



KATASTRÁLNY ÚRAD V ŽILINE
A. Kmeťa č.17, 011 81 ŽILINA

Č.j.: 1137/2007

**Výročná správa
Katastrálneho úradu v Žiline
o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom
kraji za rok 2006**

Apríl 2007

1.	IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	1
2.	POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE	5
2.1	Zriadenie katastrálneho úradu	5
2.2	Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra	5
2.3	Využitelnosť a prínos výsledkov činnosti katastrálneho úradu a správ katastra	6
2.4	Parametre vykonávaných činností	7
2.5	Priority organizácie	8
2.6	Opatrenia na rok 2007 na zabezpečenie vykonávania priorít organizácie	10
3.	PLÁN VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE	11
4.	ČINNOSTI (PRODUKTY) ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY	12
4.1	Stále úlohy	13
4.1.1	Registratúra katastrálnych podaní	13
4.1.2	Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním	13
4.1.3	Zápis listín do katastra nehnuteľností	14
4.1.4	Oprava chýb v katastrálnom operáte	15
4.1.5	Činnosť supervízora	15
4.1.6	Úradné overovanie geometrických plánov	16
4.1.7	Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy	16
4.1.8	Tvorba vektorovej katastrálnej mapy	16
4.1.9	Ostatné činnosti	17
4.1.10	Premietnutie priebehu št. hranice	17
4.1.11	Štátna dokumentácia	17
4.1.12	Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností	17
4.1.13	Kontrolná činnosť	18
4.1.14	Sumarizácia	20
4.1.15	Štandardizácia geografického názvoslovnia	20
4.2	Dlhodobé úlohy	20
4.2.1	Zadávanie, spracovanie, preberanie registrov obnovenej evidencie pozemkov	20
4.2.3	Revízia údajov katastra nehnuteľností	22
4.2.4	Obnova katastrálneho operátu	23
4.2.5	Číselné určenie hraníc katastrálnych území	23
4.3	Krátkodobé úlohy	23
4.3.1	Zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území v roku 2005	23
4.3.2	Súčinnosť katastra pri výstavbe závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS	23
4.3.3	Čistenie údajov SPI KN a dát SGI KN	24
5.	ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU V ŽILINE	25
6.	PRÍJMY	34
7.	PERSONÁLNE OTÁZKY	37
8.	CIELE A PREHLAD ICH PLNENIA	39
9.	HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2006	42
10.	HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE	43
11.	ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY	44
12.	ZÁVER	44

KATASTRÁLNY ÚRAD V ŽILINE

Žilina, 30.4.2007

Výročná správa Katastrálneho úradu v Žiline o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom kraji za rok 2006

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Názov organizácie : **Katastrálny úrad v Žiline**
Sídlo organizácie : **Žilina, A. Kmeť'a 17, P. O. Box – 91, PSČ 011 81 Žilina**
Zriaďovateľ : **Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky**
Prednostka : **Ing. Anna Štrengerová**
Členovia vedenia : **Ing. Mária Hollá, vedúca technického odboru, zástupkyňa prednostky**
Mgr. Eva Letašiová, vedúca právneho odboru
Mgr. Alžbeta Straková, vedúca kancelárie prednostky a osobného úradu
Ing. Soňa Vančová, vedúca ekonomického odboru
Dátum zriadenia : **1. január 2002**
Doba činnosti : **Neurčitá**

Kontakt:

tel.: **041/5059 140**
fax: **041/5643 118**
e-mail: **kuza@gku.sk**

Funkciu miestneho orgánu štátnej správy vykonáva Katastrálny úrad v Žiline (ďalej KÚ v Žiline) v územnom obvode Žilinského kraja. Vo svojej pôsobnosti riadi 11 správ katastra (ďalej SK), zriadených v sídlach okresov, ktoré spravujú spolu 409 katastrálnych území. SK konajú a rozhodujú v administratívno-právnych veciach samostatne, pričom vykonávajú štátnu správu na úseku katastra v územnom obvode okresu.

Správa katastra Bytča

Sídlo: **Zámok č. 104, 041 01 Bytča**
Riaditeľ: **Ing. Božena Harvancová**

Správa katastra Čadca

Sídlo: **Podjavorinskej 2576, 022 01 Čadca**
Riaditeľ: **JUDr. Oľga Husárová**

Správa katastra Dolný Kubín

Sídlo: Obrancov mieru 12, 026 01 Dolný Kubín
Riaditeľ: Ing. Jozef Hrabčák

Správa katastra Kysucké Nové Mesto

Sídlo: Litovelská 670, 024 01 Kysucké Nové Mesto
Riaditeľ: Ing. Dušan Húšťava do 21.2.2006, od 22.2.2006 do 31.5.2006 poverená riadením
Helena Richtáriková, od 1.6.2006 Ing. Ladislav Ľorko

Správa katastra Liptovský Mikuláš

Sídlo: Kollárova 3, 031 01 Liptovský Mikuláš
Riaditeľ: Ing. Ľudmila Kušíková

Správa katastra Martin

Sídlo: Severná 15, 036 01 Martin
Riaditeľ: Ing. Janka Fučelová

Správa katastra Námestovo

Sídlo: Hattalova č. 367/15, 029 01 Námestovo
Riaditeľ: Ing. Marián Matušák

Správa katastra Ružomberok

Sídlo: Námestie A. Hlinku č. 62, 034 01 Ružomberok
Riaditeľ: JUDr. Zdenka Šeďová

Správa katastra Turčianske Teplice

Sídlo: SNP 514/122, 039 01 Turčianske Teplice
Riaditeľ: JUDr. Tatiana Fábryová

Správa katastra Tvrdošín

Sídlo: Medvedzie 254, 027 44 Tvrdošín
Riaditeľ: Ing. Andrej Villim

Správa katastra Žilina

Sídlo: A. Kmeťa 17, 012 54 Žilina
Riaditeľ: Ing. Vlasta Mruzeková do 19.11.2006, od 20.11.2006 poverená riadením JUDr.
Helena Ščambová

2. POSLANIE A STREDNODOBÝ VÝHLAD ORGANIZÁCIE

Zriadenie katastrálneho úradu

KÚ v Žiline bol zriadený zákonom NR SR č. 255/2001 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam (katastrálny zákon) v znení neskorších predpisov so sídlom a územnou pôsobnosťou pre územný obvod Žilinského kraja určeného zákonom NR SR č. 221/1996 Z. z. o územnom a správnom usporiadaní Slovenskej republiky.

KÚ v Žiline je rozpočtovou organizáciou štátu, zapojenou finančnými vzťahmi na štátny rozpočet Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (ďalej ÚGKK SR).

2.2. Hlavné úlohy katastrálneho úradu a správ katastra

KÚ v Žiline v rámci svojej vecnej pôsobnosti v uplynulom období roku 2006 plnil najmä tieto úlohy:

- riadil a kontroloval výkon štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností,
- spracoval sumárne údaje katastra o pôdnom fonde v krajskom meradle,
- zabezpečil verejné obstarávanie pre 28 katastrálnych území z Harmonogramu konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2006, ktorý bol schválený Uznesením vlády SR č. 970/2005,
- zabezpečoval zostavenie návrhu registrov obnovennej evidencie pozemkov,
- spolupracoval pri tvorbe technických a právnych predpisov pre kataster nehnuteľností,
- spracovával podklady pre ÚGKK SR, potrebné k rokovaniam s ústrednými orgánmi štátnej správy,
- koordinoval plnenie spoločných úloh správ katastra v kraji s inými orgánmi štátnej správy a orgánmi územnej samosprávy v kraji vo veciach plnenia spoločných úloh štátu,
- plnil a kontroloval úlohy spojené s bezpečnosťou a ochranou štátu,
- poskytoval a sprístupňoval informácie o svojej činnosti v rozsahu a za podmienok stanovených osobitnými predpismi (napr. zákon NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých predpisov),
- hospodáril s majetkom vo vlastníctve Slovenskej republiky, ktorý slúži na výkon štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností vo svojom územnom obvode, ako aj s ďalším majetkom vo vlastníctve Slovenskej republiky podľa osobitných predpisov a hospodáril s prostriedkami štátneho rozpočtu určenými na krytie jeho potrieb,
- kontroloval a metodicky riadil SK pri plnení úloh stanovených usmerneniami a pokynmi vydanými ÚGKK SR,
- plnil úlohy v oblasti štatistiky podľa osobitných predpisov.

Okrem uvedených činností KÚ v Žiline ako služobný úrad plnil úlohy, vyplývajúce zo zákona NR SR č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej zákon o štátnej službe), spojené s uplatňovaním štátnozamestnaneckých vzťahov a s organizačným zabezpečením činností služobného úradu.

SK Žilinského kraja v hodnotenom období plnili predovšetkým tieto úlohy:

- rozhodovali v katastrálnom konaní,

- zapisovali práva k nehnuteľnostiam,
- spravovali a aktualizovali kataster v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, zmien zistených pri revízií údajov katastra a zmien zistených pri obnove katastra; kataster spravovali a aktualizovali v súčinnosti s vlastníkmi, s inými oprávnenými osobami, obcami a so štátnymi orgánmi,
- vydávali verejné listiny, ktoré potvrdzujú práva a povinnosti k nehnuteľnostiam ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,
- kontrolovali geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa mali prevziať do katastra, a úradne overovali geometrické plány,
- spracovali sumárne údaje katastra nehnuteľností na území okresu,
- pracovali v názvoslovných zboroch,
- spravovali pozemkové knihy,
- poskytovali informácie z katastra,
- overovali kópie alebo rovnopisy verejných listín alebo iných listín, na ktorých základe sa mal vykonať zápis v katastri, ako aj kópie geometrických plánov pre potreby správy a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom,
- rozhodovali v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri.

2.3 Využitelnosť a prínos výsledkov činnosti katastrálneho úradu a správ katastra

Zákonom zriadené katastrálne úrady rozhodujú o splnení zákonom ustanovených podmienok vzniku, zmeny alebo zániku vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam a vykonávajú ďalšie činnosti spojené s výkonom štátnej správy na úseku geodézie, kartografie a katastra, ktorých výsledky sú využívané hlavne na:

1. ochranu vlastníckych práv k nehnuteľnostiam ako základných ľudských práv (Čl. 20 ods. 1 Ústavy SR a Čl. 1 ods. 1 Dodatkového protokolu Európskej konvencie),
2. poskytovanie informácií potrebných pre zabezpečenie fungovania trhového hospodárstva štátu,
3. ochranu poľnohospodárskeho pôdneho fondu a ochranu lesného pôdneho fondu,
4. ochranu životného prostredia a nerastného bohatstva,
5. ochranu kultúrnych pamiatok, chránených území a prírodných výtvorov,
6. budovanie Štátneho informačného systému (ďalej ŠIS), informačných systémov na podklade automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra (ďalej AIS GKK) a ďalších informačných systémov o nehnuteľnostiach,
7. oceňovanie nehnuteľností, najmä pozemkov,
8. plnenie úloh sociálneho programu vlády.

Úloha katastra je vzhľadom k plneniu viacerých spoločenských funkcií nenahraditeľná, jeho dôležitosť stále narastá.

Základným faktorom, podmieňujúcim plnenie úloh katastra je stav katastrálneho operátu. Jeho skvalitnenie a zosúladenie so skutočným stavom realizuje kataster formou priebežnej aktualizácie – zápisom prichádzajúcich listín a ohlásených alebo inak zistených zmien údajov katastra a tiež preberaním výsledkov iných technických činností, ktoré zabezpečujú právnické osoby zriadené ÚGKK SR alebo súkromná sféra (revízia údajov katastra, obnova katastrálneho operátu novým mapovaním, obnova katastrálneho operátu skrátenou formou, register obnovenej evidencie pozemkov, atď.). Dôvodom vykonávania uvedených technických činností je skutočnosť, že mnohé používané katastrálne mapy svojou presnosťou nevyhovujú dnešným požiadavkám na evidovanie nehnuteľností, a tiež vykazujú značný nesúlad evidovaného stavu v katastri so skutočným a právnym stavom, čo je dané napr. aj dlhodobým neplnením si povinnosti vlastníkov a ostatných zainteresovaných subjektov ohlasovať každú zmenu údajov

katastra na správu katastra do 30 dní odo dňa vzniku, zmeny alebo zániku rozhodujúcej skutočnosti.

K skvalitneniu obsahu súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností prispieva zápis registrov obnovenej evidencie pozemkov (ďalej ROEP) do katastra nehnuteľností a prebratie výsledkov obnovy katastrálneho operátu do katastra.

Veľkým prínosom pre verejnosť je Katastrálny portál, ktorého prevádzka začala ešte v roku 2004. Prostredníctvom Katastrálneho portálu môžu klienti okamžite získať základné údaje o nehnuteľnostiach, o právach k nehnuteľnostiam, zobrazenie mapy. Uvedená skutočnosť však poukazuje na potrebu klásť ešte väčší dôraz na zlepšenie technickej úrovne spravovania katastrálneho operátu, k čomu SK prispievajú odstraňovaním chybných a neúplných údajov súboru popisných informácií katastra nehnuteľností a súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností.

2.4 Parametre vykonávaných činností

Základným všeobecne záväzným právnym predpisom, ktorý definuje legislatívny rámec pre prácu orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je katastrálny zákon, ktorého vykonávacím predpisom je vyhláška ÚGKK SR č. 79/1996 Z.z. v platnom znení a vyhláška ÚGKK SR č. 534/2001 Z. z., ktorou sa stanovujú podrobnosti o organizácii práce a o úschove spisov a manipulácii s nimi na katastrálnych úradoch a správach katastra (spravovací poriadok). Významnou právnou normou pre prácu súvisiacu s katastrom nehnuteľností je aj zákon č. 71/1967 Zb. o správnom konaní v platnom znení. Ďalšou dôležitou právnou normou pre prácu katastrálnych úradov je zákon NR SR č. 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v platnom znení a ďalšie zákony a vyhlášky upravujúce konkrétne pracovné činnosti na úseku katastra nehnuteľností. V súvislosti so zabezpečením tvorby ROEP je základnou právnou normou zákon NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v platnom znení, ktorého vykonávacím predpisom je vyhláška ÚGKK SR č. 157/1997 Z. z. v platnom znení. Súčinnosť orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností je vykonávaná i v zmysle ďalších záväzných právných predpisov – napríklad zákona NR SR č. 503/2003 Z.z. o navrátení vlastníctva k pozemkom, zákona NR SR č. 161/2005 Z.z. o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločnostiam a prechod vlastníctva k niektorým nehnuteľnostiam.

Technická stránka činností katastrálnych úradov je upravená smernicami, inštrukciami, metodickými pokynmi a usmerneniami ÚGKK SR, z ktorých medzi najdôležitejšie z pohľadu katastrálnych úradov patria nasledovné:

KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ

Smernice na spravovanie katastra nehnuteľností S 74.20.73.40.00 z 15.3.2000, ÚGKK SR č. P-1459/2000

Metodický návod na vyhotovovanie identifikácie parciel MN 74.20.73.46.30

Metodický návod na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov MN 74.20.73.41.10 z 21.5.1996, ÚGKK SR č. NP- 1917/1996, MP SR č. 812/96-430, v platnom znení

Metodický návod na spracovanie registra obnovenej evidencie pozemkov MN 74.20.73.47.00 z 27.6.2006, ÚGKK SR č. NP- 4650/2006-910,

Metodický návod na vykonávanie geodetických činností pre PPÚ MN 74.20.73.46.00

Inštrukcia na využívanie katastra nehnuteľností I 74.20.73.42.00 z 30.6.1994, ÚGKK SR č. NP-1913/1994

Smernice na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov S 74.20.73.43.00 z 28.11.1997, ÚGKK SR č. NP-3595/1997

Smernice na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností S 74.20.73.43.20 z 18.3.1999, ÚGKK SR č. P-840/1999

Metodický návod na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.21.00 zo 17.8.1995, ÚGKK SR č. NP-3467/1995

Metodický návod na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.43.23 z 20.12.1995, ÚGKK SR č. NP-4876/ 1995

Smernice na ostatné úlohy katastra nehnuteľností S 74.20.73.49.00 z 18.3.1999, ÚGKK SR č. P-878/1999

Metodický návod na číselné určenie hraníc katastrálnych území MN 74.20.73.46.20 z 26.7.2001, ÚGKK SR č. P-2572/2001

Metodický návod na digitalizáciu nečíselných máp katastra nehnuteľností a ich aktualizáciu MN 74.20.73.46.10 z 18.4.2002, ÚGKK SR č. P-1561/2002

Smernice na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území S 74.20.73.42.00 z 5. 3. 2002 P – 1193/2001

Smernica na obnovu katastrálneho operátu S 74.20.73.45.00 z 3.9.2003, ÚGKK SR P – 3242/2003

MAPOVANIE A TVORBA BÁZY ÚDAJOV

Inštrukcia na štandardizáciu geografického názvoslovia I 74.20.73.26.00 z 9.12.1996, NP-4220/1996

Inštrukcia na tvorbu Základnej mapy Slovenskej republiky veľkej mierky I 74.20.73.21.00 (984 211 I/93)

ŠTÁTNA DOKUMENTÁCIA

Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a škartačný plán dokumentačných fondov I74.20.73.80.00 z 26.2.1996, ÚGKK SR č. NP-200/1996

Smernice na prevádzkovanie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra S 74.20.73.84.00 z 22.11.1999, ÚGKK SR č. P-3558/1999

GEODETICKÉ SIETE A POLIA

Inštrukcia na práce v polohových bodových poliach I 74.20.73.12.00 (984 121 I/93)

2.5 Priority organizácie

KÚ v Žiline má v súčasnosti ÚGKK SR schválený Plán vecných úloh na rok 2007, v ktorom sú stanovené priority organizácie pre rok 2007.

V nastávajúcom období /ako i v predošlom/ budú medzi stále priority orgánov štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností patriť najmä:

Právna oblasť:

- prijímanie podaní a iných písomností v registratúre katastrálnych podaní,
- zápis práv do katastra nehnuteľností (vklad, záznam, poznámka),
- dodržiavanie ust. § 32 ods. 1 a 3 katastrálneho zákona (dodržiavanie zákonom stanovených lehôt pri rozhodovaní o návrhu na vklad do katastra),
- znižovanie maximálnych lehôt pri zápise práv do katastra nehnuteľností záznamom,
- kontrolná činnosť.

Technická oblasť:

- tvorba a aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy a zabezpečenie súladu súboru geodetických informácií katastra nehnuteľností (ďalej SGI KN) a súboru popisných informácií katastra nehnuteľností (ďalej SPI KN),
- prešetrovanie a vykonávanie zmien údajov katastra,
- zabezpečenie funkčnosti programového a technického vybavenia pracovísk katastra,
- poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre odbornú i laickú verejnosť,
- plnenie usmernení a pokynov vydaných ÚGKK SR a príkazov predsedu ÚGKK SR,
- zabezpečenie zlepšenia plnenia katastrálnym zákonom stanovených lehôt osobitne sledovaných úloh na SK (úradné overovanie geometrických plánov, oprava chyby v katastrálnom operáte, identifikácia parciel),
- udržiavanie kvality údajov SPI KN a dát SGI KN,
- kontrolná činnosť.

Personálna oblasť:

- aplikácia zmien v pracovnoprávnej legislatíve do pracovného výkonu,
- stále vzdelávanie zamestnancov,
- kontrolná činnosť.

Ekonomická oblasť:

- spravovanie hmotného a nehmotného majetku vo vlastníctve SR,
- materiálne – technické zabezpečovanie úradu,
- kontrolná činnosť.

Medzi **dlhodobé priority** KÚ v Žiline patria najmä:

Technická oblasť:

- zabezpečovanie konania vo veci ROEP v prípadoch, kde SK sú v zmysle zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. vecne príslušným správnym orgánom,
- preberanie a zápis ROEP a iných registrov súvisiacich s usporiadaním vlastníckeho práva k pozemkom,
- dopracovanie grafických súborov z ROEP do tvaru vektorovej katastrálnej mapy (ďalej VKM),
- aktualizácia údajov katastra nehnuteľností preberaním výsledkov prác vykonávaných právnickou osobou zriadenou ÚGKK SR,
- číselné určenie hraníc katastrálnych území,
- odstraňovanie dielov parciel a zosúladňovanie druhov pozemkov evidovaných v katastri nehnuteľností so skutočným stavom,
- zlepšovanie kvality katastrálneho operátu.

Personálna oblasť:

- vzdelávanie zamestnancov,
- inicializácia a následné zapojenie sa do celoslovenského auditu zameraného na určenie počtu zamestnancov v závislosti od stanoveného kritéria náročnosti katastrálneho operátu.

Ekonomická oblasť:

- rekonštrukcia budov v správe KÚ v Žiline.

Medzi **krátkodobé priority** KÚ v Žiline patria najmä:

- súčinnosť katastra, súvisiaca s výstavbou závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS
- poskytovanie údajov z katastra nehnuteľností pre reštitučné účely a konania o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločenstvám,
- súčinnosť katastra pri realizácii strategických investičných projektov v Žilinskom kraji,
- zabezpečenie a vykonanie školení pre zamestnancov správ katastra, obsahom ktorých bude práca v programe viacúčelový kataster,
- odstraňovanie chybných a neúplných údajov SPI KN z dôvodu prípravy migrácie údajov katastra nehnuteľností do programu viacúčelový kataster nehnuteľností (ďalej čistenie údajov SPI KN),
- odstraňovanie chýb v SGI KN z dôvodu prípravy migrácie údajov katastra nehnuteľností do programu viacúčelový kataster nehnuteľností (ďalej čistenie dát SGI KN),
- rozbor počtu zamestnancov a hodnotenie produktivity ich práce za účelom prijatia opatrení na zlepšenie výsledkov plnenia úloh,
- zabezpečenie prípravy SK na prechod do viacúčelového katastra (ďalej VÚK),
- zabezpečenie verejného obstarávania tvorby registrov v k.ú. schválených Harmonogramom na rok 2007,
- zabezpečenie plnenia lehôt zápisu listín do katastra záznamom na SK Žilina.

2.6 Opatrenia na rok 2007 na zabezpečenie vykonávania priorít organizácie

1. Pri zápise práv k nehnuteľnostiam do katastra nehnuteľností záznamom kvalitnou organizačnou a riadiacou činnosťou vytvoriť podmienky pre zápis práv k nehnuteľnostiam do katastra nehnuteľností záznamom v lehotách stanovených katastrálnym zákonom. Vypracovanie harmonogramov plnenia predmetnej úlohy SK, ktoré ju nevykonávajú v lehote do 60 dní.
2. Zabezpečiť kvalitu a spoľahlivosť údajovej základne katastra nehnuteľností plnením Usmernenia ÚGKK SR č. KO – 4718/2003 na odstraňovanie chýb a dopĺňovanie chýbajúcich údajov v SPI KN a SGI KN, opatrenia ÚGKK SR č. 2275/2004 na odstraňovanie chybných údajov KN, Pokynu ÚGKK SR č. KO – 1528/2004 na zabezpečenie kvality VKM v súvislosti z ich zverejnením prostredníctvom katastrálneho portálu, Prílohy č. 1 - Postupy pre kontrolu a čistenie dát SPI KN, Prílohy č. 2 – Postupy pre zabezpečenie súladu SPI KN a SGI KN a kontrolu a čistenie dát SGI KN.
3. Využitím možnosti, ktorú poskytuje zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov medzi Slovenským pozemkovým fondom (ďalej SPF) a ÚGKK SR č. 24279/2001/1000 a P-

4306/2001 zo dňa 10.12.2001 a zmluva o poskytnutí finančných prostriedkov na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkov v znení neskorších predpisov č. 4284/2006 na urýchlenie preberania a zápisu ROEP a iných registrov pre usporiadanie vlastníckych vzťahov k pozemkom do katastra nehnuteľností, postupne evidovať všetky vlastnícke vzťahy i k pôvodným nehnuteľnostiam na listoch vlastníctva.

4. Organizovať aspoň jedenkrát ročne stretnutie s členmi regionálnej pobočky Komory geodetov a kartografov (ďalej KGaK), za účelom zlepšenia vzájomnej spolupráce hlavne pri overovaní geometrických plánov.
5. V súvislosti s platnosťou zákona o štátnej službe aj naďalej podporovať zamestnancov KÚ v Žiline pri ich diaľkovom štúdiu na vysokých školách za účelom zvýšenia ich kvalifikácie.
6. So zámerom skvalitniť prácu na všetkých úsekoch činnosti KÚ v Žiline, umožniť zamestnancom úradu účasť na odborných seminároch a školeniach usporiadaných inými organizáciami.
7. Vlastnými kapacitami pripravovať školenia k novým predpisom týkajúcim sa pracovných činností katastrálnych úradov a pre vybrané skupiny pracovníkov naďalej organizovať tematicky zamerané pracovné porady. Zabezpečiť školenia pre zamestnancov SK zamerané na prácu s novým programovým vybavením VÚK.
8. Maximálne využiť nové automatizované technológie na plnenie všetkých úloh, ktoré má kataster dané zákonmi a na zabezpečenie účinnej ochrany osobných údajov.
9. Zamerať sa na zlepšenie riadiacej činnosti na správach katastra.
10. Na pomocné práce využívať občanov vykonávajúcich absolventskú prax.
11. Sledovať výkony štátnych zamestnancov formou snímky dňa.
12. Aktívne sa zapájať do testovania programu pre VÚK.
13. Zabezpečovať zákonom stanovené lehoty plnenia úloh vzájomnou výpomocou SK.
14. Požiadat' ÚGKK SR o dôvodné zvýšenie počtu zamestnancov pre KÚ v Žiline.
15. Vykonať vnútorný audit činností vykonávaných SK Čadca a SK Námestovo.
16. Kontrolovať výsledky čistenia údajov SPIKN a dát SGI KN a kontrolovať plnenie úlohy číselné určenie hraníc katastrálnych území.

3. PLÁN VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

Uznesením vlády SR č. 1067 zo dňa 20.12.2001 bolo uložené vypracovanie kontraktov medzi ústrednými orgánmi štátnej správy a rozpočtovými a príspevkovými organizáciami v ich pôsobnosti na rok 2002 a ďalšie roky. Neoddeliteľnou súčasťou kontraktov boli plány vecných a ďalších úloh.

Katastrálne úrady počínajúc rokom 2003 vypracovávajú len plány vecných úloh na príslušný kalendárny rok.

KÚ v Žiline vypracoval návrh Plánu vecných úloh na rok 2006, ktorý bol následne ÚGKK SR schválený.

Úlohy v pláne vecných úloh boli špecifikované výkonnosťnými a kvantitatívnymi parametrami, ktoré vychádzali z "Plánu počtu zamestnancov a fondu pracovnej doby na rok 2006".

Medzi **kvantitatívne parametre** jednotlivých úloh patrili základné merné jednotky (podanie, skončené konanie, listina, geometrický plán (ďalej GP), register, k. ú.).

Výkonnosťné parametre boli vyjadrené v počtoch plánovaných hodín (PH), ktoré vychádzali z maximálnych lehôt na vykonanie jednotlivých druhov prác (daných všeobecne záväznými právnymi a internými predpismi) a z platnej Metodiky na určenie počtu zamestnancov a ich

kvalifikačného zloženia na SK v závislosti od počtu podaní katastrálnych konaní a požiadaviek na informácie - služby č. OKI - 1302/2001 z 9.4.2001.

Kvalitatívne parametre vykonaných prác boli dodržiavané v súlade s platnými právnymi normami a technickými predpismi vydanými ÚGKK SR.

Plnenie úloh vyplývajúcich z Plánu vecných úloh na rok 2006 je nasledovné:

Úloha	Plán	Skutočnosť	Plne-	Porovnanie s
	(MJ)	(MJ)	nie (%)	rokom 2005 (MJ)
Registratúra katastrálnych podaní	70 000 podaní	105 860	151	Nárast o 25631 podaní
Rozhodnutie o návrhu na vklad...	27 400 konaní	32 690 konaní	119	Nárast o 2873 konaní
Ďalšie činnosti súvisiace s vkl. kon.	16 000 PH	16 226 SH	101	
Zápis listín do KN	65 000 listín	72 488 listín	112	Nárast o 4 364 listín
Konanie o obnove evidencie pozemkov	45 k.ú.	58 k.ú.	129	Nárast o 10 k.ú.
Preberanie a zápis registrov	22 registrov	27 registrov	123	Nárast o 4 registre
Oprava chýb v KN	2 100 podaní	1 933 podaní	92	Nárast o 46 podaní
Činnosť supervízora	8 500 PH	9 720 SH	114	
Úradné overovanie GP	8 400 GP	8 783 GP	104	Nárast o 52 GP
Aktualizácia VKM	2 500 GP	5 023 GP	200	Nárast o 148 GP
Tvorba VKM	50 k.ú.	66 k.ú.	132	Nárast o 8 k.ú.
Ostatné činnosti	10 500 PH	10 667 SH	102	
Štátna dokumentácia	19 000 PH	20 739 SH	109	
Poskytovanie informácií z KN	75 700 tis. Sk	80 866 tis. Sk	107	Nárast o 4295 tis. SK

Podrobné informácie o plnení Plánu vecných úloh na rok 2006 ako aj percentuálne vyjadrenie plnenia je uvedené v kapitole č. 4.

4. ČINNOSTI (PRODUKTY) ORGANIZÁCIE A ICH NÁKLADY

Činnosti katastrálneho úradu a správ katastra v sledovanom období vyplývajú z katastrálneho zákona, z ďalších zákonov uvedených v bode 2.4 správy a vykonávané sú v súlade so schváleným Plánom vecných úloh na rok 2006.

Plán vecných úloh KÚ v Žiline na rok 2006 zohľadňoval ukazovatele štátneho rozpočtu (počet zamestnancov, celkové náklady), plnenie úloh v roku 2005, spoločenskú dôležitosť jednotlivých úloh a priority stanovené na rok 2006.

4.1 Stále úlohy

Medzi **stále úlohy** organizácie patria najmä vedenie katastra nehnuteľností a tvorba informačného systému katastra nehnuteľností.

KÚ v Žiline v súlade s plánom vecných úloh plní viaceré **základné úlohy**, medzi ktoré patrí registratúra katastrálnych podaní, rozhodovanie o návrhu na vklad do katastra, zápis listín, riešenie opravy chýb v katastrálnom operáte, činnosť supervízora, úradné overovanie GP, aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy, tvorba vektorovej katastrálnej mapy, ostatné činnosti, premietanie priebehu štátnej hranice do katastra nehnuteľností, štátna dokumentácia, poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností pre fyzické osoby, právnické osoby a súdnych komisárov, kontrolná činnosť, sumarizácia, štandardizácia geografického názvoslovia.

4.1.1 Registratúra katastrálnych podaní

Do uvedenej činnosti patrí príjem katastrálnych podaní, ich zaradenie a zápis do príslušného registra, plombovanie listov vlastníctva, expedovanie vybavených podaní a oznámení o zápise práv k nehnuteľnostiam.

Skutočný počet došlých podaní v hodnotenom období bol 105 860.

Na úlohe bolo odpracovaných 24 527 SH, čo bolo 6% všetkých odpracovaných skutočných hodín. V porovnaní s rokom 2005 došlo na správach katastra k zvýšeniu počtu podaní o 32 % (z 80 229 na 105 860).

4.1.2 Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti, súvisiace s vkladovým konaním

V hodnotenom období rok 2006 (v zátvorke je uvedené porovnanie s rokom 2005):

- počet došlých návrhov na vklad do KN bol 33 543 (o 2 880 viac, čo činí 9,4 % nárast),
- počet rozhodnutí právoplatne skončených v sledovanom období bol 32 690 (o 2 873 viac, čo činí 9,6 % nárast),
- počet nevybavených návrhov na vklad bol 5126,
- počet nevybavených návrhov na vklad v zákonom stanovenej lehote bol 1 371 (o 328 viac ako v roku 2005).

Z celkového počtu návrhov na vklad bolo na SK doručených 1 605 návrhov na vklad podľa ust. § 32 ods. 3 zákona NR SR č. 162/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov, čo je 4,8 % z celkového počtu doručených návrhov na vklad. Z uvedeného počtu bolo 1 605 rozhodnutí

právoplatne skončených, 1 návrh na vklad bol zamietnutý (SK Tvrdošín), 3 návrhy na vklad boli vybavené po termíne, rozdiel v správnom poplatku bol účastníkovi konania vrátený (SK Dolný Kubín).

Z celkového počtu 11 SK 8 SK (t. j.73 %) plní katastrálnym zákonom stanovenú lehotu na konanie o povolení vkladu do KN.

Doba najdlhšie nevybaveného návrhu na vklad v ustanovenej lehote – dva mesiace bola k dátumu 31.12.2006 na SK Čadca (336 nevybavených návrhov na vklad), SK D. Kubín (2 nevybavené návrhy na vklad), SK Žilina (1 033 nevybavených návrhov na vklad).

Všeobecnými dôvodmi neplnenia zákonom stanovenej lehoty pri rozhodovaní o návrhu na vklad boli najmä:

- nárast počtu došlých návrhov na vklad za sledované obdobie v porovnaní s predošlým obdobím (v roku 2006 došlo o 2880 návrhov na vklad viac ako v roku 2005, z toho na SK Čadca o 398 návrhov na vklad, na SK D. Kubín o 366 návrhov na vklad, na SK Žilina o 394 návrhov na vklad),
- nedostatočný počet kvalifikovaných zamestnancov na SK, ktorí majú spôsobilosť rozhodovať o návrhoch na vklad a zapisovateľiek práv k nehnuteľnostiam do katastra,
- chýbajúce skúsenosti zamestnancov, ktorí v poslednej dobe získali osobitnú odbornú spôsobilosť rozhodovať o návrhu na vklad, v dôsledku čoho je ich pracovný výkon slabší a musia sa im venovať skúsení zamestnanci, ktorým touto činnosťou výkon dočasne klesá,
- veľká fluktuácia a obtiažnosť obsadiť voľné štátnozamestnanecké miesto na pozíciu vkladára, respektíve vedúceho oddelenia zápisu práv k nehnuteľnostiam.

Tunajší úrad motivuje zamestnancov SK, ktorí majú kvalifikačné predpoklady, aby sa zúčastnili skúšok na vydanie oprávnenia na spôsobilosť rozhodovať o návrhu na vklad. Na SK Čadca a SK D. Kubín získali oprávnenie na spôsobilosť rozhodovať o návrhu na vklad do katastra dvaja zamestnanci.

V Pláne vecných úloh na rok 2006 bolo stanovené ukončiť 27 400 návrhov na vklad, skutočný počet ukončených návrhov na vklad bol 32 690. Plán bol splnený na 119%.

Na úlohe bolo odpracovaných 28 883 SH, čo bolo 8% všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2004-2006 je v prílohách č.1, 2, 3.

Na úlohe **Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním** bolo odpracovaných 16 226 SH. V Pláne vecných úloh na rok 2006 bolo stanovené odpracovať na úlohe 16 000 PH. Úloha bola splnená na 101%.

4.1.3 Zápis listín do katastra nehnuteľností

V sledovanom období rok 2006 (v zátvorke je uvedené porovnanie s rokom 2005):

- počet listín došlých na zápis do katastra záznamom bol 41 404 (o 2 381 viac, čo činí 6,1 % nárast),
- počet záznamom zapísaných listín bol 40 388 (o 1 705 viac, čo činí 4,4 % nárast),
- počet záznamom nezapísaných listín na konci sledovaného obdobia bol 11 026 (o 1 016 viac, čo činí 10,1 % nárast),
- počet záznamom nezapísaných listín v zákonom stanovenej lehote bol 940 (o 321 viac ako v roku 2005).

Zákonom stanovenú lehotu neplnili SK Čadca 269 listín, SK D. Kubín 28 listín, SK L. Mikuláš 49 listín, SK Martin 45 listín, SK Námestovo 319 listín a SK Žilina 230 listín. Zákonom stanovenú lehotu plní SK Bytča, SK K.N.Mesto, SK Ružomberok, SK T.Teplíce a SK Tvrdošín.

Dôvody neplnenia zákonom stanovených lehôt:

- čerpanie riadnej dovolenky zamestnancov správ katastra v mesiaci december,
- dlhodobé PN zamestnancov, ktoré úrad operatívne riešil dočasným prijímaním občanov na zástup, kde však vzniká záťaž spojená s ich zapracovaním,
- odchod zamestnankyne zo SK Čadca, kde vykonávala zápis listín, na materskú dovolenku a následne zacvičovanie nového zamestnanca na plnenie úlohy zápis listín,
- zápis registrov do KN (SK Bytča 1 register, SK Čadca 4 registre, SK D. Kubín 3 registre, SK L. Mikuláš 3 registre, SK Martin 1 register, SK Námestovo 4 registre, SK Ružomberok 5 registrov, SK Žilina 6 registrov).

KÚ v Žiline na základe nepriaznivého stavu plnenia predmetnej úlohy vykonal na SK Žilina vnútorný audit zameraný na kontrolu organizácie práce a personálneho obsadenia jednotlivých oddelení SK. Opatrenia, prijaté na základe výsledkov uvedeného auditu, sú tunajším úradom pravidelne kontrolované. Obdobný postup bude zvolený aj pre SK Čadca a SK Námestovo.

V Pláne vecných úloh na rok 2006 bolo stanovené zapísať 65 000 všetkých listín, skutočný počet zapísaných listín bol 72 488. Plán bol splnený na 112 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 97 047 SH, čo bolo 25 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2004-2006 je v prílohách č. 4, 5, 6.

4.1.4 Oprava chýb v katastrálnom operáte

V sledovanom období bolo na SK v našom kraji doručených 1 933 požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte podľa ust. § 59 katastrálneho zákona (o 46 požiadaviek viac ako v roku 2005).

Z celkového množstva požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte v sledovanom období bolo 22 neopodstatnených.

Najväčší počet požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte bol doručený na SK Čadca – 379 požiadaviek (20 % z celkového počtu), najnižší počet požiadaviek na opravu chýb v katastrálnom operáte bol doručený na SK D. Kubín – 44 požiadaviek (2 %) a SK Námestovo – 17 požiadaviek (0,9%).

Úloha oprava chýb v katastrálnom operáte podľa Plánu vecných úloh na rok 2006 bola v roku 2006 splnená na 92 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 10 364 SH, čo bolo 3% všetkých odpracovaných skutočných hodín.

4.1.5 Činnosť supervízora

Činnosť supervízorov spočívala najmä v zabezpečovaní funkčnosti počítačovej siete, v inštalácii nových verzií autorizovaných programov a ich nasadenie do prevádzky (v roku 2006 boli na SK dodané nové verzie programov WISKN, WRKN, SKM, WPRISP, WROEP, WTKN, WUKN, WUPV, WPU), vo vykonávaní aktualizácie antivírových programov, v dozore nad bezpečnosťou počítačovej siete, v poskytovaní hromadných údajov z katastra nehnuteľností, v pravidelnom spúšťaní programov WTKN, WUKN v súvislosti s migráciou dát katastra nehnuteľností do VÚK, v sledovaní chýb z konverzie SPI KN, SGI KN a SRKK pravidelne ukladaných na ftp serveri a v odovzdávaní výstupov príslušným zamestnancom SK na čistenie dát, vo vykonávaní automatizovaných kontrol a následného zápisu registrov pomocou programu WROEP, v riešení havarijných situácií na SK súvisiacich s hardwarovým (ďalej HW)

a softwarovým (ďalej SW) vybavením SK, v zaškoloňovaní zamestnancov SK do nových verzií programov automatizovaného informačného systému katastra nehnuteľností, v dozore nad pravidelným prenosom údajov SPI KN a SGI KN do centra. Zamestnanci uvedenú činnosť vykonávali spolu s inými činnosťami na katastri.

Administrátori KÚ v Žiline vykonali upgrade HW a SW na PC a serveroch, ktorý bol potrebný pre prechod do domény SK GEODESY, zaškolili administrátorov správ katastra do činností súvisiacich s prechodom do domény a na pracovnom stretnutí ich oboznámili s inštaláciou SW vybavenia pre VÚK. Administrátori SK pravidelne kontrolovali aktualizujú Active Directory SK. V sledovanom období bolo do domény SKGEODESY zaradených 11 SK a následne boli vytvorené príslušné e-mailové schránky.

Od 16. novembra do 5. decembra 2006 bol na serveroch XXSKAP1 nainštalovaný VÚK na 11 SK.

V Pláne vecných úloh na rok 2006 bolo stanovené odpracovať na úlohe 8 500 PH, odpracovaných bolo 9 720 SH, čo bolo 3% všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Úloha bola splnená na 114 %.

4.1.6 Úradné overovanie geometrických plánov

V sledovanom období bolo úradne overených 8 783 GP, čo je o 52 GP viac ako v roku 2005. Lehota v zabezpečovaní úradného overovania GP bola dodržaná na 11 SK.

V rámci kraja najviac úradne overených GP v sledovanom období bolo na SK Žilina – 1 891 GP (cca 22 % z celkového počtu) a na SK Čadca – 1 321 GP (cca 15, % z celkového počtu), najmenej úradne overených GP evidujeme na SK T. Teplice – 216 GP (2,5 % z celkového počtu), SK Bytča – 325 GP (3,7 % z celkového počtu), SK K.N.Mesto - 461 GP (5,2 % z celkového počtu).

Úloha úradné overovanie GP a iných výsledkov geodetických a kartografických prác bola podľa Plánu vecných úloh za rok 2006 splnená na 105 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 10 110 SH, čo bolo 3% všetkých odpracovaných skutočných hodín.

Prehľad plnenia úlohy za roky 2004-2006 je v prílohe č. 7.

4.1.7 Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy

Aktualizáciu VKM číselnej vykonávajú SK v súlade s platnou metodikou. V sledovanom období bolo do SGI KN premietnutých 5023 GP, čo je o 148 GP viac ako bolo v roku 2005. K 31. 12. 2006 bol Plán vecných úloh na rok 2006 splnený na 200 %.

Po rozdelení vektorových máp podľa mierok na samostatné súbory evidujeme 275 vektorových katastrálnych máp číselných s kódom kvality 1, s kódom kvality 2 evidujeme 12 grafických súborov, s kódom kvality 3 evidujeme 35 vektorových katastrálnych máp a 4 vektorové mapy určeného operátu, s kódom kvality 4 evidujeme 99 grafických súborov obsahujúcich stav KN a 98 grafických súborov obsahujúcich stav UO.

Na úlohe bolo odpracovaných 12 346 SH, čo bolo 3 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

4.1.8 Tvorba vektorovej katastrálnej mapy

K 31. 12. 2006 KÚ v Žiline celkovo evidoval 66 k.ú, ktoré boli zahrnuté do tvorby VKM, z toho je 46 k.ú. s poznámkou ROEP, 19 k.ú., na ktorých prebehla, alebo bude prebiehať v roku 2007 tvorba VKM, 1 k.ú. s poznámkou OKO SF.

Spracovanie východiskového stavu VKM realizuje Katastrálny ústav v Žiline alebo SK vlastnými pracovnými kapacitami.

Katastrálny ústav v Žiline v roku 2006 spracoval a odovzdal na SK východiskový stav VKM z 2 k.ú., 6 k.ú. mal rozpracovaných.

SK v pôsobnosti KÚ v Žiline ukončili v roku 2006 tvorbu VKM v 26 graf. súboroch, z toho 19 VKM po ROEP, 4 VKM – východiskový stav Katastrálny ústav v Žiline – implementácia SK, 2 VKM – samostatne SK, 1 VKM - OKO SF.

Vyhlásenie platnosti VKM v Spravodajcovi ÚGKK SR sa vykonávalo v súlade s Usmernením ÚGKK SR č. KO-4267/2003.

Šesť mesačná lehota na dopracovanie VKM bola splnená v 5 prípadoch.

Nepriaznivý stav v plnení tejto úlohy je zapríčinený nedostatočným počtom zamestnancov na SK. Uvedenú činnosť by mali vykonávať zamestnanci, ktorí majú geodetické vzdelanie a ovládajú príslušný grafický program. KÚ v Žiline vykonával školenia so zameraním na tvorbu a aktualizáciu vektorových máp, ale vyškolení zamestnanci sú vedením SK poverení vykonávať iné činnosti, s vyššou prioritou plnenia a s časovým odstupom sa vykonané zaškolenia stávajú neúčinnými.

Podľa Plánu vecných úloh na rok 2006 mala prebiehať tvorba VKM v 50 katastrálnych územiach, v skutočnosti sme evidovali tvorbu VKM v 60 katastrálnych územiach.

K 31.12.2006 bol plán plnený na 120 %.

Na úlohe bolo odpracovaných 8 949 SH, čo bolo 2 % všetkých odpracovaných skutočných hodín.

4.1.9 Ostatné činnosti

Zamestnanci KÚ v Žiline plnili v rámci ostaných činností stále, dlhodobé a krátkodobé úlohy. Vykonávali priebežný zákres zmien v pracovných a katastrálnych mapách, spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde, konanie o námietkách v rámci obnovy katastrálneho operátu, aktualizáciu číselných výsledkov, čistenie údajov SPI KN a SGI KN v rámci prechodu na VÚK a iné.

Na úlohe bolo odpracovaných 10 667 SH, čo bolo plnenie úlohy na 102%.

4.1.10 Premietanie priebehu štátnych hraníc do katastra nehnuteľností

V Žilinskom kraji nebola v hodnotenom období realizovaná žiadna zmena priebehu štátnej hranice. Zmeny priebehu slovensko – poľskej štátnej hranice boli premietnuté do operátu KN všetkými dotknutými SK nášho kraja už v predchádzajúcom období.

4.1.11 Štátna dokumentácia

Medzi činnosti štátnej dokumentácie patrí najmä spravovanie a údržba dokumentačných fondov, poskytovanie častí katastrálneho operátu.

Za rok 2006 poskytli SK Žilinského kraja hromadné údaje z automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra (ďalej AISGKK) obciam, mestám a štátnym orgánom na základe zmluvy o poskytnutí hromadných údajov z katastra nehnuteľností v celkovej hodnote 10 573 000,- Sk. Údaje boli odberateľom poskytnuté bezplatne.

Organizáciám, ktoré požiadali o poskytnutie hromadných údajov z katastra nehnuteľností a doložili súhlas ÚGKK SR boli vyhotovené zmluvy o poskytnutí hromadných údajov z katastra

nehnutelností, na základe ktorých SK poskytli údaje z AIS GKK v celkovej hodnote 403 000,- Sk.

Na úlohe bolo odpracovaných 20 739 SH, úloha bola splnená na 109 %.

Počet odpracovaných skutočných hodín v porovnaní s rokom 2005 sa zvýšil o 1 797 SH (9 %).

4.1.12 Poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností

Informácie z operátu katastra nehnuteľností sú fyzickým a právnickým osobám ako i štátnym organizáciám poskytované na základe ich požiadaviek bezodplatne, resp. za úplatu v zmysle platných právnych predpisov a ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov.

Na úlohe bolo odpracovaných 116 341 SH, čo bolo 30% všetkých odpracovaných SH a úloha bola plnená na 107%. V porovnaní s rokom 2005 sa počet odpracovaných SH zvýšil o 1 095 SH (1%).

V roku 2006 boli SK poskytnuté informácie v celkovej výške 80 866 tis. SK, čo bol oproti minulému hodnotenému obdobiu nárast o 6%. V porovnaní s rokom 2005 vzrástol počet informácií poskytovaných bezodplatne (vo finančnom vyjadrení zo 53 944 tis. SK na 57 843 tis. SK, t.j. cca o 7%).

Identifikácia parciel pre fyzické a právnické osoby a súdnych komisárov

Dodacie lehoty na vyhotovovanie identifikácií pre súdnych komisárov v rozpätí od 1 do 3 mesiacov sú dodržané na 10 SK (SK Bytča, SK Čadca, SK D. Kubín, SK K.N.Mesto, SK L. Mikuláš, SK Martin, SK Ružomberok, SK T. Teplice, SK Tvrdošín a SK Žilina) z 11 SK (cca 91 %).

Dodacie lehoty na vyhotovovanie identifikácií pre fyzické a právnické osoby v rozpätí od 1 do 3 mesiacov sú dodržané na 9 SK (SK Bytča, SK Čadca, SK D. Kubín, SK K.N.Mesto, SK L. Mikuláš, SK Martin, , SK Ružomberok, SK T. Teplice a SK Tvrdošín) z 11 SK (cca 82 %).

V porovnaní s rokom 2005 došlo k zníženiu dodacích lehôt o 9 mesiacov na základe prijatých opatrení – zmenou organizácie práce, nariadením práce nadčas.

Celkový počet identifikácií vyhotovený SK v pôsobnosti KÚ v Žiline za rok 2006 bol 5078 objednávok v celkovej časovej náročnosti 30 453,5 hodín. Z uvedeného počtu bolo 1230 objednávok identifikácií pre reštitučné účely s celkovou časovou náročnosťou 10 226,5 hodín a 3848 objednávok identifikácií pre fyzické, právnické osoby a súdnych komisárov s celkovou časovou náročnosťou 20 227. V percentuálnom vyjadrení podielu identifikácií pre účely reštitučného konania bolo za rok 2006 spolu 24 % objednávok, ktorých časová náročnosť bola 34 % skutočných hodín.

Prehľad o maximálnych dodacích lehotách identifikácie parciel je v prílohe č. 8.

4.1.13 Kontrolná činnosť

KÚ v Žiline realizoval kontrolnú činnosť v súlade so zákonom NR SR č. 10/1996 Z.z. o kontrole v štátnej správe, Smernicou ÚGKK SR z 15.4.2005 č. P – 2178/2005 o vykonávaní vnútornej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií, ako aj ďalšími súvisiacimi všeobecne záväznými právnymi predpismi, uzneseniami vlády a internými predpismi. Realizované kontrolné úlohy boli orientované na plnenie úloh vyplývajúcich pre katastrálne úrady a správy katastra z katastrálneho zákona a zákona NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v platnom znení.

Kontrolná činnosť KÚ v Žiline a SK bola vykonávaná podľa schválených polročných plánov kontrolnej činnosti, orientovaných na kontrolu plnenia vecných a ďalších úloh v roku 2006 a tiež úloh ekonomického charakteru. Naplánovaných bolo 136 kontrolných úloh. V skutočnosti bolo v hodnotenom období vykonaných 133 kontrol. Z uvedených kontrol bolo vyhotovených 121 záznamov o kontrole a 12 protokolov o kontrole.

Organizačný útvar	POČET KONTROL							
	Plán	Skutočnosť			Prot.	Zázn.	T ech.	Ekon.
		spolu	Z toho na KÚ	Z toho na SK				
Kancelária prednostky	36	37	1	36	1	36	36	1
Ekonomický odbor	11	11	8	3	-	11	-	11
Technický odbor	63	63	-	63	2	61	63	-
Právny odbor	13	9	-	9	5	4	9	-
Vedúci kontrolór	13	13	5	8	4	9	8	5
Spolu KÚ	136	133	14	119	12	121	116	17
Správy katastra	130	130	-	130	2	128	130	-

Zistené nedostatky sa týkali napríklad:

- nedôsledného plnenia príkazov prednostky KÚ v Žiline,
- nesprávneho spoplatňovania poskytovaných informácií z KN podľa položky 10 Sadzobníka správnych poplatkov, ktorý je prílohou zákona NR SR č. 145/95 Z.z. o správnych poplatkoch, v platnom znení,
- neoprávneného vykonania zápisu rozhodnutí vydaných podľa ust. § 11 zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v platnom znení v k.ú. Radoľa do KN,
- porušenia ust. § 53 ods. 1 písm. b), c), d) zákona NR SR č. 312/2001Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (porušenie povinností štátneho zamestnanca),
- nedodržania zákonných lehôt zápisu listín do KN v zmysle § 32 a § 43 katastrálneho zákona,
- nedodržania ustanovení zákona NR SR 124/2006 Z.z. o bezpečnosti a ochrane zdravia pri práci,
- neplnenia termínov stanovených v dokumente ÚGKK SR o procese čistenia dát zo dňa 25.10.2006, príloha č. 2 "Postupy pre kontrolu a čistenie údajov SGI KN.

SK, kde boli uvedené nedostatky zistené, boli uložené termínované opatrenia na ich odstránenie, ktorých plnenie bolo priebežne kontrolované.

V sledovanom období boli vykonané 2 mimoriadne kontroly, z ktorých boli vyhotovené protokoly o kontrole.

V zmysle zamerania kontrolnej činnosti neboli uskutočnené 4 kontroly plánované na 1. polrok 2006, z dôvodu nedostatočného personálneho obsadenia právneho odboru KÚ v Žiline v sledovanom období, ktoré nebolo možné pred prípravou zamerania kontrolnej činnosti predpokladať. Právny odbor KÚ v Žiline pri plnení svojich úloh prioritne vykonával kontroly

v mimoriadnom režime ako aj vybavovanie agendy vo vzťahu k verejnosti resp. štátnym orgánom (konania, sťažnosti, žiadosti, podania ap.).

Na základe zákona NR SR č. 502/2001 Z. z. o finančnej kontrole a vnútornom audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov boli v roku 2006 vykonané finančné kontroly.

V zmysle ust. § 9 tohto zákona predbežná finančná kontrola bola vykonaná pred každou finančnou operáciou zakladajúcou nárok na štátny rozpočet, ako aj pred finančnou operáciou súvisiacou s dosiahnutím príjmov KÚ v Žiline.

V zmysle ust. § 10 zákona NR SR č. 502/2001 Z. z. priebežná finančná kontrola bola vykonaná na základe poverenia na vykonanie priebežnej finančnej kontroly. V roku 2006 bolo vykonaných 5 priebežných finančných kontrol. Vykonanými kontrolami neboli zistené nedostatky.

V zmysle Smernice ÚGKK SR z 15. 4. 2005 č. P – 2178/2005 o vykonávaní vnútornej kontroly a vybavovaní sťažností a petícií, boli prešetrované a vybavované tiež sťažnosti a petície. Za hodnotený rok bolo doručených na KÚ v Žiline a SK spolu 130 sťažností. Z toho bolo prešetrovaných a vybavených 117 sťažností, z čoho je 9 z roku 2005 a 108 z roku 2006. Z celkového počtu vybavených sťažností bolo 49 opodstatnených, 64 neopodstatnených a inak vybavené (odstúpením a odložením) boli 4. Opakovaných sťažností bolo 10 a z toho 4 opodstatnené a 6 neopodstatnených. V rámci vybavenia opodstatnených sťažností boli príslušným zamestnancom uložené opatrenia na odstránenie nedostatkov na predchádzanie ich vzniku. K 31. 12. 2006 nebolo vybavených 22 sťažností.

4.1.14 Sumarizácia

Sumarizácia za rok 2005 k 1.1.2006 bola vykonaná v súlade so Smernicami na spravovanie katastra nehnuteľností – S 74.20.73.40.00. a Časového harmonogramu na spracovanie sumárnych údajov o pôdnom фонде podľa údajov KN k 1. 1. 2006.

KÚ v Žiline vydal krajskú Ročenku o pôdnom фонде k 1.1.2006 v náklade 10 ks. Ročenka bola distribuovaná jednotlivým SK a odberateľom, využívajúcim štatistické údaje o pôdnom фонде v Žilinskom kraji.

4.1.15 Štandardizácia geografického názvoslovia

KÚ v Žiline má k dátumu 31.12.2006 zriadených 11 názvoslovných zborov (ďalej len „NZ“). Pri ich zriaďovaní postupoval v súlade s Rozhodnutím predsedníčky ÚGKK SR č. P – 2997/2004 zo dňa 6. júla 2004 o vydaní vzorového štatútu a rokovacieho poriadku názvoslovného zboru SK.

NZ SK K.N. Mesto bol zriadený dňa 28.06.2006.

V roku 2006 zasadal NZ SK Martin.

4.2 Dlhodobé úlohy

4.2.1 Zadávanie, spracovanie, preberanie registrov obnovenej evidencie pozemkov

Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vyplýva z ustanovení zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov.

Uznesenie vlády SR č. 90/1996 – Harmonogram 1996.

Harmonogramom vlády SR 1996 bolo určené zabezpečiť konanie o obnove evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim v 48 katastrálnych územiach.

Uznesenie vlády bolo splnené v 47 katastrálnych územiach, v 1 katastrálnom území spracovateľ odstúpil od zmluvy.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu na rok 1996 za rok 2006 bolo **0,481 mil. Sk.**

Uznesenie vlády SR č. 610/1996 – Harmonogram 1997.

Harmonogramom vlády SR bolo pre Krajský úrad v Žiline, katastrálny odbor určené zabezpečiť konanie v 26 katastrálnych územiach.

Uznesenie vlády bolo splnené v 23 katastrálnych územiach, 3 katastrálne územia sú nezadané.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu na rok 1997 za rok 2006 bolo **1,226 mil. Sk.**

Uznesenie vlády SR č. 676/1997 - Harmonogram 1998.

Do harmonogramu 1998 boli zaradené vládou SR pre Žilinský kraj 2 katastrálne územia.

Uznesenie vlády bolo splnené v 1 katastrálnom území, 1 katastrálne územie je nezadané.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu na rok 1998 za rok 2006 bolo **0,301 mil. Sk.**

Uznesenie vlády SR č. 854/1998 – Harmonogram 1999.

Do harmonogramu 1999 vláda SR zaradila 28 katastrálnych území pre Žilinský kraj.

Uznesenie vlády bolo splnené v 22 katastrálnych územiach, 6 katastrálnych území je nezadaných.

Skutočné čerpanie finančných prostriedkov z harmonogramu na rok 1999 za rok 2006 bolo **2,346 mil. Sk** (zo štátneho rozpočtu čerpané fin. prostriedky vo výške 2,158 mil. Sk. a z mimorozpočtových fin. prostriedkov čerpaná suma vo výške 0,188 mil. Sk).

Uznesenie vlády SR č. 970/2005 – Harmonogram 2006.

Do harmonogramu 2006 bolo zaradené vládou SR pre Žilinský kraj 28 katastrálnych území.

V roku 2006 tunajší úrad úspešne ukončil verejné obstarávanie v 26 katastrálnych územiach a v priebehu mesiaca december 2006 podpísal zmluvy o dielo s úspešnými uchádzačmi. V dvoch katastrálnych územiach, v ktorých bolo verejné obstarávanie neúspešné bolo opätovne zopakované v roku 2007.

Zo schválených harmonogramov na roky 1996-2006 z celkového počtu 132 katastrálnych území neboli k 31.12.2006 uzatvorené zmluvy o dielo v 13 katastrálnych územiach.

Od začiatku sledovania úlohy k dátumu 31.12.2006 bolo správami katastra vydaných 50 rozhodnutí o schválení registrov, z toho bolo do KN prebratých a zapísaných 47 registrov, ktorých zadávateľom je KÚ v Žiline.

K dátumu 31.12.2006 máme na KÚ v Žiline neukončených 69 registrov, z uvedeného počtu podľa uznesenia vlády SR č. 90/1996 je neukončených 21 registrov, podľa uznesenia vlády SR č. 610/1996 je neukončených 14 registrov, podľa uznesenia vlády SR č. 854/1998 je neukončených 8 registrov a podľa uznesenia vlády SR č. 970/2005 je neukončených 26 registrov.

Čerpanie finančných prostriedkov, pridelených KÚ v Žiline zo štátneho rozpočtu na rok 2006 na zabezpečovanie projektu usporiadania pozemkového vlastníctva podľa uznesenia vlády SR č. 572/1994.

KÚ v Žiline boli na rok 2006 pridelené zo štátneho rozpočtu finančné prostriedky vo výške 9 000 000,- Sk (list ÚGKK SR č. 139-2006-EO/245 zo dňa 17.01.2006 – Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2006), ktoré boli krátené o 2 700 000 Sk a o 2 133 839,- Sk (list ÚGKK SR č. 79-2006-EO/4349 zo dňa 30.08.2006 Rozpočtové opatrenie č. 11/2006 – viazanie rozpočtových prostriedkov a list č. 79-2006-EO/4706 zo dňa 28.09.2006 Interné rozpočtové opatrenie pod označením A/13 - presun rozpočtových prostriedkov). Finančné prostriedky pridelené zo štátneho rozpočtu na diela ROEP na rok 2006 sme vyčerpali v plnom rozsahu.

Dňa 25.09.2006 boli tunajšiemu úradu pridelené (prevod na Účet pre dary a granty KÚ v Žiline) mimorozpočtové finančné prostriedky vo výške 7 500 000,- Sk (zmluva č. 4284/2006). V roku 2006 sme z uvedenej finančnej sumy vyčerpali 0,188 mil. SK .

Prehľad registrov zapísaných do KN za rok 2006

Typ registra	Názov k.ú.	Okres
ROEP	Suľov - Hradná	Bytča
	Korňa	Čadca
	Švošov	Ružomberok
	Čadca	Čadca
	Párnica	D. Kubín
	Leštiny	D. Kubín
	Blatnica	Martin
	Dolný Hričov	Žilina
	Krasňany	Žilina
	Závodňa	Žilina
	Stráňavy	Žilina
	Lysica	Žilina
	RvIN	Vysoká n. Kysucou
Hybe		L. Mikuláš
Námestovo		Námestovo
Jasenové		Žilina
Turkov		Čadca
Liptovská Kokava		L. Mikuláš
Hrboltová		Ružomberok
Kalameny		Ružomberok
Liptovské Revúce		Ružomberok
Liptovské Kľačany		L. Mikuláš
Breza		Námestovo
Vavrečka		Námestovo
Zázrivá		D. Kubín
Lisková	Ružomberok	
ZRPS	Mútne	Námestovo

Do katastra nehnuteľností v období - od roku 1993 do 31.12.2006 - bolo najviac registrov zapísaných v okrese L. Mikuláš (86) a najmenší počet zapísaných registrov do KN je v okrese Bytča (13).

Celková výmera katastrálnych území v Žilinskom kraji, v ktorých boli registre ukončené bola 3 997 997 030 m², čo je 59 % z výmery Žilinského kraja.

Celková výmera katastrálnych území v Žilinskom kraji, v ktorých sú rozpracované registre bola 1 851 775 071 m², čo je 27 % výmery Žilinského kraja.

V Pláne vecných úloh na rok 2006 bolo stanovené prebrať a zapísať do KN 22 registrov. Táto úloha bola podľa Plánu vecných úloh na rok 2006 splnená na 123% zápisom 27 registrov do KN. Na úlohe bolo odpracovaných 11 694 SH, čo bolo 3% všetkých odpracovaných hodín.

4.2.2 Revízia údajov katastra nehnuteľností

V roku 2006 Katastrálny ústav v Žiline nezačal revíziu údajov KN v žiadnom k.ú. v Žilinskom kraji. SK, ktorým bola odovzdaná dokumentácia o vykonaní revízie údajov KN z predchádzajúceho obdobia, spracovávali jej výsledky.

4.2.3 Obnova katastrálneho operátu

Katastrálny ústav v Žiline v hodnotenom období vykonával práce v Žilinskom kraji na obnove katastrálneho operátu novým mapovaním v k.ú. Horná Tižina (okr. Žilina). V k. ú. Sučany (okr. Martin) sú práce na obnove katastrálneho operátu novým mapovaním zastavené.

Katastrálny ústav v Žiline v roku 2006 vykonával práce v Žilinskom kraji na obnove katastrálneho operátu skrátenou formou v k.ú. Veľké Rovné (okr. Bytča).

4.2.4 Číselné určenie hraníc katastrálnych území

V súlade s príkazom grémia predsedníčky ÚGKK SR č. G21/06, konaného dňa 11.9.2006 KÚ v Žiline vypracoval harmonogram ČUH KÚ.

Na zosúladienie hraníc katastrálnych území na styku okresov a krajov bol SK v pôsobnosti tunajšieho úradu určený termín **29.6.2007** a na zosúladienie zvyšných hraníc katastrálnych území termín do **31.12.2008**.

Z doterajších výsledkov plnenia úlohy ČUH KÚ konštatujeme, že problémy s jej plnením majú tzv. „veľké SK“, čiže tie SK, ktoré spravujú veľký počet katastrálnych území a riešia veľký počet katastrálnych konaní. Na konci hodnoteného obdobia mali všetky SK okrem SK Žilina rozpracované výkresy ČUH KÚ zo všetkých k.ú.. Rozpracované výkresy ČUH KÚ SK priebežne zasielajú na kontrolu Geodetickému a kartografickému ústavu v Bratislave (ďalej GKÚ) a následne opravujú nesúlady, na ktoré ich GKÚ upozorní.

4.3 Krátkodobé úlohy

4.3.1 Zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území v roku 2005

V roku 2006 KÚ v Žiline nevidoval zmeny v priebehu hraníc katastrálnych území.

4.3.2 Súčinnosť katastra súvisiaca s výstavbou závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS

SK Žilina a KÚ v Žiline od roku 2004 poskytujú súčinnosť súvisiacu s majetkoprávnym vysporiadaním pozemkov pod výstavbu závodov KIA MOTORS a HYUNDAI MOBIS, ktorá

zasiahla do častí štyroch katastrálnych území v Žilinskom kraji – k.ú. Teplička nad Váhom, k.ú. Nededza, k.ú. Gbeľany, k.ú. Mojš.

Uvedená súčinnosť katastra spočívala najmä v:

- konaní pracovných stretnutí zástupcov katastra so zástupcami Žilina Invest, s.r.o., IFI GROUP, a.s., (spoločnosť splnomocnená spoločnosťou GOVINVEST I, s.r.o.), GOVINVEST I, s.r.o.,
- poskytovaní informácií z katastrálneho operátu,
- vydávaní rozhodnutí o návrhu na vklad do katastra,
- zápise listín záznamom,
- úradnom overovaní geometrických plánov.

Konania pracovných stretnutí zástupcov katastra so zástupcami Žilina Invest, s.r.o., GOVINVEST I, s.r.o., Žilina, IFI GROUP, a.s. – predmetom rokovania bola najmä problematika vzájomnej koordinácie prác súvisiacich s prevodom pozemkov, problematika riešenia právneho stavu nehnuteľností dotknutých výstavbou automobilového závodu v k. ú. Teplička nad Váhom, zápis listín do katastra, postup pri rozhodnutiach o návrhoch na vklad do katastra kúpnych zmlúv k pozemkom so spoluvlastníckym podielom 0/0 a so spochybnenou hodnovernosťou údajov v LV.

Poskytovanie informácií z katastrálneho operátu – právnickým osobám povereným činnosťami súvisiacimi s výkupom pozemkov pod výstavbu automobilky boli priebežne a prednostne poskytované informácie z katastrálneho operátu, potrebné na vykonávanie ich činnosti. Počet prijatých a následne vybavených objednávok na poskytnutie informácií z katastrálneho operátu v sledovanom období bolo 80.

Rozhodovanie o návrhu na vklad do katastra – na SK Žilina bolo v hodnotenom období doručených 667 návrhov na vklad do katastra.

Zápis práv k nehnuteľnostiam záznamom – na SK Žilina bolo v hodnotenom období doručených 11 listín na zápis práv k nehnuteľnostiam záznamom.

Úradné overovanie GP na majetkoprávne vysporiadanie nehnuteľností v častiach katastrálnych území, dotknutých výstavbou automobilky – v roku 2006 bolo na SK Žilina úradne overených 28 GP.

Ďalšími krátkodobými úlohami plnenými katastrom v roku 2006 boli:

- poskytovanie údajov z katastra nehnuteľností pre reštitučné účely a konania o navrátení vlastníctva k nehnuteľným veciam cirkvám a náboženským spoločenstvám (plnenie úlohy je uvedené v bode 4.1.13 správy),
- čistenie dát SPI KN a SGI KN v súvislosti s migráciou údajov ISKN do VÚK,
- súčinnosť katastra pri realizácii strategických investičných projektov v Žilinskom kraji (priemyselný park Čadca – Podzávoz, „Východný priemyselný park Martin“ v Martine, priemyselný park vo Vrútkach, priemyselný závod v Strečne na výrobu komponentov do áut, vyrábaných v automobilovom závode HYUNDAI - KIA, výstavba diaľnice v okrese Čadca, Bytča, Žilina, výstavba železnice Čadca – Svrčinovec, Čadca – Staškov).

4.3.3 Čistenie údajov SPI KN a dát SGI KN

V súlade s dokumentom ÚGKK SR o procese čistenia dát zo dňa 25.10.2005 Príloha č. 2 „Postupy pre kontrolu a čistenie dát SGI KN“ KÚ v Žiline zasiela ÚGKK SR mesačné hlásenie plnenie úlohy.

K 31.12.2006 sme evidovali 53 katastrálnych území s odstránenými chybami, v 12 katastrálnych územiach neboli všetky chyby odstránené.

KÚ v Žiline vykonáva štvrt'ročné kontroly plnenia úlohy na všetkých SK vo svojej pôsobnosti.

Na základe úloh stanovených v dokumente „Aktivity súvisiace s prípravou údajov ISKN pre migráciu do VÚK“ vykonali SK testovanie údajov SPI KN programom WTKN ku 6.12.2005. Od uvedeného dátumu začali SK vykonávať čistenie dát v súlade s prílohou č. 1 vyššie uvedeného dokumentu.

Výsledky testovania SPI KN programom WTKN vykazovali ku dňu 6.12.2005 v Žilinskom kraji spolu 2 442 303 chýb. SK pristupovali k plneniu tejto úlohy aktívne a ku dňu 31.12.2006 nastal pokles početnosti chýb vykazovaných programom WTKN na 399 649, čo znamená percentuálny pokles o 83,6 %.

Počet k. ú., v ktorých bolo vykonané rozčlenenie položky VLA ku dňu 31.12.2006 bol 350 k.ú. z celkového počtu 409 k.ú. v Žilinskom kraji, teda 85,6 %.

Ďalšou úlohou čistenia a skvalitňovania dát SPI KN bolo založenie správcu v k.ú., v ktorých boli zapísané registre a v ktorých bolo vykonané „preklápanie“ kódov v zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. KO-2150/2005, ktoré bolo zrušené Usmernením ÚGKK SR č. KO-2952/2005. V Žilinskom kraji sa vykonalo založenie správcov v 174 k.ú. z 177, teda v 98,3 %.

V zmysle ust. čl. II. Pokynu na opravu alebo odstránenie chybných a dopĺňovanie neúplných údajov katastra č. KO-890/2006 zaslal KÚ v Žiline dňa 10.4.2006 oznam KÚ v Žiline č. T/1297/2006, ktorým boli stanovené pokyny na odstraňovanie dielov parciel. V zmysle Usmernenia na odstránenie dielov parciel a zosúladienie druhov pozemkov evidovaných v katastri nehnuteľností so skutočným stavom ÚGKK SR č. KO – 4241/2006 a Ministerstva pôdohospodárstva SR č. 5174/2006-910 dňa 19.6.2006 bol na všetky SK v pôsobnosti KÚ v Žiline zaslaný jednotný vzor oznámenia o odstraňovaní dielov parciel pre obce, vlastníkov a iné oprávnené osoby pod značkou T/1926/2006. SK v pôsobnosti tunajšieho úradu splnili túto úlohu na 90 %. Na základe požiadavky o vypracovanie harmonogramov na odstraňovanie dielov parciel, vyplývajúcej z 3. Pracovného seminára katastra nehnuteľností v Kočovciach, konaného v dňoch 25.-26. októbra 2006, bol na ÚGKK SR zaslaný harmonogram odstraňovania dielov parciel za jednotlivé SK v Žilinskom kraji.

5. ROZPOČET

ÚGKK SR listom č. 139-2006-EO/245 zo dňa 17.01.2006 stanovil rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu pre KÚ v Žiline. Schválený rozpočet výdavkov na rok 2006 pridelený ÚGKK SR je vo výške 99 698 tis. Sk. Upravený rozpočet je 100 632 tis. Sk, v tom bežné výdavky sú vo výške 98 962 tis. Sk a kapitálové výdavky 1 670 tis. Sk. Celkové čerpanie výdavkov je vo výške 102 786 tis. Sk, t. j. 102 %, v tom rozpočtové výdavky sú vo výške 100 130 tis. Sk a mimorozpočtové výdavky sú vo výške 2 656 tis. Sk.

Rozpočet úradu podľa programovej štruktúry:

	Schválený rozpočet	Upravený rozpočet
07U01 Geodézia, kartografia a kataster	99 698 tis. Sk	100 632 tis. Sk
v tom:		
07U0101 – Katastrálne úrady	90 698 tis. Sk	96 466 tis. Sk

V priebehu roku 2006 bolo zo strany ÚGKK SR vykonaných 11 rozpočtových opatrení. V rámci rozpočtu bežných výdavkov (600) bolo vykonaných 8 rozpočtových opatrení, a to v kategórii 610 - mzdy, platy, služobné príjmy a OOV a v kategórii 620 – poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovni a Národného úradu práce 1 rozpočtové opatrenie, v kategórii 630 - tovary a ďalšie služby 6 rozpočtových opatrení a v kategórii 640 - bežné transfery 1 rozpočtové opatrenie. V rámci rozpočtu kapitálových výdavkov (700) boli vykonané 2 rozpočtové opatrenia. V rámci rozpočtu príjmov (200) bolo vykonané 1 rozpočtové opatrenie.

<i>Ukazovateľ</i>	v tis. Sk, osoby				
	<i>Schválený rozpočet</i>	<i>Rozpočtové opatrenia</i>	<i>Upravený rozpočet</i>	<i>Skutočnosť</i>	<i>% Plnenia</i>
I. Príjmy	1 500	- 200	1 300	4 110	316
II. Výdavky spolu	99 698	+ 934	100 632	102 786	102
v tom:					
A. Bežné výdavky	99 698	- 736	98 962	101 116	102
z toho:					
Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania (610)	53 704	+ 1 629	55 333	55 333	100
v tom: verejní zamestnanci	1 776	+ 92	1 868	1 868	100
Počet zamestnancov organizácie	286	0	286	286	100
Počet štátnych zamestnancov	276	0	276	276	100
Počet zamestnancov vo verejnom záujme	10	0	10	10	100
Poistné a príspevok do poisťovni (620)	18 770	+265	19 035	19 035	100
Tovary a služby (630)	27 224	-2 847	24 377	25 397	104
v tom: ROEP	9 000	-4 834	4 166	4 166	100
Bežné transfery (640)	0	+217	217	1 351	623
B. Kapitálové výdavky	0	+1 670	1 670	1 670	100

Čerpanie výdavkov nad limit upraveného rozpočtu z mimorozpočtových zdrojov vo výške 2 656 tis. Sk je kryté dosiahnutými príjmami v zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy.

A. Bežné výdavky (600)

Schválený rozpočet bežných výdavkov na rok 2006 je stanovený vo výške 99 698 tis. Sk. Upravený rozpočet je 98 962 tis. Sk. Čerpanie bežných výdavkov je 101 116 tis. Sk, t. j. 102 %, v tom rozpočtové bežné výdavky zdroj 111 sú 98 460 tis. Sk, t. j. čerpanie na 99 %. *Mimorozpočtové výdavky zdroj 72 sú vo výške 2 656 tis. Sk.*

A.1. Mzdy, platy, služobné príjmy a OOV (610)

Schválený rozpočet je stanovený vo výške 53 704 tis. Sk, upravený rozpočet je 55 333 tis. Sk. Celkové čerpanie je vo výške 55 333 tis. Sk, t. j. 100 %, v tom štátni zamestnanci 53 465 tis. Sk a zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme 1 868 tis. Sk.

A.1.1. 612010 Príplatky za prácu nadčas

V zmysle § 93 Plat za štátnu službu nadčas zákona NR SR č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe v znení neskorších predpisov KÚ v Žiline za prácu nadčas vyplatil štátnym zamestnancom mzdové prostriedky vo výške 203 tis. Sk za 1 780 nadčasových hodín. V zmysle § 19 zákona č. 553/2003 Z. z. o odmeňovaní niektorých zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme (s prevahou fyzickej práce) boli vyplatené mzdové prostriedky vo výške 14 tis. Sk za prácu nadčas za 147 nadčasových hodín. Spolu bolo formou príplatku za prácu nadčas vyplatené 217 tis. Sk za 1 927 nadčasových hodín.

A.2. Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a Národného úradu práce (620)

Schválený rozpočet na položke 620 – Poistné a príspevok zamestnávateľa do poisťovní a Národného úradu práce je 18 770 tis. Sk. Upravený rozpočet je 19 035 tis. Sk, celkové výdavky sú 19 035 tis. Sk, t. j. 100 %.

A.3. Tovary a služby (630)

Schválený rozpočet na položke 630 - Tovary a služby je vo výške 27 224 tis. Sk, upravený rozpočet je vo výške 24 377 tis. Sk. Celkové čerpanie výdavkov je vo výške 25 397 tis. Sk, t. j. 104 %, v tom rozpočtové výdavky zdroj 111 sú 23 875 tis. Sk, t. j. 98 %. *Mimorozpočtové výdavky zdroj 72 sme čerpali vo výške 1 522 tis. Sk.*

A.3.1. Cestovné náhrady (631)

Schválený rozpočet na rok 2006 na položke cestovné náhrady je vo výške 170 tis. Sk, upravený rozpočet je 192 tis. Sk, skutočné čerpanie je 153 tis. Sk, t. j. na 79,69 %. Jedná sa hlavne o náhrady cestovných výdavkov – tuzemských vo výške 151 tis. Sk. Výdavky na zahraničné služobné cesty boli čerpané vo výške 2 tis. Sk.

A.3.2. Energie, voda, komunikácie (632)

Schválený rozpočet na rok 2006 je 7 950 tis. Sk, upravený rozpočet je 9 677 tis. Sk, skutočné čerpanie je 10 262 tis. Sk, t. j. 106 %, v tom rozpočtové výdavky zdroj 111 sú vo výške 9 176 tis. Sk, t. j. 95 %. *Mimorozpočtové prostriedky zdroj 72 z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom boli čerpané vo výške 1 086 tis. Sk. Pre porovnanie uvádzame, že za rok 2005 boli výdavky na položke 632 – Energie, voda,*

komunikácie vo výške 8 447 tis. Sk. Čerpanie za rok 2006 vo výške 10 262 tis. Sk predstavuje 121 % výdavkov za energie, vodu a komunikácie v roku 2005.

A.3.2.1. 632001 Energie

Schválený rozpočet je vo výške 3 600 tis. Sk, upravený rozpočet je 4 820 tis. Sk, celkové výdavky za energie sú vo výške 4 319 tis. Sk, t. j. 90 % z rozpočtu. **Pre porovnanie uvádzame, že za rok 2005 sme za energie vynaložili 3 279 tis. Sk. Čerpanie za rok 2006 predstavuje 132 % výdavkov za energie v roku 2005.**

A.3.2.1.1. Tepelná energia

Za rok 2006 sú výdavky za tepelnú energiu 1 057 tis. Sk. Pre porovnanie uvádzame, že čerpanie tepelnej energie za celý rok 2002 bolo 531 tis. Sk, za rok 2003 z dôvodu nárastu cien už 1 026 tis. Sk, v roku 2004 sme zaplatili 901 tis. Sk. Za rok 2005 sme za tepelnú energiu zaplatili sumu 991 tis. Sk. **Čerpanie za rok 2006 predstavuje 107 % výdavkov za tepelnú energiu za rok 2005.** Dôvodom vysokých nákladov za dodávku tepelnej energie je dlhotrvajúca zima 2005/2006 a to, že dodávateľom tejto energie sú mestské bytové podniky, ktoré každoročne upravujú ceny smerom nahor. V tých správach katastra, kde máme vybudované vlastné plynové kotelne, sú náklady omnoho nižšie.

A.3.2.1.2. Elektrická energia

Za rok 2006 sme zaplatili za elektrickú energiu sumu 1 609 tis. Sk, za rok 2004 to bolo 1 170 tis. Sk, za rok 2005 to bolo 1 162 tis. Sk. **V porovnaní s výdavkami za rok 2005, predstavuje čerpanie za rok 2006 138 %.** Dôvodom vysokého čerpania je v neposlednom rade i zvýšená spotreba elektrickej energie na výrobu tepla z dôvodu dlhotrvajúcej zimy na SK Bytča (elektrické vykurovanie objektu v správe Krajského úradu v Žiline).

A.3.2.1.3. Plyn

Za rok 2006 sme vyčerpali sumu 1 653 tis. Sk. Pre porovnanie uvádzame, že čerpanie plynu za rok 2003 bolo 933 tis. Sk, v roku 2004 sme vyčerpali sumu 1 000 tis. Sk. Za rok 2005 sme vyčerpali sumu 1 127 tis. Sk. **V porovnaní s výdavkami za rok 2005 predstavuje čerpanie za rok 2006 147 %.** Dôvodom vysokého čerpania výdavkov je dlhotrvajúca zima 2005/2006, ktorá v našich klimatických podmienkach trvala 7 mesiacov.

A.3.2.2. 632002 Vodné - stočné

Schválený rozpočet na rok 2006 je vo výške 350 tis. Sk, upravený rozpočet je 338 tis. Sk, výdavky sú vo výške 338 tis. Sk, t. j. 100 % z upraveného rozpočtu. V roku 2004 boli výdavky vo výške 295 tis. Sk, v roku 2005 boli výdavky 335 tis. Sk. Čerpanie za rok 2006 predstavuje 101 % výdavkov v roku 2005.

A.3.2.3. 632003 Poštové a telekomunikačné služby

Poštové a telekomunikačné poplatky za rok 2006 sú vo výške 5 605 tis. Sk, čo predstavuje z upraveného rozpočtu 4 519 tis. Sk 124 %. Rozpočtové výdavky zdroj 111 sú vo výške 4 519 tis. Sk, *mimorozpočtové výdavky zdroj 72 sme čerpali vo výške 1 086 tis. Sk.* Za rok 2005 predstavovali výdavky sumu 4 833 tis. Sk. **Čerpanie za rok 2006 predstavuje 116 % výdavkov v roku 2005.**

A.3.2.3.1. Výdavky za telefónne poplatky

Výdavky za telefónne poplatky predstavujú sumu 767 tis. Sk. Za rok 2005 sme pretelefonovali sumu 844 tis. Sk. Výdavky za rok 2006 predstavujú 91 % výdavkov v roku 2005. Zavedením IP telefónie, výdavky za telefónne poplatky oproti minulým rokom poklesli.

A.3.2.3.2. Výdavky za poštové služby

V roku 2002 boli výdavky na poštovné vo výške 2 740 tis. Sk, v roku 2003 už 3 201 tis. Sk, za rok 2004 boli výdavky vo výške 3 756 tis. Sk a za rok 2005 boli výdavky vo výške 3 983 tis. Sk. Vzhľadom ku každoročnému zvyšovaniu poštovného a nárastu podaní, nemáme ani v tomto roku v rozpočte pokryté náklady na poštovné. Napriek doručovaniu zásielok kuriérskou službou (formou brigádnickej práce študentov) sme za rok 2006 na poštovné vynaložili 4 832 tis. Sk. **Výdavky za rok 2006 predstavujú 121 % výdavkov na poštovné v roku 2005.** Na dohody o brigádnickej práci študentov sme vynaložili sumu 378 tis. Sk.

A.3.3. Materiál a služby (633)

Schválený rozpočet je vo výške 2 780 tis. Sk, upravený rozpočet je 2 880 tis. Sk, skutočné čerpanie je 3 128 tis. Sk, t. j. 109 %, z toho rozpočtové výdavky zdroj 111 sú vo výške 2 880 tis. Sk, t. j. 100 %. *Mimorozpočtové výdavky zdroj 72 sú vo výške 248 tis. Sk, v tom z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom boli čerpané vo výške 47 tis. Sk a príspevky z NÚP na absolventské praxe boli čerpané vo výške 201 tis. Sk.*

A.3.3.1. 633001 Interiérové vybavenie

Výdavky na interiérové vybavenie sú vo výške 165 tis. Sk. Jedná sa o nákup otočných stoličiek (na výmenu za poškodené) pre zamestnancov správ katastra. Z upraveného rozpočtu vo výške 165 tis. Sk predstavuje čerpanie 100 %.

A.3.3.2. 633002 Výpočtová technika

Upravený rozpočet je vo výške 381 tis. Sk. Čerpanie výdavkov na nákup výpočtovej techniky predstavuje 381 tis. Sk, t. j. 100 %. Jedná sa o čerpanie rozpočtových prostriedkov na nákup komponentov do osobných počítačov, osobných počítačov a tlačiarň pre správy katastra a katastrálny úrad na výmenu za nefunkčné.

A.3.3.3. 633003 Telekomunikačná technika

Upravený rozpočet je vo výške 8 tis. Sk. V sledovanom období sme finančné prostriedky čerpali vo výške 8 tis. Sk na rozšírenie kabeľáže pre IP telefóny.

A.3.3.4. 633004 Prevádzkové stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradie

Upravený rozpočet je vo výške 31 tis. Sk, čerpanie je 31 tis. Sk, t. j. na 100 %. Jedná sa o výdavky na nákup náradia a hasiacich prístrojov pre správy katastra a vlastný úrad.

A.3.3.5. 633006 Všeobecný materiál

Za rok 2006 je čerpanie kancelárskych potrieb a materiálu vo výške 2 310 tis. Sk, t. j. 112 % z upraveného rozpočtu 2 062 tis. Sk. Najvyššie položky predstavuje nákup náplní (tonerov) do kopírovacích strojov, do tlačiarní, obálok a papiera. Rozpočtové výdavky zdroj 111 predstavujú 2 062 tis. Sk. *Mimorozpočtové výdavky zdroj 72 boli čerpané vo výške 248 tis. Sk. Zdrojom mimorozpočtových prostriedkov sú príspevky z NÚP na zabezpečenie absolventskej praxe vo výške 201 tis. Sk a príspevky od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom vo výške 47 tis. Sk. Výdavky za rok 2005 predstavovali 2 050 tis. Sk, výdavky za rok 2006 sú vo výške 113 % výdavkov za všeobecný materiál a služby v roku 2005.* Na tonery, obálky a kancelársky materiál sme vynaložili 1 707 tis. Sk, v tom na tonery sme vynaložili sumu 748 tis. Sk. Papier sme nakúpili za 391 tis. Sk.

A.3.3.6. 633009 Knihy, časopisy, noviny, učebnice, učebné a kompenzačné pomôcky

Schválený rozpočet je 203 tis. Sk, upravený rozpočet je 113 tis. Sk, čerpanie je vo výške 113 tis. Sk, t. j. 100 %. Jedná sa hlavne o výdavky za zbierky zákonov a pravidiel slovenského pravopisu.

A.3.3.7. 633013 Nehmotný majetok (softvér a licencie)

Upravený rozpočet je vo výške 98 tis. Sk. Za sledované obdobie na uvedenej položke vykazujeme čerpanie vo výške 98 tis. Sk, t. j. 100 % za nákup počítačového programu pre finančné účtovníctvo a licencie na antivírusový program firmy ESET, s. r. o. NOD AV systém s update pre 170 PC pre všetky správy katastra a KÚ v Žiline.

A.3.3.8. 633016 Reprezentačné

Schválený rozpočet je vo výške 20 tis. Sk, upravený rozpočet je 22 tis. Sk. Za sledované obdobie na uvedenej položke vykazujeme čerpanie vo výške 22 tis. Sk, t. j. 100 %. Čerpanie výdavkov na občerstvenie vo veľkej miere súvisí s uskutočnením výberových konaní v zmysle zákona NR SR č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe.

A.3.4. Dopravné (634)

Schválený rozpočet je vo výške 392 tis. Sk, upravený rozpočet je 257 tis. Sk, čerpanie predstavuje 257 tis. Sk, t. j. 100 %. Jedná sa o výdavky na štyri osobné motorové vozidlá, a to na Volkswagen na SK Čadca, Škoda - FAVORIT na SK D. Kubín, Škoda - FELICIA na SK L. Mikuláš a Škoda – OCTAVIA na KÚ v Žiline. Na pohonné hmoty sme vynaložili 158 tis. Sk, na bežnú údržbu a opravy 50 tis. Sk, na zákonné poistenie sme vynaložili 43 tis. Sk a na diaľničné známky 4 tis. Sk.

A.3.5. Rutinná a štandardná údržba (635)

Upravený rozpočet je vo výške 773 tis. Sk, celkové čerpanie výdavkov je 773 tis. Sk, t. j. 100 %. Údržba výpočtovej techniky za sledované obdobie predstavuje 92 tis. Sk, na držbu telekomunikačnej techniky sme vynaložili 43 tis. Sk, na držbu prevádzkových strojov (najmä rozmnožovacích strojov a výťahov) sme vynaložili 371 tis. Sk a na údržbu administratívnych budov 264 tis. Sk.

A.3.6. Nájomné za prenájom (636)

Za prenájom poštového priečinku Slovenskej pošty, a . s. sme vynaložili 10 tis. Sk.

A.3.7. Služby (637)

Schválený rozpočet je vo výške 15 092 tis. Sk, upravený rozpočet je 10 605 tis. Sk, celkové čerpanie je 10 792 tis. Sk, t. j. 102 %. Čerpanie rozpočtových výdavkov zdroj 111 je vo výške 10 604 tis. Sk, t. j. 100 %. *Mimorozpočtové výdavky zdroj 72 boli čerpané vo výške 188 tis. Sk zo SPF na dofinancovanie ROEP.*

A.3.7.1. 637001 Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympóziá

Rozpočet na rok 2006 je stanovený vo výške 63 tis. Sk. Na zabezpečenie školení a seminárov pre našich zamestnancov sme vynaložili 63 tis. Sk, t. j. 100 %. Najvyššiu položku výdavkov predstavuje školenie zamestnancov na zavádzanie viacúčelového katastra.

A.3.7.2. 637004 Všeobecné služby

Schválený rozpočet je vo výške 1 223 tis. Sk, upravený rozpočet je 1 277 tis. Sk, celkové čerpanie je 1 277 tis. Sk, t. j. 100 %. V rámci výdavkov sme na väzbu zbierok listín vynaložili sumu 326 tis. Sk, na upratovacie služby sme vynaložili 795 tis. Sk a na zabezpečenie revízií výťahov a kontrol hasiacich prístrojov sme vynaložili 72 tis. Sk.

A.3.7.3. 637005 Špeciálne služby

Na špeciálne služby ochrany objektov sme vynaložili sumu 30 tis. Sk.

A.3.7.4. 637006 Náhrady

Na lekárske prehliadky vodičov motorových vozidiel sme vynaložili 2 tis. Sk.

A.3.7.5. 637011 Štúdie, expertízy, posudky

Upravený rozpočet je vo výške 43 tis. Sk. Za sledované obdobie sme čerpali finančné prostriedky vo výške 43 tis. Sk, t. j. 100 %. Jedná sa o vytýčenie štátnej hranice s Českou republikou.

A.3.7.6. 637012 Poplatky, odvody, dane a clá

Upravený rozpočet je vo výške 189 tis. Sk. Za sledované obdobie sme vyčerpali sumu 189 tis. Sk, t. j. 100 %. Najvyššiu položku predstavuje odvod Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny za rok 2005 za neplnenie povinného podielu zamestnávania občanov so zmenenou pracovnou schopnosťou.

A.3.7.7. 637014 Stravovanie

Schválený rozpočet výdavkov na stravovanie našich zamestnancov je 3 048 tis. Sk, upravený rozpočet je 3 453 tis. Sk. Za sledované obdobie sme na stravovanie vynaložili sumu 3 453 tis. Sk, t. j. 100 %, v tom uhradené záväzky z roku 2005 predstavujú 945 tis. Sk.

A.3.7.8. 637016 Prídela do sociálneho fondu

Upravený rozpočet je vo výške 527 tis. Sk. Odvod do sociálneho fondu je 527 tis. Sk. Prídela do sociálneho fondu je za rok 2006 tvorený vo výške 1,05 % zo sumy zúčtovaných funkčných plátov.

A.3.7.9. 637019 Register obnovenej evidencie pozemkov

Schválený rozpočet je vo výške 9 000 tis. Sk, upravený rozpočet je 4 166 tis. Sk. V zmysle uznesenia vlády SR č. 686/2006 boli KÚ v Žiline viazané finančné prostriedky v podprograme 07U02 – Usporiadanie pozemkového vlastníctva vo výške 4 834 tis. Sk. Na zabezpečenie registra obnovenej evidencie pozemkov sme vynaložili finančné prostriedky vo výške 4 354 tis. Sk, z toho rozpočtové výdavky zdroj 111 sú vo výške 4 166 tis. Sk, t. j. 100 % a mimorozpočtové prostriedky zo SPF vo výške 188 tis. Sk.

A.3.7.10. 637027 Odmeny na základe dohôd o vykonaní práce

Celkové výdavky na odmeny na základe dohôd o vykonaní práce predstavujú 626 tis. Sk. Jedná sa hlavne o výdavky za brigádnicú prácu študentov pri roznášaní poštových zásielok vo výške 378 tis. Sk a výdavky na dohody o vykonaní práce spojené so službami pre KIA – MOTORS a HYUNDAI MOBIS vo výške 175 tis. Sk.

A.3.7.11. 637035 Dane

Na dane za komunálny odpad a dane z nehnuteľnosti za pozemky a budovy v správe KÚ v Žiline platené obciam sme vynaložili 226 tis. Sk.

A.4. Bežné transfery (640)

Upravený rozpočet je vo výške 217 tis. Sk. Čerpanie výdavkov je 1 351 tis. Sk, t. j. 623 %. Čerpanie rozpočtových výdavkov zdroj 111 je vo výške 217 tis. Sk, t. j. 100 %. *Mimorozpočtové výdavky zdroj 72 z príspevkov od účastníkov konania na usporiadanie vlastníctva k pozemkom poskytované na činnosť komisií na obciach sú vo výške 1 134 tis. Sk.*

Podľa § 10 ods. 5 zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom správny orgán použije príspevky podľa § 10 odseku 2 a 3 citovaného zákona na účely konania v súlade s harmonogramom, pričom najmenej 50 % z týchto prostriedkov poskytne príslušnej obci na zabezpečenie činnosti komisie na obnovu evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim. Čerpanie bežných transferov v zdroji 72 za sledované obdobie predstavuje 1 134 tis. Sk.

Na odchodné zamestnancom sme vyplatili 86 tis. Sk v zmysle § 105a zákona č. 312/2001 Z. z. o štátnej službe. Na náhradu príjmu pri dočasnej pracovnej neschopnosti (§ 7 zákona č. 462/2003 Z. z.) - prvých 10 dní práce neschopnosti, ktoré hradí zamestnávateľ sme vyplatili 129 tis. Sk.

Mimorozpočtové prostriedky (zdroj 72)

Čerpanie výdavkov z mimorozpočtových zdrojov je vo výške 2 656 tis. Sk a je kryté dosiahnutými príjmami v zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v čiastke 2 667 tis. Sk.

Obnova evidencie pozemkov

Dosiahnuté príjmy na položke 292027 - Z obnovy evidencie pozemkov za KÚ v Žiline predstavujú 2 278 tis. Sk. V zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách sme poukázali obciam na zabezpečenie činnosti komisií sumu 1 134 tis. Sk a na činnosť správ katastra sme použili sumu 1 133 tis. Sk.

Absolvenské praxe

Finančné prostriedky od Úradu práce, sociálnych vecí a rodiny na základe dohôd o zabezpečení podmienok vykonávania absolventskej praxe evidovaného nezamestnaného absolventa školy predstavujú sumu 201 tis. Sk. V zmysle § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách sme vyčerpali uvedené finančné prostriedky vo výške 201 tis. Sk.

Register obnovenej evidencie pozemkov

V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR zo dňa 28.08.2006 pod. č. **4284/2006** bol vykonaný prevod finančných prostriedkov, určených na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov. Prevod bol uskutočnený z bežného účtu darov a grantov ÚGKK SR č. 7000063070/8180 vedeného v Štátnej pokladnici v čiastke **7 500 000,- Sk** na účet darov a grantov Katastrálneho úradu v Žiline č. 7000004468/8180 vedený v Štátnej pokladnici dňa 29.09.2006. V zmysle uzatvorenej zmluvy medzi ÚGKK SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR zo dňa 28.08.2006 pod. č. **4285/2006** bol vykonaný prevod finančných prostriedkov, určených na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. z bežného účtu darov a grantov ÚGKK SR č. 7000063070/8180 vedeného v Štátnej pokladnici v čiastke **16 974 150,- Sk** na účet darov a grantov Katastrálneho úradu v Žiline č. 7000004468/8180 vedený v Štátnej pokladnici dňa 29.09.2006. Mimorozpočtové prostriedky na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov boli čerpané vo výške 188 tis. Sk.

B. Kapitálové výdavky (700)

B.1. Obstaranie kapitálových aktív (710)

Schválený rozpočet nebol stanovený, upravený rozpočet je vo výške 1 670 tis. Sk. Čerpanie 1 670 tis. Sk, t. j. 100 %.

B.1.2. 713002 nákup výpočtovej techniky

Upravený rozpočet je vo výške 86 tis. Sk, čerpanie je 86 tis. Sk, t. j. 100 %. Jedná sa o nákup osobných počítačov pre správy katastra.

B.1.3. 713003 nákup telekomunikačnej techniky

Upravený rozpočet je vo výške 19 tis. Sk, čerpanie je 19 tis. Sk, t. j. 100 %. Jedná sa o nákup telefónnych prístrojov pre SK Martin.

B.1.4. 713004 nákup prevádzkových strojov

Upravený rozpočet je vo výške 70 tis. Sk, čerpanie je 70 tis. Sk, t. j. 100 %. Jedná sa o nákup 2 kusov rozmnožovacích strojov.

B.1.5. 716 Prípravná a projektová dokumentácia

Upravený rozpočet je vo výške 53 tis. Sk, čerpanie je 53 tis. Sk, t.j. 100 %. Jedná sa o vyhotovenie statických posudkov na atiku a múry budovy SK Čadca a na múry budovy SK Žilina.

B.1.6. 717002 Rekonštrukcie a modernizácie

Upravený rozpočet je stanovený vo výške 1 442 tis. Sk. Kapitálové výdavky boli použité na rekonštrukciu budov SK Čadca, SK L. Mikuláš, SK Námestovo a SK Žilina.

Verejné obstarávanie zákaziek v rámci rozpočtu kapitálových výdavkov:

1. *SK L. Mikuláš*
 Budova na ulici Kollárova č. 3, Liptovský Mikuláš
 Predmet: výmena okien a dverí
 Faktúra vo výške 759 855,- Sk
 Forma verejného obstarávania: „Cenová ponuka s nižšou cenou“
 Dodávateľ: SLOVAKTUAL, a. s. ,Nitrianske Pravno
 Rozsah prác: výmena okien a dverí

2. *SK Čadca*
 Budova na ulici Podjavorinskej č. 2576, 022 01 Čadca
 Predmet: odstránenie dôsledkov havarijného stavu atiky a zatekania strechy
 Faktúra vo výške 209 061,50 Sk
 Forma verejného obstarávania: „Cenová ponuka s nižšou cenou“
 Dodávateľ prác: STaS, s. r. o., Krásno nad Kysucou
 Rozsah prác: výmena odkvapových rín a atiky, oprava popraskanej fasády z dôvodu dlhodobého zatekania

3. *SK Námestovo*
 Budova na ulici Hattalova č. 367/15, 029 01 Námestovo
 Predmet: vyregulovanie vykurovacieho systému a zavedenie meračov tepla
 Faktúra vo výške 371 996,- Sk
 Forma verejného obstarávania: „Cenová ponuka s nižšou cenou“
 Dodávateľ prác: Emil Genšor –E60, Zákamenné 564
 Rozsah prác: Termostatizácia a hydraulické vyregulovanie vnútorných rozvodov ústredného kúrenia

4. *Predmet: nákup kopírovacích strojov*
 Faktúra vo výške 70 000.- Sk

Forma verejného obstarávania: „Cenová ponuka s nižšou cenou“
 Dodávateľ: ELMONT – COPY, s.r.o., Čadca
 Rozsah prác: zakúpenie 2 ks kopírovacích strojov

5. *Predmet: nákup výpočtovej techniky*

Faktúra vo výške 85 734 .- Sk

Forma verejného obstarávania: „Cenová ponuka s nižšou cenou“

Dodávateľ: ALTIS, s. r. o.

Rozsah prác: zakúpenie monitorov a osobného počítača

Záväzky a pohľadávky

Inventarizáciou záväzkov a pohľadávok k 31.12.2006 bol zistený nasledovný stav:

1. Záväzky k 31.12.2006 celkom: 406 663,30 Sk

v tom:

- DOXX – stravné lístky	315 000,00 Sk
- OTIS – oprava výťahov	916,30 Sk
- Stredoslovenské energetické závody	7 279,50 Sk
- Stredoslovenské energetické závody	11 062,50 Sk
- Stredoslovenské energetické závody	1 508,50 Sk
- ORIOLA – upratovacie služby	70 896,50 Sk

2. Pohľadávky k 31.12.2006 celkom: 351 168,34 Sk

v tom:

- 311 – Odberatelia	80 907,00 Sk
- od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim	29 751,00 Sk
- Zostatok benzínu v nádrži	2 042,16 Sk
- Stav skladu papiera	4 369,57 Sk
- Stav skladu kancelárskych potrieb	227 051,91 Sk
- Stav skladu – prádlo, odev, obuv, OOP	1 860,00 Sk
- Sklad čistiacich potrieb	553,00 Sk
- Sklad tlačív	15 273,30 Sk
- Ostatný nešpecifikovaný materiál (myši, kalkulačky a pod.)	19 111,40 Sk

Záverom konštatujeme, že vysoké prevádzkové výdavky ovplyvnila jednak úhrada záväzkov za neinvestičné práce a služby z roku 2005 vo výške 1 115 tis. Sk, ďalej markantné zvýšenie výdavkov za energie z dôvodu dlho trvajúcej zimy, nárast poštových služieb z titulu nárastu počtu podaní, zvýšené výdavky na cestovné náhrady a školenia z titulu zavádzania viacúčelového katastra a pod.. V nemalej miere zaťažovali náš rozpočet výdavky spojené s poskytovaním služieb z katastra na strategické investičné projekty týkajúce sa výstavby automobilky KIA – HYUNDAI, diaľnice, priemyselných parkov a vyvolaných investícií.

6. PRÍJMY

Schválený rozpočet príjmov na rok 2006 je stanovený vo výške 1 500 tis. Sk, upravený rozpočet je vo výške 1 300 tis. Sk. Celkové plnenie príjmov je vo výške 4 110 tis. Sk, t. j. 316 %, v tom rozpočtové - čisté príjmy sú vo výške 1 443 tis. Sk, t. j. plnenie na 111 % a mimorozpočtové príjmy sú vo výške 2 667 tis. Sk. V nastúpenom trende naplňovania príjmov na začiatku roka 2006 sme nemohli pokračovať z dôvodu nižších sadzieb schválených Ponukovým cenníkom geodetických a kartografických výkonov, ktorý vypracoval

ÚGKK SR za služby poskytované z katastra nehnuteľností (položka 223001 – za predaj výrobkov, tovarov a služieb).

v tis. Sk

Kategória	210 zdroj 111	220 zdroj 111	230 zdroj 111	240 zdroj 111	290 zdroj 111	200 zdroj 111	Mimorozpočtové príjmy zdroj 72	V tom 290 zdroj 72	V tom granty 300	Príjmy spolu
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	7+8
Upravený rozpočet	123	1 016	0	0	161	1 300	0	0	0	1 300
Skutočnosť	123	1 159	0	0	161	1 443	2 667	2 278	389	4 110
%	100	114	0	0	100	111	0	0	0	316

Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku (210)

Rozpočet je vo výške 123 tis. Sk, plnenie príjmov na položke - 212003 z prenájmu nebytových priestorov súkromným geodetom je vo výške 123 tis. Sk.

Administratívne a iné poplatky a platby (220)

Rozpočet je vo výške 1 016 tis. Sk, skutočné plnenie príjmov je 1 159 tis. Sk, t.j. 114 %. Jedná sa o príjmy za služby poskytované z katastra nehnuteľností (podľa ponukového cenníka) položka 223001 – za predaj výrobkov, tovarov a služieb. Pre porovnanie uvádzame, že za rok 2005 boli dosiahnuté príjmy za služby z katastra vo výške 1 419 tis. Sk. Nižšie plnenie príjmov v roku 2006 je spôsobené zníženými sadzbami a zrušením niektorých poplatkov za služby v Ponukovom cenníku geodetických a kartografických výkonov, ktorý je platný od 1.4. 2006.

Iné nedaňové príjmy (290)

Rozpočet je stanovený vo výške 161 tis. Sk, skutočne dosiahnuté príjmy predstavujú 2 439 tis. Sk, v tom rozpočtové - čisté príjmy zdroj 111 dobropisy (položka 292012) predstavujú 161 tis. Sk, t. j. plnenie na 100 % a mimorozpočtové príjmy - zdroj 72 z obnovy evidencie pozemkov (položka 292027) predstavujú 2 278 tis. Sk.

Granty a transfery (300)

Granty k 31.12.2006 predstavujú spolu sumu 389 tis. Sk, z toho:

- z Národného úradu práce na zabezpečenie absolventskej praxe sú vo výške 201 tis. Sk,
- zo Slovenského pozemkového fondu na zabezpečenie dofinancovania ROEP predstavujú 188 tis. Sk.

7. PERSONÁLNE OTÁZKY

Listom č. 139-2006-EO/245 – Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2006 zo dňa 17.01.2006 stanovil ÚGKK SR limit počtu zamestnancov pre KÚ v Žiline v počte 286, z toho počet zamestnancov v štátnej službe 276 a počet zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme 10. Podľa systemizácie bolo vytvorených 48 funkčných miest v štátnej službe na funkciu predstavených.

Za rok 2006 predstavuje priemerný evidenčný prepočítaný počet zamestnancov 286, t. j. 100 % z prideleného limitu počtu zamestnancov, v tom zamestnanci pri výkone práce vo verejnom záujme 10 a zamestnanci v štátnej službe 276.

K 31.12.2006 evidenčný počet zamestnancov vo fyzických osobách predstavuje 291 zamestnancov, v tom štátni zamestnanci podľa zákona o štátnej službe 279 a zamestnanci vykonávajúci prácu podľa zákona č. 552/2003 Z.z. o výkone práce vo verejnom záujme 12.

Priemerná mesačná mzda zamestnanca KÚ v Žiline za rok 2006 je 16123,-Sk, čo k rozpočtu stanovenému na mesiac vo výške 16123,- Sk predstavuje 100 %.

Obsadzovanie voľných štátnozamestnaneckých miest podľa zákona o štátnej službe je pomerne zdĺhavé a náročné na personálne a administratívne zabezpečenie. V zmysle príslušných ustanovení zákona č. 312/2001 Z.z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v platnom znení a v súlade so služobným predpisom nadriadeného služobného úradu ÚGKK SR tunajší služobný úrad v období od 01.01.2006 do 31.12.2006 požiadal Úrad pre štátnu službu Bratislava a po zmene zákona o štátnej službe od 01.06.2006 nadriadený služobný úrad ÚGKK SR o vyhlásenie 28 výberových konaní, ktoré aj v skutočnosti vyhlásené boli. V roku 2006 bolo realizovaných aj 6 výberových konaní, o ktoré katastrálny úrad požiadal v roku 2005. Do 31.12.2006 bolo realizovaných 30 výberových konaní, z toho úspešne 9 a neúspešne 21 výberových konaní. Pod vysokú neúspešnosť výberových konaní sa podpisuje aj skutočnosť, že služobný úrad v intenciách zákona o štátnej službe má len obmedzenú možnosť (prípadne nemôže vôbec) určiť ako jednu z podmienok na prihlásenie sa do výberového konania odbor vzdelania, v rámci ktorého sa na katastrálnom úrade ako úrade špecializovanej štátnej správy činnosti vykonávajú, teda geodézia a kartografia alebo právo.

Prínosom uvedených výberových konaní bolo mierne zlepšenie kvalifikačnej štruktúry zamestnancov tunajšieho úradu oproti roku 2004 – konkrétne obsadenie štátnozamestnaneckých miest zamestnancami s vysokoškolským vzdelaním 1. stupňa - geodézia a kartografia (z 18 na 24), s vysokoškolským vzdelaním 2. stupňa - geodézia a kartografia (27), s vysokoškolským vzdelaním 1. stupňa - právo (z 0 na 1) a s vysokoškolským vzdelaním 2. stupňa - právo (z 18 na 21) – vid' T2 a G2. Aj napriek tejto skutočnosti na KÚ v Žiline pociťujeme akútny nedostatok odborníkov vlastniacich osvedčenia o odbornej spôsobilosti (rozhodovanie o návrhu na vklad podľa zákona č. 162/1995 Z. z., úradné overovanie výsledkov vybraných geodetických a kartografických činností v zmysle zákona 215/1995 Z. z. v znení neskorších zmien a doplnkov). Na mnohých správach katastra v pôsobnosti tunajšieho úradu riaditeľ správy katastra ako jediný zamestnanec správy katastra má spôsobilosť overovať výsledky vybraných geodetických a kartografických činností alebo rozhodovať o návrhu na vklad práva do katastra, a dokonca vypomáha pri týchto činnostiach iným správam katastra.

Do 31.05.2006 celkom 7 štátnych zamestnancov bolo v prípravnej štátnej službe, z toho úspešne vykonali 2 zamestnanci kvalifikačnú skúšku do stálej štátnej služby. Podľa zákona o štátnej službe mali zamestnanci nárok na prípravu a vykonanie kvalifikačnej skúšky v rozsahu 5 dní. Novelou zákona o štátnej službe účinnou od 01.06.2006 bol inštitút kvalifikačnej skúšky zrušený.

Pracovný pomer a štátnozamestnanecký pomer uzatvorilo v roku 2006 celkom 27 zamestnancov a skončilo 28 zamestnancov. Ako problematická sa javí pomerne veľká fluktuácia zamestnancov, najmä odborníkov z oblasti katastra a právnikov, ktorých štátna správa nemôže v zmysle zákonných a rozpočtových možností adekvátne finančne ohodnotiť. Často aj finančné ohodnotenie nie je motivujúcim faktorom s poukazom na obtiažnosť a množstvo práce na katastri a požadovaný výkon. Vzhľadom k stále narastajúcemu počtu krátkodobých úloh plnených katastrom uskutočňovalo vedenie KÚ v Žiline v priebehu roka 2006 porovnávanie počtov zamestnancov a ich výkonov na jednotlivých správach katastra v jeho pôsobnosti a na základe záverov uvedenej činnosti boli realizované vnútorné organizačné zmeny v personálnej

oblasti. Aj napriek týmto opatreniam je v rámci KÚ v Žiline značné trvalé personálne poddimenzovanie počtov zamestnancov.

Problémy v personálnej oblasti spôsobilo aj zrušenie dohôd o pracovnej činnosti v zmysle novely zákona č. 311/2001 Z. z. Zákonníka práce s účinnosťou od 01.01.2004, na základe ktorých boli do uvedeného obdobia v rámci tunajšieho úradu zabezpečované prevádzkové a obslužné činnosti – kuriči, vrátnici, upratovačky. V súčasnosti sú tieto činnosti zabezpečované finančne náročným dodávateľským spôsobom, prípadne nevyhovujúcim uzatváraním dohôd o vykonaní práce. V hodnotenom období bolo na uvedené činnosti uzatvorených 20 dohôd o vykonaní práce.

Aj v roku 2006 pristúpil tunajší úrad v rámci šetrenia finančných prostriedkov za poštové služby k uzatváraniu dohôd o brigádnickej práci študentov na výkon kuriérskej služby – doručovanie listových zásielok, kedy bolo takto uzatvorených 42 dohôd. Nedostatočné počty pracovníkov katastrálny úrad aspoň z časti riešil prijímaním občanov na výkon absolventskej praxe (v roku 2006 bolo uzatvorených 32 dohôd o absolventskej praxi) a zamestnaneckej praxe (v roku 2006 spolu uzatvorených 18 dohôd o zamestnaneckej praxi), ktorí zabezpečovali na správach katastra jednoduché administratívne práce, čo však bolo v mnohých prípadoch závislé od spolupráce a možností jednotlivých územných úradov práce, sociálnych vecí a rodiny. Taktiež tunajší úrad v roku 2006 uzatvoril 19 dohôd o brigádnickej práci študentov s občanmi – študentmi na výkon administratívnych prác na SK Žilina súvisiacich s výstavbou automobilky KIA - Hyundai.

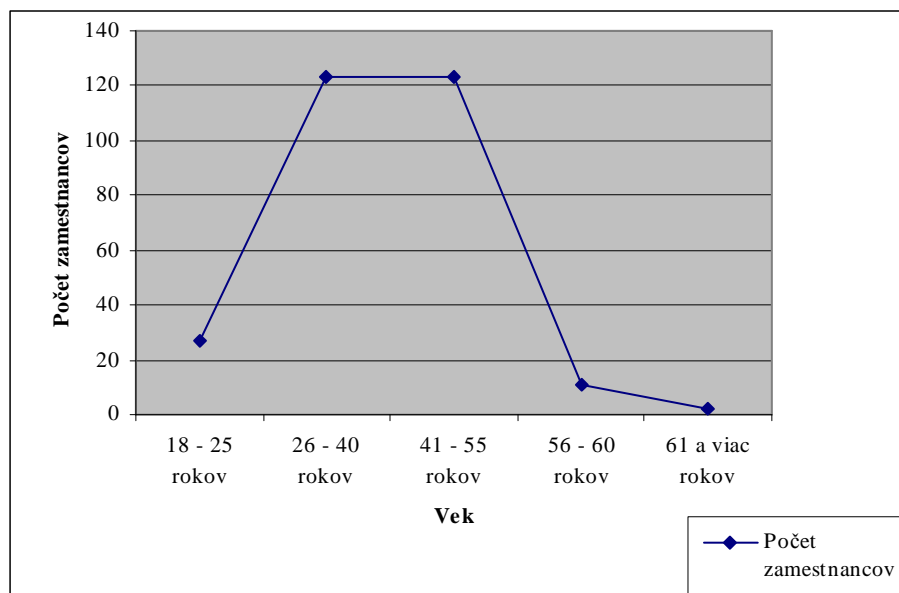
V nasledovných tabuľkách a grafoch uvádzame údaje o vekovej štruktúre (T1, G1) a kvalifikačnej štruktúre (T2, G2) zamestnancov KÚ v Žiline v evidenčnom počte prepočítanom k termínu 31.12.2006 s ohľadom na schválený počet systemizovaných miest 286.

Z počtu 286 zamestnancov na KÚ v Žiline bolo k 31.12.2006 celkom 245 žien a 41 mužov.

T1 Veková štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2006

Veková hranica	Počet zamestnancov	%
18 - 25 rokov	27	9,4%
26 - 40 rokov	123	43,0%
41 - 55 rokov	123	43,0%
56 - 60 rokov	11	3,8%
61 a viac rokov	2	0,7%
Spolu	286	100,0%

G1 Veková štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2006

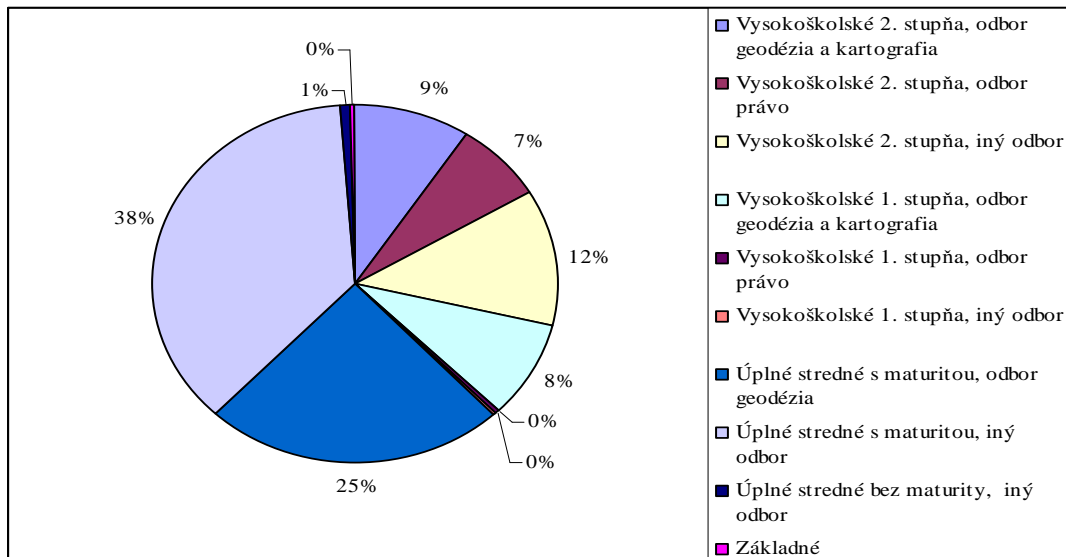


Vo vekovej štruktúre zamestnancov KÚ v Žiline v porovnaní s predchádzajúcim obdobím došlo len k nepatrným zmenám.

T2 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2006

Stupeň a odbor vzdelania	Počet zamestnancov	%
Vysokoškolské 2. stupňa, odbor geodézia a kartografia	27	9,4%
Vysokoškolské 2. stupňa, odbor právo	21	7,3%
Vysokoškolské 2. stupňa, iný odbor	35	12,2%
Vysokoškolské 1. stupňa, odbor geodézia a kartografia	24	8,4%
Vysokoškolské 1. stupňa, odbor právo	1	0,3%
Vysokoškolské 1. stupňa, iný odbor	1	0,3%
Úplné stredné s maturitou, odbor geodézia	68	23,8%
Úplné stredné s maturitou, iný odbor	106	37,1%
Úplné stredné bez maturity, iný odbor	2	0,7%
Základné	1	0,3%
Celkom	286	100,0%

G2 Kvalifikačná štruktúra zamestnancov KÚ v Žiline k 31.12.2006



Neplnenie úloh v stanovenom rozsahu a kvalite je vo veľkej miere ovplyvnené aj vysokým podielom zamestnancov tunajšieho úradu bez príslušného odborného vzdelania v odbore geodézia a kartografia alebo právo (iný odbor vzdelania 50,6 % - vid' T2, G2).

K 31.12.2006 bolo mimo evidenčný počet zamestnancov zaradených 16 zamestnankýň na materskej a rodičovskej dovolenke a 3 zamestnanci zaradení mimo činnnej štátnej služby. K tomuto dátumu bolo prijatých 23 zamestnancov na dobu určitú (t. j. 16 zamestnancov na zástup materskej a rodičovskej dovolenky, 3 zamestnanci na zástup zamestnancov zaradených mimo činnnej štátnej služby, 3 zamestnanci na zástup voľných štátnozamestnaneckých miest a 1 zamestnanec na zástup zamestnancov počas dlhodobej pracovnej neschopnosti).

8. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

Prehľad činnosti KÚ v Žiline a SK v jeho pôsobnosti

Zásadným a dlhodobým problémom KÚ v Žiline je zabezpečovanie nákladov na výkon štátnej správy. Každoročné zvyšovanie cien energií, výdavky spojené s uplatňovaním zákona o štátnej službe, nárast materiálových výdavkov, poštovného, tonerov, rýchle opotrebovanie kopírovacích strojov a tlačiarňí nie je zohľadňované v potrebnej výške v schválenom rozpočte na príslušný rok. K zvýšenej spotrebe prevádzkových výdavkov prispieva i realizácia strategických investičných projektov v Žilinskom kraji, ako sú výstavba diaľnice, automobilka HYUNDAI – KIA Žilina, priemyselný park Čadca, priemyselný park Martin .

Tak ako v predchádzajúcich rokoch, i v roku 2006 sme v oblasti čerpania prevádzkových výdavkov prijali úsporné opatrenia. Oblasťami, v ktorých môžeme ovplyvniť výšku výdavkov sú telekomunikačné služby, opravy budov, revízie zariadení, školenia zamestnancov, upratovacie služby a drobné nákupy. Musíme však konštatovať, že ani pri maximálnej úspornosti v čerpaní výdavkov by sme bez dodatočného prísunu finančných prostriedkov nedokázali zabezpečiť fungovanie štátnej správy na úseku katastra v našom kraji.

SK v poslednom období plnia ďalšie nové úlohy, z ktorých každá má vysokú prioritu vykonania. Narastanie počtu úloh bez zvýšenia počtu zamestnancov riešime nie práve optimálnymi spôsobmi:

- nariadovaním práce nadčas, ktorú však možno nariadiť len v prípade nárazového zvýšenia prác. V podmienkach tunajšieho úradu ide o nevyhnutnú stálu potrebu zvýšenia počtu zamestnancov.

- zamestnanci SK zostávajú v práci aj nad rámec pracovného času bez nároku na finančné ohodnotenie. Uvedená skutočnosť nie je zohľadnená v štatistických prehľadoch – vo vykazovaní počtu odpracovaných hodín, čo v konečnom dôsledku skresľuje produktivitu ich práce.

Na základe vnútorného auditu na SK Žilina, ktorý vykonalo vedenie KÚ v Žiline bolo konštatované trvalé personálne poddimenzovanie predmetnej SK. Uvedenú situáciu sa tunajší úrad snaží riešiť organizačnými zmenami a výpomocou z KÚ v Žiline a z iných SK. Toto nekoncepčné riešenie má za následok zníženie výkonu na vypomáhajúcich organizačných útvaroch.

Prehľad činností vykonávaných SK v roku 2006:

- Registratúra katastrálnych podaní - 105 860 katastrálnych podaní.
- Rozhodovanie o návrhu na vklad práva do katastra - 32 690 rozhodnutí právoplatne skončených.
- Zápis listín záznamom do KN - 40 388 listín.
- Úradné overovanie GP a iných výsledkov geodetických a kartografických prác - 8 783 úradne overených GP.
- Tvorba VKM - 60 k. ú., v ktorých prebiehala v roku 2006 tvorba VKM.
- Aktualizácia VKM – 5 023 aktualizovaných GP v roku 2006.
- Štátna dokumentácia - 20 739 odpracovaných skutočných hodín.
- Poskytovanie informácií z KN - 80 866 odpracovaných skutočných hodín.
- Vyznačenie hranice ZUO nie je v Žilinskom kraji ukončené v k.ú. Mojšová Lúčka.
- Revízia údajov KN v sledovanom období nebola začatá v žiadnom novom k.ú.
- Konanie o námietkach a vyhlásenie platnosti OKO SF bolo uskutočnené v k.ú. Diviaky.
- Oprava chýb v katastrálnom operáte - 1933 podaní.
- Identifikácia pre súdnych komisárov, pre fyzické a právnické osoby – 5078 objednávok.

Ďalšie úlohy, ktoré SK a KÚ v Žiline v roku 2006 plnili vyplývali:

- z Usmernenia ÚGKK SR č. KO – 4718/2003 a jeho Dodatku č. 1, na základe ktorého odstraňovali chybné údaje v databázach ISKN, ktoré sa odosielajú do centra. Od začiatku roka 2006 do konca decembra 2006 sa výrazne znížil počet chýb v zasielaných databázach do centra.
- z dokumentu „Aktivity súvisiace s prípravou údajov ISKN pre migráciu do VÚK“,
- z Pokynu ÚGKK SR č. 1528/2004, ktorým sa stanovuje postup na zabezpečenie kvality vektorových máp,
- z Usmernenia ÚGKK SR č. KO- 335/2006, zo dňa 07.02.2006, ktorým sa stanovuje jednotný postup správ katastra pri archivácii a aktualizácii údajov SGI KN na centrálnej úrovni a ktorým sa zrušilo Usmernenie ÚGKK SR č. 4267/2003,
- z Usmernenia ÚGKK SR č. KO-3809/2006 zo dňa 24.7.2006 na zápis GP evidenčným spôsobom,
- z Usmernenia ÚGKK SR č. KO-424/2006 na odstraňovanie dielov parciel a zosúladienie druhov pozemkov evidovaných v katastri nehnuteľností so skutočným stavom,
- z Uznesenia vlády SR č. 742/2006 zo dňa 6.9.2006 k návrhu na zmenu uznesenia vlády SR č. 970/2006 zo dňa 7.12.2005 k návrhu na riešenie zintenzívnenia konaní o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/2006 Z.z. v znení neskorších predpisov. KÚ v Žiline zadal podprahové zákazky na poskytnutie služieb. Predmetom zákaziek bolo vypracovanie ROEP v 28 katastrálnych územiach. Do konca roka 2006 tunajší úrad úspešne ukončil verejnú súťaž v 26 katastrálnych územiach a v priebehu mesiaca december 2006 podpísal zmluvy o dielo s úspešnými uchádzačmi. V dvoch katastrálnych územiach, v ktorých bolo verejné obstarávanie neúspešná bolo opätovne zopakované v roku 2007.

Vybraní zamestnanci KÚ v Žiline pravidelne pripomienkovali nové programové vybavenie - Viacúčelový kataster - a zúčastňovali sa pracovných porád na Výskumnom ústave geodézie a kartografie v Bratislave, obsahom ktorých bolo testovanie funkčnosti a pripomienkovanie pracovných verzí programu Viacúčelového katastra.

V oblasti bezpečnosti IS si SK pravidelne sťahovali Updaty a ServicePacky pre MSWindows z Intranetovej stránky ÚGKK SR. Vykonali sa kontroly na SK zamerané na dodržiavanie ustanovení zákona NR SR č. 428/2002 Z.z. o ochrane osobných údajov. V roku 2006 bolo do domény SKGEODESY zaradených 11 SK a následne boli vytvorené príslušné e-mailové schránky.

Na technický odbor tunajšieho úradu bolo v sledovanom období doručených 65 písomných podaní od klientov so žiadosťou o prešetrenie, ktoré boli následne vybavené.

Na právny odbor bolo v sledovanom období prijatých 94 podaní. Z predchádzajúceho obdobia zostalo 26 nevybavených podaní.

Z celkového počtu podaní bolo 36 odvolaní proti rozhodnutiu o zastavení konania o návrhu na vklad (**register Vo**). V 21 prípadoch odvolací orgán napadnuté rozhodnutie potvrdil, 13 rozhodnutí zrušil a vec vrátil na nové konanie a o 2 veciach ešte nerozhodol. Odvolaní proti rozhodnutiu o oprave chyby v katastrálnom operáte bolo doručených 51 (**register Xo**). Odvolací orgán v 14 prípadoch napadnuté rozhodnutie zmenil alebo zrušil, v 10 prípadoch napadnuté rozhodnutie zrušil a vrátil na nové konanie, v 7 prípadoch napadnuté rozhodnutie potvrdil a o 20 prípadoch odvolací orgán ešte nerozhodol.

V 3 prípadoch riešil právny odbor odvolanie proti rozhodnutiu o námietkach v konaní podľa osobitných predpisov (zák. NR SR č. 180/1995 Z.z.), odvolací orgán napadnuté rozhodnutie zrušil a vrátil na nové konanie v 2 prípadoch a o 1 prípade ešte nerozhodol.

V 5 prípadoch riešil právny odbor odvolanie proti rozhodnutiu o vyhovení protestu prokurátora, v 4 prípadoch rozhodnutie zrušil a vec vrátil na nové konanie a v 1 prípade odvolací orgán napadnuté rozhodnutie potvrdil.

V 17 prípadoch právny odbor konal vo veci protestu prokurátora odstúpeného po nevyhovení, pričom v 9 prípadoch vyhovel a v 5 prípadoch nevyhovel a o 3 prípade ešte nerozhodol.

V 8 prípadoch riešil právny odbor odôvodnené podnety na preskúmanie rozhodnutia mimo odvolacieho konania, v 6 prípadoch rozhodnutie potvrdil alebo zrušil, v 2 prípadoch ešte nerozhodol.

Na KÚ v Žiline bolo prijatých 87 sťažností, na SK v pôsobnosti KÚ v Žiline bolo za 2006 doručených 46 sťažností.

KÚ v Žiline v sledovanom období organizoval profesné porady pre vedúcich oddelení SK, pre zamestnancov ktorí úradne overujú geometrické plány, pre informatikov SK, pre zamestnancov, ktorí preberajú diela ROEP do KN, pre zamestnancov vykonávajúcich čistenie dát pre prechod do VÚK, odborný seminár Aplikácia katastrálneho zákona v praxi pre zamestnancov oddelení zápisu práv k nehnuteľnostiam SK a zamestnancov SK, ktorí vykonávajú opravu chyby v katastrálnom operáte.

V roku 2006 sa uskutočnilo 9 porád vedenia KÚ v Žiline s riaditeľmi SK v jeho pôsobnosti a v pravidelných týždenných intervaloch sa uskutočňovali porady vedenia tunajšieho úradu.

V roku 2006 bolo vydaných 12 príkazov a dodatkov príkazov prednostky KÚ v Žiline.

V roku 2006 bola na úseku **ochrany pred požiarmi** vykonaná nasledovná činnosť:

- odborná príprava 12 protipožiarnych hliadok právnickej osoby, pričom 2 odborné prípravy boli vykonané v spolupráci s Krajským úradom v Žiline (spoločná protipožiarna hliadka právnickej osoby),
- odborná príprava 2 protipožiarnych hliadok pracoviska na pracoviskách so zvýšeným nebezpečenstvom vzniku požiaru,
- 32 preventívnych protipožiarnych prehliadok na KÚ v Žiline a SK,
- v priebehu celého roka 2006 boli vykonávané vstupné školenie o ochrane pred požiarimi všetkých novoprijatých zamestnancov,
- zamestnanci KÚ v Žiline a SK absolvovali periodické školenie na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci po dvoch rokoch,
- dokumentácia ochrany pred požiarimi bola zosúladená s novými právnymi predpismi na úseku ochrany pred požiarimi,
- uskutočnili sa 2 kontroly na SK o dodržiavaní predpisov na úseku ochrany pred požiarimi,
- vonkajšie subjekty uskutočnili 3 kontroly na SK o dodržiavaní predpisov na úseku ochrany pred požiarimi.

Na úseku **bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci** bola v priebehu roka 2006 vykonaná nasledovná činnosť:

- na všetkých 12 pracoviskách boli vykonané pravidelné previerky bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci a pracovného prostredia,
- v priebehu celého roka 2006 boli vykonávané vstupné školenia o bezpečnosti a ochrane zdravia všetkých novoprijatých zamestnancov,
- zamestnanci KÚ v Žiline a SK absolvovali periodické školenie po dvoch rokoch na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- boli vykonané 4 kontroly na SK o dodržiavaní predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- vonkajší subjekt vykonal 1 kontrolu na dodržiavanie predpisov bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci,
- bolo vykonaných 12 kontrol na dodržiavanie zákazu fajčenia,
- boli aktualizované interné predpisy na úseku bezpečnosti a ochrany zdravia pri práci.

Počas roka 2006 bola vykonaná nasledovná činnosť na úseku **ochrany osobných údajov**:

- 2 kontroly na SK na úseku ochrany osobných údajov,
- všetci zamestnanci KÚ v Žiline a SK sa zúčastnili poučenia oprávnených osôb v zmysle zákona o ochrane osobných údajov,
- dvaja zamestnanci KÚ v Žiline a jeden zamestnanec každej SK sa zúčastnil školenia zodpovednej osoby,
- každý novoprijatý zamestnanec poskytol súhlas s poskytovaním osobných údajov s poučením o jeho právach a povinnostiach v súlade so zákonom o ochrane osobných údajov,

Na úseku **hospodárskej mobilizácie** bola v roku 2006 vykonaná nasledovná činnosť:

- oslobodenie zamestnancov KÚ v Žiline a SK od výkonu mimoriadnej služby z dôvodu zaradenia do personálneho zabezpečenia mobilizačnej úlohy subjektu hospodárskej mobilizácie,
- aktualizácia a rozposlanie tabuľky spojenia na ÚGKK SR a odbory krízového riadenia krajského úradu a obvodných úradov v Žilinskom kraji,
- spracovávanie údajov programového vybavenia ATON (program hospodárskej mobilizácie) a zaslanie exportu z programu na ÚGKK SR dvakrát za rok v lehotách stanovených plánom vecných úloh,
- príprava a organizácia branno-športových hier KÚ v Žiline.

9. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2006

Hodnotenie plnenia úloh organizácie miestnej štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností v Žilinskom kraji je uvedené v kapitole 4 tejto správy. Z jej obsahu je zrejmé, že poslanie katastra je celospoločenské, jeho úloha v demokratickej spoločnosti a v trhovom hospodárstve je nenahraditeľná.

Na základe celkového hodnotenia plnenia Plánu vecných úloh za rok 2006 uvedeného v predošlých kapitolách správy konštatujeme, že tunajší úrad splnil 13 zo 14 úloh uvedených v Pláne vecných úloh na rok 2006.

Celková hodnota príjmov tunajšieho úradu za rok 2006 bola 161 481 tis. Sk, z toho boli činnosti oslobodené od poplatkov vo výške 60 088 tis. Sk, čo činí 37 % z celkovej hodnoty príjmov. Naplnenie príjmov podľa Plánu vecných úloh na rok 2006 bolo splnené na 113 %. Na úlohách bolo odpracovaných 383 272 tis. SH, čo činí 100 % z PH na rok 2006.

Na základe komplexného hodnotenia činnosti KÚ v Žiline a SK v jeho pôsobnosti konštatujeme nasledovné:

- SK v roku 2006 aktívne pracovali na aktualizácii vektorových katastrálnych máp číselných a nečíselných a na aktualizácii vektorových máp určeného operátu, na odstraňovaní nedostatkov, ktoré im zaslal GKÚ k číselnému určeniu hraníc katastrálnych území a čistení údajov katastra nehnuteľností,
- v sledovanom období bolo zapísaných do KN 27 registrov,
- v roku 2006 bol v porovnaní s rokom 2005 zaznamenaný nárast počtu nezapísaných listín. Na konci roku 2006 sme evidovali 940 nezapísaných listín záznamom v zákonnej lehote, čo je o 321 viac ako v roku 2005.
- v konaní o povolení vkladu sme zaevidovali v sledovanom období zlepšenie oproti roku 2005 (doba najstaršieho nevybaveného návrhu na vklad bola na konci roku 2005 47 mesiacov a na konci roku 2006 2 mesiace). Zákonom stanovenú lehotu o rozhodnutí o návrhu na vklad nedodržiavajú v Žilinskom kraji 3 SK (SK Čadca, SK D. Kubín, SK Žilina).
- úlohu oprava chýb v katastrálnom operáte plnia všetky SK v lehote do 3 mesiacov,
- pri plnení úlohy identifikácia parciel sme v roku 2006 zaznamenali výrazné zlepšenie oproti roku 2005. Zlepšenie nastalo z dôvodu nariadenia práce nadčas a zmeny organizácie práce.

Z porovnania výsledkov plnenia Plánu vecných úloh na rok 2005 a Plánu vecných úloh na rok 2006 je zrejmé, že KÚ v Žiline zaznamenal v roku 2006 nárast počtu došlých podaní, nárast počtu rozhodnutí o návrhu na vklad do katastra nehnuteľností, nárast počtu zapísaných listín, nárast počtu katastrálnych území, v ktorých v roku 2006 aktívne prebiehali konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim, nárast počtu prebraných a zapísaných registrov, nárast konaní o oprave chyby v katastrálnom operáte, nárast úradne overených geometrických plánov. Napriek uvedenému nárastu práce SK v pôsobnosti KÚ v Žiline plnili katastrálnym zákonom stanovené lehoty v tolerancii jeden mesiac nad určený termín, čo vzhľadom na nezmenený počet zamestnancov považujeme za relatívne uspokojivé. Neuspokojivý stav v dodržiavaní katastrálnym zákonom stanovenej lehote evidujeme pri plnení úlohy zápis listín záznamom. Faktory, ktoré vplyvajú na nedodržiavanie zákonom stanovených lehôt sú vysoká fluktuácia zamestnancov, nedostatok finančných prostriedkov pridelených zo štátneho rozpočtu na chod úradu a nedostatok kvalifikovaných zamestnancov, čo má za následok znižovanie časového objemu riadiacej činnosti predstavených na úkor výkonnej činnosti. Riaditelia SK poukazujú na skutočnosť, že udržiavanie plnenia úloh v zákonom stanovených lehotách má dopad na kvalitu práce. Tlak na zamestnancov spôsobuje nepozornosť, z čoho

vyplýva zvýšená chybovosť. Taktiež upozornili, že súčasné vysoké pracovné nasadenie zamestnancov SK negatívne vplýva aj na ich zdravotný stav.

V 2007 – 2010 nastane na SK ďalší nárast prác v súvislosti so zadávaním nových ROEP. Konanie o obnovu evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim je časovo a odborne náročná činnosť.

Na základe uvedených skutočností tunajší úrad poukazuje na potrebu vykonať celoslovenský audit zameraný na určenie objemu prác, ktoré SK vykonávajú a zodpovedajúcemu počtu zamestnancov na jednotlivých SK.

10. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Kataster nehnuteľností slúži v zmysle katastrálneho zákona aj ako informačný systém.

Katastrálny operát je verejný a výstupy z neho sú určené priamo fyzickým a právnickým osobám, najmä:

- vlastníkom alebo iným oprávneným osobám vykonávajúcim geodetické činnosti súvisiace s pozemkovými úpravami, s vyhotovovaním geometrických plánov alebo vytyčovaním hraníc pozemkov, s vykonávaním znaleckej činnosti z odboru geodézie, kartografie a katastra alebo vyhotovovaním cenovej mapy,
- obciam, ktorým sa poskytujú hromadné údaje na vyrubovanie daní a budovanie informačných systémov,
- notárom,
- exekútorom,
- advokátskym kanceláriám,
- štátnym orgánom,
- poľnohospodárskym družstvám,
- bankovým inštitúciám,
- ostatnej verejnosti, využívajúcej údaje katastra.

Tunajší úrad v sledovanom období vybavil približne 450 ústnych a písomných podaní občanov, ktorí požadovali riešenie svojich majetkovoprávných vzťahov. Všetkým týmto klientom sme navrhli ďalší postup pri riešení ich záležitostí.

11. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY

Výročná správa bude zverejnená :

1. Na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky na adrese **www.geodesy.gov.sk**.
2. V analógovej forme bude zaslaná Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky.
3. V elektronickej forme bude zaslaná:
 - Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky,
 - Organizačným útvarom katastrálneho úradu.

Prerokovanie výročnej správy sa uskutoční dňa **17. mája 2007** v budove Katastrálneho ústavu v Žiline

12. ZÁVER

Schvaľujem výročnú správu Katastrálneho úradu v Žiline o plnení úloh na úseku katastra nehnuteľností za rok 2006.

Ing. Anna Štrengerová
prednostka