



ÚRAD GEODÉZIE, KARTOGRAFIE A KATASTRA SR

## GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA

č. j. ÚGKK SR: OKI – 10549/2018

č. j. GKÚ Bratislava: 11-195/2018

CRZ: ÚGKK SR č. 132/2018/OKI

### **K O N T R A K T**

o realizácii geodetických, kartografických a katastrálnych služieb a plnení edičného plánu ÚGKK SR na rok 2019

Bratislava

## Č l á n o k 1

### Kontraktové strany

1. **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky** (ďalej len „úrad“), ako ústredný orgán štátnej správy na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností, vo funkcii **objednávateľa a odberateľa**  
sídlo: Chlumeckého 2, 820 12 Bratislava  
IČO: 166 260  
zastúpený: **Ing. Mária Frindrichová, predsedníčka**  
  
a
2. **Geodetický a kartografický ústav Bratislava** (ďalej len „ústav“), ako štátna rozpočtová organizácia vo funkcii **dodávateľa**  
sídlo: Chlumeckého 4, 827 45 Bratislava  
IČO: 17316219  
zastúpený: **Ing. Ivan Horváth, riaditeľ**

## Č l á n o k 2

### Čas trvania kontraktu

Kontrakt sa uzatvára na dobu od **1. januára 2019** do **31. decembra 2019**, t. j. na dobu jedného kalendárneho roka.

## Č l á n o k 3

### Práva a povinnosti účastníkov

1. Úrad má tieto práva :
  - a) Vyžadovať plnenie kontrahovaných úloh v dohodnutom množstve, sortimente, lehotách a v predpísanej kvalite.
  - b) Požadovať zmeny kontrahovaných úloh, v závislosti od aktuálnych spoločenských a rezortných potrieb.
  - c) Kontrolovať plnenie kontrahovaných úloh pri ich priebežnom plnení a po ich ukončení (Správa o plnení vecných a ďalších úloh a o kontrole a hodnotení používania rozpočtových prostriedkov za príslušné obdobie).
  - d) Určiť odborných garantov jednotlivých kontrahovaných úloh.
  - e) Kontrolovať využitie rozpočtovaných (pridelených) finančných prostriedkov na zabezpečenie kontrahovaných úloh.

- f) Požadovať odstránenie zistených nedostatkov a chýb vo vecnom plnení ako aj v použití finančných prostriedkov, prípadne požadovať zastavenie neoprávnene alebo nekvalitne splnených úloh.

2. Úrad má tieto povinnosti:

- a) V procese plánovania kontraktov definovať požiadavky na úlohy na príslušný kalendárny rok v množstve, sortimente a v dohodnutých termínoch a lehotách, pri zohľadnení pracovných kapacít a technických možností ústavu, rozpočtových možností kapitoly a možností financovania z iných zdrojov. Zároveň má povinnosť stanoviť priority a poradie naliehavosti stanovených úloh.
- b) Zabezpečiť potrebné financovanie kontrahovaných úloh z rozpočtu kapitoly, prípadne z iných zdrojov.
- c) Navrhnuť zmenu kontrahovaných úloh, prípadne zmenu rozsahu, lehôt a termínov plnenia v prípadoch, keď nie je možné z dôvodu zmien rozpočtu, z dôvodu nedoriešených technických, organizačných, alebo iných otázok na strane úradu alebo iného dodávateľa zabezpečiť ich plnenie.
- d) Prevziať alebo zabezpečiť prevzatie kontrahovaných úloh po ich dokončení a kontrole.
- e) U štandardných a opakujúcich sa úloh stanoviť technologické postupy a kvalitatívne parametre prostredníctvom všeobecne záväzných predpisov, interných technických predpisov, prípadne iných aktov riadenia. U neštandardných úloh dohodnúť predmetné parametre s ústavom a v prípade, že úlohy nie sú určené priamo úradu aj s ich priamym odberateľom.

3. Ústav má tieto práva:

- a) Vyžadovať od úradu a od iných osôb, ktorým sú výsledky úloh určené, plnenie záväzkov určených v kontrakte a poskytnutie súčinnosti stanovenej príslušnou legislatívou, internými predpismi alebo inými aktmi riadenia v súvislosti s plnením kontrahovaných úloh.
- b) Odmietnuť plnenie kontrahovaných úloh v prípadoch, ak si úrad alebo iná osoba neplní povinnosti dané kontraktom, právnymi predpismi, internými predpismi alebo neposkytuje potrebnú súčinnosť, pričom nedostatky neodstráni, prípadne nápravu nezabezpečí v dohodnutej lehote.
- c) Použiť rozpočtované a iné pridelené finančné prostriedky na zabezpečenie kontrahovaných úloh pri rešpektovaní právnych predpisov upravujúcich ich používanie.
- d) Aktívne sa zúčastniť procesu plánovania kontrahovaných úloh a požadovať zosúladenie ich parametrov, množstva, sortimentu, ako aj dodacích lehôt, územného rozloženia s rozpočtovými a kapacitnými možnosťami ústavu v príslušnom roku.
- e) Dávať podnety na riešenie atypických technologických a iných otázok súvisiacich s plnením kontrahovaných úloh a vyžadovať ich riešenie v termínoch neohrožujúcich plnenie kontrahovaných úloh.

4. Ústav má tieto povinnosti:
- a) Pripraviť vecný návrh kontraktu a pri jeho príprave postupovať podľa pokynov úradu. Pri príprave vecnej náplne kontraktu vychádzať zo zákonných úloh a požiadaviek. Vecnú náplň návrhu kontraktu zosúladiť s rozpočtovými možnosťami a podmienkami, ktoré určí úrad.
  - b) Zabezpečiť splnenie kontrahovaných úloh a ich riadne odovzdanie odberateľovi, alebo určenému príjemcovi. Úlohy, ktorých výsledky sa preberajú do štátnej dokumentácie kontrolovať.
  - c) Pri zabezpečovaní kontrahovaných úloh riadiť sa príslušnými právnymi predpismi, technickými normami, internými predpismi a inými aktmi riadenia, ktoré vydal úrad.
  - d) Podávať návrhy na zmeny vecnej náplne a rozsahu kontrahovaných úloh, ak to okolnosti vyžadujú. Navrhované zmeny riadne odôvodniť.
  - e) Podávať návrhy na zmeny technologických postupov, prípadne zmeny technických parametrov a štandardov charakterizujúcich jednotlivé kontrahované úlohy ak to atypické skutočnosti, technické možnosti alebo racionalizácia prác umožňujú alebo vyžadujú.
  - f) Hodnotiť plnenie kontrahovaných úloh v stanovenom vecnom rozsahu a v stanovených časových periódach.

## **Č l á n o k 4**

### **Obsah kontraktu**

Kontrahované úlohy a údaje o nich sú uvedené v prílohe č. 1 – Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2019, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu.

1. Plán vecných úloh a ďalších úloh na rok 2019 je v súlade s ustanoveniami právnych predpisov, potrebami rezortu, požiadavkami katastrálnych odborov a podmienkami činnosti ústavu.

Plán vecných a ďalších úloh je členený na nasledovné bloky:

- 1) Kataster nehnuteľností
- 2) Geodetické základy
- 3) Bázy údajov pre geografické informačné systémy,
- 4) Centrálna správa IKT – správa webových služieb,
- 5) Tvorba a obnova štátnych mapových diel a Edičný plán ÚGKK SR
- 6) Správa ÚAGK
- 7) Príjmy rozpočtových organizácií z geodetických, kartografických a katastrálnych činností

2. Kvantitatívne parametre kontrahovaných úloh sú uvedené v prílohe č. 1B pri každej úlohe v základných merných jednotkách a počtom súhrnných merných jednotiek charakterizujúcich ich kvantitatívny rozsah (stĺpce 4a a 4b).
3. Výkonnostné parametre použité pre kvantifikáciu kontrahovaných úloh vychádzajú zo skutočnosti predchádzajúcich rokov a sú koncipované na aplikáciu technologických postupov v podmienkach ústavu.

Zlepšenie výkonnostných parametrov je možné za predpokladu:

- zvýšenia plánovaných finančných zdrojov,
- zabezpečenia nových výkonnejších technických zariadení a prístrojov.

Zhoršenie výkonnostných parametrov t. j. neplnenie kontrahovaných úloh je možné očakávať za predpokladu:

- zníženia rozpočtovaných prostriedkov,
- nadpriemernej obtiažnosti úloh (pri použití atypických časovo a finančne náročnejších riešení), pričom predpokladaná nadpriemerná obtiažnosť musí byť konštatovaná v schválenom projekte,
- výraznejšieho zdraženia ekonomických vstupov (nákladov),
- neposkytnutia predpokladanej súčinnosti zainteresovaných subjektov,
- nezabezpečenia ďalších predpokladaných podmienok (obstaranie novej techniky, personálne zabezpečenie),
- mimoriadnych udalostí, havarijných udalostí a živelných pohrôm.

4. Kvalitatívne parametre kontrahovaných úloh sú v súlade so zákonom NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľnosti a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov, so zákonom NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézií a kartografii v znení neskorších predpisov, so zákonom č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre priestorových informácií, STN a technickými predpismi, ktoré sú konkretizované vo vykonávacích resp. skrátených vykonávacích projektoch a štatútu ústavu č. P-8082/2009.

Kontrahované úlohy a údaje o nich sú uvedené v prílohe č. 2 - Edičnom pláne úradu na rok 2019, ktorá je neoddeliteľnou súčasťou tohto kontraktu.

5. Edičný plán úradu na rok 2019 je v súlade s ustanoveniami právnych predpisov, potrebami rezortu a podmienkami činnosti ústavu.
6. Kvantitatívne parametre kontrahovaných úloh sú uvedené v prílohe č. 2 pri každej úlohe v základných merných jednotkách (ML alebo titul) a počtom súhrnných merných jednotiek charakterizujúcich ich kvantitatívny rozsah (plánovaná cena tlače).

Návrh Plánu činnosti Názvoslovnej komisie (NK) úradu a sekretariátu NK úradu na rok 2019 je rozpísaný v prílohe č. 3 a 4 - Vykonávacieho projektu č.23/2019.

## Č l á n o k 5

### Spôsob financovania kontraktu

Financovanie kontrahovaných úloh je v plnom rozsahu z prostriedkov štátneho rozpočtu, podľa podmienok určených v zákone o štátnom rozpočte a podľa príslušných opatrení Ministerstva financií SR. Podľa medzirezortnej zmluvy úradu s Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky o vzájomnej spolupráci zabezpečiť činnosti pri správe štátnych hraníc, GKÚ po dohode s úradom požiada na základe výkonu prác o presun finančných prostriedkov z rozpočtovej kapitoly Ministerstva vnútra SR do rozpočtovej kapitoly ÚGKK SR. Finančné zdroje budú poskytované v priebehu roka rovnomerne systémom zohľadňujúcim výkon sezónnych terénnych prác.

### Plán celkových výdavkov z rozpočtového informačného systému na objednávanú činnosť na rok 2019

-	<b>3 904 865 €</b>	<b>výdavky celkom,</b>
-	<b>3 704 865 €</b>	bežné výdavky
z toho :	1 838 679 €	mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania
	660 618 €	poistné a príspevok do poisťovní
	1 190 568 €	tovary a služby
	15 000 €	transfery
-	<b>200 000 €</b>	kapitálové výdavky

**Záväzný ukazovateľ príjmov štátneho rozpočtu je rozpísaný vo výške: 195 000 €.**

**Odhad celkových nákladov na objednávanú činnosť edičného plánu: 2 000 €.**

## Č l á n o k 6

### Odberatelia prác a služieb

Odberateľom kontrahovaných úloh je úrad, štátne orgány, obce, fyzické a právnické osoby v členení podľa príjmov (oslobodení, resp. neoslobodení od správnych poplatkov). Jednotlivé kontrahované úlohy uvedené v Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2019 sú smerované vždy na konkrétneho odberateľa. Úlohy vyplývajúce zo sprístupňovania dokumentačných fondov sú určené štátnym orgánom, obciam, fyzickým a právnickým osobám.

Hlavní užívatelia:

1) Kataster nehnuteľností:

- ministerstvá a ústredné orgány štátnej správy
- katastrálne odbory
- súdy
- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- Slovenský pozemkový fond

- NDS a SSC
- komerční právníci a exekútori
- ďalšie právnické a fyzické osoby

## 2) Geodetické základy:

- všetci tvorcovia GIS a kartografie
- katastrálne odbory
- fyzické a právnické osoby vykonávajúce geodetické a mapovacie práce
- používatelia z odboru poľnohospodárstva, lesníctva, stavebníctva a iní (riadenie strojov)
- Ministerstvo obrany SR – TOPÚ Banská Bystrica
- Ministerstvo vnútra SR
- Slovenská technická univerzita
- ďalšie právnické a fyzické osoby
- medzinárodné spracovateľské a monitorovacie centrá (EPN GNSS, IGS)

## 3) Štátne mapové dielo - ZBGIS

- ministerstvá a ústredné orgány štátnej správy
- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- vysoké školy
- ďalšie právnické a fyzické osoby

### **Odberatelia produktov edičného plánu**

Odberateľom kontrahovaných úloh je úrad, štátne orgány, obce, fyzické a právnické osoby v členení podľa príjmov (oslobodení, resp. neoslobodení od správnych poplatkov).

Hlavní odberatelia:

- orgány štátnej správy a územnej samosprávy
- stredné a vysoké školy
- ÚGKK SR
- ďalšie právnické a fyzické osoby

## **Č l á n o k 7**

### **Spôsob a termín vyhodnotenia kontraktu**

1. Plnenie kontrahovaných úloh uvedených v Pláne vecných a ďalších úloh na rok 2019 pravidelne hodnotí ústav k 30. júnu a k 30. septembru 2019. O hodnotení celého kontrahovaného obdobia, t. j. k 31. decembru, predloží predbežnú správu do 31. januára 2020.

2. Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2019 v stanovenom obsahu ústav vypracuje a predloží úradu do 30. 4. 2020.
3. Ústav pripraví uskutočnenie verejného odpočtu činnosti ústavu podľa pokynu úradu.
4. Úrad vykonáva pravidelné hodnotenie plnenia kontrahovaných prác a služieb na základe správ vypracovaných ústavom. Úrad môže vykonať hodnotenie plnenia aj mimo pravidelných termínov prostredníctvom gestora.

## **Článok 8**

### **Kontrola plnenia prác a služieb, ktoré sú predmetom kontraktu**

1. Kontrola plnenia prác a služieb úradom
  - a) Úrad má v zmysle článku 3 tohto kontraktu a v zmysle príslušnej legislatívy, právo priebežne, kedykoľvek, po predchádzajúcom oznámení ústavu, vykonať kontrolu plnenia kontrahovaných prác a služieb, prípadne vykonať kontrolu dodržiavania kvality a ustanovení platných všeobecne záväzných alebo technických predpisov. Výkon kontroly zabezpečuje spravidla príslušný odborný útvar úradu a gestor.
  - b) Úrad vykonáva pravidelnú kontrolu plnenia kontrahovaných prác a služieb na základe správ vypracovaných ústavom podľa článku 7 tohto kontraktu. Gestor odsúhlasuje v správe uvedené plnenie úlohy, za ktorú je zodpovedný.
2. Kontrola plnenia úloh ústavom
  - a) Ústav pravidelne priebežne a preukázateľne kontroluje plnenie rozpracovaných prác a služieb a ich kvalitu prostredníctvom vedúcich zamestnancov a oddelením kontroly.
  - b) Ústav preukázateľne skontroluje kompletnosť a kvalitu každej ukončenej a odovzdávanej práce a služby.
  - c) Výsledky kontroly vykonanej k 30. 6. 2018, k 30. 9. 2018 a k 31. 12. 2018 uvedie v správach vypracovaných podľa Pokynu Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky zo dňa 3. júna 2009 č. P -3538/2009 a v znení Dodatku č. 1 označeného ako POK\_ÚGKK SR-28/2013 zo dňa 23. 7. 2013, v znení Dodatku č. 2 označeného ako POK\_ÚGKK SR-33/2013 zo dňa 18. 9. 2013 a v znení Dodatku č. 3 označeného ako POK\_ÚGKK SR-23/2015 zo dňa 1. 10. 2015 na vypracovanie správ o plnení úloh rezortu geodézie, kartografie a katastra a rezortných organizácií. Výsledky sa hodnotia v súlade s článkom 7 vrátane vykonávacích projektov.

## **Článok 9**

### **Zmeny kontrahovaných prác a služieb a ostatných ustanovení kontraktu**

Zmenu kontrahovaných prác, služieb, podmienok a ostatných ustanovení kontraktu možno



vykonať na návrh úradu alebo ústavu v týchto prípadoch:

1. Ak sa zmenia podmienky financovania prác a služieb a rozsah financovania
  - a) zmení sa rozsah prostriedkov štátneho rozpočtu,
  - b) výrazne a preukázateľne sa zmenia náklady na vykonanie prác a služieb, pričom zmeny nespôsobí ústav (nárast cien energií, služieb a pod.).
2. Ak vznikne potreba zmeny menovitých kontrahovaných úloh následkom zmeny alebo stanovenia nových priorít úradom.
3. Ak sa podstatne zmení rozsah niektorej menovitej úlohy alebo sa zmenia stanovené technologické postupy.

Pri návrhu zmeny sa vychádza z oprávnení a povinností uvedených v článku 3. Návrh sa po súhlase oboch strán realizuje formou dodatku k tomuto kontraktu.

Bežné zmeny Plánu vecných a ďalších úloh, vyplývajúce z riešenia špecifik jednotlivých prác, zmien časových kalkulácií následkom spresnenia technických merných jednotiek, ktoré nemajú vplyv na

- a) zrušenie celej vecnej úlohy,
- b) zaradenie novej vecnej úlohy,
- c) presun ukončenia prác a odovzdania vecnej úlohy do nasledujúceho kalendárneho roka,

sa nepovažujú za zmenu tohto kontraktu a vykonávajú sa podľa Pokynov Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky z 22. 6. 2009 č. P-3949/2009 na prípravu, uzatváranie a realizáciu kontraktov a plánov vecných úloh a ďalších úloh rozpočtových organizácií a príspevkovej organizácie rezortu geodézie, kartografie a katastra.

## Č l á n o k 10

### Spôsob zverejnenia kontraktu, výročnej správy a verejného odpočtu

1. Kontrakt sa zverejní na webovej stránke úradu ([www.skgeodesy.sk](http://www.skgeodesy.sk)) a webovej stránke ústavu ([www.gku.sk](http://www.gku.sk)), najneskôr do 10 dní po uzavretí kontraktu.
2. Výročnú správu zverejnia úrad a ústav na svojich www stránkach do **15. 5. 2019**.
3. Vykonanie verejného odpočtu vykoná úrad na základe výročnej správy ústavu v termíne do **31. 5. 2019**. Dátum vykonania odpočtu zverejní úrad **do 15. 5. 2019**.

## Č l á n o k 11

### Záväznosť kontraktu

Kontrakt je pre obe zúčastnené strany záväzný v zmysle dojednaných ustanovení a v rámci všeobecných právnych predpisov upravujúcich práva zriaďovateľa rozpočtovej organizácie

a zriadenej rozpočtovej organizácie. Právo na sankcie za neplnenie kontraktu má úrad z pozície zriaďovateľa ústavu. Ústav právo na sankcie za neplnenie kontraktu nemá; má však v prípade nedodržania podmienok zo strany úradu právo na zmenu kontraktu podľa článku 3.

Kontrakt v zmysle všeobecných právnych predpisov upravujúcich občianske, obchodné, súdne a trestné právo nie je pre zúčastnené strany záväzný.

## **Článok 12**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Kontrakt sa stáva platným po podpise zástupcov zúčastnených strán a účinný nasledujúci deň po zverejnení v CRZ.
2. Kontrakt sa vyhotovuje v štyroch prvopisoch. Tri prvopisy obdrží úrad, štvrtý ústav.

V Bratislave dňa : 17.12.2018

V Bratislave dňa :

Za ÚGKK SR:

Za GKÚ Bratislava:

**Ing. Mária Frindrichová**  
predsedníčka ÚGKK SR

**Ing. Ivan Horváth**  
riaditeľ GKÚ

### **Zoznam príloh č.:**

1. PLÁN VECNÝCH A ĎALŠÍCH ÚLOH na rok 2019 (časť A, B)
2. EDIČNÝ PLÁN ÚGKK SR na rok 2019
3. VYKONÁVACIE A SKRÁTENÉ VYKONÁVACIE PROJEKTY na rok 2019

**PLÁN VECNÝCH A ĎALŠÍCH ÚLOH**  
**na rok 2019**

**Časti:**

**A.: Všeobecná časť**

**B.: Tabuľková časť**

## Všeobecná časť

1. Ústav má na rok 2019 plánovaný počet zamestnancov 182.
2. Čistý pracovný fond bol úradom stanovený na jedného zamestnanca v roku 2019 **1 582 plánovaných hodín (PH)** a pre zamestnancov pracujúcich v dvoch zmenách **1 530 PH**.
3. V čistom pracovnom fonde je zohľadnená aj výmera 1 týždňa dovolenky nad rozsah ustanovený Zákonníkom práce.

Tabuľka rozdelenia zamestnancov

Odbor	Správne zložky	Nepriamo výkonní	Priamo výkonní	PH výkonných	Spolu
1	1	3	4	6 328	8
11	9	-	-	0	9
12	21	-	-	0	21
2	1	2	2	3 164	5
21	-	4	33	52 206	37
22	-	4,5	33,5	52 997	38
23	-	4	54	84 804	58
24	-	1	5	7 910	6
<b>Spolu :</b>	<b>32</b>	<b>18,5</b>	<b>131,5</b>	<b>207 409</b>	<b>182</b>

## Plán vecných a ďalších úloh

Príloha č. 1 B  
Tabuľka č. 10

P. č.	Č. proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2018		Plán 2019 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR
			MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
			základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
a		b	1	2	3		4a	4b	5		6	7
<b>KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ</b>												
1	221	O 84.11.11.19.4	PH	2019			750	750			aktualizácia ÚTJ	Ing. Dušan Hanus
			PH	2019								
2	222	O 84.11.11.15.93	PH	2019			7 910	7 910			kartografická úprava máp katastra	Ing. Ingrid Šuppová
			PH	2019								
3	222	O 84.11.11.15.10	PH	2019			18 684	18 684			OKO - novým mapovaním	Ing. Martin Králik
			PH	2019								
4	222	O 84.11.11.15.52	PH	2019			3 164	3 164			OKO - vyhotovením duplikátu KN v digit. forme	Ing. Ingrid Šuppová
			PH	2019								
5	221	O 84.11.11.52	PH	2019			795	795			správa CDB KN	Ing. Ján Tovarňák Ing. Adriana Steinerová
			PH	2019								
6	221	O 84.11.11.52.1	PH	2019			2 600	2 600			správa KaPor	Ing. Ján Tovarňák
			PH	2019								
7	221	O 84.11.11.23	PH	2019			14 238	14 238			správa CDB rastrov KN	Ing. Martin Králik
			PH	2019								
8	222	M 71.12.34.23	PH	2019			300	300			kontrolné merania kvality geodet. a kartog. činností	Ing. Ivana Zemková
			PH	2019								
		<b>SPOLU</b>	<b>PH</b>				<b>0</b>	<b>48 441</b>				<b>0</b>
<b>GEODETIKÉ ZÁKLADY</b>												
9	21	M 71.12.34.11,12	bod	2019			body - v texte	15 820			údržba a meranie bodov GZ, metrológia	Ing. Miroslav Mališ
			PH	2019								
10	21	M 71.12.34.16.1, 2	PH	2019			7 910	7 910			spravovanie ISGZ	Ing. Miroslav Mališ
			PH	2019								
11	21	M 71.12.34.16.3	PH	2019			3 164	3 164			SKPOS®	Ing. Miroslav Mališ
			PH	2019								
12	21	M 71.12.34.15	PH	2019			17 402	17 402			údržba štátnej hranice	Ing. Martin Králik
			PH	2019								
13	21	M 71.12.34.18	PH	2019			7 910	7 910			analýzy, transformácie a rozvoj GZ	Ing. Miroslav Mališ
			PH	2019								
		<b>SPOLU</b>	<b>PH</b>				<b>0</b>	<b>52 206</b>				<b>0</b>
<b>BÁZY ÚDAJOV PRE GEOGRAFICKÉ INFORMAČNÉ SYSTÉMY</b>												
14	23	M 71.12.34.35.11	km <sup>2</sup>	2019			5 000	19 203			fotogrametrický zber údajov, administrácia spracovania	Ing. Katarína Leitmannová
			PH	2019								

P. č.	Č. proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2018		Plán 2019 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR
			MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony			
			základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná		
a	b	1	2	3		4a	4b	5		6	7	
15	23	M 71.12.34.35.31	km <sup>2</sup> PH	2019 2019			km <sup>2</sup> - v texte	6 302			spravovanie LMS a ortofotosnímkov	Ing. Katarína Leitmannová
16	23	M 71.12.34.35.35	PH PH	2019 2019			8 675	8 675			správa údajov z LLS	Ing. Katarína Leitmannová
17	23	M 71.12.34.35.13	km <sup>2</sup> PH	2019 2019			km <sup>2</sup> - v texte	26 499			správa a aktualizácia ZBGIS®	Ing. Katarína Leitmannová
18	23	M 71.12.34.35.13.1A	PH PH	2019 2019			1 582	1 582			centrálna správa ZBGIS®	Ing. Katarína Leitmannová
19	23	M 71.12.34.35.13.1B	PH PH	2019 2019			1 582	1 582			rozvoj ZBGIS®	Ing. Katarína Leitmannová
20	23	M 71.12.34.35.13.2	PH PH	2019 2019			395	395			aktualizácia GN	Ing. Katarína Leitmannová
21	23	M 71.12.34.36	PH PH	2019 2019			3 955	3 955			štandardizácii geografického názvoslovia	Ing. Eva Miklušová
22	23	O 84.11.11.6	PH PH	2019 2019			2 373	2 373			medzinárodná spolupráca	Ing. Matúš Fojtl
23	23	M 71.12.35.21	% PH	2019 2019			% - v texte	14 238			digitálna kartografia a vizualizácia	Ing. Miroslav Mališ
		<b>SPOLU</b>	<b>PH</b>			<b>0</b>		<b>84 804</b>		<b>0</b>		
<b>CENTRÁLNA SPRÁVA IKT - SPRÁVA WEBOVÝCH SLUŽIEB</b>												
24	24	J 62.03.12	PH PH	2019 2019			5 933	5 933			Správa a prevádzka IKT prostriedkov	Ing. Ján Tovarňák
25	24	J 63.12.10	PH PH	2019 2019			2 477	2 477			Administrácia portálových riešení a správa SW a licencií	Ing. Ján Tovarňák
26	24	J 62.02.30	PH PH	2019 2019			928	928			Centrálne Call centrum pre externé subjekty	Ing. Ján Tovarňák
		<b>SPOLU</b>	<b>PH</b>			<b>0</b>		<b>9 338</b>		<b>0</b>		
<b>ŠTÁTNE MAPOVÉ DIELA A EDIČNÝ PLÁN ÚGKK SR</b>												
27		J 58.11.16.12.1, 14.2,3	ML/€ PH	2019 2019			dotlač ML + titl (6)	300			tlač ZM stred. mierky a temat. ŠMD v stred.a malých mierkach	Ing. Eva Miklušová
28		J 58.11.14.11	titul/€ PH	2019 2019			/ 2 000 €				technické predpisy, publikácie, Spravodajca	Ing. Eva Miklušová
		<b>SPOLU</b>	<b>PH</b>			<b>0</b>		<b>300</b>		<b>0</b>		
<b>SPRÁVA ÚSTREDNÉHO ARCHÍVU GEODÉZIE A KARTOGRAFIWE</b>												

P. č.	Č. proj.	Číslo úlohy	Základné údaje		Rozpracované výkony z roku 2018		Plán 2019 - množstvo MJ				poznámka	Gestor za ÚGKK SR	
			MJ	Rok	množstvo MJ		dokončené výkony		rozpracované výkony				
			základná súhrnná	začiatok ukončenie	základná	súhrnná	základná	súhrnná	základná	súhrnná			
a		b	1	2	3		4a	4b	5		6	7	
29	202	R 91.01.12.1	PH	2019				3 094	3 094			ÚAGK	Mgr., Ing. Ivana Zemková
		<b>SPOLU</b>	<b>PH</b>			<b>0</b>		<b>3 094</b>		<b>0</b>			
<b>PRÍJMY ROZPOČTOVÝCH ORGANIZÁCIÍ Z GEODET., KARTOGRAF. A KATASTRÁLNYCH ČINNOSTÍ</b>													
30	obj.	O 84.11.11.24.2	€/€ bezpl. PH	2019 2019				75 000	9 226			poskytovanie GÚ z ISGZ a SKPOS®	Ing. Ján Tovarňák
31	obj.	O 84.11.11.24.32	€/€ bezpl. PH	2019 2019				37 500				poskytovanie ŠMD a ZBGIS	Ing. Ján Tovarňák
32	obj.	O 84.11.11.24.33	€/€ bezpl. PH	2019 2019				40 000				poskytovanie z ISKN	Ing. Ján Tovarňák Ing. Adriana Steinerová
33	obj.	M 71.12.35.3	€/€ bezpl. PH	2019 2019				33 000				skenovanie a transformácie	Ing. Ingrid Šuppová
34	obj.	R 91.01.12.12.13	€/€ bezpl. PH	2019 2019				2 000				kopír. a sken. dokum. a archív. materiálov	bez gestora
35	obj.	J 58.11.14.12, 16.16	€/€ bezpl. PH	2019 2019				500				predaj mapových diel, TP, NI	bez gestora
		<b>SPOLU</b>	€/€ bezpl. PH	2019 2019		<b>0</b>		<b>188 000</b>	<b>9 226</b>		<b>0</b>		
		<b>CELKOM</b>	<b>PH</b>			<b>0</b>		<b>207 409</b>			<b>0</b>		

**EDIČNÝ PLÁN ÚGKK SR**  
**na rok 2019**



## Edičný plán ÚGKK SR na rok 2019

## Technické predpisy a iné publikácie (J 58.11.14)

Pra- covný kód	Titul	Systémové označenie / str.	Plánovaná cena tlače	Termín odovzdania do tlače	Tlačový náklad	Dodávateľ tlače
a	b	c	1	2	3	4
11.1	Smernica na tvorbu, aktualizáciu, vydávanie a poskytovanie základného štátneho mapového diela v mierkach 1:5 000, 1:10 000, 1: 25 000 a 1: 50 000	O-84.11.13.31.64-18 / 9 text, 4 príloha	V pláne vecných úloh GKÚ Bratislava	2019	20	GKÚ
11.2	Názvoslovné informácie č. 63			2019	50	
	Názvoslovné informácie č. 64			2019	50	

**VYKONÁVACIE A SKRÁTENÉ VYKONÁVACIE  
PROJEKTY**

**na rok 2019**

**GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA**

**Vykonávací projekt č. : 21/2019**

**Úlohy č.: M 71.12.34.1 Služby v geodetických základoch (GZ)**

**Vypracoval**

Ing. Droščák, PhD.

Ing. Tomová

**Kontroloval:**

Ing. Skýpalová

**Za GKÚ schválil:**

Ing. Horváth

**Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR:**

Ing. Mališ

Ing. Králik

**Exemplár:**

# 1. TECHNICKÁ ČASŤ

## 1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Geodetické základy (ďalej GZ) predstavujú referenčný podklad na jednoznačnú priestorovú a časovo určenú lokalizáciu priestorových a fyzikálnych informácií v geodetických referenčných systémoch s predpísanou presnosťou. Ich súčasťou sú body špecializovaných štátnych sietí (Štátna priestorová sieť, Štátna trigonometrická sieť, Štátna nivelačná sieť a Štátna gravimetrická sieť), systém prostriedkov a postupov definujúcich ich parametre s predpísanou presnosťou a dokumentáciou, referenčné modely medzi realizáciami geodetických referenčných systémov a služby umožňujúce pracovať v geodetických referenčných systémoch v reálnom čase alebo dodatočne po spracovaní (**SKPOS**<sup>®</sup>), alebo údaje medzi nimi transformovať (Rezortná transformačná služba).

Zabezpečenie komplexnej správy GZ pozostáva z ich prevádzky, rozvoja a modernizácie, vrátane údržby súvisiacich údajov, služieb a produktov potrebných pre jednotnú priestorovú a časovú lokalizáciu fyzicko-geografických objektov a javov na území SR.

Podrobnejšie rozumieme pod komplexnou správou GZ nasledovné:

- správu geodetických referenčných systémov,
- prevádzkovanie a kontrolu kvality **SKPOS**<sup>®</sup> a jej služieb,
- modernizáciu a rozvoj softvérového a hardvérového príslušenstva **SKPOS**<sup>®</sup> a jej aplikácií,
- výmenu údajov z permanentných staníc **SKPOS**<sup>®</sup> s národnými polohovými GNSS službami susedných štátov, prípadne inými partnermi v zmysle uzavretých dohôd,
- poskytovanie údajov z permanentných staníc GANP a BBYS pre sieť EPN a údajov zo stanice GANP pre sieť IGS,
- aktívna spolupráca v oblasti výmeny informácií a skúseností týkajúcich sa riadenia, správy a monitorovania služby **SKPOS**<sup>®</sup> s inštitúciami zastúpenými najmä v iniciatíve *EUPOS* a pracovnej skupine Eurogeographics PosKEN,
- rozvoj a modernizácia ISGZ,
- zabezpečovanie aktualizácie databázy ISGZ a aktualizácie údajov o bodoch GZ pre rezortné portály,
- aktualizáciu a tvorbu interných predpisov (zásad, smerníc) na správu GZ a spoluprácu pri tvorbe a aktualizácii legislatívy pre oblasť GZ,
- rozhodovanie o umiestnení, ochrane a zrušení zariadení bodov GZ,
- spoluprácu s národnými správcami GZ susedných štátov v oblasti prepájacích meraní a skvalitňovania GZ a spoluprácu so správcami GZ aj iných najmä európskych štátov s cieľom rozvoja a skvalitňovania GZ,
- vykonávanie nových, kontrolných a opakovaných meraní na vybraných bodoch GZ podľa platných zásad a predpisov,
- spracovanie a analýzu výsledkov meračských prác vykonaných v národných sieťach GZ a pri prepájacích meraniach v geodetických referenčných systémoch a realizáciách,
- optimalizáciu bodov sietí GZ, rekognoskáciu a údržbu bodov GZ,
- komplexnú správu výškových geodetických základov s cieľom tvorby novej realizácie výškového systému,
- podporu vedecko-výskumných aktivít a projektov nekomerčného charakteru využiteľných pre rozvoj alebo zameraných na GZ (GNSS, gravimetria, výškové merania) a spoluprácu s vedecko-výskumnými organizáciami nielen zo Slovenska ale aj z celej EU,
- spoluprácu pri správe a modernizácii Rezortnej transformačnej služby,
- podporu metrologických aktivít rezortu a spoluprácu pri ich rozvoji,

- spoluprácu s Odborom správy štátnych hraníc MV SR pri vykonávaní geodetických prác na štátnych hraniciach a prác na hraničnom dokumentárnom diele v rozsahu dohodnutej špecifikácie.

## 1.2 Geodetické referenčné systémy a ich realizácie:

Geodetický referenčný systém	Realizácia geodetického referenčného systému	Alfanumerický/alfabetický kód	EPSG kód
Európsky terestrický referenčný systém 1989 (ETRS89)	Slovenský terestrický referenčný rámec 2009	SKTRF09 = ETRF2000	EPSG::4937 (3D - φλh) EPSG::4258 (2D - φλ) EPSG::4936 (3D - XYZ)
Súradnicový systém Jednotnej trigonometrickej siete katastrálnej (S-JTSK)	Jednotná trigonometrická sieť katastrálna	JTSK	EPSG::2065 (základný poludník Ferro) EPSG::5513 (základný poludník Greenwich)
	Jednotná trigonometrická sieť katastrálna 2003	JTSK03	EPSG::8352 (základný poludník Greenwich)
Baltský výškový systém po vyrovnaní (Bpv)	Baltský výškový systém po vyrovnaní	Bpv = Bpv (1957)	EPSG::8357
Európsky vertikálny referenčný systém (EVRS)	Slovenský vertikálny referenčný rámec 2005	SKVRF05 = EVRF2000	EPSG::5730
Gravimetrický systém (S-Gr)	Gravimetrický systém 1995	S-Gr95	-

Pri úlohe M 71.12.34.15 je umožnené použitie aj iných geodetických systémov vyplývajúcich z medzinárodných dohôd a hraničného dokumentárneho diela.

## 1.3 Rozsah úloh, merné jednotky:

### M 71.12.34.11, 12 Údržba a meranie bodov GZ , metrológia

- metrológia - *priorita A4*
  - polohová a dĺžková základnica – vybudovanie základnice v teréne a určenie jej parametrov (Viničné)
- prípravné práce, testovacie merania a kontrola príslušenstva na výkon terénnych prác
- rekognoskačné, kontrolné, údržbové, stabilizačné a nápravné terénne práce na bodoch GZ (rekognoskácia 2000 bodov, údržba 1000 bodov)
- určovanie ETRS89 súradníc vybraných bodov GZ s využitím **SKPOS**<sup>®</sup> (250 bodov)
- meranie vybraných úsekov nivelačných ťahov ŠNS, kontrolné a prepájacie nivelačné merania a základné spracovanie vykonaných nivelačných meraní,
- gravimetrické meranie na vybraných bodoch 1. a 2. rádu ŠGS a gravimetrickej základnici
- kalibrácia a overenie prístrojov na gravimetrickej základnici resp. skúšobnom nivelačnom okruhu (gravimetria, nivelácia)

- základné spracovanie vykonaných gravimetrických resp. nivelačných meraní

#### M 71.12.34.16 Spravovanie ISGZ

- správa a rozvoj ISGZ - *priorita A3*
  - priebežná kontrola a aktualizácia parametrov bodov GZ do ISGZ
  - upgrade ISGZ
- implementácia písomných listín a dokumentov do ISGZ
- úprava výstupov z ISGZ smerom k publikácii informácií o bodoch GZ
- príprava operátov pre terénne geodetické práce na bodoch GZ
- rozhodovanie o umiestnení, ochrane a zrušení zariadení bodov GZ
- spolupráca s ÚAGK, odovzdávanie geodetickej dokumentácie
- práce na zriaďovaní chránených území okolo najvýznamnejších bodov GZ
- spolupráca pri správe používateľov portálu **SKPOS**<sup>®</sup>
- riešenie individuálnych požiadaviek zákazníkov

#### M 71.12.34.16.3 **SKPOS**<sup>®</sup>

- správa a rozvoj **SKPOS**<sup>®</sup> - *priorita A1*
  - zabezpečenie plnej funkčnosti a dostupnosti **SKPOS**<sup>®</sup> s monitoringom kvality a dostupnosti služby
  - priebežná aktualizácia všetkého softvérového a hardvérového vybavenia jednotlivých komponentov **SKPOS**<sup>®</sup>
- správa používateľov portálu **SKPOS**<sup>®</sup>
- medzinárodná spolupráca s partnerskými polohovými službami využívajúcimi GNSS
- testovanie stávajúcich, nových a vyvíjaných funkcionalít služby **SKPOS**<sup>®</sup>
- propagovanie služby, účasť a prezentovanie skúseností a výsledkov prác z oblasti poskytovania, správy a modernizácie služby **SKPOS**<sup>®</sup> na odborných konferenciách
- riešenie individuálnych požiadaviek zákazníkov (napr. overovanie použitia služby **SKPOS**<sup>®</sup>)

#### M 71.12.34.18 Analýzy, transformácie a rozvoj GZ

- práce na nových realizáciách výškových systémov Bpv a EVRS - *priorita A2*
  - Nové vyrovnanie siete v systéme Bpv a EVRS
  - Výpočet modelov na transformáciu údajov medzi pôvodnou a novou realizáciou Bpv
- spracovanie a analýza
  - údajov meraných v štátnych sieťach a na štátnej hranici
  - GNSS údajov staníc **SKPOS**<sup>®</sup>
  - údajov získaných v rámci dohodnutej národnej alebo medzinárodnej spolupráce
- správa a modernizácia aplikácií využívajúcich údaje z **SKPOS**<sup>®</sup> a polohových služieb partnerov organizácie EUPOS
- správa textov o GZ na webových stránkach v správe GKÚ a správa portálu **SKPOS**<sup>®</sup>, propagácia GZ
- súčinnosť pri výpočte parametrov vertikálnej gravimetrickej základnice
- posúdenie možnosti využitia technológie InSAR pre GZ
- tvorba podkladov pre obnovu a zachovanie bodov 1. rádu ŠTS
- podpora pre Rezortnú transformačnú službu
- riešenie individuálnych požiadaviek zákazníkov (napr. vyhľadávanie záznamov merania s **SKPOS**<sup>®</sup>)
- rezortná, medzirezortná a medzinárodná spolupráca vyplývajúca z prijatých záväzkov a uzavretých zmlúv, zabezpečenie výmeny údajov GNSS v rámci medzinárodnej spolupráce a do dohodnutých vedecko-výskumných projektov a spolupráca pri tvorbe legislatívy pre oblasť GZ

## **M 71.12.34.15 Geodetické práce na štátnych hraniciach**

- prípravné, rekognoskačné, nápravné, stabilizačné a meračské geodetické práce na štátnych hraniciach
- spracovanie správ, fotografií a podkladov o vykonaných terénnych prácach na štátnych hraniciach
- špecifické výpočtové a analytické práce na slovensko-maďarskej štátnej hranici
- účasť na rokovaní hraničných komisií a expertných skupín hraničných komisií a na prehliadkach štátnych hraníc

### **1.4 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:**

Pre úlohu M 71.12.34.15 poskytne Ministerstvo vnútra SR (odbor správy štátnych hraníc).

### **1.5 Legislatíva a technické predpisy:**

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Smernice na spravovanie geodetických základov 84.11.13.31.11.00-06 (S 74.20.73.11.00),

Smernica na vykonávanie geodetických meraní prostredníctvom Slovenskej priestorovej observačnej služby (O-84.11.13.31.12.00-16),

Smernice na prevádzkovanie AIS GKK 84.11.13.31.61.00-99 (74.20.73.84.00),

Norma STN 73 0415 Geodetické body,

Hlavné smery rozvoja na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností 2016 – 2020,

Rozhodnutie riaditeľa schvaľujúce Všeobecné obchodné podmienky pre nákup produktov a služieb **SKPOS**<sup>®</sup>,

Vyjadrenie ÚGKK SR vo veci vybavovania žiadostí na zrušenie bodov geodetických základov,

Protokoly zo zasadaní hraničných komisií a z pracovných stretnutí technických expertov,

Medzinárodné zmluvy o štátnych hraniciach.

## **2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ**

### **2.1 Návrh zmluvy o dielo alebo inej zmluvy podľa Obchodného zákonníka.:**

Dohody o spolupráci s partnerskými organizáciami ako SvF STU Bratislava, Vihorlatská hviezdáreň v Humennom, VÚGTK Zdiby (podľa potreby),

Zmluvy o poskytovaní plnení súvisiacich s umiestnením technológie **SKPOS**<sup>®</sup> s inštitúciami, na ktorých budovách alebo pozemkoch sú umiestnené permanentné stanice **SKPOS**<sup>®</sup>

### **2.2 Kooperácie s útvarmi ústavu:**

Kooperácia medzi jednotlivými oddeleniami odboru 21 – nepretržite.

Spolupráca s odborom 24 pri správe softvéru a hardvéru, pri zálohovaní a archivácii dátových skladov ISGZ a **SKPOS**<sup>®</sup> a pri komunikácii so spoločnosťou Slovanet – priebežne podľa potreby.

Spolupráca s odbormi 22, 23, 12 pri poskytnutí podkladov na výkon geodetických prác, prípadne pri vykonávaní terénnych a výpočtových geodetických prác – priebežne podľa potreby.

Kooperácia s oddelením 122 odboru 12 pri správe používaného vozového parku a spolupráca pri plnení úlohy M 71.12.34.15 – priebežne podľa potreby.

### **2.3 Kooperácie vonkajšie:**

Vonkajšia kooperácia a spolupráca sa predpokladá s:

- organizáciami a inštitúciami z oblasti rezortu:
  - Úrad geodézie, kartografie a katastra SR,
  - Výskumný ústav geodézie a kartografie v Bratislave,
- organizáciami a inštitúciami mimo rezortu:
  - profesijne geodetické organizácie: Komora geodetov a kartografov, Kartografická spoločnosť, Slovenská spoločnosť geodetov a kartografov,
  - akademické zložky (Katedra geodetických základov SvF STU v Bratislave, Katedra geodézie SvF STU v Bratislave, Katedra geodézie ŽÚ v Žiline, Prírodovedecká fakulta UK v Bratislave, Matematicko-fyzikálna fakulta UK v Bratislave, atď.),
  - geodetické zložky silových rezortov (Topografický ústav Banská Bystrica MO, Odbor správy štátnych hraníc Sekcie verejnej správy MV SR),
  - vedecko-výskumné inštitúcie (Ústav vied o Zemi SAV, Geologický ústav SAV),
  - iné typy odborných inštitúcií (Slovenský Hydrometeorologický ústav Bratislava, Vihorlatská Hvezdáreň v Humennom),
- organizáciami a inštitúciami zo zahraničia:
  - partnerské geodetické organizácie okolitých štátov,
  - správcovia verejných polohových služieb (CZEPOS, gnssnet.hu, ZAKPOS, ASG-EUPOS, APOS) okolitých štátov,
  - organizácie členských štátov združených v organizácii EUREF,
  - organizácie združené v iniciatíve EUPOS,
  - medzinárodná GNSS služba spravujúcou sieť permanentných staníc IGS,
  - partneri a organizácie združené v organizácii Eurogeographics a v jej pracovných skupinách.

#### **2.4. Priestory s obmedzeným vstupom pri terénnych prácach:**

Vybrané oblasti štátnych hraníc

Areál UK Bratislava (testovacia základnica Modra-Piesok)

Národné parky a CHKO

Dohodnuté pracoviská SHMÚ

Vybrané pracoviská Ministerstva vnútra SR a Ministerstva obrany SR

#### **2.5 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:**

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce, Pracovného poriadku GKÚ Bratislava, interného dokumentu Pravidlá a pokyny o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci a v zmysle internej Smernice pre zabezpečovanie a poskytovanie OOPP na základe hodnotenia rizík a nebezpečenstiev vyplývajúcich z pracovného procesu a prostredia.

#### **2.6 Kvalita prác:**

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.5 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

#### **2.7 Zamestnanci zodpovední za plnenie úlohy:**

Ing. Droščák, PhD. - vedúci odboru 21

Ing. Beňová

Ing. Havlíková

Ing. Ján Bublavý

Ing. Karol Smolík

Ing. Daniel Keblúšek - vedúci odboru 24

František Horváth - vedúci oddelenia 122

Gestor za ÚGKK SR: Ing. Miroslav Mališ a Ing. Martin Králik



## 2.8 Ďalšie organizačné pokyny:

Poskytovať informácie a údaje z ISGZ na základe požiadaviek odborov 22, 23, 24, ÚGKK SR a VÚGK pre umožnenie plnenia ich vecných úloh. Podľa potreby aj spolupráca so zahraničnými partnerskými organizáciami vykonávajúcimi geodetické práce na štátnej hranici.

## 3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prác : 1. 1. 2019

3.2 Termín ukončenia prác : 31. 12. 2019

3.3 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
M 71.12.34.11,12	3 164	7 593	12 022	15 820
M 71.12.34.16	1 977	3 955	5 933	7 910
M 71.12.34.16.3	791	1 582	2 373	3 164
M 71.12.34.18	1 977	3 955	5 933	7 910
M 71.12.34.15	3 955	8 543	13 131	17 402
Spolu				52 206

## 4. KALKULÁCIE

4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt: .....	52 206	PH
z toho:		
M 71.12.34.11,12 Údržba a meranie bodov GZ, metrológia .....	15 820	PH
M 71.12.34.16. Spravovanie ISGZ .....	7 910	PH
M 71.12.34.16.3 <b>SKPOS</b> ® .....	3 164	PH
M 71.12.34.18 Analýzy, transformácie a rozvoj GZ .....	7 910	PH
M 71.12.34.15 Geodetické práce na štátnych hraniciach.....	17 402	PH

## 5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Rozsah prác a kalkulácia spotreby času je určený z dlhodobej štatistiky a prípadné spresnenie je možné vykonať až po vykonaní rekognoskácie v teréne v priebehu prác.

**GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA**

**Vykonávací projekt č.: 23 / 2019**

**Úloha č.: M 71.12.34.35      Služby pre geografické informačné systémy**

**Vypracoval:**

Mgr. Michalík

Ing. Tomová

**Kontroloval:**

JUDr. Mgr. Husár  
Semancová

**Za GKÚ schválil:**

Ing. Horváth

**Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR:**

Ing. Leitmannová

Ing. Miklušová

Ing. Fojtl

Ing. Mališ

**Exemplár pre:**

# 1. TECHNICKÁ ČASŤ

## 1.1 Cieľ, špecifikácia úlohy:

Zabezpečenie plynulej, bezpečnej a bezporuchovej prevádzky informačného systému **ZBGIS**<sup>®</sup> a jeho rozvoj, sprístupnenie údajov **ZBGIS**<sup>®</sup> na využívanie, aktualizácia **ZBGIS**<sup>®</sup>. Podpora a prevádzka služieb je zabezpečená servisnou zmluvou na poskytovanie služieb podpory a prevádzky, ktorú uzavrel úrad s poskytovateľom za účelom 5-ročnej udržateľnosti projektu OPIS **ZBGIS**<sup>®</sup> (2016-2021). Rozvoj je zabezpečený zmluvou na rozvoj, ktorú uzavrel úrad s poskytovateľom. Plnenie úlohy s podporou servisnej zmluvy je realizovateľné len s aktívnou súčinnosťou zamestnancov odboru 23 pri plnení celého rozsahu úlohy, mimo projektov medzinárodnej spolupráce.

## 1.2 Rozsah úlohy:

### **M 71.12.34.35.11 Fotogrametrický zber 3D vektorových údajov a administrácia spracovania** rozsah vlastnými kapacitami 5 000 km<sup>2</sup>

- aktualizácia priestorových údajov polohopisu technológiou digitálnej fotogrametrie
  - aktualizácia priestorových údajov - dávok polohopisu technológiou DF
  - topologická a obsahová kontrola údajov
- administrácia a správa fotogrametrickej linky a fotogrametrického spracovania
  - administrácia fotogrametrickej linky a FTG spracovania
  - prevod do pracovnej priestorovej databázy
  - kontrola spracovania
  - vypracovanie podkladov metaúdajového popisu zozbieraných údajov

### **M 71.12.34.35.31 Spravovanie LMS a tvorba ortofotomozaiky SR**

- zabezpečenie leteckých meračských snímok v rozsahu 16 000 km<sup>2</sup>
- zabezpečenie digitálnej aerotriangulácie a tvorba fotogrametrických projektov v rozsahu cca 10 000 km<sup>2</sup>
- spracovanie ortofotomozaiky z územia stredného Slovenska (nálet 2018) a východného Slovenska (nálet 2019) - v zmysle dohody o spolupráci medzi ÚGKK SR a MPRV SR – *priorita B1*
  - aktualizácia vybraných tried objektov KTO ZBGIS FTG spracovaním, za účelom spresnenia DMP/DMR, ktorý bude použitý pre produkciu ortofotomozaiky
  - kontrola spracovaných produktov
- prednáletové, resp. ponáletové určenie vlícovacích bodov pre výpočet aerotriangulácie
- meranie vlícovacích bodov zabezpečené zamestnancami iných odborov v rozsahu cca 10 000 km<sup>2</sup>  
kontrola polohovej presnosti ortofotomozaiky

### **M 71.12.34.35.35 Správa údajov z leteckého laserového skenovania (LLS)**

- zabezpečenie kontroly kvality údajov z LLS v rozsahu počtu kontrolovaných a ukončených etáp
  - kontrola lidarových údajov po 1. etape z LLS získaných dodávateľsky, kontrola polohovej a výškovej presnosti DMR z laserscanu meraním v teréne
  - kontrola lidarových údajov po 2. etape z LLS získaných dodávateľsky, kontrola polohovej a výškovej presnosti DMR z laserscanu meraním v teréne
- tvorba nového výškového modelu - zabezpečenie digitálneho modelu terénu z LLS dodávateľsky (v súlade s projektovým plánom) – *priorita B2*
- spracovanie klasifikovaných lidarových údajov do digitálneho modelu povrchu
- vytváranie/zdokonaľovanie pracovných postupov a metód na kontrolu údajov z LLS

- kontrola polohovej a výškovej presnosti DMR z laserscanu meraním v teréne
- meranie kontrolných bodov zabezpečené aj zamestnancami iných odborov
- správa/poskytovanie lidarových údajov a odvodených produktov

**M 71.12.34.35.13 Správa a aktualizácia ZBGIS<sup>®</sup>** - aktualizácia údajov ZBGIS<sup>®</sup> ako podklad pre sčítanie obyvateľov, domov a bytov 2021 – *priorita B4*

- miestne prešetrovanie vybraných tried objektov z celoplošnej a zo selektívnej aktualizácie - vlastnými kapacitami - aktualizácia antropogénnych prvkov v zastavanom území – rozsah 200 km<sup>2</sup> územia s úrovňou obtiažnosti 3 (to znamená najhustejšia zástavba - najväčšia hustota obyvateľov v ZUOB, v prepočítaní na km<sup>2</sup> je to 600 km<sup>2</sup>) a rozsah 460 km<sup>2</sup> územia s úrovňou obtiažnosti 2 (to znamená hustejšia zástavba - v prepočítaní na km<sup>2</sup> je to 920 km<sup>2</sup>) a rozsah 480 km<sup>2</sup> územia s úrovňou obtiažnosti 1 – spolu 2 000 km<sup>2</sup>
- miestne prešetrovanie - dodávateľsky 3 000 km<sup>2</sup>
- spracovanie a aktualizácia priestorovej databázy z vlastných zdrojov (celoplošná metóda aktualizácie vybraných tried objektov)
  - vstupná topologická, atribúťová a tematická kontrola a oprava údajov fotogrametrického zberu 3D-polohopisu
  - integrácia údajov z miestneho prešetrovania
- spracovanie a aktualizácia priestorovej databázy z iných zdrojov (selektívna metóda aktualizácie vybraných tried objektov na celom území SR)
  - integrácia referenčných geodetických bodov – rozsah celá SR
  - aktualizácia geodatabázy územno-správneho usporiadania – rozsah celá SR
  - integrácia údajov od správcov a kontrola nad ortofoto – rozsah 16 000 km<sup>2</sup>
    - integrácia údajov KN
      - triedy s objektmi stavieb (napr. budova, vodojem, atď.) z dostupných údajov
    - integrácia údajov iných tematických informačných zdrojov do ZBGIS<sup>®</sup>
      - cestná sieť
- kontrola kvality – nad územím zadaným vo verejnom obstarávaní, zabezpečené aj zamestnancami iných odborov – rozsah 3 000 km<sup>2</sup>
- spravovanie a aktualizácia metainformačného systému (MIS)
- administrácia a správa MIS – úloha zabezpečovaná VÚGK, nutná súčinnosť GKÚ zabezpečená v nasledovných aktivitách
  - správa databázy MIS a jej prepojenie so ZBGIS<sup>®</sup>
  - tvorba a návrh nových metaúdajových záznamov
  - verifikácia
  - publikovanie metaúdajov (MIS)

**M 71.12.34.35.13.1 A Centrálna správa ZBGIS<sup>®</sup>**

- administrácia a správa ZBGIS<sup>®</sup>
  - správa databázového prostredia ArcSDE/Oracle
  - kontrola a prevod 3D-polohopisu z pracovnej do centrálnej priestorovej databázy (SDE, Oracle)
  - vypracovanie podkladov metaúdajového popisu objektov priestorovej databázy
  - Publikovanie služieb
    - sprístupnenie údajov pre verejnosť po kontrole kvality a schválení akceptačného protokolu
    - publikovanie a aktualizovanie služieb vytvorených v projekte OPIS - ZBGIS<sup>®</sup>
    - publikovanie a aktualizovanie služieb pre potreby rezortu (mapový klient a OM)
    - publikovanie a aktualizovanie služieb pre potreby INSPIRE

- správa systému **ZBGIS**<sup>®</sup>
- správa geodatabázy **ZBGIS**<sup>®</sup>
- súčinnosť pri plnení servisných služieb v rozsahu podľa Prílohy č.2 k servisnej zmluve na poskytovanie služieb podpory a prevádzky **ZBGIS**<sup>®</sup>, zadávanie servisných požiadaviek do HelpDesku poskytovateľa servisnej podpory
- testovanie funkčnosti IS **ZBGIS**<sup>®</sup> v zmysle servisnej zmluvy

#### **M 71.12.34.35.13.1 B Rozvoj **ZBGIS**<sup>®</sup>**

- pripomienkovanie technickej dokumentácie
- testovanie funkčnosti programového vybavenia pre IS **ZBGIS**<sup>®</sup> v zmysle rozvojovej zmluvy
- súčinnosť pri plnení rozvojových aktivít

#### **M 71.12.34.35.13.2 Aktualizácia geografického názvoslovia**

- aktualizácia GN z miestneho prešetrovania
  - overovanie správnosti názvov; po prerokovaní v NK ÚGKK SR návrh neštandardizovaných názvov na štandardizáciu
  - aktualizácia bodov záujmu
  - kontrola a tvorba prepojení

#### **M 71.12.34.36 Štandardizácia geografického názvoslovia (zistovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie) - vid' rozpis úloh Plánu činnosti NK \_ Príloha č. 4**

- tvorba a spracovanie databázy geografického názvoslovia z územia SR
  - zisťovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie podľa Projektového zámeru zosúladenia názvov z katastrálnych máp a názvov z lesníckych máp s databázou geografických názvov **ZBGIS** č. P-6473/2015\_ Príloha č. 3
  - verifikácia geografických názvov vodných tokov v ukončených okresoch alebo v okresoch po ukončenej 1. etape v spolupráci s MŽP SR
- Slovník termínov používaných pri štandardizácii geografických názvov
- informačná činnosť
- agenda sekretariátu
- publikačná činnosť
- iné práce pre ÚGKK SR a GKÚ
- štandardizácia geografického názvoslovia mimo územia SR

#### **M 71.12.35.21 Digitálna kartografia a vizualizácia**

- kartografické modely pre **ZBGIS**<sup>®</sup>
  - aktualizácia generalizačných modelov pre kartografické výstupy 1. generalizačnej úrovne
  - tvorba generalizačných modelov pre kartografické výstupy – rozsah 10 % z 2. generalizačnej úrovne (mierková sada 1 : 100 000)
  - kontrola kartografického zobrazenia údajov **ZBGIS**<sup>®</sup> pre mapového klienta, prehľad dlaždíc podľa množstva a obtiažnosti chýb
  - príprava mapových služieb
  - vizuálna kontrola a úprava kartografie cache služieb pre mapového klienta
  - kontrola kartografických konfliktov pre mierkové sady 2 000, 5 000, 10 000 a 25 000
  - aktualizácia zobrazovania generalizovaných údajov **ZBGIS**<sup>®</sup> pre mierku 50 000, 100 000, 250 000, 500 000, 1 000 000 – rozsah 30 %

- aktualizácia kartografického zobrazenia priestorových údajov **ZBGIS**<sup>®</sup> a tvorba ŠMD zo **ZBGIS**<sup>®</sup> (od mierky 1 : 10 000 vyššie) – *priorita B3*
- tvorba smerníc, metodík a katalógu objektov pre mapové výstupy zo **ZBGIS**<sup>®</sup> pre mierku 1 : 50 000
- spolupráca s VÚGK pri tvorbe zobrazovacieho katalógu
- rozvoj technológií a kartografických interpretácií GIS

#### **O 84.11.11.6 Medzinárodná spolupráca**

- spolupráca na projektoch EuroRegionalMap (ERM), EuroBoundaryMap (EBM), State Boundaries of Europe (SBE) a European Location Services (ELS)
  - SBE: poskytnúť do projektu odsúhlasené údaje pre štátne hranice (predpoklad odsúhlasenia slovensko-poľskej hranice)
  - ELS: poskytnúť do projektu údaje, vyplývajúce z príloh k FLA zmluve, týkajúce sa ELF International Boundaries a EuroGeoNames
  - CRD: poskytnúť do projektu aktualizované údaje podľa požiadavky koordinátora
- Implementácia smernice 2007/2/ES INSPIRE
  - implementácia platných nariadení EÚ na implementáciu INSPIRE a aplikovanie zmien implementácii
  - plnenie povinností (ROADMAP)
  - príprava podkladov pre MŽP pre monitorovaciu správu a reporting,
- Medzinárodná spolupráca NK
  - Eurogeonames (European Geographical Names)
  - OSN – Regionálna skupina východnej, strednej a juhovýchodnej Európy – práce súvisiace s predsedníctvom, pracovné skupiny UNGEGN, Newsletter
- Harmonizácia údajov **ZBGIS**<sup>®</sup> s okolitými štátmi
  - ukončenie prác s ČR
  - obnovenie spolupráce s Poľskom

#### **1.3 Podklady potrebné k výkonu prác:**

- digitálne LMS – zabezpečené medzirezortnou spoluprácou s MPRV SR
- výsledok výpočtu z aerotriangulácie pre fotogrametrický zber údajov 3D-polohopisu
- údaje z LLS dodané dodávateľmi na základe zmlúv o dielo s ÚGKK SR
- platný katalóg tried objektov (KTO) **ZBGIS**<sup>®</sup>
- naskenované TP ŠMD, Ortofotomozaika SR, DMR/DTM, katastrálne mapy
- digitálne údaje iných tematických informačných systémov
- terénne tablety pre kontrolné práce v teréne

Pracovisko LLS v Prešove -

- Technické zabezpečenie:
  - sekundárne úložisko údajov (cca 20 TB) na pracovisku v Prešove

#### **1.4 Legislatíva a technické predpisy:**

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,  
 Vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,  
 Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00),  
 Hlavné smery rozvoja na úseku geodézie, kartografie a katastra nehnuteľností na roky 2016 – 2020 schválené dňa 29. 6. 2016,

Projektový zámer zosúladenia názvov z katastrálnych máp a názvov z lesníckych máp s databázou geografických názvov ZBGIS č. P- 6473/2015,  
Smernica na spravovanie informačného systému základnej bázy údajov pre geografický informačný systém, O 84.11.13.31.63,  
Smernica na štandardizáciu geografických názvov, 84.11.13.31.71.00-15,  
Metodický návod na kontrolu kvality ortofotomozaiky č. MN\_UGKK SR\_17/2016 – 84.11.13.32.92-16,  
Interné predpisy (technologické postupy a návody): Skenovanie LMS, Katalóg objektov upravený pre fotogrametrický zber objektov, Zásady spracovania údajov ZBGIS®, KTO ZBGIS® (platná verzia),  
Norma ISO 19115 Metaúdaje,  
Zákon NR SR č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,  
Zákon NR SR č. 3/2010 Z. z. o národnej infraštruktúre pre priestorové informácie (NIPI),  
Výnos MF SR z 1. 7. 2015 o štandardoch pre ISVS,  
Smernica Európskeho parlamentu a rady 2007/2/ES zo 14. marca 2007, ktorou sa zriaďuje Infraštruktúra pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve (INSPIRE),  
Technical producer guide a Specification and data catalogue od koordinátorov medzinárodných projektov EuroGeographics a ďalšie predpisy platné v čase spracovania podkladov (príprava údajov) pre jednotlivé projekty,  
OGC špecifikácie pre webové služby WMS 1.1.1, WFS 1.0,  
Smernica Európskeho parlamentu a Rady /2007/2/ES INSPIRE, Nariadenie ES 1205/2008 pokiaľ ide o metaúdaje,  
Technical Guidelines na implementáciu Nariadenia pre metaúdaje,  
Rozhodnutie Komisie 2009/442/ES pre monitorovanie a podávanie správ, Guidelines dokument - indikátory monitorovania,  
Nariadenie ES č. 976/2009 pokiaľ ide o sieťové služby,  
Nariadenie ES č. 268/2010 pokiaľ ide o prístup inštitúcií orgánov Spoločenstva k súborom a službám priestorových údajov členských štátov za harmonizovaných podmienok,  
Nariadenie pre interoperabilitu č. 1089/2010,  
Zákon č.3/2010 o NIPI, vyhláška č. 352/2011, ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona č.3/2011,  
Príloha č. 2 Zmluvy o poskytovaní služieb podpory a prevádzky ZBGIS®,  
Prílohy k Rámцovej licenčnej zmluve (FLA), týkajúce sa produktov ELF medzinárodné hranice (ELF International Boundaries) a geografické názvoslovie(EuroGeoNames) podpísané 25. 5. 2015 a 4. 7. 2018, Dohoda podpísaná predsedníčkou ÚGKK SR s poskytovateľom údajov ELS (ELS Data Provider Agreement) zo dňa 3. 8. 2018,  
Príloha B1 k súťažným podkladom na DMR, časť Opis predmetu zákazky,  
Rámcová dohoda s viacerými účastníkmi s opätovným otvorením súťaže uzatvorená medzi zmluvnými stranami na predmet zákazky „Aktualizácia údajov ZBGIS miestnym prešetrovaním v teréne“,  
Rámcová dohoda s viacerými účastníkmi s opätovným otvorením súťaže uzatvorená medzi zmluvnými stranami na predmet zákazky „Digitálny model reliéfu SR“.

## 2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

### 2.1 Kooperácie s vnútropodnikovými útvarmi:

Spolupráca medzi jednotlivými oddeleniami odboru 23, s odborom 21, 22, 24, odd. 102

## 2.2 Kooperácie vonkajšie:

Topografický ústav Banská Bystrica - údaje z VISÚ, Národné lesnícke centrum -zabezpečovanie LMS, medzirezortné zmluvy, Štatistický úrad SR, povinné osoby INSPIRE;  
ÚGKK SR – zabezpečenie dostatočného finančného krytia na servisnú zmluvu a ostatné nevyhnutné výdavky;  
Organizácie verejnej správy – zabezpečenie spolupráce pri aktualizácii údajov ZBGIS®;  
Spolupráca s dodávateľskými firmami v rámci rozvoja výsledkov projektu OPIS;  
Spolupráca s členskými krajinami EuroGeographics spolupracujúcich na projektoch, s okolitými štátmi podľa uzavretých medzinárodných dohôd ÚGKK SR

## 2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

## 2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu prác, výkonov a metainformačného popisu zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

## 2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie:

Mgr. Michalík - vedúci odboru ZBGIS®  
Ing. Danišovičová - vedúca oddelenia správy ZBGIS®  
Ing. Moravčíková - vedúca oddelenia kartografie a geografického názvoslovía  
Ing. Izdenczy - vedúci oddelenia centrálnej správy ZBGIS®  
Ing. Keblúšek - vedúci odboru informačných a komunikačných technológií  
Ing. Skýpalová - vedúca Zákazníckeho centra  
Gestor za ÚGKK SR: Ing. Katarína Leitmannová - ZBGIS, Ing. Eva Miklušová - GN, Ing. Matúš Fojtl - medzinárodná spolupráca, Ing. Pavel Hajdin - servisná zmluva, zmluva na rozvoj

## 2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Úloha sa bude plniť priebežne počas celého roka.

## 2.7 Ďalšie organizačné pokyny:

Vykázané budú skutočné hodiny potrebné k splneniu vecnej úlohy.

# 3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁČ

3.1 Termín začatia prac: 1. 1. 2019

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2019

3.3 Podrobný časový plán (harmonogram) postupu prác: (vid'. príloha č. 1, 2)



### 3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I. - II. štvrťrok	I. - III. štvrťrok	I. - IV. štvrťrok
M 71.12.34.35.11	4 801	9 602	14 403	19 203
M 71.12.34.35.31	1 576	3 151	4 726	6 302
M 71.12.34.35.35	2 169	4 338	6 506	8 675
M 71.12.34.35.13	5 439	12 775	20 745	26 499
M 71.12.34.35.13.1_A	396	792	1 187	1 582
M 71.12.34.35.13.1_B	396	792	1 187	1 582
M 71.12.34.35.13.2	99	198	297	395
M 71.12.34.36	989	1 978	2 967	3 955
M 71.12.35.21	3 560	7 120	10 679	14 238
O 84.11.11.6	594	1 187	1 780	2 373
<b>Spolu:</b>				<b>84 804</b>

## 4. KALKULÁCIE

### 4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt .....	<b>84 804</b>	<b>PH</b>
z toho:		
M 71.12.34.35.11	Fotogrametrický zber 3D vektor. údajov a administrácia...	19 203 PH
M 71.12.34.35.31	Spravovanie LMS a ortofotosnímkov .....	6 302 PH
M 71.12.34.35.35	Správa údajov LLS .....	8 675 PH
M 71.12.34.35.13	Správa a aktualizácia <b>ZBGIS</b> ® .....	26 499 PH
M 71.12.34.35.13.1_A	Centrálne správa <b>ZBGIS</b> ® .....	1 582 PH
M 71.12.34.35.13.1_B	Rozvoj <b>ZBGIS</b> ® .....	1 582 PH
M 71.12.34.35.13.2	Aktualizácia GN .....	395 PH
M 71.12.34.36	Štandardizácia geografického názvoslovia .....	3 955 PH
M 71.12.35.21	Digitálna kartografia a vizualizácia .....	14 238 PH
O 84.11.11.6	Medzinárodná spolupráca .....	2 373 PH

## 5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

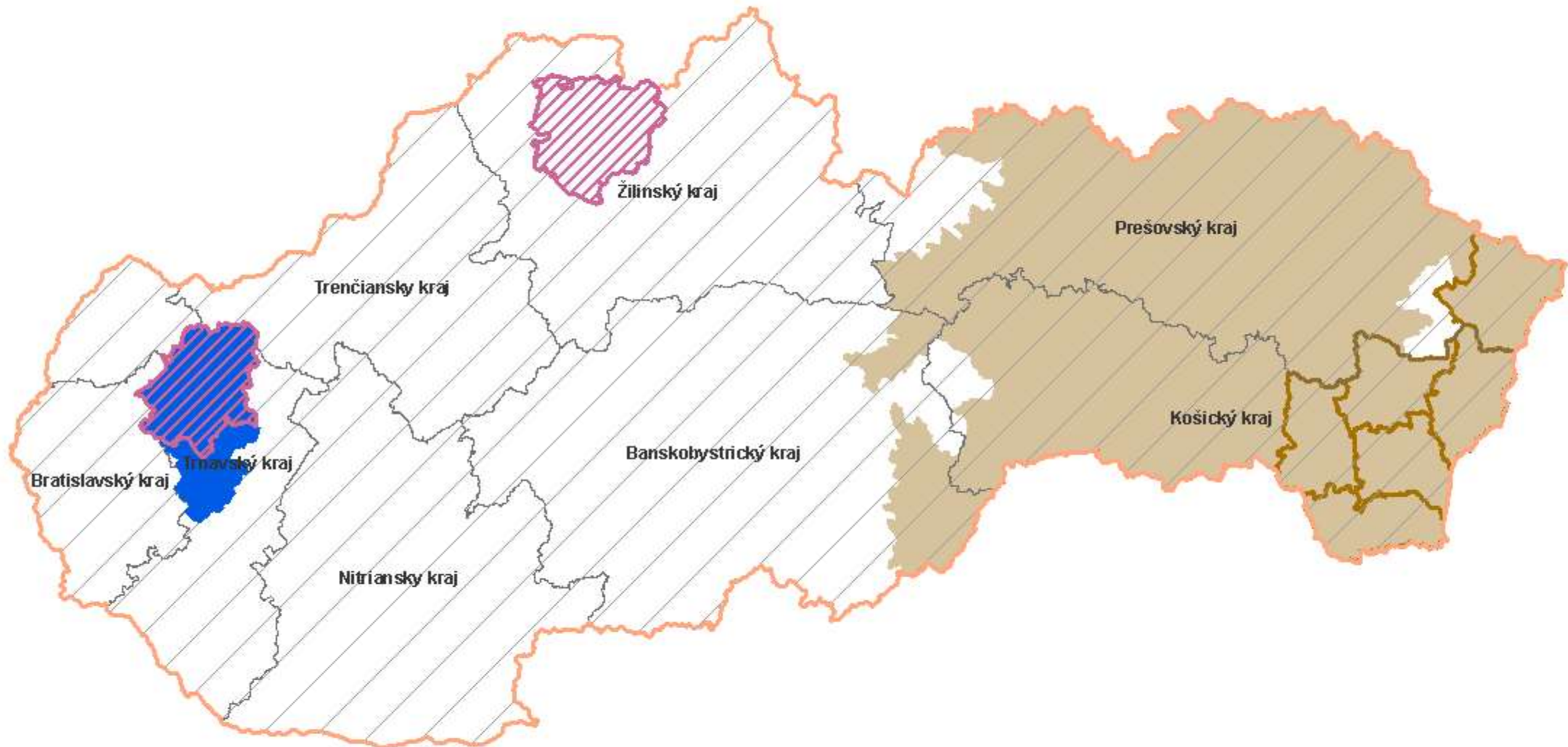
Počet predlôh a spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť. Množstvo PH môže ovplyvniť zmena lokalít, ktorých predpokladanú obtiažnosť dopredu nie je možné určiť.





## 6. ZOZNAM PRÍLOH

- Prílohy: č. 1. Harmonogram tvorby **ZBGIS**® na rok 2019
- č. 2. Prehľad aktualizácie **ZBGIS**® na rok 2019
- č. 3. Harmonogram etáp pre včleňovanie názvov z KN a NLC na rok 2019
- č. 4. Plán činnosti sekretariátu Názvoslovnej komisie ÚGKK SR na rok 2019
- č. 5. Harmonogram zberu pre LLS na rok 2019




## Prehľad aktualizácie ZBGIS na rok 2019



-  Celoplošná aktualizácia FTG - 5000 km<sup>2</sup>
-  Miestne prešetrovanie - 2000 km<sup>2</sup> (obťažnosť 1,2 a 3)
-  vysúťažené Verejné obstarávanie rok 2018 - 3 268,30 km<sup>2</sup>
-  Oblasť miestneho prešetrovania zadaného dodávateľsky - výber pre rok v rozsahu 3 000 km<sup>2</sup>

**Rozsah - celá SR**

-  Aktualizácia 1. a 2. generalizovanej úrovne

## Harmonogram pre etapy včleňovania názvov z KN a NLC

Príloha č. 3

- 1. etapa                      Príprava mapových výrezov, porovnávanie názvov zo ZBGIS s názvami z KN a NLC, vytváranie tabuliek, zaslanie podkladov na príslušný KOOÚ (1. dátum).
- 2. etapa                      Prijatie odsúhlasených podkladov z KOOÚ (2. dátum), zapracovanie ich návrhov, príprava materiálov na rokovanie NK, rokovanie NK (3. dátum).
- 3. etapa                      Overovanie rozporov vyplývajúcich z rokovania, postúpenie navrhovaných názvov ÚGKK (4. dátum), vydanie rozhodnutia ÚGKK (5. dátum).
- 3. etapa (SDE-VGI-SDE)    Preklápanie prijatých názvov do ZBGIS a vyplnenie atribútových tabuliek, technické spracovanie - konverzia SDE-VGI a späť  
*(detailná evidencia v Prehľade plnenia harmonogramu)*
- 4. etapa                      Verifikácii geografických názvov vodných tokov v ukončených okresoch alebo v okresoch po ukončenej 1. etape v spolupráci s MŽP SR (nová úloha od roku 2019)

### 2019

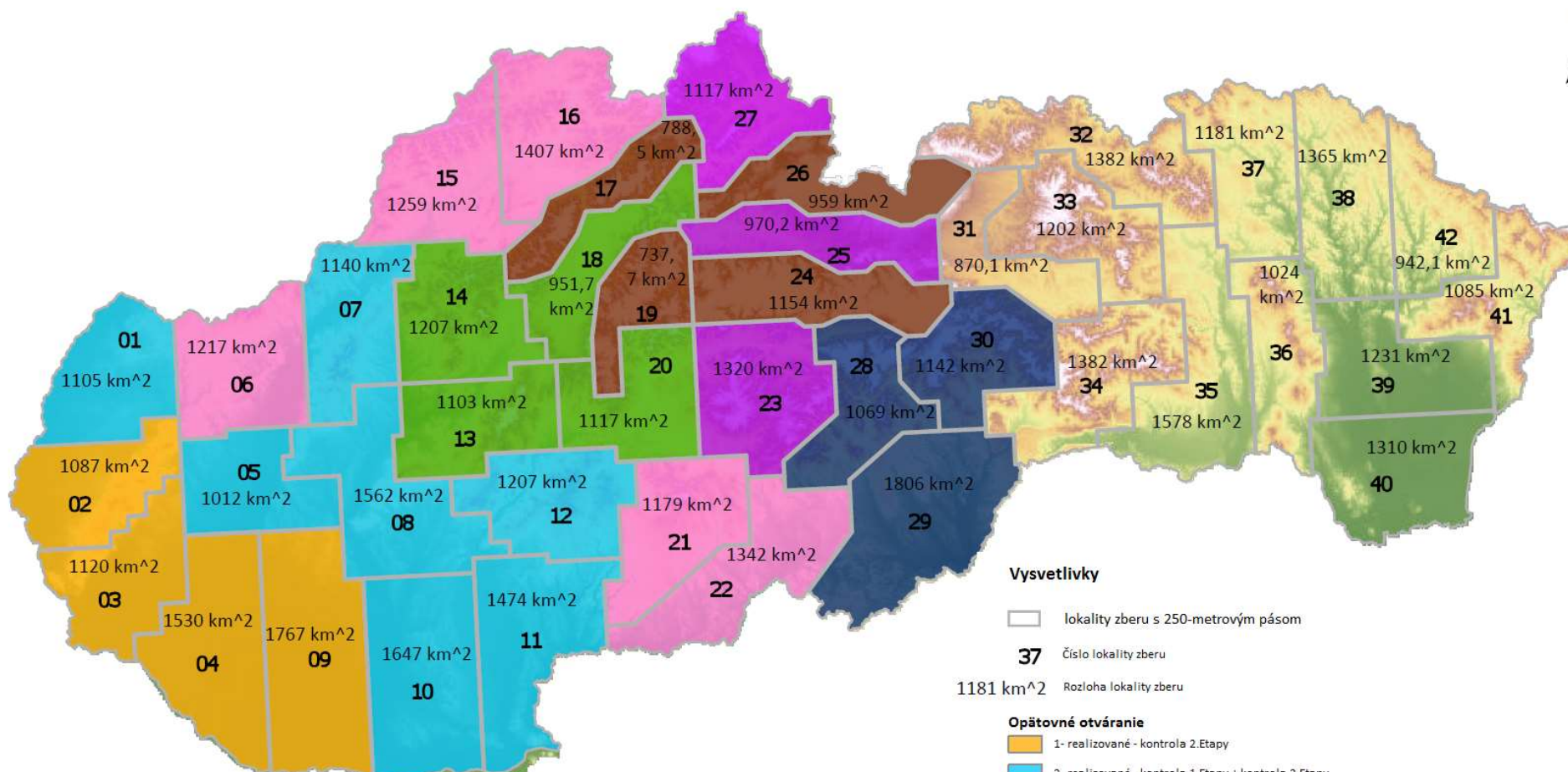
Okresy	Plánovaný rok začatia	Rok začatia	Plánovaný alebo reálny rok ukončenia 3. etapy (SDE-VGI-SDE)	4. etapa - dopracovanie GN vôd v spolupráci s MŽP SR	Názvy KN	Názvy NLC - O	Názvy NLC - M	Spolu	Počet KÚ
Banská Štiavnica	2015	2015	2018	2019	1482	473	498	2453	18
Šaľa	2015	2015	2018	2019	1012	199	203	1414	15
Hlohovec	2015	2015	2018	2019	1030	105	246	1381	26
Turčianske Teplice	2015	2015	2018	2019	1474	409	437	2320	33
Kysucké Nové Mesto	2015	2015	2018	2019	1126	154	222	1502	17
Považská Bystrica	2015	2016	2019	2019	3100	621	604	4325	44
Bytča	2016	2016	2019	2019	1243	279	262	1784	18
Brezno	2017	2016	2019	2019	3900	1827	1391	7118	30
Detva	2017	2016	2019	2019	1382	549	368	2299	16
Trnava	2017	2018	2019	spracovanie GN vôd bude prebiehať v rámci 1. etapy prác	2702	333	472	3507	58
Spišská Nová Ves	2019	2019	2019		1883	400	676	2959	38
Gelnica	2020	2018	2019		1341	521	726	2588	21
Kežmarok	2020	2018	2019		1968	219	251	2438	47
Prievidza	2018	2019	2019		4377	782	1121	6280	72
<b>Spolu</b>					26 538	6 398	6 979	39 915	435

## Plán činnosti sekretariátu Názvoslovnej komisie ÚGKK SR na rok 2019

<p><b>O 84.11.11.6</b> <b>Medzinárodná spolupráca</b></p>	<p><b>Eurogeonames-</b> spolupráca na medzinárodnom projekte EuroGeonames - príprava požadovaných údajov.</p> <p><b>OSN - Lingvisticko-geografická regionálna skupina, pracovné skupiny UNGEGN, Newsletter-</b> príprava materiálov na rokovanie regionálnej skupiny, skupiny expertov OSN pre geografické názvoslovie, pracovných skupín UNGEGN; preklad a využívanie materiálov z konferencií OSN, zo zasadnutí UNGEGN a regionálnej skupiny; zhromažďovanie a výber materiálov na zostavenie príspevkov do bulletinu, preklad príspevkov a odoslanie na sekretariát UNGEGN.</p> <p><b>Regionálna skupina východnej, strednej a juhovýchodnej Európy</b> – práce súvisiace s predsedníctvom</p>	<p><b>791</b></p>
<p><b>M 71.12.34.36.1</b></p> <p><b>Štandardizácia geografického názvoslovia (získovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie)</b></p>	<p><b>Získovanie, posudzovanie, schvaľovanie, zverejňovanie-</b> získavanie a posudzovanie názvov zo ZB GIS, z lesníckych máp a z katastrálnych máp podľa Projektového zámeru... č. P-6473/2015, vytvorenie pracovných zoznamov, odoslanie na overenie na OÚKO, posúdenie overených údajov o názvoch; príprava zoznamov na prerokovanie v NK ÚGKK SR; po zapracovaní pripomienok predloženie názvov ÚGKK SR na schválenie.</p> <p><b>Tvorba a spracovanie databázy geografických názvov z územia SR-</b> kontrola a úprava údajov databázy; kontrola a úprava správnosti podôb geografických názvov podľa súčasnej úrovne poznania, dopĺňanie štandardizovaných názvov, dopĺňanie ďalších údajov o názvoch, aktualizácia údajov.</p> <p><b>Názvoslovné publikácie</b></p> <p><b>Slovník termínov používaných pri štandardizácii geografických názvov-</b> vypracovanie koncepcie slovníka; úprava a aktualizácia hesiel a ich definícií; predloženie ÚGKK SR na zverejnenie.</p> <p><b>Informačná činnosť</b> - poskytovanie informácií týkajúcich sa geografických názvov žiadateľom telefonicky, osobne a písomne.</p> <p><b>Agenda sekretariátu-</b> zostavenie návrhu plánu činnosti sekretariátu NK ÚGKK SR na rok 2019, priebežné vyhodnotenie plnenia úloh stanovených plánom činnosti ako súčasť vyhodnotenia Kontraktu..... na rok 2018, organizovanie zasadnutí NK ÚGKK SR, odborných sekcií, účasť na zasadnutiach, zápisnice.</p> <p><b>Publikačná činnosť</b> -zhromažďovanie príspevkov a ich publikovanie.</p> <p><b>Iné práce pre ÚGKK SR a GKÚ</b> -pripomienkovanie materiálov, v ktorých sú použité geografické názvy.</p> <p><b>Štandardizácia geografických názvov mimo územia SR</b> -posudzovanie názvov geografických objektov z územia mimo SR; prerokovanie názvov v 2. sekcii NK ÚGKK SR; predloženie názvov ÚGKK SR na schválenie.</p>	<p><b>3 955</b></p>



# Lokality zberu pre LLS (Slovenská republika) - Plán na rok 2019



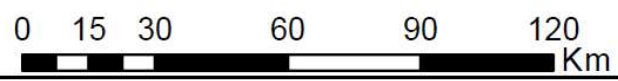
## Vysvetlivky

- lokality zberu s 250-metrovým pásom
- 37** Číslo lokality zberu
- 1181 km<sup>2</sup> Rozloha lokality zberu

### Opätovné otváranie

- 1- realizované - kontrola 2.Etapy
- 2- realizované - kontrola 1.Etapy + kontrola 2.Etapy
- 3- realizované - kontrola 1.Etapy + kontrola 2.Etapy
- 4- realizované - kontrola 1.Etapy
- 5- realizované - kontrola 1.Etapy
- 6- plán LLS na rok 2019/2020
- 7- plán LLS na rok 2019/2020

nadmorská výška m n.m.



**GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA**

**Skrátený vykonávací projekt č.: 24 / 2019**

**Úloha: Centrálna správa – správa webových služieb**

**Vypracoval:**  
Ing. Keblúšek  
Ing. Skýpalová  
Ing. Tomová

**Kontroloval:**  
JUDr. Mgr. Husár  
Semancová

**Za GKÚ schválil:**  
Ing. Horváth

**Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR:**  
Ing. Ján Tovarňák

**Exemplár pre:**

# 1. TECHNICKÁ ČASŤ

## 1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Správa a prevádzka IKT prostriedkov, administrácia portálových riešení a správa softvéru a zálohovania, CallCentrum.

## 1.2 Rozsah úlohy:

### a) J 62.03.12 Správa a prevádzka IKT prostriedkov

#### Administrácia centrálnych riešení GKK

- zabezpečenie nepretržitej funkčnosti webových služieb centra
- zabezpečenie centrálnej administrácie serverov domény (AD), elektronickej pošty (MS Exchange), antivírusovej ochrany a počítačov (ERA, NOD)
- správa virtualizačnej platformy serverov, monitoring dostupnosti aplikačných služieb integračnej platformy
- implementačné a konfiguračné práce – implementácia funkčných a bezpečnostných záplat
- pravidelné aktualizácie firmware a programového vybavenia podľa odporúčaní výrobcu
- zabezpečenie bezporuchovej prevádzky serverov a služieb pre **SKPOS**® - *priorita C2*
- zabezpečenie záložného riešenia služby **SKPOS**® - *priorita C4*

#### Správa počítačovej siete

- denný monitoring správnej činnosti prevádzkových zariadení v sieti
- konfigurácia, údržba a správa IKT infraštruktúry
- zabezpečenie pravidelnej aktualizácie antivírusového programu, riešenie a odstraňovanie problémov vzniknutých zavírením
- správa dátových úložísk
- vykonávanie konsolidácie a rekonfigurácie počítačovej siete

#### Centrálna správa a monitoring

- zabezpečenie spoločného, bezpečného a monitorovateľného pripojenia všetkých subjektov do internetu prostredníctvom dátového centra GKÚ
- pravidelný monitoring HW infraštruktúry a aplikácií
- centrálny monitoring WAN – spolupráca a kooperácia činností s poskytovateľom služieb VPN ÚGKK SR
- zabezpečenie monitorovania technickej infraštruktúry – UPS, klimatizácie, senzorov a riešenie problémov vzniknutých na technickej infraštruktúre

#### Zabezpečenie plynulej, bezpečnej a bezporuchovej prevádzky OPIS projektov

- zabezpečenie bezporuchovej prevádzky serverov, služieb a aplikácií vytvorených v projekte OPIS ESKN - **ZBGIS**® - *priorita C1*
- zabezpečenie bezporuchovej prevádzky serverov, služieb a aplikácií vytvorených v projekte ESKN15 - *priorita C3*
- zabezpečenie technickej podpory pre činnosti vzniknuté a spojené s projektmi OPIS a ESKN
- súčinnosť pri plnení servisných služieb v rozsahu podľa Prílohy č. 2 k servisnej zmluve na poskytovanie služieb podpory a prevádzky **ZBGIS**®, zadávanie servisných požiadaviek do HelpDesku poskytovateľa servisnej podpory

### b) J 63.12.10 Administrácia portálových riešení, správa softvéru a zálohovania

- spravovanie a prevádzka rezortných portálov a služieb



- spravovanie serverov a prevádzka Geoportálu [www.geoportal.sk](http://www.geoportal.sk)
- spravovanie serverov a prevádzka webu GKÚ [www.gku.sk](http://www.gku.sk)
- spravovanie serverov rezortného webu [www.skgeodesy.sk](http://www.skgeodesy.sk) a nového intranetu
- administrácia Content Management systému
- správa Mapového klienta **ZBGIS**<sup>®</sup>
- správa Portálu produktov a služieb
- správa portálu ESKN
- správa licencií softvérov
- správa centralizovaného systému zálohovania
- administrácia Portálu produktov a služieb
  - mesačná konverzia údajov SPI (rodné čísla na dátumy narodenia a všetky údaje SPI z formátu DBF do formátu FUVI), filtrovanie súborov SGI (VKM) a uloženie údajov SPI a SGI do Portálu produktov a služieb
  - denná kontrola funkčnosti a aktualizácia obsahu portálov a všetkých aplikácií GKÚ
  - sprístupnenie práva nákupu a vedenie evidencie registrovaných používateľov Portálu produktov a služieb
  - vybavovanie podnetov od zákazníkov došlých cez e-mail, preposielanie podnetov kompetentným osobám na vyjadrenie a ich evidencia
  - vedenie štatistiky z poskytovania údajov
  - testovanie nových verzií existujúcich aplikácií a testovanie nových aplikácií a služieb

**d) J 62.02.30 Centrálne CallCentrum pre externých používateľov**

- poskytovanie informácií zákazníkom o produktoch a službách ústavu prostredníctvom CallCentra
- vybavovanie e-mailových dotazov doručených na [gkuzc@skgeodesy.sk](mailto:gkuzc@skgeodesy.sk)

**1.3 Podklady potrebné k výkonu prác:**

Dokumentácia k projektom OPIS a používateľská, administrátorská a prevádzková dokumentácia IKT prostriedkov.

**1.4 Legislatíva a technické predpisy:**

Projekt budovania WAN (Zmluva o poskytovaní verejných telekomunikačných služieb zo dňa 23. 12. 2003),

Bezpečnostný projekt,

Zákon č. 275/2006 Z. z. o informačných systémoch verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov,

Výnos č. 55/2014 Z. z. o štandardoch pre informačné systémy verejnej správy,

Zákon č. 610/2003 Z. z. o elektronických komunikáciách,

Nariadenie vlády č. 276/2006 Z. z. o minimálnych bezpečnostných a zdravotných požiadavkách pri práci so zobrazovacími jednotkami,

Výnos MF SR z 1. 7. 2015 o štandardoch pre ISVS,

Smernica Európskeho parlamentu a rady 2007/2/ES zo 14. marca 2007, ktorou sa zriaďuje Infraštruktúra pre priestorové informácie v Európskom spoločenstve (INSPIRE),

Príloha č. 2 Zmluvy o poskytovaní služieb podpory prevádzky **ZBGIS**<sup>®</sup>,

Smernica ÚGKK SR č. SM\_UGKK SR\_7/2017 zo dňa 8. 8. 2017,

Nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES,

Smernica Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) 2016/680 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov príslušnými orgánmi na účely predchádzania trestným činom, ich vyšetrovania, odhaľovania alebo stíhania, alebo na účely výkonu trestných sankcií a o voľnom pohybe takýchto údajov a o zrušení rámcového rozhodnutia Rady 2008/977/SVV.

## **2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ**

### **2.1 Kooperácie s útvarmi ústavu:**

Odbor 21, 22, 23, odd. 102,202.

### **2.2 Kooperácie vonkajšie:**

ÚGKK SR, Výskumný ústav geodézie a kartografie, katastrálne odbory, dodávateľa OPIS projektov: NESS Slovensko a.s., SEVITECH a.s., GBase s.r.o., DWC Slovakia a.s., Bentley Systems s.r.o., InterWay, a.s.

### **2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:**

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

### **2.4 Kvalita prác:**

Kvalitu a kontrolu správy IKT zabezpečí podľa platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

### **2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:**

Ing. Daniel Keblúšek – vedúci odboru 24

Ing. Elena Skýpalová – vedúca oddelenia 102  
a vedúci odborov 21, 22, 23 a oddelenia 202.

Gestor za ÚGKK SR: Ing. Ján Tovarňák  
Ing. Katarína Leitmannová, Ing. Pavel Hajdin – servisná zmluva

### **2.6 Spôsob plnenia úlohy:**

Výsledkom plnenia úlohy bude:

- zabezpečenie funkčnosti a nepretržitej prevádzky IKT prostriedkov
- zabezpečenie dostupnosti a bezpečnej prevádzky IKT prostriedkov
- zabezpečenie kontinuity reagovaním na vznik mimoriadnej udalosti s cieľom zabezpečenia obnovy kľúčových procesov ITK infraštruktúry
- sprístupňovanie nákupu registrovaným používateľom na Portáli produktov a služieb
- poskytovanie informácií

## **3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁČ**

**3.1 Termín začatia prác:** 1. 1. 2019

**3.2 Termín ukončenia prác:** 31. 12. 2019

**3.3 Podrobný časový plán postupu prác:**

Priebežné plnenie počas celého roka.

**3.4 Časová kalkulácia prác:**

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
J 62.03.12	1 484	2 967	4 450	5 933
J 63.12.10	620	1 239	1 858	2 477
J 62.02.30	232	464	696	928
<b>Spolu</b>				<b>9 338</b>

## 4. KALKULÁCIE

**4.1 Kalkulácia spotreby času:**

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt: .....	<b>9 338 PH</b>
z toho:	
J 62.03.12 Správa a prevádzka IKT prostriedkov .....	5 933 PH
J 63.12.10 Administrácia portál. riešení, správa softvéru a zálohovania .....	2 477 PH
J 62.02.30 Centrálné CallCentrum .....	928 PH

## 5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu roka meniť. Množstvo PH ovplyvní prevzatie a funkcionality hardvéru a tiež softvérových vrátane portálových služieb riešení OPIS projektov, ktoré sú iba odhadované.

**GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA**

**Skrátený vykonávací projekt č.: 202/2019**

**Úloha č.: R 91.01.12.1      Archívne činnosti**

**Vypracoval:**  
RNDr. Belák  
Ing. Tomová

**Kontroloval:**  
JUDr. Mgr. Husár  
Semancová

**Za GKÚ schválil:**  
Ing. Horváth

**Za ÚGKK SR schválil:**  
Mgr., Ing. Zemková

**Exemplár pre:**

# 1. TECHNICKÁ ČASŤ

## 1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Zhromažďovanie, ochrana, sprístupňovanie a využívanie archíválií pre vedecké, bádateľské a znalecké účely.

## 1.2 Rozsah úlohy:

- preberanie, evidovanie, sprístupňovanie a využívanie analógových a digitálnych archívnych dokumentov z odboru geodézie a kartografie SR a iných vydavateľov máp, tvorba zabezpečovacieho archívu rastrových obrazov mapových podkladov SGI CKN (ROEP, PPÚ, VMUO, VKM)
- spolupráca s dokumentáciami rezortu a inštitúciami jednotnej siete múzeí, galérií, archívov
- spracovanie archívnych pomôcok (katalógov, registrov, inventárnych zoznamov, metaúdajovej databázy a grafických prehľadov), inventarizácia historických mapových diel a vedenie archívnej knižnice
- sprístupňovanie archíválií na štúdium bádateľom a odborné poradenstvo
- poskytovanie analógových kópií pre záujemcov a poskytovanie archívnych máp na skenovanie
- sprevádzanie exkurzií – odborných aj pre verejnosť
- aktívna spoluúčasť na rôznych rezortných aj mimorezortných projektoch a odborných podujatiach, propagáciách archívu

*Priority D - Zabezpečenie hlavných funkcií a plynulého chodu prevádzky ÚAGK stanovených príslušnými zákonmi a vyhláškami*

- Zabezpečenie dlhodobého uchovávanía archívnych dokumentov vrátane skenovania - *priorita D1*
  - vybudovanie aktívnej klimatizácie v plnom rozsahu s možnosťou regulácie teploty aj vlhkosti na požadovanú úroveň
- Zabezpečenie ochrany písomností viazaných do knižnej podoby - *priorita D2*
  - nákup poloautomatického knižného skenera s kolískou pre dokumenty, príslušného HW a SW, dostatočné rozšírenie úložnej kapacity dátového centra a pre skenovanie písomností zabezpečenie kvalifikovanej pracovnej sily

*Poznámka: Na splnenie priorít D1 a D2 je nevyhnutné zabezpečiť dostatočné finančné krytie.*

## 1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:

Príslušný archívny, dokumentačný a knižný materiál.

## 1.4 Legislatíva a technické predpisy:

Zákon NR SR č. 395/2002 Z. z. o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, Vyhláška MV SR č. 628/2002 Z. z., ktorou sa vykonávajú niektoré ustanovenia zákona o archívoch a registratúrach a o doplnení niektorých zákonov, Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a skartačný plán dokumentačných fondov, I 74.20.73.80.00.

# 2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

## 2.1 Kooperácie s útvarmi ústavu:

Odbor 21, 22, 23, 24, odd. 102

## 2.2 Kooperácie vonkajšie:

Ministerstvo vnútra SR, Správa archívov a registratúr, štátne archívy SR, špecializované verejné archívy.

## 2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

## 2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických, kartografických a archívnych prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v bode 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

## 2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

RNDr. Adrián Belák - vedúci oddelenia 202 (Ústredný archív geodézie a kartografie a OBIS)

## 2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Úlohy sa budú plniť priebežne v súvislosti s dodávaným alebo poskytovaným materiálom a záujmom zákazníkov a bádateľov.

## 2.7 Ďalšie organizačné pokyny:

Vykázané budú skutočné hodiny potrebné ku splneniu predmetu vecnej úlohy.

## 3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁC

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2019

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2019

### 3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

### 3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
R 91.01.12.1	774	1 548	2 321	3 094

## 4. KALKULÁCIE

### 4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt: ..... 3 094 PH

## 5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť.

**GEODETIKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA**

**Skrátený vykonávací projekt č.: 221 / 2019**

**Úlohy č.: O 84.11.11.52      Správa centrálnej databázy katastra nehnuteľností**

**Vypracoval:**

Ing. Ďurková

Ing. Tomová

**Kontroloval:**

JUDr. Mgr. Husár  
Semancová

**Za GKÚ schválil:**

Ing. Horváth

**Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR:**

Ing. Továrník

Ing. Králik

Ing. Hanus

Ing. Steinerová

**Exemplár pre:**

# 1. TECHNICKÁ ČASŤ

## 1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Prevádzkovanie centrálnej databázy súborov popisných a geodetických informácií katastra nehnuteľností (ďalej len "SPI a SGI") s metainformačným popisom, aktualizácia územno-technických jednotiek, správa centrálnej databázy rastrov katastra nehnuteľností (ďalej len "KN"), spravovanie a aktualizácia metaúdajov a administrácia služby katastrálneho portálu (ďalej len "KaPor"). Spolupráca pri projekte OPIS a duálnej prevádzke Kapor a nového Katastrálneho portálu.

## 1.2 Rozsah úlohy:

### O 84.11.11.52 Správa centrálnej databázy KN

- aktualizácia aplikácie RAUKN (Retrospektívna analýza údajov katastra nehnuteľností) - *priorita E1*
  - import zmenových súborov v aktuálnom roku v mesačných intervaloch
  - import zmenových záznamov do retrodatabáz za uplynulý kalendárny rok
  - spolupracovanie pri prípadnom ďalšom vývoji aplikácie
- aktualizácia centrálnej databázy SPI a aktualizácia SGI v týždenných intervaloch
- aktualizácia registrov katastrálnych území, obcí, okresov a krajov
- napĺňanie metaúdajov k SGI
- vytváranie záloh SPI a SGI
- výkony archivácie SGI a raz ročne odovzdávané na DVD médiách do ÚAGK

### O 84.11.11.19.4 Aktualizácia územno – technických jednotiek

- aktualizácia katastrálnych hraníc na podklade aktualizovaných súborov z katastrálnych odborov príslušných okresných úradov (KOOÚ), kontrola topológie a súladu priebehu hranice susedných katastrálnych území (ďalej len "k. ú.")
- aktualizácia katastrálnych hraníc v nadväznosti na aktualizáciu priebehu štátnych hraníc
- kontrola súladu aktualizovaných hraníc k. ú. s vrstvou KATUZ v platných vektorových katastrálnych mapách
- aktualizácia úsekov katastrálnych hraníc v geodatabáze s atribútmi "pôvod", "aktuálnosť hranice", "publikovanie" a "dátum publikovania" v rámci integrácie hraníc k. ú. do **ZBGIS**<sup>®</sup> na báze užívateľského rozhrania ArcEditor

### O 84.11.11.23 Správa centrálnej databázy rastrov KN, spravovanie a aktualizácia metaúdajov

- overovanie vhodnosti skenera pre digitalizáciu máp veľkých mierok
- editácia, úprava rastrových obrazov po skenovaní
- transformácia máp veľkých mierok základného štátneho mapového diela
- tvorba a údržba nového dátového priestoru pre účel publikovania rastrových obrazov máp katastra v centrálnom systéme katastra nehnuteľností
- tvorba a aktualizácia metaúdajových záznamov pre rezortný metainformačný systém (MIS)
- proces digitalizácie – *priorita E4*
  - pokračovanie v procese digitalizácie katastrálnych máp uložených v dokumentáciách KOOÚ a archívnych zbierok pôvodného katastrálneho operátu do rastrovej formy



- o a v popise rastrových súborov metaúdajmi a ich publikovanie v tenkom klientovi CSKN
- o pokračovanie v procese digitalizácie ŠMO-5 do rastrovej formy a ich postupné publikovanie v Mapovom klientovi v téme Archív

#### **O 84.11.11.52.1 Správa KaPor**

- správa a evidencia rozšírených prístupov registrovaných používateľov na KaPor
- vypovedávanie Dohôd v zmysle Smernice ÚGKK SR č. O 84.11.13.31.62-16
- uzatváranie nových Dohôd na KaPor a ich kontrola
- blokovanie neplatných účtov a sprístupňovanie nových účtov
- import dát z admin prostredia na FTP server VÚGK
- e-mailová, telefonická a osobná komunikácia so žiadateľmi a používateľmi účtov na KaPor

#### **1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:**

Sú na odbore 22 alebo dodajú katastrálne odbory príslušných okresných úradov.

#### **1.4 Legislatíva a technické predpisy:**

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,  
Zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov,  
Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.32.22.00-01 (MN 74.20.73.46.20),  
Zásady číselného určenia hraníc katastrálnych území, ktoré dopĺňajú Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území O-84.11.13.32.22.00-01 (MN 74.20.73.46.20) – interné usmer. GKÚ,  
Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.31.24.00-02 (S 74.20.73.42.00),  
Protokoly zo zasadnutí hraničných komisií,  
Usmernenie ÚGKK SR č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc katastrálnych území,  
Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00)  
Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.23.00-00 (S 74.20.73.40.00),  
Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.26.00-99 (S 74.20.73.49.00),  
Norma ISO 19115 Metaúdaje,  
Vnútroústavne zásady na napĺňanie metaúdajov do ÚMIS podľa normy ISO 19115 Metaúdaje a Nariadenie komisie (ES), ktorým sa vykonáva smernica Európskeho parlamentu a Rady 2007/2/ES, pokiaľ ide o metaúdaje,  
Katalóg tried objektov **ZBGIS**,  
§ 26 vyhlášky ÚGKK SR č. 300/2009, ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,  
Pokyny Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky zo dňa 30. apríla 2002 číslo P-1588/2002 na skenovanie a transformáciu máp katastra nehnuteľností,  
Z á s a d y na overovania vhodnosti skenera pre digitalizáciu máp veľkých mierok, ktoré sa preberajú do základných štátnych mapových diel, ktoré dopĺňajú P o k y n y ÚGKK SR zo dňa 30. apríla 2002 číslo P-1588/2002 na skenovanie a transformáciu máp katastra nehnuteľností č. j. 1 - 249/2013,

Usmernenie Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky č. USM\_UGKK SR\_12/2013, zo dňa 19. 04. 2013, ktorým sa ustanovuje spôsob označovania súborov vektorových máp katastra,  
Pokyn predsedníčky ÚGKK SR č. POK\_UGKK SR\_1/2017 zo dňa 16. 01. 2017, ktorým sa ustanovuje jednotný postup pri poskytovaní prístupu do Katastrálneho portálu.

## **2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ**

### **2.1 Kooperácie s vnútropodnikovými útvarmi:**

Odbor 23, 24, oddelenie 102.

### **2.2 Kooperácie vonkajšie:**

Katastrálne odbory, VÚGK, NESS a.s.

### **2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:**

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

### **2.4 Kvalita prác:**

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

### **2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:**

Ing. Eva Ďurková – vedúca odboru 22  
Ing. Elena Stadlmannová – vedúca oddelenia 222  
Ing. Zuzana Kadáková – vedúca oddelenia 223  
Ing. Elena Skýpalová – vedúca oddelenia 102  
Mgr. Ľuboslav Michalík – vedúci odboru 23  
Ing. Daniel Keblúšek – vedúci odboru 24

### **2.6 Spôsob plnenia úlohy:**

Výsledkom úlohy je:

- aktuálna Centrálna databáza KN
- aktuálny priebeh katastrálnych hraníc v 2D aj geodatabáze
- v rámci okresov skompletizovaný operát analógových katastrálnych máp v rastrovej forme s metaúdajmi slúžiaci k publikovaniu
- administrácia služby KaPor

## **3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁČ**

### **3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2019**

**3.2 Termín ukončenia prác:** 31. 12. 2019

**3.3 Podrobný časový plán postupu prác:**

Priebežné plnenie počas celého roka.

**3.4 Časová kalkulácia prác:**

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
<b>O 84.11.11.52</b>	105	210	315	420
<b>O 84.11.11.19.4</b>	188	375	562	750
<b>O 84.11.11.23</b>	3 560	7 119	10 678	14 238
<b>O 84.11.11.52.1</b>	650	1 300	1 950	2 600
<b>Spolu</b>				<b>18 008</b>

## 4. KALKULÁCIE

**4.1 Kalkulácia spotreby času:**

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt: ..... **18 008 PH**

z toho:

O 84.11.11.52 Správa CDB KN ..... 420 PH  
O 84.11.11.19.4 Aktualizácia ÚTJ ..... 750 PH  
O 84.11.11.23 Správa CDB rastrov KN ..... 14 238 PH  
O 84.11.11.52.1 Správa KaPor ..... 2 600 PH

## 5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť.

**GEODETICKÝ A KARTOGRAFICKÝ ÚSTAV BRATISLAVA**

**Skrátený vykonávací projekt č.: 222 / 2019**

**Úlohy č.: O 84.11.11.15      Služby pri obnove katastrálneho operátu**

**Vypracoval:**  
Ing. Ďurková  
Ing. Tomová

**Kontroloval:**  
JUDr. Mgr. Husár  
Semancová

**Za GKÚ schválil:**  
Ing. Horváth

**Schválil gestor úlohy za ÚGKK SR:**  
Ing. Šuppová  
Ing. Králik  
Mgr., Ing. Zemková

**Exemplár pre:**

# 1. TECHNICKÁ ČASŤ

## 1.1 Účel a špecifikácia úlohy:

Obnova katastrálneho operátu novým mapovaním (OKO NM) a OKO vyhotovením duplikátu KN v digitálnej forme, kartografická úprava máp katastra a služby zamerané na kontrolu kvality merania.

## 1.2 Rozsah úlohy:

### O 84.11.11.15.10 Obnova katastrálneho operátu novým mapovaním

Zabezpečiť OKO NM podľa požiadaviek KOOÚ – *priorita E2*

- budovanie a určovanie bodov PPBP pre klasické spracovanie
- miestne prešetrovanie priebehu hraníc, stavieb a iných údajov katastra
- meranie hraníc, stavieb a iných predmetov evidovaných v katastri nehnuteľností
- vyhotovenie vektorovej katastrálnej mapy a geodetickej dokumentácie
- vyhotovenie nového súboru popisných informácií
- konanie o námietkach

Rozpracované lokality z roku 2018:

Hriňová II (intravilán)	- okres Detva
Milhošť (intravilán)	- okres Košice-okolie
Malý Ruskov (intravilán)	- okres Trebišov
Veľký Ruskov (intravilán)	- okres Trebišov

Nové lokality na rok 2019:

Hriňová III (intravilán)	- okres Detva
Šebastovce (intravilán)	- okres Košice IV
Čečejevce (intravilán)	- okres Košice-okolie

### O 84.11.11.15.52 Obnova katastrálneho operátu vyhotovením duplikátu KN v digitálnej forme

- analyzovať a spracovať číselné výsledky pôvodného mapovania, ktoré neboli doteraz využité pri tvorbe vektorovej katastrálnej mapy (VKM) tak, aby sa existujúca vektorová mapa nečíselná mohla preklasifikovať na vektorovú mapu číselnú, resp. vektorovú mapu s implementovanými číselnými výsledkami meraní
  - dopracovanie číselných výsledkov zo starších mapovaní
  - vyhotovenie novej VKMi spojením dopracovaných číselných výsledkov s SPM
  - následná aktualizácia vektorovej mapy určeného operátu (VMUO)

Katastrálne územie:

Rudinka	- okres Kysucké Nové Mesto
Ochodnica	- okres Kysucké Nové Mesto

### O 84.11.11.15.93 Kartografická úprava máp katastra

Kartografická úprava máp katastra sa bude týkať VKM, VMUO podľa požiadaviek KOOÚ.

Kartografické úpravy sa budú vykonávať v zmysle Usmernenia č. USM\_UGKK SR\_13/2013, ktorým sa ustanovuje používanie mapových značiek v mape katastra, v SPM a v operáte geometrického plánu (značkový kľúč). Zoznam katastrálnych území, v ktorých sa bude vykonávať kartografická úprava sa bude dodávať priebežne.

#### **M 71.12.34.23      Kontrolné merania kvality geodetických a kartografických činností**

Súčinnosť pri odstraňovaní nesúlado v KO – *priorita E3*

- poskytovať súčinnosť KOOÚ pri riešení nesúlado v SGI KN zistených pri opravách chýb v katastrálnom operáte
- poskytovanie súčinnosti KOOÚ pri kontrolných meraniach kvality geodetických a kartografických činností

#### **1.3 Podklady potrebné k výkonu geodetických prác:**

Podklady dodajú katastrálne odbory príslušných okresných úradov.

#### **1.4 Legislatíva a technické predpisy:**

Zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov,

Zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov,

Vyhláška ÚGKK SR č. 461/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov,

Vyhláška ÚGKK SR č. 300/2009 Z. z. v znení neskorších predpisov,

STN 01 3410 Mapy veľkých mierok. Základné a účelové mapy,

STN 01 3411 Mapy veľkých mierok. Kreslenie a značky,

Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území, O-84.11.13.31.24.00-02 (S 74.20.73.42.00),

Usmernenie ÚGKK SR č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri aktualizácii hraníc katastrálnych území,

Smernice na prevádzkovanie AIS GKK, O-84.11.13.31.61.00-99 (S 74.20.73.84.00),

Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.23.00-00 (S 74.20.73.40.00),

Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností, O-84.11.13.31.26.00-99 (S 74.20.73.49.00),

Smernica na obnovu katastrálneho operátu novým mapovaním, O-84.11.13.31.25.00-17,

Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy O-84.11.13.32.24.00-95,

Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy O-84.11.13.32.25.00-95,

Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp KN a ich aktualizáciu O-84.11.13.32.23.00-02,

Usmernenie ÚGKK SR č. USM\_UGKK SR\_10/2013 zo dňa 19.4.2013, ktorým sa ustanovuje obsah a forma podkladov na aktualizáciu súboru geodetických informácií v katastrálnych územiach, v ktorých je spravovaná nečíselná vektorová katastrálna mapa,

Usmernenie ÚGKK SR č. USM\_UGKK SR\_13/2013 zo dňa 23.4.2013, ktorým sa ustanovuje používanie mapových značiek v mape katastra, v súbore prevzatých meraní a v operáte geometrického plánu (značkový kľúč) v znení neskorších predpisov.

## 2. ORGANIZAČNÁ ČASŤ

### 2.1 Kooperácie s vnútropodnikovými útvarmi:

Oddelenie 221, 223.

### 2.2 Kooperácie vonkajšie:

Katastrálne odbory príslušných okresných úradov

### 2.3 Bezpečnosť a ochrana zdravia pri práci:

Bude zabezpečená v zmysle Zákonníka práce a Pracovného poriadku GKÚ.

### 2.4 Kvalita prác:

Kvalitu a kontrolu geodetických a kartografických prác a výkonov zabezpečí v zmysle platných predpisov uvedených v ods. 1.4 nositeľ úlohy formou priebežnej a výstupnej kontroly.

### 2.5 Pracovníci zodpovední za plnenie úlohy:

Ing. Eva Ďurková – vedúca odboru 22

Ing. Elena Stadlmannová – vedúca oddelenia 222

### 2.6 Spôsob plnenia úlohy:

Plnenie úloh O 84.11.11.15.10, O 84.11.11.15.52 a O 84.11.11.15.93 bude prebiehať podľa uvedených postupov v príslušných Smerniciach a Metodických návodoch v spolupráci s ÚGKK SR a príslušnými katastrálnymi odbormi okresných úradov.

## 3. ČASOVÝ PLÁN POSTUPU PRÁČ

3.1 Termín začatia prác: 1. 1. 2019

3.2 Termín ukončenia prác: 31. 12. 2019

3.3 Podrobný časový plán postupu prác:

Priebežné plnenie počas celého roka.

3.4 Časová kalkulácia prác:

Úloha (PH)	I. štvrťrok	I.- II. štvrťrok	I.- III. štvrťrok	I.- IV. štvrťrok
O 84.11.11.15.10	4 671	9 342	14 013	18 684
O 84.11.11.15.52	791	1 582	2 373	3 164
O 84.11.11.15.93	1 978	3 955	5 932	7 910

<b>M 71.12.34.23</b>	75	150	225	300
<b>Spolu</b>				<b>30 058</b>

## 4. KALKULÁCIE

### 4.1 Kalkulácia spotreby času:

Celkový počet plánovaných hodín THP na projekt: .....	<b>30 058</b>	<b>PH</b>
z toho:		
O 84.11.11.15.10 OKO novým mapovaním .....	18 684	PH
O 84.11.11.15.52 OKO vyhotovením duplikátu KN v digitálnej forme .....	3 164	PH
O 84.11.11.15.93 Kartografická úprava máp katastra .....	7 910	PH
M 71.12.34.23 Kontrolné merania kvality geodet. a kartograf. činností...	300	PH

## 5. OSTATNÉ DOPLŇUJÚCE ÚDAJE

Spotreba času sa môže v priebehu ročného spracovania meniť podľa požiadaviek zadávateľa.