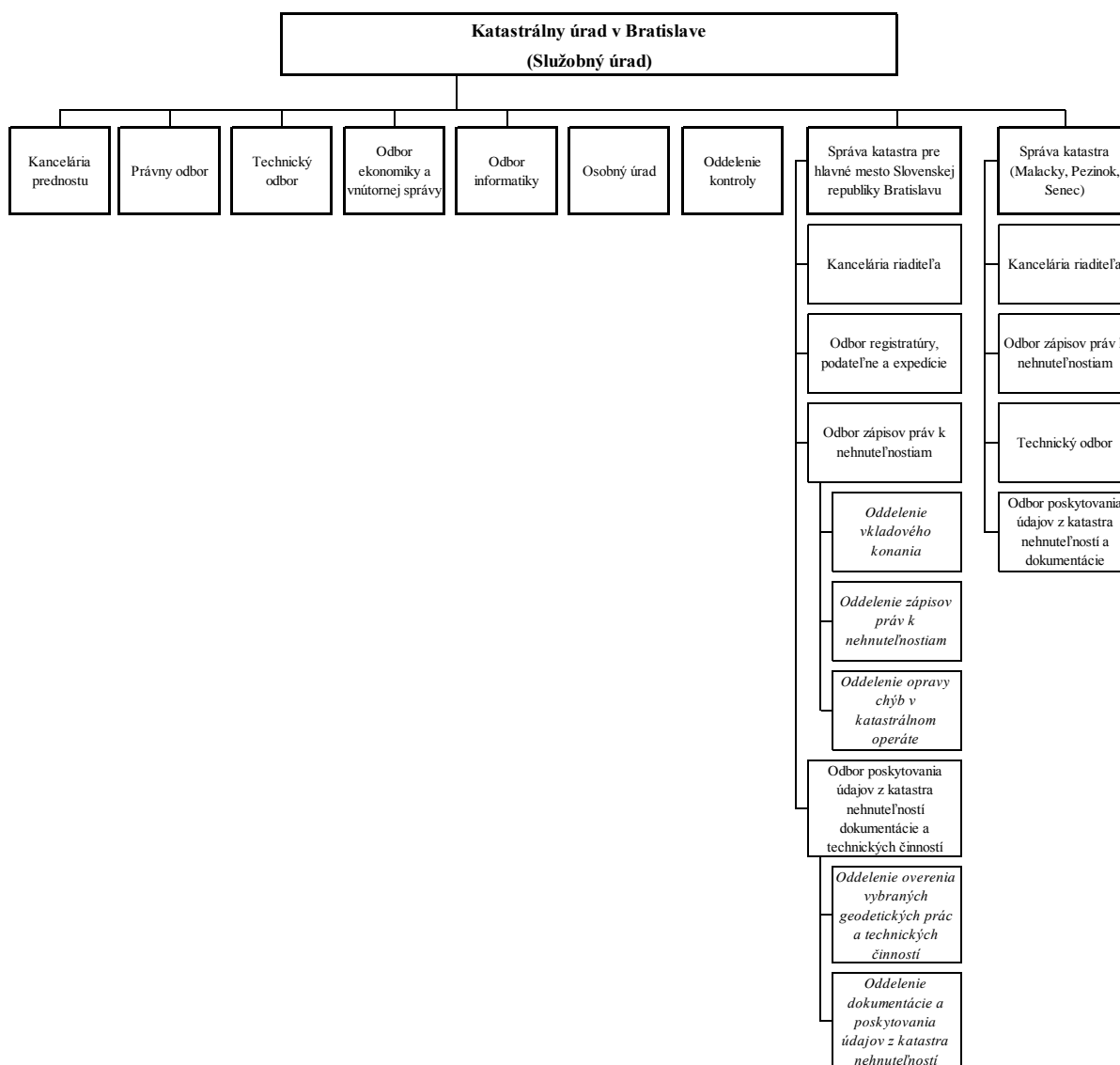


Katastrálny úrad v Bratislave mal k 31.12.2012 nasledovnú fluktuáciu zamestnancov, graf ukazuje vývoj fluktuácie od roku 2004:

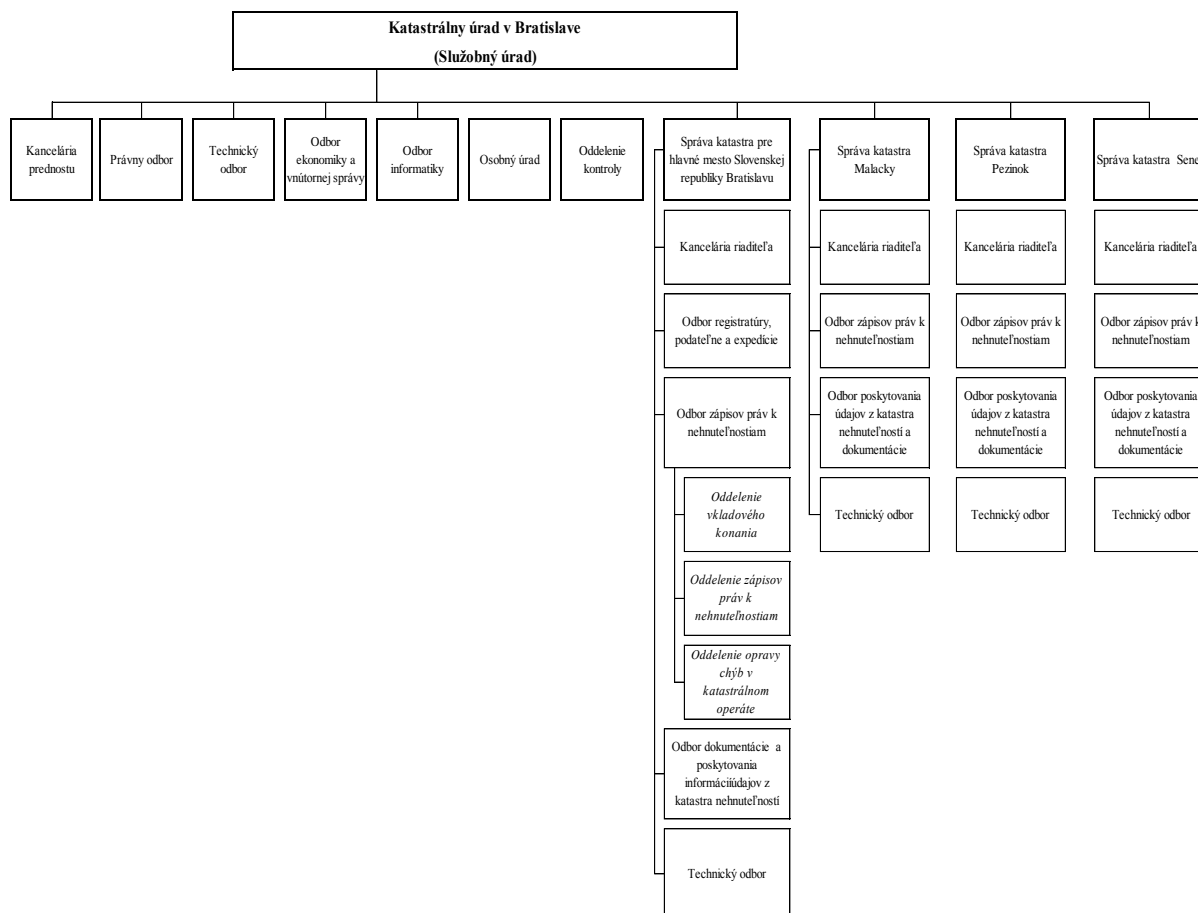


6.8 Organizačné štruktúry

Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Bratislave (platná do 15.4.2012)



Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Bratislave (platná od 16.4.2012)



6.9 Očakávaný vývoj v budúcnosti

Prebiehajúca reforma štátnej správy zákonom č. 345/2012 Z. z. o niektorých opatreniach v miestnej štátnej správe a o zmene a doplnení niektorých zákonov zrušila k 31.12.2012 katastrálne úrady a zahájila zásadné zmeny v celej štátnej a verejnej správe Slovenska. Pôsobnosť katastrálneho úradu v Bratislave aj s kompetenciami prešla k 01.01.2013 na Správu katastra pre hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavu, ktorá sa zároveň stala aj služobným úradom štátnych zamestnancov, ktorí vykonávajú štátnu službu na Správe katastra pre hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavu a na Správach katastra Malacky, Pezinok, Senec a súčasne je zamestnávateľom pre zamestnancov, ktorí vykonávajú práce vo verejnom záujme na Správe katastra pre hlavné mesto Slovenskej republiky Bratislavu a na Správach katastra Malacky, Pezinok a Senec.

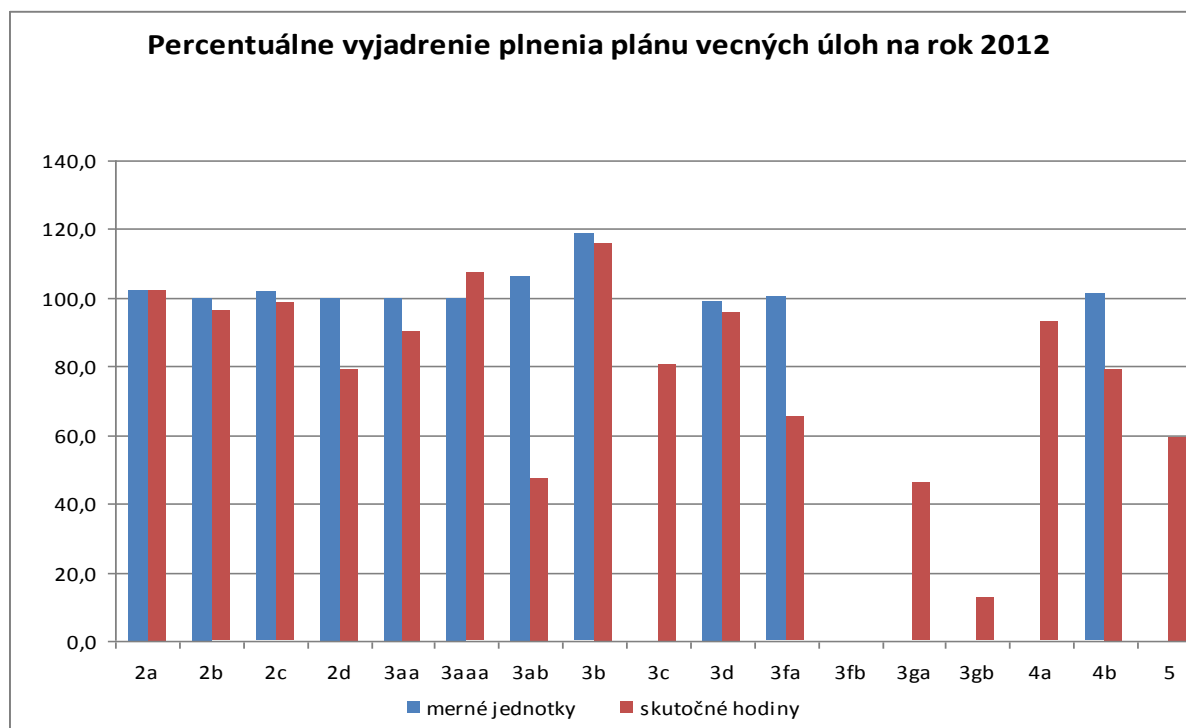
Reforma štátnej správy predpokladá ďalšie kroky, ktoré by mali viesť k presunom kompetencií samotných správ katastra na obvodné úrady a činnosti, ktoré priamo nesúvisia s jej hlavnými zameraním, ako sú ekonomické, personálne a mzdové, by mali byť začlenené priamo pod centrá podporny Ministerstva vnútra SR.

V najbližšej budúcnosti sa personálna a mzdová politika bude najmä zaoberať aktuálnymi požiadavkami súvisiacimi s uvedenou reformou štátnej správy a presunom jednotlivých kompetencií a výkonov, čo bude predstavovať enormný nárast personálnej a mzdovej agendy.

7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

Plnenie vecných úloh daných plánom na rok 2012 je podrobne vyhodnotené v kapitolách 3 a 4. Rozhodujúcimi činnosťami bolo rozhodovanie o návrhu na vklad, zápis práv k nehnuteľnostiam do katastra nehnuteľností, oprava chýb v katastrálnom operáte, poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností, preberanie a zápis registrov na usporiadanie vlastníckych práv k nehnuteľnostiam. Stála pozornosť je venovaná skvalitňovaniu údajov katastra. Ďalšími nemenej dôležitými cieľmi bolo aj dodržiavanie zákonných lehôt úradného overovania geometrických plánov, plnenie úlohy číselného určenia hraníc katastrálnych území, poskytovanie informácií a vyhotovovanie identifikácií v stanovených lehotách.

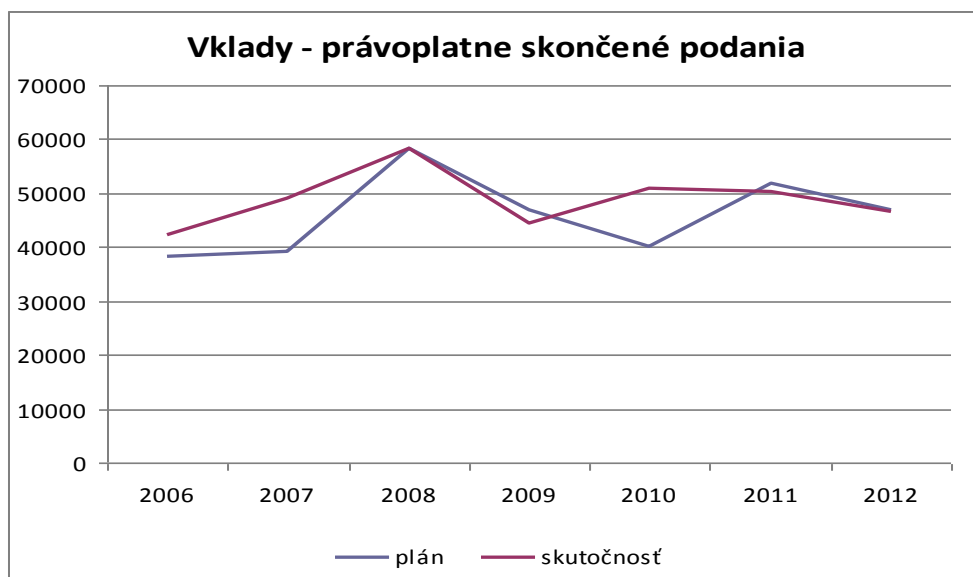
Výsledky, ktoré Katastrálny úrad v Bratislave dosahoval počas roka 2012 sa hodnotili štvrťročne v správach o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra a boli predkladané na ÚGKK SR, ktorý hodnotil tieto výsledky na pravidelných Grémiách predsedu ÚGKK SR za účasti vedenia ÚGKK SR a prednostov katastrálnych úradov. Hodnotenia plnenia úloh, spolu s úlohami uloženými na zasadnutiach grémiu boli predmetom porád prednostky katastrálneho úradu s riaditeľmi správ katastra.



(2a - Registratúra katastrálnych podaní, 2b - Rozhodovanie o návrhu na vklad, 2c - Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním, 2d - Zápis listín do katastra nehnuteľností, 3aa - Konanie o obnove evidencie pozemkov, 3ab - Preberanie a zápis registrov, 3b - Oprava chýb v katastrálnom operáte, 3c - Činnosť supervízora, 3d - Úradné overovanie GP, 3fa - Aktualizácia VKM, 3fb - Tvorba VKM, 3ga - Ostatné činnosti, 3gb - Premietanie priebehu štátnej hranice do KN, 4a - Štátna dokumentácia, 4b - Poskytovanie informácií z katastra, 5 - CERS a čistenie údajov)

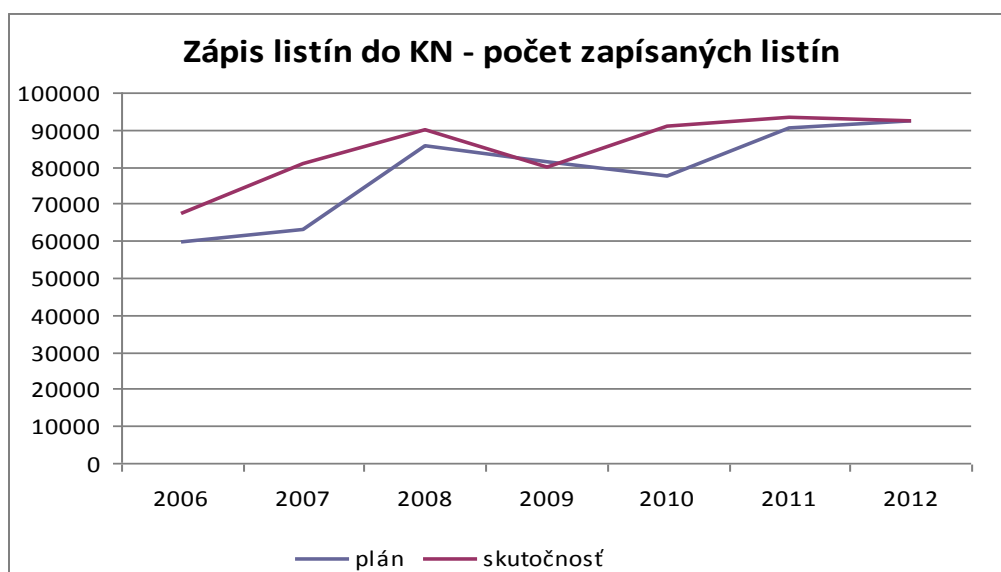
V nasledujúcich grafoch a tabuľkách uvádzame prehľad plnenia plánu ťažiskových vecných úloh v predchádzajúcich rokoch 2006 až 2012.

Vklady - právoplatne skončené konania



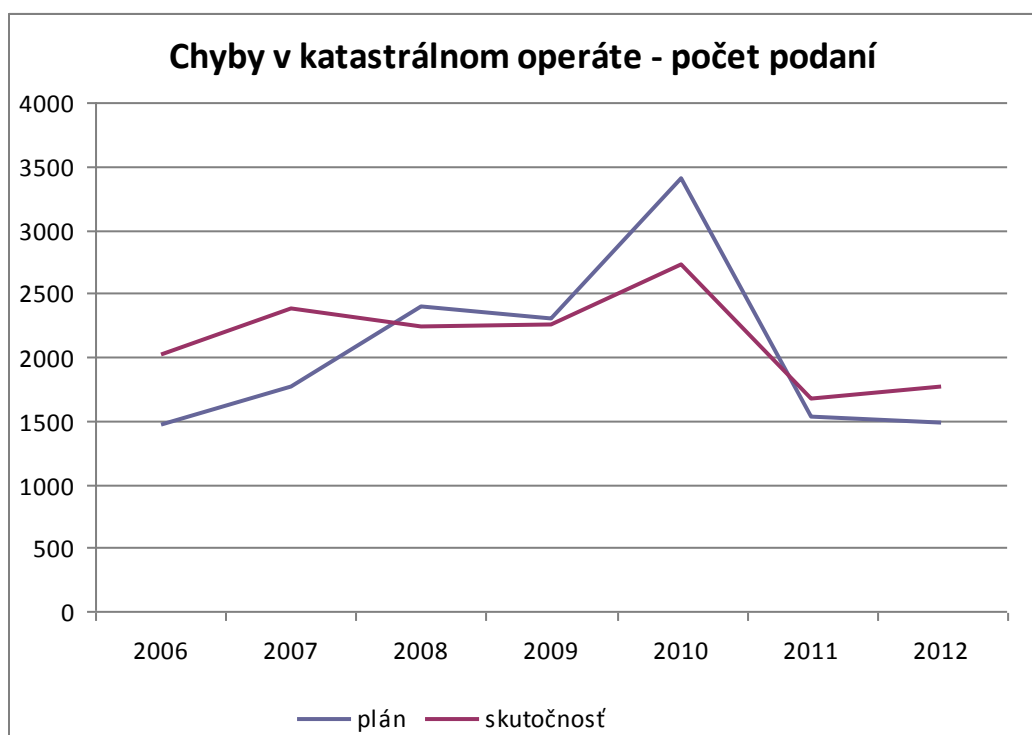
rok	plán		skutočnosť		plnenie v %	
	MJ	SH	MJ	SH	MJ	SH
2006	38100	47200	42210	50598	111	107
2007	39200	48500	49097	50201	125	104
2008	58200	55800	58306	50608	100	91
2009	47000	42600	44322	43108	94	101
2010	40200	41914	50822	52189	126	125
2011	51900	54410	50417	57711	97	106
2012	46800	53260	46700	51191	100	96

Zápis listín do katastra nehnuteľností – počet zapísaných listín



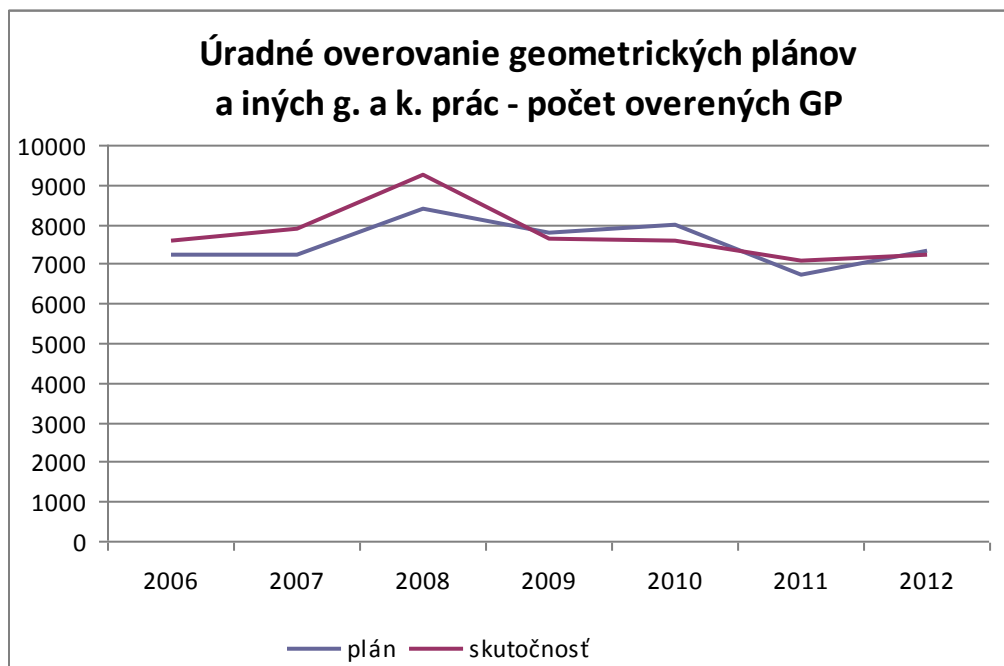
rok	plán		skutočnosť		plnenie v %	
	MJ	SH	MJ	SH	MJ	SH
2006	59800	67800	67374	68236	113	101
2007	62800	65400	80940	70171	129	107
2008	85600	79300	90004	72034	105	91
2009	81200	92700	79990	79006	99	85
2010	77600	90869	91033	83555	117	92
2011	90600	89382	93393	90139	103	101
2012	92200	115140	92186	91459	100	79

Oprava chýb v katastrálnom operáte – počet podaní



rok	plán		skutočnosť		plnenie v %	
	MJ	SH	MJ	SH	MJ	SH
2006	1460	11300	2012	14755	138	131
2007	1760	13800	2376	17354	135	126
2008	2400	16400	2240	14265	93	87
2009	2300	16820	2259	17992	98	107
2010	3400	13600	2722	15099	80	111
2011	1520	12200	1674	13189	110	108
2012	1480	14020	1758	16301	119	116

Úradné overovanie geometrických plánov a g. a k. prác – počet overených GP



rok	plán		skutočnosť		plnenie v %	
	MJ	SH	MJ	SH	MJ	SH
2006	7200	9600	7579	10768	105	112
2007	7200	9800	7873	12428	109	127
2008	8400	10900	9227	12423	110	114
2009	7800	11800	7619	11960	98	101
2010	8000	10149	7588	11263	95	111
2011	6700	7747	7058	8557	105	110
2012	7300	9610	7212	9200	99	96

Na SK Bratislavského kraja boli v roku 2012 plnené úlohy podľa kapacitných možností so zvýšeným úsilím zameraným najmä na plnenie zákonom stanovených lehôt a prioritných úloh.

V roku 2013 budú SK Bratislavského kraja vykonávať úlohy v rozsahu podľa schváleného plánu vecných úloh a za podmienok a v kvalite stanovených príslušnými právnymi a technickými predpismi na úseku katastra. Prioritami zostávajú na jednotlivých úsekoch činnosti:

- na právnom úseku – rozhodovanie o návrhoch na vklad vlastníckeho práva k nehnuteľnostiam a zápisy práv do katastra nehnuteľností, vrátane zápisov registrov,
- na technickom úseku – poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností, vektorizácia katastrálnych máp, odstraňovanie chýb a skvalitňovanie údajov písomných a grafických informácií katastra nehnuteľností, ich bezpečné uloženie, úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov geodetických prác, preberanie a zápis ROEP a PPÚ, čistenie údajov katastra a ich príprava na migráciu do nového

systému spravovania katastra nehnuteľností, ktorý ma za cieľ skvalitnenie údajov, zrýchlenie a plnú elektronizáciu poskytovaných služieb,

- na personálnom úseku – prehľbovanie kvalifikácie štátnych zamestnancov.

Zabezpečovanie vyššie uvádzaných úloh nebude možné bez dostatočného rozpočtu, zodpovedajúcej technickej vybavenosti a kvalitných zamestnancov.

8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2012

Celkové hodnotenie plnenia úloh správami katastra Bratislavského kraja a Katastrálnym úradom v Bratislave je uvádzané v predchádzajúcich kapitolách tejto správy. Výsledky dosiahnuté v roku 2012 boli v štvrtročných správach predkladané Úradu geodézie, kartografie a katastra SR.

Z hodnotenia plnenia úloh v roku 2012 možno konštatovať nasledovné fakty:

1. Katastrálny úrad v Bratislave plnil plánované úlohy, pričom hlavný dôraz bol kladený na rozhodovanie o návrhu na vklad a zápis došlých listín s dodržaním zákonom stanovených lehôt, zvýšená pozornosť bola venovaná čisteniu dát, poskytovaniu hodnoverných a korektných údajov z katastra, preberaniu a zápisom registrov, poskytovaniu informácií z katastra nehnuteľností, vrátane vyhotovovania identifikácií parciel, overovaniu geometrických plánov, rozhodovaniu o oprave chýb v katastrálnom operáte.
2. Plnenie plánu vecných úloh bolo sťažené najmä nepomerom medzi rozsahom jednotlivých úloh, možnosťami SK, pretrvávajúcou fluktuáciou. Na rovnomerné plnenie všetkých úloh na úseku katastra je nevyhnutná stabilizácia vysokokvalifikovaných odborníkov, zlepšenie platových podmienok pre zamestnancov v porovnaní s inými odvetvami, resp. súkromnou sférou, dostatok finančných prostriedkov na technické a programové vybavenie a v neposlednom rade na bezpečnosť a ochranu údajov katastra.
3. Katastrálny úrad v Bratislave v roku 2012 hospodáril s prostriedkami z rozpočtových a mimorozpočtových zdrojov. Rozpočtové zdroje boli rozpísané Úradom geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky dňa 2.1.2012 ako záväzné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2012. Podrobné údaje o čerpaní rozpočtových zdrojov uvádzame v kapitole Bežné výdavky, ako aj v časti Kapitálové výdavky. Mimorozpočtové zdroje boli poskytnuté z Ministerstva pôdohospodárstva Slovenskej republiky na základe zmlúv uzatvorených medzi Úradom geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky a Ministerstvom pôdohospodárstva Slovenskej republiky na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov. Ďalšie mimorozpočtové zdroje získal Katastrálny úrad v Bratislave z príspevkov od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim. Podrobné údaje o ich čerpaní uvádzame v časti Mimorozpočtové zdroje.
4. V roku 2012 bol podhodnotený rozpočet najmä v kategórii výdavkov 630-tovary a služby, čo si vyžiadalo maximálne úsporné opatrenia, obmedzenia účasti zamestnancov na školeniach a stážach zameraných na rozvoj svojej odbornej činnosti, ako aj obmedzenia nákupu odborných a študijných materiálov. Dlhodobu neriešenú zostáva aj problematika interiérového vybavenia jednotlivých pracovísk. Nepridelenie finančných prostriedkov v rámci kapitálových výdavkov znemožňovalo obnovu

výpočtovej a kancelárskej techniky, najmä tlačiarňami a kopírovacích strojov, ktorých nevyhovujúci technický stav kladie vysoké finančné nároky na servis a údržbu.

5. Zároveň považujeme za nevyhnutné poukázať na nízky rozpočet v kategórii výdavkov 610-mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania, v dôsledku čoho boli realizované úsporné opatrenia, organizačné zmeny a znižovanie stavu zamestnancov. Nízka priemerná mzda dosiahnutá za rok 2012 vo výške 760,95 € neodráža vysoké nároky kladené na vzdelanosť, odbornosť a prax zamestnancov. V súvislosti so znižovaním stavu zamestnancov bolo v kapitole 640-transfery v roku 2012 vyplatené na odstupné zamestnancom 6 704,50 € a na odchodné zamestnancom 3 179 €. Tieto výdavky boli kryté presunmi rozpočtu na organizácii z kategórie výdavkov 630-Tovary a služby.
6. Katastrálny úrad v Bratislave ku koncu roka 2012 vykazoval záväzky na bežných výdavkoch v celkovej výške 32 113,97 € za materiálové náklady, energie a služby.
7. Dôraz sa kládol na prioritné úlohy stanovené ÚGKK SR, pretrvávajúcou úlohou je skvalitňovanie údajov katastra po obsahovej aj formálnej stránke, stála pozornosť je venovaná odstraňovaniu chýb v súbore popisných a geodetických informácií a dopĺňanie neúplných údajov.
8. Úlohy na úseku katastra boli v objemoch plnené v súlade so schváleným plánom a podmienkami vyplývajúcimi zo všeobecne záväzných predpisov a v kvalite stanovenej príslušnými technickými normami.

9. HLAVNÉ SKUPINY UŽIVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Katastrálny operát predstavuje informačný systém, ktorý je súčasťou štátneho informačného systému, poskytuje informácie všetkým osobám, či už oprávneným osobám alebo iným osobám o nehnuteľnostiach a o vlastníckych a iných právach k nehnuteľnostiam. Slúži aj ako informačný systém najmä na ochranu práv k nehnuteľnostiam, na daňové a poplatkové účely, na ochranu poľnohospodárskeho a lesného pôdneho fondu, na ochranu životného prostredia, na ochranu národných kultúrnych pamiatok a ostatných kultúrnych pamiatok, ako aj chránených území a prírodných výtvorov a na budovanie ďalších informačných systémov o nehnuteľnostiach. Kataster nehnuteľností je v zmysle katastrálneho zákona verejný. Do katastrálneho operátu má právo každý nahliadať a robiť si z neho výpisy, odpisy alebo náčrty. Hlavnými užívateľmi výstupov sú najmä:

- komerčné geodetické kancelárie a pracoviská,
- komerčné advokátske kancelárie,
- notárske úrady,
- súdy,
- orgány policajného zboru,
- obce, ktorým sa poskytujú hromadné údaje na daňové účely a budovanie vlastných informačných systémov,
- bankové inštitúcie,
- realitné kancelárie,
- daňové úrady,
- ostatné orgány štátnej správy a samosprávy,
- poľnohospodárske družstvá, urbárske spoločnosti a iné spoločenstvá,
- ostatná verejnosť.

Najvýraznejšie ovplyvňuje požiadavky na informácie z katastra trh s nehnuteľnosťami a intenzívna investičná činnosť. Pretrváva stále vysoký počet požiadaviek na poskytovanie

informácií z KN a to hlavne pre štátne organizácie, správcov poľnohospodárskej a lesnej pôdy a najmä orgánov územnej samosprávy, ktoré ich využívajú na účely dane z nehnuteľností, na tvorbu vlastných informačných systémov, pri príprave územnoplánovacích podkladov a územnoplánovacej dokumentácie a pre činnosť stavebných úradov v územnom a stavebnom konaní. Hromadné údaje sú poskytované a využívané v značnom rozsahu aj poľnohospodárskymi organizáciami na tvorbu vlastných informačných systémov organizovania a riadenie poľnohospodárskej výroby a vlastnú evidenciu súvisiacu s prenájmom pôdy.

Informácie z katastra nehnuteľností sú od roku 2004 zverejňované aj na internetovej stránke www.katasterportal.sk.

10. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY

Táto výročná správa bude zverejnená na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na adrese – www.skgeodesy.sk.

V analógovej forme bude zaslaná Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky.

11. ZÁVER

Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2012 schvaľujem.

Ing. Michal Valluš v. r.
prednosta