

Katastrálny úrad v Trnave

Výročná správa

o činnosti organizácie za rok 2010



Trnava, apríl 2011

KATASTRÁLNY ÚRAD V TRNAVE

A/2011/000862

A/2011/00067-spis

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE

Katastrálny úrad v Trnave bol zriadený k 1. januáru 2002 zákonom NR SR č. 255/2001 Z. z., ktorým sa mení a dopĺňa zákon NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov (ďalej len katastrálny zákon) ako miestny orgán špecializovanej štátnej správy na úseku katastra.

Katastrálny úrad v Trnave je rozpočtová organizácia štátu zapojená finančnými vzťahmi na rozpočet ústredného orgánu štátnej správy na úseku katastra, ktorým je Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky (v ďalšom texte len ÚGKK SR).

Na čele katastrálneho úradu je prednosta. Prednosta katastrálneho úradu je zároveň vedúcim služobného úradu v zmysle zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov.

Názov organizácie :	Katastrálny úrad v Trnave
Sídlo organizácie :	917 01 Trnava, Vajanského 2
Ústredný orgán :	Úrad geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky
Štatutárny orgán :	prednosta katastrálneho úradu
Forma hospodárenia :	rozpočtová organizácia
Dátum zriadenia :	1. január 2002
Doba činnosti :	neurčitá

Členovia vedenia Katastrálneho úradu v Trnave (v ďalšom texte len KÚ v Trnave) :

Prednosta	- JUDr. Ján Fančovič do 4.11.2010
	Ing. Monika Švecová od 5.11.2010
Vedúca kancelárie prednostu	- Ing. Jana Noseková
Vedúca ekonomického odboru	- Ing. Mária Drličková
Vedúci právneho odboru	- Mgr. Andrej Polák
Vedúca technického odboru	- Ing. Ingrid Močková
Vedúca osobného úradu	- Mgr. Beáta Paráková
Vedúci odbor informatiky	- Ing. Vladimír Miko

KÚ v Trnave spravuje územný obvod Trnavského kraja, ktorého súčasťou je sedem okresov, v ktorých funkciu miestneho orgánu štátnej správy vykonávajú správy katastra zriadené v sídlach okresov, ktoré sú jeho organizačnými zložkami. Na čele správy katastra je riaditeľ, ktorého vymenúva a odvoláva prednosta katastrálneho úradu. Správy katastra konajú a rozhodujú v administratívno-právnych veciach samostatne.

Správy katastra v Trnavskom kraji :

Správa katastra Dunajská Streda, so sídlom Agátova 7, 929 01 Dunajská Streda

riaditeľ Ing. Eva Szantóová do 9.11.2010

Ing. Štefan Szakáll od 10.11.2010

Správa katastra Galanta, so sídlom Mierové námestie č. 2, 924 01 Galanta

riaditeľka Ing. Alžbeta Nevid'anská

Správa katastra Hlohovec, so sídlom Jarmočná č. 3, 920 01 Hlohovec

riaditeľka JUDr. Ján Dutka

Správa katastra Piešťany, so sídlom Krajinská 13, 921 01 Piešťany

riaditeľ Ing. Peter Stračár

Správa katastra Senica, so sídlom Hollého 1596/18A, 905 01 Senica

riaditeľ Ing. Miroslav Masár

Správa katastra Skalica, so sídlom Námestie Slobody č. 15, 929 01 Skalica

riaditeľ Ing. Vladimír Kovalčík

Správa katastra Trnava, so sídlom Vajanského č. 2, 917 01 Trnava

riaditeľka Ing. Eleonóra Jamborová

Územná pôsobnosť KÚ v Trnave rozčlenená podľa okresov:



Kontakt: Tel. + 42133 281 9001

Fax + 42133 5936 340

e_mail : kutt@skgeodesy.sk

Kontaktné údaje Katastrálneho úradu v Trnave a správ katastra Trnavského kraja sú zverejnené aj na internetovej stránke: www.skgeodesy.sk

2. POSLANIE A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE

2.1 Poslanie organizácie

Katastrálny úrad a jeho organizačné zložky – správy katastra zabezpečujú úlohy súvisiace so spravovaním katastra nehnuteľností, ktorý je štátnym informačným systémom o nehnuteľnostiach a o právach k týmto nehnuteľnostiam, pričom predstavuje jeden zo základných registrov štátnej správy. Spravovanie týchto údajov je základnou úlohou miestnych orgánov špecializovanej štátnej správy na úseku katastra. Tieto činnosti organizácie sú jedným z nástrojov, prostredníctvom ktorých štát zabezpečuje ochranu práv k nehnuteľnostiam a plní úlohy súvisiace s fungovaním trhovej ekonomiky štátu.

Údaje katastra nehnuteľností sú využívané v rôznych odvetviach spoločnosti a slúžia na viacero cieľov. Príkladom ich využitia je ochrana práv k nehnuteľnostiam, rozvoj trhu s nehnuteľnosťami, daňové a poplatkové účely, oceňovanie nehnuteľností, ochranu poľnohospodárskeho a lesného pôdneho fondu, tvorbu a ochranu životného prostredia, ochranu nerastného bohatstva, národných a ostatných kultúrnych pamiatok, chránených území, prírodných výtvorov a budovanie ďalších informačných systémov o nehnuteľnostiach. Rozsiahla využiteľnosť výsledkov a údajov spravovaných štátnymi orgánmi na úseku katastra ako i postupná elektronizácia poskytovaných služieb na všetkých úrovniach, je predpokladom toho, že postavenie katastra v systéme orgánov štátnej správy bude mať i v nasledujúcich rokoch svoje opodstatnenie a nezastupiteľnú funkciu pri plnení úloh štátu v oblasti ochrany práv k nehnuteľnostiam a riadení trhovej ekonomiky štátu.

2.1.1. Hlavné úlohy

Hlavné úlohy katastrálnych úradov a správ katastra sú definované v § 18 zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov (ďalej len katastrálny zákon), v zákone NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a v ďalších súvisiacich všeobecne záväzných právnych predpisoch, uzneseniach vlády a interných predpisoch.

KÚ v Trnave :

- riadi a kontroluje výkon štátnej správy uskutočňovanej správami katastra,
- vykonáva v druhom stupni štátnu správu vo veciach, v ktorých v prvom stupni konajú správy katastra, ak zákon nestanovuje inak,
- spracúva sumárne údaje katastra o pôdnom fonde za územný obvod kraja,
- zabezpečuje zostavenie návrhov registrov obnovenej evidencie pozemkov (ďalej len ROEP) podľa zák. NR SR č.180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov,
- pripravuje podklady vo forme štatistických údajov pre ÚGKK SR k rokovaniam s ústrednými orgánmi štátnej správy ,
- koordinuje činnosti pri spravovaní informačného systému geodézie, kartografie a katastra pri aktualizácii programového vybavenia a bezpečnosti jeho prevádzky,
- spolupracuje pri tvorbe koncepcií, právnych a technických predpisov na úseku katastra nehnuteľností
- spravuje informačný systém katastra nehnuteľností, koordinuje činnosť správ katastra pri jeho spravovaní a aktualizácii, spolupracuje pri vývoji informačných systémov a bezpečnosti ich prevádzky,

- vybavuje petície a sťažnosti v zmysle platných právnych predpisov,
- poskytuje informácie podľa zák. NR SR č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám /zákon o slobode informácií/,
- koordinuje výkon štátnej správy vykonávaný správami katastra v Trnavskom kraji s inými orgánmi štátnej správy kraja,
- zabezpečuje a koordinuje úlohy v oblasti obrany, bezpečnosti a ochrany
- zabezpečuje ekonomické činnosti a materiálové vybavenie správ katastra a katastrálneho úradu,
- zabezpečuje úlohy služobného úradu.

Katastrálny úrad zabezpečuje v rámci svojej pôsobnosti mzdové prostriedky a vecné potreby správ katastra.

Katastrálny úrad je služobným úradom štátnych zamestnancov, ktorí vykonávajú štátnu službu v katastrálnom úrade a na správach katastra.

Správa katastra:

- rozhoduje v katastrálnom konaní
- zabezpečuje úlohy vyplývajúce zo zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov
- zapisuje práva k nehnuteľnostiam
- spravuje a aktualizuje kataster v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom na základe ohlásených zmien, zmien zistených pri prešetrovaní údajov katastra, revízií údajov katastra a pri obnove katastrálneho operátu novým mapovaním,
- vydáva verejné listiny, ktoré potvrdzujú práva a povinnosti k nehnuteľnostiam, ako aj iné skutočnosti týkajúce sa nehnuteľností,
- kontroluje geodetické a kartografické činnosti, ktorých výsledky sa majú prevziať do katastra, overuje geometrické plány,
- spracúva sumárne údaje o pôdnom fonde v územnom obvode okresu,
- prejednáva priestupky proti poriadku na úseku katastra ,
- spravuje pozemkové knihy a železničnú knihu,
- poskytuje informácie z katastra,
- overuje kópie alebo rovnopisy verejných listín alebo iných listín, na základe ktorých sa má vykonať zápis v katastri, ako aj kópie geometrických plánov pre potreby správy a aktualizácie katastra v súlade s právnym stavom a so skutočným stavom,
- rozhoduje v pochybnostiach o predmete evidovania v katastri,
- plní úlohy vyplývajúce zo zákona o sťažnostiach, zákona o petičnom práve a zákona o slobode informácií

Správy katastra sa podieľajú na zabezpečovaní príjmov štátneho rozpočtu spoplatňovaním svojich úkonov správnymi poplatkami a poplatkami podľa ponukového cenníka geodetických a kartografických výkonov. Katastrálny úrad a správy katastra spolupracujú s Geodetickým a kartografickým ústavom Bratislava pri automatizácii informačného systému geodézie, kartografie a katastra, dokumentácie a sprístupňovania dokumentačných fondov v oblasti štandardizácie geografického názvoslovía a archívnictva. Spolupracujú s Výskumným ústavom geodézie a kartografie Bratislava pri tvorbe a testovaní nových programov.

2.1.2. Využitelnosť a prínos výsledkov práce katastrálneho úradu a správ katastra

Informácie z katastra nehnuteľností využívajú pre svoju činnosť najmä orgány štátnej a verejnej správy, samospráva, fyzické a právnické osoby podnikajúce v odbore geodézie,

kartografie a katastra, súdy, prokuratúra, advokáti, exekútori, komerční právnickí a fyzické a právnické osoby. Prínosom posledných rokov bolo najmä zabezpečenie dostupnosti údajov katastra pre verejnosť po ich zverejnení na internetovej stránke www.katasterportal.sk, ktorý umožňuje bezplatný prístup k údajom katastra. Vzhľadom na rýchle sa rozvíjajúcu informatizáciu väčšiny oblastí spoločnosti, je potreba rýchleho a jednoduchého prístupu k informáciám dôležitým atribútom pri ich poskytovaní. Ďalším prínosom rezortu je možnosť podania elektronického podania so zaručeným elektronickým podpisom a pre účastníkov konania o návrhu na vklad možnosť podať pred podaním návrhu na vklad oznámenie o zamýšľanom návrhu na vklad v elektronickej podobe tlačiva, ktoré je zverejnené na internetovej stránke ÚGKK SR a poskytuje možnosť využiť údaje zo súboru popisných informácií katastra, ktorého podanie znižuje správny poplatok za rozhodnutie o návrhu na vklad.

2.1.3. Parametre vykonávaných činností

Parametre činností vykonávaných katastrálnym úradom a správami katastra sú definované najmä nasledovnými zákonmi, vyhláškami, smernicami a metodickými návodmi:

Zákony NR SR č:

- 162/1995 Z. z. - katastrálny zákon v znení neskorších predpisov
- 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov
- 215/1995 Z. z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov
- 71/1967 Z. z. o správnom konaní v znení neskorších predpisov
- 182/1993 Z. z. o vlastníctve bytov a nebytových priestorov v znení neskorších predpisov
- 145/1995 Z. z. o správnych poplatkoch v znení neskorších predpisov
- 216/1995 Z. z. o Komore geodetov a kartografov v znení neskorších predpisov
- 275/2006 Z. z. o štátnom informačnom systéme v znení neskorších predpisov
- 152/1998 Z. z. o sťažnostiach platný do 31.1.2010, zákon č. 9/2010 Z. z. o sťažnostiach platný od 1.2.2010
- 211/2000 Z. z. o slobode informácií v znení neskorších predpisov
- 215/2002 Z. z. o elektronickom podpise v znení neskorších predpisov
- 428/2002 Z. z. o ochrane osobných údajov v znení neskorších predpisov
- 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov
- 311/2001 Z.z. zákonník práce v znení neskorších predpisov
- 553/2003 Z.z. o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme v znení neskorších predpisov
- 18/1996 Z.z. o cenách v znení neskorších predpisov

Vykonávacie vyhlášky ÚGKK SR:

- 461/2009 Z. z. , ktorou sa vykonáva katastrálny zákon
- 300/2009 Z. z. , ktorou sa vykonáva zákon o geodézii a kartografii
- 157/1996 Z. z., ktorou sa vykonáva zákon o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom
- 22/2010, ktorou sa vydáva Spravovací poriadok pre katastrálne úrady a správy katastra

Metodické návody (MN), smernice alebo inštrukcie ÚGKK SR, z ktorých uvádzame najdôležitejšie z pohľadu činnosti správ katastra :

MN na aktualizáciu vektorovej katastrálnej mapy MN 74.20.73.43.23 z 20.12.1995, ÚGKK SR č. NP-4876/1995

MN na číselné určenie hraníc katastrálnych území - MN 74.20.73.46.20 z 26.07.2001, ÚGKK SR č. P-2572/2001

MN na digitalizáciu nečíselných máp a ich aktualizáciu– MN 74.20.73.46.10 z 18. 04. 2002, ÚGKK SR č. P-1561/2002

MN na spracovanie ROEP (úplné znenie) – MN 74.20.73.47.00, ÚGKK SR č. 3442/2006-PP z 29.06.2006

MN na tvorbu vektorovej katastrálnej mapy – MN 74.20.73.21.00 z 17.08.1995, ÚGKK SR č. NP-3467/1995

MN na vyhotovovanie identifikácie parciel MN 74.20.73.46.30 z 13. 06.2003, ÚGKK SR č. P-2280/2003

MN na vykonávanie geodetických činností pre projekt pozemkových úprav MN 74.20.73.46.00 z 28.04.2000, ÚGKK SR č. P -2023/2000, MP č. 3671/2000-430

MN na vykonávanie geodetických činností pre projekt pozemkových úprav MN 74.20.73.46.30 z 23.7.2008, ÚGKK SR č. PP-4298/2008-657, MP SR z 25.7.2008 č. 2413/2008-420

Smernica na obnovu katastrálneho operátu S 74.20.73.45.00 z 03.09.2003, ÚGKK SR č. P-3242/2003

Smernica na ostatné úlohy katastra nehnuteľností S 74.20.73.49.00 z 18.03.1999, ÚGKK SR č. P-878/1999

Smernica na spravovanie katastra nehnuteľností S 74.20.73.40.00 z 15.03.2000, ÚGKK SR č. P-1495/2000

Smernica na vyhotovovanie geometrických plánov a vytyčovanie hraníc pozemkov S 74.20.73.43.00 z 28.11.1997, ÚGKK SR č. NP-3595/1997

Smernica na vykonávanie zmien hraníc katastrálnych území S 74.20.73.42.00 z 5.3.2002, ÚGKK SR č. P -1193/2001

Smernica na meranie a vykonávanie zmien v súbore geodetických informácií katastra nehnuteľností S 74.20.73.42.00 z 18.03.1999, ÚGKK SR č. P-840/1999

Smernica na prevádzkovanie automatizovaného informačného systému geodézie, kartografie a katastra SR S 74.20.73.84.00 z 22.11.1999, ÚGKK SR č. P -3558/1999

Inštrukcia na dokumentačnú činnosť a skartačný plán dokumentačných fondov I 74.20.73.80.00 z 26.6.1996, ÚGKK SR č. NP 200/1996

Inštrukcia na štandardizáciu geografického názvoslovía I 74.20.73.26.00 z 9.12.1996, NP - 4220/1996

2.2. Strednodobá vízia organizácie

Predstavy o podobe v budúcnosti a o úlohách ktoré bude organizácia v strednodobom výhľade plniť, vychádzajú z postavenia a poslania organizácie ako miestneho orgánu špecializovanej štátnej správy na úseku katastra. To znamená, že i v budúcnosti budú hlavnou náplňou organizácie úlohy súvisiace so správou nehnuteľností zakotvené v zákone a ostatných všeobecne záväzných právnych predpisoch. Neodmysliteľnou súčasťou budúcej podoby organizácie je postupná digitalizácia údajov a elektronické poskytovanie služieb. Smerovanie rezortu geodézie, kartografie a katastra k elektronizácii katastra je predpokladom toho, že v ďalších rokoch bude výkon verejnej správy efektívnejší a výkonnejší. Elektronizácia väčšiny procesov prispeje k zvýšeniu spokojnosti občanov, podnikateľov a ostatnej verejnosti s úrovňou poskytovania služieb katastra, k zvýšeniu kompetentnosti a kreditu orgánov na úseku katastra v ponímaní verejnosti.

2.2.1. Činnosti organizácie pri zabezpečovaní správy katastra nehnuteľností vyplývajúce z právnych predpisov - zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. – katastrálny zákon v znení neskorších právnych predpisov a vykonávacej vyhlášky č. 461/2009 Z. z.,

Prioritou katastrálneho úradu v strednodobom výhľade bude plnenie týchto úloh :

- zápisy práv k nehnuteľnostiam vkladom práv k nehnuteľnostiam, záznamom práv k nehnuteľnostiam a poznámkou o právach k nehnuteľnostiam,
- rozhodovanie o oprave chýb v katastrálnom operáte, o prešetrovaní zmien údajov katastra,
- vyhotovovanie identifikácie parciel,
- úradné overovanie geometrických plánov,
- aktualizácia vektorových katastrálnych máp vyhotovených pri registroch obnovenej evidencie pozemkov s cieľom ich prevzatia do operátu katastra nehnuteľností,
- poskytovanie informácií z katastra nehnuteľností
- obnova katastrálneho operátu novým mapovaním

Úlohou organizácie je i naďalej zabezpečovať tieto úlohy v zákonných lehotách, dosiahnuť dostatočnú presnosť a spoľahlivosť údajov súboru popisných a súboru geodetických informácií katastra a tieto poskytovať verejnosti v požadovanej kvalite a kvantite.

Opatrenia na splnenie úloh

Na zabezpečenie efektívnosti a kvality pri plnení úloh je nutné :

- sledovať a pravidelne vyhodnocovať výkonnosť správ katastra a na jej podklade uplatňovať presun zamestnancov na iné činnosti v rámci pracoviska alebo medzi správami katastra
- dosiahnuť flexibilitu zamestnancov, schopných rýchlo sa adaptovať na nové úlohy a postupy vyplývajúce najmä z elektronizácie služieb katastra.
- vytvárať podmienky na vzdelávanie zamestnancov s cieľom dosiahnuť kvalitu výstupov

2.2.2. Činnosti organizácie pri zabezpečovaní správy katastra nehnuteľností vyplývajúce z právnych predpisov - zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov

Ďalšou dôležitou a náročnou úlohou je usporiadanie pozemkového vlastníctva v konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení

neskorších predpisov (ďalej len konanie ROEP). Úloha má byť splnená do roku 2015. Usporiadanie pozemkového vlastníctva je základným predpokladom spravovania údajov katastra v digitálnej forme a predpokladom napredovania elektronizácie katastra. Vzhľadom na rozsah úlohy a potrebu jej úspešného zvládnutia bude usporiadanie pozemkového vlastníctva v strednodobom výhľade jednou z kľúčových činností organizácie.

V Trnavskom kraji je celkom 347 katastrálnych území. K 31.12. 2010 bolo zapísaných do katastra nehnuteľností 187 katastrálnych území, čo je zatiaľ len 53,9 % z ich celkového počtu. Porovnaním s ostatnými kraji v SR, Trnavský kraj stále patrí medzi kraje s najnižším pokrytím územia ROEP.

➤ Hlavnou úlohou do roku 2015 je v zmysle uznesenia vlády č. 63/2009 ukončenie usporiadania vlastníctva ešte v 160 katastrálnych územiach. Splnenie tejto úlohy bude vyžadovať od vedenia KÚ v Trnave a správ katastra sústavné sledovanie postupu prác a efektívnu organizáciu práce.

Opatrenia na splnenie úloh :

Veľký rozsah úlohy a potreba dodržania vládou stanoveného termínu ukončenia usporiadania pozemkového vlastníctva bude vyžadovať tieto konkrétne opatrenia:

- výber vyhotoviteľa diela orientovať na skúsenosti v oblasti spracovania ROEP, kvalitu odovzdaného diela a úroveň spolupráce zhotoviteľa so správou katastra v procese spracovania,
- stanovenie špecifických podmienok v zmluve o dielo zabezpečujúcich kvalitne spracovaný ROEP, čím by sa urýchlila kontrola a prevzatie údajov do katastra,
- prehodnotenie pracovných náplní zamestnancov správy katastra na základe analýzy výkonov a následne organizačnými zmenami zabezpečiť dostatočné personálne zázemie na splnenie úlohy,
- vykonávanie kontrol stavu rozpracovanosti diela.

2.2.3. Úlohy vyplývajúce z informatizácie rezortu geodézie kartografie a katastra

V rámci Operačného programu informatizácie spoločnosti (OPIS) v prioritnej osi 1 OPIS „Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb“ opatrenia 1.1 „Elektronizácia verejnej správy a rozvoj elektronických služieb na centrálnej úrovni“ sa rezort geodézie, kartografie a katastra zapojil spracovaním projektu „Elektronické služby katastra nehnuteľností“ (ESKN). V roku 2010 bola zahájená realizácia tohto projektu, ktorý sa má ukončiť do konca novembra 2012.

Jeho cieľom je centralizácia informačného systému katastra nehnuteľností (CSKN) a vytvorenie jednotného a dátovo konzistentného zdroja údajov o katastri nehnuteľností, vytvorenie referenčných zdrojových údajov národnej infraštruktúry priestorových informácií, sprístupnenie elektronických služieb katastra nehnuteľností a zabezpečenie ich použiteľnosti na právne úkony, vytvorenie elektronických služieb registratúrneho strediska (rezortnej elektronickej podateľne (REP)) ako jednotného a dátovo konzistentného zdroja údajov katastra nehnuteľností, sprístupnenie týchto služieb a zabezpečenie ich použiteľnosti na právne úkony a efektívna integrácia elektronických služieb katastra nehnuteľností t.j. poskytovanie elektronických služieb katastra iným modulom informačných systémov verejnej správy (ISVS) a efektívne využívanie zdieľaných elektronických služieb poskytovaných inými modulmi ISVS. Jednou z aktivít národného projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností, je vytvorenie centrálného registratúrneho strediska (CERS), ktoré má za cieľ zabezpečiť dlhodobé zachovanie a ochranu dokumentov, uloženie dokumentov na jednom mieste, jednoduchú a rýchlu dostupnosť k dokumentom, prístup k vybraným dokumentom oprávneným osobám bez aktívnej účasti zamestnancov správ

katastra a zjednodušenie organizácie práce na správach katastra. Doterajšie aktivity úradu boli orientované predovšetkým na vytvorenie podmienok na prípravu realizácie projektu, na zabezpečenie a prípravu prostredia, prípravu údajov katastra na migráciu do CSKN a na skvalitnenie údajov katastra a ich digitalizáciu a zavedenie elektronickej komunikácie s klientmi katastra.

Zámerom organizácie v strednodobom horizonte bude :

- vykonať z úrovne vlastnej organizácie potrebné kroky k tomu, aby sa v čo najkratšom čase do praxe dostali všetky formy elektronických služieb katastra
- spolupráca na realizácii úloh vyplývajúcich z projektu ESKN
- prechod z doteraz používaného informačného systému ISKN na nový informačný systém CSKN.

Opatrenia na splnenie úloh :

- spolupráca a spracovávanie čiastkových úloh súvisiacich s projektom „Elektronické služby katastra nehnuteľností“ (ESKN)
- aktívna účasť na testovaní nového CSKN
- zabezpečenie odbornej úrovne zamestnancov a jej sústavného zvyšovania prostredníctvom školení a seminárov orientovaných na aktuálne otázky vyplývajúce z elektronizácie služieb a zavádzania nových programov
- zabezpečenie efektívneho riadenia činností zo strany katastrálneho úradu

2.2.4 Ekonomická oblasť

V záujme zefektívnenia a skvalitnenia poslania organizácie bude Katastrálny úrad v Trnave i naďalej vytvárať vhodné pracovné podmienky pre výkon činnosti jednotlivých správ katastra v rámci pridelených limitov rozpočtových prostriedkov.

V súlade s právnymi normami určujúcimi povinnosti správcov o spravovaný majetok štátu, Katastrálny úrad v Trnave plánuje v nasledujúcich obdobiach – po roku 2012 - pokračovať v realizácii ďalších investičných akcií v nadväznosti na aktuálny rozpočet a to:

- ❖ Nového systému vykurovania v administratívnej budove Krajinská cesta 13, Piešťany – 33 000 €. Jestvujúci vykurovací systém je napojený z vedľajšej budovy vo vlastníctve Technického skúšobného ústavu Piešťany, š. p.. Je to maximálne nevhodné a problematické vykurovanie.
- ❖ Zateplenie a nová fasáda administratívnej budovy Vajanského 2, Trnava, v hodnote cca 39 833 € - fasáda je na mnohých miestach poškodená, opadáva, obvodové múry nespĺňajú tepelno-izolačné vlastnosti, dochádza k únikom tepla a nevhodnému vynakladaniu finančných prostriedkov.
- ❖ Rekonštrukcia dvora administratívnej budovy Vajanského 2, Trnava, v hodnote cca – 23 236 € - dvor je upravený z časti betónovo-asfaltovým povrchom a zatravnovacími panelmi. Povrch je popraskaný, s množstvom jám, nevyhovujúce kanalizačné vpuste, ohrozuje bezpečnosť používania.

Z kapitálových výdavkov sa v nasledujúcom období predpokladá aj obstaranie 1 ks osobného motorového vozidla (výmena za opotrebené) vo výške 14 500 €.

Z rozpísaných limitov štátneho rozpočtu v nasledujúcich rokoch sa nepredpokladá obstarávanie výpočtovej techniky, ktorú centrálnne zabezpečuje ÚGKK SR. Potrebu vybavenia jednotlivých pracovísk kopírovacími strojmi rieši Katastrálny úrad v Trnave systémom prenájmu kopírokov, spolu so servisnou starostlivosťou za minimálnu výšku prenájmu.

V rámci bežných výdavkov, okrem zabezpečenia plynulého chodu jednotlivých organizačných útvarov, Katastrálny úrad v Trnave predpokladá v nasledujúcich obdobiach – po roku 2012 - vynaložiť vyšší objem rozpočtových zdrojov na opravy a údržbu budov, konkrétne:

- ❖ výmena radiátorov a rozvodov ústredného kúrenia v administratívnej budove Vajanského 2, Trnava – 33 000 €.
- ❖ odstránenie vlhkosti administratívnej budovy Vajanského 2, Trnava – 33 000 €.
- ❖ výmena podláh, osvetlenia a vymalovanie v administratívnej budove Krajinská cesta 13, Piešťany (ďalšie etapy) – 14 000 €.

3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE

Katastrálnemu úradu ako rozpočtovej organizácii vykonávajúcej výkon špecializovanej štátnej správy na úseku katastra nehnuteľností plynie povinnosť zostaviť na každý rok plán vecných úloh.

Plánované úlohy sú špecifikované výkonnosťnými a kvantitatívnymi parametrami, ktoré vychádzali z plánovaného fondu pracovnej doby. Výkonnosťné parametre sú vyjadrené v plánovaných hodinách (PH), pričom vychádzajú z maximálnych lehôt na vykonanie jednotlivých druhov prác resp. výkonov (daných právnymi a internými predpismi) a zo skutočnosti z predchádzajúcich rokov, na základe ktorých bola vypracovaná metodika na určenie počtu a výkonnosti zamestnancov správ katastra. Kvantitatívne parametre boli špecifikované základnými mernými jednotkami /podanie, skončené konanie, geometrický plán, register, katastrálne územie../. Kvalitatívne parametre úloh sú v súlade s katastrálnym zákonom, so zákonom NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov a so zákonom NR SR č. 180/1995 o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov. Podrobné kvantitatívne parametre jednotlivých úloh definujú technické normy a technické predpisy ÚGKK SR.

Plán vecných úloh na rok 2010 bol zostavený tak, aby rešpektoval nevyhnuté plnenie úloh s hmotnoprávnymi dôsledkami a aby boli zabezpečené základné funkcie katastra zakotvené vo všeobecne záväzných právnych predpisoch a taktiež aby sa zabezpečovali mimoriadne úlohy v nadväznosti na pripravovanú elektronizáciu rezortu. Rozsah plnenia úloh bol v pláne stanovený na plánované pracovné kapacity katastrálneho úradu a to 166,8 zamestnancov výkonných zložiek a k nim zodpovedajúci čistý fond pracovnej doby 265212 v plánovaných hodinách (PH).

Plán vecných úloh na rok 2010 bol schválený ÚGKK SR listom č. OKI-644/2010-214 zo dňa 2.2.2010 v znení zmien schválených listom č. OKI-4119/2010-962 zo dňa 14.7.2010.

Pre úplnosť uvádzame plánovaný počet zamestnancov na rok 2010 a to 203 zamestnancov, z toho výkonné zložky tvorili 166,8 a správne zložky 36,2 zamestnancov.

Na plnenie plánu v roku 2010 bolo použitých 276051 skutočných hodín (SH) t. j. o 10839 SH viac ako stanovoval plán, a to z titulu skutočného nižšieho čerpania dovolení resp. dní práceneschopnosti.

Prehľad plnenia Plánu vecných úloh za rok 2010

Úloha PVÚ ozn.	Názov	Merná jednotka	Plán		Skutočnosť		Plnenie(%)	
			MJ	PH	MJ	SH	MJ	SH
2a	Registratúra katastrálnych podaní	podanie	57087	18150	67794	22426	119,8	123,6
2b	Rozhodovanie o návrhu na vklad	práv.skon.konanie +preruš.	29751	26900	33525	28315	112,7	105,3
2c	Ďalšie činnosti súvisiace s vklad. konaním	podanie	29751	15700	33525	12801	112,7	81,5
2d	Zápis listín do katastra nehnuteľností	listina	61882	62000	66250	63233	107,1	102
2	Spolu	PH		122750		126775		103,3
3aa	Konanie o obnove evid. niektorých pozemkov	katastr. územie	140	18800	131	22710	93,6	120,8
3aaa	Rozhodovanie o vydržaní podľa §11,12	podanie	10	88	17	195	170	221,6
3ab	Preberanie a zápis registrov	register	10	1600	24	2695	240	168,4
3b	Oprava chýb v katastrálnom operáte	podanie	1035	9140	1146	12927	110,7	141,4
3c	Činnosť supervízora	PH		6630		6716		101,3
3d	Úradné overovanie GP	GP+iný výsledok	7764	10300	7449	12123	95,9	117,7
3ea	Konanie o určení priebehu hranice poz.	konanie	0	0	0	0	0,0	0,0
3eb	Kon. o priestupkoch a o porušení poriadku	konanie	0	0	0	0	0,0	0,0
3fa	Aktualizácia VKM	GP	5900	7654	5218	5562	88,4	72,7
3fb	Tvorba VKM	katastr. územie	50	1850	51	1510	102	81,6
3ga	Ostatné činnosti	PH		17500		15325		87,6
3gb	Premietanie priebehu štátnej hranice do KN	PH		0		0		0
3	Spolu	PH		73562		79763		108,4
4a	Štátna dokumentácia	PH		12000		12677		105,6
4b	Poskytnutie informácií z katastra	€ celkom	1250528	49700	1369200	40443	109,5	81,4
4	Spolu			61700		53120		86,1
5	Mimoriadne úlohy rezortu	PH		7200		16393		227,7
Spolu	2+3+4+5			265212		276051		104,1

Plánované úlohy (MJ) boli splnené, prípadne prekročené na úlohách - registratúra katastrálnych podaní, rozhodovanie o návrhu na vklad, ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním, zápis listín do KN, rozhodovanie o vydržaní, preberanie a zápis registrov, oprava chýb v katastrálnom operáte, tvorba VKM, poskytovanie informácií z katastra.

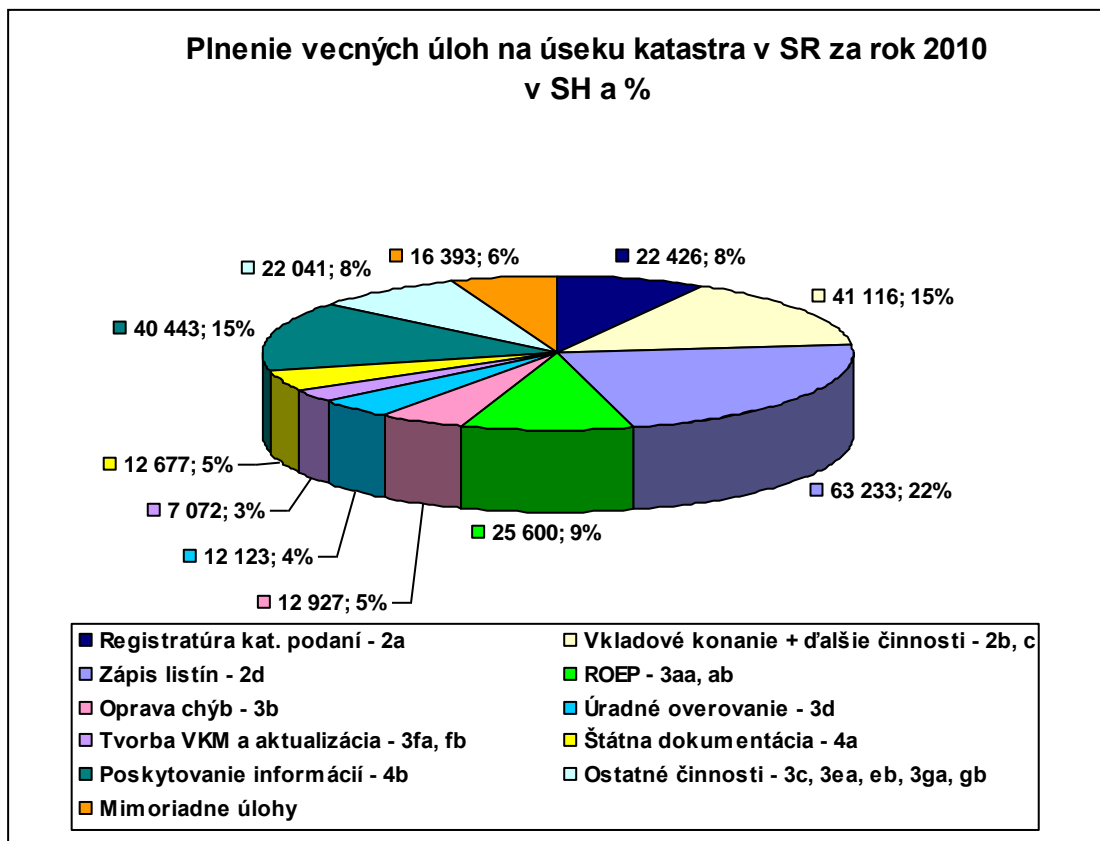
Plán vecných úloh za rok 2010 (MJ) sa uspokojivo plnil, prípadne prekročil :

- Registratúra katastrálnych podaní – plán splnený na 119,8 %, plnenie je závislé od počtu podaní a nie je možné ho ovplyvniť.
- Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam - plán splnený na 112,7 %.
- Ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním – plnenie (SH) na 81,5 %, počet hodín závisí od počtu vkladov, nie je možné ho ovplyvniť.
- Zápis listín do KN – plnenie na 107,1 %.
- V konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim - plnenie na 93,6 %. Do plnenia tejto úlohy je zahrnutý počet všetkých katastrálnych území, v ktorých bol ROEP schválený rozhodnutím, ale nezapísaný do KN, ROEP

v štádiu zapisovania, rozpracované ROEP-y, ako aj zahájené konania na spracovanie ROEP.

- V úlohe „preberanie a zápis registrov“ - plnenie na 240 %, je tu uvedený počet registrov a PPU zapísaných záznamom v priebehu roka 2010 do KN.
- Oprava chýb v katastrálnom operáte bola plnená na 110,7 %.
- Úloha „činnosť“ supervízora bola splnená na 101,3 %. V prípade supervízorov je náročné odčleniť hodiny, ktoré čerpal zamestnanec iba pri nasadzovaní a údržbe programového vybavenia, prípadne pri úlohách súvisiacich s odstraňovaním chýb v KN z testovania WTKN alebo MT.
- Úradné overovanie GP a iných výsledkov geodet. a kartog. prác – plnenie v priebehu hodnoteného obdobia je na 95,9 %. Aktualizácia VKM je závislá od plnenia úlohy úradného overovania GP a splnila sa na 88,4 %.
- Tvorba VKM je v počte katastrálnych území plnená na 102 % a to z dôvodu, že VKM nečíselné, ktoré sú v súlade s § 11 ods. 10 MN na spracovanie ROEP 74.20.73.47.00 pribúda ešte počas spracovania ROEP.
- Do ostatných činností sú zahrnuté aj práce na čistení dát súvisiacich s prechodom na nový systém spravovania KN ako aj činnosti súvisiace s projektom OPIS – plnenie na 227,7 %.
- Úlohy „štátna dokumentácia“ plnenie na 105,6 % a „poskytovanie informácií z katastra“ plnenie na 109,5 % je úmerne závislé od požiadaviek fyzických a právnických osôb.

Prehľad o čerpaní SH v % na jednotlivých vecných úlohách na úseku katastra poskytuje nasledujúci graf.



4. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE

Katastrálny úrad v Trnave a správy katastra v Trnavskom kraji zabezpečovali v roku 2010 činnosti vyplývajúce z katastrálneho zákona a ďalších súvisiacich právnych predpisov. Ťažiskovými činnosťami výkonných zložiek - správ katastra - boli úlohy stanovené v Pláne vecných úloh na rok 2010.

V činnosti KÚ v Trnave a najmä správ katastra aj v roku 2010 ešte doznievalo zavedenie legislatívnych zmien z roku 2009 do každodennej praxe t.j. dostatočne si osvojiť nový systém práce, nové softvér, znenie noviel príslušných zákonov a to všetko pri plnom pracovnom nasadení dosahovať požadované výkony, dodržiavať lehoty a kvalitu. Taktiež sa pokračovalo v činnostiach súvisiacich s budovaním centrálného registratúrneho strediska /CERS/ v Liptovskom Mikuláši a to v inventarizácii spisov registra „V“. Obdobne sa pokračovalo aj v čistení údajov KN. Postupná elektronizácia služieb katastra zatiaľ nepriniesla zrýchlenie a zjednodušenie prác na správach katastra. K čiastočnému odbúraniu určitých úkonov došlo len pri odosielaní zásielok z podateľne tým, že tieto boli expedované prostredníctvom centrálnej obálkovačky v Žiline.

4.1. Činnosti správy katastra

4.1.1 Stále úlohy

Registratúra katastrálnych podaní

V roku 2010 registratúra prijala 67794 podaní, plán bol splnený na 118,1 %. Oproti roku 2009 s počtom doručených podaní 58 787 bol zaznamenaný nárast podaní o 9 007 podaní t. j. o 15,3 %. Na túto činnosť bolo použitých 22426 SH .

Rozhodovanie o návrhu na vklad údajov o právnych vzťahoch k nehnuteľnostiam a ďalšie činnosti súvisiace s vkladovým konaním

Porovnaním sledovaného obdobia a obdobia 2009 sa počet došlých návrhov na vklad za rok 2010 v rámci Trnavského kraja zvýšil o 4267 čo je 17,68 % na 28390 vkladov. V rámci plnenia plánu bolo povolených 27495 vkladov, čo je o 2664 vkladov viac ako v minulom roku.

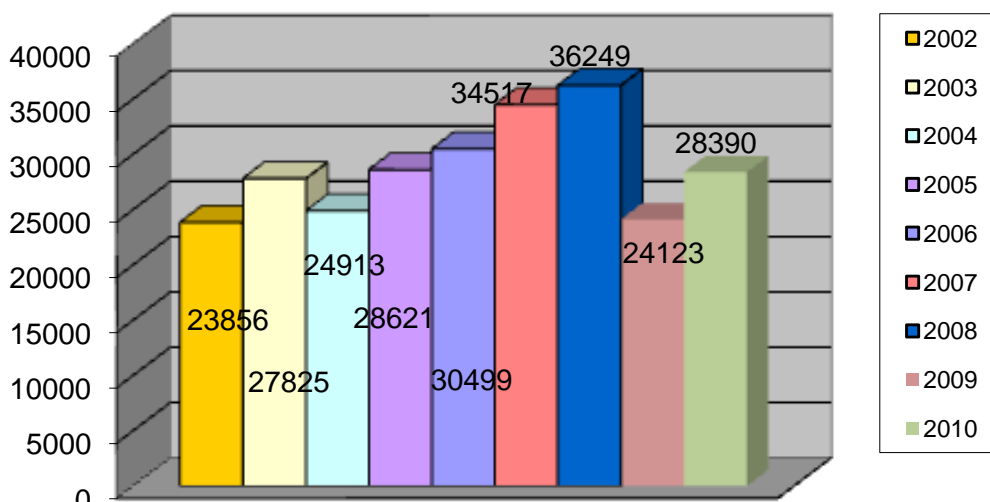
Vklady povoľovalo priebežne 22 vkladárov (z toho 5 riaditeľia správ katastra (ďalej len SK)), t.j. na jedného vkladára je to v rámci plnenia plánu 1149 vkladov – 95 vkladov za mesiac (nie však všetci vkladári majú v náplni práce len vklady). Na jedného vkladára pripadá pri prepočte na skutočne odpracované hodiny 8 vkladov za jeden odpracovaný deň. V rámci plnenia plánu vecných úloh bolo doručených 28390 vkladov čo je 106% a povolených vkladov čo je 103%.

K 30.12.2010 SK v rámci Trnavského kraja vykázali dodržanie zákonných lehôt na povoľovanie vkladov všetky SK s výnimkou SK Galanta kde ku koncu sledovaného obdobia nebolo povolených 98 vkladov. Dôvodom uvedeného sklzu je skutočnosť, že od začiatku roka 2010 je jedna z troch vkladárok dlhodobo PN a k 1.12.2010 sa ďalšia vkladárka stala riaditeľkou SK Šaľa. Žiadny ďalší zo zamestnancov na SK Galanta nemá skúšky na povoľovanie vkladov, za mesiac dôjde cca 400 vkladov. Stiahnutie lehoty predpokladáme k 31.3.2011.

Porovnaním sledovaného obdobia s rokom 2009 došlo k nasledujúcim zmenám v počte doručených návrhov na vklad :

Správa katastra Dunajská Streda	– nárast o 338 návrhov 5,9 %
Správa katastra Galanta	– nárast o 803 návrhov 21,0 %
Správa katastra Hlohovec	– nárast o 311 návrhov 16,5 %
Správa katastra Piešťany	– nárast o 518 návrhov 20,0 %
Správa katastra Senica	– nárast o 550 návrhov 23,0 %
Správa katastra Skalica	– pokles o 302 návrhov 14,0 %
Správa katastra Trnava	– nárast o 1175 návrhov 21,0 %

Podané návrhy na vklad v Trnavskom kraji za roky 2002 - 2010



Zápis listín a údajov o právnych vzťahoch do katastra nehnuteľností.

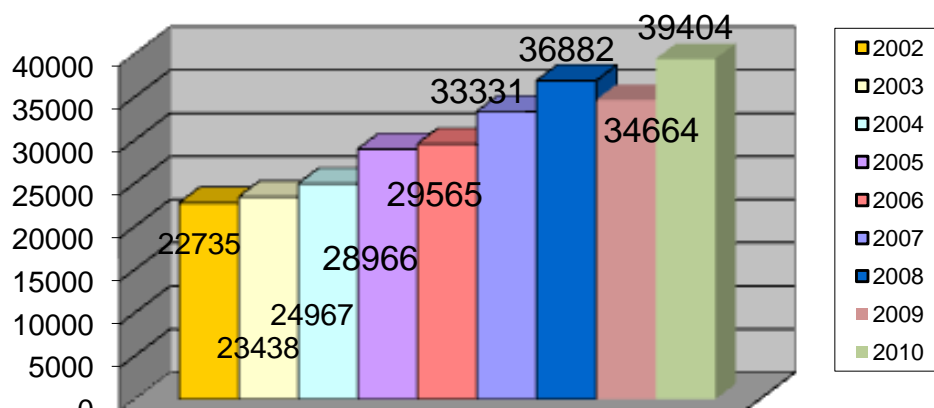
Počet došlých listín za sledované obdobie, t. j. 1.1.2010 - 31.12.2010, na SK v Trnavskom kraji predstavuje spolu 39 404 listín, pričom v rovnakom období v r. 2009 bol tento počet 34 664 listín, t. j. oproti r. 2009 je to o 4 740 listín viac, čo predstavuje nárast o 14%.

V porovnaní s minulými rokmi možno konštatovať, že počet došlých listín po tom, čo vlni prvýkrát po siedmych rokoch v rámci kraja poklesol približne na úroveň roku 2007, opätovne stúpol a je najvyšší za posledných 8 rokov (v r. 2003 v sledovanom období došlo na SK v Trnavskom kraji spolu 23 438 listín, v r. 2004 24 967, v r. 2005 28 966, v r. 2006 29 565, v r. 2007 33 331, v r. 2008 36 882, v roku 2009 34 664 a tento rok 39 404 listín). Ako vyplýva z vykazovaných údajov, počet došlých listín sa oproti rovnakému obdobiu roku 2009 zvýšil o viac ako 5 % na všetkých správach katastra v kraji - vid' nasledujúca tabuľka:

Správa katastra	počet došlých listín		nárast (v %)
	k 31.12. 2009	k 31.12. 2010	
Dun. Streda	9 412	9 731	3
Galanta	6 578	7 755	18
Hlohovec	2 498	2 791	12
Piešťany	3 590	4 002	11
Senica	4 067	4 525	11
Skalica	2 768	3 374	22
Trnava	5 751	7 226	26
KÚ v Trnave	34 664	39 404	14

K 31.12.2010 počet nezapísaných listín na SK v Trnavskom kraji predstavuje 4 059 listín. Zákonné lehoty na vykonanie zápisu do KN sú k 31.12.2010 dodržané na všetkých SK v kraji. K 31.12.2010 bolo zapísaných spolu 39 361 listín. Podľa plánu vecných úloh sa KÚ v Trnave zaviazal zapísať v roku 2010 36 330 listín, t. j. KÚ v Trnave plán splnil.

Doručené listiny na záznam a poznámku v Trnavskom kraji za roky 2002-2010



Oprava chýb v katastrálnom operáte podľa § 59 katastrálneho zákona

V sledovanom období bolo v Trnavskom kraji realizovaných 1146 požiadaviek na opravu chýb podľa § 59 katastrálneho zákona. Z toho 579 požiadaviek bolo vykonaných neformálnym spôsobom a v 567 požiadavkách správy katastra pristúpili k oprave chyby vydaním rozhodnutia t.j. formálnym spôsobom. Opravy chýb boli vybavené na správach katastra v Trnavskom kraji v lehote do 3 mesiacov.

V roku 2010 bolo vykonaných spolu 1 146 opráv, plán bol splnený na 110,7 %.

Na plnenie úlohy sa použilo 12 092 SH, čo predstavuje 4,4 % pracovných kapacít.

Úradné overovanie geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác

Geometrický plán je výsledkom zememeračských činností a svojim obsahom, spôsobom spracovania a účelom, pre ktorý je vyhotovený, súvisí s vedením katastra nehnuteľností. Geometrický plán je technickým podkladom právnych úkonov. Pri úradnom overovaní geometrických plánov a iných výsledkov geodetických a kartografických prác katastrom sa overoval súlad východiskových údajov KN uvedených v geometrickom pláne s platnými údajmi katastra nehnuteľností.

V sledovanom časovom horizonte bolo overených spolu 7434 geometrických plánov. Z toho overených po termíne podľa § 46 ods.2 vyhlášky 300/2009 Z.z., ktorou sa vykonáva zákon NR SR č. 215/1995 Z.z. o geodézii a kartografii v znení neskorších predpisov, nebol žiadny GP.

Správa katastra	Počet overených geometrických plánov podľa § 67 ods. 5) zákona č. 162/1995 Z.z.		nárast / pokles (v %)
	stav k 31.12.2009	stav k 31.12.2010	
Dunajská Streda	2269	2037	-10,0
Galanta	1308	1246	-5,0
Hlohovec	484	511	+5,6
Piešťany	681	720	+5,7
Senica	954	863	-9,0
Skalica	544	530	-10,0
Trnava	1412	1527	+8,1
KÚ v Trnava	7652	7434	-3,0

Na túto činnosť bolo použitých 12 092 SH, čo predstavuje 4,4 % pracovných kapacít.

Aktualizácia vektorovej katastrálnej mapy

Aktualizácia VKM je neoddeliteľnou súčasťou aktualizácie katastrálneho operátu a vykonáva sa na podklade geometrických plánov. V Trnavskom kraji je k 31.12.2010 aktualizovaných 239 VKM z toho 193 VKM celého k.ú., 18 VKM v intraviláne a 28 VKM v extraviláne. V r. 2010 bolo pri aktualizácii VKM zapracovaných 5218 geometrických plánov a plán bol splnený na 88,4%. Aktualizácia VKM sa vykonáva priebežne na základe zápisu listín do súboru popisných informácií v KN. Na túto činnosť sa použilo 5562 SH, čo predstavuje 2,0 % pracovných kapacít.

Štátna dokumentácia

Štátna dokumentácia zahŕňa správu písomných, číselných a grafických informácií, pochádzajúcich z geodetickej a kartografickej činnosti. Na úlohy súvisiace so štátnou dokumentáciou bolo v r. 2010 použitých 12 677 SH, čo predstavuje 4,6 % pracovných kapacít. Plán bol splnený na 105,6 %, pričom plnenie plánu v tejto činnosti odráža požiadavky fyzických a právnických osôb na informácie.

Poskytovanie informácií z katastra

Správy katastra poskytujú klientom informácie z katastra nehnuteľností, napr. výpisy, snímky, identifikácie parciel, údaje o BPEJ, hromadné poskytovania informácií, kópie dokumentov zo zbierky listín, kópie dokumentov z pozemkovej knihy a ďalšie informácie počas úradných hodín. Na základe požiadaviek fyzických a právnických osôb, štátnych orgánov boli poskytované údaje z informačného systému katastra nehnuteľností v ústnej, písomnej a grafickej podobe. Na túto činnosť bolo použitých 40 443 SH, čo predstavuje 14,7 % pracovných kapacít. Plán bol splnený na 109,5 %, pričom plnenie plánu odráža požiadavky fyzických a právnických osôb na poskytované informácie. Jedným z úkonov poskytovania informácií je identifikácia parciel pre fyzické a právnické osoby a súdnych komisárov. Všetky správy katastra v Trnavskom kraji mali dodáciu lehotu identifikácií parciel pre fyzické a právnické osoby i pre súdnych komisárov maximálne do 2 mesiacov.

V ďalšom uvádzame ostatné **stále úlohy**, ktoré nie sú samostatne sledované a v pláne vecných úloh sú zahrnuté do ostatných činností:

Štandardizácia geografického názvoslovia

V hodnotenom období nezasadal na správach katastra v Trnavskom kraji názvoslovný zbor resp. SK nevydali žiadne rozhodnutie o štandardizácii nesídelných geografických názvov na mapách veľkých mierok.

Sumarizácia

V zmysle listu č. KO-7278/2009-1675 zo dňa 5.11.2009 KÚ v Trnave spracovával a zaslal na ÚGKK SR údaje „Rozbor zmien o pôdnom fonde za rok 2009“ podľa údajov KN so stavom k 1.1.2010. Následne bol KÚ vydaný „Rozbor zmien o pôdnom fonde podľa údajov KN so stavom k 1.1.2010“ pre Trnavský kraj v počte 5 ks.

Z rozboru zmien uvádzame, že celková výmera Trnavského kraja sa znížila o 2ha z dôvodu upresnenia výmer parciel na hranici vojenského obvodu v okrese Senica.

Celkom v roku 2009 ubudlo poľnohospodárskej pôdy : -1 449 ha

Celkom v roku 2009 ubudlo ornej pôdy : -1 420 ha

Celkom v roku 2009 ubudlo lesných pozemkov : - 11 ha

Časový harmonogram na spracovanie sumárnych údajov o pôdnom fonde podľa údajov KN k 1.1.2010 bol KÚ v Trnave dodržiavaný.

4.1.2. Dlhodobé úlohy

Konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim

Konanie na usporiadanie pozemkového vlastníctva v SR sa realizuje v súlade so zákonom NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov. Výsledkom konania je register obnovenej evidencie pozemkov (ROEP). V procese vyhotovenia ROEP katastrálny úrad zabezpečuje zadávanie ROEP zhotoviteľom (uskutočnenie verejného obstarávania, uzatvorenie zmluvy a pod.), finančné prostriedky na jeho vyhotovenie, kontrolu a sledovanie postupu prác podľa časového harmonogramu a vyhodnocovanie. Činnosť správy katastra pred samotným prebratím operátov a ich zápisom do katastra nehnuteľností spočíva najmä v zahájení konania, účasti na komisiách, rozhodovaní o opravách chýb, rozhodovaní o námietkach, rozhodovaní o vydržaní a rozhodnutí o schválení ROEP.

Na túto činnosť bolo použitých 22 710 SH, čo predstavuje 8,2 % pracovných kapacít. Plán bol splnený na 93,6 %.

Usporiadanie pozemkového vlastníctva, ktoré sa vykonáva v konaní o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. v znení neskorších predpisov je jednou z kľúčových úloh Katastrálneho úradu v Trnave a jemu prislúchajúcich správ katastra.

V Trnavskom kraji je zmluvne zadaný a doposiaľ neukončený ROEP z roku 2004 v k.ú. Horné Saliby, okres Galanta, harmonogram k.ú. na rok 1996. K 31.12.2010 bol k zmluve o dielo č. 12/2004 zo dňa 22. júna 2004 podpísaný dodatok č. 9 na predĺženie IV. etapy. Po zverejnení ROEP na pripomienkovanie, bolo doručené veľké množstvo námietok, o ktorých nie je možné rozhodnúť bez dožiadania podkladov z archívov a uvedené prešetrovanie je zdĺhavé a časovo náročné. Predpokladáme, že po námietkovom konaní bude register ukončený v priebehu roka 2011.

Na základe listu ÚGKK SR č. EO-151/2010-64 zo dňa 8.1.2010 „Rozpis záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2010 na usporiadanie pozemkového vlastníctva“ bolo pridelených pre Trnavský kraj 160 000,00 €, ktoré boli k 30. 09. 2010 vyčerpané.

KÚ v Trnave uskutočňoval platby jednotlivých etáp ROEP aj z mimorozpočtových prostriedkov v súlade s „*Usmernením na financovanie obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom*“ vydaným ÚGKK SR dňa 18.2.2008 pod č. 926-2008-EO/1059.

štátny rozpočet – 160 000,00 € k hodnotenému obdobiu bol vyčerpaný
mimorozpočtové prostriedky – k sledovanému obdobiu bolo vyčerpaných 854 534,06 €

Uznesením vlády SR č. 742 zo 6. septembra 2006 „k návrhu na zmenu uznesenia vlády SR č. 970 zo 7. decembra 2005 k návrhu na riešenie zintenzívnenia konaní o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov“ bol schválený harmonogram katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2006. Pre Trnavský kraj bolo schválených na konanie 46 katastrálnych území.

Z Harmonogramu na rok 2006 bolo v r. 2006 zmluvne zabezpečených 16 katastrálnych území, v r. 2007 bolo zmluvne zabezpečených 12 katastrálnych území a v r. 2008 bolo zmluvne zabezpečených 18 katastrálnych území.

K 31.12.2010 je z citovaného harmonogramu doposiaľ ukončených 27 ROEP, čo predstavuje 57,8% z celku.

Uznesením vlády SR č. 1009 zo 6. decembra 2006 „k správe o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a návrhu harmonogramu katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2007“ bol schválený harmonogram katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2007. Pre Trnavský kraj bolo schválených na konanie 14 katastrálnych území.

Z Harmonogramu na rok 2007 bolo v roku 2007 zmluvne zabezpečených 10 katastrálnych území a v roku 2008 boli zmluvne zabezpečené 4 katastrálne územia.

K 31.12.2010 je z citovaného harmonogramu doposiaľ ukončených 12 ROEP, čo predstavuje 85,7 % z celku.

Uznesenie vlády SR č. 969 zo dňa 14. novembra 2007 „k správe o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a návrhu harmonogramu katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2008“ schválilo návrh harmonogramu k.ú. na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2008. KÚ v Trnave má v harmonograme na rok 2008 schválených 41 k.ú. Na základe rozhodnutia č. 205-H-02/2007 zo dňa 22.5.2007 vydané SK Senica bolo právoplatne zrušené k.ú. Kameň a pričlenené ku k.ú. Sekule. Vzhľadom na túto skutočnosť k.ú. Kameň bolo vyradené z pôvodne schválených 41 k.ú., t.j. v harmonograme na rok 2008 zostalo schválených 40 k.ú.

Z Harmonogramu na rok 2008 bolo všetkých schválených 40 k.ú. zmluvne zabezpečených v roku 2008.

K 31.12.2010 sú z citovaného harmonogramu doposiaľ ukončených 11 ROEP, čo predstavuje 27,5 % z celku.

Uznesením vlády SR č. 63 z 21. januára 2009 „k správe o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov

a návrhu harmonogramu katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2009“ bol schválený harmonogram katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2009. Pre Trnavský kraj bolo schválených na konanie 60 katastrálnych území.

Z Harmonogramu na rok 2009 bolo všetkých schválených 60 k. ú. zmluvne zabezpečených v roku 2010.

K 31.12.2010 z citovaného harmonogramu nie je doposiaľ ukončený žiadny ROEP.

Uznesením vlády SR č. 890 zo 9. decembra 2009 „k správe o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a návrhu harmonogramu katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2010“ bol schválený harmonogram katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2010. Pre Trnavský kraj bolo schválených na konanie 49 katastrálnych území.

V zmysle tohto uznesenia KÚ v Trnave, v súlade s pridelenými finančnými prostriedkami, zabezpečil začatie verejného obstarávania prác na obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim. Dňa 27. 12. 2010 zverejnil na svojej internetovej stránke výzvu na predkladanie ponúk. Podľa predpokladanej hodnoty zákazky 1 133 051,83 € ide o nadlimitnú zákazku, v zmysle § 25 ods. 2 písm. b) zákona o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, na poskytnutie neprioritných služieb. Súťažné podklady boli záujemcom KÚ v Trnave poskytnuté od 10. 01. 2011. Otváranie obálok s ponukami bolo vykonané dňa 14. 02. 2011 na KÚ v Trnave. Lehota viazanosti ponúk je určená do 31. 05. 2011. Kritériom na hodnotenie ponúk je najnižšia cena predmetu zákazky vrátane DPH.

Prehľadná tabuľka plnenia uznesení

Stav k 31.12.2010

Uznesenie vlády	H / počet k.ú.	Zmluvne zadaných	Ukončených ROEP	
			k.ú.	%
	H1996-2005 / 144	144	143	99,3
č. 742 z roku 2006	H2006 / 46	46	27	58,7
č. 1009 z roku 2006	H2007 / 14	14	12	85,7
č. 969 z roku 2007	H2008 / 41	40	11	27,5
č. 63 z roku 2009	H2009 / 60	60	0	0,0
č. 890 z roku 2009	H2010 / 49	0	0	0,0
Spolu :	354 k.ú.	304 k.ú.	193	63,5

V Trnavskom kraji sa pôvodný počet k.ú. **354** znížil na základe rozhodnutia o zlúčení 7 k.ú., (rokoch 2007), t.j. počet k.ú. sa znížil na **347** k.ú.. Zlučovanie k.ú. nastalo až po ukončení ROEPov v predmetných k.ú. a uvedená tabuľka vychádza z pôvodne stanovených údajov o k.ú..

Správy katastra po skúsenostiach z predchádzajúcich období, dávajú väčší dôraz na kontrolu predkladaných textových a grafických súborov pred zverejnením a vydaním rozhodnutia návrhu registra, na rozsah kontrolovaných údajov a na fyzickú kontrolu, ako na kontroly vykonané len programom WROEP. Samotný softvér môže skontrolovať len súvislosti, ktoré sú dané algoritmami, ale nenahradí výkon zamestnanca pri riešení vlastníckych vzťahov.

Preberanie a zápis registrov

Spracovanie, preberanie a zápis registrov (ROEP a PPÚ) sa realizuje v súlade so zákonom č. 180/1995 Z.z., zákonom č. 330/1991 Zb. a metodickými návodmi na spracovanie ROEP a PPÚ. Súčinnosť správ katastra s vyhotoviteľmi registrov pozostávala najmä z poskytovania podkladov z katastra nehnuteľností, analýzy a odstraňovanie chýb v návrhu registrov a vykonaní zápisu do katastra nehnuteľností.

Do KN boli v sledovanom období zapísané ROEPy v počte 22. k.ú. :

- k.ú. Gabčíkovo, Ižop, Veľký Meder, Čiliská Radvaň, okres Dunajská Streda
- k.ú. Mostová, Košúty, Šoriakoš, okres Galanta
- k.ú. Sasinkovo, Kľačany, okres Hlohovec
- k.ú. Banka, Kocurice, Piešťany, Kočín, Lančár, okres Piešťany
- k.ú. Koválov, Prietrž, okres Senica
- k.ú. Chropov, Trnovec, Mokry Háj, okres Skalica
- k.ú. Horné Orešany, Modranka, Suchá nad Parnou, okres Trnava

Do KN bol v sledovanom období zapísaný PPÚ :

- k.ú. Borovce, okres Piešťany
- k.ú. Plavecký Peter, okres Senica

V štádiu zapisovania nie je žiadne k.ú..

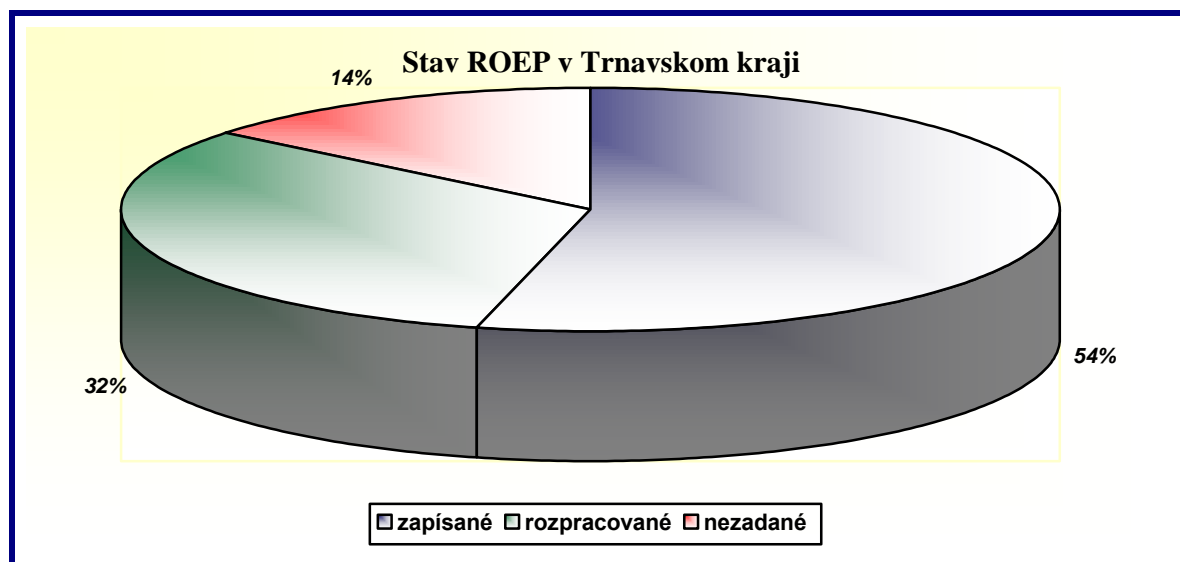
Dňa 30.11.2010 vydala SK Hlohovec a SK Piešťany v súlade so zákonom NR SR č. 180/1995 Z.z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov (ďalej len zákon) rozhodnutia o schválení ROEP. (SK HL pre k.ú. Horné Zelenice a k.ú. Dolné Zelenice, SK PN pre k.ú. Šterusy).

SPF Bratislava, RO SPF Trnava podal v zákonom stanovenej lehote dňa 21.12.2010 **odvolanie** proti predmetným rozhodnutiam o schválení ROEP. Ako odôvodnenie uviedol skutočnosť, že na konanie podľa tohto zákona sa vzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní a miestne príslušný správny orgán nevydal rozhodnutie o námietke, ktorú v súlade s § 7 ods. 2 písm. b) zákona SPF podal. Obsahom námietky bolo zistenie voči vlastníkom, ktorých miesto trvalého pobytu alebo sídlo nie je známe (resp. neznámym vlastníkom), že vo výpise z návrhu registra sa opakovali tie isté mená a SPF nemôže vynakladať finančné prostriedky za duplicitných vlastníkov danej kategórie.

Keďže podľa § 5 ods. 1 zákona sa na konanie ROEP vzťahujú všeobecné predpisy o správnom konaní (ak nie je v zákone ustanovené inak) musia byť procesné postupy vykonané v súlade s týmto konaním. Z uvedeného vyplýva, že na vydané rozhodnutie nie je možné do vyriešenia odvolania voči vydanému rozhodnutiu o schválení ROEP vyznačiť právoplatnosť.

Registre zabezpečované KÚ a PÚ v zmysle §3 zákona 180/1995 Z.z. k 31.12.2010 :

Okres	Počet k.ú.	Zapísané ROEP + v štádiu zapisovania		Rozpracované ROEP		Nezadané ROEP	
		k.ú.	%	k.ú.	%	k.ú.	%
Dunajská Streda	116	57	49,1	35	30,2	24	20,7
Galanta	49	23	47,0	21	42,8	5	10,2
Hlohovec	26	17	65,4	7	26,9	2	7,7
Piešťany	34	18	52,9	11	32,4	5	14,7
Senica	36	24	66,7	8	22,2	4	11,1
Skalica	28	21	75,1	5	17,9	2	7,0
Trnava	58	27	46,6	24	41,4	7	12,0
Trnavský kraj	347	187	53,9	111	32,0	49	14,1



Podľa plánu malo byť v roku 2010 zapísaných 10 registrov (ROEP a PPÚ), bolo zapísaných 24 registrov – plán bol splnený na 240%. Na túto činnosť bolo použitých 2695 SH, čo predstavuje 1,0 % pracovných kapacít.

Tvorba vektorovej katastrálnej mapy (VKM)

Vzhľadom na skutočnosť, že od 1. júla 2006 je v platnosti nový MN 74.20.73.47.00 na spracovanie ROEP, sú SK povinné v súlade s § 11 ods. 10 zabezpečiť vyhlásenie platnosti VKM do 60 dní od odovzdania grafického súboru KN. Z uvedeného potom vyplýva, že pribúdajú VKMn, vyhlásené po kontrole grafického súboru KN správnym orgánom a po zabezpečení splnenia podmienok prevzatia do súboru geodetických informácií KN (ďalej len SGI). Na túto činnosť bolo použitých 1510 SH, čo predstavuje 0,5 % pracovných kapacít.

Stav VKM k 31.12. 2010:

Správa katastra	VKM číselná počet k.ú s vyhlásenou platnosťou	VKM nečíselná počet k.ú s vyhlásenou platnosťou	VKM určeného operátu počet k.ú s vyhlásenou platnosťou
Dunajská Streda	14	67	54
Galanta	13	10	23
Hlohovec	4	22	15
Piešťany	7	20	17
Senica	8	8	2
Skalica	5	20	11
Trnava	13	28	27
KÚ spolu	64	175	149

Správa katastra	VKM vyhlásená v celom k.ú. (C)	VKM vyhlásená v intraviláne (I)	VKM vyhlásená v extraviláne (E)
Dunajská Streda	72	5	4
Galanta	21	1	1
Hlohovec	19	4	3
Piešťany	20	3	4
Senica	13	0	3
Skalica	18	2	5
Trnava	30	3	8
KÚ spolu	193	18	28

Medzi **dlhodobé úlohy** možno zaradiť aj ďalšie činnosti, ktoré nie sú samostatne sledované a v pláne vecných úloh **sú zahrnuté do ostatných činností**. Jedná sa o :

Číselné určenie hraníc katastrálnych území

ÚGKK SR vydalo usmernenie č. P-6250/2009 zo dňa 30.9.2009, ktorým sa stanovuje postup SK pri aktualizácii hraníc k.ú.. V nadväznosti na toto usmernenie, boli SK upovedomené hlavne na skutočnosť, že je nevyhnutné, aby na GKÚ posielali úseky hraníc aktualizované zapracovaním do VKM, zapracovaním GP, zápisom PPÚ, zmenou hranice, doplnením priesečníkov v rámci ROEP a pod. spolu s čiastkovým záznamom o zmenách. Uvedená skutočnosť sa netýka SK Galanta, ktorá pracuje v programovom prostredí VUK.

Konštatujeme, že úloha ČUH je v Trnavskom kraji splnená a následne sa bude vykonávať aktualizácia v zmysle citovaného usmernenia.

Obnova katastrálneho operátu (OKO)

Na základe listu č. KO- 2669/2010-762 zo dňa 28.4.2010 bolo KÚ v Trnave oznámené, že v rámci projektu OPIS časti ESKN ÚGKK SR sa pripravil nový technický predpis „Smernice na obnovu katastrálneho operátu“ a predmetný predpis bude preverený na pilotnom k.ú. Pác v obci Cífer, okres Trnava.

SK Trnava oznámila listom zo dňa 3.5.2010 v zmysle § 67b KZ začatie OKO NM a listom zo dňa 30.7.2010 zriadila komisiu v zmysle § 67c KZ. Pozvánkou zo dňa 20.9.2010 SK Trnava, ako vecne príslušný správny orgán na konanie obnovy uskutočnila v obci Pác verejné zhromaždenie za účasti členov komisie a zástupcu za KÚ v Trnave. Účelom bolo informovať vlastníkov a držiteľov nehnuteľností o priebehu OKO NM v časti intravilán a o postupe jednotlivých prác. Následne malo dôjsť k prvému stretnutiu komisie na zisťovanie priebehu hraníc, ale vzhľadom na informácie o pozastavení projektu sa dané stretnutie nekonalo. Žiadne iné činnosti vykonané zo strany SK doposiaľ neboli.

Na základe listu č. KO- 4819/2010-762 zo dňa 9.8.2010 bolo KÚ v Trnave oznámené, že v rámci projektu OPIS časti ESKN ÚGKK SR sú do procesu OKO NM zahrnuté ako pilot aj k.ú. Ducové (okres Piešťany) a k.ú. Biely Kostol (okres Trnava). Na predmetných k.ú. sa s konaním nezačalo.

V zmysle plnenia plánu vecných úloh na rok 2010 GKÚ dopracovalo v sledovanom období OKO vyhotovením duplikátu mapových listov (ďalej len ML) pre :

SK Hlohovec (5ML)

SK Piešťany (2ML)

SK Senica (13ML)

SK Skalica (3ML)

SK Trnava (3ML)

Čistenie údajov

1. Odstraňovanie dielov parciel

Technický odbor KÚ v Trnave vykonal analýzu počtu dielových parciel na správach katastra na základe požiadavky Katastrálneho odboru ÚGKK SR, ktorý stanovil odstránenie všetkých dielov v termíne do 31.12.2010. Pri odstraňovaní dielov parciel sa postupuje v zmysle usmernenia ÚGKK SR č. P-6307/2009 zo dňa 9.11.2009 na odstraňovanie dielov parciel.

Správy katastra, ktoré nemajú žiadne dielové parcely, sú SK Dunajská Streda, SK Hlohovec, SK Piešťany, SK Senica, SK Skalica, SK Trnava.

SK Galanta neodstránila v stanovenom termíne všetky dielové parcely, zostáva odstrániť ešte 174 dielových parciel. V súčasnosti na príprave podkladov na zrušenie dielov pracujú priebežne zamestnanci technického oddelenia a odd. dokumentácie. KÚ v Trnave požiadala listom č. A/2010/001682 zo dňa 17.12.2010 o predĺženie termínu z dôvodu časovej náročnosti a komplikácií pri katastrálnych konaniach. Odpoveď zo strany úradu nebola KÚ do 31.12.2010 doručená.

2. Čistenie údajov súboru popisných informácií (ďalej len SPI) a súboru geodetických informácií (ďalej len SGI)

Čistenie údajov KN sa vykonáva na základe Usmernenia ÚGKK SR č. OGK-2904/2009 zo dňa 31. júla 2009 na odstránenie chýb a doplnenie chýbajúcich údajov v SPI a v SGI KN (ďalej len Usmernenie), listu KO-5683/2009-1202 (Vec: Usmernenie na odstraňovanie chýb), listu KO-6395/2009-1202 (Vec: Čistenie údajov na SK Pezinok a SK Galanta), príkazu č.10-3/09 z Grémia predsedu ÚGKK SR, listu KO-8317/2009-1202 (Vec: Úloha z porady inšpektorov).

Technický odbor KÚ v Trnave vykonal analýzu čistenia údajov SPI a SGI na správach katastra v Trnavskom kraji ku dňu **31.12.2010**. Jednotlivé druhy chýb a varovaní boli na jednotlivých správach katastra zisťované z testovania WTKN, z kontroly konzistencie SPI (z importu na KaPor), z protokolov konverzie údajov KN, z dostupných výsledkov testovaní na vnútrorezortných stránkach <ftp://192.168.20.11/>, z topologických a syntaktických kontrol cez programy SKM, WCtrl.

Chyby z konzistencie sú priebežne odstraňované, ich počet je ku koncu roka celkovo 9 za celý TT kraj. Počet varovaní je 343, všetky s vykazovanou entitou „plomby“.

Chyby z WTKN – aktuálny stav chýb s kódom 2 a 3 je 48193, čo je pokles oproti koncu roka 2009 o 19 %, varovaní je 65053, čo je pokles o 29 %. Konkrétne druhy najviac sa vyskytujúcich chýb, ich počet a percentuálne zastúpenie pre jednotlivé správy katastra sú uvedené v nasledujúcej tabuľke:

<i>SK kód chyby</i>	Dun. Streda	Galanta	Hlohovec	Piešťany	Senica	Skalica	Trnava	<i>Spolu</i>
9592	3299	VÚK	709	2219	10095	2925	2000	21247 44 %
9593	0	VÚK	197	1219	877	889	1770	4952 10 %
501	15	VÚK	1223	2036	12098	2506	1093	18971 39 %
612	7	VÚK	154	9	0	32	21	223 0,5 %
502	0	VÚK	11	0	2	5	0	18 0,04%
607	0	VÚK	0	2	0	164	1	167 0,3%
213	0	VÚK	2	1	0	0	2311	2314 4,8 %

Vysvetlenie ku kódom:

- kód **9592** – súčet spoluvlastníckych podielov na LV nie je 100 % vyplývajúci buď z duplicity (duplicita znižuje %), alebo je vlastníctvo čiastočne zapísané v pozemkovej knihe (pred ROEP-om),
- kód **9593** - vlastník bez spoluvlastníckeho podielu,
- kód **501** - chýbajúci záznam správcu – vyplýva z nezaloženého správcu v k.ú. po ROEP-och spracovaných v zmysle platných metodík do r. 2005 a z nezaloženého správcu pred ROEPom. Skúšobne zakladali správcu programom WUKN na SK Skalica s výsledkom, že bol správca založený len v polovici prípadov. Chýbajúci záznam správcu môže SK odstrániť vyznačením správcu na základe záznamovej listiny v zmysle § 34 ods.1 KZ.
- kód **607** - chýbajúci/chybný identifikátor účastníka právneho vzťahu,
- kód **612** – údaj „typ vlastníka“ nezodpovedá príslušnému číselníku,
- kód **502** – na LV je uvedený počet spoluvlastníkov odlišný od skutočného počtu spoluvlastníkov,
- kód **213** – chyba kód umiestnenia pozemku parc. registra E

Migráciu spúšťali správy katastra nepravidelne z dôvodu, že pretrváva veľký počet hrubých chýb (rádovo desaťtisíce) z titulu, že program nepozná nové kódy pri podkultúrach (SPI), takisto nepozná vrstvu TARCHY (SGI) – pravdepodobne je potrebná aktualizácia programu.

V SGI boli priebežne odstraňované topologické a syntaktické chyby, zostávajú nesúlady vo výmerách v SPI a SGI po ROEP-e.

Chyby na LV, týkajúce sa **zápisu rodného čísla v mene a adrese**, v doplnkovom údaji, v právnej listine a **sumy** (finančného obnosu) v právnej listine, počet a konkretizovanie ktorých boli vygenerované testovaním VÚGK, sa nachádzajú na vnútrorezortných stránkach. Ku dňu **20.12.2010** je ich stav podľa údajov z testovania VÚGK celkovo 89 (pribudlo 68 chybných položiek), a to na správach katastra Dunajská Streda (1), Galanta (85), Piešťany (1) a Trnava (2). Správy katastra tieto výsledky testovania sledujú a chybné zápisy priebežne odstraňujú. Listom ÚGKK SR č. KO-75/2001-13 zo dňa 4.1.2011 bol stanovený termín na odstránenie týchto chýb do 21.1.2011.

3. Kružnicové oblúky a krivkové spojenia vo vrstve ZAPPAR vo vektorových katastrálnych mapách odstraňujú príslušné správy katastra v nasledovných katastrálnych územiach:

Modranka (SK Trnava) - z 394 zostáva **394** – termín odstránenia 31.3.2011

Piešťany (SK Piešťany) – z 1801 zostáva **396** – termín odstránenia 31.3.2011

OPIS

V rámci projektu OPIS časti ESKN, ÚGKK SR vydal pokyn č. OKP-7141/2009 nadväzujúci na usmernenie OKP-4648/2009 zo dňa 22.7.2009, ktorým sa stanovuje jednotný postup na inventarizáciu spisov registra V. V priebehu roku 2010 SK v trnavskom kraji vykonávali danú činnosť podľa pokynov odborného konzultanta koordinačnej rady pre OPIS za KÚ.

KÚ v Trnave hodnotí doterajšiu inventarizáciu k 31.12. 2010 nasledovne :

SK Dunajská Streda

Z celkového počtu spisov 75 655 je zinventarizovaných 60 980 spisov registra V, čo predstavuje 81% z celku.

SK Galanta

Z celkového počtu spisov 48 113 je zinventarizovaných 42 014 spisov registra V, čo predstavuje 87% z celku.

SK Hlohovec

Z celkového počtu spisov 23 360 je zinventarizovaných 20 525 spisov registra V, čo predstavuje 88% z celku.

SK Piešťany

Z celkového počtu spisov 40 703 je zinventarizovaných 40 632 spisov registra V, čo predstavuje 100% z celku.

SK Senica

Z celkového počtu spisov 34 141 je zinventarizovaných 29 196 spisov registra V, čo predstavuje 86% z celku.

SK Skalica

Z celkového počtu spisov 27 729 je zinventarizovaných 27 368 spisov registra V, čo predstavuje 99% z celku.

SK Trnava

Z celkového počtu spisov 69 358 je zinventarizovaných 61 128 spisov registra V, čo predstavuje 88% z celku.

V zmysle Usmernenia ÚGKK SR č. OKP-3597/2010-433 na kontrolu a preberanie inventarizovaných spisov registra V do CERS podľa čl. III, KÚ vykonal v priebehu roka 2010 vnútorné kontroly na všetkých SK patriacich do jeho pôsobnosti.

Kontrola prebiehala prostredníctvom nového programu ISID - Informačný systém inventarizácie a digitalizácie, ktorý bol vyhotovený na zjednotenie činností katastrálnych úradov, správ katastra a GKÚ BA a CERS pri kontrole a preberaní inventarizovaných spisov registra V zo správ katastra do CERS v súvislosti s implementáciou Národného projektu Elektronické služby katastra nehnuteľností.

4.2. Činnosti katastrálneho úradu

Úlohy katastrálneho úradu v roku 2010 zabezpečovali nasledovné odbory úradu:

- kancelária prednostu
- osobný úrad
- ekonomický odbor
- právny odbor
- technický odbor
- odbor informatiky

4.2.1. Stále činnosti

Do stálych činností správnych zložiek katastrálneho úradu možno zaradiť činnosti vyplývajúce z katastrálneho zákona a ostatných právnych predpisov. Jedná sa najmä o rozhodovanie v správnom konaní v II. stupni vo veciach, v ktorých rozhodla správa katastra ako I. stupňový správny orgán, riadenie a kontrola výkonu štátnej správy uskutočňovanej správami katastra, spracúvanie sumárne údaje katastra o pôdnom fonde za územný obvod kraja, spolupráca pri tvorbe koncepcií, právnych a technických predpisov na úseku katastra nehnuteľností, správu informačného systému katastra nehnuteľností, koordinácia činnosti správ katastra, spolupráca pri vývoji a aplikácii informačných systémov, vybavovanie sťažností podľa zák. NR SR č. 152/1998 Z.z. o sťažnostiach platného do 31.1.2010 alebo zákona č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach účinného od 1.2.2010, poskytovanie informácií podľa zák. NR SR č. 211/2000 Z.z. o slobodnom prístupe k informáciám, príprava podkladov podklady pre ÚGKK SR k rokovaniam s inými ústrednými orgánmi štátnej správy a zabezpečovanie a koordinácia úloh v oblasti obrany, bezpečnosti a ochrany .

4.2.2. Dlhodobé činnosti

Medzi dlhodobé úlohy správnych zložiek KÚ v Trnave možno zaradiť zadávanie registrov obnovennej evidencie pozemkov (ROEP), ktoré sa vykonáva za účelom spracovania ROEP podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z.z. v znení neskorších predpisov. Táto činnosť je jednou z hlavných úloh správnych zložiek organizácie.

Kancelária prednostu zabezpečovala vypracovávanie a evidenciu interných predpisov, ich zmeny, doplnky a kontrolu ich realizácie, realizáciu pracovných návštev a ciest prednostu a ostatných zamestnancov úradu, úlohy na úseku správy registratúry podľa schváleného Registratúrneho poriadku a koordinovala a metodicky usmerňovala správy katastra v oblasti vedenia registratúry, archivácie a administratívneho systému úradu, poskytovala informácie v súlade so zákonom č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene

a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. V roku 2010 bolo vybavených 76 žiadostí podľa zákona o slobode informácií.

Do kancelárie prednostu ďalej patrí referát ochrany a zdravia pri práci, ktorý zabezpečoval odbornú agendu na úseku bezpečnosti, ochrany a zdravia pri práci, protipožiarnej ochrany, civilnej obrany a ochranu utajovaných skutočností.

Kancelária prednostu taktiež vykonávala koncepčnú, koordinačnú a metodickú činnosť na úseku kontroly a vybavovania sťažností a petícií v zmysle zákona č. 152/1998 alebo č. 9/2010 Z.z. o sťažnostiach a zákona č.85/1990 Zb. o petičnom práve v znení neskorších predpisov na katastrálnom úrade a správach katastra v jeho pôsobnosti, zabezpečovala priamy výkon kontroly a vybavovala sťažnosti a petície. Kontrola výkonu štátnej správy v dodržiavaní právnych predpisov v oblasti spravovania katastra nehnuteľností sa vykonávala v zmysle zákona č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe. V roku 2010 bolo skutočne vykonaných 30 kontrol útvarom kontroly a odbornými útvarmi úradu. O kontrolách bolo vyhotovených 26 záznamov a 4 protokolov. Počet kontrol so zistenými nedostatkami predstavoval 13,3 % z celkového počtu kontrol. V roku 2010 bolo KÚ v Trnave doručených 37 sťažností, z ktorých bolo 31 vybavených v roku 2010 a vybavenie 6 prešlo do roku 2011. Z počtu 31 sťažností vybavených v roku 2010 boli 3 vybavené postúpením orgánu príslušnému na jej vybavenie, 27 prešetrených a 1 odložená. Z počtu 27 prešetrených sťažností boli 4 sťažnosti opodstatnené čo predstavuje 14,8%.

Osobný úrad zabezpečoval úlohy podľa ustanovenia § 14 zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov, ktoré služobnému úradu vyplývajú zo štátnozamestnaneckých vzťahov, z pracovnoprávných vzťahov a z právnych vzťahov upravujúcich služobný pomer. Agenda pozostáva najmä z prípravy náležitostí služobnej zmluvy, riešenia sťažností zamestnancov vo veci vykonávania štátnej služby, riešenia konkrétnych prípadov porušenia služobnej alebo pracovnej disciplíny, z prípravy služobných predpisov a pracovného poriadku. Osobný úrad sa podieľal na zmenách vo funkčnej skladbe miest a pripravoval a realizoval výberové konania do štátnej služby. Osobný úrad taktiež zabezpečuje uplatňovanie právnych vzťahov zamestnancov, ktorý neplnia úlohy štátnej služby alebo nevykonávajú štátne záležitosti. Spolu s odborom ekonomickým sa osobný úrad podieľal na efektívnom hospodárení s prostriedkami rozpočtu vyčlenenými na platy zamestnancov.

Ďalšia agenda a činnosti osobného úradu - vedenie mzdového účtovníctva a štatistických výkazov, účasť na kolektívnom vyjednávaní, organizovanie vzdelávania, účasť zamestnancov osobného úradu na školeniach a pracovných stretnutiach a dohľad nad dodržiavaním zákona o ochrane osobných údajov na zverenom úseku.

Ekonomický odbor – zabezpečoval čerpanie rozpočtových prostriedkov a plnenie príjmov v súlade s rozpisom záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2010. V roku 2010 katastrálny úrad, prostredníctvom ekonomického odboru, nakladal s pridelenými prostriedkami štátneho rozpočtu hospodárne, efektívne a v súlade so zákonom o verejnom obstarávaní. Hospodárenie katastrálneho úradu s prostriedkami štátneho rozpočtu bolo vykonávané v súlade so zákonom NR SR č. 523/2004 Z.z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Ekonomický odbor pripravoval interné predpisy v oblasti finančného riadenia, postupov účtovania, cestovných náhrad, používania služobných motorových vozidiel, verejného obstarávania, evidencie a nakladania s majetkom štátu, inventarizácie majetku, záväzkov a pohľadávok.

Právny odbor pripomienkoval zákony a iné predpisy na úseku katastra nehnuteľností a metodicky usmerňoval správy katastra na úseku právnych činností.

V roku 2010 bolo v rámci katastrálneho konania na KÚ v Trnave doručených 23 podaní a 6 konaní zostalo nevyriešených z roku 2009. Z uvedeného počtu bolo najviac 16 konaní o odvolaniach proti rozhodnutiam o oprave chyby. 8 konaní sa dotýkalo odvolaní proti rozhodnutiu o zastavení konania. Dve odvolania bolo podané proti rozhodnutiu o námietkach podľa zák. č. 180/1995 Z.z. a 3 o konaniach o protestoch prokurátora.

Právny odbor riadil a kontroloval výkon štátnej správy v zmysle platných predpisov, vydával odborné stanoviská, prešetroval podania fyzických a právnických osôb, zostavoval rezortné štatistické informácie o plnení úloh, vykonával analýzy o činnosti úradu.

Technický odbor zabezpečil verejné obstarávanie ROEP, pripomienkoval zákony a iné technické predpisy na úseku katastra nehnuteľností, metodicky usmerňoval spracovanie ROEP podľa zákona č. 180/1995 Z. z. a spracovania PPÚ podľa zákona č. 330/1991 Zb., riadil a kontroloval technické činnosti správy katastra v zmysle platných predpisov, vydával odborné stanoviská k technickým podkladom na rozhodovacia činnosť druhostupňového orgánu v katastrálnom konaní, viedol evidenciu rozpracovaných ROEP a PPÚ, sledoval dodržiavanie zmluvných termínov pri spracovaní ROEP v zmysle uzatvorených zmlúv o dielo, koordinoval postupy pri zmene hranice katastrálneho územia a pri zmene názvu katastrálneho územia, spracoval rozbor zmien o pôdnom fonde, vydával preukazy na vstup do štátnej dokumentácie a na vstup a vjazd na cudzie nehnuteľnosti, zostavoval a predkladal rezortné štatistické informácie o plnení úloh.

Odbor informatiky zabezpečoval úlohy súvisiace so správou IT v Trnavskom kraji, implementáciu hardvéru a softwaru vrátane administrácie aplikačného programového vybavenia, operačných systémov. Koordinoval prácu a spolupracoval na riešení problémov spojených s informačnými technológiami na jednotlivých okresných pracoviskách organizácie. Na správach katastra, riešil hardvérové poruchy znefunkčnených serverov do 24 hod. od nahlásenia tak, že výpadok v činnosti na príslušných správach bol maximálne 4 pracovné hodiny. Testovanie a nasadenie nových verzii APV WRKN, WISKN, viedlo k pozastaveniu ich ďalšej implementácie po dobu odstránenia hlásených nedostatkov. V priebehu roku 2010 taktiež zabezpečoval implementáciu novododaných PC zostáv v rozsahu takmer 28% všetkých PC v rámci TT kraja. Spracovával podklady pre verejné obstarávanie v oblasti nákupu hardvéru, sieťovej infraštruktúry. Dohliadal nad zaškolením pracovníkov o bezpečnostných „Pokynoch pre prácu s výpočtovou technikou“. Navrhol, spracoval a vykonal migráciu dvoch serverov KUTT do virtuálneho prostredia, z dôvodu testovania daného riešenia. Spolupracoval, ale i sám vyhotovoval návody pre prácu so softvérovými a hardvérovými produktmi používanými v rámci organizácie.

V roku 2010 zamestnanec odboru informatiky KÚ v Trnave spolupracoval na riešení úloh REP v projekčnom tíme riadenom ÚGKK SR pri realizácii projektu ESKN - riešenie úloh súvisiacich s rezortnou elektronickou podateľňou.

5. ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU

Katastrálny úrad v Trnave je finančnými vzťahmi zapojený na rozpočet rozpočtovej kapitoly Úradu geodézie, kartografie a katastra SR v Bratislave. Hospodári samostatne podľa schváleného rozpočtu na príslušné rozpočtové obdobie.

V súlade so zákonom NR SR č. 497/2009 Z. z. o štátnom rozpočte na rok 2010 a uznesením Vlády SR č. 692 zo dňa 30. 09. 2009 k návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2010 až 2012, ÚGKK SR **rozpísal** pre Katastrálny úrad v Trnave záväzné ukazovatele

štátneho rozpočtu na rok 2010 listom č. EO-151/2010-64 zo dňa 08.01.2010 v nasledovnej štruktúre:

I. Príjmy	18 030,00 €
II. Výdavky spolu	2 832 678,00 €
V tom:	
A. Bežné výdavky	2 832 678,00 €
Z toho:	
A. 2. - Mzdy, platy ...	1 681 896,00 €
Počet zamestnancov	203 osôb
- Poistné ...	587 823,00 €
- Tovary a služby	552 959,00 €
V tom: ROEP	160 000,00 €
- Bežné transféry	10 000,00 €
A. 3. Kapitálové výdavky	0,00 €
F. Rozpočet podľa programov	
07U Geodézia, kartografia a kataster	2 832 678,00 €
V tom: 07U0101 Katastrálne úrady	2 672 678,00 €
07U02 Usporiadanie pozemkového vlastníctva	160 000,00 €

5.1. Rozpočtové opatrenia roku 2010

V priebehu roka 2010 bolo vykonaných **14 rozpočtových opatrení**, v nasledovnej štruktúre:

Ukazovateľ	<i>v €/osôb</i>				
	Schválený rozpočet	Rozpočtové opatrenia	Upravený rozpočet	Skutočnosť	% plnenia
I. Príjmy	18 030	+ 1 185	19 215	19 631,86	102,2
II. Výdavky spolu	2 832 678	+ 797 424	3 630 102	3 630 101,12	100,0
V tom: A. Bežné výdavky	2 832 678	+ 169 691	3 002 369	3 002 369,00	100,0
Z toho: A. 2. Mzdy, platy	1 681 896	+ 74 480	1 756 376	1 756 376,00	100,0
Počet zamestnancov	203	+ 1	204	201	98,5
Poistné ...	587 823	+ 23 086	610 909	610 909,00	100,0
Tovary a služby	552 959	+ 38 040	590 999	590 999,00	100,0
V tom: ROEP	160 000	0	160 000	160 000,00	100,0
Bežné transféry	10 000	+ 34 085	44 085	44 085,00	100,0
A.3. Kapitálové výdavky	0	+ 627 733	627 733	627 732,12	100,0
V tom: Prístavba a rekonštrukcia SK Galanta	0	+ 611 275	611 275	611 275,00	100,0
F. Rozpočet podľa programov					
07U Geodézia, kartografia a kataster	2 832 678	+ 797 424	3 630 102	3 630 101,12	100,0
V tom:					
07U0101 Katastrálne úrady	2 672 678	+ 797 424	3 470 102	3 470 101,12	100,0
07U02 Usporiadanie pozemkového vlastníctva	160 000	0	160 000	160 000,00	100,0

5.2. Príjmová časť rozpočtu

5.2.1. Rozpočtované príjmy

Katastrálny úrad v Trnave mal na rok 2010 **rozpočtovaný objem príjmov** vo výške **19 215,00 €**. K 31.12.2010 naplnil tento objem do výšky **19 630,86 €**, čo je plnenie na **102,16 %**. Z toho:

- ◆ **príjmy z vlastníctva – 1 363,99 €**
 - príjem z prenájmu dočasne prebytočného majetku štátu v priestoroch administratívnej budovy na Vajanského ul. č. 2 v Trnave (RELAX - TEAM s.r.o. Trnava) – 1 164,87 €
 - prenájom strešnej plochy Správy katastra Piešťany, Orange Slovensko, a.s. - 51,51 €
- ◆ **pokuty, penále a iné sankcie – 329,54 €**
v tom: za porušenie finančnej disciplíny - 329,54 €
- ◆ **poplatky a platby z nepriemyselného a náhodného predaja a služieb – 14 185,93 €**,
v tom: - geodetické a kartografické výkony podľa Ponukového cenníka 14 027,93 €
- príjem z úhrady za súťažné podklady 158,00 €
- ◆ **ostatné príjmy – 3 751,40 €**,
v tom: - preplatok za elektrickú energiu - 1 509,28 €, plyn - 450,95 €
- preplatok zo zdravotného poistenia - 1 200,83 €, invalidného poistenia - 220,10 €, poistenia v nezamestnanosti 73,10 €
- príjem za spôsobenú škodu 297,14 €.

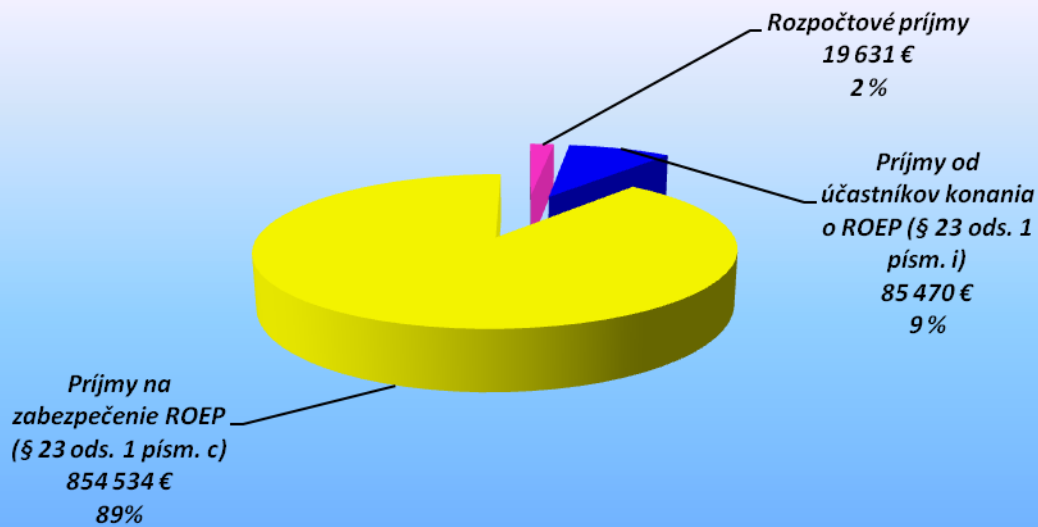
5.2.2. Príjmy prijaté podľa § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov

Príjmy prijaté podľa § 23 ods. 1 zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov dosiahli výšku **940 004,14 €**. V tom:

- **príjmy prijaté podľa § 23 ods. 1 písm. c)** na zabezpečenie úloh vyplývajúcich zo zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov – **854 534,06 €**. Uvedené prostriedky boli použité na úhradu faktúr za ROEP na základe *Zmluvy uzatvorenej medzi Úradom geodézie, kartografie a katastra SR a Ministerstvom pôdohospodárstva SR č. P-1091/2008*.
- **príjmy prijaté podľa § 23 ods. 1 písm. i)** od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim (292027) - **85 470,08 €**.

Príspevky boli vybrané z *k. ú.*: *Banka, Baloň, Beketfa, Bučany, Čéfa, Čentofa, Čilizská Radvaň, Dechtice, Dolná Krupá, Dolné Trhovište, Dolné Zelenice, Dvorníky, Gabčíkovo, Horné Orešany, Horné Otrokovce, Horné Saliby, Horné Zelenice, Chropov, Ižop, Kľačany, Kocurice, Kostolná Gala, Kočín, Košúty, Koválov, Koválovec, Križovany n Dudváhom, Kuklov, Malá Budafa, Lančár, Malý Lég, Masníkovo, Mliečno, Modranka, Mokry Háj, Moravany nad Váhom, Mostová, Ostrov, Piešťany, Póšfa, Prietrž, Radimov, Radošovce, Sása, Sasinkovo, Stará Gala, Suchá nad Parnou, Šamorín, Šintava, Šoriakoš, Šterusy, Štvrtok na Ostrove, Trnovec, Veľká Budafa, Veľké Blahovo, Veľký Meder, Veľký Lég, Zahajné, Zeleneč, Zemianske Sady, Žlkovce* a z **SPF**.

Štruktúra príjmov za rok 2010



5.3. Výdavková časť rozpočtu

Výdavky celkom rozpočtované na rok 2010 v objeme 3 630 102,00 €, boli vyčerpané vo výške 4 570 105,26 €, čo je 125,89 % ročného rozpočtovaného objemu. Z uvedeného objemu v rámci povoleného prekročenia boli čerpané prostriedky vo výške 940 004,14 €.

5.3.1. Čerpanie rozpočtových výdavkov podľa jednotlivých kategórií a položiek rozpočtovej skladby

A. Bežné výdavky

Bežné výdavky rozpočtované na rok 2010 v limite 3 002 369,00 € boli čerpané vo výške 3 002 369,00 € čo je 100,00 % z ročného rozpočtovaného limitu.

07U0101 KATASTER NEHNUTEĽNOSTÍ

■ **Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné osobné vyrovnania** (610) – rozpočtované v objeme 1 756 376,00 € boli za hodnotené obdobie vyčerpané na 100,00 %, t.j. vo výške 1 756 376,00 €. Čerpanie bolo v nasledovnej štruktúre:

- ◆ tarifný plat, vrátane náhrad - 1 398 538,28 €
- ◆ osobný príplatok – 180 997,84 €
- ◆ príplatok za riadenie - 56 232,13 €
- ◆ za zastupovanie - 5 308,50 €
- ◆ príplatok za prácu nadčas – 433,20 €
- ◆ príplatok za prácu v sobotu a nedeľu – 21,81 €
- ◆ príplatok za vedenie a starostlivosť o služobné MV – 1481,15 €
- ◆ odmeny – 28 100,97 €.

Priemerný **evidenčný počet zamestnancov** prepočítaný v sledovanom období dosiahol 201 osôb, oproti stanovenému limitu 204 osôb. Evidenčný počet zamestnancov vo f. o. k poslednému dňu sledovaného obdobia, t.j. k 31.12. 2010, bol 197 osôb.

Priemerná mzda za sledované obdobie dosiahla výšku **728,18 €**, čo je 101,49 % priemernej mzdy stanovenej rozpočtovaným objemom mzdových prostriedkov na rok 2010, t.j. vo výške 717,47 €.

V porovnaní s rovnakým obdobím minulého roka zamestnanosť klesla o 1 osobu a priemerná mzda vzrástla o 1,91 %.

■ **Poistné a príspevok do poisťovní (620)** - bol v roku 2010 vykázané vo výške **610 909,00 €**, čo je **100,00 %** z rozpočtovaného objemu **610 909,00 €**.

■ **Tovary a služby (630)** rozpočtované vo výške **430 999,00 €** boli za sledované obdobie vyčerpané na **100,00 %** t.j. vo výške **430 999,00 €**.

Z toho:

◆ **631 cestovné náhrady** - čerpanie **534,51 €**. V rámci cestovného sa čerpali výdavky na tuzemské služobné cesty

◆ **632 energie, voda a komunikácie** - čerpanie bolo vo výške **149 299,66 €**. Boli hradené výdavky za: *elektrickú energiu – 42 540,26 €, plyn – 13 812,28 €, teplo – 25 102,49 €, vodné a stočné – 8 745,61 €, poštovné – 51 287,50 €, telefón a telekomunikačné služby – 5 129,21 €, komunikačné siete - IP telefónia – 2 682,31 €*

◆ **633 materiál** - čerpanie vo výške **26 219,30 €**. Boli hradené výdavky na obstaranie: *interiérového vybavenia – 8 269,94 €, výpočtovú techniku vo výške – 1 384,77 €, obstaranie APV Evidencia zmlúv – 35,55 €, prevádzkovú a kancelársku techniku – 4 629,47 €, zbierku zákonov a odbornú literatúru – 611,42 €, reprezentačné – 832,51 €, papier – 3 471,08 €, tonery - 676,04 €, kancelárske potreby a kancelársky materiál – 1 353,29 €, tlačivá – 293,58 €, ostatný materiál a materiál na údržbu vykonávanú vo vlastnej réžii – 2 165,81 €, pracovné odevy – 570,39 €, čistiace a hygienické potreby – 1 825,45 €*

◆ **634 dopravné** – čerpanie vo výške **7 540,98 €**. KÚ v Trnave v sledovanom období prevádzkoval 6 vozidiel. Výdavky boli čerpané na: *nákup pohonných hmôt – 3 728,14 €, olej, kvapalina do ostrekovačov, nemrznúca zmes – 61,30 €, servis a údržba vozidiel – 1 963,52 €, pracovný odev, obuv – 136,90 €, diaľničné známky, parkovné – 156,00 €, povinné zmluvné poistenie vozidiel - 811,95 €, preprava osôb na BŠH – 683,17 €*

◆ **635 rutinná a štandardná údržba** - čerpanie bolo vo výške **50 967,85 €**. Z toho: *údržba výpočtovej techniky – 6 496,68 €, aktualizácia programového vybavenia IVES - 379,19 €, oprava a údržba priestorov: SK Skalica - 1 416,38 €, KÚ v Trnave a SK Trnave – 9 160,08 €, SK Piešťany – 19 240,76 €, SK Hlohovec – 92,38 €, SK Senica 292,41 €, údržba a oprava kopírovacích strojov – 11 258,60 €, elektroopravy – 425,16 €, oprava elektrických zabezpečovacích systémov – 319,87 €, servis a oprava klimatizačných zariadení – 824,20 €, pravidelná servisná údržba výťahov a oprava výťahov – 995,99 €, ostatná údržba (oprava skartovacieho stroje, kosačky váhy) -66,15€*

◆ **636 nájomné za prenájom** - výdavky sa čerpali vo výške **24 892,94 €**. Z toho: *prenájom priestorov Správy katastra Galanta – 23 011,32 €, prenájom rokovacích priestorov a športového areálu na BŠH – 99,96,00 €, prenájom rohoží - 860,54 €, prenájom kopírovacích strojov – 910,12 €, ostatné – 11 €*

- ◆ **637 služby** - čerpanie vo výške **171 543,76 €**. Z toho: prídel do sociálneho fondu - 23 150,48 €, upratovanie - 12 283,61 €, výdavky na školenia, porady, semináre, kurzy - 2 972,30 €, zhotovenie pečiatok - 965,12 €, výroba kľúčov a servis zámkov - 133,14 €, renovácia tonerov - 631,25 €, stravovanie - 72 036,39 €, ochrana objektov, strážna služba a informačné služby - 18 623,14 €, elektronické služby - 285,60 €, daň z nehnuteľnosti - 3 389,54 €, poplatky za komunálny odpad - 5 230,76 €, úhrada za služby verejnosti poskytované Slovenskou televíziou a Slovenským rozhlasom - 955,92 €, poplatky - 29,24 €, revízie zariadení - 3 134,30 €, odmeny zamestnancov mimopracovného pomeru - 17 613,04 € (za doručovanie pošty, údržbárske práce a upratovanie), režijné výdavky spolusprávcovi budovy - 2 356,67 €, poistenie majetku - 403,81 €, inzeráty na ponukové konanie na prenájom dočasne prebytočného majetku štátu - 327,37 €, deratizácia priestorov - 75,00 €, čistenie kanalizačných potrubí a dažďových zvodov - 358,57 €, odvod finančných prostriedkov (uložený) na základe rozhodnutia správy finančnej kontroly - 329,54 €, ostatné výdavky za služby poskytované prenajímateľom za priestory SK Galanta - 3 659,83 €, trovy konania - 2 062,84 €, výroba a montáž orientačného systému SK Skalica - 325,29 €, kominárske práce - 80,- €, ostatné služby - 131,01 €, z toho zhotovenie vizitiek 48,91 €, rámovanie 26,90 €, novoročné pozdravy 55,20 €.

- **Bežné transfery** (640) rozpočtované na rok 2010 vo výške **44 085,00 €** boli čerpané na **100,00 %**, t.j. vo výške **44 085,00 €**. Prostriedky boli vyplatené ako nemocenské dávky vo výške 9 000,00 €, odchodné vo výške 15 093,00 € a odstupné 19 992,00 €.

7U02 USPORIADANIE POZEMKOVÉHO VLASTNÍCTVA

Tovary a služby (630) - prostriedky rozpočtované vo výške **160 000,00 €**, na úhradu faktúr za ROEP, boli v sledovanom období vyčerpané vo výške **160 000,00 €**, t.j. na **100,00 %**. Uhradené boli faktúry za k. ú.:

- ▶ Baloň - 11 478,09 € (2. etapa)
- ▶ Siladice - 5 939,34 € (2. etapa)
- ▶ Dlhá - 8 776,25 € (2. etapa)
- ▶ Hrnčiarovce - 10 225,17 € (2. etapa)
- ▶ Trhová Hradská - 10 477,34 € (2. etapa)
- ▶ Kľačany - 12 925,71 € (4. etapa)
- ▶ Koválov - 16 779,61 € (3. etapa)
- ▶ Mikulášov - 6 064,98 € (2. etapa)
- ▶ Vrbové - 13 415,98 € (2. etapa)
- ▶ Čáry - 30 119,10 € (2. etapa)
- ▶ Veľké Kostolany - 12 899,97 € (2. etapa)
- ▶ Zákostolany - 3 969,84 € (2. etapa)
- ▶ Prietrž - 11 269,65 € (3. etapa)
- ▶ Lakšárska Nová Ves - 5 658,97 € (2. etapa - čiastočná úhrada)

Katastrálny úrad v Trnave pri uzatváraní zmlúv o dielo na zostavenie ROEP neumožňuje poskytnutie preddavkov. Fakturácia sa realizuje na základe čiastkových spracovateľských etáp po vykonaní kontroly.

B. Kapitálové výdavky

Katastrálny úrad v Trnave ku koncu sledovaného obdobia, t.j. k 31.12.2010, mal pridelený limit **kapitálových výdavkov vo výške 627 733,00 €**. Z toho na:

◆ **Stavebné akcie – 611 275,00 €**. V tom:

- „**Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta**“ – 611 275,00 €.
Z toho: - zo štátneho rozpočtu rok 2009 – zdroj financovania 1319 – 250 456,00 €
- štátny rozpočet rok 2010 - zdroj financovania 111 – 360 819,00 €.

◆ **Ostatné investície - 16 458,00 €**. V tom:

- **Obstaranie klimatizácie** vo výške 3 033,00 €
- **Nákup dopravných prostriedkov** 13 425,00 €.

V sledovanom období bolo zaznamenané čerpanie na **100,00 %**, t.j. v objeme **627 732,12 €**. Prostriedky boli čerpané na:

◆ **Na stavebnú akciu „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta“ - 611 275,00 €**, z toho:

- Stavebné práce – 594 745,00 €
- Stavebný dozor – 16 530,00 €.

Stavebná akcia „**Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta**“ bola zahájená v roku 2008.

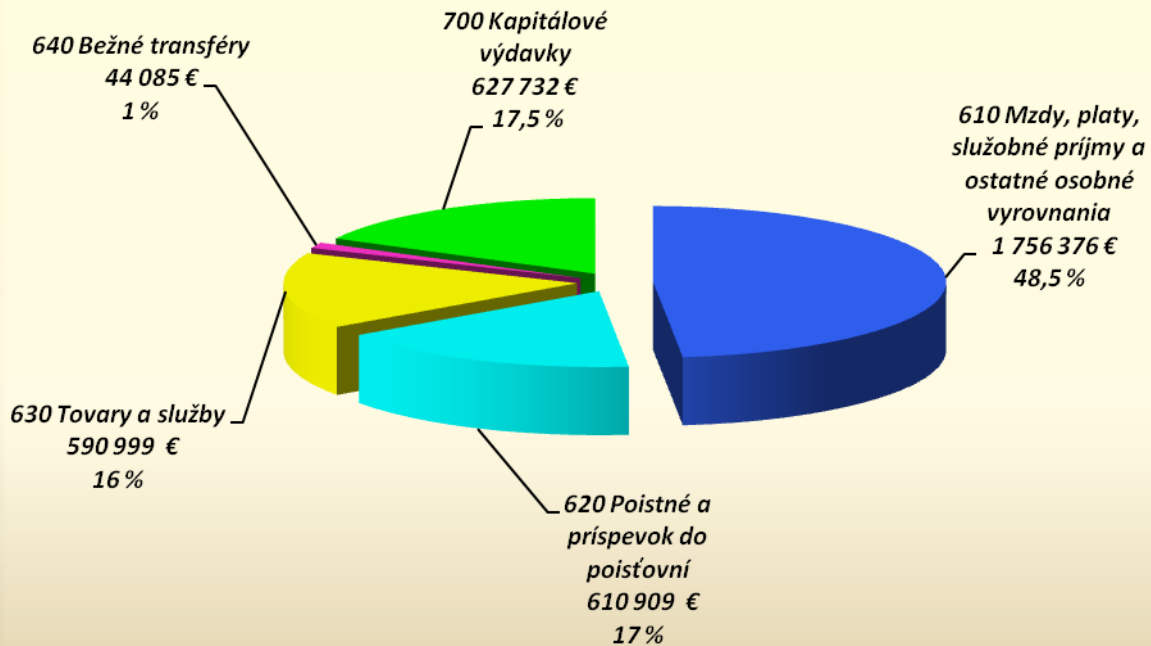
Od **zahájenia stavby do 31.12.2010** sa preinvestovalo na tejto stavbe celkom **641 724,16 €** nasledovne:

- projektová dokumentácia - 27 255,52 €
- polohopisné a výškopisné zameranie areálu budovy – 474,01
- poplatok za pripojenie odberného zariadenia do distribučnej sústavy – 606,46 € (odber elektrickej energie)
- realizácia inžinierskogeologického prieskumu k stavebnému zámeru – 916,30 €
- poplatok za vyjadrovaciu činnosť k PD – 11,84 €
- inžinierska činnosť pre vydanie stavebného povolenia – 1 185,03 €
- stavebné práce – 594 745,00 €
- stavebný dozor – 16 530,00 €.

◆ **Ostatné investície – 16 457,12 €**, z toho:

- Obstaranie klimatizácie do miestnosti serverovne KÚ vo výške 3 033,00 €
- Obstaranie motorového vozidla Škoda Octavia Combi Tour - 13 425,00 €.

Štruktúra čerpania výdavkov za rok 2010



5.3.2. Povolené prekročenie

V rámci povoleného prekročenia boli v roku 2010 čerpané prostriedky vo výške **940 004,14 €**. Z toho čerpanie prostriedkov:

- **Prijatých podľa § 23 ods. 1 písm. c) zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov** vo výške **854 534,06 €** - Tovary a služby (630) na úhradu faktúr ROEP za k.ú.: Vrbové – 8 624,56 € (1. etapa), Vrakuň – 8 819,69 € (2. etapa), Nekyje na Ostrove – 7 591,18 € (2. etapa), Siladice – 3 818,14 € (1. etapa), Medved'ov – 12 863,31 € (2. etapa), Štvrtok na Ostrove – 12 973,38 € (4. etapa), Horné Orešany – 22 090,42 € (4. etapa), Moravský Sv. Ján – 34 842,77 € (1. etapa), Mokrý Háj – 11 177,23 € (2. etapa), Ratkovce – 2 385,68 € (2. etapa), Lakšárska Nová Ves – 19 535,81 € (1. etapa), Suchá nad Parnou – 19 837,68 € (4. etapa), Žlkovce – 5 162,35 € (2. etapa), Koválovec – 6 716,65 € (2. etapa), Kľačany – 4 700,25 € (3. etapa), Zákostoľany – 2 552,04 € (1. etapa), Košúty – 3 386,- € (3. etapa), Mostová – 6 971,09 € (3. etapa), Šoriakoš – 1 992,42 € (3. etapa), Ratnovce – 5 721,56 € (2. etapa), Šterusy – 5 966,99 € (2. etapa), Trebatice – 7 896,44 € (2. etapa), Šoporňa – 45 875,06 € (2. etapa), Koválov – 16 201,01 € (2. etapa), Trnava – 31 505,02 € (1. etapa), Prietrž – 10 881,04 € (2. etapa), Modranka – 11 949,84 € (4. etapa), Horné Zelenice – 4 216,16 € (2. etapa), Dolné Zelenice – 1 924,48 € (2. etapa), Banka – 3 883,69 € (4. etapa), Beketfa – 1 092,57 € (2. etapa), Čéfa – 805,96 € (2. etapa), Čentofa – 581,59 € (2. etapa), Kostolná Gala – 1 679,27 € (2. etapa), Malá Budafa – 1 519,94 € (2. etapa), Póšfa – 2 584,17 € (2. etapa), Stará Gala – 4 115,26 € (2. etapa), Veľká Budafa – 1 246,80 € (2. etapa), Kočín – 4 244,16 € (3. etapa), Lančár – 2 673,07 € (3. etapa), Veľké Kostol'any – 8 292,84 € (1. etapa), Veľké Úľany – 11 517,- € (1. etapa), Nové Osady – 3 145,88 € (1. etapa), Radošovce – 20 038,01 € (2. etapa), Trnovec –

3 400,59 € (3. etapa), Dolné Trhovište – 1 667,99 € (2. etapa), Ižop – 3 096,99 € (3. etapa), Veľký Meder – 15 883,29 € (3. etapa), Gabčíkovo – 12 352,61 € (4. etapa), Chropov – 26 070,51 € (4. etapa), Kátlovce – 9 702,57 € (2. etapa), Mokrý Háj – 11 576,41 € (3. etapa), Lakšárska Nová Ves – 24 730,08 € (2. etapa – čiastočná úhrada), Dolné Zelenice – 1 993,20 € (3. etapa), Horné Zelenice – 4 366,73 € (3. etapa), Šterusy – 6 180,10 € (3. etapa), Čilizská Radvaň – 10 970,90 € (3. etapa), Kyselica – 1 999,20 € (1. etapa), Macov – 1 475,60 € (1. etapa), Klúčovec – 6 449,80 € (1. etapa), Mad – 5 117,- € (1. etapa), Sekule – 30 834,93 € (2. etapa), Zemianske Sady – 4 274,08 € (3. etapa), Beketfa – 1 131,59 € (3. etapa), Čéfa – 834,74 € (3. etapa), Kostolná Gala – 1 739,24 € (3. etapa), Pošfa – 2 676,46 € (3. etapa), Veľká Budafa – 1 291,33 € (3. etapa), Abrahám – 8 535,77 € (2. etapa), Hoste – 3 341,29 € (2. etapa), Šoriakoš – 5 479,15 € (4. etapa), Košúty – 9 311,51 € (4. etapa), Mostová – 19 170,51 € (4. etapa), Trnovec – 2 834,60 € (4. etapa), Trnava – 49 007,81 € (2. etapa), Nové Osady – 4 893,59 € (2. etapa), Veľké Úľany – 17 915,33 € (2. etapa), Lančár – 5 229,66 € (4. etapa), Kočín – 8 882,42 € (4. etapa), Žlkovce – 5 346,74 € (3. etapa), Mokrý Háj – 4 346,84 € (4. etapa), Radošovce – 4 400,- € (1. a 2. etapa), Ižop – 3 096,99 € (4. etapa), Veľký Meder – 15 883,29 € (4. etapa), Veľké Kostolany – 13 360,68 € (3. etapa), Zákostolany – 4 111,62 € (3. etapa), Prietrž – 19 059,62 € (4. etapa), Dolné Trhovište – 2 223,99 € (3. etapa), Vrakuň – 9 134,68 € (3. etapa), Nelyje na Ostrove – 7 862,29 € (3. etapa), Radošovce – 3 300,- € (3. etapa), Piešťany – 24 332,47 € (4. etapa), Kocurice – 5 322,73 € (4. etapa), Vieska – 2 425,78 € (2. etapa), Poteho Osada – 310,30 € (2. etapa).

- **Prijatých podľa § 23 ods. 1 písm. i) zákona NR SR č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov 85 470,08 € .**

V tom:

- ◆ **Tovary a služby (630) – 41 143,77 €**, - z prostriedkov prijatých podľa § 23 ods. 1 písm. i) od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na úhradu výdavkov za :
 - poštovné - 18 019,01 €
 - renovácia tonerov – 1 967,14 €
 - tonery – 9 485,36 €
 - papier – 5 856,44 €
 - kancelársky materiál – 4 879,84 €
 - obstaranie tlačiarň – 632,53 €
 - tlač poštových poukázok – 303,45 €.
- ◆ **Bežné transfery (640) – 44 326,31 €**, - z prostriedkov prijatých podľa § 23 ods. 1 písm. i) od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim boli obecným úradom resp. mestským úradom, v zmysle § 10 ods. 5 zákona NR SR č. 180/1995 z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov, poukázané prostriedky na činnosť komisií ROEP nasledovným obciam: *Bučany, Čilizská Radvaň, Dechtice, Dolná Krupá, Drahovce, Dolné Saliby, Dvorníky, Dolné Zelenice, Horné Otrokovce, Horné Saliby, Horné Zelenice, Križovany nad Dudváhom, Koválov, Michal na Ostrove, Oreské, Chropov, Lehnice, Štvrtok na Ostrove, Ostrov, Sasinkovo, Šamorín, Šintava, Veľké Blahovo, Zeleneč, Trnava, Horné Orešany, Banka, Moravany nad Váhom, Gabčíkovo, Suchá nad Parnou, Trnovec, Kľačany, Mokrý Háj, Mostová, Kuklov, Piešťany, Prietrž, Košúty, Koválov, Kočín-Lančár, Veľký Meder, Šterusy, Zemianske Sady, Žlkovce.*

5.3.3. Neuhradené faktúry k 31.12.2010

Katastrálny úrad v Trnave k 31.12. 2010 **neviduje** neuhradené faktúry.

5.4. Opatrenia na zabezpečenie splnenia záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2010

Na základe rozpisu záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2010 – oznámeného listom ÚGKK SR č. EO-151/2010-64 zo dňa 08.01.2010, vychádzajúc z výsledkov „Auditu spotreby kancelárskeho materiálu a prevádzkových nákladov za rok 2009“ prijal Katastrálny úrad v Trnave na hospodárne vynakladanie prostriedkov štátneho rozpočtu na zabezpečenie činnosti Katastrálneho úradu v Trnave v roku 2010 „**Opatrenia na zabezpečenie splnenia záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2010**“.

„Opatrenia“ boli prerokované a schválené dňa 15.03.2010, vyhodnocované polročne a prerokované na poradách vedenia Katastrálneho úradu v Trnave.

Za rok 2010 boli dosiahnuté **úspory** z opatrení na hospodárne vynakladanie prostriedkov štátneho rozpočtu na zabezpečenie činnosti Katastrálneho úradu v Trnave v roku 2010 nasledovne:

Opatrenie č. 1: Pridelenie vonkajších spojení – **finančne sa nevyhodnocuje**.

Opatrenie č. 2 : Stanovenie limitov za telefonické hovory cez IP telefóniu priniesol **zníženie** čerpania výdavkov na položke telekomunikačné služby o **1 407,68 €** oproti roku 2009.

Opatrenie č. 3: Stanovenie limitov najazdených kilometrov sa prejavilo v **úspore** finančných prostriedkov vo výške **1 151,51 €**.

Opatrenie č. 4: Prehodnotenie množstvo materiálov pre kopírovanie sa prejavilo v **úspore** **1 532,14 €**.

Opatrenie č. 5: Výdavky na poštovné za rok 2010 boli **nižšie** oproti roku 2009 o **46 742,16 €**, pri zvýšení počtu vkladov o 2 214 a zvýšení počtu záznamov o 3 165 oproti roku 2009.

Opatrenie č. 6: „Prehľad“ o odoslaných poštových zásielkach – vyhodnotené v opatrení č. 5.

Opatrenie č. 7: „Prehľad“ o odoslaných zásielkach cez obálkovačku - vyhodnotené v opatrení č. 5.

Opatrenie č. 8: Zasielanie LV po vykonaných zápisoch - **finančne sa nevyhodnocuje**.

Opatrenie č. 9: Používanie obojstrannej tlače - **finančne sa nevyhodnocuje**.

Opatrenie č. 10: Obmedziť a efektívne a účelne využívať služobné cesty, so zameraním na poskytovanie cestovných náhrad - stravného.

V roku 2010 bolo na položke cestovné vyčerpaných o **1 435,93 € menej** v porovnaní s rovnakým obdobím minulého roku.

Opatrenie č. 11: Obmedziť na nevyhnutnú mieru účasť na školeniach a poradách.

V roku 2010 bolo na položke školenia vyčerpaných o **92,59 € viac** v porovnaní s rovnakým obdobím minulého.

Opatrenie č. 12: Dôsledne dbať na úspory energií, osobitne elektrickej energie a prijať opatrenia na ich úsporu. Podľa jednotlivých druhov energií sa dosiahla **úspora** výdavkov oproti roku 2009 u plynu – tepelná energia vo výške **4 180,38 €** a u elektrickej energie vo výške **6 820,65 €**. U výdavkov na vodné a stočné bolo zaznamenané **zvýšenie** platieb o **757,73 €**, jednak z dôvodu zvýšenia spotreby o **454 m³** a zvýšenie cien vodného a stočného. Celkom boli výdavky na energie v roku 2010 **nížšie** oproti rovnakému obdobiu minulého roka o **10 243,30 €**.

Opatrenie č. 13: Venovať zvýšenú starostlivosť o používaný majetok a zariadenia, tak aby nedochádzalo k ich poškodeniu a nutnosti následných opráv.

V roku 2010 boli zaznamenané **vyššie** výdavky o **21 366,47 €**. Toto zvýšenie sa prejavilo hlavne v opravách a údržbe budov, kde sa realizovala dlhodobá plánovaná výmena okien na SK Piešťany v hodnote 11 687,41 € a oprava časti priestorov (3 miestnosti) v hodnote 7 214,27 €. Ďalšie rozsiahlejšie opravy sa realizovali na KÚ v Trnave v hodnote 6 975,00 €.

Bez hodnotenia opráv a údržby budov boli výdavky na opravy a údržbu **vyššie o 7 399,80 €**. Na tomto zvýšení sa podieľali hlavne vyššie opravy výpočtovej techniky a to výmena 5 servrov v hodnote 4 670,75 € a ostatné opravy a údržba (*kopírka, elektroinštalácia, výmenníková stanica Trnava*) v hodnote 4 256,30 €.

Pre hodnotenie úspor bolo použité výdavky na opravu a údržbu bez budov (vyššie o 7 399,80 €).

Finančný dopad realizácie opatrení za rok 2010 celkom - nižšie čerpanie rozpočtových prostriedkov o 55 020,33 € oproti roku 2009.

5.5. Majetok organizácie

5.5.1. Finančný majetok - Pohľadávky k 31.12.2010

Katastrálny úrad v Trnave vedie k 31.12.2010 **pohľadávky** vo výške **64 592,99 €**.
V tom:

- ◆ **Pohľadávky od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim vo výške 64 592,99 €.** Pohľadávky sú vedené za k.ú.: Baloň 497,97 €, Banka 792,16 €, Bučany 25,81 €, Červeník 6,64 €, Čierny Brod 15,29 €, Čiližská Radvaň 656,59 €, Dechtice 11,76 €, Dolná Krupá 18,46 €, Dolné Orešany 37,15 €, Drahovce 35,07 €, Dvorníky 5,16 €, Gabčíkovo 4 462,83 €, Holíč 6,63 €, Horné Orešany 1 061,35 €, Horné Otrokovce 11,20 €, Chropov 1 758,- €, Ižop 2 629,30 €, Jalšové 3,32 €, Kľačany 480,77 €, Kocurice 331,91 €, Kočín 589,84 €, Košúty 4 128,51 €, Koválov 2 400,67 €, Koválovec 3 925,30 €, Križovany nad Dudváhom 29,25 €, Kuklov 2 512,07 €, Lančár 506,16 €, Leopoldov 81,20 €, Malá Mača 14,06 €, Malé Orvište 3,31 €, Masníkovo 30,54 €, Michal na Ostrove 18,76 €, Mliečno 3,31 €, Modranka 45,47 €, Mokrá Háj 533,66 €, Moravany nad Váhom 14,25 €, Mostová 6 843,68 €, Oreské 6,64 €, Ostrov 8,12 €, Piešťany 9 554,74 €, Prietrž 187,54 €, Radimov 2 702,31 €, Suchá nad Parnou 1 174,70 €, Šamorín 10,37 €, Šintava 11,52 €, Šoriakoš 3 348,52 €, Šulekovo 36,74 €, Trnovec 200,22 €, Veľké Blahovo 58,77 €, Veľké Dvorníky 6,79 €, Veľký Lég 17,11 €, Veľký Meder 10 523,32 €, Vinohrady nad Váhom 33,13 €, Záhajné 2 178,40 €, Zeleneč 6,64 €.

5. 5. 2. Dlhodobý majetok k 31.12.2010

Stav dlhodobého majetku štátu, ktorý spravuje Katastrálny úrad v Trnave k 31. 12. 2010 bol vyšší oproti roku 2009 celkom o **486 329,61 €**, nasledovne:

1. Dlhodobý nehmotný majetok – predstavuje programové vybavenie (softvér) stav sa oproti roku 2009 nezmenil.

2. Dlhodobý hmotný majetok (neodpisovaný a odpisovaný)

Stavby a pozemky – stav majetku sa oproti roku 2009 nezmenil.

Ku koncu hodnoteného obdobia **nehnutel'ný majetok štátu** v správe Katastrálneho úradu v Trnave bol nasledovný:

Katastrálny úrad v Trnave a Správa katastra Trnava (sídliaci v jednej budove)

❖ Nehnutel'ný majetok štátu vedený v KN na LV č. 6296 ako parc. č. 790/1 zastavané plochy a nádvoria o výmere 1 055 m², parc. č. 790/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 1 117 m², parc. č. 790/4 zastavané plochy a nádvoria o výmere 3 539 m² v k. ú. Trnava a administratívna budova s. č. 615 stojaca na parc. č. 790/1 v k.ú. Trnava v spoločnej správe – **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 4513/10000**, Krajský školský úrad v Trnave v podiele 3992/10000 a Krajské riaditeľstvo Policajného zboru v Trnave v podiele 1495/10000 z celku.

Správa katastra Piešťany

❖ Nehnutel'ný majetok štátu vedený v KN na LV č. 9243 ako administratívna budova s. č. 5053, stojaca na parc. č. 7118/2 v k.ú. Piešťany v spoločnej správe – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Piešťanoch v podiele 258345/485721, **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 48330/485721**, Krajské riaditeľstvo Hasičského a záchranného zboru v Trnave v podiele 12303/485721 a Technický skúšobný ústav Piešťany, š.p. v podiele 166743/485721 z celku

Správa katastra Hlohovec

❖ Nehnutel'ný majetok štátu vedený v KN na LV č. 7422 ako parc. č. 2120/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 1 109 m², parc. č. 2120/3 zastavané plochy a nádvoria o výmere 2 842 m², v k. ú. Hlohovec a administratívna budova s. č. 3204 stojaca na parc. č. 2120/2 v k.ú. Hlohovec v spoločnej správe - Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Piešťanoch v podiele 2464/2736 a **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 272/2736** z celku.

Správa katastra Skalica

❖ Nehnutel'ný majetok štátu vedený v KN na LV č. 6533 ako parc. č. 4190/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 2 040 m², v k. ú. Skalica a administratívna budova s. č. 94 stojaca na parc. č. 4190/2 v k.ú. Skalica v spoločnej správe – Krajský súd v Trnave v podiele 75/100 a **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 25/100** z celku.

❖ Nehnutel'ný majetok štátu vedený v KN na LV č. 7148 ako parc. č. 4190/5 zastavané plochy a nádvoria o výmere 146 m², v k. ú. Skalica a radové garáže s. č. 2243 stojace na parc. č. 4190/5 v k.ú. Skalica v spoločnej správe – Úrad práce, sociálnych vecí a rodiny v Senici v podiele 6/7 a **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 1/7** z celku.

Správa katastra Senica

❖ Nehnutel'ný majetok vedený v KN na LV č. 304 ako parc. č. 88/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 555 m², parc. č. 89/1 zastavané plochy a nádvoria o výmere 388 m² a administratívna budova s. č. 749 stojaca na parc. č. 89/1 v k.ú. Senica nad Myjavou

v spoluvlastníctve **SR – Katastrálny úrad v Trnave v podiele 6398/10000** z celku a Geodézia Bratislava, a. s. v podiele 3602/10000 z celku.

- ❖ Nehnutel'ny majetok štátu vedený v KN na LV č. 7746 ako parc. č. 88/1 zastavané plochy a nádvoria o výmere 285 m², parc. č. 88/3 zastavané plochy a nádvoria o výmere 250 m², parc. č. 88/4 zastavané plochy a nádvoria o výmere 334 m² a prístavba administratívnej budovy s. č. 1596 na parc. č. 88/4 v k. ú. Senica nad Myjavou v správe **Katastrálny úrad v Trnave v celosti**.

Správa katastra Dunajská Streda

- ❖ Nehnutel'ny majetok vedený v KN na LV č. 6892 ako parc. č. 3521/3 zastavané plochy a nádvoria o výmere 386 m², parc. č. 3521/4 zastavané plochy a nádvoria o výmere 399 m², parc. č. 3521/5 zastavané plochy a nádvoria o výmere 325 m², v k. ú. Dunajská Streda a stavba – administratívna budova s. č. 5866, stojaca na parc. č. 3521/3 v k.ú. Dunajská Streda vo vlastníctve SR v správe **Katastrálny úrad v Trnave v celosti**.
- ❖ Nehnutel'ny majetok vedený v KN na LV č. 6891 ako parc. č. 3521/1 zastavané plochy a nádvoria o výmere 915 m², parc. č. 3521/2 zastavané plochy a nádvoria o výmere 275 m², v k. ú. Dunajská Streda a stavba – administratívna budova s. č. 1468, stojaca na parc. č. 3521/2 v k.ú. Dunajská Streda v spoluvlastníctve SR v správe **Katastrálny úrad v Trnave v podiele 329/501** z celku a Geodézia Bratislava, a. s. Bratislava v podiele 172/501 z celku.

Správa katastra Galanta

V súčasnosti sídli v prenajatých priestoroch od VÚB, a.s. na Mierovom námestí č. 2 v Galante.

V správe Katastrálneho úradu v Trnave je majetok štátu:

- ❖ Nehnutel'ny majetok štátu vedený v KN na LV č. 28 ako parc. č. 218/1 zastavané plochy a nádvoria vo výmere 1 564 m², a na nej stojaca administratívna budova s. č. 10 a parc. č. 218/2 zastavané plochy a nádvoria vo výmere 999 m² v k. ú. Galanta vo vlastníctve SR v správe **Katastrálny úrad v Trnave v celosti**.
- ❖ Nehnutel'ny majetok štátu vedený v KN na LV č. 4707 ako parc. č. 218/3 zastavané plochy a nádvoria vo výmere 105 m², a na nej stojaca budova – sklad - s. č. 570 v k. ú. Galanta vo vlastníctve SR v správe **Katastrálny úrad v Trnave v celosti**, ktorý je v súčasnej dobe v rekonštrukcii a po realizácii stavebnej akcie bude sídlom Správy katastra Galanta.

Samostatné hnutel'né veci a súbory vecí (stroje prístroje a zariadenia) - **zníženie** obstarávacej hodnoty o **137 585,72 €** v roku 2010 oproti roku 2009 predstavuje vyradenie neupotrebitel'ného majetku a nakladanie s prebytočným majetkom štátu (zmluvy o prevode a darovacie zmluvy) – 140 617,84 € a obstaranie nového majetku vo výške 3 032,12 €.

Dopravné prostriedky – stav oproti roku 2009 sa ku koncu roka 2010 **zvýšil** o **13 425,00 €** z dôvodu obstarania motorového vozidla.

Drobný dlhodobý hmotný majetok – **zníženie** oproti roku 2009 o **784,67 €** predstavuje vyradenie neupotrebitel'ného drobného dlhodobého hmotného majetku.

3. Obstaranie dlhodobého majetku – vo výške **641 724,16 €** predstavuje nezaradené investície v rámci investičnej akcie - „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta“.

Katastrálny úrad v Trnave používa na svoju činnosť **cudzí a prenajatý majetok** v hodnote **396 381,16 €** - jedná sa o výpočtovú techniku vo výpožičke z ÚGKK SR a prenajaté kopírovacie stroje.

Hodnota **drobného nehmotného a hmotného majetku** Katastrálneho úradu v Trnave predstavuje **368 786,99 €** - interierové vybavenie a výpočtová technika.

5.6. Verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb v roku 2010

V roku 2010 Katastrálny úrad v Trnave zadával zákazky na dodanie tovaru, na uskutočnenie stavebných prác a na poskytnutie služieb v zmysle zákona NR SR č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, § 102 Zadávanie zákaziek s nízkymi hodnotami.

V súlade so „Smernicou Katastrálneho úradu v Trnave zo dňa 01.02.2006 k uplatňovaniu zákona NR SR č. 25/2006 Z.z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov“ a jej „Dodatkom č. 1“ zo dňa 01.01.2007, „Dodatkom č. 2“ zo dňa 02.11.2007 a „Dodatkom č. 3“ zo dňa 01.01.2009 boli realizované nasledovné zákazky:

a) zákazky s predpokladanou hodnotou vyššou ako 3 000 eur a nižšou ako 10 000 eur bez DPH

<i>P.č.</i>	<i>Predmet zákazky</i>	<i>Úspešný uchádzač</i>	<i>Zmluva</i>	<i>Cena bez DPH v €</i>	<i>Cena s DPH v €</i>
1.	Klimatizácia – Správa katastra Senica	ELKOKLÍMA, s.r.o. Košíkarska 6 915 01 Nové Mesto nad Váhom	Zmluva o dielo č. 1/2010	1 420,00	1 689,80
2.	Oprava, doplnenie kuchynskej linky	LIGNOFER spol. s r.o. Petzvalova 18 917 02 Trnava	Zmluva o dielo č. 4/2010 na opravu a úpravu vecí	2 072,90	2 466,75
3.	Klimatizácia – Katastrálny úrad v Trnave	Jozef Loj – LOJ – MAR, Šafárikova 1/19 91701 Trnava	Zmluva o dielo č. 5/2010	2 548,00	3 032,12
4.	Oprava priestorov v budove Katastrálneho úradu v Trnave	Vít Rakús 919 42 Pavlice 59	Zmluva o dielo č. 6/2010	5 481,50	6 522,99
5.	Oprava priestorov Správy katastra Piešťany	SUNERGYS s.r.o. Zavretý kút 42/12 921 01 Piešťany	Zmluva o dielo č. 9/2010	5 852,33	6 964,27
6.	Kancelársky nábytok	LIGNOFER spol. s r.o. Petzvalova 18 917 02 Trnava	Kúpna zmluva č. 1/2010	2 467,20	2 935,97

- b) zákazky s predpokladanou hodnotou vyššou ako 10 000 eur a nižšou ako 30 000 eur bez DPH** (nižšou ako 120 000 eur bez DPH, ak ide o zákazku na uskutočnenie stavebných prác)

<i>P.č.</i>	<i>Predmet zákazky</i>	<i>Úspešný uchádzač</i>	<i>Zmluva</i>	<i>Cena bez DPH v €</i>	<i>Cena s DPH v €</i>
1.	Výmena okien na Správe katastra Piešťany	SUNERGYS s.r.o. Zavretý kút 42/12 921 01 Piešťany	Zmluva o dielo č. 7/2010	9 821,35	11 687,41
2.	Prevádzkovanie výmenníkovej stanice – administratívna budova Vajanského 2, Trnava	Trnavská teplárenská, a.s. Coburgova 84 917 42 Trnava	Zmluva č. 1/2010 o prevádzkovaní tepelného zariadenia	385,00 €/mesačne	458,15 €/mesačne
3.	Osobné motorové vozidlo	Autoprofit, s.r.o. Šaľská 743/2 924 01 Galanta	Kúpna zmluva č. 2/2010	11 281,51	13 425,00
4.	Prenájom kopírovacích strojov so zabezpečením servisno-materiálových služieb	Impromat-Slov, spol. s r.o. Kocel'ova 9 821 08 Bratislava	Zmluva č. 1/2010 o prenájme kopírovacích strojov so zabezpečením servisno-materiálových služieb	0,018/ vyhotovená kópia A4	0,022/ vyhotovená kópia A4

V decembri 2009 bolo zverejnené vo Vestníku verejného obstarávania Oznámenie o vyhlásení verejného obstarávania – vestník č. 247/2009 zo dňa 28.12.2009 pod číslom 07593 – MSP – verejná súťaž na predmet zákazky „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta“ (podlimitná zákazka, zákazka na uskutočnenie stavebných prác). Verejná súťaž bola ukončená podpisom zmluvy s víťazným uchádzačom v marci 2010.

<i>P.č.</i>	<i>Predmet zákazky</i>	<i>Úspešný uchádzač</i>	<i>Zmluva</i>	<i>Cena bez DPH v €</i>	<i>Cena s DPH v €</i>
1.	Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta	HRT s.r.o. Skladová 3/691 917 01 Trnava	Zmluva o dielo č. 3/2010	709 324,14	844 095,73

5.7. Vývoj ekonomických ukazovateľov za roky 2006 – 2010

5.7.1. Vývoj plnenia príjmov za roky 2006 - 2010

v €

Pol.	Názov položky	Rok					Index 2010/ 2009	Index 2010/ 2006
		2006	2007	2008	2009	2010		
210	Príjmy z podnikania a vlastníctva majetku	52	292	988	478	1 364	285,3	2 647,5
220	Administratívne a iné poplatky a platby	21 563	16 108	12 898	12 606	14 515	115,1	67,3
230	Kapitálové príjmy	0	1 683	0	233	0	0,0	0,0
240	Úroky z domácich úverov, pôžičiek a vkladov	0	0	0	0	0	0,0	0,0
290	Iné nedaňové príjmy	345	1 648	5 600	302	3 751	1 242,4	1 088,5
200	Príjmy spolu	21 959	19 731	19 486	13 619	19 631	144,1	89,4
	Mimorozpočtové príjmy	116 287	315 472	287 490	577 062	940 004	162,9	808,3
	Spolu	138 246	335 204	306 976	590 681	959 635	162,5	694,2

5.7.2. Vývoj čerpania výdavkov za roky 2006 – 2010

v €

Pol.	Názov položky	Rok					Index 2010/ 2009	Index 2010/ 2006
		2006	2007	2008	2009	2010		
	Počet zamestnancov	206	203	199	202	201	99,5	97,6
610	Mzdy, platy, služobné príjmy a ostatné ...	1 363 606	1 430 503	1 640 045	1 732 23	1 756 376	101,4	128,8
	Priemerná mzda	552	587	687	715	728	101,8	131,9
620	Poistné a príspevok do poisťovní	465 478	487 123	558 089	591 538	610 909	103,3	131,2
630	Tovary a služby (bez ROEP)	473 522	553 385	517 304	507 086	430 999	85,0	91,0
631	Cestovné náhrady	1 565	2 028	1 688	1 757	535	30,4	34,2
632	Energie, voda a komunikácie	204 920	241 022	248 137	215 122	149 300	69,4	72,9

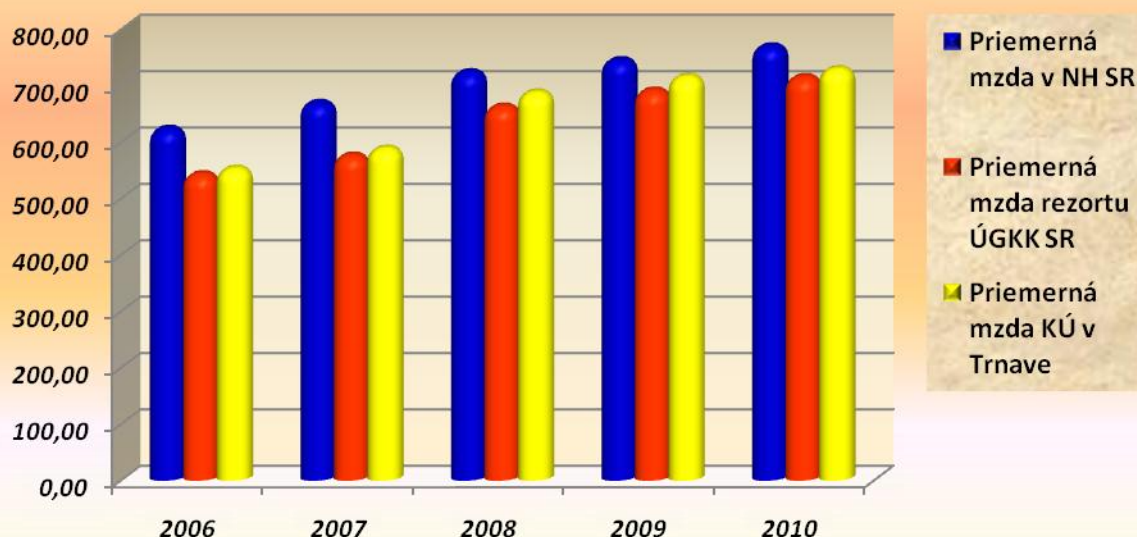
632 003	V tom: Poštové služby	105 528	137 859	139 787	92 019	51 288	55,7	48,6
633	Materiál	33 237	92 502	48 963	57 149	26 219	45,9	78,9
634	Dopravné	7 547	9 080	11 071	7 862	7 541	95,9	99,9
635	Rutinná a štandardná údržba	52 201	34 905	26 072	33 249	50 968	153,3	97,6
636	Nájomné za prenájom	21 227	21 697	21 911	24 423	24 893	101,9	117,3
637	Služby	152 824	152 151	159 462	167 523	171 544	102,4	112,2
637 019	ROEP	59 749	30 158	95 532	41 493	160 000	385,6	267,8
640	Bežné transféry	6 805	16 113	18 202	9 630	44 085	457,8	647,9
600	Bežné výdavky spolu	2 369 160	2 517 283	2 829 172	2 881 770	3 002 369	104,2	126,7
700	Kapitálové výdavky	347 915	337 585	102 403	43 237	627732	1 451,8	180,4
600+ 700	Výdavky spolu	2 717 075	2 854 868	2 931 575	2 925 007	3 630 101	124,1	133,6
	Povolené prekročenie	114 597	315 246	287 330	577 062	940 004	162,9	820,3
	Mzdy, platy ...	0	0	0	10 000	0	0	0
	Poistné a	0	0	0	3 495	0	0	0
	Tovary a služby	9 427	0	10 912	34 184	41 144	120,4	436,4
	ROEP	77 051	267 735	244 370	499 488	854 534	171,1	1109,1
	Bežné transféry obciam	28 119	47 278	32 048	29 895	44 326	148,3	157,6
	Kapitálové výdavky	0	232	0	0	0	0	0

5. 7. 3. Vývoj priemernej mzdy za roky 2006 - 2010

v €

Ukazovateľ	Rok					Index 2010/ 2009	Index 2010/ 2006
	2006	2007	2008	2009	2010		
Priemerná mzda v NH SR	622,75	668,72	723,03	744,50	769,00	103,29%	123,48%
Priemerná mzda rezortu ÚGKK SR	542,19	575,25	662,15	690,46	714,34	103,46%	131,75%
Priemerná mzda KÚ v Trnave	551,62	587,23	686,78	714,53	728,18	101,91%	132,01%

Priemerná mzda za roky 2006 - 2010



5. 7. 4. Vývoj stavu majetku za roky 2006 – 2010

v obstarávacej hodnote v €

Ukazovateľ	Rok					Index 2010/ 2009	Index 2010/ 2006
	2006	2007	2008	2009	2010		
Dlhodobý majetok	3 493 096	4 026 121	4 800 025	4 359 167	4 845 497	111,2%	138,7%
Z toho:							
1. Dlhodobý nehmotný majetok	4 514	4 514	30 781	40 656	40 656	100,0%	900,6%
2. Dlhodobý hmotný majetok	3 145 190	3 401 246	4753 760	4 288 062	4 163 117	97,1%	132,4%
Stavby	2 341 499	2 462 723	3 391 090	3 391 090	3 391 090	100,0%	144,8%
Pozemky	127 332	181 338	211 645	211 645	211 645	100,0%	166,2%
Samostatné hnuiteľné veci a súbory vecí	585 839	648 609	1 042 450	583 231	445 645	76,4%	76,1%
Dopravné prostriedky	83 051	101 488	101 488	95 658	109 083	114,0%	131,3%
Drobný DHM	7 469	7 087	7 087	6 438	5 654	87,8%	75,7%
3. Obstaranie dlhodobého majetku	343 391	620 361	15 484	30 449	641 724	2107,5%	186,9%
Drobný hmotný a nehmotný majetok	276 207	312 421	371 183	375 386	368 787	98,2%	133,5%
Cudzí a prenájatý majetok	347 773	459 902	258 212	330 133	396 381	120,1%	114,0%

6. PERSONÁLNE OTÁZKY

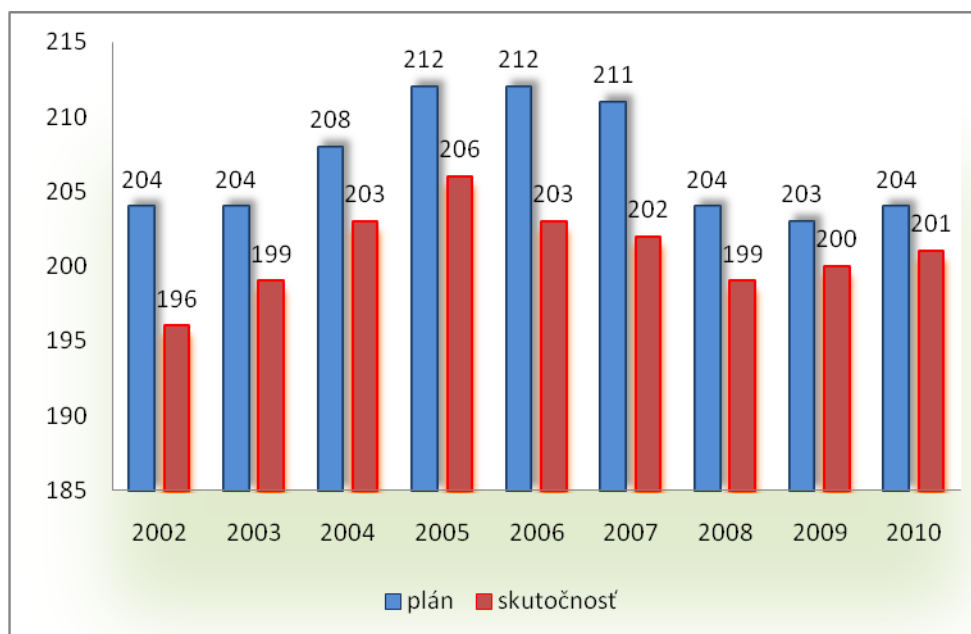
Plán mzdových prostriedkov a zamestnancov

Katastrálny úrad v Trnave mal pre rok 2010 stanovený limit zamestnancov v počte 203 osôb. Interným rozpočtovým opatrením č. A/4/2010 zo dňa 3. 5. 2010 bol navýšený počet zamestnancov + 1 t.j. na 204 zamestnancov. V roku 2010 mal Katastrálny úrad v Trnave priemerný evidenčný počet 201 zamestnancov, čo predstavuje plnenie plánu zamestnancov na 98,53 %. Od 1. 5. 2010 bolo organizačnou zmenou zrušené 1 miesto zamestnanca prijatého na výkon práce vo verejnom záujme a následne vytvorené jedno štátnozamestnanecké miesto vedúceho zamestnanca na odbore informatiky KÚ v Trnave.

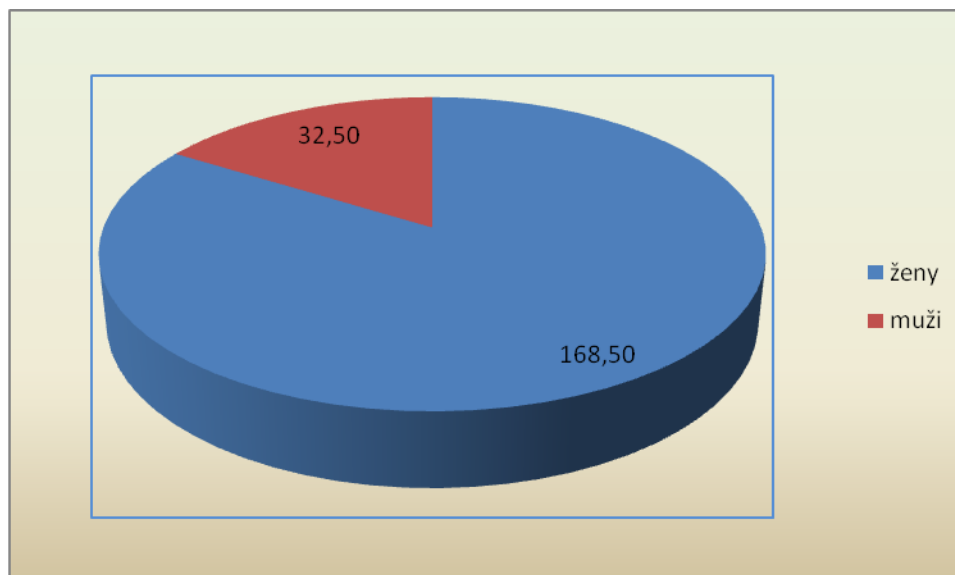
Odmeňovanie zamestnancov v Katastrálnom úrade v Trnave je realizované v súlade so zákonom č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení zákona č. 151/2010 Z. z. (ďalej len „zákon o štátnej službe“) a podľa zákona č. 553/2003 o odmeňovaní zamestnancov pri výkone práce vo verejnom záujme a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších zákonov.

Čerpanie mzdových prostriedkov za obdobie 1-12/2010 predstavuje 1756376,00 €, čo je plnenie na 100 %.

Plnenie počtu zamestnancov – prehľad



V hodnotenom období mal Katastrálny úrad v Trnave priemerný evidenčný počet 201 zamestnancov, čo predstavuje plnenie plánu zamestnancov na 98,53 %. Z toho v percentuálnom vyjadrení bolo 83,83 % žien a 16,17 % mužov.



Pracovná záťaž zamestnancov je v procese kontroly zapisateľnosti registrov obnovenej evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim vysoká a požiadavky na odborné kapacity správ katastra pri plnení týchto úloh stúpili niekoľkonásobne.

S cieľom obnoviť evidenciu pôvodných pozemkov a právnych vzťahov k nim do roku 2015 bola vykonaná KÚ v Trnave podrobná inventarizácia všetkých zmluvne zabezpečených a rozpracovaných registrov obnovenej evidencie pozemkov a inventarizácia doposiaľ nezadaných registrov obnovenej evidencie pozemkov. Z inventarizácie vyplýva, že KÚ v Trnave má zapísaných 187 registrov, rozpracovaných 111 a nezadaných 49 registrov. Správy katastra okrem kapacít vyčlenených na práce spojené s registrami obnovenej evidencie pozemkov a právnych vzťahov k nim, zabezpečujú svojimi kapacitami aj súčinnosť pri projektoch pozemkových úprav zabezpečovaných ministerstvom pôdohospodárstva a do roku 2015 budú mať enormnú záťaž pri zapisovaní ROEP-ov, ich kontrole a odstraňovaní chýb v údajoch katastra a následnom zápise ROEP-u do katastra nehnuteľností. Pribudli nové úlohy v súvislosti s elektronizáciou spoločnosti, na ktorú sme museli vyčleniť takisto zamestnancov a skoordinať práce tak, aby sme svojimi kapacitami plnili všetky úlohy pri zápisoch a vkladoch do katastra nehnuteľností.

Výkonnosť zamestnancov sa pohybuje na úrovni 120 – 130 % a úlohy sa zabezpečujú len s enormným úsilím – dočasným preložením zamestnancov z jednotlivých správ katastra. Na základe týchto poznatkov sme dňa 21. 12. 2009 požiadali o navýšenie počtu zamestnancov o + 6. Po prehodnotení žiadosti nám bolo ÚGKK SR Interným opatrením č. A/4/2010 zvýšený počet zamestnancov o + 1.

Vznik a skončenie štátnozamestnaneckého alebo pracovného pomeru

V priebehu roka bolo do štátnej služby prijatých 17 zamestnancov:

- 4 zamestnanci do stálej štátnej služby na základe výberového konania, na voľné štátnozamestnanecké miesta,

- 5 zamestnanci boli vymenovaní po úspešnom výberovom konaní do stálej štátnej služby do funkcie vedúceho zamestnanca,
- 8 štátnych zamestnancov bolo prijatých do dočasnej štátnej služby v zmysle § 17 ods. 3a, b) nového zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe.

Štátnozamestnanecký pomer skončilo 15 zamestnancov:

- 7 zamestnanci v dočasnej ŠS na zastupovanie materskej a rodičovskej dovolenky,
- 3 štátni zamestnanci ukončili ŠZP dohodou z dôvodu odchodu do starobného dôchodku,
- 1 štátna zamestnankyňa ukončila z dôvodu odchodu do invalidného dôchodku,
- dňom 31. 12. 2010 ukončili 4 štátne zamestnankyne výkon štátnej služby z dôvodu výpovede podľa § 47 pís. b) zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov.

Dňom 4. 11. 2010 bol odvolaný z funkcie prednostu Katastrálneho úradu v Trnave JUDr. Ján Fančovič a od 5. 11. 2010 bola do funkcie prednostky Katastrálneho úradu v Trnave vymenovaná v zmysle § 16a ods. 2 zákona NR SR č. 162/1995 Z. z. o katastri nehnuteľností a o zápise vlastníckych a iných práv k nehnuteľnostiam v znení neskorších predpisov Ing. Monika Švecová. JUDr. Ján Fančovič dňom 31. 12. 2010 ukončil ŠZP dohodou, z dôvodu odchodu do predčasného starobného dôchodku.

Podľa návrhu rozpočtu verejnej správy na roky 2011 – 2013 z dôvodu 10 % zníženia limitu mzdových prostriedkov sme k 31. 12. 2010 organizačnou zmenou zrušili 4 štátnozamestnanecké miesta a jedna štátna zamestnankyňa (vedúci zamestnanec oddelenia zápisov práv k nehnuteľnostiam) požiadala o odvolanie z funkcie vedúceho zamestnanca a ukončila ŠZP dohodou, z dôvodu odchodu do starobného dôchodku.

K 31. 12. 2010 evidoval Katastrálny úrad v Trnave 13 žien na materskej a rodičovskej dovolenke, z ktorých 7 štátnozamestnaneckých miest bolo obsadených zamestnancami v dočasnej štátnej službe.

Obsadzovanie štátnozamestnaneckých miest

Na základe zákona č. 400/2009 Z. z. o štátnej službe a o zmene a doplnení niektorých zákonov vyhlasuje Katastrálny úrad v Trnave výberové konanie na voľné štátnozamestnanecké miesta na webovej stránke www.kataster.sk/geodesy.sk/TT/ a vnútorné výberové konania na intranetovej stránke služobného úradu.

Prehľad výberových konaní v roku 2010

Od 1. januára do 31. decembra 2010 uskutočnil KÚ v Trnave 9 výberových konaní, úspešným výberovým konaním bolo 9 štátnych zamestnancov vymenovaných do stálej štátnej služby:

- 5 štátni zamestnanci boli po úspešnom absolvovaní výberových konaní vymenovaní do funkcie vedúci zamestnanec,

- 4 štátni zamestnanci do stálej ŠS, ktorí počas adaptačného obdobia absolvovali adaptačné vzdelávanie.

Dohoda o brigádnickej práci študenta

V roku 2010 sme na „Dohodu o brigádnickej práci študenta“ v zmysle § 227 a 228 Zákonníka práce zamestnávali 3 študentov, ktorí doručovali adresátom poštu správ katastra, čím sa šetrili finančné prostriedky na položke poštovného. K 31. 12. 2010 sme zamestnávali dvoch študentov na dohodu o brigádnickej práci študenta na Správe katastra Galanta, ktorá bola zaradená do pilotného programu VUK.

Absolventská prax

V spolupráci s úradmi práce sociálnych vecí a rodiny v kraji sme v roku 2010 uzatvorili dohody o absolventskej praxi v zmysle § 51 zákona č. 5/2004 Z. z. o službách v zamestnanosti a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, s 26 absolventmi stredných a vysokých škôl, ktorí sú evidovaní na úradoch práce. Absolventi odpracovali 2013 dní čo, pri úväzku 4 hodiny denne, predstavuje 8052 hodín. Táto možnosť krátkodobého zamestnania pomáha správam katastra pri zabezpečovaní plnenia vecných úloh. Absolventi boli na výkon absolventskej praxe zaraďovaní hlavne na podateľne správ katastra. Pracovná činnosť absolventov bola zameraná na evidovanie došlej a odolanej pošty, archivovanie spisov, plombovanie listov vlastníctva a iné pomocné administratívne práce.

Kvalifikačná štruktúra

- ***Štátnych zamestnancov k 31. 12. 2010:***

	VŠ				ÚSO				Gymn.	spolu
	GK	právo	ekon.	iné	I. st.	GK	ekon.	iné		
KÚ Trnava	7	2	3	6	1			2		21
SK Trnava	10	3		1	1	13	2	2	3	35
SK D. Streda	4	1			3	7	1	7	11	34
SK Galanta	6	3		3	1	10	2	5	4	34
SK Hlohovec	2	1		3	2	3	3			14
SK Piešťany	3	2		2	3	6	1	2	2	21
SK Senica	4	1		3	2	4	8	2	1	25
SK Skalica	3	2		1	2	1	3	2	1	15
Spolu	39	14	3	19	15	44	20	22	22	198

➤ **zamestnancov pri výkone prác vo verejnom záujme k 31. 12. 2010:**

	VŠ				VŠ	ÚSO			Gym.	spolu
	GK	právo	ekon.	iné	I. st.	GK	ekon.	iné		
KÚ Trnava	1							1		2
SK Dunaj. Streda									1	1
Spolu	1									3

Veková štruktúra zamestnancov k 31. 12. 2010:

Organizačný útvar	do 20 rokov	do 30 rokov	do 40 rokov	do 50 rokov	do 60 rokov	nad 60 rokov	počet zamestnancov spolu:
KÚ Trnava		4	9	4	6		23
SK Trnava		5	14	7	8		34
SK Dunajská Streda			17	8	9	1	35
SK Galanta		2	14	9	8	1	34
SK Hlohovec			5	6	3		14
SK Piešťany		1	6	12	2		21
SK Senica		3	8	7	5	2	25
SK Skalica		4	3	3	5		15
spolu	0	19	76	56	46	4	201

Pracovná neschopnosť

Z dôvodu pracovnej neschopnosti a ošetrovného u 97 zamestnancov bolo za rok 2010 neodpracovaných 3744 kalendárnych dní, čo predstavuje v priemere na 1 neprítomného zamestnanca 38,5 kalendárnych dní neprítomnosti a Ø 18,6 kalendárnych dní na každého zamestnanca. Pracovná neschopnosť presahujúca 1 mesiac bola u 15 zamestnancov, ktorí za uvedené obdobie vymeškali spolu 1642 kalendárnych dní, čo v priemere činí 109,5 vymeškaných dní na neprítomného zamestnanca.

Za rok 2010:

- pre nemoc 64 prípadov v počte 3267 dní
- OČR 31 prípadov v počte 452 dní,
- pre ostatné úrazy 2 prípady v počte 25 dní,
- pre pracovné úrazy 0 prípadov v počte 0 dní.

	PN, OČR	prac. úrazy	ostatné úrazy	spolu
ženy	3468	0	0	3468
muži	251	0	25	276

Zostatok riadnej dovolenky k 31. 12. 2010

organizačný útvar	počet zamestnancov	zostatok RD	Ø zostatku RD
KÚ Trnava	21.00	123,50	5,88
SK Trnava	34.00	96,00	2,82
SK D. Streda	35.00	247,00	7,06
SK Galanta	34.00	236,50	6,76
SK Hlohovec	12.00	48,00	3,43
SK Piešťany	21.00	83,00	3,95
SK Senica	25.00	92,50	3,70
SK Skalica	15.00	54,00	3,60
Spolu:	197.00	980.50	Ø na 1 zamestn./4,98 dňa

Aktivity na podporu rozvoja ľudských zdrojov

V hodnotenom období boli zo strany úradu zabezpečené pre zamestnancov aktivity, ktoré podporujú kvalitu odborného rastu, školenia a odborné semináre.

Cieľom vzdelávania zamestnancov Katastrálneho úradu v Trnave je podpora rozvoja vedomostí na vykonávanie štátnej služby profesionálne, pružne, nestranne, zvýšiť profesionálny a odborný rast a tým aj následné skvalitnenie vykonávaných prác v služobnom úrade.

Koncepcia vzdelávania štátnych zamestnancov na rok 2010 bola zameraná na školenie a pracovné semináre, na novely zákonov, ktoré potrebujú na odborný výkon štátnej služby, cestou školiacich agentúr, odborné školenia a semináre, ktoré uskutočnil nadriadený služobný úrad, odborné semináre a usmernenia konané vedúcimi odborov KÚ, vzdelávanie zamestnancov formou pracovných porád.

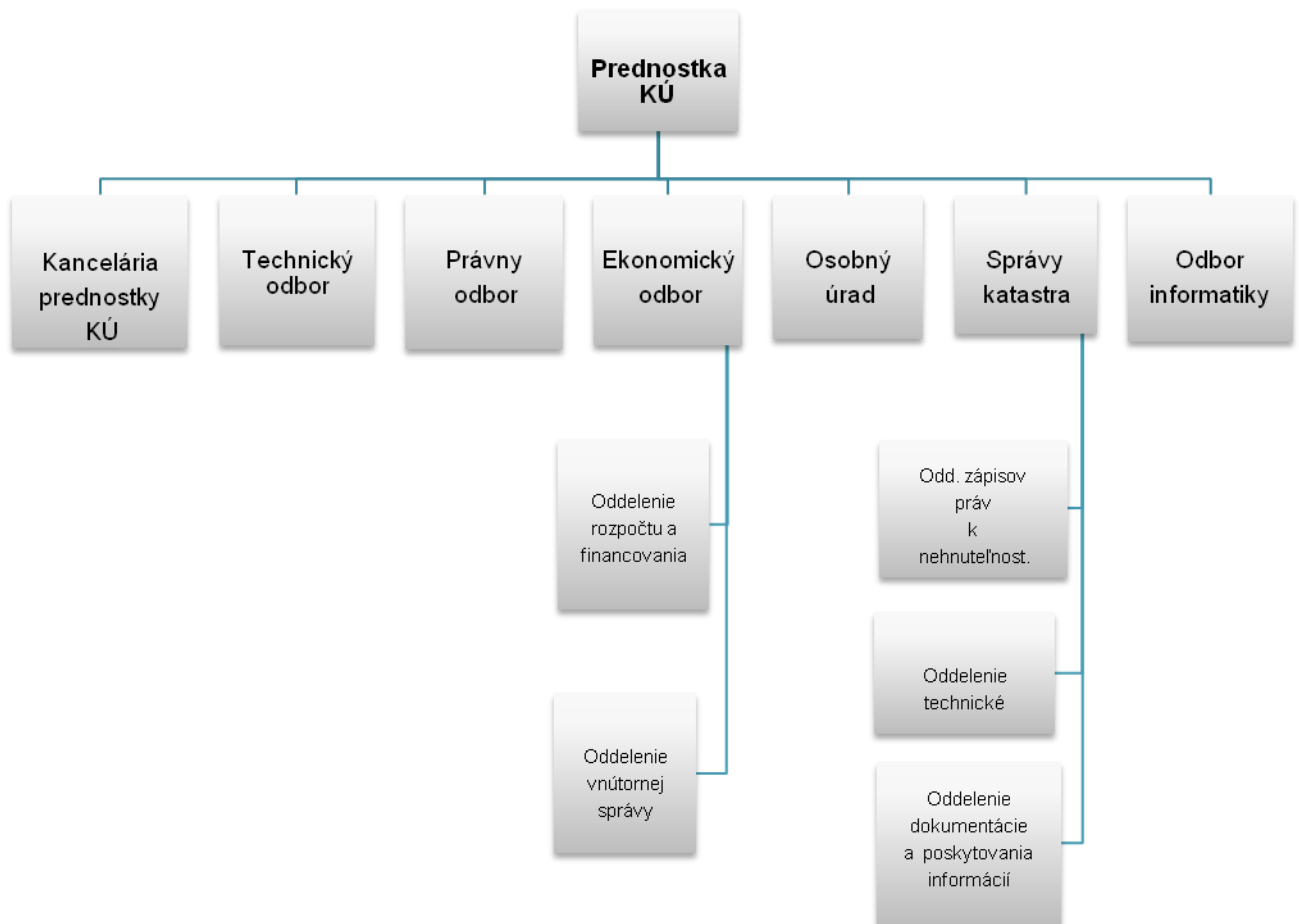
Vybraní zamestnanci sa priebežne zúčastňovali odborných školení súvisiacich s výkonom ich pracovnej činnosti, ktoré a boli zamerané na tieto témy:

- seminár – Ročné zúčtovanie preddavkov na daň zo závislej činnosti a poistného na verejné zdravotné poistenie,
- seminár – zmeny v zákone o sociálnom a zdravotnom poistení a v oblasti príjmov zo závislej činnosti,
- porada štátnych zamestnancov osobných úradov k novému zákonu o štátnej službe č. 400/2009 Z. z. a jeho praktická aplikácia pri spracovaní miezd,
- kvalifikačný kurz pre bezpečnostných technikov,
- seminár – k novele zákona o verejnom obstarávaní,
- seminár – k zákonu na ochranu osobných údajov,
- novoprijatí zamestnanci boli preškolení v oblasti bezpečnosti pri práci, požiarnej ochrany a ochrany osobných údajov,
- 4 zamestnanci KÚ sa zúčastnili XVI. medzinárodných slovensko - poľsko – českých geodetických dní v Tatranskej Lomnici, program bol zameraný na aplikáciu nových poznatkov vedy a techniky v konkrétnych projektoch geodetických prác, na študentské práce z oblasti geodézie, katastra a GISu a čo sa podarilo zrealizovať v národných rezortoch,

- 4 štátni zamestnanci sa zúčastnili 18. Slovenských geodetických dní v Žiline,
- 4 štátni zamestnanci sa zúčastnili Konferencie geodetov a VI. Zjazdu geodetov v Tatranskej Lomnici,
- 4 zamestnanci vymenovaní do stálej štátnej služby si počas adaptačného obdobia samoštúdiom osvojili vedomosti a zručnosti nevyhnutné pre profesionálne plnenie služobných úloh v oblasti všeobecného vedomostného základu a z príslušného odboru štátnej služby, v ktorom budú vykonávať štátnu službu.

Ďalšie vzdelávacie aktivity formou školení a metodických dní zabezpečoval KÚ v Trnave a to napríklad: školenie k novému programu - Informačný systém inventarizácie a digitalizácie (ISID), pracovné stretnutia za účelom zjednotenia pracovných postupov vyplývajúcich z noviel právnych a technických predpisov, školenie na vypracovanie správ o plnení úloh v zmysle nových pokynov a iné.

Organizačná štruktúra Katastrálneho úradu v Trnave



Správy katastra:

- Dunajská Streda
- Galanta
- Hlohovec
- Piešťany
- Senica
- Skalica
- Trnava

7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA

7.1 Prehľad plnenia cieľov súvisiacich s vecnými úlohami

Ciele organizácie na rok 2010 boli orientované najmä na prioritné úlohy určené nadriadeným orgánom v pláne vecných úloh, nakoľko povinnosť ich plnenia vyplýva priamo z katastrálneho zákona. Ďalej boli zamerané na splnenie ďalších úloh zakotvených v ostatných všeobecne záväzných právnych predpisoch súvisiacich s činnosťou katastra, vyplývajúcich v rozvojových koncepciách rezortu geodézie, kartografie a katastra a projektu Operačný program informatizácie spoločnosti /OPIS/ – elektronizácie poskytovania služieb.

- dodržiavať zákonné lehoty pri rozhodovaní o návrhu na vklad práv do KN, oprave chyby v KN, zápise záznamom do KN, úradnom overovaní GP. Identifikácie parciel vyhotovovať v maximálnej lehote do 3 mesiacov,

Plnenie :

K 31. 12. 2010 pri rozhodovaní o návrhoch na vklad s výnimkou Správy katastra Galanta, kde ku koncu sledovaného obdobia nebolo povolených 98 vkladov z objektívnych dôvodov, ostatné správy katastra Trnavského kraja dodržiavali zákonné lehoty. Zákonné lehoty na vykonanie zápisu do katastra nehnuteľností boli dodržané vo všetkých správach katastra v kraji obdobne ako pri opravách chýb v katastrálnom operáte. Dodacie lehota na vyhotovenie identifikácií parciel pre fyzické a právnické osoby ako aj súdnych komisárov boli maximálne do dvoch mesiacov.

- zintenzívniť tempo prác na kontrole, preberaní a zápise ROEP a PPÚ tak, aby do konca roka 2010 bolo zapísaných do katastra nehnuteľností ďalších 10 registrov

Plnenie :

V roku 2010 bolo do katastra zapísaných 22 rozhodnutí o schválení ROEP a taktiež boli zapísané projekty pozemkových úprav v 2 k.ú. – cieľ splnený

- zabezpečiť verejné obstarávanie a následne uzatvoriť zmluvu so zhotoviteľom na spracovanie ROEP pre 49 k.ú.

Plnenie:

Verejné obstarávanie bolo zahájené až v decembri 2010 z dôvodu nepreukázania finančného krytia. Vzhľadom na uvedené nemohli byť do konca roka 2010 podpísané zmluvy o dielo.

- dodržať harmonogram inventarizácie spisov registra „V“ do 31.12.2010

Plnenie:

Harmonogram inventarizácie bol dodržaný t.j. stanovený cieľ bol splnený.

Prehľad plnenia ťažiskových úloh v rokoch 2007-2010

	2007	2008	2009	2010
Došlé listiny (počet)	33 331	36 882	34 664	39 404
Zapísané listiny (počet)	31 884	36 362	36 196	39 361
Nezapísané listiny v lehote (počet)	0	262	0	0
Došlé vklady (počet)	34 517	36 249	24 123	28 390
Skončené vklady (počet)	33 275	36 219	25 281	27 495
Nevybavené vklady v lehote (počet)	80	262	0	98
Max. lehoty identifikácie pre FO/PO (mesiac)	2	3	2	2
Max. lehoty pre súdnych komisárov (mesiac)	2	3	2	2
Počet zapísaných ROEP a PPÚ	10	17	16	24
Úradné overenie geometrických plánov /počet/	7 985	10 153	7 652	7 434
Poskytovanie informácií z KN (€)	1 384 080,-	1 235 511,-	1 249 090,-	1 369 200,-

7.2. Prehľad plnenia ekonomických ukazovateľov

Podrobné hodnotenie plnenia ukazovateľov štátneho rozpočtu za rok 2010 stanovených pre Katastrálny úrad v Trnave listom Úradu geodézie, kartografie a katastra SR č. EO-151/2010-64 zo dňa 08.01.2010 je uvedené v časti 5 tejto správy.

7.3. Stanovenie cieľov na rok 2011

7.3.1. Ciele organizácie na rok 2011 sú orientované najmä na splnenie úloh určených nadriadeným orgánom v pláne vecných úloh, splnenie uznesenia vlády SR č. 890 z 9.12.2009 „k správe o stave obnovy evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim podľa zákona NR SR č. 180/1995 Z. z. o niektorých opatreniach na usporiadanie vlastníctva k pozemkom v znení neskorších predpisov a návrhu harmonogramu katastrálnych území na konanie o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim na rok 2010“ a na splnenie úloh vyplývajúcich z projektu OPIS.

Na splnenie týchto cieľov bude snahou organizácie najmä :

- Ukončiť verejné obstarávanie s následným uzatvorením zmlúv so zhotoviteľmi na spracovanie ROEP pre 49 k. ú. v zmysle schválených harmonogramov,
- do 31.12.2011 prebrať a schváliť 20 ROEP,
- dodržiavať zákonné lehoty pri rozhodovaní o návrhu na vklad práv do KN, oprave chyby v KN, zápise záznamom do KN, úradnom overovaní GP a vyhotovovať identifikácie parciel v lehote do 3 mesiacov,

7.3.2. V ekonomickej oblasti sa bude naďalej uplatňovať komplexný systém finančného riadenia zabezpečujúci dodržiavanie všeobecne záväzných právnych predpisov a dodržiavanie hospodárnosti, efektívnosti a účinnosti pri hospodárení s verejnými prostriedkami.

8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2010

Oblasť plnenia vecných úloh

Ako vyplýva z hodnotenia „Plánu vecných úloh za rok 2010“ uvedeného v časti 3 tejto správy, organizácia splnila a prekročila plán v merných jednotkách. Pozitívne hodnotíme dodržiavanie zákonných lehôt v ťažiskových činnostiach, ktoré boli dosiahnuté najmä vďaka vysokému pracovnému nasadeniu zamestnancov správ katastra a v nemalej miere i efektívnou organizáciou práce zo strany riadiacich zamestnancov katastrálneho úradu a správ katastra i napriek nárastu počtu podaní. Výnimkou bola iba SK Galanta pri rozhodovaní o návrhov na vklad v 98 prípadoch.

Pri hodnotení efektívnosti výkonu štátnej správy našou organizáciou kladne hodnotíme aj ďalšie výsledky organizácie a to najmä :

- zintenzívnenie prác na preberaní a zápise ROEP
- zahájenie verejné obstarávanie na ROEP v zostávajúcich 49 k.ú. v zmysle schválených harmonogramov
- zlepšila sa kvalita vykonávaných činností v porovnaní s predchádzajúcim rokom, o čom svedčí i zníženie počtu opodstatnených sťažností v roku 2010 %/ na 14,8 % oproti roku 2009 s 21,6%.

Z dlhodobého hľadiska za negatívny jav považujeme to, že organizácia nedokáže v súčasnosti z dôvodu plnenia prioritných vecných úloh zabezpečiť zamestnancom dostatočný priestor na vzdelávanie v problematike, s ktorou sa denne stretávajú pri výkone svojej práce.

Výsledky KÚ v TA dosiahnuté v roku 2010 boli v štvrtročných správach o plnení úloh predkladané ústrednému orgánu, ktorý ich hodnotil na Grémiách ÚGKK SR.

Oblasť plnenia úloh vyplývajúcich z informatizácie katastra

V roku 2010 sa pokračovalo v elektronizácii služieb katastra, ktorá sa postupne premietala do konkrétnych úloh najmä na správach katastra. Nové programy a systém práce si v tejto súvislosti vyžadovali od zamestnancov zmenu zaužívaných pracovných postupov. Naša organizácia túto úlohu zvládla úspešne vďaka vysokému pracovnému nasadeniu zamestnancov a odbornej pomoci zo strany nadriadeného orgánu.

Finančná oblasť

Zámery stanovené na rok 2010 v poslaní a strednodobom výhľade organizácie Katastrálny úrad v Trnave plnil nasledovne:

- ❖ V rámci bežných výdavkov bola v roku 2010 realizovaná výmena okien v administratívnej budove Krajinská cesta 13, Piešťany (SK Piešťany) - 11 687 €.
- ❖ I. etapa úprav kancelárskych priestorov v administratívnej budove Krajinská cesta 13, Piešťany (SK Piešťany) - výmena podláh, osvetlenia a vymaľovanie – 7 214 €.
- ❖ Oproti zámerom bola navyše realizovaná oprava a údržba priestorov v administratívnej budove Vajanského 2, Trnava (KÚ v Trnave) – 9 160 €.

Ostatné zámery stanovené na rok 2010 sa vzhľadom na rozpísané limity štátneho rozpočtu na rok 2010 nepodarilo zrealizovať a zostávajú v zámeroch pre ďalšie obdobie.

- ❖ Závazné ukazovatele štátneho rozpočtu na rok 2010, stanovené pre Katastrálny úrad v Trnave boli v hodnotenom období splnené a v želanom smere prekročené. Na základe dosiahnutých výsledkov za rok 2010 v porovnaní s predchádzajúcim rokom možno konštatovať, že:
 - ◆ Rozpočtované príjmy boli splnené na **144,1 %** a oproti roku 2009 zaznamenali rast o **6 012 €**. K zvýšeniu došlo z dôvodu: prenájmu dočasne prebytočného majetku štátu v budovách Vajanského2, Trnava a Hollého 1596/18A, Senica, vyšších príjmov za poskytovanie geodetických a kartografických výkonov a preplatkov za energie a poistenie.
 - ◆ Objem miezd v absolútnom vyjadrení **vzrástol** oproti roku 2009 o **24 353 €** a pri zamestnanosti **201 osôb** v prepočítanom počte bola dosiahnutá priemerná mzda vo výške **728,18 €**, čo je viac oproti rovnakému obdobiu minulého roka o 13,65 €, t.j. nárast o **1,9 %**, pri neplnení počtu zamestnancov v roku 2010 o 3 osoby.
 - ◆ U výdavkov v kategórii 630 – tovary a služby (bez ROEP) sa čerpano **menej** prostriedkov, ako v porovnateľnom období minulého roka o **76 087 €**, čo vyplynulo zo skutočnosti, že rozpočet výdavkov tejto kategórie bol v roku 2010 nižší o túto výšku. Uvedená skutočnosť mala vplyv i na štruktúru čerpania rozpočtových prostriedkov a použitie prostriedkov v rámci povoleného prekročenia z prostriedkov prijatých podľa § 23 ods. 1 písm. i) od účastníkov konania o obnove evidencie niektorých pozemkov a právnych vzťahov k nim.

Vzhľadom k tomu Katastrálny úrad v Trnave prijal a realizoval „**Opatrenia na hospodárne vynakladanie prostriedkov štátneho rozpočtu na zabezpečenie činnosti Katastrálneho úradu v Trnave v roku 2010**“. Za rok 2010 boli dosiahnuté **úspory** z realizácie „Opatrení...“ vo výške **55 020,33 €** v porovnaní s rokom 2009.
 - ◆ Z kapitálových výdavkov sa realizovala investičná akcia „Prístavba a rekonštrukcia budovy Správy katastra Galanta“. V roku 2010 bolo na túto akciu vyčerpaných 611 275 €. Na dokončenie stavby a odovzdanie do užívania budovy v roku 2011 je potrebné preinvestovať 409 700 €.

9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE

Údaje z katastra nehnuteľností sú využívané v rôznych oblastiach napr. pre výkon štátnej správy, samosprávy, dedičské konania, exekučné konania, majetkovoprávne usporiadanie nehnuteľností a pod. Najčastejšie požadujú údaje z katastra:

- geodetické kancelárie – vektorový geodetický podklad, snímky z mapy, čísla záznamov podrobného merania zmien, nové parcelné čísla, kópie starších geometrických plánov, kópie meračských náčrtov
- advokátske kancelárie – podklady k spísaniu právnych úkonov t. j. listy vlastníctva, kópie z mapy
- notárske úrady – podklady k dedičstvám t. j. listy vlastníctva, pozemkovoknižné vložky, identifikácie parciel, údaje o bonitovaných pôdno-ekologických jednotkách
- súdy – poklady k súdnym sporom napr. kópie listín zo zbierky a súvisiace doklady zo spisov, listy vlastníctva, snímky z mapy, geometrické plány
- exekútori - listy vlastníctva.

- ostatné orgány štátnej správy (orgány ochrany životného prostredia, poľnohospodárskeho pôdneho fondu a lesného pôdneho fondu, Slovenský pozemkový fond)
- orgány policajného zboru – lustráciu vlastníctva
- obce a poľnohospodárske podniky – hromadné údaje zo súboru SPI a SGI
- realitné kancelárie - listy vlastníctva, pozemkovoknižné vložky, identifikácie parciel
- fyzické a právnické osoby - listy vlastníctva, pozemkovoknižné vložky, snímky z mapy, identifikácie parciel, údaje o bonitovaných pôdno-ekologických jednotkách, kópie GP.

10. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY

Táto výročná správa bude zverejnená:

1. Na internetovej stránke Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky adresa: <http://www.skgeodesy.sk/> do **15. 05. 2011**
2. V analógovej forme bude zaslaná Úradu geodézie, kartografie a katastra Slovenskej republiky. V elektronickej podobe bude zaslaná organizačným útvarom KÚ v TA.

11. ZÁVER

Výročnú správu o činnosti organizácie za rok 2010 **schvaľujem.**

V Trnave dňa 26. apríla 2011

Ing. Monika Švecová
prednostka

1. IDENTIFIKÁCIA ORGANIZÁCIE	2
2. POSLANIE A STREDNODOBÁ VÍZIA ORGANIZÁCIE	4
2.1 Poslanie organizácie	4
2.2 Strednodobá vízia organizácie	8
3. CHARAKTERISTIKA PLÁNU VECNÝCH ÚLOH A JEHO PLNENIE	11
4. ČINNOSTI ORGANIZÁCIE	14
4.1 Činnosti správy katastra	14
4.2 Činnosti katastrálneho úradu	27
5. ROZPOČET KATASTRÁLNEHO ÚRADU	29
5.1 Rozpočtové opatrenia roku 2010	30
5.2 Príjmová časť rozpočtu	31
5.3 Výdavková časť rozpočtu	32
5.4 Opatrenia na zabezpečenie splnenia záväzných ukazovateľov štátneho rozpočtu na rok 2010	38
5.5 Majetok organizácie	39
5.6 Verejné obstarávanie tovarov, prác a služieb v roku 2010	42
5.7 Vývoj ekonomických ukazovateľov za roky 2005 - 2010	43
6. PERSONÁLNE OTÁZKY	47
7. CIELE A PREHĽAD ICH PLNENIA	54
7.1 Prehľad plnenia cieľov súvisiacich s vecnými úlohami	54
7.2 Prehľad plnenia ekonomických ukazovateľov	55
7.3 Stanovenie cieľov na rok 2011	55
8. HODNOTENIE A ANALÝZA VÝVOJA ORGANIZÁCIE V ROKU 2010	56
9. HLAVNÉ SKUPINY UŽÍVATEĽOV VÝSTUPOV ORGANIZÁCIE	57
10. ZVEREJNENIE VÝROČNEJ SPRÁVY	58
11. ZÁVER	58